

# Reglament del Departament de Ciència Animal i dels Aliments

(Acord del Consell de Govern de 8 de juliol de 2004 i modificat per acord de 16 de juliol de 2015)

## TÍTOL PRIMER. NATURALESA, COMPOSICIÓ, ESTRUCTURA I FUNCIONS

### Article 1. Denominació i finalitat

El Departament de Ciència Animal i dels Aliments promou i organitza la docència i la recerca de les àrees de coneixement de Nutrició i Bromatologia, Producció Animal i Tecnologia dels Aliments, i també de totes les que s'hi puguin adscriure posteriorment.

### Article 2. Règim jurídic

El Departament de Ciència Animal i dels Aliments es va crear per acord de la Junta de Govern del dia 29 de juny de 2000, i es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i per les normes del seu reglament.

### Article 3. Membres

Són membres del Departament de Ciència Animal i dels Aliments:

- a) El personal acadèmic<sup>1</sup> i el personal investigador en formació<sup>2</sup> de les àrees de coneixement que conformen el Departament.
- b) Els estudiants de grau i de postgrau que desenvolupin tasques de recerca sota la responsabilitat d'un membre acadèmic del Departament.
- c) El personal d'administració i serveis adscrit.

### Article 4. Funcions

1. Les funcions pròpies del Departament són les següents:

- a) Coordinar i impartir els ensenyaments de les seves àrees de coneixement i especialitats d'acord amb els plans d'estudis i la programació docent de les facultats i escoles.
- b) Assignar al personal acadèmic i al personal investigador en formació amb obligacions docents la docència en cada matèria de la seva competència.
- c) Impulsar les activitats i iniciatives docents i investigadores del seu personal acadèmic.
- d) Fomentar la creació de grups de recerca i promoure projectes d'investigació.
- e) Organitzar i desenvolupar cursos especialitzats i programes de doctorat, i fomentar l'elaboració de tesis doctorals.
- f) Fomentar la renovació científica i pedagògica dels seus membres.
- g) Fomentar la realització de programes d'ensenyament i d'investigació interdisciplinaris i interdepartamentals.
- h) Promoure, gestionar i subscriure contractes en l'àmbit de la recerca amb persones físiques, entitats públiques o privades, nacionals o estrangeres, d'acord amb la legislació vigent, els Estatuts i la normativa que els desenvolupi.
- i) Participar en els processos d'avaluació de la qualitat de la docència, la recerca i la gestió.

---

<sup>1</sup> Article 42. LUC. Personal acadèmic: "Integrat pel professorat dels cossos docents universitaris, pel professorat contractat i pels investigadors propis i vinculats, contractats d'acord amb la normativa vigent".

<sup>2</sup> Article 68. LUC. Investigadors en formació: "Els estudiants de doctorat, inclosos els becaris de recerca i els ajudants".

- j) Proposar modificacions raonades de la relació de llocs de treball del personal de l'administració i serveis del Departament.
- k) Servir de cana d'informació, de representació i de participació dels membres de la comunitat universitària en el govern de la Universitat i en la relació de la Universitat amb la societat.
- l) Gestionar la seva dotació pressupostària i els mitjans personals i materials que tingui assignats
- m) Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de facultats i escoles quan el departament hi estigui afectat (art. 13, 2, 3 i 4 dels Estatuts de la UAB).
- n) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de facultats i escoles (art. 13.5 dels Estatuts de la UAB).
- o) Proposar al Consell de Govern la creació, la modificació i la supressió de departaments quan el departament hi estigui afectat (art. 20, 2,3 i 4 dels Estatuts de la UAB).
- p) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació i supressió de departaments (art. 20,5 dels Estatuts de la UAB).
- q) Proposar al Consell de Govern la creació, la supressió, la modificació, l'adscripció o la desadscripció d'instituts universitaris d'investigació (art. 27, 2,3 i 4 dels Estatuts de la UAB).
- r) Elaborar informes relatius als projectes de creació, modificació, supressió, adscripció o desadscripció d'instituts universitaris d'investigació (art. 27, 2,3 i 4 dels Estatuts de la UAB).
- s) Participar en la realització dels plans d'estudis que elaborin les facultats i les escoles (art. 174 dels Estatuts de la UAB).
- t) Proposar, coordinar i acordar, entre d'altres, les següents matèries acadèmiques i docents:
- Definir conjuntament amb la facultat o l'escola a què estan adscrits els criteris d'avaluació de cada assignatura que imparteixen i fer-los públics en el programa corresponent a l'inici de cada període lectiu (art. 149 de la Normativa acadèmica conforme al Reial decret 1393/2007).
  - Proposar a l'òrgan competent la creació, la reestructuració i la supressió d'estudis de doctorat (art. 255,1 de la Normativa acadèmica conforme al Reial decret 1393/2007).
- u) Proposar les següents actuacions, entre d'altres, en matèria de personal acadèmic:
- Adscriure el professorat associat al departament i a una àrea de coneixement o especialitat (art. 7.3 del Text refós del personal acadèmic).
  - Proposar la contractació de professorat vinculat permanent d'acord amb la normativa vigent (art. 9 del Text refós del personal acadèmic).
  - Proposar al vicerector o a la vicerectora competent en la matèria la iniciació d'un expedient de nomenament de professor emèrit (art. 11,15 i 23 del Text refós del personal acadèmic).
  - Determinar la baremació dels criteris d'adjudicació en processos de provisió de places de personal acadèmic (art. 41,1 del Text refós del personal acadèmic).
- v) Vetllar pel compliment de les tutories del professorat (art. 21,2 de l'Estatut de l'estudiant).
- w) Acordar les sol·licituds de creació de grups de recerca i proposar-ne l'extinció quan ja no compleixin amb la funció per a la qual varen ser creats (art. 12,b i 15,2 i 5 de la Refosa d'investigació).
- x) Exercir qualsevol altra funció que els Estatuts i els reglaments de la Universitat li atribueixin.

2. A instàncies dels òrgans de govern, l'equip directiu del Departament farà pública una memòria d'activitats en la qual es donaran a conèixer els resultats assolits individualment i col·lectivament en la docència i la recerca.

## Article 5. Estructura

El Departament s'estructura en dues unitats departamentals: Unitat Departamental de Ciència Animal, que comprèn l'àrea de coneixement de Producció Animal, i Unitat Departamental de Ciència dels Aliments, que comprèn les àrees de coneixement de Nutrició i Bromatologia i de Tecnologia dels Aliments.

## Article 6. Adscripció

El Departament de Ciència Animal i dels Aliments està adscrit a la Facultat de Veterinària.

## **TÍTOL SEGON. ÒRGANS DE GOVERN I ALTRES ÒRGANS**

### **Article 7. Tipus d'òrgans**

1. Són òrgans de govern del Departament:
  - a) El Consell de Departament
  - b) El director o directora del Departament
  - c) La Comissió Executiva
  
2. El Departament també compta amb:
  - a) Els consells d'unitat departamental
  - b) Els coordinadors d'unitat departamental

## **CAPÍTOL PRIMER. EL CONSELL DE DEPARTAMENT**

### **Article 8. Naturalesa i funcions**

El Consell de Departament, presidit pel seu director o directora, és l'òrgan col·legiat de govern del Departament i pot delegar les seves funcions en la Comissió Executiva.

### **Article 9. Composició**

1. Són membres del Consell de Departament:
  - a) Tot el personal acadèmic doctor
  - b) Una persona representant del personal acadèmic no doctor
  - c) Una representació del personal investigador en formació equivalent al 10% dels esmentats a l'apartat a)
  - d) Un representant dels estudiants del Departament
  - e) Una representació del personal d'administració i serveis equivalent al 5% dels esmentats a l'apartat a).
  
- 2.- Els representants esmentats en els apartats b), c), d) i e) són elegits en sessió extraordinària i en elecció única, pel col·lectiu corresponent, per la mateixa durada del mandat del director o directora. Aquests representants s'elegeixen per majoria simple. Cada membre electe comptarà amb un suplent electe. Els membres que durant el mandat en perdin la condició seran substituïts pels suplents corresponents.

### **Article 10. Competències**

1. Són competències del Consell de Departament:
  - a) Elaborar i aprovar el seu Reglament.
  - b) Convocar les eleccions a director o directora i elegir i revocar el director o directora.
  - c) Aprovar la relació i distribució de les despeses i la seva execució.
  - d) Aprovar la memòria anual de les seves activitats.
  - e) Elaborar els informes que siguin de la seva competència i, especialment, els relatius a la creació de nous departaments, i a la creació, modificació o supressió de titulacions i dels seus corresponents plans d'estudis, quan afectin temes relatius a les seves àrees de coneixement.
  - f) Programar i coordinar la tasca docent del Departament i proposar els programes de doctorat.
  - g) Formular a la Junta de Facultat els suggeriments que consideri adients en relació amb els plans d'estudis.
  - h) Instar la creació d'instituts universitaris d'investigació i d'altres centres de recerca.
  - i) Organitzar cursos d'especialització o de divulgació, seminaris i cicles de conferències, dins de les seves àrees de coneixement i fomentar la coordinació d'aquestes activitats amb altres departaments.
  - j) Promoure la formalització de contractes amb entitats públiques o privades per a la realització de treballs científics, tècnics o artístics.
  - k) Proposar la convocatòria de places de professorat dels cossos docents universitaris, de professorat contractat i d'ajudants.
  - l) Proposar per a la seva designació els membres de les comissions de selecció del personal docent i investigador, funcionari i contractat.
  - m) Proposar la contractació de professorat emèrit i visitant.
  - n) Proposar la contractació de personal, a l'efecte de recerca, per a efectuar treballs temporals o específics.
  - o) Crear comissions.
  - p) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixin els Estatuts i la resta de normes aplicables.

2. El Consell de Departament no pot delegar, en cap cas, les competències compreses a les lletres a) i b).

### **Article 11. Tipologia de les reunions i funcionament**

1. Les reunions del Consell de Departament poden ser ordinàries o extraordinàries.

2. El Consell de Departament es reuneix en sessió ordinària, quan la convoqui el director o directora, com a mínim dues vegades l'any. La seva convocatòria s'ha de notificar per correu electrònic amb una antelació mínima de set dies i ha d'incloure l'ordre del dia, determinat pel Director, i el lloc, la data i l'hora de reunió. En cas que fos necessari adjuntar documentació amb la convocatòria, aquesta s'haurà d'enviar als membres del Consell de Departament per correu electrònic, o en el seu defecte, es penjaran a la unitat de xarxa del Departament, com a molt tard quaranta-vuit hores abans de la data prevista per a la reunió del Consell.

Les propostes de nous punts de l'ordre del dia, fetes posteriorment a la notificació de la convocatòria, s'enviaran com a màxim un dia hàbil abans que tingui lloc la sessió i es comunicarà a tots els membres per correu electrònic. En aquest cas si fos necessari adjuntar documentació, es faria en el mateix moment de la tramesa de la notificació de modificació de l'ordre del dia i pels mateixos procediments descrits anteriorment.

3. El Consell de Departament es reuneix en sessió extraordinària en els casos següents:

- a) Per iniciativa del director o directora del Departament.
- b) Per acord de la Comissió Executiva.
- c) A petició escrita d'un terç de les persones membres del Consell de Departament.

4. El Consell es convoca mitjançant el procediment d'urgència i es reuneixen en un termini màxim de deu dies. En el cas 3c) la petició per escrit haurà de contenir una justificació de la petició i la indicació dels assumptes que es proposen per ser incorporats a l'ordre del dia.

5. Les sessions del Consell de Departament han de tenir lloc sempre fora del període de vacances, i s'hauran de dur a terme en dies laborables entre les 9 i les 19 h.

6. Les normes establertes per al Consell de Departament, relatives a la seva constitució, composició, votacions, i adopció d'acords i difusió d'acords són d'aplicació a la resta d'òrgans del Departament.

### **Article 12. Quòrum**

Perquè la constitució del Consell sigui vàlida és necessària la presència, almenys, del director o directora i del secretari o secretària —o de qui els substitueixin— i de la meitat dels seus membres, en primera convocatòria i, com a mínim, d'un 30% dels seus membres en segona convocatòria, que es farà un quart d'hora després de la primera.

### **Article 13 -Deliberacions**

1.- El Consell de Departament delibera i decideix sobre les qüestions que li són sotmeses, d'acord amb l'ordre del dia. El presideix i modera el director o directora o els membres de l'equip en els quals delegui. A proposta del director o directora, el consell pot acordar el temps destinat a debatre un punt determinat.

2.- Es pot procedir a un segon torn d'intervencions, sempre amb temps limitat. El director o directora té la facultat de considerar que el punt ha estat prou debatut i, per tant, de sotmetre'l a votació.

### **Article 14 . Adopció d'acords**

1. Els acords poden adoptar-se per assentiment o per votació ordinària o secreta, d'acord amb les regles següents:

- a) Es consideren aprovades per assentiment les propostes que no suscitin cap oposició.
- b) Altrament es farà una votació ordinària, que es realitzarà a mà alçada: en primer lloc, els qui aprovin la proposta; a continuació, els qui la desaprovin i, finalment, els qui s'abstinguin.
- c) La votació ha de ser secreta en tots els assumptes referits a persones, quan així ho decideixi el director o directora o a sol·licitud del 20% dels presents. En tot cas l'elecció del director o directora ha de ser secreta.
- d) Perquè un acord es pugui adoptar vàlidament han de ser-hi presents, almenys, un 30% dels membres del Consell, a més del director o directora i el secretari, o les persones que els substitueixin.

2. Es requereix majoria absoluta dels membres del Consell de Departament per acordar el següent:

- a) Proposta de creació o supressió d'unitats, i també de divisió o de fusió del Departament.

- b) Modificació del Reglament del Departament.
3. Es requereix la meitat més un dels vots emesos per acordar el següent:
- a) Aprovació del pressupost i de la gestió econòmica del Departament. En cas que la distribució del pressupost no sigui aprovada, s'aplicarien els mateixos criteris que els de la Universitat.
  - b) Aprovació de qualsevol tema amb relació a la proposta de contractació de personal o de distribució de noves places. En cas de no arribar a cap acord, s'aplicaran els mateixos criteris que els de la Universitat.
4. La resta d'acords, en cas de votació, s'adopten per majoria simple.
5. Abans d'una votació qualsevol membre del Consell podrà sol·licitar la comprovació del quòrum.
6. El vot dels membres del Consell de Departament és personal i indelegable.
7. No es pot entrar a la sala on té lloc la sessió ni sortir mentre s'està votant algun dels punts de l'ordre del dia.
- 8.- De cada sessió de Consell de Departament el secretari o la secretària n'aixeca acta, la qual s'aprova si escau a l'inici de la sessió ordinària següent. L'acta ha d'incloure necessàriament la relació dels membres assistents i absents, l'ordre del dia, les propostes i els acords adoptats i els punts que qualsevol membre del Consell demani expressament que constin a l'acta. En cas que un acord se sotmeti a votació, s'ha d'indicar el nombre exacte de vots favorables i contraris i d'abstencions que es produeixen.

#### **Article 15. Difusió i publicació dels acords**

Els acords adoptats pel Consell de Departament s'han de donar a conèixer als seus membres i també se n'ha de fer difusió als membres del departament al dia següent a la celebració de la sessió corresponent, pels mitjans habituals de difusió del departament.

#### **Article 16 . La Comissió Executiva**

- 1.- La Comissió Executiva és l'òrgan ordinari de govern i de gestió del Departament i assisteix, a més, el director o directora del Departament en les seves funcions.
- 2.- La constitueixen els membres següents:
- a) El director o directora, el sotsdirector o sotsdirectora i el secretari o secretària del Departament.
  - b) Els dos coordinadors de les unitats departamentals.
  - c) Quatre representants del personal acadèmic doctor de la Unitat de Ciència Animal, i dos representants del personal acadèmic doctor de la Unitat de Ciència dels Aliments, en funció dels seus perfils docents.
  - d) Un representant del personal acadèmic no doctor i del personal investigador en formació.
  - e) Un representant dels estudiants.
  - f) Un representant del personal d'administració i serveis.
- 3.- Els membres esmentats als apartats c), d), e) i f) són elegits en elecció única pel col·lectiu corresponent en el mateix moment i en les mateixes condicions (art. 9.2) que els membres electes del Consell de Departament. Els membres electes de la Comissió Executiva seran cessats en cas de tres absències injustificades.
- 4.- Si es produeixen canvis dels membres esmentats als apartats c), d), e) i f), durant el període de mandat del director o directora, aquests s'aprovaran en sessió ordinària de Consell Departament.
- 5.- Les funcions de la Comissió Executiva són les següents:
- a) Fer la gestió i executar els acords del Consell de Departament i dels consells d'unitat departamental.
  - b) Portar la gestió ordinària del Departament.
  - c) Canalitzar i difondre la informació que arriba al Departament.
  - d) Assumir qualsevol altra competència que li atribueixi el Consell del Departament.
- 6.- La Comissió Executiva es reunirà per iniciativa del director o directora. La seva convocatòria s'ha de notificar per correu electrònic, i ha d'incloure l'ordre del dia, determinat pel Director, i el lloc, la data i l'hora de reunió.
- 7.- S'informarà a tots els membres del Departament de la convocatòria i ordre del dia de les reunions de la Comissió Executiva, amb antelació suficient per tal que puguin exercir els seus drets, així com dels acords presos.

## **CAPÍTOL SEGON. EL DIRECTOR O DIRECTORA DEL DEPARTAMENT**

### **Article 17 . Naturalesa i funcions**

El director o directora del Departament exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i exerceix la representació del Departament.

### **Article 18. Elegibilitat**

El director o directora del Departament és elegit pel Consell de Departament —i nomenat pel rector—, entre el professorat doctor amb vinculació permanent i l'antiguitat mínima a la UAB sigui de dos anys. La seva candidatura inclourà un sotsdirector o sotsdirectora i un secretari o secretària, i ha de tenir el suport d'un terç dels membres del Consell de Departament.

### **Article 19. Elecció**

1. La convocatòria d'elecció del director o directora del Departament correspon al Consell de Departament i s'ha de fer trenta dies abans que expiri el mandat per al qual va ser elegit. Ha d'anar acompanyada del calendari electoral, tot respectant les fases del procés electoral, llevat de la publicació i difusió del cens, i els terminis que s'estableixen al Títol I del Reglament electoral de la UAB.

2.- El Consell de Departament ha de reunir-se en sessió extraordinària per a l'elecció del director o directora i aquesta constituirà l'únic punt de l'ordre del dia.

3. Cada membre del Consell de Departament disposa d'un sol vot, que s'ha d'exercir presencialment. L'exercici del vot és indelegable i no es pot efectuar anticipadament.

4. Les paperetes de vot per a l'elecció de director o directora han de ser de vot a persona candidata o bé de vot en blanc.

5. Es proclama director o directora la persona candidata que hagi obtingut la majoria absoluta. En el cas que cap persona candidata no hagi obtingut la majoria absoluta, es procedirà a una segona votació entre les dues persones candidates que hagin obtingut més vots. En la segona volta es proclama director o directora la persona candidata que obtingui la majoria simple de vots.

6. En el supòsit d'una sola candidatura, únicament s'ha de fer una votació i es proclamarà la persona candidata si obté, almenys, la majoria simple de vots.

### **Article 20. Durada del mandat i substitució**

1. El mandat del director o directora és de tres anys i renovable per un sol període consecutiu
2. En cas d'absència o malaltia, el sotsdirector o sotsdirectora serà el seu substitut. La situació d'absència s'ha de comunicar al Consell de Departament quan la substitució sigui per períodes llargs i en cap cas podrà perllongar-se més de sis mesos consecutius.

### **Article 21 . Cessament**

La revocació del director o directora del Departament pot ser proposada per un terç dels membres del Consell de Departament. La presentació de la proposta, que ha d'anar acompanyada d'una proposta de candidatura, obliga el Consell de Departament a reunir-se en un termini màxim de deu dies. Després del debat, es fa la votació de la proposta, que reeixirà si obté el vot favorable de dos terços de la totalitat dels membres del Consell de Departament.

### **Article 22. Competències**

Són competències del director o directora del Departament:

- a) Representar el Departament.
- b) Dirigir, coordinar i supervisar l'activitat del Departament.
- c) Convocar i presidir el Consell de Departament i la Comissió Executiva i executar-ne els acords.
- d) Administrar les partides pressupostàries.

- e) Supervisar les tasques del personal d'administració i serveis adscrit al Departament.
- f) Proposar al rector o rectora el nomenament i el cessament dels càrrecs del seu equip.
- g) Vetllar pel compliment de les disposicions aplicables al Departament.
- h) Vetllar perquè els membres del Departament compleixin els deures i els siguin respectats els seus drets, d'acord amb les normes específiques que els regulin.
- i) Formar part de la Comissió de Màster del seu centre  
Complir i fer complir la normativa de prevenció de riscos laborals i vetllar per l'aplicació de les directrius del Pla de prevenció en l'àmbit de les seves competències.
- j) Responsabilitzar-se dels recursos informàtics, dels laboratoris de pràctiques, dels recursos destinats a recerca i dels serveis informàtics de gestió del departament (art. 43,b de la Refosa de TIC).
- k) Donar el vistiplau a les sol·licituds de permisos del professorat del seu departament (art. 103, 104, 105.1 i 106 de la Refosa de personal acadèmic).
- l) Assumir qualsevol altra competència que puguin atribuir-li les lleis o els Estatuts i, en particular, les que en l'àmbit del Departament no hagin estat atribuïdes a altres òrgans.

### **Article 23. L'equip de direcció**

El director o directora és assistit per un equip de direcció integrat pel sotsdirector o sots directora i pel secretar o secretària per tal de facilitar el desenvolupament de les seves funcions.

### **Article 24. Els sotsdirector o directora o sotsdirector**

El sotsdirector o sotsdirectora del Departament forma part de l'equip de direcció i és qui substitueix al director o directora en cas d'absència.

En cas d'absència substituirà al director o directora com a membre de la Junta de Facultat així com en la resta de comissions i/o reunions que correspongui.

El director o directora i el sotsdirector o directora o la sotsdirector o sotsdirectora seran d'unitats departamentals diferents.

### **Article 25. El secretaria o la secretària**

El secretari o la secretària del Departament, que ho és també del Consell de Departament i de la Comissió Executiva, és la persona fedatària dels actes o acords que s'hi produeixin i, com a tal, estén acta de les sessions i custodia la documentació del Departament. En cas d'absència del secretari o secretària, l'acta serà redactada per una persona membre doctora de la Comissió Executiva.

## **CAPÍTOL TERCER. ALTRES ÒRGANS**

### **Article 26. Els consells d'unitat departamental: composició i funcions**

1. El Consell d'Unitat és l'òrgan superior de representació de la unitat.
2. Està compost per tot el personal acadèmic i una representació de la resta dels sectors en la mateixa proporció que en el Consell de Departament (art. 9).
3. Les seves funcions són les següents:
  - a) Prendre acords sobre els temes que específicament afectin la unitat departamental.
  - b) Elegir i revocar el coordinador o coordinadora de la unitat departamental.
  - c) Les que hi delegui el director o directora, el Consell de Departament o la Comissió Executiva del Departament.
4. Els representants esmentats a l'apartat 2 són elegits en elecció única pel col·lectiu corresponent en el mateix moment i en les mateixes condicions (art. 9.2) que els membres del Consell de Departament.

### **Article 27 . Els coordinadors i les coordinadores d'unitat departamental**

1. El coordinador o la coordinadora d'unitat és la persona representant de la unitat i com a tal pot actuar-hi per delegació del director o directora del Departament.
2. El coordinador o la coordinadora d'unitat serà escollit/da pels membres de la unitat departamental per la



mateixa durada del mandat del director o directora.

3. Les funcions del coordinador o coordinadora d'unitat són les següents:
  - a) La coordinació de l'activitat de la unitat departamental.
  - b) L'execució dels acords dels òrgans de govern del Departament.
4. La persona suplent electa del coordinador o coordinadora farà les tasques de secretari o secretària del Consell d'Unitat i com a tal serà la persona responsable de les actes.

#### **Article 28 . Les comissions**

En cas necessari es constituïran les comissions que es considerin adients per al bon desenvolupament de les activitats del Departament. Aquestes comissions tindran caràcter deliberant i elevaran les seves propostes als òrgans del Departament que les han creades. En tot cas, el president de la comissió informarà el director o directora del Departament de les reunions que es portin a terme i dels acords que s'hi prenguin.

### **TÍTOL TERCER. LA REFORMA DEL REGLAMENT**

#### **Article 29. Revisió i modificació del Reglament**

El Reglament haurà de ser revisat cada tres anys o a petició d'un terç dels membres del Consell de Departament. La petició s'haurà d'adreçar per escrit al director o directora, que s'encarregarà de fer-la arribar als membres del Consell de Departament, com a mínim, 15 dies abans de la data prevista per a la seva discussió i aprovació, si escau.

Aquesta reforma, en tot cas, ha de ser ratificada pel Consell de Govern.

#### **Disposició addicional primera**

A l'efecte d'aquest reglament, s'entén que hi ha majoria simple quan els vots emesos en un sentit superen els emesos en qualsevol altre, sense comptar-hi les abstencions, els vots en blanc i els nuls. S'entén que hi majoria absoluta quan s'expressa en el mateix sentit el primer nombre enter de vots que segueix el nombre resultant de dividir per dos el total dels electors o dels membres de ple dret d'un òrgan. Aquestes regles són també d'aplicació quan es procedeixi a l'elecció de persones.

#### **Disposició Addicional Segona**

Les referències d'aquest reglament fetes a les representacions d'estudiants s'entendran fetes als representants dels estudiants que formin part del Consell d'Estudiants de cada Facultat o Escola de conformitat amb el què disposi el reglament que els reguli.