

**PROTOCOL DE L'ASSIGNATURA "TREBALL FINAL DE GRAU"**  
**Facultat de Filosofia i Lletres**  
**(aprovat per la COA el dia 15 de febrer de 2017)**

## **0. Antecedents**

En el moment en què els plans d'estudi es van adaptar a l'EEES, la Facultat de Filosofia i Lletres va establir un protocol sobre el Treball Final de Grau (TFG) que fou aprovat el 2013 i que ha estat vigent fins a data d'avui, en aplicació de la *Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el RD 1393/2007, modificat pel RD 861/2010*. Tit. IV. Cap. IV Art. 119 i 120.

El temps transcorregut i les diferents aplicacions que se n'han fet aconsellen revisar-lo, en el marc de la normativa suara esmentada, a partir de: i) el procés i els resultats de l'acreditació dels títols de grau de la Facultat; ii) el desenvolupament del SGIQ de la Facultat (Procés PC3a); iii) les peticions de diverses titulacions d'establir unes bases comunes a tots els TFG de la Facultat que permetin millorar els procediments aplicats; iv) la revisió de les diferents praxis; i v) la voluntat d'estendre les bones pràctiques ja existents en el tractament dels TFG.

Com a resultat del procés de discussió, s'estableix aquest nou protocol d'aplicació general a tots els títols organitzats per la Facultat. D'acord amb la normativa esmentada, la Facultat té competències per "establir criteris específics sobre avaluació del treball de final de grau que, en funció dels recursos disponibles, regulin la possibilitat de constituir tribunals avaluadors, la possibilitat de la defensa oral del treball, i qualsevol altre aspecte relacionat amb el desenvolupament i avaluació dels treballs de final de grau".

## **1. Sobre la Guia Docent**

La Guia docent del TFG haurà de recollir, a més dels apartats habituals de competències i resultats d'aprenentatge, els següents aspectes, que recolliran la informació seguint les directrius d'aquest protocol:

- Caràcter i tipologia
- Calendari de treball
- Procediments de tria o assignació de tema i de tutor/a
- Requisits formals
- Metodologia
- Seguiment
- Avaluació

## **2. Sobre el caràcter**

El TFG és un treball que ha de permetre una avaluació global i sintètica de les competències específiques i transversals associades a cada títol.

## **3. Sobre la tipologia**

El TFG ha de ser un treball fonamentalment acadèmic, no pas un treball de recerca en el sentit estricte, caràcter reservat per al TFM. De forma excepcional i mai de forma generalitzada les

titulacions podran proposar alguns temes que suposin la iniciació al maneig de les eines bàsiques de la recerca (metodològiques, *status quaestionis*, etc.).

#### **4. Sobre els criteris d'assignació o de tria de tema i de tutor/a**

Els criteris d'assignació o bé de tria del tema i, si escau, del tutor/a del TFG es faran públics a la Guia docent, on es farà constar també la possibilitat de la cotutorització amb professorat d'altres departaments (especialment en els graus combinats de filologia) o externs a la universitat (directors d'excavacions, museus, etc.)

#### **5. Sobre el calendari\***

Maig. Primera quinzena. El títol organitzarà una sessió informativa per tal d'explicar als estudiants de 3r curs les especificitats i el procediment d'assignació dels TFG. Els títols filològics hauran de fer arribar la informació prèviament al coordinador o coordinadora dels graus combinats de filologia, per tal que en pugui fer difusió entre els estudiants d'aquests graus.

Setembre. Segona quinzena. El títol farà difusió d'una llista orientativa de temes (i, si escau, dels tutors/res) a través del CV i de la fitxa del grau editada a la pàgina web.

Octubre. Primera quinzena. Els estudiants i les estudiants sol·licitaran formalment el tema, d'acord amb la llista publicada o, si escau, a proposta pròpia. La sol·licitud es farà mitjançant un imprès comú, per tal que en quedi constància amb vista als processos d'acreditació.

Novembre. Primera quinzena. La coordinació dels TFG farà pública l'assignació del tema i del tutor/ra.

El vicedegà o la vicedegana amb competències sobre l'ordenació dels estudis vetllarà pel compliment dels terminis.

#### **6. Sobre el format del treball**

El format habitual del TFG serà l'assaig escrit. Les titulacions, en funció de la seva especificitat i volum de TFG, podran contemplar altres formats (suport àudio, suport vídeo, pòster, etc.). En aquest darrer cas, caldrà acompanyar aquests formats amb una mínima presentació escrita.

#### **7. Sobre la llengua**

Excepció feta dels estudis filològics amb llengua d'ús pròpia, el treball podrà estar escrit en qualsevol llengua amb presència en els estudis de la facultat (alemany, anglès, castellà, català, èuscar, francès, gallec, italià, romanès i portuguès), sempre que s'asseguri la presència de suficient professorat lingüísticament competent per tutoritzar-lo i avaluar-lo. Tota determinació que es faci constar en aquest sentit en la Guia docent haurà de coincidir amb les dades que consten a la memòria del títol.

---

\* Aquest calendari s'adaptarà a les necessitats del Grau d'Antropologia, que programa el TFG durant el primer semestre.

## **8. Sobre el seguiment**

La Guia Docent ha de determinar la forma de fer el seguiment dels TFG, especificant el nombre de tutories obligatòries o de lliuraments previstos.

Cada tutoria obligatòria o lliurament de feina quedarà registrat en una acta de format simple en la qual es valoraran les rúbriques determinades per cada grau.

## **9. Sobre la presentació escrita**

Tot TFG constarà d'una part escrita en la mesura que serveix per qualificar les competències adquirides en relació amb aquesta habilitat.

El cos del treball ocuparà una extensió d'entre 20 i 30 pàgines (2100 caràcters / pàgina), descomptats els capítols d'agraïments, motivació i bibliografia, així com la informació complementària (imatges, gràfics, etc.).

La Guia docent ha d'especificar les normes i el format de redacció del TFG.

## **10. Sobre la presentació oral**

Tot TFG comptarà amb una presentació oral, en la mesura que serveix per avaluar les competències adquirides en relació amb aquesta habilitat.

La Guia docent explicitarà les característiques de la presentació oral quant a:

- La durada de l'exposició, que haurà de ser suficient per poder avaluar les aptituds oratòries de l'estudiant.
- Les rúbriques avaluables i el seu pes en l'avaluació.

## **11. Sobre l'avaluació**

El pes de l'avaluació es distribuirà entre la part escrita i la part oral. Com a criteri d'aplicació general s'atribuirà un 60% a la part escrita (maximitzable al 70%) i un 40% a la part oral (minimitzable al 30%). Els percentatges es faran constar a la Guia docent.

Com a norma general, es recomana que l'avaluació de l'exposició escrita compti amb un segon avaluador apart del tutor/a. Si per qüestions de volum de TFG o de disponibilitat de professorat això no fos possible, com a procediment subsidiari cal assegurar que en l'exposició oral s'avaluïn també els continguts del TFG, no només les competències orals. En cas que no hi hagi una avaluació doble de la part escrita, els percentatges d'avaluació es distribuïran de manera que a l'exposició escrita correspondrà un 60% i a l'exposició oral un 40%.

El graus filològics distribuïran homogèniament el percentatge atorgat a l'escrit i a l'oral, per no crear disfuncions en els graus combinats, depenent de quina llengua esculli l'estudiant per a elaborar el seu TFG.

És recomanable la publicació a la Guia docent de les rúbriques d'avaluació. L'EdD n'elaborarà un model.

La qualificació d'un TFG té la mateixa gradació que qualsevol altra assignatura del pla d'estudis, per tant, caldrà que la Guia docent expliciti les condicions que s'han de donar per tal que un TFG sigui qualificat com a "No avaluable".

Atesa la peculiaritat del TFG, la Guia docent també explicitarà el procediment establert per a concedir la qualificació de "Matrícula d'Honor". Per a la concessió de la "Matrícula d'Honor" el grau haurà de designar una comissió (que pot coincidir amb el professorat de la Comissió de docència) que tingui en compte en un 75% la nota del TFG i en un 25% la nota de l'expedient de l'alumne dels dos últims cursos (3r i 4t).

El TFG només té una convocatòria i no pot ser reavaluat.

El tutor/a del TFG el qualificarà com si es tractés de qualificar qualsevol altra assignatura del grau, en el sentit que la qualificació valora el treball de l'estudiant i no pas la tasca de tutorització.

## **12. Sobre els avaluadors**

La part escrita serà avaluada pel tutor/a. Es recomana ponderar aquesta avaluació amb el dictamen d'un segon avaluador, designat pel coordinador/a dels TFG, en la forma que determini cada grau. En el cas de les titulacions que no puguin adaptar-se al procediment de la doble avaluació de la part escrita, aquesta no podrà tenir excedir el 60% en l'avaluació (vegeu l'apartat 11).

L'exposició oral serà avaluada per una comissió, designada pel coordinador/a dels TFG.

Per assegurar l'equitat en l'avaluació dels TFG d'un mateix títol, la coordinació del títol procurarà que les comissions de l'exposició oral avaluïn les mateixes rúbriques.

## **13. Sobre la detecció de plagi**

Si el professorat en qualsevol moment de l'avaluació d'un treball detecta un plagi evident, qualificarà el TFG amb un zero, en aplicació del compromís que l'estudiant signa en el moment de la matrícula de respectar les regles sobre l'originalitat dels treballs.

## **14. Sobre el procés de revisió i de reclamació de qualificacions**

El TFG està sotmès als mateixos processos de revisió ordinària i revisió extraordinària de qualsevol altra assignatura del grau. És per això que cal i) establir unes rúbriques clares per avaluar tant l'exposició escrita com l'exposició oral; ii) aixecar acta del procés de seguiment; i iii) fer explícites en públic les mancances del treball en la comissió d'avaluació de la part oral. Aquesta informació és essencial en els processos de revisió extraordinària.

## **15. Sobre la certificació del títol del TFG**

A partir del curs 2017/2018 els títols del TFG no s'inclouran en l'expedient acadèmic dels/de les estudiants. Els/les estudiants que ho demanin, podran sol·licitar un certificat a Gestió Acadèmica on consti el títol del TFG. Durant la primera quinzena de juliol, les coordinacions del TFG hauran de lliurar a la Gestió Acadèmica una llista completa amb noms dels estudiants i els títols dels TFG presentats.

## **16. Sobre la publicació dels TFG al DDD**

Es recomana la publicació al Dipòsit Digital de Documents de la UAB de tots els TFG amb una nota final igual o superior a 9. Per tal de poder fer-ne la publicació, l'estudiant haurà de signar i lliurar al coordinador/a de TFG el document de consentiment elaborat per la Biblioteca d'Humanitats.

## **17. Sobre la documentació act**

L'EdD elaborarà i proporcionarà a les coordinacions els formularis, documents i models d'acta necessaris per fer l'assignació, el seguiment i l'avaluació dels TFG, amb vista als processos d'acreditació.

Equip de Deganat  
Facultat de Filosofia i Lletres  
Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) a 15 de febrer de 2017