

## **PROTOCOL DE L'ASSIGNATURA "PRÀCTIQUES EXTERNES"**

**Facultat de Filosofia i Lletres**

**(aprovat per la COA de 30 d'abril de 2019)**

### **1. Preàmbul**

Aquest protocol desenvolupa i adapta als estudis organitzats per la Facultat de Filosofia i Lletres la normativa referida a les pràctiques externes curriculars (PE) per als estudis de grau aprovada en el marc *Normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el RD 1393/2007, modificat pel RD 861/2010*. Tit. IV. Cap. I Art. 118; Tit. XVI Art. 421-443.

L'establiment d'aquest protocol és conseqüència de l'anàlisi del desenvolupament de l'assignatura PE que ha dut a terme l'Equip de Deganat juntament amb la Gestió Acadèmica a partir de i) l'informe elaborat sobre la informació de les Guies Docents, ii) l'anàlisi de l'evolució de la docència de les PE i iii) les bones pràctiques existents en les titulacions de la Facultat.

El protocol resultant és d'aplicació general a tots els estudis organitzats per la Facultat de Filosofia i Lletres.

### **2. Sobre el caràcter**

Les pràctiques externes han d'anar encaminades a completar l'aprenentatge teòric i pràctic de l'estudiant per tal de proporcionar-li una formació completa i integral (Art. 421) i estaran subjectes a la normativa sobre drets i deures dels estudiants (Art. 429) i als compromisos de l'entitat col·laboradora (Art. 432).

### **3. Sobre la programació**

Tots els plans docents hauran de tenir activada l'assignatura PE (que forma part de l'oferta optativa de quart curs) i oferir un nombre anual de places determinat en funció de l'especificitat dels estudis.

### **4. Sobre la modalitat**

Les pràctiques acadèmiques externes es poden dur a terme dins de la UAB [mitjançant resolució del vicerector /-ra o càrrec que en tingui la competència] o en entitats col·laboradores, com poden ser ens autònoms, empreses, institucions i entitats públiques i

privades, dins de l'àmbit nacional i internacional [mitjançant conveni entre la UAB i l'entitat].  
(Art. 424. 2; 441. 2)

En el cas dels estudis organitzats per la Facultat de Filosofia i Lletres les places ofertes per estudi sota la modalitat de conveni hauria de situar-se en un percentatge entre  $\geq 60\%$ , i les reservades a resolucions en un  $\leq 40\%$ , amb el benentès que s'hauria de tendir al màxim percentatge de places ofertes per conveni.

En cap cas s'hauria de contemplar un 100% de places ofertes a través de resolucions.

## **5. Sobre la difusió i la promoció**

L'Equip de Deganat establirà un pla de difusió i promoció centralitzat de l'assignatura entre els estudiants eventualment interessats a cursar-la (estudiants de 2n i 3r curs). Aquest pla consistirà bàsicament en quatre actuacions:

- Construcció d'una pestanya específica de PE al web de la Facultat.
- Organització de reunions informatives per títol.
- Publicació a les fitxes dels graus del nombre total aproximat de places ofertes i, si escau, d'informació sobre les institucions i els col·laboradors, sempre referida a cursos previs i a títol orientatiu.
- Ídem a les guies docents.

## **6. Sobre la signatura i el seguiment dels convenis**

En funció de l'article 435 de la *Normativa* esmentada en el preàmbul d'aquest protocol, la Gestió Acadèmica (GA) ampliarà el suport administratiu a les coordinacions de l'assignatura PE amb l'objectiu de garantir la signatura correcta del conveni individual i el pagament de l'assegurança complementària abans del període establert per a l'automatrícula, a fi i efecte d'evitar posteriors modificacions de matrícula.

A tal fi l'Administració del Centre coordinarà amb la GA i el Servei d'Informàtica Descentralitzat (SID) la implementació d'eines informàtiques per a la preinscripció i per a l'elaboració i dipòsit dels convenis de PE.

## **7. Sobre el calendari de preinscripció i l'assignació de places**

Per evitar al màxim els canvis en la matrícula ocasionats per una gestió poc eficient del procés i adequar l'oferta a la demanda, s'establirà un calendari comú a tots els títols. Aquest calendari preveurà els períodes i accions següents:

### **PRIMER PERÍODE**

Març-Abril. Reunions informatives per als estudiants. Les coordinacions de PE s'encarregaran de donar a conèixer aquestes sessions entre els estudiants de la titulació i n'informaran al Deganat perquè n'afavoreixi la difusió.

Abril-Maig. Preinscripció dels estudiants.

Maig- Juny Comprovació per la GA del compliment dels requisits acadèmics per part dels estudiants per matricular-se de l'assignatura. Reunió amb els/les coordinadors/es de PE. La GA entrega als/a les coordinadors/es de PE els llistats d'estudiants preinscrits que compleixen els requisits per matricular-se a les PE.

Juny. Els coordinadors de PE notifiquen a la GA i als estudiants quin són els admesos per tal que es puguin matricular a les PE.

Juliol Matrícula de les PE i pagament de l'assegurança obligatòria (Art. 435).

Els estudiants preinscrits i matriculats en aquest primer període podran realitzar les PE al primer semestre, al segon semestre i/o fins al moment límit establert pel calendari academicoadministratiu per al tancament d'actes de les PE, d'acord amb les especificacions de la GD.

### **PERÍODE EXCEPCIONAL**

En cas necessari, s'obrirà un període excepcional de preinscripció i assignació que abastarà els mesos de setembre a desembre. Els/les estudiants que accedeixin per aquesta via hauran d'ampliar o modificar la matrícula en el període previst per a aquesta acció el mes de febrer següent.

## **8. Sobre els requisits per cursar l'assignatura i l'assignació de places**

El règim de permanència a la UAB és el marc normatiu per a les PE a la Facultat de Filosofia i Lletres. Tanmateix, el responsable o la responsable de les PE de cadascun dels títols

podrà establir-ne d'altres prèviament revisats pel Deganat (p. e.: expedient acadèmic, interessos laborals futurs, interessos del TFG; actituds, coneixements i competències acreditats). Aquests requisits complementaris es faran constar en la Guia Docent de l'assignatura. En cap cas, però, no es podrà augmentar el nombre de crèdits mínim establert pel Règim de Permanència.

Cada titulació especificarà a la Guia Docent els criteris per a l'assignació de plaça.

## **9. Sobre la distribució de la docència**

En cas que l'assignatura de PE compti amb 6 ECTS, és a dir 150 hores de treball de l'estudiant, la seva docència es distribuirà en i) hores presencials a l'empresa, institució o ens acollidor, ii) hores per a l'elaboració de la memòria final, iii) hores per a tutories intermèdies per part del responsable de l'assignatura i, eventualment, iv) sessions teòriques.

Les hores de dedicació a l'empresa s'haurien de situar aproximadament en 125h. Això equival a apx. 42 jornades de 3h (matí o tarda) o 25 jornades de 5h (fórmula intensiva).

Les hores atribuïdes a la redacció de la memòria final s'haurien de situar al voltant de les 7,5h.

Les hores atribuïdes al seguiment (individual o grupal) a través de tutories (presencials i virtuals) s'haurien de situar al voltant de les 10h.

Les hores atribuïdes a les sessions teòriques (apx. 7,5h) podrien contemplar classes presencials, cursos especialitzats (ex. curs en riscos laborals) o la formació per a la inserció laboral organitzada per la Facultat amb la col·laboració del Servei d'Ocupabilitat.

En el procés de revisió de les memòries dels títols es podrà considerar l'oportunitat d'augmentar el nombre de crèdits assignats a les PE fins a 12ECTS.

## **10. Sobre els períodes de realització**

D'acord amb la disponibilitat i els interessos dels estudiants i les ofertes de les entitats es contemplaran diverses fórmules i períodes per a la realització de les PE.

- Fórmula extensiva, al llarg del primer i/o del segon semestre, o entre els mesos de juliol i setembre.
- Fórmula intensiva, en el període intersemestral (desembre-febrer) o en el període estival (juliol-setembre).

## **11. Sobre el seguiment i la tutorització**

Els estudiants comptaran, si més no, amb dues sessions de tutoria (presencial o virtual), durant el període de realització de les PE i al final. El tutor deixarà constància d'aquestes sessions mitjançant una acta, la qual constituirà un document cabdal en els eventuais processos de reclamació de nota.

## **12. Sobre l'avaluació**

El desenvolupament de les PE exigeix una forma homogènia i equitativa de la seva avaluació en els diferents títols, alhora que un repartiment equilibrat del pes entre les tutories, l'informe del tutor extern i l'autoinforme de l'estudiant.

En aquest sentit, es recomana que els títols avaluïn les PE d'acord amb la forquilla de percentatges següent: entre el 60%-70% per a l'informe del tutor extern, un 30%-20% per a l'autoinforme de l'estudiant i un 10% per al seguiment per part del coordinador de PE.

A la Guia Docent de l'assignatura PE hi hauran de constar els criteris per atorgar les qualificacions "No Avaluable" i "Suspens", en el sentit següent:

- "No avaluable". Quan l'estudiant no hagi arribat a realitzar un 10% de les hores presencials previstes al conveni.
- "Suspès". Quan l'estudiant hagi superat el 10% de presencialitat, però no hagi completat les hores previstes al conveni o bé sigui avaluat negativament.
- "Matrícula d'Honor. Donada l'heterogeneïtat de l'avaluació de les pràctiques externes, i el caràcter potestatiu d'aquesta qualificació, no s'atorgaran Matricules d'Honor.
- Recuperació. Les PE no es poden recuperar.

## **13. Sobre la valoració de l'assignatura**

Per tal de poder disposar de dades quant al grau de satisfacció dels estudiants i col·laboradors externs, i més enllà de les enquestes institucionals, la Facultat proporcionarà als/a les coordinadors/es de les PE una enquesta pròpia, que no tindrà efectes en la qualificació dels estudiants. L'enquesta s'allotjarà als espais per a PE oberts a l'aula Moodle, on també s'allotjaran informacions, fòrums i altres formes d'interacció amb els/les estudiants. Com d'altres informacions

L'enquesta servirà per obtenir dades sobre el grau de satisfacció quant a la gestió i els procediments establerts per a la difusió i assignació de places, la tasca del tutor extern, la coordinació de l'activitat amb la universitat, la congruència amb els objectius del títol i la tasca de seguiment.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL PRIMERA**

Tot els aspectes no contemplats en aquest protocol seran resolts d'acord amb la normativa superior.

#### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL SEGONA**

El protocol serà d'aplicació per a la programació del Pla Docent corresponent al curs següent al de la data d'aprovació.

Equip de Deganat  
Facultat de Filosofia i Lletres  
Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) ...