Pautes per l'Avaluació Única de la Facultat de Dret

(Acord de la Junta de la Facultat de Dret de 20 d'abril de 2023, modificada per Acord de la Comissió d'Afers Acadèmics de la Junta de Dret de 23 de novembre de 2023, per Acord de la Junta de la Facultat de Dret de 22 d'octubre de 2025 i per Acord de la Junta de la Facultat de Dret de 26 de març de 2026)

PREÀMBUL

En la seva sessió de 30 de Maig de 2022, la Comissió d'Afers Acadèmics de la UAB va aprovar la següent regulació sobre l'Avaluació única, que incorpora l'art. 265 de la Normativa Acadèmica de la UAB:

Article 265. Avaluació única 1. L'estudiant pot sol·licitar l'avaluació única en aquelles assignatures que ho permetin, degut als seus continguts i metodologies docents, i així ho estableixin en la guia docent, la qual ha d'explicitar el sistema d'avaluació a seguir. En totes les titulacions s'ha d'incloure la possibilitat d'acollir-se a l'avaluació única. 2. La sol·licitud d'avaluació única suposa la renúncia a l'avaluació continuada, i implica el lliurament en una única data del nombre necessari d'evidències avaluadores per acreditar i garantir la consecució dels objectius i els resultats d'aprenentatge establerts en l'assignatura. 3. L'avaluació única ha de tenir el mateix nivell d'exigència que l'avaluació continuada. L'estudiant té els mateixos drets que amb l'avaluació continuada en relació amb la docència, la qualificació i, si escau, amb la recuperació. 4. Per sol·licitar l'avaluació única, l'alumnat ha de presentar una sol·licitud motivada al centre dins dels terminis fixats i especificar les assignatures per a les quals la sol·licita. El termini de presentació de sol·licituds es fixa anualment al calendari acadèmic administratiu de la UAB. Excepcionalment, en cas d'una situació laboral o de salut sobrevingudes degudament justificades, l'alumnat pot sol·licitar l'avaluació única fora d'aquest termini establert.

La regulació que es realitza a continuació de l'avaluació única a la Facultat de Dret s'inspira en els següents principis. Es parteix de la base que la forma d'avaluació més adequada a la consecució dels objectius formatius de l'alumnat, és l'avaluació continuada. No obstant això, es reconeix que poden haver situacions excepcionals que impedeixen a l'alumnat seguir aquesta avaluació continuada. En aquets casos, es busca establir un sistema d'avaluació única que permeti a l'alumnat demostrar l'assoliment dels objectius formatius previstos a les assignatures.

PAUTES

1. *Assignatures susceptibles d'avaluació única*

    1.1. Les assignatures de les titulacions de Grau que s'imparteixen a la Facultat de Dret són susceptibles d'avaluació única, amb les excepcions que s'estableixen en el punt 1.2.

1.2. No són susceptibles d'avaluació única les assignatures de Pràctiques Externes i de TFG de tots els graus. En el Grau de Dret tampoc són susceptibles d'avaluació única les assignatures següents: Instruments per l'Estudi, Simulació Jurídica, Gestió de Litigis Civils i Pràctiques en Oficines Judicials.

1.3. En el cas de les titulacions de Màster, les assignatures susceptibles d'avaluació única són les que s'indiquen a continuació. La resta d'assignatures no l'admeten.

En el Màster d'Accés a l'Advocacia i Procura admeten avaluació única: Litigació Civil, Litigació Penal, Litigació Laboral, Litigació Administrativa. En el Màster d'Integració Europea admet avaluació única: Coneixements Bàsics de la Unió Europea. En el Màster de Dret Empresarial admet avaluació única: Dret Civil i Dret Internacional Privat. En el Màster de Drets Sòciolaborals admet avaluació única: Metodologia de la Recerca.

2. *Contingut de l'avaluació única*

2.1. L'avaluació única ha de tenir el mateix nivell de complexitat i d'exigència que l'avaluació continuada i en ella l'alumnat haurà de demostrar l'adquisició dels coneixements i competències pròpies de cada assignatura, d'acord amb el que s'estableixi a la guia docent, en la qual s'especificarà el contingut de la prova d'avaluació única.

2.2. En tot cas, l'avaluació única, a l'igual que l'avaluació continuada, ha d'incloure un mínim de tres activitats avaluables, de dues tipologies diferents, cap de les quals pot representar més del 50% de la qualificació final.

2.3. En cas que l'avaluació única consisteixi en presentar evidències que l'alumnat hagi realitzat de manera autònoma durant el curs acadèmic, en la data de l'avaluació única s'ha de verificar que l'alumnat ha adquirit amb la seva realització els coneixements i competències previstos.

3. *Avaluació única ordinària*

3.1. S'entén per avaluació única ordinària aquella que es sol·licita dins el termini fixat per la Facultat en el calendari acadèmic administratiu.

3.2. Dins d'aquest termini, l'alumnat haurà de presentar un escrit de sol·licitud de l'avaluació única a la Gestió Acadèmica de la Facultat. En aquesta sol·licitud, l'alumnat haurà d'especificar les assignatures per a les quals demana l'avaluació única.

3.3. El Vicedeganat d'Ordenació Acadèmica decidirà sobre l'acceptació de les sol·licituds de l'alumnat.

4. *Avaluació única extraordinària*

4.1. S'entén per avaluació única extraordinària aquella que es sol·licita fora del termini fixat en el calendari acadèmic administratiu i es fonamenta en causes de salut o laborals sobrevingudes amb posterioritat a aquest termini.

4.2. L'alumnat haurà de presentar un escrit de sol·licitud de l'avaluació única a la Gestió Acadèmica de la Facultat de Dret. En aquesta sol·licitud l'alumnat haurà d'especificar les assignatures per a les quals demana l'avaluació única i motivar la seva petició en les causes esmentades en el punt 4.1. L'alumnat haurà d'acreditar documentalment la concurrència d'aquestes causes.

4.3. L'alumnat pot sol·licitar l'avaluació única extraordinària en qualsevol moment del semestre, des de la preclusió del termini establert en el calendari acadèmic administratiu fins a 30 dies naturals abans de la finalització de la docència.

4.4. El Vicedeganat d'Ordenació Acadèmica, després de valorar si concorren les causes esmentades en el punt 4.1, decidirà si accepta o denega les sol·licituds de l'alumnat.

5. *Renúncia a l'avaluació única*

5.1. En cas que s'hagi concedit l'avaluació única a un alumne, aquest tindrà dret a demanar de tornar a l'avaluació continuada.

5.2. La renúncia a l'avaluació única es podrà sol·licitar dins del mateix termini fixat en el calendari acadèmic administratiu de la Facultat per sol·licitar l'avaluació única a l'inici del segon semestre. Per tant, la renúncia només pot tenir per objecte l'avaluació única de les assignatures corresponents a aquest segon semestre.

5.3. L'alumnat caldrà que presenti una sol·licitud a la Gestió Acadèmica de la Facultat de Dret i el Vicedeganat d'Ordenació Acadèmica decidirà sobre l'acceptació de la renúncia.

6. *Atenció a l'alumnat que se li concedeix l'avaluació única*

L'alumnat que hagi de sotmetre's a l'avaluació única, tindrà dret a sol·licitar, a l'igual que la resta de l'alumnat, l'atenció del professorat responsable de l'assignatura, en el seu horari de tutories.