

**MANUAL DE PROCESSOS
DEL
SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT****Procés PS01. Formació i Avaluació del PDI**

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Data	Motiu de la modificació
1.0	Juliol 2010	Creació en el marc del SGIQ_UAB
2.0	Maig 2014	Adaptació processos a l'Escola d'Enginyeria
3.0	Desembre 2020	Revisió del procés.

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Director	Junta Permanent	Juliol 2014
Director	Junta Permanent	Febrer 2021

1. Objectiu

L'objectiu d'aquest procés és assegurar la qualitat pel que fa a la formació del personal docent i investigador (PDI) de l'Escola, oferint eines que permetin la millora de competències, instruments i recursos d'ajut en la seva activitat docent. Un altre aspecte complementari és impulsar la innovació docent i la participació del PDI en convocatòries d'innovació i millora de la qualitat docent. Finalment, promoure l'avaluació docent del professorat, com a eina per a la millora continuada de la qualitat docent, la generació d'informació per orientar la política de professorat (en la seva selecció, promoció i formació), i la formulació de propostes d'avaluació referents als complements addicionals de docència i a la certificació de la docència.

2. Àmbit d'aplicació

Aquest procés és d'aplicació a tot el professorat, tant funcionari com contractat, que imparteix docència a l'Escola d'Enginyeria en titulacions oficials de Grau i Màster Universitari.

3. Propietat del procés

La propietat del procés és de la direcció del Centre, que té la responsabilitat de vetllar pel seu desenvolupament, supervisió i seguiment. La gestió del procés compta amb el suport de la Secretaria de Direcció. Les propostes de millora que afecten el procés marc es comuniquen al vicerector de Programació Acadèmica i de Qualitat.

4. Documentació associada (inputs)

Documents Estratègics
PS01-IP01. Model de dedicació docent de la UAB
PS01-IP02. Convocatòria de cursos de formació per a personal docent de la UAB
PS01-IP03. Convocatòria d'ajuts per a la intensificació de la docència en anglès (AIDA)
PS01-IP04. Decret 405/2006, de 24 d'octubre, pel qual s'estableixen les retribucions addicionals del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques de Catalunya
PS01-IP05: RESOLUCIÓ per la qual es dona publicitat al procediment i la certificació de la valoració dels mèrits individuals docents i de gestió del personal docent i investigador funcionari i contractat de les universitats públiques catalanes, meritats fins al 31 de desembre de l'any en curs 2017, per a l'assignació de les retribucions addicionals (publicat al DOGC).
PS01-IP06. Convocatòria anual del procediment de valoració dels mèrits docents del PDI funcionari i contractat de les universitats públiques catalanes per a l'assignació de les retribucions addicionals (publicat en el DOGC)
PS01-IP07. Resolució IUE/2436/2008 per la qual es dona publicitat a les instruccions per a l'acreditació dels manuals d'avaluació docent de les universitats públiques catalanes . DOGC de 31 de juliol de 2008
PS01-IP08. Guia d'avaluació de l'activitat docent del professorat de la Universitat Autònoma de Barcelona (acreditada per AQU)
PS01-IP09. Informe d'AQU de renovació de l'acreditació del procés d'avaluació docent contingut al manual d'avaluació docent de la UAB
PS01-IP10. Informe d'avaluació del manual d'avaluació docent de la UAB d'edicions anteriors
PS01-IP11. Dades de les enquestes d'avaluació de l'actuació docent del professorat (PS06. Satisfacció dels col·lectius)

PS01-IP12. Reial decret 1312/2007, sobre l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris
Documentació del centre
PS01-IP13. Dades de contractació, categoria laboral i càrrecs (PE04. Definició de la política del PDI)
PS01-IP14. Dades del pla docent del professorat (PC02. Programació docent de les assignatures)
PS01-IP15. Avaluació de l'activitat docent del PDI (Procés PS09 del SGIQ marc UAB)
PS01-IP16: Dades de les enquestes d'avaluació de l'actuació docent del professorat (PS06 Satisfacció dels col·lectius).

5. Documentació generada (outputs)

Documentació	Ubicació	Gestió
PS01-OP01 Informe d'avaluació del Director (confidencial)	Arxiu Direcció	Secretaria de Direcció
PS01-OP02 Informe de resultats globals de l'enquesta d'avaluació de l'activitat docent	OneDrive de Qualitat	Gestor/a de Qualitat

6. Revisió i millora

La responsabilitat de la revisió anual, en base als resultats obtinguts en cada edició, així com de la implantació de les propostes de millora, recau en el Director/a, amb el suport tècnic del/ la Gestor/a de Qualitat del Centre.

Es revisen fonamentalment els següents aspectes:

- Recollida de la informació i qualitat de la mateixa
- Difusió de la informació enviada a professorat i Departaments

7. Indicadors

Els següents indicadors estratègic responen a la "**Línia estratègica 1. El marc acadèmic**" (PS01-IND08) i a la "**Línia estratègica 3. Valorització de les persones i participació**" (PS01-IND01 i PS01-IND09):

Codi	Indicador Estratègic	Ubicació	Gestor/a
PS01-IND01	Percentatge de participació per titulacions i global de l'Escola (enquestes realitzades respecte a enquestes PAAD inicialment programades)	One Drive	Gestor/a de Qualitat
PS01-IND08	Nombre d'assistents en la Jornada d'Innovació Docent de l'Escola	Arxiu Direcció	Secretaria de Direcció
PS01-IND09	Nombre de candidatures a Premis d'Excel·lència Docent proposades per curs	WEB OQD - Formació docent	Gestor/a de Qualitat

Aquest procés també incorpora indicadors de seguiment:

Codi	Indicador de Seguiment	Ubicació	Gestor/a
PS01-IND02	Percentatge mitjà de participació de l'alumnat, desglossat per titulacions (enquestes Assignatures/Mòduls)	One Drive	Gestor/a de Qualitat
PS01-IND03	Puntuació mitjana global obtinguda pel professorat (0-4)	One Drive	Gestor/a de Qualitat
PS01-IND04	Puntuació mitjana obtinguda pel professorat, desglossada per titulació (0-4)	One Drive	Gestor/a de Qualitat
PS01-IND05	Puntuació mitjana obtinguda pel professorat, desglossada pels departaments de l'Escola (0-4)	One Drive	Gestor/a de Qualitat
PS01-IND06	Nombre de professors/es que han realitzat cursos de formació segons tipologia (permanent/novell)	WEB OQD - Formació docent	Gestor/a de Qualitat
PS01-IND07	Percentatge de professorat que ha estat avaluat respecte el total de professors/es que han estat informats/des segons tipologia (funcionari/contracta) i total	Web OQD - Tram docent	Gestor/a de Qualitat

8. Desenvolupament del procés (procediment)

La convocatòria anual del procés d'avaluació de l'activitat docent del professorat està normativitzada en la guia d'avaluació de la UAB (certificada per AQU) i es desenvolupa d'acord amb el procediment marc de la UAB PS09-PRD01. Les avaluacions realitzades en aquest procés tenen conseqüències per al Centre, ja que són indicadors de qualitat docent en els processos de seguiment i d'acreditació de les titulacions oficials (PC07 i PC10) i reverteixen en la distribució del pressupost assignat al centre.

8.1 Formació docent

Tot i que la informació sobre les convocatòries de cursos de formació docent de la UAB arriben a tot el professorat, la Direcció en fa difusió novament intentant fer èmfasi en aquells que resulten especialment rellevants d'acord objectius estratègics plantejats per l'Equip de Direcció.

L'Equip de Direcció fa una detecció de necessitats formatives en funció de la seva pròpia valoració, els objectius estratègics del centre i de les necessitats plantejades pel PDI, que arriben a la Direcció a través de necessitats plantejades pel PDI a la comissió de Qualitat del centre o a la Comissió d'Afers Acadèmics. Fruit d'aquesta detecció de necessitats es sol·liciten accions de formació a mida a la Unitat de Formació i Desenvolupament Professional (UFDP). Posteriorment, la Direcció en fa difusió.

El Vicerectorat de Relacions Internacionals envia la Direcció del centre la convocatòria de cursos de formació en llengües (Programa AIDA). La Direcció en fa difusió i signa i presenta un llistat d'assignatures i professorat interessat en participar. El Vicerector de Relacions Internacionals emet la resolució i, en cas que la resolució sigui favorable, es realitza la formació.

8.2 Activitats associades a l'avaluació de l'activitat docent del professorat i a la concessió d'incentius docents (trams docents autonòmics)

La direcció del centre rep del Vicerectorat de Programació Acadèmica i de Qualitat, la relació de professorat que participa en la convocatòria d'avaluació de l'activitat docent que imparteix docència en el Centre i el model d'informe del responsable acadèmic.

La direcció elabora l'informe sobre l'activitat docent del/de la professor/a en el període avaluat. La direcció consulta, si escau, les Direccions de Departament i les Coordinacions de titulació de Grau i el trasllada al vicerector de Programació Acadèmica i de Qualitat.

L'informe es realitza en base a la informació del professorat a avaluar que el Centre rep (full de dades de l'activitat docent individualitzat per professor/a) i les incidències que s'hagin enregistrat quant a les tasques docents per part del professorat.

L'informe que s'elabora segueix el model d'informe del responsable acadèmic.

La direcció incentiva l'alumnat a respondre l'enquesta d'avaluació de l'actuació docent del professorat (PAAD) (veure PS06) cada semestre, fent-ne difusió pels canals habituals (web de la Facultat, plataforma Moodle, pantalles informatives), explicant-los la rellevància i conveniència de la seva participació en aquest procés.

El vicerectorat de Programació Acadèmica i de Qualitat envia a la direcció del centre una relació del professorat que ha obtingut la màxima valoració (5 qualificacions "A, molt favorable). La direcció envia una felicitació al professorat que l'ha obtinguda.

8.3 Efectes de l'avaluació de l'activitat docent del professorat de la UAB

Els resultats de les avaluacions de l'activitat docent formalitzades en aquest procés tenen incidència en:

- L'obtenció del complement econòmic per mèrits de docència (tram de docència autonòmic).
- La tramitació del Certificat de Qualitat Docent d'AQU, equiparat a una avaluació positiva pel programa DOCENTIA.
- L'obtenció de l'acreditació nacional per a l'accés als cossos docents universitaris, a través del programa ACADEMIA.
- Mèrit en la carrera professional del professorat (promoció, emeritatge, etc.)
- Indicador de qualitat docent en els processos de seguiment i d'acreditació de les titulacions oficials (PC07 i PC10).
- Distribució del pressupost assignat a Centres i Departaments.
- Mèrit per optar al Premi a l'Excel·lència Docent de la UAB.

8.4 Participació dels grups d'interès

Grups d'interès	Forma de participació
Professorat	<ul style="list-style-type: none">• Comissions• Comunicacions personals a les Coordinacions de titulació• Participa mitjançant el canal OPINA UAB, de suggeriments, queixes i felicitacions (veure PS04)
Alumnat	<ul style="list-style-type: none">• Participa mitjançant les enquestes d'avaluació de l'actuació docent (veure PS07)• Participa mitjançant el canal OPINA UAB, de suggeriments, queixes i felicitacions (veure PS04)

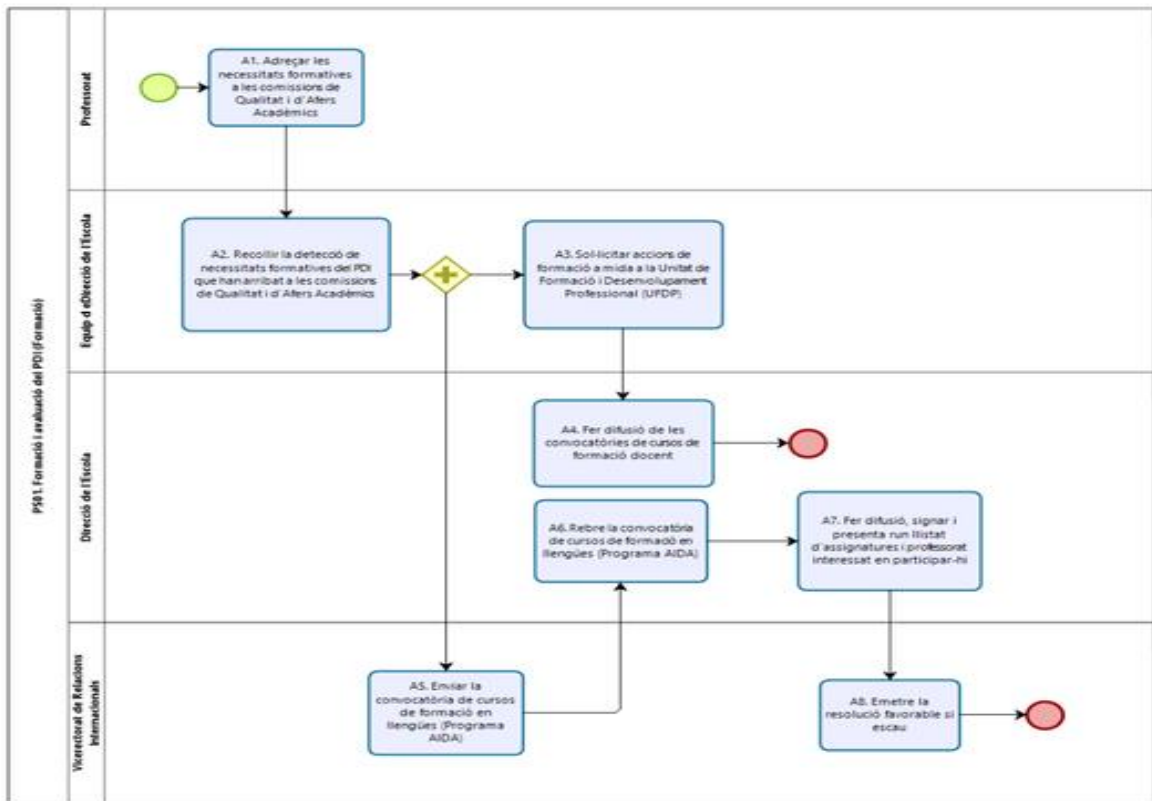
8.5 Informació pública

Tota la informació relativa a l'avaluació de l'activitat docent del professorat de la UAB per optar al complement per mèrits docents autonòmics i al reconeixement de l'activitat de docència es publica al [web de PDI de la UAB](#): la convocatòria d'avaluació de les activitats docents del professorat, la guia d'avaluació, els documents que el professorat ha d'emplenar, la composició dels grups d'avaluació i els resultats del procés, etc. L'Escola no genera informació pública d'aquest procés.

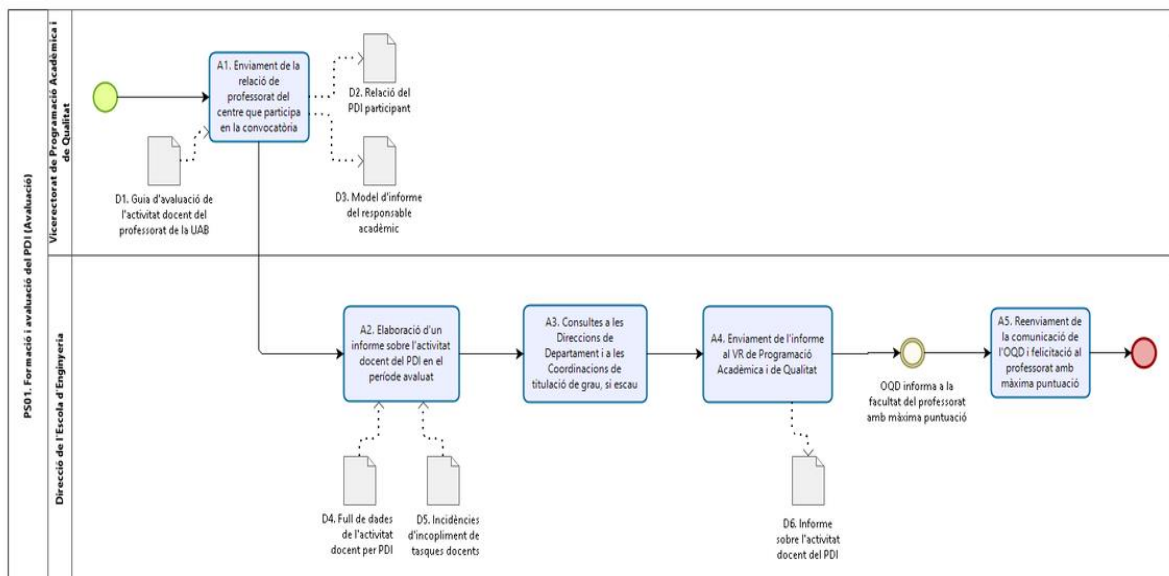
8.6 Rendició de comptes

La rendició de comptes es fa a través de la Junta d'Escola.

9. Diagrama de flux



Powered by
bizagi
Modeler



Powered by
bizagi
Modeler