

FACULTAT DE DRET**MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT****Procés PS01 Formació i innovació docent**

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Data	Motiu de la modificació
00	2010	Disseny inicial
01	2021	Revisió anual del SGIQ

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
	Junta de Facultat	2010
Degà	Junta de Facultat	2021

1. Objectiu

L'objectiu d'aquest procés és oferir al personal docent i investigador (PDI) de la Facultat una sèrie de competències, instruments i recursos d'ajuda en la seva activitat docent, i en les eventuais activitats de direcció, coordinació i gestió.

2. Àmbit d'aplicació

El present procés és d'aplicació per a tot el personal docent i investigador que realitza docència a la Facultat.

3. Propietat del procés

El procés és propietat del degà, que vetlla per la supervisió, i proposa accions de millora, i que delega algunes actuacions en les coordinacions de les diferents titulacions.

La responsable de la gestió és la secretària de Deganat que vetlla per la gestió documental derivada del procés.

4. Documentació associada (inputs)

PS01_Inp01. Convocatòries i resolucions de projectes de millora de la qualitat i/o innovació docent de la UAB
PS01_Inp02. Convocatòria de cursos de formació per a personal docent de la UAB
PS01_Inp03. Erasmus+, AK107
PS01_Inp04. Manual d'acollida: Aspectes Generals (UAB)
PS01_Inp05. Manual d'acollida: Aspectes Específics (UAB)

5. Documentació generada (outputs) No es genera documentació associada al procés

6. Revisió i millora

El procés es revisa anualment en vista dels resultats obtinguts en cada curs acadèmic. L'encàrrec de realitzar l'esmentada revisió, així com de la implantació de les propostes de millora, recau en el degà de la Facultat. Aquest control es portarà a terme durant el mes de març.

7. Indicadors

Indicadors	Ubicació	Responsable
PS01_Ind01. Nombre de professorat participant en cursos de formació per a personal docent de la UAB	Informe anual	Unitat de Formació i Desenvolupament Professional
PS01_Ind02. Nombre i percentatge de projectes de millora i d'innovació docent presentats a la convocatòria anual de l'OQD-ICE i % que obtenen finançament n(%)	Espai Nebula Facultat	Secretaria de Deganat
PS01_Ind03. Nombre i percentatge de PDI que participa en formació sobre igualtat de gènere	Seminaris de la comissió d'igualtat webinars	Observatori

8. Desenvolupament del procés (procediment)

8.1 Formació docent

Des del Deganat s'anima al professorat a cursar formació específica per tal de garantir l'assoliment de competències i el coneixement d'instruments o recursos que els serveixin d'ajut a la seva docència. Des de la Unitat de Formació i Desenvolupament Professional de la UAB s'impulsen i es vertebren diverses iniciatives d'optimització de la docència i s'aporten noves propostes de suport, innovació i formació continuada. La Unitat ofereix una oferta àmplia de cursos i activitats orientada a la formació inicial i continuada del professorat, i aquesta informació es fa arribar a la totalitat del professorat de la UAB. Des del Deganat se'n fa difusió als departaments que ho transmeten al professorat associat.

L'equip de deganat fa una detecció de necessitats formatives en funció de la informació recollida al llarg de l'any (Reunions de l'equip de deganat, reunions de coordinació acadèmiques) i dels objectius estratègics de la Facultat. Fruit d'aquesta detecció es pot demanar formació específica a la Unitat de Formació i Desenvolupament Professional de la UAB.

El Programa Erasmus+ de la Comissió Europea promou la mobilitat de la comunitat universitària. L'acció Erasmus+ KA107 d'aquest programa proveeix fons per a la mobilitat amb països associats. La UAB ha estat guardonada amb ajuts en el marc de l'acció KA107, perquè el personal de la universitat tinguin l'oportunitat de finançar la seva estada de mobilitat. Quan la convocatòria arriba des de l'Àrea de Gestió de les Persones al Deganat se'n fa difusió directament i a través dels Departaments.

8.2. Projectes de millora de la qualitat i/o innovació docent de la UAB

La Unitat de Formació i Desenvolupament Professional envia al deganat la convocatòria anual de projectes de millora i innovació docent. Des del deganat es difon la convocatòria entre el professorat de la Facultat. El degà avala amb la seva signatura, si escau, les sol·licituds del professorat que opta als ajuts convocats. El professorat tramet la seva sol·licitud a la Unitat de Formació i Desenvolupament Professional.

El degà informa dels projectes aprovats a la junta de Facultat i se'n fa difusió a través del Butlletí de la Facultat.

En acabat el termini d'execució dels projectes de millora i innovació docent, el degà avala, si escau, amb la seva signatura la memòria presentada pel professorat.

La facultat disposa del grup d'innovació docent Innova Dret, que coordina i fa difusió de les activitats formatives d'innovació que es desenvolupen a la Facultat. La coordinació del grup i de les estratègies de formació recau en el Vicedegà de Qualitat que coordina i prioritza les propostes formatives que es plantegen així com en fa la difusió pertinent

8.3 Participació dels grups d'interès

<i>Grups d'interès</i>	<i>Forma de participació</i>
PDI	Participació a les comissions de docència. Participació comissions de valoració del semestre. Comunicacions personals a les coordinacions de titulació.

8.6 Informació pública

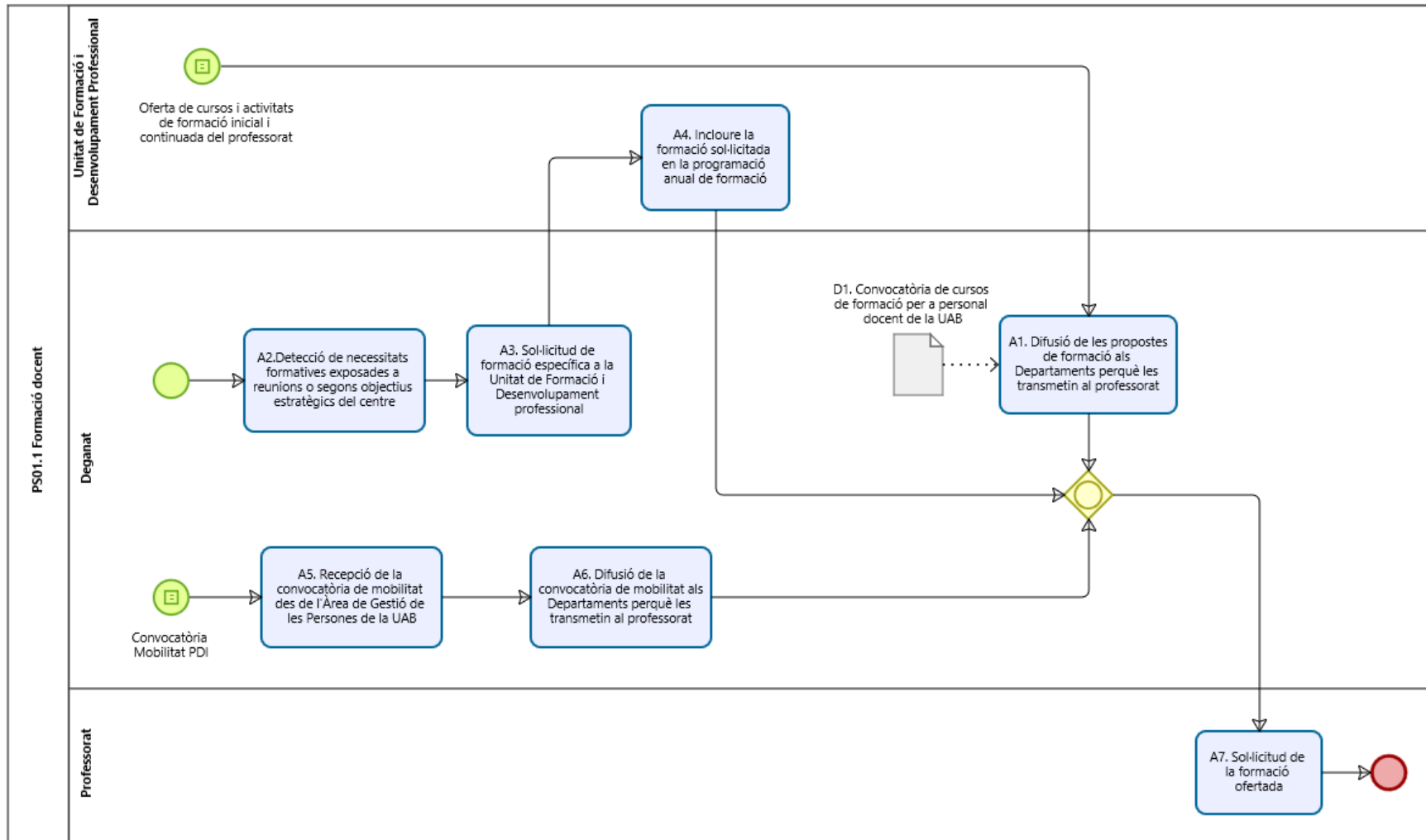
Aquest procés no genera informació pública.

8.7 Rendició de comptes

La rendició de comptes queda registrada en el *Butlletí de la Facultat* i en els informes de seguiment.

9. Diagrama de flux PS01. Formació del PDI.

9.1. Formació docent



9.2 Projectes de millora de la qualitat i/o innovació docent de la UAB

