

**MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA  
DE QUALITAT**

**Procés PE01: Definició de la política i objectius de la  
qualitat**

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

<b>RESUM DE REVISIONS</b>		
<b>Versió</b>	<b>Data</b>	<b>Motiu de modificació</b>
00	Novembre 2015	Revisió procés general UAB. Implantació a l'Escola.
01	Novembre 2020	Revisió anual del SGIQ

<b>Responsable de l'elaboració</b>	<b>Responsable de l'aprovació</b>	<b>Data da provació</b>
Secretaria Acadèmica de l'Escola de Doctorat	Junta Permanent	18/12/2020

## 1. Objectiu

L'objectiu del procés és establir la sistemàtica que s'ha d'aplicar en l'elaboració i la revisió dels objectius i la política de qualitat de l'Escola de Doctorat en el marc del Pla Estratègic 2018-2030 de la Universitat Autònoma de Barcelona.

## 2. Àmbit d'aplicació

Aquest procés afecta al conjunt de totes les activitats de l'Escola de Doctorat relacionades amb els seus programes formatius.

## 3. Propietat del procés

El propietari d'aquest procés és el Director de l'Escola que, a través del Equip de direcció de l'Escola i de la Junta Permanent, en realitza la supervisió i el seguiment del Sistema de Garantia Intern de la Qualitat de l'Escola.

Responsable de la gestió: la Secretaria de l'Escola de Doctorat, amb la col·laboració de l'administració de Centre, que s'encarrega de la gestió del procés, de la documentació, del manteniment dels indicadors, de col·laborar en la detecció dels punts febles, del seguiment de les propostes de millora i de fer la revisió periòdica del procés. Les propostes de millora que afecten el procés marc es comuniquen al vicerector de Programació Acadèmica i de Qualitat.

## 4. Documentació associada (inputs)

PE01_IN_01_ <a href="#">Estatuts de la UAB</a>
PE01_IN_02_ <a href="#">Documents estratègics de la UAB</a> (inclou els documents de referència elaborats en la definició del <a href="#">Pla estratègic 2018-2030</a> )
PE01_IN_03_ Política de qualitat docent de la UAB
PE01_IN_04_ Objectius estratègics de qualitat docent de la UAB
PE01_IN_05_ <a href="#">Reglament de l'Escola</a> <sup>v</sup>
PE01_IN_06_ Actes de les reunions del Comitè de direcció
PE01_IN_07_ <a href="#">Informe de acreditació i seguiment del Programes de Doctorat</a> ( Dins de la pestanya de qualitat de cada Programa de Doctorat
PE01_IN_08_ <a href="#">Codi de Bones Pràctiques de l'Escola de Doctorat</a>

## 5. Documentació generada (outputs)

Documentació	Ubicació	Gestor/a
PE01_OUT_01_ Política de qualitat docent de la Escola de Doctorat	<a href="#">OneDrive de Qualitat</a>	Gestor/a de Qualitat
PE01_OUT_02_ Objectius estratègics de qualitat docent de l'Escola de Doctorat	<a href="#">OneDrive de Qualitat</a>	Gestor/a de Qualitat

PE01. Definició de la política i objectius de la qualitat

PE01_OUT_03_Actes de la Junta Permanent de l'Escola de Doctorat (Comissió de Qualitat)	Unitat de xarxa de l'Escola de Doctorat	Unitat Tècnica l'Escola de Doctorat
PE01_OUT_04_Memòria de l'Escola de Doctorat	<a href="#">Web de l'Escola de Doctorat</a>	Gestor/a de Qualitat

## 6. Revisió i millora

El procés es revisa periòdicament en funció dels resultats obtinguts anualment així com específicament en finalitzar els processos relacionats. La responsabilitat d'aquesta revisió i de la implantació de les propostes de millores recau en el equip de direcció de l'Escola de Doctorat.

## 7. Indicadors Estratègics

Codi	Indicador	Ubicació	Gestor/a
PE01_IND_01	Nombre de normatives revisades per any acadèmic.	Unitat de xarxa de l'Escola de Doctorat	Unitat Tècnica l'Escola de Doctorat
PE01_IND_02	Grau d'assoliment dels objectius de qualitat docent de l'Escola de Doctorat	<a href="#">OneDrive de Qualitat</a>	Gestor/a de Qualitat

## 8. Desenvolupament del procés

### 8.1. Definició de la política i objectius de qualitat de la Escola de Doctorat

El Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la UAB (SGIQ marc) es defineix com un model transversal per a tota la Universitat amb implicacions de responsabilitat i de seguiment en cada Centre.

L'Equip de direcció de l'Escola de Doctorat són els responsables de definir, revisar, actualitzar i millorar la Política i els Objectius de Qualitat de l'Escola de Doctorat per tal d'aconseguir uns estudis de doctorat de qualitat. Periòdicament s'actualitzaran els objectius de qualitat docent de l'Escola de Doctorat, seguin les línies estratègiques generals que la UAB hagi definit per aquell període (Pla estratègic 2018-2030). Aquestes actualitzacions dels objectius es reflectiran amb la actualització i definició de la política de qualitat de l'Escola de Doctorat.

En aquesta actualització, es tindrà en compte:

- Grau d'assoliment dels objectius de qualitat docent de l'Escola de Doctora
- Informe de acreditació i seguiment del SIGQ de l'Escola de Doctorat
- Memòria de l'Escola de Doctorat
- Informe de acreditació i seguiment del Programes de Doctorat

- Les incidències, reclamacions, suggeriments i felicitacions relacionades amb la Política i els Objectius de Qualitat recollides anualment (PS04)

Si al realitzar aquestes actualitzacions hi ha noves propostes que, per la seva naturalesa així ho requereixin, s'estableixen acords amb l'Equip de Govern de la UAB per facilitar-ne el seu desenvolupament i/o implementació.

El director de l'Escola de Doctorat presenta a la Junta Permanent, a la Comissió de Doctorat i/o al Comitè de Direcció la política i objectius de qualitat docent del Centre.

## **8.2. Desplegament i seguiment dels objectius estratègics de qualitat docent de l'Escola de Doctorat.**

El director de la escola, en col·laboració amb l'equip de direcció, fa el desplegament dels objectius estratègics de qualitat docent de l'Escola de Doctorat, tot concretant les accions vinculades que han de permetre assolir-los.

L'Equip de Direcció de l'Escola ret comptes del grau d'acompliment dels objectius de qualitat mitjançant l'Informe de gestió que s'aprovarà a la Junta Permanent. El responsable de l'elaboració d'aquest informe serà el director de l'Escola de Doctorat amb la col·laboració de l'Equip de Direcció.

La Junta Permanent, amb la col·laboració de la Gestora de Qualitat, és la responsable de fer el seguiment de la política i objectius de qualitat del Centre, així com vetllar per la difusió i implantació de la política i objectius de Qualitat del Centre i del SGIQ

En concret correspon a la Junta Permanent, amb la col·laboració de la Gestora de Qualitat;

- Fer el seguiment de la política i objectius de qualitat del Centre.
- Vetllar per l'acompliment del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) del Centre.
- Vetllar per la difusió de la política i objectius de Qualitat del Centre i del SGIQ.
- Fer el seguiment de les propostes de millora.
- Participar activament en el procés de certificació del SGIQ del Centre.

## **8.3. Participació dels grups d'interès**

<b>Grups d'interès</b>	<b>Forma de participació</b>
Equip de Govern de la UAB, Equip de direcció de l'Escola de Doctorat. Coordinacions de Programes de Doctorat. Direccions de Departaments e Instituts, Estudiants de doctorat, PAS (Personal Administració i Servei, vinculat als Estudis de Doctorat)	Reunions regulars amb l'Equip de Govern (Vicerectorat de Recerca e Innovació) i la direcció de l'Escola  Debat en: Comissió de Doctorat (delegada de la Comissió de Govern) Comitè de direcció Junta Permanent

#### **8.4. Informació pública**

Els objectius estratègics de qualitat docent i el seu seguiment es fan públics a tota la comunitat universitària a través de la pàgina web de [l'Escola de Doctorat](#) i la [Intranet de la UAB](#).

#### **8.5. Rendició de comptes**

La rendició de comptes als diferents col·lectius i grups d'interès es fa mitjançant la publicació dels informes de seguiment dels Programes de Doctorat i de la SIGQ de l'Escola, així com en la publicació de la Memòria. També es fa aquesta rendició de comptes, pel fet que els esmentats grups estan representats en la Junta Permanent i el Comitè de direcció de l'Escola, i la Comissió de doctorat.

## 9. Diagrama de flux

