

**FACULTAT DE BIOCÈNCIES**  
**MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE**  
**QUALITAT**

**Procés PE04. Definició de la política del PDI**

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

<b>RESUM DE REVISIONS</b>		
<b>Versió</b>	<b>Data</b>	<b>Motiu de modificació</b>
1	Desembre 2019	Disseny inicial
2	Gener i Febrer 2020	Revisió

<b>Responsable de l'elaboració</b>	<b>Responsable de l'aprovació</b>	<b>Data d'aprovació</b>
Degà	Junta Permanent	21 de maig de 2020

## 1. Objectiu

L'objectiu d'aquest procés és participar amb els Departaments amb docència adscrita a la Facultat de Biociències per assolir i mantenir una dotació apropiada de professorat, per impartir adequadament les titulacions del Centre, així com vetllar per a que pugui desenvolupar les seves competències en les millors condicions possibles per garantir la qualitat de la docència, tant en els graus com en els màsters universitaris.

## 2. Àmbit d'aplicació

Aquest procediment és d'aplicació a tot el personal docent i investigador (PDI) de la Facultat de Biociències.

## 3. Propietat del procés

Propietat: el procés és propietat del degà, que vetlla per la supervisió i el seguiment del desenvolupament del procés i proposa accions de millora a l'Equip de Deganat del Centre.

## 4. Documentació associada (inputs)

<b>Documents estratègics de la UAB</b>
PE04_Inp1. <u>Ley Orgánica 4/2007</u> , de 12 d'abril, per la qual es modifica la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades
PE04_Inp2. <u>Llei 1/2003 de 19 de febrer d'Universitats de Catalunya</u>
PE04_Inp3. <u>Reial Decret Legislatiu 5/2015, de 30 d' octubre</u> , pel qual s'aprova el text refós de la Llei de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic
PE04_Inp4. <u>Reglament de personal acadèmic de la Universitat Autònoma de Barcelona</u> aprovat el 17 de novembre de 2010. Última modificació de 13 de desembre de 2017
PE04_Inp5. <u>Acord del Consell de Govern del 20 de desembre de 2006 sobre la carrera acadèmica del professorat de la UAB</u>
PE04_Inp6. <u>Conveni col·lectiu per al personal docent i investigador de les universitats catalanes publicat al DOGC del 14/2/2007</u>
PE04_Inp7. <u>Model de dedicació acadèmica del professorat de la Universitat Autònoma de Barcelona aprovat pel Consell de Govern de 13 de desembre de 2017</u>
PE04_Inp8. <u>Model de Plantilla Teòrica del PDI dels Departaments i de les Unitats Docents Hospitalàries de la UAB aprovat pel Consell de Govern de 13 de desembre de 2017</u>
PE04_Inp9. <u>Normativa en matèria de càrrecs acadèmics de gestió i de direcció de la UAB</u>
PE04_Inp10. <u>Manual d'acollida del personal docent i investigador novell de la UAB</u>
<b>Documents estratègics del Centre</b>
PE04_Inp11. Resultats de l'avaluació docent (PS09. Avaluació del PDI)
PE04_Inp12. Plans docents dels Departaments
PE04_Inp13. <u>Memòries de verificació dels Graus i dels Màsters, impartits a la Facultat de Biociències (apartat de Personal Acadèmic)</u>
PE04_Inp14. <u>Informes d'acreditació de les titulacions de la Facultat. Estàndard 4.</u>

## 5. Documentació generada (outputs)

Documentació	Ubicació	Gestor/a
PE04_Out1. Propostes de nomenament d'un/a dels membres, i el seu/la seva suplent a la comissió que formarà part dels concursos de places de PDI	Arxiu Deganat	Administració del Deganat
PE04_Out2. Convenis de col·laboració docent amb institucions externes per al nomenament de professorat vinculat	Arxiu dels Departaments	Administració dels Departaments

## 6. Revisió i millora

El procés es revisarà periòdicament en funció dels resultats obtinguts en cada curs acadèmic. La responsabilitat de l'esmentada revisió, així com de la implantació de les propostes de millora, recau en el degà.

## 7. Indicadors

Indicador Estratègic	Ubicació	Gestor/a
PE04_Ind-E1-3 Nombre d'informes elaborats per sol·licitar els trams.	Arxiu del Deganat	Administració del Deganat

Indicador de Seguiment	Ubicació	Gestor/a
PE04_Ind-S1. Nombre de membres proposats/des que hauran de formar part de les comissions dels concursos de places convocades de personal docent i investigador resolt l'any en curs, desglossat per categories	Arxiu del Deganat	Administració del Deganat
PE04_Ind-S2. Percentatge Hores d'Impartició Docent a l'Aula (HIDA) de professorat permanent i no permanent en els graus	Intranet dades	Gestora de Qualitat
PE04_Ind-S3 Valoració mitjana a l'enquesta del Programa d'Avaluació de l'Actuació Docent dels Graus	<a href="#">Web de Qualitat de la UAB</a>	
PE04_Ind-S4 Valoració mitjana a l'enquesta del Programa d'Avaluació de l'Actuació Docent dels Màsters		
PE04_Ind-S5 Valoració mitjana a l'afirmació "Estic satisfet/a amb el professorat"		

## 8. Desenvolupament del procés

L'Equip de Govern de la UAB és el responsable de definir la política del personal docent i investigador (PDI) ([PE04](#)). Correspon als Departaments vetllar per la correcta aplicació de la política de PDI.

### 8.1 Dedicació acadèmica del professorat

Els Departaments són els responsables d'assignació de la docència, i de vetllar per una distribució adequada de la càrrega docent entre el professorat, donant compliment als drets i deures del professorat segons el RDL 5/2015, de 30 d'octubre de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, al Conveni Col·lectiu per al Personal Docent de les Universitats Catalanes, al Reglament del Personal Acadèmic de la UAB, així com a la resta de normatives que els són d'aplicació.

La Facultat de Biociències participa d'aquest procés de la següent manera:

- Valora l'activitat docent del professorat (Procés [PS01](#)).
- Proposa i incentiva activitats de formació i d'innovació docent (Procés PS01).
- Dona suport als Departaments en les dotacions de professorat per cobrir les necessitats del pla docent, en compliment de la programació docent de les assignatures i de les guies docents.

### 8.2 Política de càrrecs

El model de càrrecs de direcció i de gestió està definida a la [Normativa en matèria de càrrecs acadèmics de gestió i de direcció de la UAB](#), dissenyada per l'Equip de Govern i aprovada pel Consell de Govern el 5 de març de 2014, modificada pel Consell de Govern el 4 de desembre de 2019.

El degà de la Facultat defineix l'estructura variable de càrrecs de gestió de l'Equip de Deganat i la Coordinació de màsters, i proposa el nomenament i el cessament de les persones que hauran de desenvolupar els càrrecs amb el pressupost que se li assigna per a aquesta finalitat.

L'assignació de càrrecs variables es distribueix entre els membres que formen part de l'Equip de Deganat tenint en compte:

La determinació dels Vicedegانات i Coordinacions es defineix en el programa electoral:

- Els Vicedegانات i les Coordinacions es defineixen segons les línies estratègiques i objectius de qualitat del Centre (Procés PE01).
- L'equilibri de gènere en els càrrecs.
- Les disponibilitats pressupostàries del Centre i la normativa en matèria de càrrecs acadèmics de gestió i de direcció de la UAB.

### 8.3 Provisió de places de PDI

L'Equip de Govern de la UAB és el responsable de la definició de la política de provisió de places del PDI que és aprovada pel Consell de Govern, i es recull al model de plantilla teòrica del PDI aprovat al Consell de Govern del [13 de desembre de 2017](#).

### **8.3.1. Proposta de nomenament d'un membre i del/de la suplent que han de formar part dels concursos de PDI**

La composició de la comissió que ha de formar part dels concursos de PDI està regulada d'acord amb l'article 41 del Reglament de Personal Acadèmic de la UAB.

A la Facultat de Biociències li correspon al degà del Centre fer la proposta de nomenament d'un/a dels membres de la comissió i del/de la suplent després de fer les consultes pertinents per garantir l'adequació dels membres al perfil docent de la plaça que haurà de sortir a concurs. La proposta de nomenament ha de ser aprovada per Junta Permanent.

El resultat d'aquest procediment és una proposta que es remet a la Comissió Delegada del Consell de Govern per a la seva aprovació.

### **8.4 Drets i deures del PDI**

Els drets i els deures del PDI es desenvolupen segons el RDL 5/2015, de 30 d'octubre de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic, al Conveni Col·lectiu per al Personal Docent de les Universitats Catalanes, al Reglament del Personal Acadèmic de la UAB així com a la resta de normatives que els són d'aplicació. En cas d'incompliment detectat des de la Facultat, el Deganat es coordina amb els Departaments per trobar solucions específiques.

### **8.5 Participació dels grups d'interès**

<i>Grups d'interès</i>	<i>Forma de participació</i>
Professorat, PAS, alumnat	Junta de Facultat

### **8.6 Informació pública**

El Centre no genera informació pública en aquest procés.

### **8.7 Rendició de comptes**

La rendició de comptes als diferents col·lectius queda assegurada a través de la participació a les comissions de debat següents:

- Comissió de Grau i Màsters
- Junta Permanent

També es rendeix comptes sobre la gestió del personal docent i investigador a la Junta de Facultat.

## 9. Diagrama de flux

