

Reglament dels Laboratoris d'Innovació Oberta de la UAB

(Acord del Consell de Govern de 12 de juliol de 2023)

Títol I. Naturalesa, denominació i funcions

Article 1. Definició i finalitats

1. Els laboratoris d'innovació oberta són estructures universitàries sense personalitat jurídica pròpia creades per donar suport a la innovació en recerca, transferència i formació, i contribuir a consolidar un ecosistema d'innovació obert dins la universitat i al territori per al foment de la innovació social digital, l'ecoinnovació i la innovació empresarial basada en reptes socials.
2. Els laboratoris d'innovació oberta són espais de capacitació de la comunitat universitària, d'adquisició de competències digitals i de foment de vocacions, especialment entre l'alumnat, que han de contribuir al desenvolupament econòmic, social i cultural del territori, tot sota una perspectiva transversal que fomenti la creació i consolidació d'equips i comunitats interdisciplinàries, obertes i creatives.
3. Els laboratoris d'innovació oberta depenen orgànicament de la Gerència i funcionalment del vicerektorat competent en matèria d'innovació de la Universitat Autònoma de Barcelona.
4. Els laboratoris d'innovació oberta han de disposar del personal necessari per desenvolupar les seves tasques.

Article 2. Funcions

Els laboratoris d'innovació oberta tenen la funció de posar els espais, equipaments i serveis que ofereixen a l'abast del personal docent i investigador, del personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, i dels estudiants de la Universitat Autònoma de Barcelona i de persones externes a la Universitat.

Títol II. Estructura. Òrgans de govern, de gestió i de seguiment

Article 3. Òrgans de govern, de gestió i de seguiment

Els òrgans de govern, de gestió i de seguiment dels laboratoris d'innovació oberta són els següents:

- a) La Comissió Executiva
- b) La Comissió d'Usuaris
- c) El director o directora dels laboratoris d'innovació oberta

Article 4. Direcció dels laboratoris d'innovació oberta

1. El rector o rectora nomena el director o directora dels laboratoris d'innovació oberta a proposta de la Comissió Executiva i amb un informe previ de la Gerència.
2. Són funcions del director o directora dels laboratoris:
 - a) Vetllar pel bon funcionament dels laboratoris i per la prestació correcta dels serveis als usuaris.
 - b) Coordinar i organitzar les tasques del personal assignat.
 - c) Aprovar el calendari d'actuacions dels laboratoris d'innovació oberta.

- d) Participar en la redacció del Reglament d'Ús i Accés als Laboratoris d'Innovació Oberta. El director o directora és responsable de redactar-lo i de presentar-lo a la Comissió Executiva, que l'ha d'aprovar.
- e) Vetllar pel bon ús del maquinari i els serveis, i pel respecte a les normes d'ús i accés dels laboratoris d'innovació oberta.
- f) Organitzar la gestió econòmica dels laboratoris d'innovació oberta.
- g) Elaborar les memòries anuals dels laboratoris d'innovació oberta.
- h) Participar en la Comissió Executiva dels laboratoris d'innovació oberta i executar-ne els acords.
- i) Participar en la Comissió d'Usuaris dels laboratoris d'innovació oberta.
- j) Facilitar la formació i el desenvolupament professional del personal assignat als laboratoris.
- k) Dur a terme totes aquelles altres funcions que, en l'àmbit de les seves competències, li encomanin els seus caps funcionals i orgànics.
- l) Representar els laboratoris d'innovació oberta fora de la Universitat Autònoma de Barcelona, participar en les accions de promoció dins de la comunitat universitària i donar suport a projectes de l'itinerari emprenedor de la Universitat Autònoma de Barcelona i a d'altres projectes institucionals i de recerca.
- m) Coordinar els laboratoris d'innovació oberta amb els diferents estaments i organismes de la Universitat Autònoma de Barcelona.
- n) Prioritzar les activitats que es portaran a terme en funció dels objectius dels laboratoris i dels seus recursos disponibles.

Article 5. La Comissió Executiva

1. La Comissió Executiva és el màxim òrgan de govern. Són funcions de la Comissió Executiva:

- a) Aprovar la distribució de recursos i la realització de noves inversions.
- b) Avaluar i aprovar les memòries anuals.
- c) Aprovar el Reglament d'Ús i Accés dels Laboratoris d'Innovació Oberta.
- d) Designar els membres de la Comissió d'Usuaris.
- e) Proposar el nomenament del director o directora dels laboratoris al rector o rectora.
- f) Establir els requisits d'accés a la consideració de laboratori d'innovació oberta.
- g) Aprovar les sol·licituds per a la incorporació de nous laboratoris d'innovació oberta.
- h) Vetllar pel compliment de les normes de qualitat i seguretat en el funcionament dels laboratoris.

2. La Comissió Executiva està formada per:

- a) El vicerector o vicerectora en matèria d'innovació, que n'ostenta la presidència.
- b) El vicegerent o vicegerenta competent en matèria d'innovació i/o recerca, o la persona que delegui.
- c) El director o directora dels laboratoris d'innovació oberta.
- d) Un representant dels usuaris, membre de la Comissió d'Usuaris i designat per aquesta.

3. La Comissió Executiva s'ha de reunir com a mínim dos cops l'any.

Article 6. La Comissió d'Usuaris

1. Els laboratoris d'innovació oberta han de disposar d'una Comissió d'Usuaris com a òrgan consultiu.

2. Són membres de la Comissió d'Usuaris:

- a) El director o directora dels laboratoris d'innovació oberta, que n'ostenta la presidència.
- b) Els representants de tots els estaments universitaris, de les facultats i escoles, del Servei de Biblioteques de la UAB, del Parc de Recerca UAB i d'altres usuaris que designi la Comissió Executiva.

3. Les funcions de la Comissió d'Usuaris són:

- a) Avaluar i fer el seguiment de les activitats dels laboratoris, per garantir-ne el control de la qualitat.
- b) Elaborar un informe sobre el compliment de les prescripcions necessàries per a garantir la qualitat dels serveis oferts pels laboratoris d'innovació oberta que s'ha d'incloure a la memòria anual de les seves actuacions.
- c) Proposar demandes d'inversió i distribució de recursos a la Comissió Executiva.
- d) Proposar un membre de la Comissió d'Usuaris com a representant d'aquesta a la Comissió Executiva.

- e) Vetllar per al compliment dels objectius i les característiques pròpies que defineixen els laboratoris d'innovació oberta.
4. La Comissió d'Usuaris s'ha de reunir com a mínim un cop l'any.

Títol III. Règim econòmic

Article 7. Règim econòmic

Els laboratoris d'innovació oberta han de vetllar perquè els usuaris interns i externs puguin accedir als seus serveis. Excepcionalment, en funció del tipus d'activitat, projecte i usuari, es pot sol·licitar a l'usuari una compensació econòmica pels costos en què incorrin els laboratoris. Els ingressos provinents d'aquestes compensacions econòmiques contribuiran al funcionament dels laboratoris d'innovació oberta.

Títol IV. Ús i accés als laboratoris

Article 8. Reglament d'Ús i Accés als Laboratoris d'Innovació Oberta

1. Els laboratoris d'innovació oberta han de disposar d'un reglament d'ús i accés d'obligat compliment pels usuaris que la comunitat d'usuaris ha de conèixer i al qual ha de tenir accés en tot moment.
2. El Reglament d'Ús i Accés als Laboratoris d'Innovació Oberta l'ha d'aprovar la Comissió Executiva, a proposta del director o directora dels laboratoris d'innovació oberta.

Article 9. Garantia de la qualitat

Els laboratoris d'innovació oberta han de complir les normes de qualitat i seguretat aprovades per al seu funcionament.

Disposició addicional

En data d'aprovació d'aquest reglament, els laboratoris amb consideració de laboratoris d'innovació oberta són:

- El Laboratori Disseny Lab, situat a l'Escola d'Enginyeria
- El Laboratori Digital Lab, situat a la Sala de Revistes de la Biblioteca d'Humanitats
- El RecicLab, situat a la Deixalleria de la UAB

Disposició final

Aquest reglament entra en vigor l'endemà que l'aprovi el Consell de Govern o la comissió del Consell de Govern que tingui delegada aquesta competència.