

Pendent de revisió lingüística i d'adaptació de la composició de les comissions a llenguatge inclusiu

Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB

(Acord del Consell de Govern de 2 de juny de 2021)

PREÀMBUL

En l'acord de 15 de juliol de 2009 el Consell de Govern de la UAB va aprovar la Normativa de creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, en desenvolupament del capítol IV del Reglament del Consell de Govern, de 26 de febrer de 2004, i l'article 62 dels Estatuts de la UAB, la qual ha estat modificada successivament, per tal d'adequar-la a l'estructura i competències dels Equips de Govern.

Aquestes diverses modificacions han comportat que la normativa consolidada mostri una manca d'homogeneïtat en la seva redacció, així com d'incoherències en la distribució de competències entre les diferents comissions fruit de l'aprovació de normatives noves i de modificació d'altres vigents.

Per tal de disposar d'un text homogeni que també tingui en consideració l'aplicació d'un llenguatge inclusiu per raó de gènere, s'ha considerat necessari que el Consell de Govern aprovi un text nou que reguli novament el funcionament, la composició i les competències de les comissions del Consell de Govern.

TÍTOL I. DISPOSICIONS GENERALS

Article 1. Creació

De conformitat amb el que disposa l'article 62 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona, el Consell de Govern crea les comissions següents:

- a) Comissió d'Afers Acadèmics
- b) Comissió d'Alumnat i d'Ocupabilitat
- c) Comissió de Campus, Sostenibilitat i Agenda 2030
- d) Comissió de Doctorat
- e) Comissió d'Economia i d'Organització
- f) Comissió d'Igualtat i Responsabilitat Social Universitària
- g) Comissió de Personal Acadèmic
- h) Comissió de Qualitat
- i) Comissió de Recerca, Transferència i Innovació
- j) Comissió de Relacions Internacionals i de Política Lingüística

Article 2. Composició i funcions

1. La composició i les funcions de les comissions del Consell de Govern són les que s'especifiquen en el títol II d'aquesta normativa.

2. D'acord amb l'article 20 del Reglament del Consell de Govern, en els casos en què les comissions actuïn per delegació del Consell de Govern, la persona que ocupi la presidència ha de garantir que s'informarà prèviament els membres del Consell de Govern, comunicant-los els punts que s'han de tractar i, si escau, trametent-los la documentació corresponent.

Article 3. Elecció dels membres

1. Els membres de les comissions, excepte els que s'esmenten en el paràgraf següent, són elegits pel Consell de Govern després d'haver presentat la candidatura corresponent, i d'acord amb el que estableix l'article 24 del Reglament del Consell de Govern.

Els degans, deganes, directors i directores d'escola, de departament o d'institut són elegits pel seu col·lectiu respectiu i d'entre els membres d'aquest, i són membres de la comissió per raó del càrrec. En el moment de l'elecció, s'ha de proclamar una persona titular i una persona suplent.

3. Les persones candidates a representar l'alumnat a les comissions del Consell de Govern han de ser proposades pel Consell d'Estudiants de la UAB. En el cas que siguin persones candidates a representar l'alumnat de postgrau hauran de pertànyer al col·lectiu del personal investigador en formació (PIF).

4. Els i les membres de les comissions en representació del PAS són elegits pels claustrals del seu col·lectiu i d'entre els membres d'aquest, segons estableix l' article 24.3 del vigent reglament del Consell de Govern.

Article 4. Durada del mandat

1. El mandat de les comissions és de quatre anys, si bé el sector d'alumnat representant del Claustre es renova cada dos anys.

2. Les prescripcions contingudes en l'article 10 del Reglament del Consell de Govern, aplicables als membres d'aquest òrgan de govern, són així mateix aplicables als membres de les comissions del Consell de Govern. En aquest sentit, la condició de membre d'una comissió del Consell de Govern es perd per renúncia, per la pèrdua de la condició en virtut de la qual fou adquirida i pel fet de deixar de pertànyer a la UAB. També es perd la condició de membre d'una comissió del Consell de Govern per la manca d'assistència sense causa justificada a tres sessions de la comissió corresponent, llevat en el cas dels membres nats.

Article 5. Assistència i substitucions

1. L'assistència a les sessions de les comissions del Consell de Govern és obligatòria.

2. Quan una causa justificada impedeixi que un degà, degana, director o directora d'escola, de departament o d'institut assisteixi a les sessions, es pot substituir pel suplent corresponent, sempre que ho hagi notificat prèviament a la Secretaria General.

3. En cas que es produeixi la baixa d'algun membre de la comissió, la vacant s'ha de cobrir amb el suplent corresponent.

Article 6. Règim jurídic

El règim de funcionament de les comissions del Consell de Govern és el que estableix el Reglament del Consell de Govern vigent en cada moment.

Article 7. Sessions per mitjans electrònics

1. Les sessions de les comissions del Consell de Govern es poden convocar i es poden desenvolupar per mitjans electrònics, d'acord amb el que disposa el Reglament d'us de mitjans electrònics en l'àmbit de la UAB i la resta de la normativa vigent aplicable.

2. Es faculta al titular de la Secretària General per tal que estableixi els procediments i les previsions tècniques necessàries per al desplegament efectiu de les sessions per mitjans electrònics.

3. Quan una sessió tingui lloc per mitjans electrònics, s'hauran d'arbitrar les mesures tècniques necessàries per tal que els membres de l'òrgan puguin exercir el seu dret a votar els temes que requereixin votació secreta.

TÍTOL II. COMISSIONS DEL CONSELL DE GOVERN

CAPÍTOL I. COMISSIÓ D'AFERS ACADÈMICS

Article 8. Composició

La Comissió d'Afers Acadèmics està formada per:

- a) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'estudis i d'innovació docent, que la presideix.
- b) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de qualitat i d'acreditació acadèmica.

- c) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de personal acadèmic.
- d) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'alumnat i d'ocupabilitat.
- e) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de relacions internacionals.
- f) Membre de l'Equip de Govern responsable de les polítiques d'igualtat, d'inclusió i de responsabilitat social universitària.
- g) Titular de la Gerència o la persona en que delegui.
- h) Tots els degans i els directors d'escola o persones que designin en representació dels centres.
- i) Quatre directors de departament (un de cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- j) Dues persones que representin l'alumnat, proposats pel Consell d'Estudiants de la UAB.
- k) Dues persones que representin el professorat, dels quals, com a màxim, un ha de ser del sector B.
- l) Dues persones que representin el personal d'administració i serveis i que siguin membres del Claustre.

Article 9. Competències

1. Les competències de la Comissió d'Afers Acadèmics fan referència als estudis de grau i de màster, tant oficials com a propis, i de formació contínua.

2. Correspon a la Comissió d'Afers Acadèmics:

- a) Assumir les competències que en relació amb els estudis recollits en l'apartat 1 s'estableixen en la normativa vigent.
- b) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades pel Consell de Govern en matèria acadèmica, de programació d'estudis i de docència, i interpretar i desenvolupar els aspectes no previstos en la normativa.
- c) Aprovar les convocatòries d'ajuts i premis en relació amb la innovació i la millora de la qualitat docent, l'excel·lència docent i la formació a mida.

3. Correspon a la Comissió d'Afers Acadèmics, per delegació del Consell de Govern:

- a) Aprovar les memòries dels estudis que condueixen a l'obtenció de títols de grau i de màster, tant oficials com propis, i de diplomes de postgrau i informar-ne el Consell Social, així com aprovar les seves modificacions.
- b) Aprovar la concessió dels premis extraordinaris de titulació.
- c) Aprovar els itineraris curriculars simultanis d'estudis
- d) Aprovar l'oferta de places d'estudis mitjançant l'acreditació de l'experiència laboral o professional per a persones majors de 40 anys.
- e) Aprovar les modificacions del calendari acadèmic i acadèmic administratiu.
- f) Qualsevol altre assumpte que el Consell de Govern hi delegui.

4. Correspon a la Comissió d'Afers Acadèmics informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern pel que fa a:

- a) Programació dels estudis de grau i de màster, tant oficials com a propis, i de diplomes de postgrau de la UAB.
- b) Disposicions normatives en matèria acadèmica d'estudis de grau i de màster, tant oficials com a propis, i de formació contínua.
- c) Propostes d'aprovació del calendari acadèmic i del calendari acadèmic-administratiu.
- d) Creació, adscripció, vinculació, desadscripció i supressió de centres docents.
- e) Creació, modificació i extinció d'estudis de grau i màsters, tant oficials com a propis, i de diplomes de postgrau.
- f) Qualsevol altra matèria que estableixi la normativa vigent o per la qual el Consell de Govern requereixi un informe de la Comissió.

CAPÍTOL II. COMISSIÓ D'ALUMNAT I D'OCUPABILITAT

Article 10. Composició

La Comissió d'Alumnat i d'Ocupabilitat està formada per:

- a) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'alumnat i de l'ocupabilitat, que la presideix.
- b) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'estudis i d'innovació docent.
- c) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de campus, sostenibilitat i territori.
- d) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'innovació i de projectes estratègics.
- e) Membre de l'Equip de Govern responsable de les polítiques d'igualtat, d'inclusió i de responsabilitat social

-
- universitària.
- f) Comissionat, comissionada o càrrec equivalent, responsable en matèria de les relacions amb l'ensenyament secundari.
 - g) Titular de la Gerència o la persona en que delegui.
 - h) Quatre degans o directors d'escola o persones que designin en representació dels centres (una per cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
 - i) Quatre persones que representin el professorat, una de les quals ha de ser membre del sector B.
 - j) Una persona que representi el personal d'administració i serveis i sigui membre del Claustre.
 - k) La persona que exerceix com a cap del servei o director o directora de la unitat que tingui atribuïdes les competències en matèria d'ocupabilitat.
 - l) Sis persones que representin l'alumnat proposades pel Consell d'Estudiants de la UAB, entre elles la persona que ocupi la presidència.
 - m) Una persona que representi el Consell d'Estudiants de la UAB, amb veu i sense vot.

Article 11. Competències

- 1. Correspon a la Comissió d'Alumnat i d'Ocupabilitat:
 - a) Aprovar i resoldre les convocatòries de beques i d'ajuts a l'estudi.
 - b) Proposar activitats, programes i serveis de suport i ocupabilitat de l'alumnat.
 - c) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades en matèria d'alumnat, llevat de les que pel seu caràcter estrictament acadèmic corresponguin a la Comissió d'Afers Acadèmics i a la Comissió de Doctorat, i interpretar i desenvolupar els aspectes no previstos, d'acord amb els principis generals establerts respecte d'aquesta qüestió.
 - d) Fer d'interlocutor ordinari amb el Consell d'Estudiants de la UAB.
 - e) Aprovar l'aplicació dels programes d'estudis d'inserció professional i de satisfacció de les persones que acaben de finalitzar els estudis.
 - f) Resoldre els assumptes derivats de l'aplicació dels programes de pràctiques acadèmiques externes (curriculars i extracurriculars)
- 2. Correspon a la Comissió d'Alumnat i d'Ocupabilitat aprovar per delegació del Consell de Govern els assumptes que aquest òrgan expressament hi delegui.
- 3. Correspon a la Comissió d'Alumnat i d'Ocupabilitat informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern pel que fa a:
 - a) Disposicions normatives en matèria d'alumnat, llevat de les que pel seu caràcter estrictament acadèmic corresponguin a la Comissió d'Afers Acadèmics i a la Comissió de Doctorat.
 - b) Plans de tutoria acadèmica.
 - c) Política d'ajuts a l'alumnat.
 - d) Drets i deures de l'alumnat.
 - e) Política d'alumnat en matèria de participació.
 - f) Política d'ocupabilitat.
 - g) Qualsevol altra matèria que la normativa vigent estableixi o per la qual el Consell de Govern requereixi un informe de la Comissió.

CAPÍTOL III. COMISSIÓ DE CAMPUS, SOSTENIBILITAT I AGENDA 2030

Article 12. Composició

La Comissió de Campus, Sostenibilitat i Agenda 2030 està formada per:

- a) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de campus, sostenibilitat i territori, que la presideix.
- b) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'economia.
- c) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de comunicació i promoció.
- b) Titular de la Gerència o la persona en que delegui.
- c) Membre de l'Equip de Govern responsable de les polítiques d'igualtat, d'inclusió i de responsabilitat social universitària.
- d) Comissionat, comissionada o càrrec equivalent, responsable en matèria de les tecnologies de la informació i de la comunicació.
- e) Titular de la direcció de l'àmbit gerencial responsable d'arquitectura i de logística.
- f) Quatre directors de departament (un per cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la

-
- salut, ciències socials i ciències humanes).
- g) Un director o directora d'institut universitari d'investigació propi.
 - h) Cinc degans o directors d'escola o persones que designin en representació dels centres (una per cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències humanes, i dos per a l'àmbit de les ciències socials).
 - i) Dues persones que representin al professorat, membres del Consell de Govern o del Claustre, un del sector A i un del sector B.
 - j) Responsable de Gerència en matèria de campus Saludable i Sostenible.
 - k) Dues persones que representin l'alumnat proposats pel Consell d'Estudiants de la UAB.
 - l) Dues persones que representin el personal d'administració i serveis i que siguin membres del Claustre.
 - m) Una persona que representi la Junta de Personal Docent i Investigador.
 - n) Una persona que representi el Comitè de Personal Docent i Investigador Laboral.
 - o) Una persona que representi la Junta de Personal Funcionari.
 - p) Una persona que representi el Comitè d'Empresa.

Article 13. Competències

1. Correspon a la Comissió de Campus, Sostenibilitat i Agenda 2030:

- a) Fer el seguiment del Pla d'Inversions Universitàries (PIU)
- b) Aprovar els criteris per elaborar les directrius ambientals i sostenibles que han de guiar el Campus
- c) Definir les polítiques i les estratègies encaminades al desenvolupament de l'Agenda 2030 a la universitat.
- d) Definir la política i gestió dels espais per vianants i l'accessibilitat del vehicle privat al Campus.
- e) Vetllar i garantir que el Pla d'Acció Agenda 2030 de la UAB contribueixi a mitigar els riscos tractats en els ODS.
- f) Supervisar l'execució i el grau d'acompliment dels objectius i de les fites del Pla d'Acció.
- g) Garantir la comunicació i la difusió de les accions que se'n derivin.

2. Correspon a la Comissió de Campus, Sostenibilitat i Agenda 2030, aprovar per delegació del Consell de Govern els assumptes que aquest òrgan expressament hi delegui.

3. Correspon a la Comissió de Campus, Sostenibilitat i Agenda 2030 informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern pel que fa a:

- a) Establir criteris per l'elaboració del planejament i la gestió del Campus.
- b) Plantejar les directrius per planificar la mobilitat i l'accessibilitat dels membres de la comunitat universitària al Campus.
- c) Concretar el Pla d'Acció Agenda 2030 de la UAB contemplant les actuacions a desenvolupar i el calendari d'execució de les mateixes.
- d) Concretar el Pla Anual Campus Saludable i Sostenible de la UAB contemplant les actuacions a desenvolupar i el calendari d'execució de les mateixes
- e) Preveure i establir els recursos necessaris per garantir que el Pla d'Acció Agenda 2030 es duu a terme, s'implanta i es manté de forma eficaç.
- f) Informar sobre l'autorització d'ús privatiu d'espais de la UAB
- g) Qualsevol altra matèria que la normativa vigent estableixi o per la qual el Consell de Govern requereixi un informe de la Comissió.

CAPÍTOL IV. COMISSIÓ DE DOCTORAT

Article 14. Composició

La Comissió de Doctorat està formada per:

- a) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de recerca i de transferència, que la presideix.
- b) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'innovació i de projectes estratègics.
- c) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de relacions internacionals.
- d) Titular de la direcció de l'Escola de Doctorat.
- e) Titular de la Gerència o la persona en que delegui.
- f) Quatre degans o directors d'escola o persones que designin en representació dels centres (un per cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- g) Quatre directors de departament (un per cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- h) Dos directors d'institut universitari d'investigació propi.

- i) Vuit coordinadors de programes de doctorat (dos per cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- j) Dues persones que representin el personal d'administració i serveis i que siguin membres del Claustre.
- k) Dues persones que representin l'alumnat de doctorat que siguin membres del Claustre.
- l) Dues persones membres del Consell d'Estudiants, amb veu i sense vot.

Article 15. Competències

1. Correspon a la Comissió de Doctorat:

- a) Assumir les competències que en relació amb tots els estudis de doctorat s'estableixen en la normativa vigent.
- b) Aprovar l'aplicació dels sistemes d'avaluació institucional corresponents als estudis de doctorat.
- c) Establir les prioritats de les accions de relacions internacionals corresponents als estudis de doctorat que es proposin anualment, d'acord amb les línies estratègiques i els recursos disponibles.
- d) Proposar l'acreditació de títols corresponents a estudis de doctorat.
- e) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades pel Consell de Govern en matèria acadèmica, econòmica, de qualitat i d'avaluació dels estudis de doctorat, i interpretar i desenvolupar els aspectes no previstos, d'acord amb els principis generals establerts respecte d'aquesta qüestió.

2. Correspon a la Comissió de Doctorat, per delegació del Consell de Govern:

- a) Aprovar la documentació per a la verificació i l'acreditació de tots els estudis de doctorat i informar-ne el Consell Social, així com aprovar les modificacions derivades de l'aplicació.
- b) Aprovar la concessió dels premis extraordinaris d'estudis de doctorat.
- c) provar els criteris d'admissió als estudis de doctorat i el nombre de places.
- d) Qualsevol altre assumpte que el Consell de Govern hi delegui.

3. Correspon a la Comissió de Doctorat informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern, pel que fa a:

- a) Programació pluriennal dels estudis i ensenyaments de doctorat de la UAB.
- b) Disposicions normatives en matèria acadèmica d'estudis de doctorat.
- c) Implantació, creació, modificació i supressió d'ensenyaments i títols de doctorat, i d'altres estructures de la UAB relacionades amb els estudis de doctorat.
- d) Qualsevol altra matèria que estableixi la normativa vigent o per la qual el Consell de Govern requereixi un informe de la Comissió.

CAPÍTOL V. COMISSIÓ D'ECONOMIA I D'ORGANITZACIÓ

Article 16. Composició

La Comissió d'Economia i d'Organització està formada per:

- a) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'economia, que la presideix (presidència rotatòria amb titular Vicerectorat en matèria d'organització)
- b) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'organització (presidència rotatòria amb titular Vicerectorat responsable en matèria d'economia)
- c) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de campus, sostenibilitat i territori.
- d) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de recerca i transferència.
- e) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'innovació i de projectes estratègics.
- f) Comissionat, comissionada o càrrec equivalent, responsable en matèria de les tecnologies de la informació i de la comunicació.
- g) Titular de la Gerència o la persona en que delegui.
- h) Titular de la Vicegerència responsable de persones.
- i) Titular de la Vicegerència responsable d'economia.
- j) Titular de l'àmbit gerencial responsable d'organització i de transformació digital.
- k) Quatre directors de departament (un per cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- l) Un director o directora d'institut universitari d'investigació propi.
- m) Cinc degans o directors d'escola o persones que designin en representació dels centres (una per cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències humanes, i dos per a l'àmbit de les ciències socials).

- n) Dues persones que representin al professorat, membres del Consell de Govern o del Claustre, una del sector A i una del sector B.
- o) Dues persones que representin l'alumnat, proposats pel Consell d'Estudiants de la UAB.
- p) Dues persones que representin el personal d'administració i serveis i que siguin membres del Claustre.
- q) Una persona que representi la Junta de Personal Docent i Investigador.
- r) Una persona que representi el Comitè de Personal Docent i Investigador Laboral.
- s) Una persona que representi la Junta de Personal Funcionari.
- t) Una persona que representi el Comitè d'Empresa

Article 17. Competències

1. Correspon a la Comissió d'Economia i d'Organització:

- a) Aprovar les instruccions per al seguiment i la gestió del pressupost.
- b) Aprovar el Pla d'Inversions Universitàries (PIU).
- c) Aprovar els preus i les tarifes dels serveis de les empreses concessionàries, ser informada de les condicions en què es fan aquestes prestacions i vetllar perquè es compleixin.
- d) Ratificar els preus i les tarifes dels ens en els quals la UAB és membre, participa o és mitjà propi.
- e) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades pel Consell de Govern en matèria econòmica, i interpretar i desenvolupar els aspectes no previstos, d'acord amb els principis generals establerts respecte d'aquesta qüestió.
- f) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades pel Consell de Govern en matèria d'administració i organització, i interpretar i desenvolupar els aspectes no previstos, d'acord amb els principis generals establerts respecte d'aquesta qüestió.
- g) Informar sobre les baixes d'immobilitzat amb Valor Net Comptable inferior a l'import acordat pel Consell de Govern i pel Consell Social i elevar-lo al Consell Social.
- h) Aprovar el pressupost anual en aplicació dels models de distribució aprovats.
- i) Aprovar les convocatòries d'ajuts en matèria econòmica i en matèria d'organització.
- j) Informar del Pla General d'Activitats del Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya i elevar-lo al Consell Social
- k) Aprovar la planificació anual del Pla de Transformació Digital de la universitat.

2. Correspon a la Comissió d'Economia i d'Organització, per delegació del Consell de Govern:

- a) Establir les directrius generals sobre l'organització de l'administració universitària i dels recursos humans.
- b) Aprovar la proposta global de relació de llocs de treball del personal d'administració i serveis i elevar-la al Consell Social.
- c) Crear, modificar i suprimir estructures de gestió per a les estructures bàsiques de la Universitat.
- d) Aprovar els plans de formació del personal de la UAB
- e) Aprovació de les despeses pluriennals del pressupost genèric pel procediment d'adjudicació procedent amb un pressupost base de licitació superior a 200.000€, incloent-hi les corresponents pròrrogues dels contractes administratius que impliquin un compromís de despesa pluriennal del pressupost genèric,, perquè l'elevi al Consell Social.
- f) Informar semestralment al Consell Social de totes les despeses pluriennals del pressupost genèric pel procediment d'adjudicació procedent amb un pressupost base de licitació màxim de 200.000€, incloent-hi les corresponents pròrrogues dels contractes administratius que impliquin un compromís de despesa pluriennal del pressupost genèric.
- g) Qualsevol altre assumpte que el Consell de Govern hi delegui.

3. Correspon a la Comissió d'Economia i d'Organització elaborar i aprovar propostes, que han de ser ratificades pel Consell de Govern, pel que fa a:

- a) Aprovar els procediments en matèria de seguretat i salut laboral que desenvolupin el Pla de Prevenció de Riscos Laborals.
- b) Qualsevol altra matèria que estableixi el Consell de Govern.

4. Correspon a la Comissió d'Economia i d'Organització informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern pel que fa a:

- a) Criteris bàsics per a l'elaboració del pressupost, la proposta de programació pluriennal i el projecte de pressupost anual.
- b) Propostes de plans d'inversions extraordinaris.
- c) Propostes del Pla d'Inversions Universitàries (PIU).

- d) Informar sobre els comptes anuals i la liquidació del pressupost.
- e) Model de distribució descentralitzada del pressupost de la Universitat.
- f) Disposicions normatives en matèria econòmica.
- g) Planificació i seguiment econòmic i pressupostari.
- h) Creació, modificació i supressió d'escalas del personal d'administració i serveis.
- i) Informar sobre l'Oferta Pública d'Ocupació del personal d'administració i serveis.
- j) Disposicions normatives en matèria d'organització de l'administració
- k) Qualsevol altra matèria que la normativa vigent estableixi o per la qual el Consell de Govern requereixi un informe de la Comissió.

CAPÍTOL VI. COMISSIÓ D'IGUALTAT I DE RESPONSABILITAT SOCIAL UNIVERSITÀRIA

Article 18. Composició

La Comissió d'Igualtat i de Responsabilitat Social Universitària està formada per:

- a) Membre de l'Equip de Govern responsable de les polítiques d'igualtat, d'inclusió i de responsabilitat social universitària, que la presideix.
- b) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de personal acadèmic.
- c) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'organització.
- d) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de campus, sostenibilitat i territori.
- e) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'alumnat i d'ocupabilitat.
- f) Titular de la direcció de l'Observatori per a la Igualtat.
- g) Titular de la Gerència o la persona en que delegui.
- h) Quatre degans o directors d'escola (un per cada branca de coneixement: ciències experimentals i tecnologies, ciències socials, humanitats, ciències de la salut).
- i) Quatre persones que representin el professorat, que siguin membres del Consell de Govern, una dels quals ha de ser membre del sector B, una ha de ser director o directora de departament i un director o directora d'institut universitari d'investigació propi.
- j) Dues persones que representin el personal d'administració i serveis que siguin membres del Claustre.
- k) Quatre persones que representin l'alumnat, proposades pel Consell d'Estudiants de la UAB, entre ells la persona titular de la presidència, i una de postgrau.
- l) Una persona que representi el Consell Social.
- m) Una persona que representi la Junta de Personal Docent i Investigador i el Comitè d'Empresa del Personal Docent Investigador Laboral.
- n) Una persona que representi la Junta de Personal Funcionari i del Comitè d'Empresa del Personal d'Administració i Serveis.
- o) Responsable de l'àmbit de Gerència en matèria de responsabilitat social universitària.
- p) Titular de la presidència de la Comissió d'Ètica.
- q) Titular de la direcció de la Fundació Autònoma Solidària.

Article 19. Competències

1. Correspon a la Comissió d'Igualtat i de Responsabilitat Social Universitària:

- a) Coordinar la preparació, implementació, seguiment i avaluació dels successius Plans d'Igualtat de la Universitat.
- b) Coordinar la preparació, implementació, seguiment i avaluació dels successius Plans d'acció sobre discapacitat i inclusió de la Universitat.
- c) Vetllar pel compliment de la legislació vigent en matèria d'igualtat, inclusió i discapacitat així com del principi d'igualtat en tots els àmbits de la vida universitària.
- d) Impulsar i supervisar polítiques universitàries de prevenció i actuació davant possibles situacions i actituds discriminatòries.
- e) Promoure la transversalitat de gènere en el conjunt de la política universitària, així com la sensibilització i la formació de la comunitat universitària en matèria d'igualtat i d'inclusió
- f) Elaborar propostes d'activitats en matèria d'igualtat i d'inclusió.
- g) Informar i assessorar sobre les activitats i les decisions institucionals sobre les polítiques d'igualtat i d'inclusió i recollir les propostes que en facin els diferents centres i unitats de la Universitat.
- h) Aprovar i resoldre les convocatòries d'ajuts en matèria d'igualtat.
- i) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades en matèria d'igualtat pel Consell de Govern, i interpretar i desenvolupar els aspectes no previstos, d'acord amb els principis generals establerts respecte d'aquesta qüestió.
- j) Supervisar i assessorar en temes relacionats amb el comportament ètic de la UAB

- k) Definir i establir de les línies directrius de la Responsabilitat Social Universitària
 - l) Aprovar de la Memòria de Responsabilitat Social Universitària, que a partir d'ara s'incorporarà a la Memòria Acadèmica del curs.
2. Correspon a la Comissió d'Igualtat i de Responsabilitat Social Universitària aprovar, per delegació del Consell de Govern, els assumptes que aquest òrgan expressament hi delegui.
3. Correspon a la Comissió d'Igualtat i de Responsabilitat Social Universitària informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern pel que fa a:
- a) Pla d'Igualtat de la UAB.
 - b) Disposicions normatives en matèria d'igualtat.
 - c) Qualsevol altra matèria que estableixi el Consell de Govern.

CAPÍTOL VII. COMISSIÓ DE PERSONAL ACADÈMIC

Article 20. Composició

La Comissió de Personal Acadèmic està formada per:

- a) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de personal acadèmic, que la presideix.
- b) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de qualitat i d'acreditació acadèmica.
- c) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'estudis i d'innovació docent.
- d) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'economia.
- e) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de recerca i de transferència.
- f) Titular de la Gerència o la persona en que delegui.
- g) Vuit directors de departament (dos per cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- h) Cinc degans o directors d'escola o persones que designin en representació dels centres (un per cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències humanes, i dos per a l'àmbit de les ciències socials).
- i) Un director o directora d'institut universitari d'investigació propi membre del Consell de Govern.
- j) Dues persones que representin el professorat, membres del Consell de Govern o del Claustre, que no siguin degans o directors d'escola ni directors de departament, un dels quals ha de ser del sector B.
- k) Una persona que representi el personal investigador (Ramon y Cajal, ICREA o altres figures similars).
- l) Dues persones que representin l'alumnat de postgrau, que pertanyin al col·lectiu del personal investigador en formació (PIF).
- m) Una persona que representi el personal d'administració i serveis i sigui membre del Claustre.
- n) Una persona que representi la Junta de Personal Docent i Investigador.
- o) Una persona que representi el Comitè d'Empresa del Personal Docent i Investigador.
- p) Dues persones membres del Consell d'Estudiants de la UAB, amb veu i sense vot.

Article 21. Competències

1. Correspon a la Comissió de Personal Acadèmic:

- a) Aprovar el reconeixement de la condició de col·laborador de docència.
- b) Aprovar el desenvolupament dels sistemes d'avaluació del rendiment del personal acadèmic.
- c) Aprovar l'aplicació dels sistemes d'avaluació del rendiment del personal acadèmic.
- d) Aprovar l'avaluació de trams docents.
- e) Aprovar la concessió de trams de gestió.
- f) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades en matèria de professorat pel Consell de Govern, i interpretar i desenvolupar els aspectes no previstos, d'acord amb els principis generals establerts respecte d'aquesta qüestió.

2. Correspon a la Comissió de Personal Acadèmic, per delegació del Consell de Govern:

- a) Aprovar les convocatòries per a la provisió de places de funcionaris dels cossos docents i del personal acadèmic contractat.
- b) Ratificar la proposta de membres de les comissions dels concursos de personal acadèmic proposats pels departaments.

- c) Aprovar la composició de les comissions dels concursos de professorat lector.
- d) Aprovar els nomenaments i honoraris de professors i professores emèrits i honoraris.
- e) Autoritzar l'adscripció de membres del personal acadèmic d'una àrea de coneixement o especialitat en departaments diferents dels de la seva àrea o especialitat.
- f) Autoritzar l'adscripció de membres del personal acadèmic a una àrea de coneixement o especialitat diferent la seva.
- g) Qualsevol altre assumpte que el Consell de Govern hi delegui.

3. Correspon a la Comissió de Personal Acadèmic elaborar i aprovar propostes, que han de ser ratificades pel Consell de Govern, pel que fa a:

- a) L'adscripció personal del professorat a les estructures bàsiques de la Universitat.
- b) La relació de llocs de treball del personal acadèmic i del personal investigador en formació contractat, i les retribucions addicionals per a activitats docents, investigadores i de gestió.
- c) Els costos derivats de les propostes de canvis de denominació, de categoria o de dedicació de places de personal acadèmic i del personal investigador en formació.
- d) Qualsevol altra matèria que estableixi el Consell de Govern.

4. Correspon a la Comissió de Personal Acadèmic informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern pel que fa a:

- a) Disposicions normatives en matèria de personal acadèmic i de personal investigador en formació.
- b) Sistemes d'avaluació del rendiment del personal acadèmic.
- c) Qualsevol altra matèria que la normativa vigent estableixi o per la qual el Consell de Govern requereixi un informe de la Comissió.

CAPÍTOL VIII. COMISSIÓ DE QUALITAT

Article 22. Composició

La Comissió de Qualitat està formada per:

- a) La rectora o el rector de la UAB, que la presideix.
- b) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de qualitat.
- c) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de d'innovació.
- d) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de recerca.
- e) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'organització.
- f) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'Estudis.
- g) Membre de l'Equip de Govern responsable de les polítiques d'igualtat, d'inclusió i de responsabilitat social universitària
- h) Titular de la Gerència o la persona en que delegui.
- i) Una persona que representi el Consell Social.
- j) Cinc degans o directors d'escola (un per cada branca de coneixement: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències humanes, i dos per l'àmbit de les ciències socials)
- k) Quatre directors de departament (un per cada branca de coneixement: ciències experimentals i tecnologies, ciències socials, humanitats, ciències de la salut).
- l) Una director o una directora d'institut universitari d'investigació propi.
- m) Titular de la Vicegerència responsable en matèria d'ordenació acadèmica.
- n) Titular de la Vicegerència responsable en matèria de recerca.
- o) Titular de la Vicegerència responsable de persones.
- p) Titular de la Vicegerència responsable d'organització
- q) Una persona que representi el professorat del sector B que sigui membre del claustre.
- r) Una persona que representi el personal d'administració i serveis que formi part del claustre.
- s) Dues persones que representin l'alumnat, proposat pel Consell d'estudiants de la UAB.

Assistiran a les reunions, amb veu i sense vot, les persones responsables de les oficines de qualitat de la UAB.

Article 23. Competències

1. Correspon a la Comissió de Qualitat:

- a) Dissenyar i desplegar la política de qualitat a la UAB, d'acord amb el pla estratègic de la institució, el seu

seguiment i la seva avaluació.

- b) Establir un sistema de control de la qualitat de la UAB, amb les estructures de qualitat adients, i garantir el seu adequat funcionament.
- c) Promoure la cultura de qualitat tot fent-ne difusió i promoció per tal que sigui assumida i compartida per tota la comunitat universitària.
- d) Vetllar per la qualitat de tots els processos que desenvolupa la UAB.
- e) Assegurar l'avaluació, mitjançant la millora contínua dels processos de la UAB de la docència, de la recerca i de la gestió, proposant i duent a terme les accions correctives que puguin ser necessàries.
- f) Assegurar que el Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) es manté efectiu i és revisat i actualitzat periòdicament.
- g) Resoldre les qüestions derivades de l'aplicació de les normatives aprovades pel Consell de Govern en matèria de qualitat.

2. Correspon a la Comissió de Qualitat, per delegació del Consell de Govern:

- a) Aprovar la sol·licitud d'avaluació del SGIQ de la UAB.
- b) Aprovar la planificació de l'acreditació institucional dels centres de la UAB.
- c) Aprovar les iniciatives de garantia de la qualitat en el camp de la docència, de la recerca i de la gestió.
- d) Aprovar l'informe anual de gestió de la qualitat de la UAB.
- e) Fer el seguiment dels acords en matèria de qualitat que adoptin els òrgans de govern de la UAB.
- f) Qualsevol altre assumpte que el Consell de Govern li delegui.

3. Correspon a la Comissió de Qualitat informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern pel que fa a:

- a) Proposta de les actualitzacions del SGIQ de la UAB.
- b) Proposta del pla de millora de la qualitat de la UAB.
- c) Disposicions normatives en matèria de qualitat de la docència, de la recerca i de la gestió.
- d) Objectius de qualitat i el seu seguiment anual.

CAPÍTOL VIII. COMISSIÓ DE RECERCA, TRANSFERÈNCIA I INNOVACIÓ

Article 24. Composició

La Comissió de Recerca, Transferència i Innovació està formada per:

- a) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de recerca i de transferència, que la presideix (presidència rotatòria amb titular del Vicerectorat d'Innovació i projectes estratègics).
- b) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'innovació i de projectes estratègics, que la presideix (presidència rotatòria amb titular del Vicerectorat de recerca i transferència).
- c) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de relacions internacionals.
- d) Titular del Vicerectorat responsable de comunicació i promoció.
- e) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'economia.
- f) Comissionat, comissionada o càrrec equivalent, responsable en matèria de les tecnologies de la informació i de la comunicació.
- g) Quatre directors de departament per àmbits (un ha de ser membre del Consell de Govern).
- h) Un director o directora d'institut universitari d'investigació propi.
- i) Un director o directora de centre d'estudis i recerca.
- j) Dos degans o directors escola (dos àmbits).
- k) Titular de la Vicegerència responsable en matèria de recerca.
- l) Quatre persones que representin al professorat, una per àmbit, dos membres del Consell de Govern o del Claustre (un mínim ha de ser del sector B).
- m) Un director o directora de centre d'innovació tecnològica.
- n) Una persona que representi al personal investigador.
- o) Dues persones que representin al PAS (membres del Claustre).
- p) Una persona que representi la Junta de Personal Docent Investigador.
- q) Una persona que representi al Comitè empresa Personal Docent Investigador.
- r) Una persona que representi l'estudiantat de postgrau (col·lectiu PIF).
- s) Una persona que representi al Consell Estudiants (sense vot).

Article 25. Competències

1. Correspon a la Comissió de Recerca, Transferència i Innovació:

- a) Aprovar i resoldre les convocatòries d'ajuts de recerca, de transferència de coneixements i de tecnologia en el marc legal vigent.
- b) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades pel Consell de Govern en matèria d'investigació, de transferència de coneixements, d'adscripció de la recerca corresponent al personal de la UAB en altres institucions externes de recerca i transferència, de propietat intel·lectual i industrial i de creació d'empreses tecnològiques, així com interpretar i desenvolupar els aspectes no previstos, d'acord amb els principis generals establerts respecte d'aquesta qüestió.

2. Correspon a la Comissió de Recerca, Transferència i Innovació aprovar, per delegació del Consell de Govern:

- a) Aprovar la creació, la modificació i la supressió de grups de recerca.
- b) Aprovar la creació, la modificació i la supressió de serveis universitaris de suport a la recerca i a la transferència de coneixements.
- c) Aprovar i modificar els reglaments dels serveis universitaris de suport a la recerca i a la transferència de coneixements.
- d) Qualsevol altre assumpte que el Consell de Govern hi delegui.

3. Correspon a la Comissió de Recerca, Transferència i Innovació elaborar i aprovar propostes, que ha de ratificar el Consell de Govern en matèria de:

- a) Reconeixement d'unitats de recerca associades a la UAB
- b) Qualsevol altra matèria que estableixi el Consell de Govern.

4. Correspon a la Comissió de Recerca, Transferència i Innovació emetre informes sobre les propostes que hagin de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern en matèria de:

- a) Programació i línies generals de la política de recerca i de transferència de coneixements.
- b) Creació, modificació i supressió d'Instituts universitaris propis i centres d'estudis i de recerca
- c) Programació i definició dels projectes estratègics en el camp de la recerca i de la transferència de coneixements.
- d) Disposicions normatives i establiment de criteris genèrics pel que fa a:
 - Investigació.
 - Transferència de coneixements.
 - Adscripció de la recerca corresponent al personal de la UAB en altres institucions de recerca i transferència externes.
 - Propietat intel·lectual i industrial.
 - Creació d'empreses de base tecnològica a la UAB i criteris sobre la participació de la UAB en aquestes.
 - Relacions de la UAB amb el Parc de Recerca UAB.
 - Marc legal de referència en les relacions entre la UAB i l'Esfera UAB.
- e) Adscripció i desadscripció d'instituts universitaris amb personalitat jurídica pròpia.
- f) Qualsevol altra matèria que la normativa vigent estableixi o per a la qual el Consell de Govern requereixi un informe de la Comissió.

CAPÍTOL IX. COMISSIÓ DE RELACIONS INTERNACIONALS I DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA

Article 26. Composició

La Comissió de Relacions Internacionals i de Política Lingüística està formada per:

- a) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de relacions internacionals, que presideix la Comissió.
- b) Titular del Vicerectorat responsable en matèria d'innovació i de projectes estratègics.
- c) Titular del Vicerectorat responsable en matèria de comunicació i de promoció
- d) Titular de la Gerència o la persona en que delegui
- e) Quatre degans o directors d'escola, o persones que designin en representació dels centres (un per cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes).
- f) Quatre directors de departament (un per cada àmbit: ciències experimentals i tecnologies, ciències de la salut, ciències socials i ciències humanes)
- g) Un director o directora d'institut universitari d'investigació propi.
- h) El director o directora de la Fundació Autònoma Solidària, amb veu i sense vot.
- i) La persona que representi l'Àrea de Relacions Internacionals.
- j) Quatre persones que representin l'alumnat, proposats pel Consell d'Estudiants de la UAB.
- k) Una persona que representi al personal d'administració i serveis membre del Claustre.

-
- l) Una persona que representi la Junta de Personal Docent i Investigador.
 - m) Una persona que representi al Comitè d'Empresa del Personal Docent i Investigador.

Article 27. Competències

1. Correspon a la Comissió de Relacions Internacionals i de Política Lingüística:
 - a) Aprovar i fer el seguiment de les línies estratègiques en l'àmbit de les relacions internacionals i la cooperació internacional.
 - b) Fixar les directrius dels aspectes de gestió i funcionament ordinari dels àmbits que intervenen en les relacions internacionals de la Universitat.
 - c) Establir les prioritats de les accions de relacions internacionals corresponents als estudis organitzats per la UAB, d'acord amb les línies estratègiques i els recursos disponibles.
 - d) Establir les prioritats de les accions de promoció internacional dels estudis organitzats per la UAB.
 - e) Aprovar i resoldre les convocatòries de beques i d'ajuts a la mobilitat d'estudiants, personal d'administració i serveis i de personal docent i investigador.
 - f) Aprovar i fer el seguiment del Pla de Llengües de la UAB.
 - g) Aprovar i resoldre les convocatòries d'ajuts per a fomentar l'ús de la llengua catalana.
 - h) Aprovar i resoldre els assumptes derivats de l'aplicació de les normatives aprovades en matèria de relacions internacionals i de política lingüística pel Consell de Govern, i interpretar i desenvolupar els aspectes no previstos, d'acord amb els principis generals establerts respecte d'aquesta qüestió.
2. Correspon a la Comissió de Relacions Internacionals i de Política Lingüística aprovar, per delegació del Consell de Govern, els assumptes que aquest òrgan expressament hi delegui.
3. Correspon a la Comissió de Relacions Internacionals i de Política Lingüística informar de les propostes que han de ser discutides i, si escau, aprovades pel Consell de Govern pel que fa a:
 - a) Disposicions normatives en matèria de relacions internacionals.
 - b) Disposicions normatives en matèria de política lingüística.
 - c) Qualsevol altra matèria que estableixi el Consell de Govern.

DISPOSICIÓ TRANSITÒRIA

Mentre no es procedeixi a la constitució de les comissions amb la composició que s'aprova en virtut d'aquesta normativa, continuen actuant les comissions amb la composició i funcions que estableix la normativa fins ara vigent.

DISPOSICIÓ DEROGATÒRIA

Queden derogats l'Acord del Consell de Govern de 15 de juliol de 2009, pel qual s'aprova la Normativa sobre creació, composició i funcions de les comissions del Consell de Govern de la UAB, i els acords del mateix Consell de Govern de 13 de juliol i de 15 de desembre de 2011, pels acords de 25 d'abril, 17 de juliol i 19 de novembre de 2012, per l'acord de 14 de març de 2013, pels acords de 14 de juliol i de 27 de setembre de 2016, per l'acord de 26 de gener de 2017, pels acords de 3 de maig i de 7 de novembre de 2018, pels acords de 15 de maig i de 30 d'octubre de 2019 i per l'acord de 10 de desembre de 2020, que la modifiquen, així com totes les disposicions normatives de rang igual o inferior que contradiguin el que disposa aquesta nova normativa.

DISPOSICIÓ FINAL

Aquesta normativa entra en vigor l'endemà de ser aprovada pel Consell de Govern.