

~~Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol~~

Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona
NORMATIVA ESPECÍFICA DELS ESTUDIS DE DOCTORAT

Índex

Títol I. Organització acadèmica dels estudis	2
Capítol II (provisional). El doctorat	2
Secció 1a. Disposicions generals.....	2
Secció 2a. 3a Els programes de doctorat.....	2
Secció 3a. 4a La formació del doctorand o doctoranda	5
Títol II. Accés	8
Capítol III. Aspectes administratius del doctorat Ensenyaments de doctorat	8
Títol III. Matrícula	12
Capítol II. Condicions acadèmiques de la matrícula.....	12
Secció 3a. Titulacions de doctorat 1a Condicions generals	12
Capítol III. Aspectes administratius de la matrícula	13
Secció 3a. Preus públics i propis	13
Títol VI. Títols	15
Capítol I. Premis extraordinaris.....	15
Secció 3a. 8a Premis extraordinaris de doctorat	15
Capítol II. Equivalència al nivell acadèmic de doctor o doctora	16
Títol VIII. La Tesi Doctoral.....	18
Capítol I. Direcció i tutorització de la tesi doctoral	18
Capítol II. IV Supervisió i avaluació del doctorand o doctoranda.....	19
Capítol III: El document de la tesi doctoral V La tesi doctoral	21
Capítol IV: Dipòsit i autorització de la defensa de la tesi doctoral.....	22
Capítol V. Defensa i arxivament de la tesi doctoral	25
Capítol VI. Mencions	28
Capítol VII. Tesis doctorals en règim de cotutela internacional	29
ANNEXOS	32
Annex XIV. Procediment de sol·licitud de dipòsit de tesi doctoral i documentació a presentar.	32
Annex XV. Procediment per a la defensa de la tesi doctoral sotmesa a processos de protecció o transferència de tecnologia o de coneixement.....	32
Annex XVI. Documentació per a la sol·licitud de la menció de doctor o doctora internacional	34
Annex XVII. Documentació per a la declaració d'equivalència de títols estrangers de doctor o doctora (<i>Annex modificat per acords de Consell de Govern de 14 de març de 2012 i de 19 de</i>	34

Títol I. Organització acadèmica dels estudis

Capítol II (provisional). El doctorat

Secció 1a. Disposicions generals

~~Article 322. Objecte~~

~~L'objecte d'aquest Títol és regular els estudis oficials de doctorat establerts de conformitat amb el Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els estudis oficials de doctorat.~~

~~Article 323. Àmbit d'aplicació~~

~~El contingut d'aquest Títol és aplicable als estudiants que iniciïn estudis de doctorat d'acord amb el Reial decret 99/2011, esmentat anteriorment.~~

Article 324. El doctorat (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)

1. El doctorat és el tercer cicle dels estudis universitaris oficials i condueix a l'adquisició de les competències i les habilitats relacionades amb la recerca científica de qualitat.
2. La formació doctoral inclou fonamentalment el desenvolupament de la tesi doctoral i, per tant, l'activitat essencial és la investigadora, juntament amb activitats de formació específica i transversal.
3. Els estudis de doctorat finalitzen un cop defensada la tesi doctoral, la qual ha d'incorporar resultats originals d'investigació.

Article 325. Organització dels estudis de doctorat

Els estudis de doctorat es configuren en programes de doctorat, els quals són organitzats i gestionats per l'Escola de Doctorat de la UAB.

Article 326. L'Escola de Doctorat de la UAB

1. L'Escola de Doctorat de la UAB té per objectiu fonamental l'organització i la gestió del doctorat, en una o més branques de coneixement o amb caràcter interdisciplinari.
2. El Reglament de règim intern de l'Escola de Doctorat regula la composició i les funcions dels seus òrgans de govern així com els drets i els deures dels doctorands i doctorandes, dels tutors i tutores i dels directores i directores de tesi.
3. Totes les persones integrants de l'Escola de Doctorat han de subscriure el seu compromís amb el compliment del Codi de bones pràctiques.

Secció ~~2a. 3a.~~ Els programes de doctorat

Article 329. Definició i objecte

1. El programa de doctorat és un conjunt organitzat d'activitats que condueixen a l'adquisició de les competències i les habilitats necessàries per a l'obtenció del títol de doctor.
2. El programa té per objecte el desenvolupament dels diferents aspectes formatius del doctorat i ha d'establir els procediments i les línies d'investigació per al desenvolupament de tesis doctorals.

~~Article 330. (Article sense contingut en virtut de l'acord del Consell de Govern de 19 de març de 2015)~~

Article 331. Configuració dels programes de doctorat (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)

1. Cada programa de doctorat es configura a partir d'un conjunt de línies de recerca en un àmbit del coneixement adscrites a un o diversos departaments, instituts de recerca o centres

adscrius de la UAB. Per a cada línia de recerca hi han de constar els investigadors que en formin part.

2. Cada programa de doctorat ha de tenir una Comissió Acadèmica **del Programa de Doctorat (CAPD)** i un coordinador **o coordinadora** del programa de doctorat, que **la presideix-forma part d'aquesta comissió.**

3. Les activitats de formació específica i transversal del programa s'han d'establir d'acord amb la llista d'activitats aprovada per la comissió del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat.

Article 332. Comissió de seguiment *(Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)*

1. Cada programa de doctorat publica els mecanismes d'avaluació de la formació dels doctorands **i doctorandes** i del progrés de la tesi doctoral, que es duu a terme mitjançant les comissions de seguiment.

2. Abans de finalitzar cada any, la **CAPD comissió acadèmica del programa de doctorat** ha d'establir la composició de les comissions de seguiment que es considerin necessàries, que han d'estar formades per tres doctors; el calendari amb les dates en què es farà el seguiment, i els requisits exigibles al doctorand **o doctoranda**, com ara l'aportació d'informes o altres documents.

~~3. És responsabilitat de la comissió acadèmica del programa l'arxivament de la documentació que es derivi de l'avaluació anual.~~

~~**Article 333.** *(Article sense contingut en virtut de l'acord del Consell de Govern de 19 de març de 2015)*~~

Article 334. Presentació de la proposta de programa de doctorat *(Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)*

~~1. La implantació i la supressió de títols d'estudis oficials de doctorat són acordades pel departament competent en matèria d'Universitats de la Generalitat de Catalunya, a proposta del Consell de Govern, i amb l'informe favorable del Consell Social de la UAB.~~

~~2. La comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels estudis de doctorat de la Universitat debat la creació o la supressió d'estudis que conduixin a l'obtenció de títols de doctorat, i eleva la recomanació de creació o supressió al Consell de Govern que, al seu torn, les eleva, si s'escau, al Consell Social, per a la seva aprovació definitiva.~~

~~3. Els títols de doctorat s'adscriuen a l'Escola de Doctorat. Aquesta adscripció haurà de ser aprovada pel Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat, juntament amb la memòria del títol, previ informe positiu de la comissió del programa de doctorat.~~

~~4. Anualment es fixarà un únic període per presentar propostes de creació i modificació de programes de doctorat. Tota iniciativa ha de ser aprovada prèviament pels òrgans de govern dels departaments i instituts propis de la UAB impulsors del programa, i ha de comptar amb el vistiplau de tots els departaments i instituts que aportin professorat al programa.~~

~~Prèvia consulta als departaments i instituts propis, els òrgans de govern competents faran un debat estratègic per establir el mapa de doctorats de la UAB i decidir quines propostes de creació i de modificació de programes de doctorat són acceptades.~~

~~5. En els casos de doctorats interuniversitaris o internacionals, els terminis podran poden ser diferents als marcats en aquest procediment general, si la comissió del Consell de Govern amb competències sobre els estudis de doctorat ho creu necessari perquè aquests programes són una prioritat estratègica. En tot cas, per aquests programes s'obriran igualment els períodes de consulta a departaments i instituts propis.~~

1. Els òrgans de govern competents, prèvia consulta als departaments i instituts propis, fan un debat estratègic per establir el mapa de doctorats de la UAB i decidir quines propostes de creació i de modificació de programes de doctorat són acceptades i presentades per a la seva aprovació.

2. Anualment es fixa al calendari acadèmic i administratiu un únic període per presentar propostes de creació, modificació i supressió de programes de doctorat. Tota iniciativa ha de ser aprovada prèviament pels òrgans de govern dels departaments i instituts propis de la UAB impulsors del programa, i ha de comptar amb el vistiplau de tots els departaments i instituts que aportin professorat al programa, o que siguin d'àmbits de coneixement relacionats.

3. Les propostes d'aprovació i supressió de programes de doctorat han de tenir la resolució favorable de la Junta Permanent del Comitè de Direcció de l'Escola de Doctorat (JPED) per poder continuar la seva tramitació.

4. La comissió del Consell de Govern amb competències sobre l'ordenació acadèmica dels estudis de doctorat debat la creació o la supressió d'estudis que condueixin a l'obtenció de títols de doctorat, i **informa favorablement** **eleva** la ~~recomanació de~~ creació o supressió al Consell de Govern que, al seu torn, les eleva, si s'escau, al Consell Social, per a la seva aprovació definitiva.

5. La implantació i la supressió de títols de doctorat són acordades pel departament competent en matèria d'universitats de la Generalitat de Catalunya, a proposta del Consell de Govern, i amb l'informe favorable del Consell Social de la UAB.

6. Els títols de doctorat s'adscriuen a l'Escola de Doctorat. Aquesta adscripció ha de ser aprovada per la JPED, previ informe positiu de la CAPD, juntament amb la memòria del títol i, en cas de titulacions interuniversitàries, el conveni de col·laboració.

7. ~~6.~~ La supressió d'uns estudis que condueixin a l'obtenció ~~d'una titulació d'un títol~~ de doctorat es pot produir quan concorrin alguns dels supòsits següents:

a) Extinció establerta per la derogació del decret que permetia la seva impartició.

b) La titulació no ha obtingut una acreditació favorable.

c) Com a conseqüència del procés de seguiment de la titulació, a proposta de la CAPD.

d) A proposta **motivada** de l'Equip de Govern de la UAB.

~~a) No obtenir la renovació de l'acreditació.~~

~~b) Quan el procés de seguiment aconselli la realització de modificacions que afectin la naturalesa i els objectius del títol.~~

~~c) A proposta de la comissió del programa de doctorat o de l'Escola de Doctorat.~~

~~d) A proposta de l'equip de govern de la Universitat~~

8. ~~7.~~ En els supòsits b, c i d, la comissió del Consell de Govern amb competències sobre els estudis de doctorat resoldrà la conveniència de la supressió d'estudis que condueixin a l'obtenció d'un títol de doctor~~a~~ **o doctora**, previ informe de la JPED i **eleva** la recomanació al Consell de Govern que, al seu torn, l'~~eleva~~ **eleva**, si escau, al Consell Social **per a la seva aprovació**.

~~8. La modificació d'un pla d'estudis correspon a la comissió del Consell de Govern amb competències sobre els estudis de doctorat, que l'eleva a l'òrgan estatal o autonòmic pertinent.~~

9. La proposta de modificació d'un programa de doctorat correspon a la CAPD, i és fruit del procés de seguiment i/o acreditació. Aquesta proposta s'eleva a la JPED per a la seva aprovació en cas de modificació no substancial. En cas de modificació substancial, la JPED informa de la modificació i l'eleva, si escau a la Comissió del Consell de Govern amb competències sobre els

estudis de doctorat, que aprova les modificacions substancials i les eleva a l'òrgan estatal o autonòmic pertinent.

~~Article 335. (Article sense contingut en virtut de l'acord del Consell de Govern de 19 de març de 2015)~~

Article 336. Programa de doctorat conjunt (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)

Un programa de doctorat pot portar-se a terme de manera conjunta entre diverses universitats i disposar de la col·laboració, expressada mitjançant un conveni, d'altres organismes, centres, institucions i entitats amb activitats d'R+D+i, públics o privats, nacionals o estrangers.

Secció 3a. ~~4a.~~ La formació del doctorand o doctoranda

Article 337. Competències i capacitats que ha d'adquirir el doctorand o doctoranda

Els estudis de doctorat garanteixen, com a mínim, l'adquisició de les competències bàsiques, les capacitats i les habilitats que estableix l'article 5 del RD 99/2011, ~~de 10 de febrer, que regula els estudis oficials de doctorat,~~ mitjançant les activitats obligatòries dutes a terme ~~pel doctorand o doctoranda per l'estudiant~~ i la investigació realitzada, a través del seguiment anual de la formació del doctorand ~~o doctoranda~~ i el progrés de la tesi doctoral i l'avaluació final mitjançant la presentació i la defensa de la tesi doctoral.

Article 338. Activitats de formació específica i transversal

1. Els programes de doctorat han d'incloure aspectes organitzatius de formació investigadora que no cal estructurar en crèdits **ECTS** i han de contenir formació tant transversal com específica de l'àmbit de cada programa, si bé en tot cas l'activitat essencial del doctorat ha de ser la recerca.
2. L'organització d'aquesta formació i els procediments per controlar-la s'han de fer constar a la memòria per a la verificació dels programes de doctorat.
3. Cada programa de doctorat ha de fixar les activitats de formació que han de dur a terme ~~els doctorands i doctorandes els estudiants~~, que poden ser obligatòries o opcionals. En qualsevol cas, s'ha d'oferir un mínim de dues activitats obligatòries per completar durant els dos primers cursos de matrícula del doctorat.
4. L'Escola de Doctorat pot oferir activitats de formació transversal.
5. Poden col·laborar en aquestes activitats altres professionals que no siguin doctors però que tinguin una qualificació rellevant en l'àmbit de coneixement corresponent.

Secció 4a. Règim de dedicació ~~i durada dels estudis i expedient del doctorand o doctoranda~~

Article 345. Règim de dedicació del doctorand o doctoranda (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)

1. ~~El doctorand ha d'establir el seu règim de dedicació, que pot ser a temps complet o a temps parcial, en el moment en què se li assigni el director de tesi, sempre i quan la comissió del programa de doctorat ho autoritzi.~~
2. ~~El règim de dedicació del doctorand ha de constar en el document de compromís i en el pla de recerca, que es regulen en el capítol següent.~~
3. ~~El doctorand pot sol·licitar a la comissió acadèmica del programa la modificació del règim de dedicació durant els dos primers anys, sempre que ho justifiqui adequadament. La comissió acadèmica ha d'informar l'Escola de Doctorat del canvi de règim. En casos excepcionals i degudament acreditats, la Junta Permanent de l'Escola de Doctorat pot aprovar un canvi de règim de dedicació del doctorand fora d'aquest termini.~~

1. Els doctorands i doctorandes poden cursar els seus estudis en règim de dedicació a temps complet o en règim de dedicació a temps parcial.
2. El règim de dedicació del doctorand o doctoranda ha de constar en el document de compromís i en el pla de recerca, que es regulen en el Títol VIII d'aquesta normativa.
3. El doctorand o doctoranda pot sol·licitar a la CAPD la modificació del règim de dedicació durant els dos primers anys, sempre que ho justifiqui adequadament. La CAPD informa del canvi de règim l'Escola de Doctorat, que el fa constar a l'expedient acadèmic. En casos excepcionals i degudament acreditats, la JPED pot aprovar un canvi de règim de dedicació fora d'aquest termini.

~~Secció 2a. Durada del doctorat~~

Article 327. Durada dels estudis de doctorat (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)

~~1. La durada dels estudis de doctorat a temps complet és d'un màxim de tres anys, a comptar des de l'admissió del doctorand al programa fins a la presentació de la tesi doctoral. A aquest efecte, s'entén com a presentació el moment de dipòsit de la tesi doctoral a l'Escola de Doctorat.~~

~~2. La comissió acadèmica del programa de doctorat pot autoritzar que es duguin a terme els estudis de doctorat a temps parcial. En aquest cas, els estudis tenen una duració màxima. La durada dels estudis de doctorat a temps parcial és d'un màxim de cinc anys des de l'admissió al programa fins a la presentació de la tesi doctoral. A aquest efecte, s'entén com a presentació el moment de dipòsit de la tesi doctoral a l'Escola de Doctorat.~~

~~3. La duració mínima del doctorat és de dos anys a comptar des de l'admissió del doctorand al programa fins al dipòsit de la tesi doctoral per als doctorands a temps complet, i de quatre anys per als doctorands a temps parcial.~~

~~4. A l'efecte del còmput dels períodes anteriors, no es tenen en compte les baixes per malaltia, embaràs o qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent. L'estudiant que es trobi en qualsevol de les situacions indicades ha de comunicar-ho a la comissió acadèmica del programa de doctorat, la qual n'ha d'informar l'Escola de Doctorat.~~

~~5. El doctorand pot sol·licitar la baixa temporal del programa per a un període màxim d'un any, ampliable fins a un any més. La sol·licitud, justificada, s'ha d'adreçar a la comissió acadèmica del programa de doctorat, que ha de resoldre si es concedeix la baixa temporal sol·licitada i n'ha d'informar l'Escola de Doctorat. Cada programa ha d'establir les condicions de readmissió al doctorat.~~

1. La durada dels estudis de doctorat a temps complet és d'un mínim de dos anys i un màxim de tres.

2. La durada dels estudis de doctorat a temps parcial és d'un mínim de quatre anys i un màxim de cinc.

3. A efectes del còmput de la seva durada s'entén que els estudis de doctorat:

a. S'inicien en la data d'admissió.

b. Finalitzen en la data d'autorització de dipòsit de la tesi per la CAPD.

4. A l'efecte del còmput dels terminis anteriors, no es tenen en compte les baixes per malaltia, embaràs o qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent. El doctorand o doctoranda que es trobi en qualsevol de les situacions indicades ha de comunicar-ho a la CAPD, la qual n'ha d'informar l'Escola de Doctorat.

5. El doctorand o doctoranda pot sol·licitar la baixa temporal del programa per a un període màxim d'un any, ampliable fins a un any més. La sol·licitud, justificada, s'ha d'adreçar a la

CAPD, que ha de resoldre si es concedeix la baixa temporal sol·licitada i n'ha d'informar l'Escola de Doctorat.

6. Els doctorands i doctorandes que hagin exhaurit la durada del doctorat no poden continuar els estudis de doctorat iniciats a la UAB. Aquests doctorands i doctorandes poden, però, sol·licitar l'admissió a un altre programa de doctorat de la UAB per la via de canvi de programa de doctorat.

Article 328. Pròrroga dels estudis de doctorat

1. En el cas dels estudis a temps complet, si una vegada transcorregut el termini de tres anys no s'ha presentat la sol·licitud de dipòsit de la tesi doctoral, la ~~CAPD comissió acadèmica del programa~~ pot autoritzar la pròrroga d'aquest termini per a un any més i, excepcionalment, pot ampliar-se per un altre any addicional, en les condicions que s'hagin establert en el programa de doctorat corresponent.

2. En el cas dels estudis a temps parcial, la pròrroga es pot autoritzar per a dos anys més i, excepcionalment, es pot ampliar a un altre any addicional.

~~Article 344. (Article suprimit per acord de Consell de Govern de 27 de setembre de 2016)~~

~~Article 346. Informació de l'expedient acadèmic del doctorand o doctoranda~~

~~L'expedient del doctorand o doctoranda ha d'incloure informació sobre la matriculació, sobre els complements de formació, si escau, i també sobre les activitats de formació dutes a terme.~~

Títol II. Accés

Capítol III. ~~Aspectes administratius del doctorat~~ Ensenyaments de doctorat

~~Secció 1a. Requisits d'accés i admissió al doctorat~~

Article 339. Requisits d'accés al doctorat *(Article modificat per acords de Consell de Govern de 22 de juliol de 2014, de 19 de març de 2015 i de 27 de setembre de 2016)*

1. Amb caràcter general, per accedir a un programa oficial de doctorat cal disposar dels títols oficials espanyols de grau, o equivalent, i de màster universitari, o equivalent, sempre que s'hagin superat, al menys, ~~300~~ **tres-cents** crèdits **ECTS** en el conjunt d'aquests dos ensenyaments.

2. Així mateix, poden accedir a un programa oficial de doctorat les persones que es troben en alguna de les situacions següents:

- a) Tenir un títol universitari oficial espanyol, o d'un altre país integrant de l'espai europeu d'educació superior (EEES), que habiliti per accedir a estudis de màster d'acord amb el que estableix l'article 16 del ~~RD 1393/2007 Reial decret 1393/2007, de 29 d'octubre~~, i haver superat en el conjunt d'estudis universitaris oficials un mínim de ~~300~~ **tres-cents** crèdits **ECTS**, dels quals almenys ~~60-seixanta~~ han de ser de nivell de màster.
- b) Tenir un títol universitari oficial que hagi obtingut la correspondència al nivell 3 del Marc Espanyol de Qualificacions per a l'Educació Superior (MECES), d'acord amb el procediment establert al ~~RD 967/2014 Reial Decret 967/2014, de 21 de novembre~~. Aquesta correspondència als nivells del MECES es pot trobar a l'annex XIII d'aquest text normatiu.
- c) Tenir un títol oficial espanyol de grau, la duració del qual, d'acord amb normes de dret comunitari, sigui almenys de ~~300~~ **tres-cents** crèdits **ECTS**. Aquests titulats han de cursar amb caràcter obligatori els complements de formació a què es refereix l'article 7.2 del Reial decret 99/2011, tret que el pla d'estudis del títol de grau corresponent inclogui crèdits de formació en recerca equivalents en valor formatiu als crèdits de recerca procedents d'estudis de màster.
- d) Tenir un títol universitari **oficial** i, després d'haver obtingut plaça de formació en la corresponent prova d'accés a places de formació sanitària especialitzada, haver superat amb avaluació positiva almenys dos anys de formació d'un programa per a l'obtenció del títol oficial d'alguna de les especialitats de ciències de la salut.
- e) Tenir un títol obtingut de conformitat amb sistemes educatius estrangers, sense necessitat d'homologar-lo, amb la comprovació prèvia de la universitat que aquest títol acredita un nivell de formació equivalent al del títol oficial espanyol de màster universitari i que faculta en el país expedidor del títol per accedir als estudis de doctorat. Aquesta admissió no implica, en cap cas, l'homologació del títol previ que tingui la persona, ni el reconeixement d'aquest a altres efectes que no siguin l'accés a ensenyaments de doctorat.
- f) Tenir un altre títol espanyol de doctorat, obtingut d'acord amb ordenacions universitàries anteriors.

Article 340. Requisits d'admissió i selecció *(Article modificat per acords de Consell de Govern de 5 de Març de 2014 i de 19 de març de 2015)*

1. La ~~CAPD ecomissió acadèmica del programa de doctorat~~ pot establir requisits i criteris per a la selecció i l'admissió dels ~~doctorands i doctorandes~~ **estudiants**. Entre d'altres, pot establir l'obligatorietat de superar una entrevista personal, una nota mínima en l'expedient de grau i/o de màster o equivalent i un nivell de coneixement d'una o més llengües i totes aquelles que determini la ~~CAPD ecomissió acadèmica~~. També es pot fixar com un criteri de prioritització de

l'admissió haver cursat ~~un o més mòduls específics~~ una o més assignatures específiques d'un màster universitari.

2. En qualsevol cas, els programes de doctorat han d'establir com a criteri per a l'admissió la presentació per part ~~del candidat de la persona candidata~~ o bé d'una carta de motivació o bé d'un escrit de màxim cinc pàgines en què s'especifiqui quina és la seva formació prèvia i en quina línia de recerca del programa de doctorat vol ser admès. ~~;~~ ~~a més, el candidat proposarà, si ho considerarà oportú, un possible director de tesi. La Comissió Acadèmica del programa de doctorat tindrà en compte la informació facilitada pel candidat, així com les places disponibles en cada línia de recerca, de cara a l'admissió i a l'assignació del director de tesi i, si escau, del tutor.~~

3. Els sistemes i els procediments d'admissió han d'incloure, en el cas ~~d'estudiants~~ d'alumnat amb necessitats educatives ~~especials~~ específiques derivades de la discapacitat, els serveis de suport i assessorament adequats, i s'ha d'avaluar, si escau, la necessitat de possibles adaptacions curriculars, itineraris o estudis alternatius.

~~4. L'admissió al programa de doctorat la resol el rector o la rectora, i està condicionada a la superació dels complements de formació, en cas que n'hi hagi.~~

~~4. 5.~~ Els requisits i els criteris d'admissió són públics i s'han de fer constar a la memòria de verificació del programa de doctorat.

Article 340 bis. La sol·licitud d'admissió

1. La persona candidata que vol accedir a un programa de doctorat ha de demanar l'admissió a la CAPD d'acord amb el procediment establert per l'Escola de Doctorat i en els terminis establerts al calendari acadèmic i administratiu.

2. A la sol·licitud d'admissió la persona candidata ha d'indicar la seva proposta de:

- a) Línia de recerca del programa de doctorat.
- b) Director o directora.
- c) Tutor o tutora.
- d) Règim de dedicació.

3. Els procediments d'admissió, així com la documentació requerida i els terminis establerts, han de ser públics.

~~Secció 2a. Admissió al programa i assignació de tutor o tutora i director o directora de tesi doctoral~~

~~(Secció modificada per acord de Consell de Govern de 27 de setembre de 2016)~~

~~**Article 342. Formalització de l'admissió i assignació d'un tutor o tutora i director o directora** (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015 i de 27 de setembre de 2016)~~

~~1. El candidat que vol accedir a un programa de doctorat ha de demanar l'admissió a la comissió acadèmica del programa de doctorat.~~

~~2. La comissió acadèmica proposa, en funció dels requisits d'admissió i selecció, l'admissió o no del candidat i, si escau, li assigna un tutor.~~

~~3. La comissió acadèmica del programa de doctorat ha d'assignar a cada doctorand un director o directora de tesi en el moment de l'admissió. En el cas que no s'assigni en aquell moment, s'assignarà en el termini màxim de tres mesos des de la data de formalització de la matrícula.~~

~~4. Els procediments d'admissió, així com la documentació requerida i els terminis establerts, han de ser públics.~~

~~5. L'admissió del doctorand està condicionada a la formalització de la matrícula en el termini fixat.~~

Article 342. Resolució de l'admissió

1. La CAPD, en funció de les places disponibles, del calendari establert i dels requisits d'admissió i selecció, i tenint en compte la informació facilitada per la persona candidata, proposa:

- a) L'admissió o no de la persona candidata.
- b) L'assignació de la línia de recerca.
- c) L'assignació del director o directora de tesi.
- d) L'assignació del tutor o tutora.
- e) El règim de dedicació.

2. En el cas excepcional que la proposta de la CAPD no inclogui l'assignació del director o directora de tesi, aquesta assignació s'ha de fer en el termini màxim de tres mesos des de la data de formalització de la matrícula. ~~En el cas que la CAPD no proposi l'assignació del director o directora en el moment de l'admissió, s'ha de fer l'assignació en el termini màxim de tres mesos des de la data de formalització de la matrícula.~~

3. L'admissió al programa de doctorat la resol el rector o la rectora, i està condicionada a la superació dels complements de formació, en cas que n'hi hagi.

4. L'admissió de la persona candidata està condicionada a la formalització de la matrícula en el termini fixat.

Article 341 . Els complements de formació

1. ~~Dins del~~ El procés d'admissió als programes de doctorat, la CAPD pot incloure l'exigència de superar complements de formació específics, en funció de la formació prèvia ~~de l'estudiant del doctorand o doctoranda~~, que es configuren a partir ~~d'activitats de postgrau oficial~~ d'assignatures de màster universitari ja programades per la Universitat. L'avaluació d'aquestes assignatures es fa d'acord amb allò establert al títol IV d'aquesta normativa.

~~2. Aquests complements de formació específica tenen, a efectes dels preus públics i de la concessió de beques i ajuts a l'estudi, la consideració de formació de nivell de doctorat, i el seu desenvolupament no computa pel que fa al límit establert a l'article 327 d'aquest text normatiu.~~

2. Aquests complements de formació específica consten en l'expedient acadèmic dels estudis de doctorat, tenen la consideració de formació de nivell de doctorat a efectes dels preus públics i de la concessió de beques i ajuts a l'estudi, i el seu desenvolupament no computa pel que fa al límit de durada del doctorat.

3. Els complements de formació es matriculen a l'Escola de Doctorat.

~~4. 3. Aquests complements es formalitzen en el moment de la matrícula, s'han de superar durant el primer curs~~ s'han de superar de manera prèvia a la matrícula del primer seguiment de doctorat, poden incloure complements d'iniciació a la recerca i no poden excedir els ~~30~~ trenta crèdits ECTS.

~~5. 4.~~ El disseny dels complements de formació ~~s'han s'ha~~ de fer constar a la memòria de verificació del programa de doctorat.

~~Secció 5ena. Canvi de programa del doctorand o doctoranda~~

Article 347. Admissió per canvi de programa del doctorand o doctoranda (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)

1. El doctorand o doctoranda pot sol·licitar un canvi de programa de doctorat, la qual cosa implica una nova admissió. La nova admissió al programa de doctorat la resol el rector o la rectora, i està condicionada a la superació dels complements de formació, en cas que n'hi hagi.

2. El coordinador ~~o coordinadora~~ del programa d'origen ha de signar l'acceptació de canvi de programa de doctorat i, si escau, acceptar el trasllat o l'anul·lació del pla de recerca del doctorand ~~o doctoranda~~.
3. Si així ho accepta la ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~ CAPD de destí, el coordinador ~~o coordinadora~~ del programa de doctorat de destí ha d'incorporar el reconeixement total o parcial de l'expedient.
4. El doctorand ~~o doctoranda~~ ha de signar de nou el document d'activitats i el pla de recerca, si aquest darrer no ha estat reconegut, i el document de compromís que es disposa en el ~~Títol VII d'aquesta normativa~~ ~~capítol següent~~.
5. Aquest procediment de canvi de programa, ~~excepte allò referit a l'apartat 2~~, també s'aplica als doctorands ~~i doctorandes~~ procedents d'ordenacions anteriors que sol·licitin un canvi als estudis de doctorat regulats per ~~aquesta normativa~~. ~~aquest títol~~.

Títol III. Matrícula

Capítol II. Condicions acadèmiques de la matrícula

[...]

Secció 3a. Titulacions de doctorat 1a. Condicions generals

~~Article 42. Matrícula dels estudis de doctorat~~

~~1. El doctorat té com a finalitat l'elaboració, la presentació i la defensa d'un treball original d'investigació la tesi doctoral, i està reglamentat pel Marc regulador del doctorat a la UAB.~~

~~2. Els i les doctorands que accedeixin als estudis de doctorat hauran de formalitzar la matrícula de la tutoria de tesi, més la resta de taxes que anualment s'estableixin, en el termini màxim d'un mes, a partir de la notificació d'admissió del Rector.~~

~~3. A l'inici del curs acadèmic els i les doctorands hauran de formalitzar obligatòriament una nova matrícula de la tutoria de tesi, més la resta de taxes que anualment s'estableixin. La matrícula requerirà el vistiplau previ de la comissió de l'estudi de doctorat.~~

~~4. Els directors i les directores de tesi podran requerir als doctorands, si escau, la superació de complements de formació d'activitats de postgrau oficial reglades i ja programades per la Universitat, fins a un màxim de 30 crèdits. Aquests continguts formaran part de l'expedient acadèmic dels estudis de doctorat, i només es podran matricular el primer any, juntament amb la matrícula del doctorat.~~

~~Article 343. Formalització de la matrícula de doctorat~~ (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)

~~1. Es considera estudiant de doctorat o doctorand la persona que ha estat admesa a un programa de doctorat i que n'ha formalitzat la matrícula. Aquesta consideració es manté sempre que l'estudiant es matriculi anualment i es faci efectiu l'abonament de les taxes corresponents, un cop obtingut l'informe favorable de la comissió acadèmica del programa de doctorat pel que fa a l'avaluació del seguiment del doctorand.~~

~~2. La persona candidata disposa d'un termini màxim d'un mes per formalitzar la matrícula des de la data de la resolució d'admissió al programa de doctorat. En cas que no es formalitzi la matrícula dins d'aquest termini, l'admissió queda sense efecte i s'ha de sol·licitar de nou.~~

~~3. Quan es tracti de programes de doctorat conjunts, el conveni subscrit entre les institucions participants ha de determinar la manera en què cal portar a terme el procés de matrícula.~~

~~4. Els doctorands se sotmeten al règim jurídic, en el seu cas contractual, que resulti de la legislació específica que els sigui aplicable.~~

Article 42. La matrícula dels ensenyaments de doctorat

1. Es considera doctorand o doctoranda la persona que ha estat admesa a un programa de doctorat i que n'ha formalitzat la matrícula per la direcció, tutela i avaluació continuada (seguiment) del doctorat. Aquesta consideració es manté sempre que el doctorand o doctoranda es matriculi anualment i es faci efectiu l'abonament de les taxes corresponents, un cop obtingut l'informe favorable de la CAPD pel que fa a l'avaluació del seguiment.

2. Els doctorands i les doctorandes que accedeixin als estudis de doctorat han de formalitzar la matrícula en el termini màxim d'un mes, a partir de la data d'admissió al programa de

doctorat. En cas que no es formalitzi la matrícula dins d'aquest termini, l'admissió queda sense efecte i s'ha de sol·licitar de nou.

3. Els doctorands i les doctorandes han de formalitzar obligatòriament una nova matrícula cada curs acadèmic en el termini establert al calendari acadèmic administratiu. En el cas que no s'hagi superat el seguiment del curs anterior, cal el vistiplau previ de la CAPD.

~~4. Quan es tracti de programes de doctorat conjunts, el conveni subscrit entre les institucions participants ha de determinar la manera en què cal portar a terme el procés de matrícula.~~

~~4. 5.~~ Els doctorands i doctorandes se sotmeten al règim jurídic, en el seu cas contractual, que resulti de la legislació específica que els sigui aplicable.

[...]

Capítol III. Aspectes administratius de la matrícula

[...]

Secció 3a. Preus públics i propis

[...]

Article 63. Conceptes inclosos en la matrícula (Article modificat per acord de Consell de Govern de 14 de març de 2013)

La matrícula dels estudis oficials ~~podrà tenir inclosos~~ **pot incloure** els conceptes següents:

1. Despeses de gestió de matriculació i d'expedient acadèmic, regulades pel Decret de preus públics.

2. Crèdits d'assignatures ~~e mòduls~~ a cursar, regulats pel Decret de preus públics, i diferenciats segons el coeficient d'estructura acadèmica dels ensenyaments.

3. Serveis específics i de suport a l'aprenentatge, aprovats anualment pel Consell Social.

4. Assegurança escolar: ~~·Els menors de 28 anys espanyols, els ciutadans de països de la Unió Europea o els estrangers amb residència a l'Estat espanyol provinents de països amb conveni que ho determini, o amb reciprocitat expressament reconeguda, hauran d'abonar els preus fixats per aquest concepte.~~

~~5. Els i les estudiants que tinguin 28 anys o més, sense dret a l'assegurança escolar, no hauran d'abonar la quota corresponent. No obstant això, se'ls exigirà que disposin d'una assegurança amb cobertures equivalents a l'assegurança escolar en cas d'estades formatives en centres aliens a la UAB. La liquidació d'aquesta assegurança serà independent de la matrícula, tot i que les Gestions acadèmiques verificaran el compliment d'aquest requisit.~~

~~a) Han de contractar aquesta assegurança les persones menors de 28 anys amb nacionalitat espanyola, amb nacionalitat de països de la Unió Europea o amb nacionalitat d'altres països amb conveni que ho determini i amb residència a l'Estat espanyol.~~

~~b) La resta de persones no poden contractar aquesta assegurança, per la qual cosa se'ls exigeix que disposin d'una assegurança amb cobertures equivalents a l'assegurança escolar en cas d'estades formatives en centres aliens a la UAB. La liquidació d'aquesta assegurança serà independent de la matrícula, tot i que les Gestions acadèmiques verificaran el compliment d'aquest requisit.~~

5. Assegurança complementària.

6. En els estudis de doctorat:

~~a) Direcció, tutela i avaluació continuada (seguiment) de la tesi doctoral.~~

b) Lectura i defensa de la tesi doctoral, que s'abona en el curs en que té lloc.

7. ~~6.~~ Qualsevol altre preu fixat pel Consell Social, o regulat pel Decret de preus públics.

8. Es pot integrar a la matrícula el pagament voluntari de determinats serveis universitaris no acadèmics.

~~7. En el cas de formalitzar la matrícula d'estudis de doctorat, aquesta inclourà, com a mínim, la tutoria de tesi (tutela acadèmica), regulada pel Decret de preus públics, i les taxes administratives que s'estableixin.~~

Títol VI. Títols

Capítol VI. El títol de doctor o doctora

Secció 1a. Disposicions generals

Article 380. ~~Obtenció del títol de doctor o doctora~~

~~La superació dels ensenyaments de doctorat dóna dret a l'obtenció del títol de doctor, amb la denominació que figuri en el Registre Universitari de Centres i Títols (RUCT). Aquest títol de doctor té caràcter oficial i validesa a tot l'Estat espanyol.~~

Article 381. ~~Denominació del títol de doctor o doctora~~

~~1. La denominació del títol de doctor és *doctor o doctora per la Universitat U*, en què *U* és la denominació de la universitat que expedeix el títol.~~

~~2. Quan es tracti d'un programa de doctorat conjunt entre universitats espanyoles, la denominació del títol de doctor és *doctor o doctora per les universitats UU*, en què *UU* és la denominació de les universitats participants en el programa conjunt. El títol és expedit conjuntament pels rectors de les universitats participants i la seva expedició es materialitza en un únic document en què consten els emblemes i els atributs de les universitats participants i les signatures impreses dels rectors.~~

~~3. Quan es tracta d'un programa de doctorat conjunt entre universitats espanyoles i estrangeres, la denominació del títol de doctor és *doctor o doctora per les universitats UU*, en què *UU* és la denominació de les universitats espanyoles i estrangeres participants en el programa conjunt. El títol és expedit conjuntament pels rectors de les universitats participants i la seva expedició es materialitza en un únic document en què consten els emblemes i els atributs de les universitats participants i les signatures impreses dels rectors. Si el títol és expedit per una universitat espanyola, es fa segons s'estableix al punt 2 d'aquest article. Si el títol és expedit per una universitat estrangera, s'ha de presentar a una de les universitats espanyoles participants i aquesta ha d'incloure hi una diligència per indicar el títol oficial de doctor a què correspon i fer els tràmits necessaris per a l'anotació al RUCT.~~

~~4. El títol obtingut en un programa conjunt internacional Erasmus Mundus, quan és expedit per una universitat espanyola participant en el consorci, segueix el format establert en el Reial decret 1002/2010, de 5 d'agost, sobre expedició de títols universitaris oficials.~~

Article 382. ~~L'expedició del títol~~ (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)

~~L'expedició material del títol ha d'incloure informació sobre el programa de doctorat cursat, d'acord amb el que s'estableix en la normativa que regula l'expedició de títols universitaris oficials.~~

Article 383. ~~Expedició del Suplement Europeu al Títol~~ (Article introduït per acord de Consell de Govern de 27 de setembre de 2016)

~~L'expedició material del Suplement Europeu al Títol inclourà informació sobre el programa de doctorat cursat, d'acord amb allò establert al RD 195/2016 i la resta de normativa aplicable.~~

Capítol I. Premis extraordinaris

Secció 3a. ~~8ena~~. Premis extraordinaris de doctorat

Article 377. Criteris ~~de per a la concessió de premis extraordinaris de doctorat~~ (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)

La **CAPD-comissió acadèmica del programa de doctorat** farà **fa** públics els criteris d'atorgament del premi extraordinari de doctorat i les característiques de la composició del tribunal.

Article 378. Composició i membres del tribunal *(Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)*

1. D'acord amb els criteris establerts, la CAPD ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~, ha d'aprovar per a cada curs acadèmic la relació definitiva dels doctors que ~~formaran~~ formen part del tribunal que ha de proposar els candidats a premi extraordinari.

2. El tribunal ha d'estar format per tres membres titulars i ~~per~~ dos suplents, tots doctors amb experiència investigadora acreditada.

Article 379. Concessió dels premis extraordinaris de doctorat *(Article modificat per acord de Consell de Govern de 12 de juliol de 2017)*

1. La CAPD ~~comissió acadèmica del programa de doctorat ha de~~ pot proposar, per a cada curs acadèmic, premis extraordinaris de doctorat en funció de la vàlua científica de les tesis doctorals defensades, d'acord amb els criteris aprovats.

2. Es pot concedir un premi extraordinari per cada cinc tesis doctorals defensades, o fracció de cinc, sense necessitat que el doctor o doctora ho sol·liciti. Els premis poden ser declarats deserts i no es poden atorgar ex aequo.

3. Els premis han de concedir-se, com a molt tard, durant el tercer curs acadèmic posterior al curs acadèmic de la defensa de les tesis doctorals susceptibles de ser premiades.

4. La CAPD aprova les propostes de concessió i les eleva a la comissió del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat, que les considera i, per delegació del Consell de Govern, atorga els premis.

~~4. La comissió delegada del Consell de Govern amb competències sobre el doctorat ha de considerar les propostes del premi extraordinari de cada programa de doctorat, per delegació del Consell de Govern, fer-ne l'aprovació definitiva.~~

Capítol II. Equivalència al nivell acadèmic de doctor o doctora

~~Secció 2a. Equivalència al nivell acadèmic de doctor (títol modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)~~

Article 384. Declaració d'equivalència *(Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)*

La competència per declarar l'equivalència dels títols estrangers d'educació superior al nivell acadèmic de doctor o doctora correspon al rector o rectora.

Article 385. Presentació de sol·licituds *(Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)*

1. El procediment s'inicia amb la sol·licitud de la persona interessada, ~~que l'ha d'adreçar adreçada~~ al rector o rectora de la Universitat, d'acord amb el model elaborat per la UAB, i ~~presentar a l'Escola de Doctorat de la UAB o a qualsevol dels registres de la UAB.~~

~~2. Els documents que han d'acompanyar obligatòriament la sol·licitud són els que es determinen a l'annex XVII d'aquest text normatiu.~~

2. Cal acompanyar obligatòriament la sol·licitud dels documents que es determinen a l'annex XVII d'aquesta normativa.

Article 386. Procediment *(Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)*

1. La CAPD ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~ ha d'estudiar la sol·licitud i, de conformitat amb el procediment establert, ~~que a tal efecte s'estableixi~~ decidir emet un informe amb la conveniència o no de declarar l'equivalència al nivell acadèmic de doctor.

2. La JPED, d'acord amb l'informe de la CAPD, acorda proposar l'equivalència al nivell acadèmic de doctor, si escau.

3. El rector o rectora resol la sol·licitud de declaració d'equivalència.

Article 387. ~~Concessió~~ Acreditació de l'equivalència *(Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)*

1. La concessió de l'equivalència s'acredita mitjançant un certificat d'equivalència expedit pel rector o rectora en català i castellà, en el qual es fa constar el títol estranger de la persona interessada i la universitat de procedència.

2. Amb caràcter previ, l'Escola de Doctorat comunica aquesta concessió al ministeri competent en educació universitària, a efectes de la seva inscripció al Registre Nacional de Títols Universitaris Oficials.

3. ~~2.~~ Aquesta equivalència no implica, en cap cas, l'homologació, la declaració d'equivalència o el reconeixement d'un altre o altres títols estrangers dels quals estigui en possessió ~~l'interessat~~ la persona interessada, ni el reconeixement a nivell diferent al de doctor.

Títol VIII. La Tesi Doctoral

~~Secció 1a. La tesi doctoral. Direcció i tutorització~~

Capítol I. Direcció i tutorització de la tesi doctoral

Article 352. La tesi doctoral

La tesi doctoral consisteix en un treball original de recerca elaborat pel **doctorand o doctoranda** ~~candidat a doctor~~ en qualsevol camp de coneixement. La tesi doctoral ha de capacitar el doctorand **o doctoranda** per al treball autònom en l'àmbit de l'R+D+i, i ha d'estar emmarcada en alguna de les línies de recerca que configuren el programa de doctorat.

Article 353. El director o la directora de la tesi doctoral (*Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015 i de 12 de juliol de 2017*)

1. El director **o directora** de la tesi doctoral és el màxim responsable de la coherència i la idoneïtat de les activitats de formació, de l'impacte i la novetat en el seu camp de la temàtica de la tesi doctoral i del guiatge de la planificació i l'adequació d'aquesta a la d'altres projectes i activitats en què s'inscriu el doctorand **o doctoranda**.

2. La designació de director **o directora** de tesi pot recaure sobre qualsevol doctor **o doctora** amb experiència investigadora acreditada, amb independència de la universitat, el centre o la institució on presti els seus serveis.

3. Cada programa de doctorat pot fixar, si escau, criteris addicionals necessaris per poder actuar com a director **o directora** de tesi doctoral.

4. ~~5.~~ La CAPD, una vegada escoltat el doctorand o doctoranda, pot modificar el nomenament del director o directora de tesi en qualsevol moment del període de realització del doctorat, sempre que hi concorrin raons justificades.

5. ~~4.~~ El director **o directora** de tesi pot renunciar a la direcció de la tesi doctoral, sempre que hi concorrin raons justificades. La CAPD ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~ ha de proposar al doctorand **o doctoranda** un nou director **o directora**.

~~5. La comissió acadèmica del programa de doctorat, una vegada escoltat el doctorand, pot modificar el nomenament del director de tesi en qualsevol moment del període de realització del doctorat, sempre que hi concorrin raons justificades.~~

6. El professorat emèrit i honorari de la UAB ~~podrà~~ **pot** continuar la direcció de tesis ja iniciades en el moment de la seva jubilació, de conformitat amb el què disposa el Reglament de Personal Acadèmic de la UAB.

Article 354. Codirecció de la tesi doctoral (*Article modificat per acord de Consell de Govern de 12 de juliol de 2017*)

1. La tesi doctoral pot ser codirigida per altres doctors **o doctores** quan hi concorrin raons d'índole acadèmica, com pot ser el cas de la interdisciplinarietat temàtica o dels programes desenvolupats en col·laboració nacional o internacional, amb l'autorització prèvia de la CAPD ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~. Aquesta autorització pot ser revocada amb posterioritat si, segons el parer de la CAPD ~~comissió acadèmica~~, la codirecció no beneficia el desenvolupament de la tesi doctoral.

2. Una tesi doctoral pot estar codirigida per un màxim de tres doctors **o doctores**.

3. El professorat emèrit i honorari de la UAB podrà iniciar la direcció de noves tesis doctorals en règim de codirecció, de conformitat amb el què disposa el Reglament de Personal Acadèmic de la UAB.

Article 355. Nombre màxim de tesis doctorals per director o directora (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)

1. Un mateix director o directora pot dirigir, com a màxim, cinc tesis doctorals simultàniament. La direcció de la tesi doctoral finalitza en el moment de la defensa de la tesi doctoral o de la baixa definitiva del doctorand o doctoranda. A l'efecte del reconeixement de la dedicació docent i de recerca, en cas de codirecció cal comptabilitzar la fracció corresponent a parts iguals.

2. Excepcionalment, el Departament o institució en la que un director o directora de tesi presti els seus serveis podrà sol·licitar a la JPED ~~Junta Permanent de l'Escola de Doctorat~~ la possibilitat que un director o directora pugui dirigir més de 5 tesis doctorals simultàniament, sempre i quan es comuniqui als programes de doctorat afectats.

Article 356. Directors o directores de tesi doctoral aliens al programa de doctorat (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)

Els doctors i doctores que no ~~formin part del professorat siguin professors~~ de la UAB i que no estiguin incorporats anteriorment com a directors o directores en el programa de doctorat han d'acreditar el títol de doctor o doctora i l'experiència investigadora. La ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~ CAPD pot autoritzar, un cop avaluada la idoneïtat dels doctors i doctores esmentats, la seva incorporació al programa de doctorat com a possibles directors i directores de tesi, o assignar-los com a directors o directores d'una sola tesi doctoral.

Article 357. La tutorització de la tesi doctoral (Article modificat per acord de Consell de Govern de 10 de desembre de 2013)

1. El tutor o tutora acadèmic és la persona responsable de vetllar per la interacció del doctorand o doctoranda amb la CAPD, l'orienta en el seu procés de formació en la recerca i en fa el seguiment directe.

2. ~~1.-~~ El tutor o tutora acadèmic ha de ser un doctor o doctora amb experiència investigadora acreditada, vinculat al programa de doctorat en què ha estat admès el doctorand o doctoranda.

3. ~~2.-~~ La ~~comissió acadèmica del programa~~ CAPD pot establir que el tutor o tutora acadèmic sigui el director o directora de tesi.

4. ~~3.-~~ La CAPD ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~, una vegada escoltat el doctorand o doctoranda, pot modificar el nomenament del tutor o tutora acadèmic en qualsevol moment del període de realització del doctorat, sempre que hi concorrin raons justificades.

5. ~~4.-~~ Un tutor o tutora de tesi pot renunciar a la tutorització de la tesi doctoral, sempre que hi concorrin raons justificades. ~~En aquest cas, la comissió acadèmica del programa de doctorat~~ La CAPD ha de proposar al doctorand o doctoranda un nou tutor o tutora.

Capítol II. ~~IV.-~~ Supervisió i avaluació del doctorand o doctoranda

Article 348. El document d'activitats del doctorand o doctoranda (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015 i de 27 de setembre de 2016)

1. El document d'activitats és el registre individualitzat de control de les activitats del doctorand o doctoranda, en el qual s'han d'inscriure totes les activitats d'interès per al desenvolupament del doctorand o doctoranda segons reguli la CAPD ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~. ~~Aquest document d'activitats l'han de revisar regularment el tutor acadèmic i el director de la tesi, i l'ha d'avaluar anualment la comissió acadèmica del programa de doctorat.~~

2. Un cop matriculat, el doctorand o doctoranda ha de lliurar ~~el document~~ la proposta de document d'activitats a la CAPD, signada pel director o directora i/o el tutor o la tutora. ~~comissió acadèmica del programa.~~

3. El doctorand o doctoranda pot incorporar a la proposta noves activitats formatives del programa, que han de ser acceptades pel director o directora o pel tutor o tutora, els quals

han de revisar i validar regularment les activitats realitzades. El document d'activitats és avaluat anualment per la CAPD.

~~3. La comissió acadèmica del programa de doctorat pot modificar el tipus i el nombre d'activitats programades, que han de ser avalades pel director o directora i pel tutor o tutora acadèmic i incorporades al document d'activitats.~~

4. La CAPD pot modificar la programació d'activitats en el marc del contingut de la verificació del programa.

5. ~~4.~~ És responsabilitat del doctorand o doctoranda aportar i incorporar en el seu expedient electrònic les certificacions ~~al director les certificacions~~ per deixar constància de les activitats dutes a terme.

Article 349. El pla de recerca (*Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015*)

1. Cada programa de doctorat estableix els continguts possibles del pla de recerca, que ha d'incloure, com a mínim, la metodologia utilitzada, els objectius que es volen aconseguir, així com els mitjans i la planificació temporal per arribar-hi.

2. El pla de recerca ha d'estar avalat pel director o directora i pel tutor o tutora acadèmic.

3. Un cop matriculat el doctorand o doctoranda ha d'elaborar el seu pla de recerca i lliurar-lo a la CAPD ~~comissió acadèmica del programa~~. Aquest pla de recerca es pot millorar i detallar al llarg del desenvolupament de la tesi ~~de la seva estada en el programa~~.

4. La ~~comissió acadèmica del programa~~ CAPD avalua i aprova, si escau, el pla de recerca, el qual queda vinculat, d'una banda, al programa de doctorat corresponent i, de l'altra, al departament o institut de recerca al qual pertany el director o directora de la tesi.

Article 350. El document de compromís i el codi de bones pràctiques (*Article modificat per acord de Consell de Govern de 17 de juliol de 2012*)

1. El document de compromís estableix el marc de la relació entre el doctorand o doctoranda, el director o directora, el tutor o tutora acadèmic de la tesi i la UAB, amb els drets i els deures de cadascú.

2. El document de compromís estableix les funcions de supervisió dels doctorands i doctorandes i ha d'incloure un procediment de resolució de conflictes i preveure els aspectes relatius als drets de propietat intel·lectual o industrial que puguin generar-se en l'àmbit del programa de doctorat.

3. El document l'han de signar el doctorand o doctoranda, el director o directora, el tutor o tutora acadèmic i el coordinador o coordinadora del programa de doctorat.

4. El codi de bones pràctiques de l'Escola de Doctorat recull els valors i principis que han de servir de guia per a la formació dels doctorands i doctorandes.

5. ~~4.~~ El document de compromís i el codi de bones pràctiques s'han ~~s'ha~~ de lliurar degudament ~~signat~~ signats a la CAPD ~~comissió acadèmica del programa~~, que ~~el~~ els custodia, un cop s'hagi assignat un director o directora de tesi ~~al doctorand~~ i com a màxim en el termini de tres mesos des de l'admissió del doctorand o doctoranda al programa.

6. ~~5.~~ En cas que el document de compromís o el codi de bones pràctiques no es formalitzi per causes imputables al doctorand o doctoranda, l'admissió i la matrícula a l'estudi de doctorat quedaran sense efecte, i no es tindrà dret a la devolució del preu de la matrícula.

Article 351. Avaluació del seguiment del doctorand o doctoranda (*Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015 i de 27 de setembre de 2016*)

1. Anualment, la CAPD ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~, a través de la comissió de seguiment, ha d'avaluar el progrés en el pla de recerca de la tesi doctoral, el document d'activitats i els informes del tutor o tutora acadèmic i del director o directora de la tesi.

2. Aquesta avaluació anual, a més, ha d'incloure la presentació oral i presencial del doctorand o doctoranda de l'estat del treball realitzat. En casos excepcionals la ~~CAPD comissió acadèmica del programa de doctorat~~ pot autoritzar, amb l'informe previ del director o directora i del tutor o tutora, substituir la presentació presencial per un altre format.
3. L'avaluació positiva és un requisit indispensable per continuar en el programa. En cas d'avaluació negativa de la ~~CAPD comissió acadèmica~~, que ha de ser degudament motivada, el doctorand o doctoranda ha de ser avaluat novament en el termini màxim de sis mesos i, si escau, ha d'elaborar un nou pla de recerca. En cas de produir-se una nova avaluació negativa, la ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~ CAPD emetrà un informe motivat i proposarà la baixa definitiva del doctorand o doctoranda del programa a la JPED ~~Junta Permanent de l'Escola de Doctorat~~.
4. Contra l'acte de qualificació negatiu, el doctorand o doctoranda pot presentar al·legacions davant la JPED en el termini de 15 dies hàbils comptadors a partir de la comunicació del resultat de l'avaluació. Contra la resolució de la JPED el doctorand o doctoranda pot interposar recurs d'alçada davant el rector o rectora.
5. ~~4.~~ En el cas ~~d'estudiants~~ dels doctorands i doctorandes que no es presentin a la convocatòria de seguiment sense cap justificació, la ~~CAPD comissió acadèmica del programa de doctorat~~ proposarà la baixa definitiva dels doctorands o doctorandes del programa a la JPED ~~Junta Permanent de l'Escola de Doctorat~~.
6. És responsabilitat de la comissió acadèmica del programa l'arxivament de la documentació que es derivi del seguiment anual.

Capítol III: El document de la tesi doctoral ~~V. La tesi doctoral~~

~~Secció 2a. Format i llengua de la tesi doctoral~~

Article 358. ~~Format~~ Estructura de la tesi doctoral (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)

1. La tesi doctoral ha de constar, com a mínim, d'una introducció al tema d'estudi, dels objectius que es pretenen assolir, d'una exposició de la recerca realitzada com a part fonamental, de la discussió dels resultats obtinguts, de les conclusions i de la bibliografia. A més, pot incloure tants annexos com es consideri convenient. La tesi doctoral pot incloure resultats de recerca presentats en congressos o publicats en articles.
2. En la portada de la tesi s'ha de fer constar que es tracta d'una tesi doctoral, el títol i el subtítol, si escau, l'autor o autora, el director o directora, el tutor o tutora acadèmic, el nom del programa de doctorat, el departament o institut de recerca, la universitat i l'any del dipòsit de la tesi doctoral. En cas de tesis doctorals que constin de més d'un volum, s'ha d'indicar clarament el número del volum.
3. Cada programa de doctorat ha d'establir mecanismes per autoritzar tesis doctorals com a compendi de publicacions. Aquests mecanismes han de garantir que en aquest format de tesi doctoral hi hagi un mínim de dues publicacions i que en tots els articles hi consti la UAB a través de la filiació del director o directora o del doctorand o doctoranda, o bé en els agraïments o en nota a peu de pàgina amb l'expressió «Aquest treball ha estat realitzat en el marc del programa de doctorat de [nom del programa de doctorat] de la Universitat Autònoma de Barcelona». A les tesis autoritzades com a compendi de publicacions també els serà d'aplicació el contingut dels punts 1 i 2 d'aquest article.

Article 358 bis. Format de publicació de la tesi doctoral

1. El document de la tesi doctoral que s'inclou en el procés de dipòsit de l'Escola de Doctorat és el que es publica en els repositoris institucionals (UAB, TDX i TESEO) i es correspon amb el que es fa arribar als membres del tribunal de la tesi.

2. Si la tesi doctoral es presenta com a compendi de publicacions i/o inclou treballs publicats amb accés restringit, cal substituir el capítol o apartat corresponent per la referència bibliogràfica del treball que inclogui la màxima informació i el codi identificador de la publicació (ISBN, ISSN, DOI) en l'exemplar que s'incorpora al procés de dipòsit de l'Escola de Doctorat de la tesi i que es publica en els repositoris institucionals (UAB, TDX i TESEO), excepte que es disposi de l'autorització de publicació per part de l'editorial o bé siguin publicacions de lliure accés. Els exemplars que es fan arribar als membres del tribunal inclouen el text complet dels articles.

3. Si la tesi està sotmesa a processos de protecció o transferència de tecnologia o de coneixement, com poden ser patents o secret industrial, es publicarà el document de tesi xifrat als repositoris institucionals (UAB, TDX i TESEO) d'acord amb el que s'estableix a l'annex XV de la present normativa. Els exemplars que es fan arribar als membres del tribunal inclouen el text complet de la tesi, prèvia signatura del document de compromís de confidencialitat.

Article 359. Llengua de redacció i defensa de la tesi doctoral (*Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015*)

1. La tesi doctoral s'ha de redactar i defensar en qualsevol de les llengües oficials a Catalunya o en els idiomes habituals per a la comunicació científica en el camp de coneixement corresponent.

2. Excepcionalment, la ~~CAPD comissió acadèmica dels programa de doctorat~~ pot autoritzar la redacció i la defensa de la tesi doctoral en una altra llengua si hi ha motius acadèmicament justificats, i sempre que, d'una banda, es garanteixi la competència lingüística dels membres del tribunal avaluador de la tesi doctoral i, de l'altra, tots els membres del tribunal que l'hauran d'avaluar hagin fet constar la conformitat d'acord amb el procediment que s'estableixi.

~~Secció 3a. Dipòsit de la tesi doctoral~~

Capítol IV: Dipòsit i autorització de la defensa de la tesi doctoral

Article 360. Sol·licitud de dipòsit de la tesi doctoral ~~Autorització del dipòsit de la tesi doctoral per la comissió acadèmica del programa de doctorat~~ (*Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015*)

~~1. Cada programa de doctorat ha d'arbitrar els requeriments i els procediments previs al dipòsit de la tesi doctoral a l'Escola de Doctorat. El doctorand ha de disposar dels informes favorables del director i del tutor acadèmic, del pla d'activitats validat, de tots aquells altres que el programa de doctorat exigeixi, i ha d'haver superat un mínim de dos seguiments anuals.~~

1. Un cop finalitzada la tesi doctoral i validades les activitats obligatòries del pla d'activitats, el doctorand o doctoranda sol·licita el seu dipòsit a l'Escola de Doctorat, d'acord amb els procediments establerts per la universitat a l'annex XIV d'aquest text normatiu.

2. Els programes de doctorat poden establir altres requisits, procediments i calendaris previs a la sol·licitud de dipòsit.

3. Per poder sol·licitar el dipòsit ha d'haver transcorregut un mínim de dos anys des de l'admissió al programa de doctorat si la dedicació és a temps complet, o un mínim de quatre anys si la dedicació és a temps parcial. Es pot sol·licitar l'exempció d'aquest termini a la JPED, amb l'autorització del director o directora i del tutor o tutora acadèmic de la tesi, i de la CAPD, sempre que hi concorrin motius justificats.

4. El director o la directora de la tesi emet un informe amb les seves observacions, explicitant el seu vistiplau o no al dipòsit, i el trasllada al tutor o tutora.

5. El tutor o la tutora de la tesi emet un informe amb les seves observacions, explicitant el seu vistiplau o no al dipòsit, i el trasllada a la CAPD.

~~2- 6. La CAPD ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~ autoritza, si escau, el dipòsit de la tesi doctoral; i ~~proposa el~~ la proposta del tribunal que ha d'avaluar ~~la~~ la tesi.~~

~~3- 7. La CAPD ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~ pot sol·licitar informes sobre la idoneïtat i la capacitat investigadora dels membres del tribunal per afegir-los a la proposta.~~

~~4- 8. En casos molt excepcionals, la JPED ~~Junta Permanent de l'Escola de Doctorat~~, amb l'informe previ de la CAPD ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~, pot autoritzar el dipòsit de la tesi doctoral sense l'informe previ del director o directora i/o del tutor o tutora acadèmic.~~

9. L'Escola de Doctorat, mitjançant la JPED, resol les sol·licituds de dipòsit. Les resolucions positives tenen una vigència de tres mesos. Si la tesi doctoral no s'ha defensat en aquest termini, caldrà iniciar un nou procediment de sol·licitud, sempre i quan no s'hagi exhaurit el règim de permanència.

Article 361. ~~Dipòsit~~ Difusió del dipòsit i exposició de la tesi doctoral a l'Escola de Doctorat (Article modificat per acords de Consell de Govern de 14 de març de 2013 i de 19 de març de 2015)

L'Escola de Doctorat difon el dipòsit de la tesi a la web de la UAB i la tesi queda en exposició durant 5 dies hàbils, comptats a partir de l'endemà de la data de la difusió del dipòsit, per garantir-ne la publicitat i per permetre que altres doctors puguin consultar-la i remetre les observacions i al·legacions que considerin oportunes a la JPED.

~~1. Un cop finalitzada la tesi doctoral el doctorand, quan tingui l'autorització de la comissió acadèmica del programa de doctorat, ha de dipositar la tesi doctoral a l'Escola de Doctorat per garantir-ne la publicitat i per permetre que altres doctors puguin fer observacions sobre el contingut.~~

~~2. La tesi doctoral ha d'estar en període de difusió durant 7 dies naturals, comptats a partir de l'endemà de la data de la difusió del dipòsit. Els doctors poden consultar la tesi doctoral a l'Escola de Doctorat i remetre a la Junta Permanent de l'Escola de Doctorat les observacions i les al·legacions que considerin oportunes sobre el contingut de la tesi doctor~~

~~3. Per fer el dipòsit han d'haver transcorregut un mínim de dos anys des de l'admissió al programa de doctorat si la dedicació és a temps complet o un mínim de quatre anys si la dedicació és a temps parcial. Es pot sol·licitar l'exempció d'aquest termini a la Junta Permanent de l'Escola de Doctorat, amb l'autorització del director i del tutor acadèmic de la tesi, i de la comissió acadèmica del programa de doctorat, sempre que hi concorrin motius justificats.~~

~~4. En el moment del dipòsit de la tesi doctoral a l'Escola de Doctorat, el doctorand ha de presentar la documentació original signada que s'estableix a l'annex XIV d'aquest text normatiu.~~

Article 362. ~~Admissió a tràmit de~~ Autorització de la defensa (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)

~~1. Un~~ Si no es reben al·legacions un cop finalitzat el període ~~de difusió del dipòsit~~ d'exposició de la tesi, s'entén que la tesi ha estat autoritzada per a la seva defensa. ~~La Junta Permanent de l'Escola de Doctorat, autoritza, si escau, la defensa pública de la tesi doctoral.~~ En cas que hi hagi hagut al·legacions, la JPED ~~Junta Permanent~~, prèvia consulta a la CAPD ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~, pot no autoritzar la defensa de la tesi doctoral. En aquest cas, l'Escola de Doctorat ~~comunica~~ ~~comunicarà~~ per escrit les raons d'aquesta decisió al doctorand o doctoranda, al director o directora, i al tutor o tutora acadèmic de la tesi i a la CAPD ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~.

2. Un cop autoritzada la defensa, el doctorand o doctoranda ha de formalitzar la matrícula de lectura i defensa de la tesi doctoral.

Article 363. Aprovació del tribunal d'avaluació de la tesi doctoral (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)

1. Un cop s'ha autoritzat la defensa de la tesi, ~~fet el dipòsit de la tesi doctoral la Junta Permanent de l'Escola de Doctorat~~ la JPED ha de nomenar el tribunal, que ha d'estar compost per tres membres titulars i ~~per de~~ dos ~~a~~ o tres suplents, i ha de designar, entre aquests, un president o ~~presidenta~~ i un secretari o ~~secretària~~.

2. En cas de renúncia per causa justificada d'un membre titular del tribunal, el president o ~~presidenta~~ ha de substituir-lo pel suplent corresponent i comunicar el canvi a l'Escola de Doctorat. En cap cas el tribunal ~~no~~ pot actuar amb menys de tres membres.

3. En cas que per motius justificats el tribunal no ~~arriba~~ es pugui constituir amb tres membres ~~disponibles per a l'acte de defensa~~, la JPED ha de nomenar de manera excepcional un altre tribunal.

Article 364. Composició del tribunal d'avaluació de la tesi doctoral (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)

1. El tutor o ~~tutora~~ acadèmic, el director o ~~directora~~ de la tesi, ~~la persona responsable de l'estada per a la menció de doctor o doctora industrial i el la persona~~ responsable de l'estada per a la menció de doctor o ~~doctora~~ internacional no poden formar part del tribunal avaluador de la tesi doctoral, tret dels casos de tesis presentades en el marc d'acords bilaterals de cotutela amb universitats estrangeres que així ho tinguin previst en el conveni ~~corresponent respectiu~~.

2. Tampoc poden formar part del tribunal de tesi doctoral els coautors o ~~coautores~~ en publicacions, excepte que, per raons excepcionals, ho autoritzi la ~~Junta Permanent de l'Escola de Doctorat~~ JPED. S'entén per coautors o ~~coautores~~ a l'efecte d'aquest article els d'aquelles publicacions que estiguin incloses en la tesi doctoral o que se n'hagin derivat, tant si la tesi doctoral es presenta com a compendi de publicacions com si no.

3. Tampoc poden formar part del tribunal de tesi doctoral aquelles persones que tinguin vincle matrimonial o assimilable, relació de parentesc amb el doctorand o doctoranda o altres vincles o interessos que siguin motiu d'abstenció d'acord amb la legalitat vigent.

~~4.-2.-~~ Com a màxim, un dels membres titulars pot pertànyer a la UAB o a les institucions col·laboradores de l'Escola de Doctorat o del programa de doctorat. En el cas de membres d'institucions col·laboradores de l'Escola de Doctorat, poden pertànyer al tribunal sempre que no hagin tingut vinculació directa amb la recerca de la tesi doctoral. Són considerats membres pertanyents a la UAB aquells que puguin demostrar que estan vinculats a la UAB mitjançant una relació contractual o estatutària. ~~També es consideren membres pertanyents a la UAB els doctors jubilats o doctores jubilades amb vinculació prèvia a la UAB.~~

~~5. 3.-~~ Pel que fa als membres suplents proposats, només un pot pertànyer a la UAB o a les institucions col·laboradores de l'Escola o del programa de doctorat tenint en compte el que es preveu en el punt anterior.

~~6. 4.-~~ Tots els membres del tribunal han de ser doctors o ~~doctores~~ amb experiència investigadora acreditada. Es considera automàticament acreditada l'experiència investigadora de ~~tots els professors universitaris doctors o investigadors doctors que pertanyin tot el professorat universitari doctor i personal investigador doctor que pertanyi~~ a centres de recerca públics o privats.

~~7. 5.-~~ Cada programa de doctorat pot establir criteris específics necessaris per poder formar part d'un tribunal de tesi doctoral com a membre titular o suplent.

~~8. 6.-~~ La JPED ~~Junta Permanent de l'Escola de Doctorat~~ pot autoritzar de manera excepcional la participació en un tribunal de tesi doctoral d'altres doctors o ~~doctores~~. Per acreditar l'experiència investigadora d'un doctor o doctora, la CAPD ~~emissió acadèmica~~ li sol·licitarà el currículum o la informació equivalent, com el codi ORCID, que ha de fer arribar a la JPED. ~~Junta Permanent de l'Escola de Doctorat un currículum del candidat a membre del tribunal que la justifiqui.~~

~~7. Un doctor jubilat que hagi estat vinculat a la UAB se l'ha de comptabilitzar com a membre de la UAB.~~

~~Secció 4a. Defensa i avaluació de la tesi doctoral~~

Capítol V. Defensa i arxivament de la tesi doctoral

Article 365. Defensa i avaluació de la tesi doctoral (Article modificat per acords de Consell de Govern de 10 de desembre de 2013, de 5 de març de 2014, i de 19 de març de 2015)

1. Prèviament a l'acte de defensa de la tesi doctoral, el doctorand **o doctoranda** ha de fer arribar a cadascun dels membres del tribunal un exemplar de la tesi doctoral **i el document d'activitats** amb un mínim de 15 dies d'antelació per tal que la puguin examinar detingudament. Cada programa de doctorat estableix si la tesi doctoral s'ha d'enviar per correu electrònic o en exemplar imprès. Aquest exemplar de la tesi doctoral ha de coincidir amb l'exemplar dipositat a l'Escola de Doctorat.

2. La JPED fa arribar al president **o presidenta** del tribunal les observacions que hagin presentat altres doctors **o doctores**.

3. ~~El coordinador~~ Des de la coordinació del programa de doctorat ~~ha-s'ha~~ de fer arribar a l'Escola de Doctorat la proposta del president **o presidenta** del tribunal sobre el lloc i la data de l'acte públic de defensa. La data de celebració de l'acte serà com a mínim de 10 dies **naturals** amb posterioritat a la proposta. L'Escola de Doctorat ha de fer difusió pública del lloc i la data de defensa pública a tota la comunitat universitària. El president **o presidenta** ha de convocar els membres del tribunal i el doctorand **o doctoranda**.

4. La defensa de la tesi doctoral s'ha de fer en dependències de la UAB, excepte en els casos següents:

a) En casos excepcionals la JPED ~~Junta Permanent de l'Escola de Doctorat~~ pot autoritzar la defensa fora de les dependències de la UAB, sempre que els motius estiguin degudament justificats i vinculats a la recerca, i l'espai proposat reuneixi les condicions tècniques i d'accessibilitat adients.

b) En casos degudament justificats per circumstàncies excepcionals que impossibilitin la presència física d'un membre del tribunal a les dependències de la UAB, que no pot ser ni el president **o presidenta** ni el secretari **o secretària**, la JPED ~~Junta Permanent de l'Escola de Doctorat podrà~~ pot autoritzar la defensa mitjançant videoconferència. La CAPD ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~, a proposta del director **o directora** de la tesi, ha de sol·licitar la defensa telemàtica, ~~i es podrà que es pot~~ autoritzar sempre i quan els mitjans audiovisuals ho permetin, es ~~garanteix~~ garanteixi la sessió pública de l'acte en totes dues seus i es doni compliment a la present normativa en quant a convocatòria, acta i avaluació.

c) En casos degudament justificats per circumstàncies excepcionals que impossibilitin la presència física del doctorand **o doctoranda** a les dependències de la UAB, la JPED ~~Junta Permanent de l'Escola de Doctorat~~ pot autoritzar la seva defensa mitjançant videoconferència. La sol·licitud ha de venir signada pel doctorand **o doctoranda**, el director **o directora** i el tutor **o tutora**, i ha de comptar amb el vistiplau de la CAPD ~~comissió acadèmica del programa de doctorat~~. En qualsevol cas, el doctorand **o doctoranda** ~~haurà d'estar~~ ha de defensar la tesi acompanyat d'un membre del tribunal i es ~~podrà~~ pot autoritzar sempre i quan els mitjans audiovisuals ho permetin, ~~s'asseguri~~ un suport tècnic adequat, es ~~garanteix~~ garanteixi la sessió pública de l'acte en totes dues seus i es doni compliment a la present normativa en quant a convocatòria, acta i avaluació.

d) En els casos que s'acordi la defensa en una altra universitat, d'acord amb allò establert en aquesta normativa. ~~als articles o 371.3 e).~~

5. El tribunal que avaluï la tesi doctoral disposa del document d'activitats del doctorand o doctoranda amb les activitats formatives dutes a terme ~~pel doctorand~~. Aquest document de seguiment no dóna lloc a una puntuació quantitativa, però sí que constitueix un instrument d'avaluació qualitativa que complementa l'avaluació de la tesi doctoral.

6. Els membres del tribunal emeten un informe individual sobre la idoneïtat de la tesi, i el lliuren al secretari o secretària del tribunal abans de la seva constitució. En el moment de la constitució del tribunal es llegeixen els informes i en el cas que no tots siguin favorables no es pot procedir a la defensa de la tesi, que es qualifica com a No avaluable. Aquesta qualificació es pot recórrer d'acord amb allò establert a l'apartat 12 d'aquest article.

7. ~~6.~~ La tesi doctoral és avaluada a l'acte de defensa, que té lloc en sessió pública i consisteix en l'exposició i la defensa, per part del doctorand o doctoranda, del treball de recerca elaborat davant els membres del tribunal. Els doctors presents en l'acte públic poden formular preguntes en el moment i de la manera que assenyali el president o presidenta del tribunal. En cas de tesi sotmesa a processos de protecció o transferència de tecnologia o de coneixement, els assistents han de signar un document de confidencialitat.

8. ~~7.~~ Un cop finalitzades l'exposició i la defensa de la tesi doctoral, el tribunal emet un informe amb la qualificació global concedida a la tesi doctoral d'acord amb la següent escala: "no apte, aprovat, notable i excel·lent.

9. ~~8.~~ Un cop s'hagi donat Si s'ha atorgat la qualificació global d'Excel·lent, el tribunal s'ha de reunir en una nova sessió per atorgar, si escau, la menció de cum laude.

10. ~~9.~~ El tribunal pot atorgar ~~que la tesi doctoral obtingui~~ la menció de cum laude si ~~s'emet en aquest sentit el vot secret positiu per unanimitat~~; ho acorda per unanimitat mitjançant vot secret, vot que serà recomptat i indicat a l'acta per l'Escola de Doctorat.

11. ~~10.~~ El secretari o secretària del tribunal, o la persona en què delegui mitjançant autorització signada, fa arribar a l'Escola de Doctorat l'acta de qualificació de la tesi doctoral i qualsevol altra documentació requerida.

12. Contra l'acte de qualificació global del tribunal avaluador de la tesi, el doctorand o doctoranda pot presentar, davant la JPED, una sol·licitud motivada de revisió en el termini de quinze dies comptats a partir de la comunicació de la qualificació a l'acte de defensa. Contra la resolució de la JPED es pot interposar recurs d'alçada davant el rector o rectora.

13. Contra l'acte de no atorgament de la menció de cum laude, el doctorand o doctoranda pot presentar, davant la JPED, una sol·licitud de revisió tècnica del procediment i escrutini dels vots en el termini de quinze dies. Contra la resolució de la JPED es pot interposar recurs d'alçada davant el rector o rectora.

Article 366. Arxivament de la tesi doctoral (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015)

1. Un cop avaluada favorablement la tesi doctoral, la Universitat s'ha d'ocupar d'arxivar-la en format electrònic obert en el repositori institucional de la UAB, en el repositori Tesis Doctorals en Xarxa (TDX), i n'ha de remetre, en format electrònic, un exemplar, així com tota la informació complementària que sigui necessària, al Ministeri d'Educació als efectes oportuns.

~~2. Quan hagi defensat la tesi doctoral, el nou doctor també ha d'afegir un fitxer amb la tesi a la base de dades en línia TESEO del Ministeri d'Educació, que ha de coincidir amb l'exemplar dipositat a l'Escola de Doctorat, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat següent. A aquest efecte, amb anterioritat a la defensa de la tesi doctoral, el doctorand ha d'emplenar les seves dades acadèmiques a TESEO.~~

~~3. En cas que es detecti en l'exemplar de la tesi errates o el tribunal avaluador de la tesi doctoral consideri que cal afegir les recomanacions que el mateix tribunal o altres doctors hagin fet durant l'acte públic de defensa, el secretari del tribunal ha de redactar un informe~~

~~sobre aquesta conveniència, deixar constància expressa d'aquest fet a l'acta, i remetre l'informe original i signat a l'Escola de Doctorat. L'Escola de Doctorat adjunta l'informe del secretari a l'exemplar en dipòsit, així com la fe d'errades redactada pel doctorand.~~

2. En el cas de tesis doctorals amb continguts pendents de publicació, accés restringit o sotmeses a processos de protecció o transferència de tecnologia o de coneixement, el doctorand o doctoranda pot indicar a la sol·licitud de dipòsit la petició d'embargament temporal del text complet de la tesi en els repositoris institucionals (TDX) per un període de fins a 24 mesos. La sol·licitud requereix un informe justificatiu del director o directora i l'autorització de la CAPD. En situacions excepcionals i justificades es pot sol·licitar a la JPED una ampliació del període d'embargament addicional de 12 mesos.

3. Després del dipòsit i amb anterioritat a la defensa de la tesi doctoral, el doctorand o doctoranda ha d'emplenar les seves dades acadèmiques a TESEO. Un cop defensada la tesi doctoral, el nou doctor o doctora ha d'afegir un fitxer amb la tesi a la base de dades en línia TESEO del Ministeri d'Educació, que ha de coincidir amb l'exemplar dipositat a l'Escola de Doctorat, d'acord amb el que s'estableix a l'apartat següent.

4. En cas que es detecti en l'exemplar de la tesi errates o el tribunal avaluador de la tesi doctoral consideri que cal afegir les recomanacions que el mateix tribunal o altres doctors hagin fet durant l'acte públic de defensa, cal seguir el procediment següent:

- a) El secretari ha de deixar constància expressa d'aquest fet a l'acta.
- b) El doctorand o doctoranda ha de redactar una fe d'errates.
- c) El secretari o secretària del tribunal revisa la fe d'errates i emet i signa un informe on consti la seva conveniència.
- d) En el termini màxim d'un mes des de la data de defensa el secretari o secretària del tribunal envia el seu informe i la fe d'errates a l'Escola de Doctorat.
- e) L'Escola de Doctorat adjunta l'informe i la fe d'errates a l'exemplar en dipòsit.

~~**Article 367.** (Article sense contingut en virtut de l'acord del Consell de Govern de 19 de març de 2015)~~

~~**Article 358 bis. Format de dipòsit i arxivament e publicació de la tesi doctoral**~~

~~1. El document de tesi que s'arxiva en els repositoris institucionals (UAB, TDX i TESEO) és el mateix que el document dipositat.~~

~~2. Si la tesi doctoral es presenta com a compendi de publicacions i inclou treballs publicats amb accés restringit, cal substituir el capítol o apartat corresponent pel "Digital Object Identifier" (DOI) en l'exemplar que es diposita i es publica en els repositoris institucionals (UAB, TDX i TESEO), excepte que es disposi de l'autorització de publicació corresponent o bé siguin publicacions de lliure accés. Els exemplars que es fan arribar als membres del tribunal inclouen el text complet dels articles.~~

~~3. Si la tesi està sotmesa a processos de protecció o transferència de tecnologia, s'aplica el que disposa l'article següent.~~

~~**Secció 5ena. Defensa i arxivament de tesis doctorals sotmeses a processos de protecció o transferència de tecnologia**~~

Article 368. Acte de defensa i arxivament de tesis doctorals sotmeses a processos de confidencialitat, de protecció, o de transferència de tecnologia o de coneixement

1. En circumstàncies excepcionals determinades per la CAPD ~~comissió acadèmica del programa~~, com poden ser la participació d'empreses en el programa de doctorat ~~o en l'escola~~, l'existència de convenis de confidencialitat amb empreses o la possibilitat de generar patents relacionades amb el contingut de la tesi doctoral, se segueix el procediment que s'estableix a

l'annex XV d'aquest text normatiu, que assegura la no-publicitat d'aquests aspectes en l'acte de defensa i en l'arxivament de la tesi doctoral en repositoris institucionals.

2. L'Escola de Doctorat ha de fer constar en la difusió del dipòsit de tesi, que aquestes tesis estan sotmeses a processos de confidencialitat, de protecció o de transferència de tecnologia o de coneixement. Els doctors que vulguin consultar la tesi durant el període d'exposició tenen accés a la versió xifrada.

3. Els membres titulars del tribunal de tesi reben l'exemplar complet de la tesi doctoral, prèvia advertència expressa que la tesi doctoral està sotmesa a processos de protecció o transferència i tenen l'obligació de mantenir el secret i la confidencialitat absoluts sobre el contingut. Amb aquesta finalitat signen, prèviament a l'accés a l'exemplar de la tesi, el compromís de confidencialitat corresponent.

4. En la difusió de l'acte de defensa d'aquestes tesis doctorals, l'Escola de Doctorat ha de fer constar que la tesi doctoral està sotmesa a un compromís de confidencialitat.

5. Als repositoris institucionals (UAB, TDX i TESEO) es publica el document de tesi xifrat dipositat.

~~Secció 6ena. Menció de doctorat internacional (Secció modificada per acord de Consell de Govern de 27 de setembre de 2016)~~

Capítol VI. Mencions

Article 369. Menció de doctorat internacional (Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015 i de 27 de setembre de 2016)

1. La ~~Universitat Autònoma de Barcelona concedirà~~ **UAB concedeix**, a través de la ~~JPED Junta Permanent de l'Escola de doctorat~~, la menció de doctorat internacional, sempre que es compleixin els requisits següents:

a) Que es sol·liciti ~~abans~~ en el moment de presentar la sol·licitud de dipòsit de la tesi.

b) ~~a)~~ Que, durant el període de formació necessari per obtenir el títol de doctor, el doctorand **o doctoranda** hagi fet una estada mínima de tres mesos fora de l'Estat espanyol en una institució ~~d'ensenyament~~ **d'educació** superior o centre de recerca de prestigi, en què hagi cursat estudis o fet treballs de recerca. L'estada i les activitats han de ser avalades pel director **o directora** i autoritzades per la **CAPD comissió acadèmica**, i s'han d'incorporar al document d'activitats del doctorand **o doctoranda**.

Aquesta estada pot ser fragmentada, ~~sempre que el total de temps sigui igual o superior a tres mesos, però s'ha d'haver~~ sempre que s'hagi fet en una mateixa institució. El període de formació es considera des de ~~la seva~~ l'admissió al doctorat.

c) ~~b)~~ Que una part de la tesi doctoral, almenys el resum i les conclusions, s'hagi redactat i es presenti en una de les llengües habituals per a la comunicació científica en aquell camp de coneixement, diferent de qualsevol de les llengües oficials o cooficials de l'Estat espanyol. Aquesta norma no és aplicable quan les estades, els informes i els experts procedeixin d'un país de parla hispana. ~~Les conclusions i el resum traduïts han d'estar enquadrats en la mateixa tesi doctoral i identificats degudament en l'índex.~~

d) ~~e)~~ Que un mínim de dos experts doctors que pertanyin a alguna institució ~~d'ensenyament~~ **d'educació** superior o institut de recerca no espanyol hagin emès informe sobre la tesi doctoral.

e) ~~d)~~ Que almenys un expert pertanyent a alguna institució **no espanyola** d'educació superior o centre de recerca ~~no espanyols~~, amb el títol de doctor, i diferent del responsable de l'estada esmentada a l'apartat b) ~~a)~~, hagi format part del tribunal avaluador de la tesi doctoral.

2. La defensa de la tesi doctoral ha de tenir lloc a la universitat espanyola en què el doctorand **o doctoranda** estigui inscrit o, en el cas de programes de doctorat conjunts, en qualsevol de les universitats participants o en els termes que identifiquin els convenis de col·laboració. En el moment de dipositar la tesi doctoral, cal presentar a l'Escola de Doctorat la documentació que s'especifica a l'annex XVI d'aquest text normatiu.

~~Secció 6ena bis. Menció de doctorat industrial~~

~~(Secció modificada per acord de Consell de Govern de 27 de setembre de 2016)~~

Article 369 bis. Menció de doctorat industrial (Article introduït per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015 i de 27 de setembre de 2016)

1. La ~~Universitat Autònoma de Barcelona concedirà~~ **UAB concedeix**, a través de la ~~JPED Junta Permanent de l'Escola de doctorat~~, la menció de doctorat industrial sempre que es compleixin els requisits següents:

- a) Que es sol·liciti en el moment de presentar la sol·licitud de dipòsit de la tesi.
- b) ~~a)~~ L'existència d'un contracte laboral o mercantil amb el doctorand **o doctoranda**. El contracte es podrà celebrar per una empresa del sector privat o del sector públic, així com per una Administració Pública. **En cap cas aquesta empresa o administració, que no** podrà ser una universitat.
- c) ~~b)~~ Que el doctorand **o doctoranda**, en col·laboració amb la UAB, hagi desenvolupat majoritàriament la seva formació investigadora en una empresa o Administració Pública dins el context d'un projecte d'R+D+I, el qual ha de ser l'objecte de la tesi doctoral. Aquest objectiu ~~s'acreditarà~~ **s'acredita** mitjançant una memòria que ~~haurà~~ **ha** de tenir el vistiplau de la ~~JPED Junta permanent de l'Escola de Doctorat~~.
- d) ~~e)~~ Que la tesi doctoral es desenvolupi en el marc d'un conveni de col·laboració entre la universitat i, si escau, centre de recerca i/o fundació hospitalària, i almenys una empresa, Administració Pública o institució, per a la finalitat expressa de l'elaboració de la tesi. En aquest conveni ~~s'indiquen~~ **cal indicar** les obligacions de la universitat i de l'empresa o administració pública, així com el procediment de selecció dels doctorands **i doctorandes**.
- e) ~~f)~~ Que el doctorand **o doctoranda** disposi d'un tutor **o tutora** de tesi designat per la UAB i vinculat al programa de doctorat, i d'una persona responsable designada per l'empresa o Administració Pública que ~~potrà ser, en el seu cas,~~ **és** director **directora** o codirector **o codirectora** de la tesi, d'acord amb la normativa de doctorat.
- f) ~~e)~~ Que la dedicació del doctorand **o doctoranda** al projecte de recerca es distribueixi entre l'empresa o Administració Pública i la universitat.
- g) ~~f)~~ Que el doctorand **o doctoranda** participi, entre d'altres, en activitats formatives en competències específiques relacionades amb el lideratge, la coordinació i la gestió de projectes d'R+D+I; la transferència de resultats de recerca; el desenvolupament de noves empreses, i la propietat intel·lectual i industrial.

2. Només es ~~potrà~~ **pot** atorgar la menció de doctor **o doctora** industrial quan s'hagi signat el conveni de col·laboració durant el primer curs acadèmic de realització de la tasca investigadora. ~~En el cas de les tesis ja iniciades en el moment de la redacció d'aquest article, aquest curs es comptarà a partir de la seva entrada en vigor.~~

~~Secció 7ena. Tesis doctorals en règim de cotutela internacional~~

Capítol VII. Tesis doctorals en règim de cotutela internacional

Article 370. Diligència de tesi doctoral en règim de cotutela internacional (*Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015 i de 27 de setembre de 2016*)

1. La ~~Universitat Autònoma de Barcelona inclourà~~ UAB inclou a l'anvers del títol de doctor ~~o doctora~~ la diligència de "Tesi en règim de cotutela amb la universitat U", sempre que es compleixin els requisits següents:

a) L'existència d'un conveni per a la realització de tesis doctorals en règim de cotutela signat entre la UAB i universitats estrangeres, centres d'ensenyament superior estrangers que puguin atorgar títols de doctor ~~o doctora o consors que organitzin programes de doctorat~~.

b) El doctorand ~~o doctoranda farà~~ fa la seva tasca investigadora sota el control i la responsabilitat d'un director ~~directora~~ de tesi en cadascuna de les institucions signants del conveni, les quals, sobre la base d'una única defensa de la tesi doctoral, li lliuraran sengles títols de doctor.

c) El temps de ~~preparació~~ realització de la tesi doctoral es reparteix entre els dos centres. L'estada mínima a cadascuna de les universitats ha de ser de sis mesos, període que pot ser fraccionat.

Article 371. El conveni de cotutela (*Article modificat per acord de Consell de Govern de 27 de setembre de 2016*)

1. Per formalitzar una tesi doctoral en règim de cotutela cal que les dues institucions participants signin un conveni. La signatura del conveni es farà a proposta de la ~~CAPD comissió acadèmica del programa de doctorat~~, prèvia autorització de la ~~JPED Junta Permanent de l'Escola de Doctorat~~.

2. Només es poden signar convenis de cotutela durant el primer any de realització de la tasca investigadora, comptant com a data d'inici la d'admissió al programa de doctorat.

3. Aquest conveni ha d'especificar, com a mínim:

a) Els codirectors ~~i codirectores~~ de la tesi, com a mínim un de cada universitat.

b) Els períodes que el doctorand ~~o doctoranda~~ ha de fer recerca en cadascuna de les institucions.

c) La institució en què tindrà lloc l'acte de defensa pública de la tesi doctoral.

d) El fet que les dues institucions es comprometen, sobre la base d'una única defensa de tesi doctoral, a lliurar sengles títols de doctor, amb el pagament previ, si escau, dels drets d'expedició corresponents.

e) ~~La llengua~~ L'idioma de redacció: una tesi doctoral presentada en règim de cotutela ha d'estar redactada en ~~una de les llengües acceptades en un dels idiomes acceptats~~ per una de les dues universitats signants del conveni, i s'ha d'acompanyar d'un resum escrit de la tesi en ~~una de les llengües de tesi acceptades un dels idiomes de tesi acceptats~~ per l'altra universitat signant del conveni.

f) ~~La llengua~~ L'idioma de defensa: la defensa de la tesi doctoral en règim de cotutela s'ha de fer en ~~una de les llengües acceptades en un dels idiomes acceptats~~ per la universitat on té lloc la defensa; el doctorand ~~o doctoranda~~, a més a més, ha de fer una part de la seva exposició oral en ~~una de les llengües de tesi acceptades un dels idiomes de tesi acceptats~~ per l'altra universitat signant del conveni.

Article 372. Admissió de la cotutela

1. El doctorand ~~o doctoranda~~ pot formalitzar els tràmits de cotutela un cop hagi estat admès en un programa de doctorat de la UAB i hi hagi formalitzat la matrícula.

2. El doctorand ~~o doctoranda~~ ha d'abonar cada curs acadèmic la matrícula de doctorat de la UAB d'acord amb les especificacions del conveni.

3. El doctorand **o doctoranda** s'ha de presentar anualment al seguiment del progrés de la seva tesi doctoral **a la UAB**.

4. La durada mínima **i màxima** de la tesi doctoral es comptabilitza a partir de la data d'admissió al programa de doctorat de la UAB.

5. El doctorand **o doctoranda** ha d'abonar els drets corresponents a la defensa de la tesi doctoral a la universitat on es faci la defensa, aspecte que ha de quedar especificat en el conveni.

Article 373. Dipòsit d'una tesi doctoral en règim de cotutela

El doctorand **o doctoranda** ha de seguir el procediment ordinari de dipòsit de la tesi doctoral establert per l'Escola de Doctorat, independentment de la universitat on es faci la defensa de la tesi doctoral.

Article 374. Tribunal avaluador d'una tesi doctoral en règim de cotutela (*Article modificat per acord de Consell de Govern de 19 de març de 2015*)

1. El nombre de membres del tribunal avaluador d'una tesi doctoral en règim de cotutela s'ha de fer constar en el conveni. ~~El tribunal s'ha de constituir de manera equitativa pel que fa al nombre de membres participants de cadascuna de les universitats signants del conveni.~~

~~2. El tribunal es pot constituir amb tres o més membres titulars, però, en qualsevol cas, la majoria dels membres han d'estar vinculats a universitats o centres de recerca diferents dels signants del conveni. Els dos directors de la tesi doctoral només en poden formar part si el tribunal està constituït per cinc membres titulars o més.~~

2. Si el tribunal té tres membres titulars, com a mínim un d'ells ha de pertànyer a una de les universitats participants.

3. Si el tribunal té cinc membres titulars o més, com a mínim un d'ells ha de pertànyer a la UAB.

~~4. 3. A l'efecte de la sol·licitud de~~ Si el doctorand **o doctoranda** vol sol·licitar a més la menció de doctor **o doctora** internacional, el responsable de l'estada no pot ser el director **o directora** de la tesi doctoral.

Article 375. Defensa de la tesi doctoral en règim de cotutela

1. El tribunal fa l'avaluació de la tesi doctoral seguint la normativa de la universitat on es faci la defensa.

2. Tanmateix allò establert al punt anterior, també els tribunals de tesis defensades en una altra universitat hauran d'omplir i signar tota la documentació establerta a la normativa de la UAB. ~~Per a les tesis doctorals que no es defensin a la UAB, també s'ha d'emplenar i signar degudament el document Acta de defensa propi de la UAB.~~ El responsable de la gestió ~~d'aquest document~~ d'aquesta documentació és el secretari **o secretària** del tribunal, independentment de la universitat on es faci la defensa.

Article 376. Utilització i protecció dels resultats de la tesi doctoral en règim de cotutela

La publicació, l'explotació i la protecció dels resultats de la tesi doctoral en règim de cotutela, derivats de la recerca de caràcter comú als departaments en què aquesta ha estat duta a terme, han d'estar garantides de conformitat amb les disposicions específiques de cada país.

ANNEXOS

Annex XIV. Procediment de sol·licitud de dipòsit de tesi doctoral i documentació a presentar.

~~Documentació que cal presentar en el moment del dipòsit de la tesi doctoral i comunicació del dipòsit~~ (Annex modificat per acords de Consell de Govern de 14 de març de 2012 i de 19 de març de 2015)

1. La sol·licitud de dipòsit de la tesi doctoral es pot presentar a la seu electrònica de la UAB i a les altres pàgines web que la universitat determini.

2. ~~1.~~ En el moment de la sol·licitud de dipòsit de la tesi doctoral cal ~~presentar~~ adjuntar la documentació següent:

~~a) El document d'activitats validat, l'informe del director de la tesi i del tutor acadèmic, que ha de relacionar la tesi doctoral amb el pla de recerca inicialment presentat i, si escau, ha de justificar els possibles canvis.~~

~~b) Un exemplar de la tesi doctoral, que s'ha de dipositar al final del procediment al Servei de Biblioteques.~~

a) ~~e)~~ Un exemplar de la tesi en suport digital no editable (pdf). ~~amb la versió de la tesi doctoral, que es publicarà al repositori de tesis digitals Tesis Doctorals en Xarxa (TDX).~~

b) ~~d)~~ La proposta de nomenament de tribunal de la CAPD ~~comissió acadèmica del programa de doctorat.~~

c) ~~e)~~ La sol·licitud i la documentació requerida per a les mencions.

d) La documentació específica requerida pel programa de doctorat.

~~f) Les taxes de dipòsit de la tesi doctoral corresponents al curs en què es fa la defensa de la tesi doctoral. El curs acadèmic comença l'1 d'octubre i acaba el 30 de setembre següent. Si la tesi doctoral no s'ha defensat al cap de tres mesos a comptar des de la data del dipòsit, cal fer un nou dipòsit, nomenar novament el tribunal, i abonar un altre cop les taxes de dipòsit. Aquestes taxes també s'han d'abonar si el curs acadèmic ha finalitzat.~~

Annex XV. Procediment per a la defensa de la tesi doctoral sotmesa a processos de protecció o transferència de tecnologia o de coneixement (Annex modificat per acords de Consell de Govern de 14 de març de 2012 i de 19 de març de 2015)

1. Finalitzada l'elaboració de la tesi doctoral, ~~el doctorand que vulgui que l'autorització, el doctorand o doctoranda que consideri necessari que~~ la difusió, la defensa i la publicació de la tesi doctoral s'efectuïn d'acord amb el que preveu l'article 368 ~~d'aquesta normativa~~, ha de sol·licitar-ho a la ~~JPED Junta Permanent de l'Escola de Doctorat~~ amb un mes d'antelació ~~al a~~ la sol·licitud de dipòsit de la tesi doctoral.

2. La sol·licitud, que ha de formalitzar el doctorand ~~o doctoranda~~, s'ha de presentar ~~de manera presencial a~~ ~~al~~ l'Escola de Doctorat i s'ha d'acompanyar dels documents següents:

a) L'informe favorable del director o directora de la tesi doctoral amb el vistiplau del tutor o tutora acadèmic de la tesi sobre la conveniència d'habilitar el procés de protecció o transferència de tecnologia o de coneixement.

~~b) L'informe favorable del coordinador o coordinadora del programa de doctorat, per delegació de la CAPD.~~

b) L'informe favorable de la CAPD.

c) Un exemplar complet en format electrònic de la tesi doctoral signat pel doctorand o doctoranda, pel tutor o tutora i pel director o directora de la tesi.

d) Un exemplar de la tesi doctoral en format electrònic xifrada signat pel doctorand o doctoranda i pel director o directora de la tesi, que ha de permetre al lector fer-se una idea del treball de recerca dut a terme (~~per tant, només~~ cal encriptar els elements que siguin indispensables per assegurar la protecció o transferència dels resultats).

e) L'original, o una còpia compulsada, dels documents que acreditin que la tesi doctoral està sotmesa a processos de protecció o transferència de tecnologia o coneixement o, en el seu defecte, un informe motivat del tutor o tutora i del director o directora on s'expressi la necessitat d'aquesta protecció.

3. La ~~JPED Junta Permanent de l'Escola de Doctorat~~ pot requerir al doctorand o doctoranda que modifiqui el contingut o el format de l'exemplar xifrat de la tesi doctoral, com també que aporti tota la documentació complementària que consideri adient per valorar la sol·licitud.

4. La sol·licitud només s'accepta quan queda acreditat que el secret és absolutament indispensable per a l'èxit del procés de protecció o transferència. La ~~JPED Junta Permanent de l'Escola de Doctorat~~ ha de notificar l'acord al doctorand o doctoranda i, si és favorable, també l'ha de comunicar al director o directora i al tutor o tutora acadèmic de la tesi i a la ~~CAPD comissió acadèmica del programa de doctorat responsable de la tesi doctoral~~.

5. Si s'autoritza la protecció ~~del dipòsit~~ de la tesi doctoral, el doctorand o doctoranda ha de sol·licitar ~~formalitzar l'acte de el~~ dipòsit aportant a l'Escola de Doctorat, a més de tota la documentació requerida en el procediment, l'exemplar xifrat de la tesi establert al punt 2 d) de l'annex present. ~~un exemplar de la tesi doctoral complet i un altre de xifrat, que s'han de depositar a l'Escola de Doctorat fins que no se n'autoritzi la difusió total del contingut.~~

~~6. En el moment de la difusió del dipòsit de la tesi doctoral sotmesa a aquest procediment, l'Escola de Doctorat ha d'informar la comunitat universitària que la tesi doctoral s'acull al format confidencial. Els doctors que vulguin consultar-la ho han de sol·licitar per escrit a la Junta Permanent de l'Escola de Doctorat.~~

~~7. Qualsevol persona que vulgui o necessiti accedir al text complet de la tesi doctoral, entre d'altres els membres del tribunal, ha de ser advertida expressament que la tesi doctoral està sotmesa a processos de protecció o transferència i té l'obligació de mantenir el secret i la confidencialitat absoluts sobre el contingut. Amb aquesta finalitat, ha de signar, prèviament a l'accés a l'exemplar de la tesi doctoral, el compromís de confidencialitat corresponent, que ha de fer arribar a l'Escola de Doctorat. Un cop l'Escola de Doctorat rebí el document signat, ha d'avisar el doctorand perquè envii la tesi doctoral als membres de tribunal.~~

6. Tots els membres del tribunal han de signar i fer arribar a l'Escola de Doctorat el seu compromís de confidencialitat establert a l'article 368.3 de la normativa present.

~~7. 6- Un cop l'Escola de Doctorat rep tots els compromisos, el compromís de confidencialitat signat per part dels membres del tribunal, avisa el doctorand o doctoranda perquè trameti el document de tesi doctoral no xifrat als membres del tribunal.~~

~~8. En la difusió de l'acte de defensa de la tesi doctoral, l'Escola de Doctorat ha de fer constar que la tesi doctoral està sotmesa a un compromís de confidencialitat.~~

~~9. La defensa de la tesi doctoral ha de ser pública. Totes les persones que assisteixin a l'acte de defensa han de signar un compromís de confidencialitat.~~

~~**Annex XVI. Documentació per a la sol·licitud de la menció de doctor o doctora internacional** (Annex modificat per acord de Consell de Govern de 14 de març de 2012)~~

~~En el moment de dipositar la tesi doctoral, cal presentar a l'Escola de Doctorat la documentació següent:~~

~~a) L'imprès de sol·licitud de la menció.~~

~~b) Un certificat informe de l'estada expedit pel responsable o per el director o directora del centre on s'hagi dut a terme, fet aquesta estada, que acrediti el compliment dels requisits establerts per a l'estada, en el qual figuri el compliment dels requisits que estableix el punt 1, lletra a, de l'article 369 d'aquest text normatiu.~~

~~c) Els informes favorables que estableix el punt 1, lletra c, de l'article 369 d'aquest text normatiu.~~

~~d) El document de la UAB Justificació de l'estada.~~

Annex XVII. Documentació per a la declaració d'equivalència de títols estrangers de doctor o doctora (Annex modificat per acords de Consell de Govern de 14 de març de 2012 i de 19 de març de 2015)

Els documents que cal aportar obligatòriament amb la sol·licitud de declaració d'equivalència dels títols estrangers de doctor o doctora són:

a) Certificat acreditatiu de la nacionalitat de la persona sol·licitant (fotocòpia compulsada del DNI o passaport).

b) Original i fotocòpia, compulsada per l'Escola de Doctorat, del títol del qual se sol·licita l'equivalència o de la certificació acreditativa de la seva expedició.

c) Còpia compulsada de la certificació acadèmica dels estudis fets per la persona sol·licitant per a l'obtenció del títol del qual es sol·licita l'equivalència, en la qual constin, entre altres durada oficial, en anys acadèmics, el programa d'estudis seguit, les assignatures cursades i la càrrega horària i la qualificació de cada assignatura.

d) Memòria explicativa de la tesi doctoral, redactada en castellà o català, en què s'indiquin els membres del tribunal i la qualificació, així com un exemplar de la tesi doctoral en l'idioma en què es va defensar.

e) Acreditació de l'abonament de les taxes corresponents.

f) De manera complementària, es poden demanar altres documents que es considerin necessaris per a l'acreditació de l'equivalència de nivell acadèmic entre la formació que a l'obtenció del títol estranger aportat i la que s'exigeix per a l'obtenció del títol de doctor en el sistema educatiu espanyol, com la certificació de la universitat o de l'òrgan competent en el país d'origen en què s'indiqui que el títol té validesa oficial en el seu país i que està integrat en el seu sistema educatiu o que té el reconeixement com a equivalent a aquells estudis.

Els documents expedits a l'estranger han de complir els requisits següents:

- a) Han de ser oficials i estar expedits per les autoritats competents per fer-ho, d'acord amb l'ordenament jurídic del país de què es tracti.
- b) Han de presentar-se legalitzats per via diplomàtica o, si escau, mitjançant la Postil·la del Conveni de l'Haia. Aquest requisit no s'exigeix als documents expedits per les autoritats dels estats membres de la Unió Europea o signataris de l'Acord sobre l'espai econòmic europeu.
- c) Han d'anar acompanyats, si escau, de la corresponent traducció oficial al castellà o al català. No és necessari incloure una traducció oficial de l'exemplar de la tesi doctoral.