

CONVOCATÒRIA PROGRAMA PROPI PRÀCTIQUES 2015/2016

INFORMACIÓ GENERAL

Es presenta la convocatòria general del Programa Propi de la UAB per a la mobilitat d'estudiants en la modalitat de pràctiques per al curs 2015/2016.

El Programa Propi de la UAB facilita als alumnes matriculats a la nostra universitat l'estada de pràctiques en una entitat estrangera que no participi en el programa Erasmus+, així com també possibilita el reconeixement o transferència posterior de l'estada realitzada a l'estranger. Aquest reconeixement de l'estada de pràctiques es farà d'acord amb l'acord de pràctiques que l'alumne pactarà amb el coordinador responsable d'intercanvis del centre, abans d'anar a l'entitat d'acollida.

CONVOCATÒRIA 2015/2016

Requisits generals del programa Propi Pràctiques

- Estar matriculat a la UAB o a algun dels seus centres adscrits durant el curs en què es sol·licita l'estada i durant tot el període del curs en què es realitzin les pràctiques.
- L'alumne ha de disposar de l'acceptació d'una entitat d'acollida per a la realització d'una estada de pràctiques. En cas de disposar de convenis de pràctiques, cada Facultat o Escola n'informarà als seus alumnes, o bé l'alumne podrà cercar una entitat d'acollida a títol individual que l'aculli com a estudiant de pràctiques en el marc d'aquest programa. **Es recomana consultar el web de Treball Campus en l'apartat Pràctiques a l'estranger (6. Portals de cerca de pràctiques) així com el document "[Recomanacions per cercar pràctiques o feina internacionals](#)" del mateix apartat.**
- Les entitats d'acollida podran ser empreses, centres de formació, centres de recerca o altres organitzacions.
- Acreditar la cobertura d'una assegurança mèdica i de responsabilitat civil mitjançant contractació de l'assegurança complementària de mobilitat a través de la matrícula en la gestió acadèmica del centre corresponent.
- Les estades dins la modalitat de pràctiques han de tenir una durada mínima de 1 mes i un màxim de 12 mesos. Les estades es poden dur a terme entre l'1 de juny de 2015 i el 30 de setembre de 2016.
- Un cop obtinguda l'admissió a l'entitat d'acollida, l'alumne haurà de disposar d'un tutor de pràctiques que li serà assignat pel seu Centre, així com del vist-i-plau del mateix i del Coordinador d'Intercanvis corresponent. Aquesta autorització es farà a través de la signatura del Tutor i el Coordinador, al formulari de sol·licitud i autoritzarà a l'alumne a participar en el programa.
- Caldrà adjuntar a la sol·licitud un document (carta o correu electrònic) de l'empresa o institució confirmant l'acceptació. En el cas de titulacions amb pràcticums regulats i que es

gestionin íntegrament des del centre docent, l'estudiant no haurà de lliurar la carta d'admissió de l'entitat d'acollida i en el seu lloc, haurà de lliurar un document signat pel coordinador d'intercanvis indicant que la plaça li ha estat concedida en virtut de l'acord marc signat entre la seva facultat d'origen i l'entitat d'acollida.

- Els estudiants de màster que vulguin presentar-se a la convocatòria hauran de lliurar una còpia del seu expedient de grau/licenciatura perquè se'n pugui calcular el barem. Els estudiants de doctorat hauran de lliurar una còpia del seu expedient de grau/licenciatura i de màster per a extreure'n una nota ponderada de les notes mitjanes dels dos cicles.
- Haver superat, en el moment de la sortida, el nombre de crèdits equivalents al primer curs de diplomatura, d'enginyeria, de licenciatura o de grau (60 crèdits).
- Tenir coneixement suficient de la llengua vehicular de l'entitat d'acollida.
- Completar i lliurar en els terminis fixats tota la documentació obligatòria que es publicarà en el dossier informatiu a uab.cat/treball-campus.
- No haver participat abans en el programa Propi pràctiques.
- La realització d'una estada Propi Pràctiques i d'una altra estada en qualsevol altre programa d'intercanvi durant el mateix curs acadèmic és possible sempre i quan es realitzin en períodes diferents, és a dir, no és possible fer les dues estades simultàniament o que coincideixin durant un cert període de temps.

Cada centre pot determinar altres requisits específics per als seus alumnes, com ara entrevistes personals. Consulteu el web de la vostra facultat.

Criteris de selecció per a la concessió de beques o ajuts

Les sol·licituds rebudes es prioritzaran en funció dels següents criteris d'adjudicació:

- Nota mitjana. S'aplicarà el barem 27. (veure annex 1)

El coneixement d'idiomes es podrà puntuar entre 0,5 i 2 punts d'acord amb el que estipula el document de Valoració Addicional d'Idioma (veure Annex 2). Els estudiants que estiguin cursant itineraris curriculars en anglès estan exempts de presentar l'acreditació d'idiomes i se'ls atorgarà 1,5 punts per coneixement d'idiomes, sempre i quan hagin superat com a mínim 90 crèdits del grau.

La selecció la realitzarà de forma centralitzada una comissió de selecció de pràctiques que estarà composta de **7 membres: 6 coordinadors** d'intercanvis de centre i 1 membre de **Treball Campus** que actuarà com a secretari/a.

Equiparació d'estudis

Previ a la seva partida, l'estudiant haurà d'acordar amb els seus coordinadors d'intercanvi i de titulació, l'equiparació o reconeixement de la formació que durà a terme a l'estranger, així com formalitzar la matrícula segons la modalitat i el calendari que estableixi cada centre, tot indicant que serà estudiant del Programa Propi Pràctiques.

DOTACIÓ ECONÒMICA

En funció del pressupost, per al curs 2015-16 es concediran les beques disponibles entre els estudiants que hagin obtingut una plaça en el marc del Programa Propi. La concessió dels ajuts es prioritzarà en funció de la nota de participació (nota mitjana més valoració addicional d'idioma, si s'escau).

La UAB disposa d'una partida pressupostària pròpia per a beques. S'atorgarà un màxim de 100€ mensuals per a estades fora d'Europa, i de 80€ mensuals per a estades a Europa. En tots dos casos, el període màxim a finançar serà de 9 mesos.

Forma de pagament als beneficiaris d'un ajut del Programa Propi Pràctiques

Cada alumne cobrarà l'ajut per transferència bancària en dos pagaments: el primer, corresponent a l'inici de l'estada per un import aproximat del 70% del total adjudicat i el segon del 30% corresponent a la finalització de l'estada.

Perquè un estudiant rebi el pagament, haurà d'haver lliurat correctament la documentació requerida, indicada en el dossier informatiu.

En el cas que l'estudiant hagi fet una estada inferior a l'acordada inicialment, al segon pagament s'ajustarà l'import de la beca a la durada de l'estada real de l'estudiant.

CALENDARI DE LA CONVOCATÒRIA

Per a aquesta convocatòria hi haurà tres períodes de sol·licitud. En el primer es concedirà fins a un màxim del 40% dels ajuts disponibles, un 30% al segon i al tercer es concedirà la resta d'ajuts.

Per a cadascun d'aquests períodes es garantirà que un 90% dels ajuts es destinarà a alumnes de grau i màster.

Per a cadascun d'aquests períodes es reservaran com a mínim el 50% de les places disponibles a les pràctiques curriculars. En cas que quedin places vacants, s'adjudicaran a les pràctiques extracurriculars.

Períodes de sol·licitud

- El primer del 12 al 28 de maig de 2015.
- El segon del 5 al 30 d'octubre de 2015.
- El tercer de l'1 de desembre de 2015 i fins al 24 de gener de 2016.

Resolucions

La resolucions amb les beques adjudicades es faran públiques al web de **Treball Campus** (uab.cat/treball-campus) en les dates següents:

- Del primer període de sol·licitud, el 16 de juny de 2015.
- Del segon període de sol·licitud, el 17 de novembre de 2015.
- Del tercer període, el 16 de febrer de 2016.

De forma extraordinària es podran concedir ajuts fora de termini en aquells casos en que la comissió de selecció consideri justificat i sempre i quan no comporti un greuge comparatiu per a la resta d'alumnat. Només es dotaran econòmicament les places concedides fora de termini si existís romanent dins la partida pressupostària destinada a aquesta acció.

Procediment de lliurament de les sol·licituds

La sol·licitud es formalitzarà presentant dins del corresponent període de sol·licitud a **Treball Campus (Oficina de la Plaça Cívica)** o a l'Oficina d'Intercanvis del centre corresponent la següent documentació obligatòria:

- Document de sol·licitud degudament emplenat i amb la conformitat del tutor i coordinador de la UAB (disponible a uab.cat/treball-campus).
- Carta d'acceptació de l'entitat d'acollida (pot ser un e-mail imprès) o en el cas de titulacions amb pràcticums regulats i que es gestionin íntegrament des del centre docent, document signat pel coordinador (veure apartat de requisits específics).
- Expedient baremat de les titulacions anteriors (només per a estudiants de màster i doctorat).

Adicionalment per a pujar nota, podran aportar:

- Acreditació del coneixement de la llengua vehicular de l'entitat d'acollida i/o del país on es faci l'estada.
- Acreditació del coneixement d'anglès (vàlid per a tots els països).

Més informació:

Treball Campus
Plaça Cívica. Edifici N. Baixos
occupational.mobility@uab.cat
Telèfon: 93- 581 4890