Annex VI. Aspectes econòmics de la normativa en matèria de matriculació per als graus, màsters universitaris i doctorats *(Annex modificat per acord de la Comissió d'Afers Acadèmics d'11 de febrer de 2013 i d'11 de maig de 2016)*

1. Adaptació i reconeixement de crèdits

Els i les estudiants que hagin obtingut la convalidació, l'adaptació o el reconeixement de crèdits per raó d'estudis o activitats duts a terme en qualsevol centre universitari abonaran a la universitat el preu que s'estableixi en el decret de preus públics corresponent.

~~La matrícula dels crèdits necessaris que fixi la Universitat per adaptar els plans d'estudis anteriorment vigents als nous plans d'estudi serà gratuïta.~~

La matrícula dels crèdits superats i adaptats per raó d'extinció d'un pla d'estudis anterior no tindrà cost per a l'estudiant.

En el cas de la matrícula de crèdits sense docència per raó de l'extinció del pla d'estudis, sempre que la Universitat ofereixi un sistema de tutories o docència alternativa, ~~l'estudiantat~~ l'estudiant abonarà l'import íntegre. En el cas que la Universitat no ofereixi tutories o docència alternativa, s'abonarà a la Universitat el preu que s'estableixi en el decret de preus públics corresponent.

2. Recàrrecs en el preu de la matrícula

1. Matrícula de crèdits per segona vegada o successives

Quan l'estudiant es matriculi per segona o ulterior vegada a un mateix crèdit, se li aplicaran els increments que estableixi el decret de preus públics corresponent.

2. Matrícula a segons i successius ensenyaments universitaris del mateix nivell

i) S'aplicarà un recàrrec dels preus per crèdit que s'estableixin en aquest decret als i a les estudiants que tinguin un o més títols universitaris oficials, llevat que es tractin dels primers estudis de màster universitari o de doctorat. ~~per iniciar uns altres estudis que condueixin a l'obtenció d'un títol universitari oficial a les universitats i centres docents adscrits que apliquin els preus fixats en el Decret de preus públics, llevat que es tracti d'iniciar estudis oficials de postgrau (màsters universitaris i doctorats) i de doctorat no adaptats a l'espai europeu d'educació superior.~~

ii) Es podrà sol·licitar l'exempció d'aquest recàrrec sempre que s'acrediti la inclusió en alguna de les causes que estableixi el Decret de preus públics. En cas que se'n denegui l'exempció, es requerirà a la persona interessada que faci efectiu el pagament.

3. Matrícula d'estudiants extracomunitaris no residents en cap dels estats membres de la Unió Europea

D'acord amb la previsió del Decret de preus públics aprovat anualment per la Generalitat de Catalunya, la Universitat, per mitjà del Consell Social, podrà diferenciar el preu dels crèdits en qualsevol nivell d'estudis per a l'estudiantat estranger no resident, que no tingui la nacionalitat d'estats membres de la Unió Europea, sense que el preu corresponent pugui excedir quatre vegades els preus públics fixats.

3. Exempcions i bonificacions en el preu de la matrícula

1. Becaris/àries de règim general i mobilitat. (Disposició redactada segons l' Acord de la Comissió d'Afers Acadèmics d'11 de febrer de 2013 i d'11 de maig de 2016)

a) Les persones beneficiàries d'un ajut a l'estudi de règim general i mobilitat estaran exemptes de pagar els preus públics per a la prestació dels serveis acadèmics universitaris, d'acord amb

les condicions fixades a la convocatòria, i tan sols hauran d'abonar les taxes de gestió d'expedient, els serveis específics i de suport a l'aprenentatge, si escau l'assegurança escolar obligatòria i l'assegurança complementària, així com ~~i~~ els serveis universitaris extraacadèmics que sol·licitin.

b) No obstant això, s'exigirà l'abonament cautelar de l'import de la matrícula a aquells i aquelles estudiants que:

- en el moment de la matrícula no reuneixin els requisits acadèmics i/o econòmics exigits en l'ordre en què es reguli la convocatòria,

- no presentin la documentació acreditativa dels requisits esmentats, o

- en el moment de la matrícula s'acullin a l'exempció de preus públics i l'organisme competent per a la resolució de l'ajut, amb anterioritat de la resolució definitiva, proposi la seva denegació.

L'import de la matrícula els serà retornat si la beca els es concedida.

d) Els i les estudiants que sol·licitin beca del règim general i puguin ser beneficiaris d'algun altre tipus d'exempció caldrà que ho indiquin, i que presentin la documentació acreditativa en el moment de formalitzar la matrícula.

2. Becaris/àries de les convocatòries per a personal investigador en formació matriculats/ades a màsters universitaris

a) Els i les estudiants que no estiguin en disposició d'acreditar la seva condició de becaris/àries per a la formació del personal investigador abonaran el 100 % de la matrícula. Aquest col·lectiu tindrà l'opció de fer el pagament ajornat.

b) En el moment que la UAB disposi de la informació corresponent es procedirà a informar del codi de la beca concedida a la matrícula i es regularitzarà la seva liquidació econòmica.

c) En cas que l'estudiant no faci efectiu l'import de la matrícula, la UAB procedirà d'acord amb els circuits establerts en aquests casos.

~~d) Aquest col·lectiu tindrà l'opció de fer el pagament ajornat.~~

3. Becaris/àries d'altres convocatòries d'organismes públics o privats

a) En el supòsit que gaudeixin d'un ajut diferent dels esmentats als articles anteriors, els i les estudiants podran acollir-se a l'exempció dels preus públics dels serveis acadèmics i/o administratius si així s'esmenta en la convocatòria corresponent. L'organisme o institució convocant també compensarà la Universitat per l'import dels ingressos que per aquest motiu deixi de percebre.

b) En el supòsit que no es trobin en disposició d'acreditar la seva condició de becaris/àries, hauran de satisfer l'import de la matrícula. ~~se'ls aplicarà el regulat l'article 33.5.2.~~

4. Estudiants amb matrícula d'honor o amb premi extraordinari de batxillerat

a) Els i les estudiants amb matrícula d'honor o amb premi extraordinari de batxillerat es podran acollir a l'exempció total dels preus públics de tots els crèdits matriculats per primera vegada durant el primer curs dels estudis universitaris, excepte de les despeses de matriculació i d'expedient acadèmic, si escau l'assegurança escolar obligatòria i l'assegurança complementària, així com els ~~i~~ serveis extraacadèmics sol·licitats, amb les condicions que fixi el Decret de preus públics.

b) Aquesta gratuïtat no s'aplicarà en el cas de matrícula d'honor obtinguda en un cicle formatiu de grau superior.

5. Estudiants amb matrícules d'honor obtingudes durant el període acadèmic a la UAB. (Disposició redactada segons l' Acord de Consell de Govern de 13 de juliol de 2011 i de 14 de juliol de 2016)

a) Els i les estudiants que hagin obtingut crèdits amb matrícules d'honor en el període acadèmic anterior es podran acollir a l'exempció en l'import de la matrícula d'un nombre de crèdits equivalent al que hagin obtingut amb aquesta qualificació acadèmica, d'acord amb les condicions que estableixi el Consell Social.

b) En cap cas s'aplicarà la gratuïtat per matrícula d'honor a un nombre de crèdits superior al que s'hagi matriculat l'estudiant, ni la quantitat total de la deducció podrà sobrepassar l'import del preu de la matrícula.

6. Estudiants amb premi extraordinari de titulació a la UAB

Els i les estudiants que hagin obtingut un premi extraordinari de titulació a la UAB gaudiran de la gratuïtat d'un màxim de 30 crèdits en les taxes acadèmiques del màster universitari. Aquesta deducció s'aplicarà a sol·licitud de la persona interessada, i a banda del procés de matrícula.

7. Membres de famílies nombroses. (Disposició redactada segons l' Acord de Consell de Govern de 13 de juliol de 2011)

a) Els membres de famílies nombroses classificades en la categoria especial gaudiran de l'exempció total dels preus fixats pel Decret de preus públics. Si escau, hauran de fer efectiu l'import corresponent a l'assegurança escolar obligatòria, l'assegurança complementària i els serveis extraacadèmics sol·licitats.

b) Els membres de famílies nombroses de categoria general gaudiran d'una bonificació del 50 % dels preus fixats pel Decret de preus públics. Si escau, hauran de fer efectiu l'import corresponent a l'assegurança escolar obligatòria, l'assegurança complementària i els serveis extraacadèmics sol·licitats.

c) Per tal ~~que obtinguin~~ d'obtenir els beneficis per ser membres de família nombrosa en el moment de la matrícula, serà requisit imprescindible la presentació del títol oficial vigent que acrediti la condició de família nombrosa~~, o del document acreditatiu de la seva sol·licitud o renovació, a l'inici de la prestació de l'activitat acadèmica, entenent-se aquesta condició en el moment de formalitzar la matrícula~~.

d) Si en el moment de formalitzar la matrícula, el títol de família nombrosa estigués en tramitació, es podran obtenir els beneficis corresponents acreditant la sol·licitud del títol esmentat, acompanyat d'una declaració jurada de la categoria que s'ha sol·licitat. Així mateix, si en el moment de fer efectiva la sol·licitud de matrícula l'estudiant no té vigent el títol acreditatiu de família nombrosa, podrà formalitzar la matrícula com a membre de família nombrosa i disposarà de deu dies naturals per a la seva tramitació i presentació a la Gestió acadèmica del seu centre. Els documents acreditatius hauran d'estar expedits pels organismes oficials competents en aquesta matèria.

e) En qualsevol cas es podrà presentar ~~aquests supòsits, caldrà presentar~~ l'original i una còpia del títol ~~esmentat~~ vigent el dia d'inici del curs acadèmic, bé a la gestió acadèmica del centre abans del dia ~~23~~ 21 de desembre, bé ~~o~~ al Registre General de la Universitat~~,~~ abans del dia 31 de desembre. Si transcorregut aquest termini la persona interessada no ha presentat el títol esmentat, o ha presentat un títol de categoria inferior, s'anul·laran automàticament els beneficis concedits i s'haurà d'abonar l'import corresponent.

f) Tots els documents acreditatius de la condició de família nombrosa hauran de ser originals o còpies autentificades. Un cop feta la comprovació, la Gestió Acadèmica se'n quedarà una fotocòpia i enregistrarà aquesta informació en el suport informàtic corresponent. L'estudiant únicament haurà de tornar a presentar la documentació acreditativa quan es produeixi algun canvi en la condició de la família nombrosa.

g) En el cas que l'estudiant presenti un títol individual acreditatiu de la condició de membre de família nombrosa, hi haurà d'adjuntar una certificació emesa per l'organisme responsable en la qual s'inclogui el nombre de fills de què consta la família i la data d'expedició del títol.

h) Els i les estudiants de nacionalitat estrangera que vulguin beneficiar-se de la condició de família nombrosa hauran de sol·licitar el títol acreditatiu corresponent expedit per l'òrgan competent de la Generalitat de Catalunya.

8. Persones discapacitades

a) ~~Els i les estudiants~~ L'estudiant amb un grau de discapacitat igual o superior al 33 % té ~~tindran~~ dret a l'exempció total dels preus públics fixats pel Decret de preus. Si escau, ha de fer efectiu l'import corresponent a l'assegurança escolar obligatòria, l'assegurança complementària i els serveis extraacadèmics sol·licitats.

b) Aquesta condició s'acreditarà mitjançant la presentació de qualsevol dels documents que preveu la normativa vigent.

9. Eliminat per Acord de la Comissió d'Afers Acadèmics d'11 de febrer de 2013.

10. Víctimes d'actes terroristes

a) Les persones que hagin estat víctimes d'actes terroristes, així com el seu/la seva cònjuge i els seus fills o filles tindran dret a l'exempció total dels preus públics fixats pel Decret de preus. Si escau, hauran de fer efectiu l'import corresponent a l'assegurança escolar obligatòria, l'assegurança complementària i els serveis extraacadèmics sol·licitats.

b) Aquesta condició s'acreditarà mitjançant la presentació de la resolució administrativa corresponent. En el cas del o la cònjuge i els fills o filles, s'hi adjuntarà també el llibre de família.

11. Víctimes de violència de gènere

a) Les dones que siguin víctimes de violència de gènere, així com els seus fills i filles dependents, tindran dret a l'exempció total dels preus públics fixats pel Decret de preus públics. Si escau, hauran de fer efectiu l'import corresponent a l'assegurança escolar obligatòria, l'assegurança complementària i els serveis extraacadèmics sol·licitats.

b) Aquesta condició s'acreditarà mitjançant la presentació de qualsevol dels documents que preveu la normativa vigent, així com del llibre de família en el cas dels fills o filles dependents.

12. Eliminat per Acord de Consell de Govern de 25 d'abril de 2012.

13. Eliminat per Acord de la Comissió d'Afers Acadèmics d'11 de febrer de 2013.

Annex VII. Documentació per a la matriculació dels estudiants de grau, màster universitari i doctorat

1 . Documentació de matriculació per als estudiants de grau

a) Estudiants de nou accés:

a. Formulari de prematrícula degudament emplenat.

b. Original i fotocòpia del DNI, del passaport o del document identificatiu (per a estudiants de països de la UE) vigent en el moment de la matrícula.

c. Original i fotocòpia de la TIE ~~del NIE~~ (~~número~~ targeta d'identificació d'estrangers), per als i per les estudiants estrangers no comunitaris. En cas que no es pugui presentar en

el moment de la matrícula, es disposarà d'un termini màxim de tres mesos per lliurar-lo.

d. Ordre de domiciliació SEPA. ~~Dades bancàries d'una entitat financera ubicada a l'Estat espanyol.~~

e. Document acreditatiu d'accés als estudis, que pot ser:

~~i. Targeta de les PAU.~~

~~ii. Certificat de cicle formatiu de grau superior.~~

~~iii. Certificat de superació de la prova de més grans de 25 anys, d'acreditació d'experiència laboral o professional, o de superació de la prova de més grans de 45 anys.~~

~~iv. Certificat de la Universitat d'origen en què consti la via d'accés a la universitat i la qualificació corresponent, i justificant del trasllat d'expedient acadèmic sol·licitat a la universitat d'origen (estudiants que continuïn els mateixos estudis, via 7).~~

~~v. Certificat de la Universitat d'origen en què consti la via d'accés a la universitat i la qualificació corresponent (estudiants que canviïn d'estudis, accés per la via 7).~~

~~vi. Certificat acadèmic personal i còpia compulsada del títol (estudiants d'accés per la via 2).~~

~~vii. Credencial expedida per la Universitat Nacional d'Educació a Distància (UNED) (estudiants provinents de sistemes educatius estrangers, segons es contempla a la legislació vigent).~~

Via d'accés	**Documentació acreditativa**
Estudiants amb PAU i assimilats	No cal presentar cap documentació.
Estudiants amb PAU realitzada en una altra Comunitat Autònoma	Sol·licitud del trasllat d'expedient de les proves d'accés a la universitat d'origen.
Estudiants amb títol de tècnic superior de formació professional, tècnic superior d'arts plàstiques i disseny, o tècnic esportiu superior i assimilats	No cal presentar cap documentació.
Estudiants amb la prova d'accés per a més grans de 25 anys	No cal presentar cap documentació.
Estudiants amb la prova d'accés per a més grans de 45 anys	No cal presentar cap documentació.
Estudiants amb resolució positiva de la UAB de canvi d'estudis	Certificat de la universitat d'origen en el qual consti la via d'accés a la universitat i la qualificació corresponent. Trasllat d'expedient acadèmic (estudiants de l'Estat espanyol).
Titulats universitaris i assimilats	Certificat acadèmic personal i còpia compulsada del títol.
Estudiants procedents de sistemes educatius dels estats membres de la Unió Europea i d'altres estats que hagin subscrit acords internacionals en règim de reciprocitat	S'accepta tota la documentació expedida en català, castellà o anglès. Pel que fa a la documentació expedida en francès, italià o portuguès, se'n pot tramitar la traducció al Servei de Llengües de la UAB. En tots els altres casos, cal adjuntar la corresponent traducció al català, al castellà o a l'anglès, efectuada per un traductor jurat. No cal presentar la credencial expedida per la Universitat Nacional d'Educació a Distància (UNED) No cal presentar cap documentació que acrediti la superació de la fase específica de les PAU.

f. ~~Dues~~ ~~fotografies~~ Una fotografia en color.

g. Original i fotocòpia de la documentació acreditativa de gratuïtat o descompte recollida a la normativa vigent, si és el cas.

h. Per aplicar el descompte per matrícula d'honor de COU o batxillerat de la LOGSE, caldrà presentar el certificat de notes i el llibre d'escolaritat.

i. ~~Sol·licitud de beca o d'exempció del recàrrec per segona titulació, si és el cas.~~ Els sol·licitants de beca de règim general que no vulguin abonar cautelarment els preus fixats pel Decret de preus, cal que compleixin els requisits acadèmics establerts a la convocatòria de beques i, bé haver obtingut una beca el curs acadèmic anterior, bé presentar abans de la matrícula l'acreditació econòmica emesa per l'AGAUR.

j. Els estudiants més grans de 28 anys han de de presentar original i còpia d'una assegurança que cobreixi l'assistència sanitària, els accidents i la responsabilitat civil, i que sigui vàlida a l'Estat espanyol. Es pot substituir aquesta documentació per la contractació de l'assegurança complementària.

b) Estudiants que hagin formalitzat la matrícula en cursos acadèmics anteriors:

~~a. Formulari de prematrícula degudament emplenat.~~

~~b. Original i fotocòpia del NIE (o número d'identificació d'estranger), per als estudiants estrangers no comunitaris. En cas que no es pugui presentar en el moment de la matrícula, es disposarà d'un termini màxim de tres mesos per lliurar-lo.~~

~~c.~~ a. Original i fotocòpia de la documentació acreditativa de gratuïtat o descompte esmentada en la normativa vigent, si és el cas.

b. Els sol·licitants de beca de règim general que no vulguin abonar cautelarment els preus fixats pel Decret de preus, cal que compleixin els requisits acadèmics establerts a la convocatòria de beques i, bé haver obtingut una beca el curs acadèmic anterior, bé presentar abans de la matrícula l'acreditació econòmica emesa per l'AGAUR.

c. Els estudiants més grans de 28 anys han de de presentar original i còpia d'una assegurança que cobreixi l'assistència sanitària, els accidents i la responsabilitat civil, i que sigui vàlida a l'Estat espanyol. Es pot substituir aquesta documentació per la contractació de l'assegurança complementària.

2. Documentació de matrícula per als estudis de màster universitari

a) Estudiants de nou accés:

a. Imprès de sol·licitud de matrícula, signat pel coordinador/a o tutor/a del màster.

b. Original i fotocòpia del DNI, del passaport o del document identificatiu (per a estudiants ~~l'estudiantat~~ de països de la UE) vigent en el moment de la matrícula.

c. Original i fotocòpia de la TIE ~~del NIE~~ (~~número~~ targeta d'identificació d'estrangers), per als estudiants estrangers no comunitaris. En cas que no es puguin presentar aquests documents en el moment de la matrícula, es disposarà d'un termini màxim de tres mesos per fer-los arribar a la Gestió Acadèmica.

d. Ordre de domiciliació SEPA. ~~Dades bancàries d'una entitat financera ubicada a l'Estat espanyol.~~

e. Original i fotocòpia del títol que hagi donat accés al màster, o del certificat acadèmic oficial acreditatiu de la seva expedició.

f. Original i fotocòpia del certificat acadèmic dels estudis realitzats, en què figurin el període en anys acadèmics, les matèries cursades, els crèdits obtinguts i les qualificacions obtingudes.

g. ~~Dues fotografies en color. Els i les estudiants que tinguin la targeta de la UAB vigent només hauran de lliurar una fotografia~~ Una fotografia en color.

h. Original i fotocòpia de la documentació acreditativa de gratuïtat o descompte indicada en la normativa vigent, si és el cas.

i. Els sol·licitants de beca de règim general que no vulguin abonar cautelarment els preus fixats pel Decret de preus, cal que compleixin els requisits acadèmics establerts a la convocatòria de beques i, bé haver obtingut una beca el curs acadèmic anterior, bé presentar abans de la matrícula l'acreditació econòmica emesa per l'AGAUR.

j. Els estudiants més grans de 28 anys han de de presentar original i còpia d'una assegurança que cobreixi l'assistència sanitària, els accidents i la responsabilitat civil, i que sigui vàlida a l'Estat espanyol. Es pot substituir aquesta documentació per la contractació de l'assegurança complementària.

b) Si s'ha formalitzat la matrícula en cursos acadèmics anteriors:

~~a. Imprès de sol·licitud de matrícula, signat pel coordinador/a o tutor/a del màster.~~

~~b. Original i fotocòpia de la TIE del NIE (número targeta d'identificació d'estrangers), per als estudiants estrangers no comunitaris). En cas que no puguin presentar aquests documents en el moment de la matrícula, disposaran d'un termini màxim de tres mesos per fer-los arribar a la Gestió Acadèmica.~~

a. ~~c.~~ Original i fotocòpia de la documentació acreditativa de gratuïtat o descompte indicada a la normativa vigent, si és el cas.

b. Els sol·licitants de beca de règim general que no vulguin abonar cautelarment els preus fixats pel Decret de preus, cal que compleixin els requisits acadèmics establerts a la convocatòria de beques i, bé haver obtingut una beca el curs acadèmic anterior, bé presentar abans de la matrícula l'acreditació econòmica emesa per l'AGAUR.

c. Els estudiants més grans de 28 anys han de de presentar original i còpia d'una assegurança que cobreixi l'assistència sanitària, els accidents i la responsabilitat civil, i que sigui vàlida a l'Estat espanyol. Es pot substituir aquesta documentació per la contractació de l'assegurança complementària.

3. Documentació de matrícula per als estudis de doctorat

a) Tots els doctorands i les doctorandes:

a. Resolució d'admissió del rector o rectora.

b. Documentació acreditativa de gratuïtat o descompte, si escau. ~~En el cas que sigui personal d'altres universitats o bé fills o filles o cònjuges de personal de la UAB, cal lliurar-ne el certificat corresponent.~~

b) Doctorands/andes de nou accés amb titulacions espanyoles:

a. Original, o resguard substitutori, i fotocòpia del títol de grau, llicenciat/ada, enginyer/a o arquitecte/a, i del títol de màster universitari o d'una certificació del compliment dels requisits d'accés.

b. Una fotografia en color. ~~Dues fotografies. Els i les estudiants amb carnet UAB vigent només n'han de presentar una.~~

c. Fotocòpia del DNI, passaport o ~~NIE.~~ TIE, vigent en el moment de la matrícula,

d. Original i fotocòpia del certificat acadèmic dels estudis que han fet, en què figurin el període en anys acadèmics, les assignatures i/o mòduls cursats i les qualificacions obtingudes.

e. Ordre de domiciliació SEPA. ~~Full de dades bancàries, si escau.~~

f. Els estudiants més grans de 28 anys han de de presentar original i còpia d'una assegurança que cobreixi l'assistència sanitària, els accidents i la responsabilitat civil, i que sigui vàlida a l'Estat espanyol. Es pot substituir aquesta documentació per la contractació de l'assegurança complementària.

c) Doctorands/andes de nou accés amb titulació estrangera:

A més a més de la documentació requerida per als doctorands i les doctorandes amb títols espanyols, cal presentar:

- **Doctorands/andes amb titulacions de la Unió Europea:**

1. Original i fotocòpia del títol o del certificat acadèmic oficial, dels estudis de grau i de màster universitari, o una certificació del compliment dels requisits d'accés, acreditatius de l'expedició dels documents requerits.

2. Original i fotocòpia del certificat acadèmic dels estudis que s'han fet, en què figurin el període en anys acadèmics, les assignatures i/o mòduls cursats i les qualificacions obtingudes.

- **Doctorands/andes amb titulacions de fora de la Unió Europea:**

A més a més de la documentació exigida en els apartats anteriors, caldrà que aportin la targeta d'estudiant no comunitari. En cas que no la tinguin en el moment de la matrícula, s'haurà de lliurar a l'Escola de Postgrau en el termini màxim de quatre mesos després de la formalització de la matrícula.

4. Obtenció de documentació mitjançant interoperació amb altres administracions públiques

1. Sempre que sigui possible es substituirà l'aportació de documents per part de l'estudiant per l'obtenció de les dades mitjançant interoperació amb altres administracions públiques.

2. Aquesta interoperació necessitarà de l'autorització de l'estudiant, sigui aquesta explícita o implícita.

3. Els documents que es poden interoperar són els següents:

a. DNI o TIE (no vàlid a efectes de residència). S'entén que la sol·licitud de matrícula implica l'autorització perquè la universitat comprovi la identitat de la persona.

b. Títol de família nombrosa emès per la Generalitat de Catalunya. S'entén que la sol·licitud de matrícula amb la gratuïtat de família nombrosa implica l'autorització per comprovar la validesa del títol. En els altres casos serà necessària l'autorització explícita.

c. Certificat de discapacitat emès per la Generalitat de Catalunya. Serà imprescindible en tots els casos l'autorització explícita.