

Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol

Títol I. Accés als estudis universitaris de grau

Capítol IV. Accés mitjançant l'acreditació de l'experiència laboral o professional

Article 10. Sol·licituds

1. Cada curs s'obrirà un únic termini de sol·licitud per a tots els estudis de grau oferts per la UAB; aquest termini estarà establert al calendari academicoadministratiu. Les persones candidates adreçaran una sol·licitud al rector o rectora de la UAB per a un únic estudi i centre determinat. En el mateix curs no es podrà sol·licitar l'admissió per aquesta via a cap altra universitat catalana. S'encarreguen els tràmits per a la sol·licitud d'admissió de les persones candidates per aquesta via a l'Oficina d'Orientació per a l'Accés a la Universitat, que depèn del departament de la Generalitat de Catalunya amb la competència d'universitats.
2. Les persones que hi estiguin interessades disposen d'un nombre il·limitat de convocatòries, però només podran presentar una sol·licitud per convocatòria.
3. El preu públic de la sol·licitud d'admissió per aquesta via serà el de la taxa establerta per la Generalitat de Catalunya per a la realització de les proves d'accés a la universitat per a persones més grans de 45 anys.
4. La sol·licitud d'admissió haurà d'estar acompanyada de la documentació següent:
 - a) Currículum documentat.
 - b) Certificat de vida laboral, expedit per l'organisme oficial competent.
 - c) Carta de motivació.
 - d) Declaració jurada que la persona interessada no posseeix cap titulació acadèmica que l'habiliti per a l'accés a la universitat, i que no sol·licita l'admissió per aquesta via a cap altra universitat.
 - e) Original i fotocòpia del DNI, NIE o passaport.
 - f) Resguard d'ingrés de l'import del preu públic de la sol·licitud.
 - g) Documentació acreditativa d'exempció o bonificació d'aquest preu públic.
 - h) Qualsevol altra documentació que la persona interessada cregui convenient.

Títol II. Matrícula

Capítol II. Condicions acadèmiques de la matrícula

Article 47. Inscripció i matrícula de Minors

1. Per cursar un mínor cal presentar la sol·licitud de preinscripció en el període habilitat a aquest efecte durant el segon o tercer curs de la titulació i, en qualsevol cas, una vegada superats 60 crèdits d'aquesta titulació. Un cop iniciat un mínor, no es pot accedir a un altre mínor. Si la demanda supera el nombre de places

disponibles, es poden seleccionar les sol·licituds a partir de la baremació de l'expedient acadèmic de les persones sol·licitants, o d'altres requisits que siguin establerts per part de la coordinació dels estudis.

2. La matriculació a un mínor es fa conjuntament amb la resta d'assignatures del grau principal. El primer curs d'admissió al mínor cal matricular un mínim de 12 crèdits del mínor.

3. El mínor, com a oferta formativa complementària, constitueix un paquet d'optativitat d'un grau i com a tal s'hauria de cursar íntegrament. No obstant això, en cas que no se superin els 30 crèdits necessaris per poder fer-ne referència explícita en les certificacions acadèmiques, les assignatures superades formaran part de l'expedient acadèmic.

4. L'estudiant té dret a abandonar un mínor. En aquest cas, ha de completar l'optativitat de la titulació amb altres assignatures o activitats formatives recollides a la memòria de la titulació, quedant excloses les assignatures d'altres mínors.

5. Els estudiants de centres adscrits poden matricular-se als mínors inclosos en l'oferta de la UAB, en les mateixes condicions que la resta d'estudiants de la UAB. Així mateix, els estudiants de centres propis de la UAB poden matricular-se en mínors oferts per centres adscrits a la UAB.