SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT (SGIQ)

MANUAL DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT

Centre: Facultat de Biociències

RESUM DE REVISIONS		
Versió	**Data**	**Motiu de la modificació**
1	Abril de 2015	Disseny Inicial
2	Febrer - Març 2020	Actualització
3	Octubre - Desembre 2021	Actualització
4	Maig - Juny 2023	Actualització
5	Octubre - Desembre 2024	Actualització
6	Març- Juliol 2025	Actualització

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Degà	Junta Permanent	25/05/2015
Vicedegà de Programació Acadèmica i de Qualitat	Junta Permanent	21/05/2020
Vicedegà de Programació Acadèmica i de Qualitat	Junta Permanent	04/05/2022
Vicedegà de Programació Acadèmica i de Qualitat	Junta Permanent	13/09/2023
Vicedegana d'Afers Acadèmics i de Qualitat	Junta Permanent	24/01/2025
Vicedegà de Qualitat i Pla Estratègic	Junta Permanent	6 de novembre de 2025

INFORMACIÓ GENERAL SOBRE EL CENTRE QUE DISSENYA EL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT (SGIQ)

FACULTAT/ESCOLA	Facultat de Biociències
DEGÀ/DIRECTOR	Isidre Gibert
DOMICILI SOCIAL	Edifici C. Campus Universitari de Bellaterra 08193 Cerdanyola del Vallès
Pàgina web	http://www.uab.cat/biociencies
TELÈFON/FAX	93 581 33 12

ÍNDEX

Capítol 1 La Facultat de Biociències
1.1. Presentació del centre
1.2. Estructura del Centre
Capítol 2 Política de qualitat de la Facultat de Biociències
2.1. Presentació de la política del centre
2.2. Política i objectius de qualitat docent
Capítol 3 El Sistema de Garantia Intern de Qualitat (SGIQ)
3.1. Presentació del SGIQ
3.2. Organització del SGIQ
3.3. Responsabilitats lligades al SGIQ
3.4. Grups d'interès i la seva participació
3.5. Gestió documental
3.6. Informació pública i rendició de comptes

UAB Universitat Autònoma de Barcelona

Facultat de Biociències

1. LA FACULTAT DE BIOCIÈNCIES

1.1. PRESENTACIÓ DEL CENTRE

La Facultat de Biociències de la Universitat Autònoma de Barcelona va iniciar la seva trajectòria el setembre de l'any 2006, quan la Generalitat de Catalunya va aprovar formalment la seva creació. Inicialment va comptar amb les llicenciatures de Biologia, Biotecnologia i Bioquímica, que anteriorment formaven part de l'oferta de la Facultat de Ciències. Malgrat la seva joventut, la Facultat de Biociències (FBCC) gaudeix d'una àmplia experiència docent en el camp de les Ciències de la Vida, fruit de la gran quantitat de cursos en els quals s'han impartit les llicenciatures de Biologia (des del curs 1970-71), Bioquímica (des del curs 1991-92) i Biotecnologia (des del curs 1998-99) en el marc de la Facultat de Ciències de la UAB i de l'experiència acumulada des de l'any 2006 i posteriorment amb la implantació a partir de l'any 2009 dels nous estudis de Grau i de Màster regulats segons les directrius de l'Espai Europeu d'Educació Superior.

La creació de la Facultat de Biociències va permetre que la UAB presentés una oferta de Graus innovadora en l'Estat espanyol que recull i reflecteix la diversitat professional i científica de les Ciències de la Vida i que està en consonància amb la que es planteja des d'un gran nombre d'universitats estrangeres amb gran tradició en aquest àmbit del coneixement. La Facultat ha estat històricament pionera en la implantació d'estudis, essent-ne un exemple la Llicenciatura de Biotecnologia, implantada com a títol propi l'any 1999 (encara en el sí de la Facultat de Ciències) o els nous Graus de Biologia Ambiental, Genètica i Microbiologia, únics en l'Estat espanyol, de la mateixa manera que aquesta és l'única Facultat de Biociències de tot l'Estat.

En l'exercici de la docència de grau i de postgrau, el professorat i el personal d'administració i serveis de la Facultat de Biociències es comprometen a oferir i mantenir un elevat nivell d'excel·lència acadèmica i de gestió i també a participar en la creació de coneixements mitjançant la dedicació a la recerca, a difondre la cultura a través d'activitats d'extensió universitària, a afavorir i estimular l'activitat intel·lectual i a participar en el progrés i el desenvolupament general de la societat.

La Facultat de Biociències ofereix en l'actualitat els següents estudis de grau i de màster:

- **Estudis de Grau**

  - Grau de Biologia (2500250), implementat des del curs 2009-2010; aquest grau va substituir la Llicenciatura de Biologia en funcionament des del curs 1970-71 i fins els curs 2013-14 (3035000). La data de la verificació va ser el 13 de maig de 2009, i va ser acreditat per l'AQU en data 14 de març de 2017.

  - Grau de Biologia Ambiental (2500251), implementat des del curs 2009-2010; únic en el sistema universitari públic de l'estat espanyol. La data de la verificació va ser el 13 de maig de 2009, i va ser acreditat per l'AQU en data 14 de març de 2017.

  - Grau de Bioquímica (2500252), implementat des del curs 2009-2010; aquest grau va substituir la Llicenciatura de Bioquímica de segon cicle en funcionament des del curs 1991-92 i fins el curs 2013-14 (3036000). La data de la verificació va ser el 13 de maig de 2009, i va ser acreditat per l'AQU en data 14 de març de 2017.

  - Grau de Biotecnologia (2500253), implementat des del curs 2009-2010; aquest grau ha substituït la Llicenciatura de Biotecnologia en funcionament des el curs 1991-92 i fins els curs 2013-14 (3083000). La data de la verificació va ser el 13 de maig de 2009, i va ser acreditat per l'AQU en data 14 de març de 2017.

  - Grau de Ciències Biomèdiques (2501230), implementat des del curs 2009-2010 i impartit conjuntament amb la Facultat de Medicina i les unitats docents hospitalàries adscrites a la UAB (Sant Pau, Vall d'Hebron, Germans Trias, Pujol i Hospital del Mar, Hospital Parc Taulí de Sabadell). La data de la verificació va ser el 15 de juliol de 2009, i va ser acreditat per l'AQU en data 8 de març de 2017.

  - Grau de Genètica (2500890), implementat des del curs 2009-2010; únic en el sistema universitari públic de l'estat espanyol. La data de la verificació va ser el 10 de juny de 2009, i va ser acreditat per l'AQU en data 14 de març de 2017.

  - Grau de Microbiologia (2500502), implementat des del curs 2009-2010; únic en el sistema universitari públic de l'estat espanyol. La data de la verificació va ser el 13 de maig de 2009, i va ser acreditat per l'AQU en data 14 de març de 2017.

- Graus Interuniversitaris no coordinats per la UAB
    - Grau en Ciències – Interuniversitari: UAB/UAM/UC3M
    - Grau en Ciència, Tecnologia i Humanitats – Interuniversitari: UAB/UAM/UC3M
    - Bioinformàtica / Bioinformatics – Interuniversitari: UAB/UPC/UB/UPF

Tots els estudis de grau s'imparteixen en un sol grup de docència teòrica. Les diverses tipologies docents –pràctiques d'aula, pràctiques de laboratori, sortides de camp i altres– requereixen el desdoblament del grup principal en grups més petits, generalment d'entre 20 i 40 persones.

L'alumnat dels dos primers cursos tenen programada, majoritàriament, la seva docència presencial de teoria en horari de tardes i la docència presencial de pràctiques de laboratori o sortides de camp en horari de matins. La programació dels dos darrers cursos és la inversa, amb la docència presencial de teoria en horari de matins i la docència presencial de pràctiques de laboratori o sortides de camp en horari de tardes.

El nombre de places de nou accés s'indica a continuació per a cadascun dels graus i pel curs 2023-2024:

- Grau de Biologia. 80 places de nou accés.
- Grau de Biologia Ambiental. 60 places de nou accés.
- Grau de Bioquímica. 60 places de nou accés.
- Grau de Biotecnologia. 80 places de nou accés.
- Grau de Ciències Biomèdiques. 60 places de nou accés. Aquest grau és impartit conjuntament amb la Facultat de Medicina.
- Grau de Genètica. 60 places de nou accés.
- Grau de Microbiologia. 60 places de nou accés.
- Grau en Ciències. 45 places de nou accés (15 a la UAB, 15 a la UAM i 15 a la UC3M).
- Grau en Ciència, Tecnologia i Humanitats. 45 places de nou accés (15 a la UAB, 15 a la UAM i 15 a la UC3M).
- Grau en Bioinformàtica. 50 places de nou accés.

- **Estudis oficials de Màster coordinats per la UAB**
    - Màster Universitari en Bioinformàtica / Bioinformatics (4313473) (24 alumnes de nou accés), implementat des del curs 2012-2013 i impartit

íntegrament en anglès. La data de la verificació va ser el 19 de setembre de 2012, i va ser acreditat per l'AQU en data 15 de novembre de 2016.

- Màster en Biologia, Genòmica i Biotecnologia Vegetals (4316231), (25 alumnes de nou accés)implementat el curs 2017-2018, impartit íntegrament en anglès, que va substituir al Màster Universitari en Biologia i Biotecnologia Vegetal (4313771),i amb un pla d'estudis diferent a l'actual que s'impartia des del curs 2014-2015. La data de la verificació va ser el 23 de juny de 2017. Està pendent d'acreditació.

- Màster Universitari en Bioquímica, Biologia Molecular i Biomedicina (4313794) (40 alumnes de nou accés), implementat des del curs 2013-2014, ha substituït el màster amb el mateix nom i que s'impartia des del curs 2006-2007 amb un pla d'estudis diferent a l'actual (4310910). La data de la verificació va ser el 23 de juliol de 2013, i va ser acreditat per l'AQU en data 15 de juliol de 2016.

- Màster Universitari en Biotecnologia Avançada (4313772) (25 alumnes de nou accés), implementat des del curs 2013-2014, ha substituït el màster amb el mateix nom que s'impartia des del curs 2006-2007 amb un pla d'estudis diferent a l'actual (4310911). La data de la verificació va ser el 6 de maig de 2013, i va ser acreditat per l'AQU en data 15 de novembre de 2016.

- Màster Universitari en Citogenètica i Biologia de la Reproducció (4313782) (25 alumnes de nou accés), implementat des del curs 2013-2014, ha substituït el màster anomenat Màster Universitari en Biologia Cel·lular i que s'impartia des del curs 2006-2007 amb un pla d'estudis diferent a l'actual (4310908). La data de la verificació va ser el 23 de juliol de 2013, i va ser acreditat per l'AQU en data 15 de juliol de 2016.

- Màster Universitari en Ecologia terrestre i Gestió de la Biodiversitat (4313774) (30 alumnes de nou accés), implementat des del curs 2013-2014, ha substituït el màster amb el mateix nom que s'impartia des del curs 2008-2009 amb un pla d'estudis diferent a l'actual (4310917). La data de la verificació va ser el 6 de maig de 2013, i va ser acreditat per l'AQU en data 15 de novembre de 2016.

- Màster Universitari en Genètica Avançada / Advanced Genetics (4313802) (25 alumnes de nou accés), implementat des del curs 2013-2014 i impartit íntegrament en anglès. Ha substituït el Màster Universitari en Genètica Avançada que s'impartia des del curs 2006-2007 amb un pla d'estudis diferent a l'actual (4310924). La data de la verificació va ser el 23 de juliol de 2013, i va ser acreditat per l'AQU en data 15 de novembre de 2016.

- Màster Universitari en Microbiologia Aplicada (4313775) (25 alumnes de nou accés), implementat des del curs 2013-2014, ha substituït el màster amb el mateix nom que s'impartia des del curs 2006-2007 amb un pla d'estudis diferent a l'actual (4310933). La data de la verificació va ser el 6 de maig de 2013, i va ser acreditat per l'AQU en data 15 de novembre de 2016.

  Màster Universitari en Neurociències (4313792) (40 alumnes de nou accés), implementat des del curs 2013-2014, ha substituït el màster amb el mateix nom que s'impartia des del curs 2009- 2010 amb un pla d'estudis diferent a l'actual (4310935). La data de la verificació va ser el 6 de maig de 2013, i va ser acreditat per l'AQU en data 15 de juliol de 2016.

- **Estudis oficials de Màster interuniversitari no coordinats per la UAB**
  - Màster en Antropologia Biològica (4313344) (30 alumnes de nou accés). Coordinat per la Universitat de Barcelona.
  - Màster en Aqüicultura (4313343) (25 alumnes de nou accés). En col·laboració amb la Universitat Politècnica de Catalunya i la Universitat de Barcelona. Coordinat per la Universitat de Barcelona.
  - Màster en Immunologia Avançada (4313348) (44 alumnes de nou accés). Coordinat per la Universitat de Barcelona.
  - Erasmus Mundus en Educació Internacional en Vacunes / Erasmus Mundus in Leading International Vaccinology Education (4316055) (25 alumnes de nou accés) Coordinat per la Université Claude Bernard Lyon 1.
  - Erasmus Mundus en Sanitat Aqüícola / Erasmus Mundus in Science in Health Management in Aquaculture. (22 alumnes de nou accés) Coordinat per la Ghent University.

- **Estudis de Màster propis**
  - Màster en Biologia de la Reproducció i Tècniques de Reproducció Humana Assistida. En col·laboració amb l'Institut Universitari Dexeus.
  - Màster en Genètica Assistencial. En col·laboració amb l'Àrea de Genètica Clínica i Molecular, Hospital Vall d' Hebron i el Servei de Genètica, Hospital de la Santa Creu i Sant Pau.
  - Màster en Health and Science Management. En col·laboració amb l'Àrea de Gestió Científica del Vall d'Hebron Institut d'Oncologia (VHIO).

La remodelació de l'oferta docent feta a partir dels anys 2009 i 2013 amb la posada en marxa dels nous graus i màsters, respectivament, ha suposat un increment en el nombre de l'alumnat matriculat, de manera que dels/de les

aproximadament 1.550 estudiants de Llicenciatura del curs 2008-2009 s'ha passat als/a les 1.968 estudiants de Grau del curs 2014-2015 (un increment del 27%), quantitat que augmenta fins a 2.237 considerant l'alumnat de Màster. Tanmateix, l'oferta de places de nou accés ha passat de les 350 places del curs 2008-2009 a les 480 places del curs 2014-2015. Aquest augment del 37% en l'oferta de nou accés no es veu reflectit en un augment corresponent en el total d'estudiants a temps complert gràcies a una clara millora de les taxes de rendiment i d'èxit acadèmic que ha acompanyat la implantació dels nous estudis de grau i màster.

El professorat que imparteix docència al centre està adscrit actualment a un total de 25 departaments de la UAB. Quatre d'aquests departaments, el Departament de Biologia Animal, Biologia Vegetal i Ecologia, el Departament de Bioquímica i Biologia Molecular, el Departament de Biologia Cel·lular, Fisiologia i Immunologia i el Departament de Genètica i Microbiologia, tenen al seu càrrec aproximadament el 80% del total d'hores de docència previstes al centre (dades extretes de la Transparència de Programació Docent). A banda del professorat adscrit majoritàriament a departaments i unitats ubicades a la FBCC, la docència de la FBCC és compartida amb professors/es adscrits a un total de 8 Facultats més, entre les quals destaquen pel seu volum de docència la Facultat de Ciències, l'Escola d'Enginyeria i la Facultat de Medicina.

El professorat adscrit a la Facultat també imparteix, per altra banda, docència a diverses titulacions d'altres centres de la UAB, en especial a la Facultat de Ciències.

El professorat de la FBCC desenvolupa la seva tasca investigadora en l'àmbit i instal·lacions dels seus respectius departaments, instituts o centres de recerca mitjançant projectes d'investigació i de transferència de tecnologia majoritàriament obtinguts en convocatòries competitives a nivell català, estatal o internacional. Entre els centres d'investigació que acullen la tasca de recerca de part del nostre professorat, destaquen l'Institut de Biotecnologia i Biomedicina *Vicent Villar Palasí*, l'Institut de Neurociències i l'Institut de Ciència i Tecnologia Ambientals com a Instituts universitaris d'investigació propis de la UAB; el Centre de Biotecnologia Animal i de Teràpia Gènica com a centre d'estudis i recerca; el Centre de Recerca Ecològica i Aplicacions Forestals com a Institut universitari de recerca adscrit a la UAB; i el centre de Recerca en Agrigenòmica com a centre de recerca participat.

1.2. ESTRUCTURA DEL CENTRE

La Facultat de Biociències de la Universitat Autònoma de Barcelona va començar la seva trajectòria al setembre de l'any 2006, quan la Generalitat de Catalunya va aprovar formalment la seva creació a partir de la divisió de la Facultat de Ciències (Ordre EDU/434/2006, de 30 d'agost (DOGC núm. 4718, 14.9.2006)). La Facultat de Biociències és el centre encarregat de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics, administratius i de gestió dels estudis encaminats a l'obtenció de títols universitaris de grau i de postgrau, homologats o propis, en l'àmbit de les ciències de la vida que li siguin adscrits pels òrgans competents.

Reglament de la Facultat:

Enllaç al text del Reglament de la Facultat de Biociències

El 23 de maig de 2007 la Junta de Facultat de Biociències va aprovar, en sessió extraordinària, el seu reglament, aquest va ser aprovat pel consell de Govern el 7 de juny de 2007. El 16 de Juny de 2010 la Junta de la Facultat de Biociències va aprovar, en sessió extraordinària, la modificació del reglament de la Facultat amb l'objectiu d'integrar noves competències respecte a graus, màsters i nous òrgans, adequant-lo al marc normatiu de rang superior. Aquesta modificació va ser aprovada pel Consell de Govern el 30 de setembre de 2010. Posteriorment la Junta de la Facultat de Biociències va tornar a modificar, el reglament, per nomenar al gestor acadèmic, membre nat de la Junta Permanent. Aquesta modificació va ser aprovada pel Consell de Govern el 10 de desembre de 2013. El reglament contempla l'estructura de Junta de Facultat i Junta Permanent i l'equip de Deganat com a òrgans de govern i disposa altres òrgans, com els coordinadors d'estudis, la Junta Electoral de la Facultat, Les Comissions de docència de cadascuna de les titulacions, El Consell d'Estudiants de la Facultat, així com les comissions que es puguin crear. El reglament estableix les funcions a cobrir, però permet que sigui la Junta Permanent qui determini les comissions específiques amb les quals comptarà la Facultat. Respecte a les comissions, el reglament estableix que cada comissió actuarà segons una norma que especificarà la seva composició, atribucions i funcionament, que haurà de ser aprovada per la Junta Permanent.

Òrgans de Govern

Segons l'article 5 del Reglament de la FBCC, els seus òrgans de govern són:

- La Junta de Facultat
- La Junta Permanent de Facultat
- L'Equip de Deganat

I disposa també dels òrgans següents:

- Les coordinacions dels estudis de Grau
- Les coordinacions dels estudis de Màster
- La Junta electoral de la Facultat
- Les Comissions de docència de cadascuna de les titulacions
- El Consell d'Estudiants de la Facultat
- Les comissions delegades de la Junta de Facultat creades en virtut de l'article 12 del reglament

La Junta de Facultat es composa com màxim de 150 membres entre els que hi ha l'equip de govern i representants del professorat, l'alumnat i el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS). La Junta Permanent de Facultat té delegades totes les competències de la Junta de Facultat excepte les que fan referència a l'aprovació del reglament, l'elecció del degà o degana, l'elaboració de les polítiques d'actuació i la creació de la Junta Permanent. Així doncs, la Junta Permanent és l'òrgan ordinari de govern de la Facultat. Segons l'article 14 del Reglament de la FBCC, la Junta Permanent està formada com màxim de 51 membres segons la composició següent:

- El degà o degana - que la presideix -, els membres de l'equip de govern de la Facultat, els coordinadors i coordinadores de Grau, la persona responsable de l'administració de centre, la persona responsable de gestió acadèmica, i els directors i directores dels departaments que imparteixen més del 15 % de la docència en algun dels graus de la Facultat, o les persones que aquests deleguin i el portaveu del Consell d'Estudiants de la Facultat. Aquests membres s'han de descomptar del còmput del col·lectiu corresponent.
- Una representació, no superior a 26 membres, del personal acadèmic amb vinculació permanent a la Facultat, la qual es distribueix proporcionalment entre els departaments.
- Una representació, no superior a 4 membres, de la resta del personal acadèmic i del personal investigador en formació que imparteixi docència a la Facultat, la qual es distribueix proporcionalment entre els departaments.
- Una representació, no superior a 15 membres, de l'alumnat de totes les titulacions de la Facultat, distribuïda proporcionalment per titulacions.
- Una representació, no superior a 5 membres, del PTGAS de la Facultat.

Al web de la Facultat de Biociències trobem la composició del govern del Centre i a la taula 1 les funcions dels seus membres.

Taula 1. Relació de càrrecs de la Facultat de Biociències i les seves funcions.

Càrrec	Funcions
Degà o degana	Exerceix les competències que li assigna el reglament de la Facultat i coordina el funcionament de l'equip.
Secretaria i Vicedeganat d'Alumnat, Ocupabilitat i Comunicació Presideix la Junta Electoral.	Fedatària de la Facultat. Coordina les relacions amb el Consell d'Estudiants (CE-BIO), PIUNE, Tutoresport i les activitats de mentoria acadèmica. Coordina les relacions amb el Servei d'Ocupabilitat.
Vicedeganat de Mobilitat, Pràctiques i Promoció Presideix la Comissió d'intercanvis.	Coordina les accions d'internacionalització. Coordina i organitza les activitats informatives i de promoció, conjuntament amb l'Àrea de Comunicació i Promoció.
Vicedeganat d'Estudis i Programació Presideix les Comissions de Graus i de Màsters Presideix la Comissió d'Afers Acadèmics.	Responsable de l'organització de les activitats docents.
Vicedeganat de Qualtitat i Pla Estratègic Presideix la comissió de Qualitat	Responsable del desplegament del SGIQ i d'informar del seu seguiment.
Vicedeganat d'Economia i d'Infraestructura i Formació Permanent Presideix la Comissió d d'Afers Econòmics i la Comissió d'usuaris del SID.	Elabora el pressupost, coordina les peticions d'ajuts de diversa mena, els laboratoris docents de Facultat i els centres de cost relacionats. És membre de la Comissió mixta de seguiment d'obres Ciències-Biociències.
Coordinacions de Grau	Dirigir, organitzar i coordinar els ensenyaments de la titulació. Proposar i programar els plans docents amb el suport administratiu adient. Elaborar l'informe de seguiment de la titulació
Coordinacions de Màster	Dirigir, organitzar i coordinar els ensenyaments de la titulació. Proposar i programar els plans docents amb el suport administratiu adient. Elaborar l'informe de seguiment de la titulació

En el moment de redactar aquest Manual, les comissions delegades de la Junta de Facultat en funcionament són les següents:

- Comissió de Grau
- Comissió de Màster
- Comissió D'Afers Acadèmics i Avaluació
- Comissió de Qualitat
- Comissió d'Economia, de Serveis i d'Infraestructures
- Comissió d'Intercanvis
- Comissió mixta Deganat-Consell d'Estudiants
- Comissions de docència dels Graus i dels Màsters
- Comissió de Seguiment de la titulació de Ciències Biomèdiques. Comissió mixta Facultat de Biociències – Facultat de Medicina
- Grup de Treball de seguiment i programació del Treball Fi de Grau
- Grup de treball de pràctiques
- Grup de Treball de Docència Pràctica

L'Administració de Centre és compartida amb la Facultat de Ciències. L'administrador/ora de Centres forma part de les reunions de l'equip de deganat, de la Junta de Facultat i de la Junta Permanent, així com de diverses comissions delegades de la Junta Permanent. El Servei d'Informàtica Distribuïda (SID), el Servei Logístic i Punt d'Informació (SLiPI) i les diverses unitats de suport i manteniment són també compartides entre les dues facultats; la Biblioteca de Ciència i Tecnologia és compartida per les dues facultats i per l'Escola d'Enginyeria.

La Gestió Acadèmica de la Facultat treballa en estret contacte amb l'equip de deganat i amb els coordinadors/es de les diferents titulacions de Grau i de Màster, donant suport i coordinant, si s'escau, diferents grups de treball que tenen al seu càrrec la programació acadèmica, la gestió d'espais docents o la informació dels diferents processos docents de la UAB. El gestor/a acadèmic de la FBCC forma part de la Junta de Facultat i de la Junta Permanent, així com de diverses comissions delegades de la Junta Permanent. També formen part de diverses comissions o grups de treball altres membres de la Gestió Acadèmica de la FBCC.

La participació de l'alumnat als òrgans de govern i debat de la FBCC es fa a través de la seva presència a les Juntes de Facultat i Permanent i a diverses comissions delegades de la Junta Permanent, mitjançant el Consell d'Estudiants de Biociències (CEBIO) i els delegats de grup-classe que també participen a les comissions de docència de cadascuna de les titulacions de grau.

La Figura 1 mostra l'organigrama que descriu l'organització dels òrgans de govern i de les comissions delegades de la Junta Permanent.

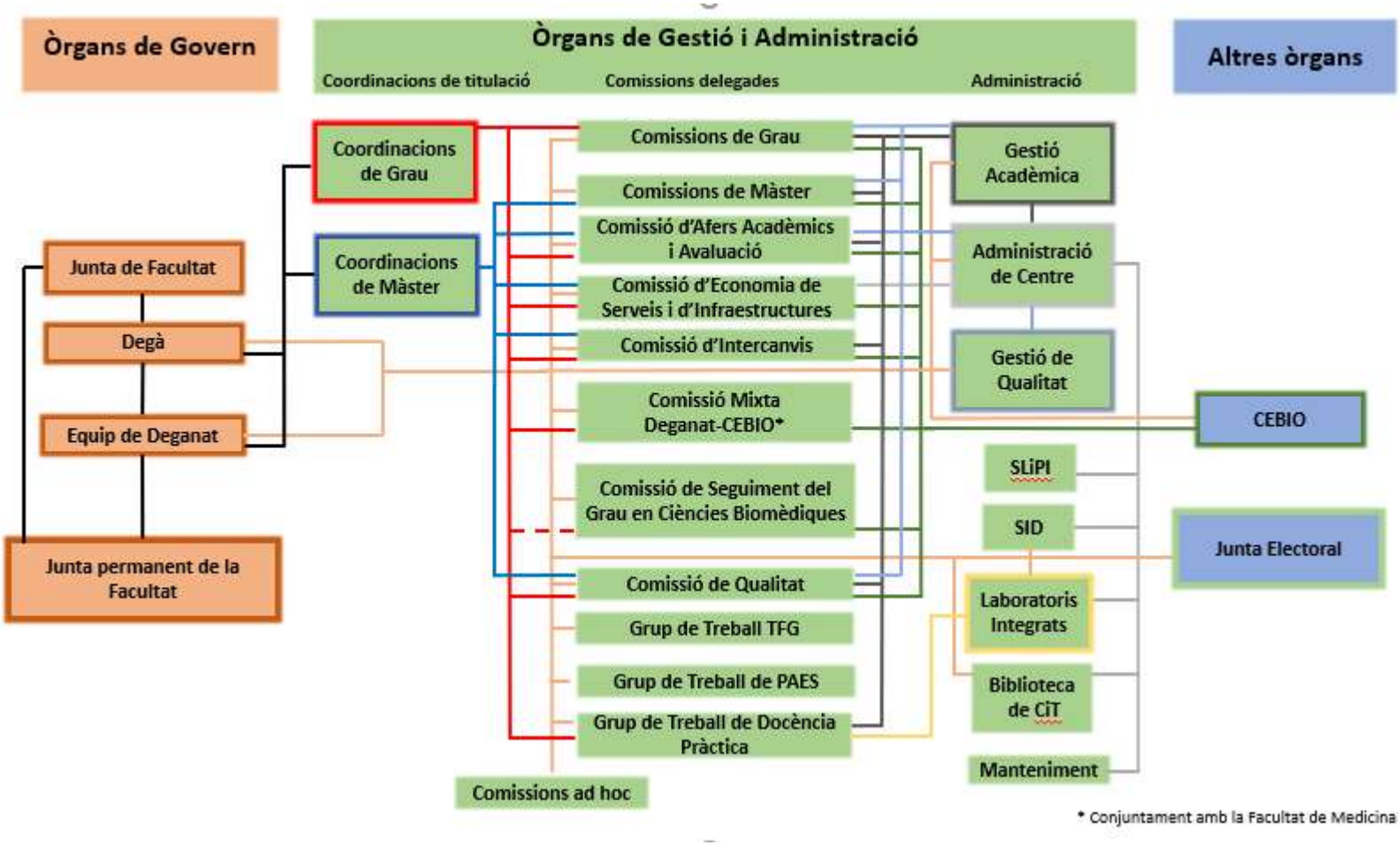

Figura 1. Organigrama de la FBCC
Enllaç a la pàgina web de la FBCC: http://www.uab.cat/biociencies/

2. POLITICA DE QUALITAT DE LA FACULTAT DE BIOCIÈNCIES

2.1. PRESENTACIÓ DE LA POLÍTICA DEL CENTRE

La UAB, universitat pública i catalana, té com a missió contribuir a la millora de la societat i al desenvolupament econòmic mitjançant una oferta formativa sòlida i amb la generació i la transferència de coneixement. La qualitat no és un concepte aïllable: és una actitud i una manera de fer les coses que ha d'impregnar totes i cadascuna de les activitats d'una organització. Així, doncs, la qualitat és present en la política global de l'Equip de Govern i com s'incorpora dins el Pla Estratègic 2030. La figura 2 representa les línies estratègiques de la UAB.

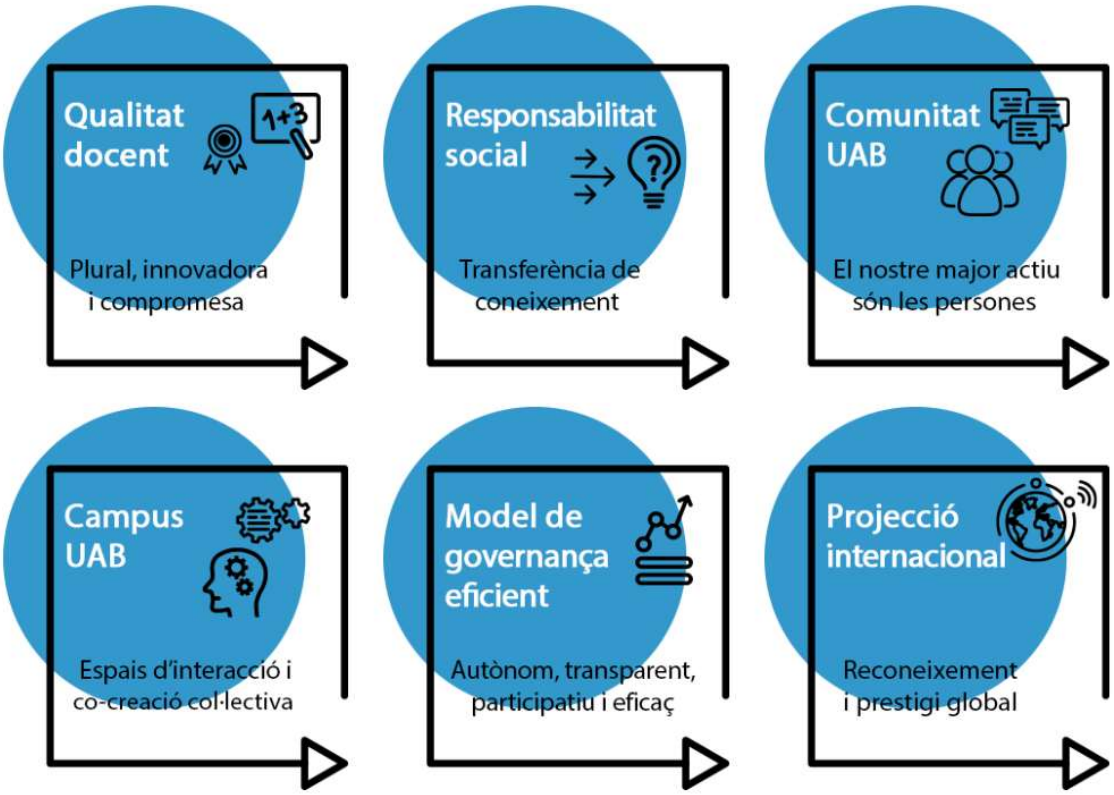

Figura 2. Representació gràfica de les línies estratègiques de la UAB.

El Pla Estratègic 2030 reflecteix el compromís de qualitat de la Universitat en definir-la com: "La UAB és una universitat reconeguda per la seva vocació de servei públic, l'alt compromís amb l'entorn territorial i social, l'elevat grau

d'autonomia, flexibilitat, dinamisme i eficàcia de totes les seves activitats i el seu model de gestió saludable i sostenible. Així mateix, és reconeguda internacionalment per la seva contribució a donar resposta als reptes socials des de la innovació i amb un compromís ètic, per l'enfocament interdisciplinari en docència i recerca, i per disposar d'un campus global amb un fort sentiment de pertinença".

La Facultat de Biociències ha adaptant la seva política i objectius de qualitat al nou Pla estratègic de la UAB per a 2018-30.

2.2. POLÍTICA I OBJECTIUS DE QUALITAT DOCENT

Missió de la Facultat de Biociències:

La Facultat de Biociències té com a missió encarregar-se de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics, administratius i de gestió que condueixen a l'obtenció de tots els títols universitaris en l'àmbit de en l'àmbit de les ciències de la vida, que li siguin adscrits pels òrgans competents. La Facultat desenvolupa la seva activitat formativa d'acord amb els principis i els valors de la UAB aprovats pel Consell de Govern de 15 de desembre de 2011.

Eixos i línies estratègiques de la Facultat de Biociències:

Al març de 2025 l'equip de Deganat renova mandat i redefineix, en el seu programa electoral, els objectius estratègics que seran l'eina per la constant millora de la gestió del Centre.

El programa electoral estableix com a missió de la Facultat proporcionar una formació de qualitat en l'àmbit de les Biociències, contribuint a la millora de la societat i del seu entorn. La Facultat es compromet a transferir el coneixement acadèmic i de recerca mitjançant estudis innovadors, competitius i adaptats a les necessitats socials

Objectius estratègics de la Facultat

Els objectius de qualitat de la Facultat es resumeixen a continuació i s'adeqüen a les 6 línies estratègiques de la Universitat Autònoma de Barcelona.

1. Qualitat Docent.

Oferta docent multidisciplinària, multilingüe i capaç de donar resposta a les necessitats de la societat, amb el suport de la recerca i de models pedagògics innovadors i de qualitat.

- Disposar d'una oferta docent heterogènia, flexible i adequada a les demandes de la societat.
    - Promoure la millora dels estudis que s'imparteixen a la Facultat, i facilitar noves iniciatives d'estudis estratègics propis de la Facultat, interfacultatius i interuniversitaris.
    - Vetllar per la competitivitat dels nostres estudis.
- Potenciar l'ús de models pedagògics innovadors i adaptats a les diferents necessitats d'aprenentatge.

    - Potenciar la innovació i la qualitat docent entre el professorat.
    - Potenciar el desenvolupament professional del professorat.
    - Promoure el coneixement i les habilitats del professorat per afrontar reptes tecnològics i digitals com el de l'impacte de la Intel·ligència Artificial en la docència.
- Promoure la qualitat docent i establir mecanismes de control i millora per tal de seguir sent un referent en aquest àmbit.
    - Assegurar l'eficàcia dels processos interns de control i millora de la qualitat docent.
    - Vetllar per a l'acompliment dels processos establerts al SGIQ.
    - Revisar i modificar els processos del SGIQ, millorant-los per tal de garantir una execució viable i realista.
- Vetllar per una docència inclusiva amb perspectiva de gènere i no sexista.
- La millora docent a les pràctiques acadèmiques, al treball de fi de grau i al treball de fi de màster serà també un objectiu clau, prenent com a referents tant els resultats de les enquestes com les opinions directes de l'alumnat, per garantir una experiència formativa de qualitat i amb suport garantit per a l'alumnat.

2. Responsabilitat social.
Responsabilitat en la transformació social mitjançant la generació i la transferència de coneixement i les accions socials.

- Impulsar la transferència de coneixement a la societat en tots els àmbits, per afrontar els desafiaments del nostre entorn.
    - Potenciar tot un conjunt d'activitats que tenen com a objectiu fomentar la projecció exterior de la Facultat de Biociències, així com la seva relació amb la societat i el servei a la mateixa.
    - Potenciar models docents i accions que facilitin la interacció de l'alumnat amb el context professional i l'apropament a la ciutadania.

3. Comunitat UAB.
Les persones de la UAB són el seu principal actiu.

- Vetllar per garantir la igualtat de les persones, combatre els biaixos de gènere i assolir la inclusió de col·lectius minoritaris i/o vulnerables.
    - Implementar accions per prevenir, detectar i corregir situacions de desigualtat, discriminació o assetjament per raó de sexe, gènere, orientació sexual, raça o diversitat funcional.
    - Treballar des de la Comissió d'Igualtat de la Facultat per a la implementació i seguiment dels Plans d'Igualtat de la UAB, facilitant el desenvolupament del marc normatiu i de les polítiques d'igualtat promogudes per la UAB a la Facultat.
- Atenció a les persones i a la participació.
    - Fomentar la participació de l'alumnat en el sí de la Facultat i enfortir les relacions amb les associacions: Consell d'Estudiants, Assemblea d'Estudiants, i altres.
    - Vetllar per l'acompanyament de l'alumnat dins de les accions del Pla d'Acció Tutorial.

- Consolidar iniciatives d'orientació professional amb la participació de professionals *Alumni* de la Facultat.

4. Campus.
Els campus de la UAB: espais per afavorir la relació, la confluència i la cohesió dels diferents col·lectius de la comunitat universitària

- Potenciar els campus com a espais d'interacció i concreció acadèmica, cultural, vivencial i saludable entre alumnat, professionals de la UAB i *Alumni*.
    - Vetllar per aconseguir un millor finançament per a la Facultat i els Departaments.
    - Augmentar el nombre i la qualitat dels espais docents, millorant i actualitzant l'equipament dels laboratoris docents i d'altres equipaments de la Facultat destinats a la docència.
- Vetllar per al desenvolupament d'accions contra l'emergència climàtica.
    - Coordinar-se amb la UAB en l'avaluació de l'impacte de la Facultat a nivell ambiental i així poder establir les mesures de millora que se'n derivin.
- Pertinença i identitat.
    - Impulsar el sentit de pertinença a la Facultat de Biociències i potenciar la seva visualització i identificació de l'àmbit Bio.

5. Model de governança.
Model de governança autònom, participatiu i transparent, amb un sistema de gestió eficaç i eficient.

- Reforçar el model de governança gràcies a un increment de l'autonomia, associada a la rendició de comptes, per guanyar capacitat de resposta i d'incidència en l'entorn.
    - Es promourà una governança participativa a través de les Comissions de Facultat i l'equip de deganat treballarà, a més, de forma pròxima a la Gestió Acadèmica i de Qualitat, fent-los partícips de les reunions de treball de l'equip.
    - Revisar processos per tal de detectar incoherències, corregir-los i adaptar-los a necessitats concretes.
    - Es treballarà de forma coordinada amb els Departament establint un marc de cogovernança a través de trobades periòdiques amb les seves direccions.

6. La internacionalització.
Consolidació del reconeixement internacional com una universitat innovadora i de qualitat.

- Fomentar la incorporació de nova docència en anglès a les nostres titulacions de Grau i de Màster per ampliar el nombre d'estudiants IN de països d'Europa i de la resta del món.
    - Treballar per augmentar l'oferta d'assignatures, mòduls o activitats impartides en llengua anglesa, vetllant per la incorporació equilibrada d'assignatures bàsiques i específiques diversificant els àmbits.
    - Vetllar per a la publicació actualitzada, visible i adequada de l'oferta de matèries en anglès.

- Mantenir el bon nombre d'alumnat OUT i treballar per la millora dels processos de gestió de la mobilitat.
- Millorar els processos d'atenció i incorporació de l'alumnat IN als nostres estudis mitjançant una tutorització prèvia eficient.
- Fomentar la mobilitat del PDI i PTGAS per enfortir la internacionalització de la Facultat.

3. EL SISTEMA DE GARANTIA INTERN DE QUALITAT (SGIQ)

3.1. PRESENTACIÓ DEL SGIQ

La UAB té una estructura de gestió centralitzada que respecta, tanmateix, l'autonomia de les seves facultats i escoles (centres) en els assumptes en els quals aquests centres tenen una responsabilitat directa. En aquesta línia, el SGIQ de la UAB es defineix com un model marc transversal per a tota la universitat (SGIQ_marc), amb unes implicacions de responsabilitat i seguiment a cada facultat, escola i titulació que els centres particularitzen adaptant-lo a les seves peculiaritats i interès (SGIQ-Centre). Aquest SGIQ de la UAB, dissenyat inicialment el 2008 i revisat els anys 2010, 2014, i 2018 és el producte d'una universitat compromesa històricament amb la qualitat dels programes formatius així com de la seva avaluació i millora contínua. Seguint les directrius del programa AUDIT i els estàndards de la *European Association for Quality Assurance in Higher Education* (ENQA), el model que la UAB planteja, entén la qualitat no com un concepte deslligat de la resta de les activitats de la organització, sinó transversal a tots els seus processos i que tot i estar centralitzada en termes de gestió en el seu Pla Director, promou l'autonomia dels seus Centres reconeixent la seva maduresa i eficiència per portar-los a terme.

La Facultat de Biociències és un Centre amb vocació de servei als seus usuaris i a la societat en general i per tant és sensible als canvis continus que es produeixen en el marc polític i sociocultural en el que està integrat. Per aquesta raó la Facultat considera la qualitat un dels eixos estratègics de la tasca professional dels seus membres. El disseny de processos eficients i sostenibles, la simplificació i fluïdesa dels sistemes de comunicació interna i externa, i la contínua actualització i millora dels ensenyaments que ofereix la facultat són objectius intrínsecs a la pròpia organització. Aquets objectius requereixen d'un sistema integral de qualitat per a la seva implementació, avaluació, seguiment i pla de millora.

La Facultat de Biociències per tal de poder garantir l'excel·lència del seu projecte formatiu de grau i postgrau, així com de les seves activitats de investigació i de gestió, considera necessari adherir-se a la política de qualitat de la UAB, desenvolupant el seu propi sistema de qualitat i integrant-lo en el Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) de la UAB.

Prenent com referència el Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) marc de la UAB, la Facultat de Biociències ha desenvolupat un SGIQ de Centre que

té per objectiu principal garantir la qualitat dels seus programes formatius a partir de l'atenció sistemàtica, estructurada i continuada dels mateixos.

3.2. ORGANITZACIÓ DEL SGIQ

Els processos del SGIQ s'han dissenyat per assegurar la qualitat dels programes formatius de la Facultat de Biociències de la UAB i està format per un conjunt de processos classificats en tres categories: Processos estratègics, processos clau i processos de suport (Taules 2). La figura 3 mostra el mapa de processos del SGIQ de la Facultat de Biociències. En aquesta es relacionen el conjunt de 24 processos que configuren el SGIQ. Els 24 processos es vertebren entorn de dos grans "cicles" de seguiment: 1) Cicle de seguiment, avaluació i millora de les titulacions; i 2) Cicle de seguiment del SGIQ.

Taula 2. Relació de processos del SGIQ de la Facultat de Biociències.

Tipologia	Procés	
Estratègic	**PE01**	Definició de la política i objectius de qualitat
	PE02	Definició, desplegament i seguiment del Sistema de Garantia Interna
	PE03	Creació i disseny de noves titulacions. Mapa de titulacions
	PE04	Definició de la política del PDI
	PE05	Política i Gestió de PTGAS
Clau	**PC01**	Definició de perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis
	PC02	Planificació i Programació docent de les assignatures
	PC03.1	Gestió de les Pràctiques Externes
	PC03.2	Gestió dels Treballs de Fi d'Estudis
	PC04	Orientació a l'estudiant
	PC05	Avaluació de l'estudiant
	PC06	Gestió de la mobilitat de l'alumnat, PTGAS i PDI
	PC07	Seguiment, avaluació i millora de les titulacions
	PC08	Modificació i extinció de titulacions
	PC09	Gestió documental
	PC10	Certificació de la implantació del SGIC i Acreditació Institucional
Suport	**PS01**	Formació del PDI, innovació docent i avaluació de l'activitat docent
	PS02	Gestió de Serveis
	PS03	Gestió de Recursos econòmics i materials
	PS04	Organització Acadèmica
	PS05	Gestió de queixes, suggeriments i felicitacions
	PS06	Satisfacció dels grups d'interès
	PS07	Inserció laboral dels titulats
	PS08	Informació pública i rendició de comptes

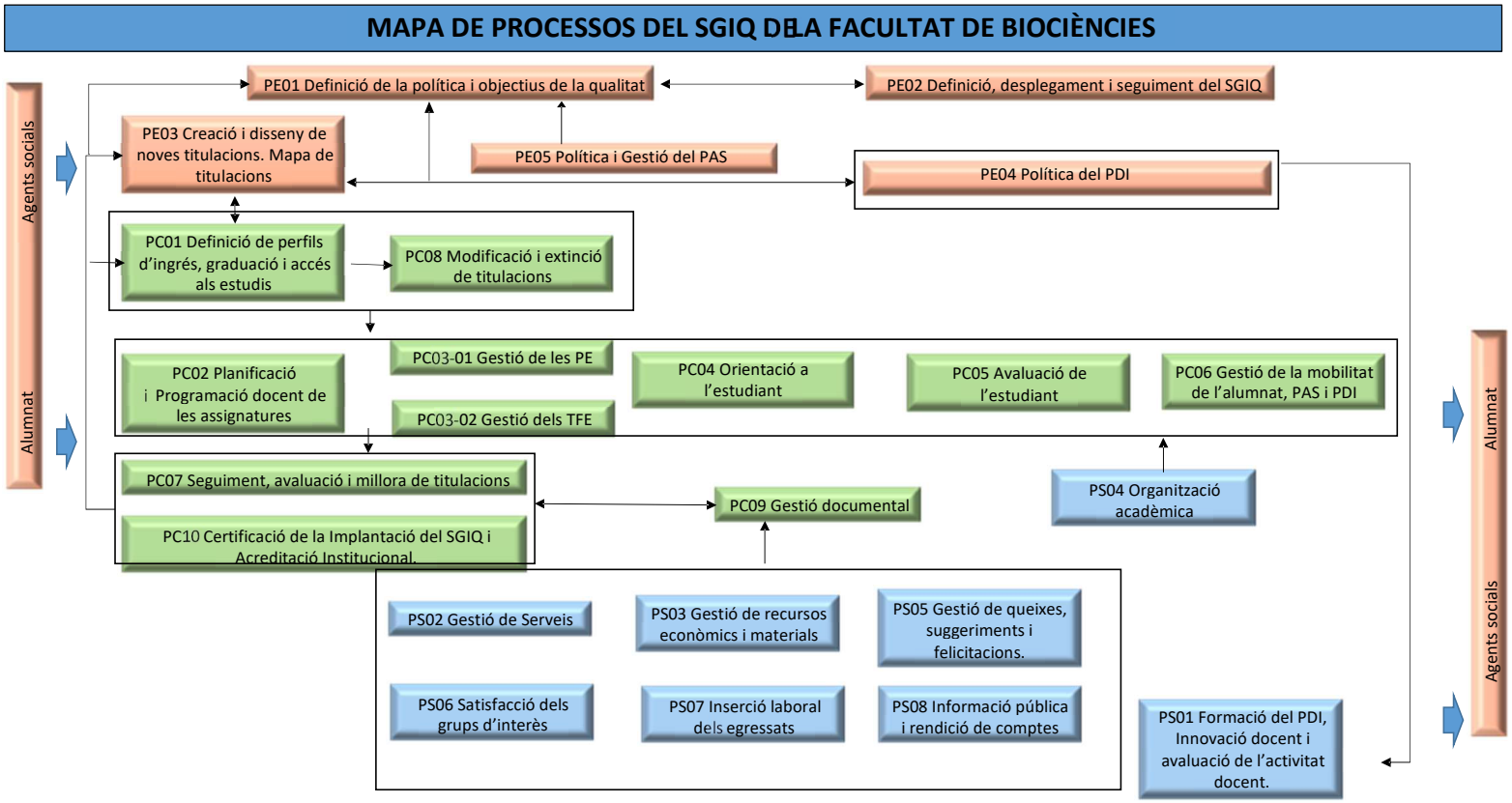

Figura 3. Mapa de processos del SGIQ de la Facultat de Biociències

3.2.1. Processos estratègics, processos clau i processos de suport

El mapa de processos de la figura 3 visualitza tres categories o nivells de processos: els processos estratègics (PE), els processos clau (PC) i els processos de suport (PS).

Els **processos estratègics** són els que proporcionen directrius per a la resta de processos. Els **processos clau** són aquells directament vinculats al procés educatiu i són, per tant, els processos que tenen un impacte més significatiu en l'alumnat. Els **processos de suport** donen suport als processos clau o estratègics, facilitant la consecució dels seus objectius.

La correspondència entre les comissions delegades de la Facultat amb els processos del SGIQ es detalla en la taula 3.

Taula 3. Comissions que participen en el desenvolupament dels processos.

Comissió delegada	Processos
Comissió de Grau	PE01; PE02; PE03; PE04; PC02; PC03.2; PC04; PC05; PC06; PC09; PS02; PS03; PS05; PS08
Comissió de Màster	PE01; PE02; PE03; PE04; PC02; PC03.2; PC04; PC05; PC06; PC09; PS02; PS03; PS05; PS08
Comissió d'Afers Acadèmics i Avaluació	PE01; PE02; PE03; PC01; PC02; PC03.1; PC04; PC05; PC06; PC07; PC08; PC09; PC10; PS02; PS03; PS04; PS05; PS08
Comissió d'Economia, de Serveis i d'Infraestructures.	PE01; PE02; PE03; PC02; PC05; PC06; PC09; PS02; PS03; PS05; PS08
Comissió d'Intercanvis	PE01; PE02; PE03; PC02; PC05; PC06; PC09; PS02; PS03; PS05; PS08
Comissió Mixta Deganat- Consell d'Estudiants	PE01; PE02; PE03; PC02; PC05; PC06; PC09; PS02; PS03; PS05; PS08
Comissions de Docència de Graus	PE01; PE02; PE03; PC01; PC02; PC03.1; PC03.2; PC04; PC05; PC06; PC07; PC08; PC09; PS02; PS03; PS04; PS05; PS06; PS08
Comissions de Docència de Màsters	PE01; PE02; PE03; PC01; PC02; PC03.1; PC03.2; PC04; PC05; PC06; PC07; PC08; PC09; PS02; PS03; PS04; PS05; PS06; PS08
Comissió de Qualitat	PE01; PE02; PE03; PC01; PC02; PC04; PC05; PC06; PC07; PC09; PS02; PS03; PS04; PS05; PS06; PS08
Comissió de Seguiment de la titulació de Ciències Biomèdiques. Comissió mixta Facultat de Biociències – Facultat de Medicina	PE01; PE02; PE03; PC02; PC05; PC06; PC09; PS02; PS03; PS05; PS08
Grup de Treball de seguiment i programació del Treball Fi de Grau	PC03.2
Grup de treball de pràctiques	PC03.1
Grup de Treball de Docència Pràctica	PC02

El manual de processos s'ha desenvolupat prenent com a fil conductor les directrius del programa AUDIT. La taula 4 mostra quins són els processos que donen resposta a cada una de les 7 directrius AUDIT, així com els objectius dels mateixos.

Taula 4. Relació entre els processos del SGIQ de la Facultat i les directrius i els objectius AUDIT

Directiu AUDIT	Objectius	Procés
1. Com la Universitat defineix la seva política i els seus objectius de qualitat de la formació.	Definir els objectius i la política de qualitat de la Universitat com a part indistingible al Pla director. Determinar, avaluar i revisar periòdicament els objectius i la política de qualitat. Assignar recursos i establir les responsabilitats que facin possible assolir els esmentats objectius.	PE01. Definició de la política i els objectius de qualitat
2. Com la Universitat garanteix la qualitat dels programes formatius.	Determinar, avaluar i revisar periòdicament l'oferta formativa de la Universitat (mapa de titulacions), detectant les necessitats de la societat en matèria d'educació superior, definint els objectius educatius, dissenyant els plans d'estudi d'acord amb els criteris d'acreditació vigents i utilitzant els resultats de l'avaluació per millorar l'eficiència de l'oferta formativa.	PE02. Definició, desplegament i seguiment del SGIQ PE03. Creació i disseny de noves titulacions. Mapa de titulacions PC01. Definició dels perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis PS07. Inserció laboral dels titulats PC08. Modificació i extinció de titulacions PC07. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions PC10. Acreditació de titulacions
3. Com la Universitat desenvolupa els seus programes formatius per afavorir l'aprenentatge de l'estudiant.	Determinar, avaluar i revisar periòdicament les accions implicades en el desenvolupament dels programes formatius en el seu sentit més ampli, incloses les accions orientades a afavorir l'aprenentatge de	PC02. Planificació i Programació docent de les assignatures. Guies docents PC03.1 Gestió de les pràctiques externes PC03.2 Gestió del TFE

	l'alumnat	PC04. Orientació a l'estudiant PC05. Avaluació de l'estudiant PC06. Gestió de la mobilitat de l'alumnat, PTGAS i PDI. PC07. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions PS04. Organització acadèmica
4. Com la Universitat garanteix la qualitat del personal acadèmic i PTGAS	Establir els cursos a través dels quals es defineix la política de personal de la Universitat, referent a les necessitats de personal i a la carrera professional del PDI i del PTGAS Avaluar i revisar periòdicament els objectius de la política de personal, promovent-ne la modificació sempre que sigui necessari per assolir una gestió eficient dels RH (referents al personal relacionat amb la formació) de la Universitat.	PE04. Definició de la política del PDI PE05. Política i Gestió del PTGAS PS01 Formació del PDI, innovació docent i avaluació de l'activitat docent PS06. Satisfacció dels grups d'interès
5. Com la Universitat garanteix la qualitat dels seus recursos materials i dels seus serveis.	Gestionar de forma eficaç els recursos materials (infraestructures, locals i equipament) per assegurar que les accions formatives puguin desenvolupar-se amb eficàcia i amb la qualitat requerida.	PS02. Gestió de serveis PS03. Gestió de recursos econòmics i materials
6. Com la Universitat recull i analitza els resultats per a la millora dels seus programes formatius.	Establir els camins de recollida d'evidències i facilitar l'accés a la informació a les persones encarregades d'analitzar-les, amb l'objectiu d'avaluar i revisar periòdicament els programes formatius de la universitat i el funcionament del sistema de qualitat mateix.	PC09. Gestió documental *(+ tots els processos, amb el ben entès que generen evidències i indicadors que es recullen en el PC9)*

7. Com la Universitat publica la informació i ret comptes sobre els seus programes formatius.	Garantir l'accés a la informació sobre els programes formatius als col·lectius implicats en els mateixos (professorat alumnes, PTGAS i societat). Retre comptes quan correspongui a tots els col·lectius implicats sobre els resultats del programa formatiu en el seu sentit més ampli (Pla director, oferta formativa, desenvolupament dels programes, personal PDI i PTGAS, recursos materials).	PS05: Gestió de queixes i suggeriments PS08. Informació pública i rendició de comptes PC07. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions PC09. Gestió documental

3.3. RESPONSABILITATS LLIGADES AL SGIQ

L'establiment d'un sistema de gestió de la qualitat i el manteniment i millora dels estàndards assolits són tasques compartides per tots els agents implicats en els afers propis de la Facultat de Biociències.

La definició de la política i objectius de qualitat és responsabilitat de l'Equip de Deganat, representat pel Degà de la Facultat.

Per tal de garantir la participació dels grups d'interès en el seguiment de la política i objectius de qualitat del centre 05/03/2015 es va crear la Comissió de seguiment, que en data es 01/02/2018 es va re-anomenar com a Comissió de Qualitat. La Comissió de Qualitat Docent té unes competències que s'indiquen en el PE01. Aquesta comissió està formada per:

- Vicedeganat de Qualitat i Pla Estratègic (que la presideix)
- Vicedeganat d'Alumnat, Ocupabilitat i Comunicació
- Coordinador/a de Grau
- Coordinador/a del Màster
- 1 estudiant
- Administradora de Centre
- Gestora o Gestor de Qualitat
- Gestora o Gestor Acadèmic

El desplegament i seguiment del SGIQ de la Facultat correspon al vicedeganat de Qualitat i Pla Estratègic, que delega la gestió dels diferents processos als membres de l'equip de Deganat responsables dels mateixos. Els diferents responsables reben el suport, depenent de cada procés particular, de les coordinacions de titulacions, les direccions dels departaments, la gestió acadèmica, la tècnica de qualitat del Centre, i l'administració de Centre (veure taula 5).

La Junta Permanent de la Facultat és la responsable de l'aprovació final del SGIQ. L'equip de Deganat, amb un mandat de sis anys, ha de donar comptes anualment del compliment dels objectius de qualitat, mitjançant l'informe de revisió del SGIQ i l'informe de seguiment de Centre a la Junta Permanent.

En l'àmbit de cada titulació, la coordinació és responsable de l'aplicació i seguiment del processos que afectin a la titulació, i de l'elaboració de la documentació necessària pels documents de seguiment, acreditació i modificació, supervisats per el vicedeganat de Qualitat i Pla Estratègic.

Taula 5. Responsabilitats del processos del SGIQ de la Facultat de Biociències

PROCÉS		**Propietat del procés**	**Gestió del procés**
PROCESSOS ESTRATEGICS			
PE01	Definició de la política i objectius de qualitat	Degà o Degana	Gestió de Qualitat
PE02	Definició, desplegament i seguiment del Sistema de Garantia Intern	Vicedeganat de Qualitat i Pla Estratègic	Gestió de Qualitat
PE03	Creació i disseny de noves titulacions. Mapa de titulacions	Vicedeganat de Qualitat i Pla Estratègic	Gestió de Qualitat
PE04	Definició de la política del PDI	Degà o Degana	Secretaria del Deganat
PE05	Política i Gestió del PTGAS	Degà o Degana	Administració de Centre
PROCESSOS CLAU			
PC01	Definició de perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis	Vicedeganat d'Estudis i Programació	Gestor Acadèmic o Gestora Acadèmica
PC02	Planificació i Programació docent de les assignatures.	Vicedeganat d'Estudis i Programació	Gestor o Gestora programació docent
PC03.1	Gestió de les Pràctiques Externes	Vicedeganat de Mobilitat, Pràctiques i Promoció	Gestor o Gestora de pràctiques i mobilitat
PC03.2	Gestió dels Treballs de Fi d'Estudis	Vicedeganat d'Estudis i Programació	Gestor Acadèmic o Gestora Acadèmica
PC04	Orientació a l'estudiant	Vicedeganat d'Alumnat, Ocupabilitat i Comunicació	Secretaria del Deganat
PC05	Avaluació de l'estudiant	Vicedeganat d'Estudis i Programació	Gestor o Gestora d'Afers Acadèmics
PC06	Gestió de la mobilitat de l'alumnat, PTGAS i PDI	Vicedeganat de Mobilitat, Pràctiques i Promoció	Gestor o Gestora de pràctiques i mobilitat
PC07	Seguiment, avaluació i millora de les titulacions	Vicedeganat de Qualitat i Pla Estratègic	Gestió de Qualitat
PC08	Modificació i extinció de titulacions	Vicedeganat d'Estudis i Programació	Gestió de Qualitat
PC09	Gestió documental	Vicedeganat de Qualitat i Pla Estratègic	Gestió de Qualitat
PC10	Certificació de la implantació del SGIQ i Acreditació de Centre	Vicedeganat de Qualitat i Pla Estratègic	Gestió de Qualitat
PROCESSOS DE SUPORT			
PS01	Formació del PDI, innovació docent i avaluació de l'activitat docent	Degà o Degana	Secretaria del Deganat

PS02	Gestió de Serveis	Vicedegana d'Economia i d'Infraestructures i de Formació Permanent	Administració de Centre
PS03	Gestió de Recursos econòmics i materials	Vicedegana d'Economia i d'Infraestructures i de Formació Permanent	Administració de Centre
PS04	Organització acadèmica	Vicedeganat d'Estudis i Programació	Gestor Acadèmic o Gestora Acadèmica
PS05	Gestió de queixes, suggeriments i felicitacions	Degà o Degana	Administració de Centre
PS06	Satisfacció dels grups d'interès	Vicedeganat de Qualitat i Pla Estratègic	Gestió de Qualitat
PS07	Inserció laboral dels titulats	Vicedegana d'Alumnat, Ocupabilitat i Comunicació	Secretaria del Deganat
PS08	Informació pública i rendició de comptes	Degà o Degana	Secretaria del Deganat

3.4. GRUPS D'INTERÈS I LA SEVA PARTICIPACIÓ

Els grups d'interès són el conjunt de col·lectius, persones individuals o institucions directament relacionats amb el desenvolupament dels programes formatius, amb els seus resultats i l'impacte sobre la societat. A la Facultat de Biociències, s'identifiquen cinc grans col·lectius com a grups d'interès:

- Alumnat.
- Professorat que imparteixen docència a les titulacions del Centre.
- Personal d'administració i serveis (PTGAS).
- Alumnat dels Graus i Màsters impartits per la Facultat.
- Els generadors d'ocupació i representants del sector productiu, les institucions públiques, els col·legis professionals i, en general, tot el teixit social sensible a tasca docent i investigadora del nostre centre.

Participació dels grups d'interès

Cada un d'aquests grups té el seu curs natural de participació en la vida universitària, en els debats i en les decisions que s'hi prenen (Taula 6).

Altres grups d'interès són: les persones titulades en els graus i màster impartits per la Facultat. Aquestes són convidades a participar en les enquestes d'inserció laboral que elabora l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya.

Els col·lectius d'interès poden puntualment organitzar reunions en les que col·labora la Facultat.

Taula 6. Òrgans de participació dels diferents col·lectius

ÒRGANS	Alumnat	PDI	PTGAS	ALTRES*
Òrgans de govern del Centre				
Junta de Facultat	x	x	x	
Junta Permanent	x	x	x	
Comissió d'Afers Acadèmics i Avaluació	x	x	x	
Comissió d'Economia , de Serveis i d'infraestructures	x	x	x	
Comissió de Grau	x	x	x	
Comissió de Màsters	x	x	x	
Comissió de Qualitat	x	x	x	x
Comissions de Docència de Grau	x	x		
Comissions de Docència de Màster	x	x		
Comissió d'Intercanvis	x	x	x	
Comissió Mixta Deganat- Consell d'Estudiants	x	x		
Comissió de Seguiment de la titulació de Ciències Biomèdiques. Comissió mixta Facultat de Biociències – Facultat de Medicina		x	x	
Grup de Treball de seguiment i programació del Treball Fi de Grau		x	x	
Grup de treball de pràctiques		x	x	
Grup de Treball de Docència Pràctica		x	x	

**persones egressades i ens empleadors (consultius)*

Els/Les representants socials participen en el funcionament de la Facultat de Biociències a través de vies diverses:

- Mitjançant les pràctiques externes, una considerable quantitat d'empreses i centres de recerca, tant públics com privats, reben estudiants de la Facultat en pràctiques a través de convenis prèviament establerts. La tasca d'acollida i guiatge es completa amb informes d'avaluació per part del/de la tutor/a extern/a al final de les pràctiques.

- Les sessions d'orientació a futurs graduats i graduades, generalment organitzades sota l'aixopluc del servei d'ocupabilitat de la UAB, que serveixen per a informar-l'alumnat dels recursos de què poden disposar a l'inici de la seva futura vida professional. Per proximitat temàtica i personal, un bon nombre d'antics/guies titulats/des de la Facultat de Biociències amb vinculació al sector professional i productiu participen en aquestes activitats d'orientació.

- El Col·legi de Biòlegs de Catalunya i la Societat Catalana de Biologia mantenen habitualment contactes amb la Facultat de Biociències mitjançant les anteriorment citades activitats d'orientació professional, l'organització de jornades científiques, cursos d'especialització o activitats com l'Olimpíada de Biologia de Catalunya, que és convocada anualment.

- Mitjançant associacions com la xarxa BioAlumni a LinkedIn, i les xarxes Alumni UAB o Amics de la UAB, professorat i altres col·lectius de la Facultat de Biociències col·laboren en activitats de difusió de les diferents disciplines científiques conreades, en debats ciència-societat i en trobades d'antics/gues alumnes.

Les administracions públiques incideixen en el funcionament de la Facultat de Biociències mitjançant l'elaboració dels marcs normatius i de referència que són de la seva competència. Les agencies d'avaluació incideixen en la planificació, l'avaluació i la revisió de les activitats acadèmiques mitjançant els programes.

3.5. GESTIÓ DOCUMENTAL

La gestió de tota la documentació necessària per al funcionament del SGIQ és una activitat bàsica del mateix sistema. L'objectiu principal de la gestió documental és organitzar les accions per a la gestió i la ubicació de la documentació i la informació generada pel SGIQ de la Facultat de Biociències, per garantir la creació, arxivament i l'accessibilitat dels diferents documents de manera fiable i controlada.

El contingut de la gestió documental implica els àmbits següents:

- Manual del SGIQ del Centre, gestionat per la tècnica de Qualitat del Centre
- Processos del SGIQ del Centre, gestionats per cadascun dels àmbits tècnics de suport de cada procés. L'estructura documental del procés inclou els possibles procediments, la documentació associada (*input*), la documentació generada (*output*), els indicadors, l'informe de revisió i millora del procés i el pla de millora corresponent.
- Espai de treball per les coordinacions de les titulacions, l'Equip de deganat i la Gestió de la Qualitat, recollint tota la documentació referent a la qualitat docent del centre. S'estructura en subcarpetes: actes, enquestes i el seu pla de millores.

Les dades

La UAB té un sistema de bases de dades, *Datawarehouse (accessible via la intranet de la UAB)*.

El DATA consisteix en un magatzem de dades, Datawarehouse, on periòdicament es carreguen les dades de les aplicacions corporatives de la UAB. Aquestes càrregues, que s'actualitzen periòdicament, en cap cas són una còpia de les bases de dades, sinó que són una selecció de taules que es consideren necessàries o estratègiques per la seva explotació i anàlisi. La data de les càrregues la podeu consultar sempre, o bé al publicador, o bé als informes publicats.

A més a més, el DATA incorpora unes eines d'explotació i anàlisi que permeten la creació dels atributs i indicadors necessaris per a la generació d'informes de dades.

L'accés al Publicador de dades és el **DATADASH** està vinculat al rol o col·lectiu de la UAB segons el qual s'atorguen diferents privilegis. Així doncs, quan hi accediu, us apareixerà la informació a la qual teniu accés.

El DATA de la UAB alhora alimenta altres sistemes Datawarehouse d'organismes oficials externs:

El Datawarehouse **UNEIX**. Creat per la Generalitat de Catalunya, amb la col·laboració de les universitats públiques catalanes, és el portal del sistema d'informació d'universitats i recerca de Catalunya. Actualment UNEIX és un element fonamental per a l'anàlisi comparatiu de les dades del sistema universitari català.

El datawarehouse de la **CRUE**, Conferencia de Rectores de Universidades Españolas. La CRUE Universidades Españolas, és el principal interlocutor de les universitats amb el govern central. Publiquen un informe anual que proporciona les principals dades i xifres del sistema universitari espanyol.

El datawarehouse **SIIU**, Sistema Integrado de Información Universitaria, del Ministerio de Educación, Cultura y Deporte. És una plataforma de recollida, processament, anàlisi i difusió de dades del sistema universitari espanyol.

A més del *Datawarehouse*, les aplicacions corporatives de l'àmbit acadèmic de la Universitat recopilen tota la informació sobre plans d'estudi, professorat, plans docents, qualificacions i expedients acadèmics de l'alumnat.

La transparència de les dades es realitza mitjançant:

- El Sistema d'Indicadors de Qualitat (SIQ).
- La fitxa de cadascuna de les titulacions de grau i de màster universitari (http://www.uab.cat/→ Graus o www.uab.cat→ Màsters_i_postgraus).
- WINDDAT: indicadors docents per al desenvolupament i l'anàlisi de les titulacions.

El gestor documental

El SGIQ requereix un gestor documental informàtic i un sistema de gestió documental que defineixi el flux dels documents i el temps que s'han de guardar, que identifiqui clarament la vigència del document, que asseguri la gestió de versions i, sens dubte, que permeti recuperar els documents d'una forma eficient quan es requereixi.

Per a cada document es defineixen permisos d'accés diferents per a cada col·lectiu.

Totes les titulacions generen una documentació, els documents que es guarden en una carpeta individual per a cada titulació, cada una té distribuïda la documentació en tres subcarpetes:

- Enquestes
- Actes
- Pla de Millores

Cada titulació pot crear noves carpetes i dipositari tota aquella documentació que cregui necessària pel bon funcionament de la titulació.

Dins la carpeta de cada titulació a més de les carpetes abans esmentades, també hi ha altres documents d'utilitat per a les coordinacions, com són: Calendari de qualitat, model d'acta reduïda, i altres

3.6. INFORMACIÓ PÚBLICA I RENDICIÓ DE COMPTES

La Facultat de Biociències té com objectiu definir i organitzar les accions necessàries per a garantir l'accés públic a la informació sobre els programes formatius oficials que s'imparteixen al centre, i els resultats obtinguts, assumint així el compromís de rendició de comptes als diferents grups d'interès i a la societat.

Informació pública

La Facultat de Biociències està fortament compromesa amb els conceptes de transparència i rendició de comptes i, com a tal, s'ha dotat dels instruments necessaris amb aquesta finalitat:

- La pàgina web de la Facultat de Biociències , d'accés universal a través de la qual es difonen els programes formatius, les notícies, les actuacions i els esdeveniments de la vida universitària.
- L'informe anual que el degà presenta a la Junta de Centre.
- L'informe de seguiment de les titulacions i centre que s'elabora en el marc del procés **PC7**, i es sotmet a aprovació de la Junta Permanent
- El procés PC10 d'acreditació de titulacions, i informe de l'AQU .
- L'informe de revisió anual del SGIQ, que actua com a memòria d'acompliment

Rendició de comptes interna

La rendició de comptes interna es realitza a través de les comissions competents en els programes formatius:

- Juntes de Facultat i Juntes Permanents i les seves comissions delegades.
- Comissions de Docència i Coordinació de les titulacions.
- Comissió de Qualitat de la Facultat de Biociències.
- Comissions participants en el debat i l'aprovació dels diferents informes de seguiment que es generen en el procés **PC7.**

A totes hi ha representació de professorat , estudiants i PTGAS, que reben informació i tenen la capacitat de sol·licitar explicacions detallades, i discutir i rebatre les argumentacions presentades i proposar alternatives.

Rendició de comptes externa

El procés **PS08** (informació pública i rendició de comptes) formalitza amb detall l'actuació de la UAB en matèria d'informació pública i rendició de comptes.

Finalment, la rendició de comptes es duu a terme a través dels processos de verificació, seguiment i acreditació de les titulacions a les administracions públiques i agències d'avaluació.