

o

MANUAL DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT DE LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ

FACULTAT	Facultat de Ciències de l'Educació
DOMICILI SOCIAL	Campus Universitari de Bellaterra Edifici G, Plaça del Coneixement 08193 Cerdanyola del Vallès
LLOC WEB	http://www.uab.cat/ciencies-educacio
TELÈFON	93.581.26.90

RESUM DE LES REVISIONS					
Versió	Data	Motiu de la modificació	Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data de l'aprovació
01	juliol 2014	Adaptació del manual als processos del centre	Equip de deganat	Junta Permanent	15/10/2014
02	maig 2020	Acreditació del SGIQ del centre	Vicedeganat de Qualitat i Innovació	Junta Permanent	29/06/2020

ÍNDEX**Capítol 1. La Facultat de Ciències de l'Educació**1.1. Presentació del centre1.1.1. Breu presentació històrica1.1.2. Oferta formativa actual

- Titulacions de Grau
- Itineraris de simultaneïtat d'estudis
- Màsters Oficials i Màsters Interuniversitaris coordinats pel centre
- Màsters Oficials Interuniversitaris no coordinats per la UAB
- Màsters Propis
- Estudis de Doctorat

1.1.3. Les pràctiques externes i la mobilitat1.1.4. Els recursos humans1.2. Estructura del centre**Capítol 2. La Política de Qualitat de la Facultat de Ciències de l'Educació**2.1. La trajectòria del centre en política de qualitat2.2. La política i els objectius de qualitat del centre**Capítol 3. El Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) de la Facultat de Ciències de l'Educació**3.1. Presentació del SGIQ de la Facultat de Ciències de l'Educació3.2. Organització del SGIQ3.3. Responsabilitats lligades al desenvolupament del SGIQ3.4. Els grups d'interès i la seva participació3.5. La gestió documental3.6. Informació pública i retiment de comptes

1. LA FACULTAT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ**1.1. PRESENTACIÓ DEL CENTRE****1.1.1. Breu presentació històrica**

La Facultat de Ciències de l'Educació és el centre encarregat de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics, administratius i de gestió que condueixen a l'obtenció dels títols universitaris en l'àmbit de l'educació. Fou creada l'any 1992, fruit de la fusió d'un centre i d'una unitat acadèmica que ja existien anteriorment: l'Escola de Mestres Sant Cugat i la Secció de Pedagogia de la Facultat de Lletres de la Universitat Autònoma de Barcelona.

L'Escola de Mestres Sant Cugat, fundada l'any 1972, s'ocupava de la formació inicial dels mestres generalistes d'Educació Preescolar i d'Ensenyament General Bàsic, dels mestres especialistes en Filologia, en Ciències Socials, i en Matemàtiques i Ciències Experimentals. També oferia activitats de formació permanent per a mestres i educadors, recerques, publicacions i activitats de projecció a l'exterior.

La Secció de Pedagogia de la Facultat de Lletres, creada l'any 1973, oferia un segon cicle d'estudis enfocat a la formació inicial dels pedagogs, professionals que s'ocupaven, entre d'altres aspectes, de la inspecció, l'avaluació, i la formació permanent de diversos professionals del camp de l'ensenyament i l'educació. També feien activitats diverses de formació permanent, investigació, publicacions i projecció a l'exterior.

L'any 1992, per suggeriment del Ministeri d'Educació, diverses universitats de tot l'estat espanyol es plantejaren la conveniència d'agrupar en una sola facultat tots els estudis relatius al camp de l'educació. Així nasqué la Facultat de Ciències de l'Educació, que començà a impartir nou titulacions diferents: Mestre Especialista en Educació Infantil, Mestre de Primària, Mestre de Primària especialitat d'Educació Especial, Mestre de Primària especialitat d'Educació Musical, Mestre de Primària especialitat d'Educació Física, Mestre de Primària especialitat de Llengües Estrangeres, Educació Social, Pedagogia i Psicopedagogia. Aquestes especialitats han estat vigents fins el curs 2009-2010, quan s'implementen títols actuals.

1.1.2. Oferta formativa actual

La Facultat de Ciències de l'Educació aplica rigorosament la normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona per als estudis universitaris regulats de conformitat amb el Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, modificat pel Reial Decret 861/2010, del 2 de juliol (vegeu Normativa Acadèmica). La revisió de l'aplicació i actualització d'aquesta normativa, especialment en l'àmbit de l'avaluació, té un impacte positiu en la qualitat dels estudis.

Avui la nostra oferta formativa de títols oficials és ampla i sòlida i inclou quatre titulacions de grau, un itinerari de simultaneïtat d'estudis i vuit de màsters. Les condicions d'accés als estudis oficials de grau, els procediments d'admissió i les vies i requisits d'accés es regulen a través del Reial Decret 412/2014 del 6 de juny i del Real Decret-Llei 5/2016 del 9 de desembre.

Facultat de Ciències de l'Educació**Titulacions de Grau**

- Educació Infantil (2500797)

El Grau en Educació Infantil es va implantar per primera vegada el curs 2009-2010, es va verificar l'1 de juny de 2009 i es va acreditar per darrer cop en data 2 de juny de 2017. Des del curs 2014-2015 per accedir al grau d'Educació Infantil de les universitats públiques i privades del sistema universitari català cal superar una prova d'aptitud personal (PAP) que valora els coneixements, les habilitats i les competències que es consideren imprescindibles per poder desenvolupar amb èxit les activitats formatives del pla d'estudis.

El Grau està regulat per la lleï orgànica 2/2006 del 3 de maig, i per l'ordre ECl/3854/2007 del 27 de desembre que estableix els requisits per a la verificació dels títols oficials que habiliten per a l'exercici de la professió de Mestre/a en Educació Infantil. Així doncs, aquesta titulació capacita per a l'exercici de la funció docent en centres educatius que acullen menors de 0 a 6 anys i per planificar, desenvolupar i avaluar activitats educatives dins de serveis d'oci, cultura i programes d'atenció a la primera infància. El programa consta de 240 crèdits i ofereix una formació generalista però també una menció en Necessitats Educatives Específiques i una menció en Educació Musical. Les mencions són itineraris de 30 ECTS que es fan constar al suplement europeu al títol (SET).

- Educació Primària (2500798)

El Grau en Educació Primària es va implantar per primera vegada el curs 2009-2010, es va verificar l'1 de juny de 2009 i es va acreditar per darrer cop en data 2 de juny de 2017. Des del curs 2014-2015 per accedir al grau d'Educació Primària de les universitats públiques i privades del sistema universitari català cal superar una prova d'aptitud personal (PAP) que valora els coneixements, les habilitats i les competències que es consideren imprescindibles per poder desenvolupar amb èxit les activitats formatives del pla d'estudis.

El Grau està regulat per la lleï orgànica 2/2006 del 3 de maig, i per l'ordre ECl/3857/2007 del 27 de desembre que estableix els requisits per a la verificació dels títols oficials que habiliten per a l'exercici de la professió de Mestre/a en Educació Primària. Així doncs, aquesta titulació capacita per a l'exercici de la funció docent en escoles d'educació primària, en centres d'educació per a adults, aules en centres hospitalaris i aules en centres penitenciaris. El programa consta de 240 crèdits i ofereix una formació generalista però també diverses mencions, itineraris de 30 ECTS que es fan constar al suplement europeu al títol (SET). Quatre d'aquestes mencions són oficials (Menció en Llengües Estrangeres: Anglès, Menció en Educació Física, Menció en Educació Musical i Menció en Necessitats Educatives Específiques) i la resta són pròpies (Menció en Educació Performativa de les Arts, Menció en Llengua i Literatura, Menció en Ciències Socials, Menció en Matemàtiques, Menció en Ciències Experimentals, Menció en Educació Científica i Matemàtica amb Eines Digitals, Menció en Educació Científica i Estudis Socials amb Eines Digitals i Recursos Multimèdia i Menció en Llengua i Estudis Socials).

Facultat de Ciències de l'Educació

- Educació Social (2500260)

El Grau en Educació Social es va implantar per primera vegada el curs 2009-2010, es va verificar el 13 de maig de 2009 i es va acreditar per darrer cop en data 2 de juny de 2017. Aquesta titulació és fruit de l'adaptació a l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) de la Diplomatura d'Educació Social, regulada pel Reial decret 1420/1991 del 30 d'agost.

Aquest grau ofereix una formació multidisciplinària adreçada a formar professionals de l'àmbit socioeducatiu. El programa consta de 240 crèdits i ofereix una formació generalista però també tres mencions: Educació de Nens i Joves, Educació d'Adults i Educació Sociocomunitària. Les mencions són itineraris de 30 ECTS que es fan constar al suplement europeu al títol (SET).

- Pedagogia (2500261)

El Grau en Pedagogia es va implantar per primera vegada el curs 2009-2010, es va verificar el 14 de maig de 2009 i es va acreditar per darrer cop en data 2 de juny de 2017. Aquesta titulació ofereix la formació teòrica, professionalitzadora i pràctica necessària per a l'anàlisi, la intervenció i l'avaluació de sistemes i processos educatius en l'organització i l'administració del sistema educatiu, en les pràctiques de les institucions formatives i en les diverses agències d'educació formal i no formal. El programa consta de 240 crèdits i ofereix una formació generalista però també dues mencions: Orientació Educativa i Gestió de la Formació i Institucions Socioeducatives. Les mencions són itineraris de 30 ECTS que es fan constar al suplement europeu al títol (SET).

Graus en anglès

- Educació Primària (anglès) (2500798)

El Grau en Educació Primària està regulat per la lleï orgànica 2/2006 del 3 de maig, i per l'ordre ECI/3857/2007 del 27 de desembre que estableix els requisits per a la verificació dels títols oficials que habiliten per a l'exercici de la professió de Mestre/a en Educació Primària. Es va implantar per primera vegada el curs 2009-2010, es va verificar l'1 de juny de 2009 i es va acreditar per darrer cop en data 2 de juny de 2017. Des del curs 2012-2013, un dels quatre grups (75 places) del Grau en Educació primària s'ofereix en anglès. La nota de tall per sol·licitar formar part d'aquest grup és diferent a la nota de tall per als grups en què la docència es fa en català. La llengua en què s'imparteix la docència, en aquest cas l'anglès, es fa constar al suplement europeu al títol. Des del curs 2014-2015 per accedir al grau d'Educació Primària de les universitats públiques i privades del sistema universitari català cal superar una prova d'aptitud personal (PAP) que valora els coneixements, les habilitats i les competències que es consideren imprescindibles per poder desenvolupar amb èxit les activitats formatives del pla d'estudis.

Aquesta titulació capacita per a l'exercici de la funció docent en escoles d'educació primària, en centres d'educació per a adults, aules en centres hospitalaris i aules en centres penitenciaris. El programa consta de 240 crèdits i ofereix una formació generalista però també diverses mencions, itineraris de 30 ECTS que es fan constar al suplement europeu al títol (SET). Quatre d'aquestes mencions són oficials (Menció

Facultat de Ciències de l'Educació

en Llengües Estrangeres: Anglès, Menció en Educació Física, Menció en Educació Musical i Menció en Necessitats Educatives Específiques) i la resta són pròpies (Menció en Educació Performativa de les Arts, Menció en Llengua i Literatura, Menció en Ciències Socials, Menció en Matemàtiques, Menció en Ciències Experimentals, Menció en Educació Científica i Matemàtica amb Eines Digitals, Menció en Educació Científica i Estudis Socials amb Eines Digitals i Recursos Multimèdia i Menció en Llengua i Estudis Socials). Llevat de la menció d'anglès, la resta de mencions i optatives de quart s'imparteixen en anglès. En el cas de les pràctiques externes, l'alumnat d'aquest grau les realitza en català llevat de les pràctiques IV que s'han de cursar en una escola AICLE. El Treball de Fi de Grau s'ha d'elaborar en anglès.

Itineraris de simultaneïtat d'estudis

- Educació Infantil + Educació Primària (2500797 Infantil + 2500798 Primària)

Des del curs 2014-2015 es poden cursar de manera simultània el Grau en Educació Infantil i el Grau en Educació Primària. El Grau en Educació Infantil es va implantar per primera vegada el curs 2009-2010, es va verificar l'1 de juny de 2009 i es va acreditar per darrer cop en data 2 de juny de 2017. El Grau en Educació Primària es va implantar per primera vegada el curs 2009-2010, es va verificar l'1 de juny de 2009 i es va acreditar per darrer cop en data 2 de juny de 2017. Aquest itinerari de simultaneïtat d'estudis té una durada de 5 anys acadèmics, durant els quals es cursen un total de 260 crèdits. No s'ofereix la possibilitat de cursar cap de les mencions de les titulacions d'origen. Per accedir-hi cal superar una prova d'aptitud personal (PAP) que valora els coneixements, les habilitats i les competències que es consideren imprescindibles per poder desenvolupar amb èxit les activitats formatives d'ambdós plans d'estudis.

Màsters Oficials i Màsters Interuniversitaris coordinats pel centre

- Biblioteca Escolar i Promoció de la Lectura (4312816)

El Màster en Biblioteca Escolar i Promoció de la Lectura és coordinat per la UAB i s'imparteix conjuntament amb la Universitat de Barcelona. Es va implantar per primera vegada el curs 2008-2009, es va verificar el 6 de maig de 2013 i es va acreditar per darrer cop en data 2 de juny de 2017. A excepció del curs 2015-2016, sempre s'ha ofert anualment. A partir del curs 2019-2020 dos dels mòduls d'aquest programa (Plans de lectura i Instruments d'Accés i Difusió Cultural) passen a formar part també del programa del Màster Internacional Erasmus Mundus titulat "Children's Literature, Media & Culture" que coordina la Universitat de Glasgow (Regne Unit).

Aquest màster semipresencial consta de 60 crèdits i forma responsables de biblioteques escolars i de seccions infantils de biblioteques públiques i centres de recursos, animadors/res socioculturals, professionals del llibre i de l'edició i professionals implicats en els plans de lectura de tot tipus d'administracions públiques o d'altres iniciatives socials al voltant de l'accés de la població a la cultura escrita.

Facultat de Ciències de l'Educació

- Direcció de Centres per a la Innovació Educativa (4317141)

El Màster en Direcció de Centres per a la Innovació Educativa prové d'un màster propi i s'ofereix com a titulació oficial semipresencial, de 60 crèdits, per primer cop el curs 2020-2021, després d'haver rebut la verificació el 3 de desembre del 2019. Capacita professionals de l'educació per exercir d'especialistes en organització, direcció i gestió de centres i institucions relacionades amb la formació, ja sigui en institucions d'educació no formal o centres vinculats a l'educació social. És homologable per a l'exercici de la funció directiva per a les administracions educatives competents. Concretament, en el cas de Catalunya compleix amb els requisits d'accés regulats per l'article 27.2 del decret 155/2010 de 2 de novembre i l'homologació és per a tot l'estat espanyol.

- Formació de Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes (4310486)

El Màster Universitari en Formació de Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes es va implantar el curs 2009-2010, es va verificar el 6 de juliol de 2009 i es va acreditar per darrera vegada en data 21 d'octubre de 2019.

El Màster, de 60 crèdits, és presencial i està regulat per la lleï orgànica 2/2006 del 3 de maig, i per l'Ordre Ministerial ECI/3858/2007 del 27 de desembre que estableix els requisits per a la verificació dels títols oficials que habiliten per a l'exercici de la professió de professor/a d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i ensenyament de llengües. És, per tant, un màster d'orientació professional. A la Facultat de Ciències de l'Educació s'hi ofereixen vuit especialitats: Anglès, Biologia i Geologia, Física i Química, Francès, Geografia i Història, Llengua i Literatura Catalana i Castellana, Música i Orientació Educativa.

- Formació de Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes (Especialitat de Matemàtiques) (4317414)

L'especialitat de matemàtiques del Màster en Formació de Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes es va implantar per primera vegada com a titulació interuniversitària el curs 2013-2014, es va verificar el 25 de setembre de 2013 i es va acreditar per darrer cop en data 2 de juny de 2017. És un màster presencial de 60 crèdits coordinat per la UAB i, fins el curs 2019-2020, s'oferia conjuntament amb la UB, la UPF, la UPC i la UOC. El curs 2020-2021 la UPF deixa de participar en el programa i, per aquest motiu, cal verificar de nou el títol. Aquesta nova verificació s'aconsegueix el 18 de maig de 2020.

El Màster està regulat per la lleï orgànica 2/2006 del 3 de maig, i per l'Ordre Ministerial ECI/3858/2007 del 27 de desembre que estableix els requisits per a la verificació dels títols oficials que habiliten per a l'exercici de la professió de professor/a d'educació secundària obligatòria i batxillerat, formació professional i

Facultat de Ciències de l'Educació

ensenyament de llengües. És, per tant, un màster d'orientació professional.

- Psicopedagogia (4313754)

El Màster en Psicopedagogia es va implantar per primera vegada el curs 2013-2014, es va verificar el 6 de maig de 2013 i es va acreditar per darrer cop en data 7 de juliol de 2017.

Aquesta titulació, de 60 crèdits, és presencial i ofereix una formació especialitzada en l'àmbit psicopedagògic des d'una vessant interdisciplinària. Prepara als participants per exercir de psicopedagogs i psicopedagogues en un ampli ventall de contextos professionals relacionats amb l'àmbit d'actuació de l'especialitat que es cursa: educació formal o educació no formal.

- Recerca en Educació (4313815)

El Màster Universitari en Recerca en Educació es va implantar per primera vegada el curs 2013-2014, es va verificar el 26 de setembre de 2013 i es va acreditar per darrer cop en data 6 de juliol de 2017. Tres dels mòduls d'aquest màster (Tendències de recerca en ensenyament de l'escriptura; L'educació plurilingüe. Tendències i perspectives de recerca; i Cartografies del gènere: transicions i identitats en la recerca) són assignatures del Màster en Estudis del Discurs: Comunicació, Societat i Aprenentatge, coordinat per la Universitat Pompeu Fabra. A partir del curs 2019-2020 un dels mòduls d'aquest programa (Perspectives de Recerca en Educació Literària) passa a formar part del programa del Màster Internacional Erasmus Mundus titulat "Children's Literature, Media & Culture" que coordina la Universitat de Glasgow (Regne Unit).

Aquesta titulació, de 60 crèdits, és presencial pretén capacitar professionals que, des del camp de la investigació, puguin donar resposta a demandes socials, acadèmiques i professionals relacionades amb l'educació. Hi ha una continuïtat acadèmica per als titulats del màster en Recerca en Educació de la UAB en els estudis de doctorat.

Màsters Oficials Interuniversitaris en els quals participa la Facultat de Ciències de l'Educació

- Direcció i Gestió de Centres Educatius (4311084)

El Màster en Direcció i Gestió de Centres Educatius s'ofereix conjuntament amb la Universidad de Deusto, que és qui el coordina. Prové d'un màster propi i s'ofereix com a titulació oficial virtual per primera vegada el curs 2010-2011, després d'haver rebut la verificació el 8 de març de 2010.

Aquesta titulació, de 60 crèdits, s'ofereix online i proporciona als participants la formació necessària per exercir la tasca directiva en centres educatius. El programa està reconegut per la Generalitat de Catalunya com a titulació vàlida per accedir a la direcció i gestió de centres educatius públics d'acord als principis i prioritats del sistema educatiu.

Facultat de Ciències de l'Educació

- Erasmus Mundus Literatura infantil, mitjans de comunicació i cultura / Children's Literature, Media and Culture (4317141)

El Màster en Literatura Infantil, Mitjans de Comunicació i Cultura s'ha implantat per primera vegada el curs 2019-2020, després d'haver rebut la verificació el 5 de juny de 2019. Està coordinat per la University of Glasgow (UK), té una durada de dos anys i cada semestre l'alumnat el cursa en una de les universitats europees que l'ofereixen (University of Glasgow (UK), Universitat Autònoma de Barcelona, Aarhus Universitet (DK), Universiteit Van Tilburg (NL) i Uniwersytet Wroclawski (PL).

Aquesta titulació, de 60 crèdits, és presencial i forma professionals amb capacitat per desenvolupar, en entorns educatius, socials i culturals, activitats formatives que relacionen la formació literària dels infants amb l'accés als mitjans de comunicació i a un ampli ventall de manifestacions culturals. Dos dels mòduls que s'ofereixen a la UAB (Plans de lectura i Instruments d'Accés i Difusió Cultural) formen part del pla d'estudis del màster en Biblioteca Escolar i Promoció de la Lectura i un tercer (Perspectives de Recerca en Educació Literària) del pla d'estudis del màster en Recerca en Educació.

- Estudis del Discurs: Comunicació, Societat i Aprenentatge (4313988)

El Màster en Estudis del Discurs: Comunicació, Societat i Aprenentatge s'ofereix per primera vegada el curs 2013-2014, després d'haver rebut la verificació el 25 de setembre de 2013. Es va acreditar per darrer cop el 27 de maig de 2017. Està coordinat per la Universitat Pompeu Fabra i s'ofereix conjuntament amb tres Facultats adscrites a la Universitat Autònoma de Barcelona: Facultat de Ciències de l'Educació, Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia, i Facultat de Psicologia.

Aquesta titulació, de 60 crèdits, és presencial i el seu objectiu principal és fomentar la recerca i formar experts en el desenvolupament i l'aplicació de teories, mètodes i pràctiques relacionats amb l'estudi de la llengua en contextos socials, comunicatius i d'aprenentatge; i, de l'altra, contribuir a l'especialització acadèmica en diferents àmbits d'aplicació dels estudis del discurs. Les tres assignatures d'aquest màster que s'imparteixen a la Facultat de Ciències de l'Educació (Tendències de recerca en ensenyament de l'escriptura; L'educació plurilingüe. Tendències i perspectives de recerca; i Cartografies del gènere: transicions i identitats en la recerca) formen part del pla d'estudis del Màster en Recerca en Educació.

L'oferta formativa de la Facultat de Ciències de l'Educació també està conformada per tres màsters propis que depenen del centre i un programa de doctorat que depèn dels cinc departaments adscrits al centre. Tot i que el SGIQ només s'aplica a les titulacions oficials, de grau i màster, que estan coordinades per la Facultat de Ciències de l'Educació, creiem oportú fer esment de totes les titulacions que conformen la nostra oferta formativa.

Facultat de Ciències de l'Educació

Màsters Propis

- Mediació Familiar i en Mediació en els Àmbits del Dret Privat. Aquesta titulació, de 60 crèdits, és presencial i faculta per a l'exercici de la mediació ja que ha estat tramitada per la seva homologació segons l'article 21.d. de la llei 15/2009, del 22 de juliol, de mediació en l'àmbit del dret privat.
- Suports per a la Inclusió Educativa i Social. Aquesta titulació, de 60 crèdits, és semipresencial i es proposa formar persones interessades a conèixer els principis de l'educació inclusiva i a esdevenir professionals capaços d'analitzar les barreres a l'aprenentatge i de generar espais de treball en xarxa i col·laboració amb altres professionals, amb les famílies i amb la comunitat.
- Teacher Development for Foreign Language Education and Content and Language Integrated Learning (CLIL). Aquesta titulació, de 60 crèdits, és semipresencial i es proposa dotar el professorat d'eines professionals per li permetin fer plantejaments innovadors d'ensenyament de l'anglès i capacitar el professorat de les àrees curriculars no denominades de llengua per planificar i impartir en anglès els continguts curriculars corresponents a la pròpia matèria segons els principis pedagògics dels enfocaments AICLE.

Estudis de doctorat

- Doctorat en Educació (5600222)

A la Facultat de Ciències de l'Educació s'ofereix un únic programa de doctorat que és una revisió i actualització integradora i innovadora del conjunt d'estudis de doctorat oferts per cada departament adscrit al centre fins el curs. Aquest nou programa, vigent des del curs 2013-2015, obté la verificació el 13 de juliol de 2013 i depèn dels 5 departaments adscrits a la Facultat de Ciències de l'Educació. El programa incorpora noves línies d'investigació, aporta una visió transversal de la recerca en educació, a l'hora que manté l'especificitat dels diferents dominis que inclou, i des d'aquesta perspectiva contribueix a enriquir l'àmbit de recerca en educació, un àmbit amb una gran rellevància tant acadèmica com social.

1.1.3. Les pràctiques externes i la mobilitat

La Facultat de Ciències de l'Educació sempre ha fomentant la recerca i la innovació com a eines per vetllar per mantenir viu l'esperit de renovació que forma part de la nostra tradició i caracteritza la nostra manera d'entendre la formació de professionals del camp de l'educació. En aquest sentit, el contacte permanent amb centres que es dediquen a l'ensenyament, formal i informal, és fonamental per aconseguir oferir programes d'estudis actualitzats i que responguin a les necessitats de la societat. Aquestes relacions les establim, tant en l'àmbit de la recerca com de la formació, amb institucions educatives d'àmbit local, nacional i internacional perquè això dona més projecció a la nostra tasca formativa i alhora ens manté actualitzats respecte a quins són els reptes que cal assumir en cada moment i context. D'altra banda, comptar amb un ampli ventall de centres on el nostre alumnat hi pugui realitzar pràctiques externes i amb una gran xarxa de convenis de mobilitat amb altres universitats són també elements clau en la formació del nostre alumnat. Gràcies a aquest model formatiu, actualment som un dels centres referents en el camp de la recerca en educació i en la formació, inicial i permanent, dels

Facultat de Ciències de l'Educació

diferents col·lectius de professionals que es dediquen al món de l'educació, tal com ho demostren, per exemple, els rànquings elaborats pel diari El Mundo a nivell nacional sobre les titulacions de grau i les titulacions de màster.

A excepció del Màster en Recerca en Educació, les titulacions de grau i màster que s'ofereixen a la Facultat de Ciències de l'Educació preparen per a l'exercici d'una professió vinculada amb el món educatiu. Així doncs, les pràctiques externes (veure procés PC03) constitueixen una activitat formativa clau que té com a objectiu complementar els coneixements adquirits durant la formació acadèmica i afavorir l'adquisició de competències que siguin útils per a l'exercici de l'activitat professional, facilitin l'ocupabilitat i fomentin la capacitat emprenedora de l'alumnat. Per aquest motiu, la Facultat de Ciències de l'Educació i el seu professorat sempre ha establert vincles sòlids amb els centres d'educació primària, secundària, escoles oficials d'idiomes i altres institucions educatives que acullen alumnes en pràctiques en les diverses titulacions i especialitats que s'ofereixen al centre. Aquests vincles també permeten que aquestes institucions educatives ens obrin les portes de les seves aules per fer-hi recerca, sovint de manera col·laborativa amb el seu personal educatiu. A tall d'exemple, en l'actualitat tenim gairebé 490 convenis marcs amb centres i institucions que acullen estudiants nostres en pràctiques. Durant el curs 2019-2020 un total de 1313 alumnes es van beneficiar d'aquests convenis.

A la Facultat de Ciències de l'Educació també impulsem accions de mobilitat entre l'alumnat, el professorat i el PAS (veure procés PC07). Això ens permet oferir titulacions de grau i màster atractives, modernes, actualitzades, exigents i de qualitat. En el cas de la mobilitat d'estudiants, la Facultat de Ciències de l'Educació té més de 120 convenis amb universitats i institucions educatives de l'Estat espanyol, d'Europa i de la resta del món, gràcies als quals, i en funció de la tipologia de l'intercanvi (Programa UAB Exchange Programme i UAB Exchange Programme Traineeships, Erasmus Estudi i Pràctiques, SICUE) es poden cursar part dels estudis o de les assignatures de pràctiques fora de la UAB.

1.1.4. Els recursos humans

En l'exercici de la docència de grau i de màster, el personal acadèmic i investigador (PAI) i el personal d'administració i serveis (PAS) de la Facultat de Ciències de l'Educació es comprometen a oferir i mantenir un elevat nivell d'excel·lència acadèmica i de gestió, a incorporar la recerca en els programes dels nostres estudis, a promoure la innovació i a participar en el progrés i el desenvolupament general de la societat a través de la formació que s'ofereix al centre. Per aquest motiu, el centre estableix procediments per vetllar per a la formació del professorat (veure procés PE04) i del PAS (veure procés PE05) i per garantir plantilles estables formades per professionals competents i amb compromís vers la institució i la societat.

El personal d'administració i serveis de la Facultat de Ciències de l'Educació realitza tasques administratives i de gestió o suport a la docència i a la recerca. Les persones vinculades a l'administració de centre, la gestió econòmica i la gestió de qualitat treballen també per a la Facultat de Traducció i Interpretació. El personal vinculat a la Gestió Acadèmica, al Suport Logístic i punt d'informació, als Serveis de Suport a la docència i a la recerca (veure procés PS02) treballen exclusivament per a la Facultat de Ciències de l'Educació o per als departaments adscrits al centre.

Facultat de Ciències de l'Educació

El professorat que imparteix docència a la Facultat de Ciències de l'Educació està adscrit a cinc Departaments i a deu unitats departamentals, els quals s'encarreguen d'organitzar i desenvolupar l'activitat docent i investigadora dels seus membres. Els departaments adscrits a la Facultat de Ciències de l'Educació agrupen professorat d'un mateix camp de coneixement i es divideixen en àrees més específiques:

- Departament de Didàctica de la Llengua i la Literatura, i de les Ciències Socials
- Departament de Didàctica de l'Expressió Musical, Plàstica i Corporal
- Departament de Didàctica de la Matemàtica i les Ciències Experimentals
- Departament de Pedagogia Aplicada
- Departament de Teories de l'Educació i Pedagogia Social

El professorat adscrit a les unitats departamentals amb presència al centre formen part de departaments adscrits a altres facultats. En l'actualitat les unitats departamentals que ofereixen docència a la Facultat de Ciències de l'Educació són les següents:

- Departament de Biologia Animal i Vegetal i Ecologia
- Departament de Filologia Anglesa i Germanística
- Departament de Filologia Catalana
- Departament de Filologia Espanyola
- Departament de Filologia Francesa i Romànica
- Departament de Geografia
- Departament de Geologia
- Departament d'Història Moderna i Contemporània
- Departament de Psicologia Bàsica, Evolutiva i de l'Educació
- Departament de Sociologia

El professorat de la Facultat de Ciències de l'Educació desenvolupa la seva tasca investigadora en l'àmbit i instal·lacions dels seus respectius departaments o centres de recerca mitjançant projectes d'investigació i de transferència de tecnologia majoritàriament obtinguts en convocatòries competitives a nivell català, estatal o internacional. Actualment, al centre hi ha 13 grups de recerca consolidats i 3 centres de recerca.

Grups de Recerca Consolidats

- 2017- SGR 00101- Grup d'Investigació en Pràctica Educativa i Activitat Matemàtica (GIPEAM)
- 2017- SGR 00318- Grup EDO (Equip de Desenvolupament Organitzacional)
- 2017- SGR 00137- GREP-Grup de Recerca en Educació Psicomotriu
- 2017- SGR 00357- Grup CIFO (Col·lectiu de Investigació en Formació Ocupacional)
- 2017- SGR 00369- Grup ERESV (Càtedra d'Educació i seguretat viària)
- 2017- SGR 00427- Laboratori Competència Matemàtica en Context (LABCOMeC)
- 2017- SGR 00476- Grup de Recerca Complex
- 2017- SGR 00774- Grup GREIP (Grup de Recerca i Interacció Plurilingües)
- 2017- SGR 01256- Grup GRUMED (Grup de Recerca en Música i Educació)
- 2017- SGR 01399- Activitat Científica Escolar, Llenguatge Eines i Comunicació (ACELEC)
- 2017- SGR 01600- Grup GREDICS (Grup de Recerca en Didàctica de les Ciències Socials)
- 2017- SGR 01728- Grup LLETRA (Educació Lingüística i Literària)

Facultat de Ciències de l'Educació**Centres de Recerca**

Centre de Recerca per a l'Educació Científica i Matemàtica

Càtedra d'Educació i Formació Viària

Càtedra d'Educació Comunitària

1.2. ESTRUCTURA DEL CENTRE

La Facultat de Ciències de l'Educació va ser creada pel Decret 232/1992, de 13 d'octubre (DOGC núm. 1664 de 30 d'octubre de 1992), resultat de la fusió de l'Escola Universitària de Mestres Sant Cugat i la Secció de Ciències de l'Educació de la Facultat de Filosofia i Lletres de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB). Es regula per la legislació vigent, pels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i per les normes del Reglament de la Facultat de Ciències de l'Educació, el qual fou aprovat per l'acord del Consell de Govern del 8 de juliol de 2004 i modificat per l'acord del 10 de maig de 2016.

D'acord amb l'article 14 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i l'article 3 del Reglament de la Facultat de Ciències de l'Educació són membres del centre:

- a) El personal acadèmic amb tasques de docència a la Facultat de Ciències de l'Educació.
- b) L'alumnat matriculat en els ensenyaments que s'imparteixen a la Facultat de Ciències de l'Educació.
- c) El personal d'administració i serveis adscrit a la Facultat de Ciències de l'Educació.

D'acord amb l'article 85 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona i l'article 5 del Reglament de la Facultat de Ciències de l'Educació són òrgans de govern de la Facultat:

- a) **La Junta de Facultat.** És l'òrgan col·legiat de govern de la Facultat de Ciències de l'Educació i es compon de representants del personal acadèmic, del personal d'administració i serveis i de l'alumnat de tots els ensenyaments i titulacions que s'imparteixen al centre. Entre les seves funcions destaquen, entre d'altres: elaborar, aprovar i modificar, si escau, el Reglament de la Facultat; elegir i revocar el/la degà/ana; aprovar el pla docent i vetllar per la qualitat de la docència; elaborar els projectes de plans d'estudis; resoldre, a proposta de les coordinacions d'estudis, els conflictes que puguin sortir amb els departaments; i ampliar i/o restringir les competències que delegui en la Junta Permanent.
- b) **La Junta Permanent.** És l'òrgan de govern ordinari de la Facultat. Tots els seus membres també ho han de ser de la Junta de Facultat. Són competències de la Junta Permanent, per delegació de la Junta de Facultat, entre d'altres: convocar les eleccions a degà; vetllar per l'execució de les polítiques d'actuació de la Facultat; aprovar el pla docent i vetllar per l'organització i la qualitat de la docència; elaborar els projectes de plans d'estudis; participar en l'elaboració de propostes de creació de noves titulacions o de supressió de titulacions existents; promoure acords amb universitats d'àmbit nacional i internacional encaminats a millorar la qualitat de la docència; aprovar el pressupost anual i la rendició de comptes de l'aplicació d'aquest pressupost al final de cada exercici; proposar el nomenament de doctors o doctores honoris causa.; crear comissions i delegar-hi competències; aprovar les

Facultat de Ciències de l'Educació

propostes d'acord de col·laboració i intercanvi amb altres institucions; i supervisar l'adequació de les places d'administració i serveis a les necessitats de la Facultat, d'acord amb l'article 161.1 dels Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona.

- c) **El/la degà/ana i el seu equip.** El/la degà/ana exerceix les funcions de direcció i gestió ordinària i té la representació de la Facultat. És escollit per la Junta de Facultat entre el professorat adscrit al centre amb vinculació permanent a la UAB i el seu mandat és de tres anys i renovable per un sol període consecutiu. Compta amb el suport d'un màxim de quatre Vicedegans per desenvolupar millor les seves funcions, un dels quals exerceix de secretari/tària del centre. La Facultat compta amb un/a Administrador/a de Centre que actua per delegació de la Gerència de la UAB i forma part de l'equip de deganat. Les seves funcions són la gestió i l'administració de la Facultat, excepte en aquelles funcions que estan assignades al/a la degà/ana.



Figura 1. Responsabilitats i objectius de l'equip de deganat de la Facultat de Ciències de l'Educació

La Facultat també compta amb els òrgans següents:

- a) **Les coordinacions d'estudis.** Són les persones encarregades de dirigir, organitzar i coordinar els ensenyaments de cadascuna de les titulacions que s'imparteixen a les facultats, per delegació del degà. Les coordinacions dels estudis de grau formen part de l'equip de deganat i compten amb el suport de les seves comissions de docència en el cas dels estudis de grau. Les comissions de docència dels estudis de grau estan formades per la coordinació d'estudis de la titulació, la sotscoordinació de pràctiques, la sotscoordinació de relacions internacionals, una representació del professorat de la titulació vinculat a les diferents àrees de coneixement i un nombre d'estudiants de la titulació equivalent al 30% del total de membres de la comissió.
- b) **La Junta Electoral de Facultat.** És responsable d'interpretar i aplicar les normes per les quals es regeixen els processos electorals. Està formada per cinc membres

Facultat de Ciències de l'Educació

i els seus respectius suplents: el/la secretari/tària de la Facultat —que n'és membre nat—, un/a professor/a amb vinculació permanent a la Facultat, un/a professor/a contractat, un/a estudiant i un membre del personal d'administració i serveis, escollits mitjançant un sorteig que té lloc cada dos anys durant el mes de gener, entre els membres de la Facultat.

- c) **Les comissions delegades de la Junta Permanent.** Les Comissions ordinàries de la Junta Permanent segons el Reglament de la Facultat de Ciències de l'Educació són la **Comissió d'Ordenació Acadèmica dels Graus**, la **Comissió d'Ordenació Acadèmica dels Màsters** i la **Comissió d'Economia i Serveis**. Cadascuna d'aquestes comissions pot crear grups de treball que assumeixen tasques específiques. Cada comissió ordinària està integrada pels vicedegans corresponents, un/a professor/a per cada departament amb docència majoritària, dos/dues professors/res en representació de la resta d'unitats departamentals i un nombre de representants d'estudiants equivalent al 30% del total de membres de la comissió. En posterioritat a l'aprovació del reglament del centre, la Junta de Facultat, per delegació de la Junta Permanent crea la **Comissió d'Estudiants i Mobilitat** i la Comissió de Qualitat. La **Comissió de Qualitat** s'aprova el 16 de febrer del 2016 i, a efectes de la preparació de l'acreditació del centre, es renova i s'amplia el 25 de novembre del 2019.
- d) **El Consell d'Estudiants.** És l'òrgan de representació i participació de l'alumnat de totes les titulacions que s'imparteixen a la Facultat de Ciències de l'Educació. Correspon al Consell d'Estudiants de la Facultat elaborar el seu reglament que ha de preveure, necessàriament, l'elecció dels seus membres, la composició i l'organigrama, la durada dels mandats i les funcions. La proposta de reglament s'ha de presentar al/ a la degà/ana del centre, qui, un cop dut a terme el preceptiu control de legalitat per part dels serveis jurídics de la Universitat, la incorpora a l'ordre del dia de la primera Junta de Facultat que se celebri perquè sigui aprovada.

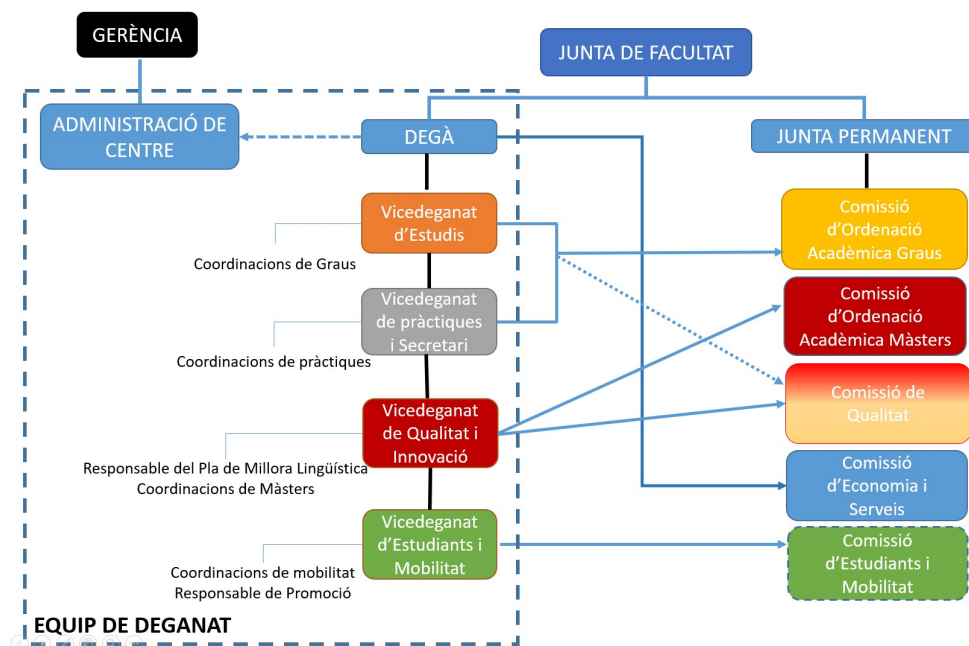


Figura 2. Estructura de Govern de la Facultat de Ciències de l'Educació

2. La Política de Qualitat de la Facultat de Ciències de l'Educació

2.1 La trajectòria del centre en política de qualitat

La Facultat de Ciències de l'Educació forma part d'una universitat pública i catalana que té com a missió contribuir a la millora de la societat i al seu desenvolupament econòmic mitjançant una oferta formativa sòlida que aposta per la generació d'idees, la transferència de coneixement i el compromís amb la qualitat. La institució, en el seu web, es presenta a la societat seguint manera:

La UAB és una Universitat reconeguda per la seva vocació de servei públic, l'alt compromís amb l'entorn territorial i social, l'elevat grau d'autonomia, flexibilitat, dinamisme i eficàcia de totes les seves activitats i el seu model de gestió saludable i sostenible als campus. Així mateix, és reconeguda internacionalment per la seva contribució a donar resposta als reptes socials des de la innovació i amb un compromís ètic, per l'enfocament interdisciplinari en docència i recerca, i per disposar d'un campus global amb un fort sentiment de pertinença.

El programa electoral del present equip de deganat per al mandat 2018-2021 parteix del Pla Estratègic (2016-2021) vigent al centre, el qual recull i continua la tradició de propostes anteriors, com el Pla Estratègic de 2003, el Pla Estratègic 2006-2009 i l'Acord Intern de Planificació 2007-2011. El desenvolupament d'aquest pla suposa comprometre's amb:

- Una Facultat actualitzada, de qualitat i de prestigi.
- Una Facultat amb una identitat i un projecte propi.
- Una Facultat amb compromís i projecció externa.
- Una Facultat amb una bona organització i una estructura que està al servei del projecte comú.

El Pla Estratègic de la Facultat de Ciències de l'Educació (2016-2021) s'articula a partir de 5 eixos interrelacionats. Els objectius d'aquest pla es basen en tres premisses: els estudis com a tasca que cal dur a terme, les persones com a protagonistes del procés formatiu i la infraestructura i els serveis com a suport a l'activitat formativa. Amb caràcter transversal, també vol respondre a les demandes de l'entorn i al compromís permanent amb la millora.

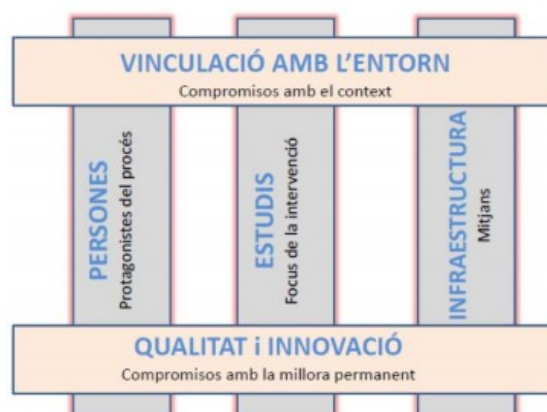


Figura 3. Els cinc eixos del Pla Estratègic de la Facultat de Ciències de l'Educació (2016-2021)

Facultat de Ciències de l'Educació

La persona responsable de vetllar pel compliment de la política de qualitat i d'informar a la Junta Permanent de les eventuais desviacions detectades i de les propostes de correcció i millora és el/la degà/na, qui pot delegar aquestes funcions en el Vicedeganat de Qualitat i Innovació, com a responsable d'executar la política de qualitat del centre i persona que ha de vetllar per la coherència de la política de qualitat del centre amb la política de qualitat de la institució. Correspon a la Comissió de Qualitat de la Facultat de Ciències de l'Educació, presidida per la persona responsable del Vicedeganat de Qualitat i Innovació, dissenyar i desplegar la política de qualitat del centre, d'acord amb el Pla Estratègic de la UAB (2018-2030), el Pla Estratègic de la Facultat de Ciències de l'Educació (2016-2021), i el programa electoral del/de la degà/ana.

2.2. La política i els objectius de qualitat del centre

En la sessió de la Junta de Facultat del dia 2 d'octubre de 2018, l'actual Equip de Deganat presenta el seu programa electoral (2018-2021) i els principis de la seva política de qualitat, que agrupa sota tres grans eixos: principis d'actuació, de funcionament i d'organització.

PRINCIPIS D'ACTUACIÓ:

- La gestió com a compromís i responsabilitat col·lectiva.
- La Facultat com a entitat compromesa interna i externament.
- La qualitat i excel·lència com a eix vertebrador del nostre servei.

PRINCIPIS DE FUNCIONAMENT:

- Promoure el canvi en i amb les persones.
- Impulsar polítiques positives.
- Desenvolupar la gestió de processos.

PRINCIPIS D'ORGANITZACIÓ:

- Respecte al reglament i la nostra història.
- Economia d'escala.
- Reforçar la qualitat i la innovació a l'estructura de funcionament.

Aquests principis es despleguen en un total de 8 objectius estratègics i les seves accions. Aquests objectius s'agrupen en 5 línies estratègiques que es corresponen amb els 5 eixos d'actuació que es descriuen en el Pla Estratègic del centre (2016-2021):

- Línia Estratègica 1. **La qualitat i excel·lència com a eix vertebrador del nostre servei** (Eix: Estudis).
- Línia Estratègica 2. **Promoure el canvi en i amb les persones** (Eix: Persones).
- Línia Estratègica 3. **La gestió com a compromís i responsabilitat col·lectiva** (Eix: Infraestructures).
- Línia Estratègica 4. **La Facultat com a entitat compromesa interna i externament** (Eix: Vinculació amb l'Entorn).
- Línia Estratègica 5. **Reforçar la qualitat i la innovació a l'estructura de funcionament** (Eix: Qualitat i Innovació).

A continuació mostrem la relació entre aquestes línies estratègiques i les línies estratègiques de la Universitat i de la Política de Qualitat de l'actual equip de deganat:

RELACIÓ ENTRE LES LÍNIES ESTRATÈGIQUES DE LA UAB I DE LA FACULTAT		
Línies Pla Estratègic de la Universitat (2018-2030)	Línies Política de Qualitat de l'equip de deganat de la Facultat (2018-2021)	Eixos del Pla Estratègic de la Facultat (2016-2021)
1. Qualitat Docent	1. Estudis i Qualitat docent	Eix 1. Estudis
2. Responsabilitat Social	2. Recerca, Innovació i Transferència	Eix 5. Qualitat i Innovació
3. Comunitat UAB	3. Persones	Eix 2. Persones
4. Campus	4. Infraestructures i Vinculació amb l'Entorn	Eix 3. Infraestructura Eix 4. Vinculació amb l'entorn
5. Model de Governança	5. Sistemes de Gestió	Eix 5. Qualitat i Innovació
6. Mobilitat	6. Mobilitat i Projecció Internacional	Eix 1. Estudis

Taula 1. Definició de les línies de Política de Qualitat de l'equip de deganat del centre i comparativa amb les línies del Pla Estratègic de la UAB i de la Facultat de Ciències de l'Educació

La figura que mostrem a continuació il·lustra el resultat de la revisió de les línies estratègiques de la política de qualitat de l'actual equip de deganat i en detalla la seva missió.

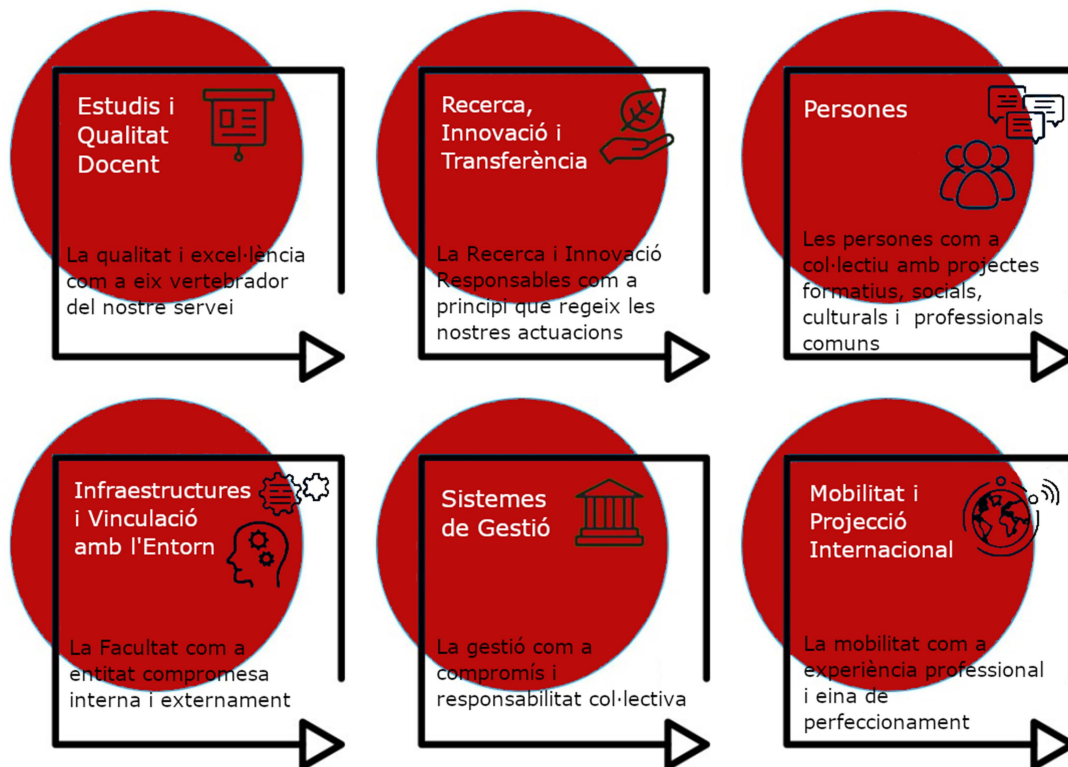


Figura 4. Les sis línies estratègiques de la Política de Qualitat de la Facultat de Ciències de l'Educació

Facultat de Ciències de l'Educació

S'aprofita la revisió de les línies estratègiques de la política de qualitat per actualitzar els seus objectius i incorporar actuacions que ja es duïen a terme, però que no s'havien tingut en compte en el Pla Estratègic de la Facultat i, per tant, no s'havien explicitat en el programa electoral de l'actual equip de deganat. Per últim, la revisió de la política de qualitat també inclou els objectius estratègics i les accions que es configuren en el procés de revisió del SGIQ que s'inicia a finals del curs 2018-2019. Aquesta revisió implica també desplegar nous processos i, per tant, adoptar nous objectius i noves accions, que ja queden recollits en aquest document. En total, el centre disposa de quinze objectius estratègics repartits en sis línies d'actuació.

Nombre d'Objectius Estratègics	Línia 1	Línia 2	Línia 3	Línia 4	Línia 5	Línia 6
	4	1	3	3	2	2

Taula 2. Detall del nombre d'objectius per cada línia estratègica de la política de qualitat del centre

A continuació passem a detallar l'actualització de les línies estratègiques de la política de qualitat de l'actual equip de deganat i les accions que s'hi vinculen.

Línia Estratègica 1. Estudis i Qualitat Docent

1. Obtenir la certificació del SGIQ del centre.

Accions:

- Desplegar la totalitat dels processos del SGIQ (PE02 SGIQ).
- Assolir l'acreditació institucional de la Facultat de Ciències de l'Educació (PE01 Política de qualitat).
- Desenvolupar les línies de política de qualitat del centre d'acord amb les línies d'actuació de la UAB, el Pla Estratègic del centre i el programa electoral de l'equip de deganat (PE01 Política de qualitat).

2. Aplicar processos sistemàtics de recollida i anàlisi d'informació que permetin conèixer i actualitzar l'oferta formativa del centre.

Accions:

- Crear noves titulacions (PE03 Creació noves titulacions).
- Acreditar les titulacions del centre (PC11 Acreditació).
- Extingir titulacions (PC09 Extinció).

3. Aplicar mecanismes de control i seguiment de les titulacions i, en funció dels resultats, adoptar les mesures de millora i correcció adients per garantir la qualitat de l'oferta formativa del centre.

Accions:

- Revisar els perfils d'ingrés als estudis (PC01 Perfils).
- Actualitzar periòdicament els programes formatius (PC02 Guies / PC09 Modificació titulacions).
- Incloure la perspectiva de gènere en els programes formatius (PC02 Guies).
- Proposar i recolzar propostes de millora en les titulacions (PC08 Seguiment i millora).
- Ampliar el nivell d'exigència acadèmica (PC06 Avaluació).

Facultat de Ciències de l'Educació

- f. Gestionar suports per millores estructurals: accions per millorar el reconeixement en hores del professorat dels pràcticums, millorar la ràtio alumnat-professorat i el grau d'experimentalitat (PE01 Política de qualitat).

4. Promoure accions per garantir que l'actuació docent sigui de qualitat (PE04 Política professorat).

Accions:

- a. Identificar i premiar anualment als millors docents.
- b. Impulsar les comissions de docència i els grups de treball.
- c. Analitzar els resultats de les enquestes d'avaluació docent per detectar on situar les millores de qualitat.
- d. Promoure accions formatives i d'adequació d'assignatures pel professorat que obté baixes qualificacions docents.

Línia Estratègica 2. Recerca, Innovació i Transferència**5. Potenciar la innovació i la qualitat docent entre el professorat que imparteix docència al centre (PE04 Política professorat).**

Accions:

- a. Crear i mantenir convocatòries anuals de projectes d'innovació docent.
- b. Incidir en la promoció d'actuacions en aspectes de gènere, inclusió i competència digital.
- c. Promoure la participació en projectes d'innovació docent de la universitat.
- d. Instaurar una jornada anual d'innovació docent de la Facultat.
- e. Incorporar la recerca a la docència dels graus i màsters (pla estratègic).
- f. Impulsar accions que posin en valor la recerca en el camp de la RSU i ODS i la traslladin a la formació de l'alumnat a través d'involucrar-los en accions d'Aprenentatge i Servei (veure línia estratègica 4).
- g. Donar visibilitat en el web del centre als grups de recerca propis i a les revistes indexades que editen els departaments.

Línia Estratègica 3. Persones**6. Donar suport a la tasca del personal d'administració i serveis (PE05 PAS).**

Accions:

- a. Animar el desenvolupament professional del PAS.
- b. Facilitar els processos de formació i promoció del PAS.
- c. Potenciar la polivalència del personal i la seva implicació en el problemes col·lectius.
- d. Proporcionar al PAS línies d'actuació en el desenvolupament de les seves tasques professionals.
- e. Enfortir la gestió compartida dels serveis implicats en tasques de gestió acadèmics, SLIPI, SID i altres unitats de funcionament i col·laborar en l'avaluació dels serveis (PS02 Serveis i PE05 Política PAS).
- f. Consolidar i millorar els plans d'acollida al PAS de nova incorporació a la Facultat.

Facultat de Ciències de l'Educació**7. Animar la permanent actualització professional i treball en equip del professorat (PE04 professorat).**

Accions:

- a. Treballar per una millora de l'estabilitat i el reconeixement del professorat.
- b. Potenciar la polivalència del personal i la seva implicació en el problemes col·lectius.
- c. Consolidar i millorar els plans d'acollida al professorat novell.
- d. Sol·licitar propostes de formació a mida.
- e. Enfortir i consolidar els equips docents dels graus i màsters.

8. Promoure l'orientació acadèmica i millorar el Pla d'Acció Tutorial (PC05 Orientació).

Accions:

- a. Actualitzar el Pla d'Acció Tutorial (PAT) del centre.
- b. Garantir el compliment de totes les actuacions contemplades en el Pla d'Acció Tutorial (PAT).
- c. Orientar el desenvolupament del potencial de les capacitats dels estudiants i les seves competències professionals i personals.
- d. Impulsar i consolidar un projecte de tutorització del grup-classe.
- e. Ampliar les actuacions d'orientació i tutoria vinculades a l'activitat professional.
- f. Estudiar la viabilitat de crear programes de mentoria i suport entre l'alumnat.
- g. Millorar la satisfacció de l'alumnat (PS05 Satisfacció).

Línia Estratègica 4. Infraestructura i vinculació amb l'entorn**9. Millorar les infraestructures i dotacions (PS01 Recursos materials).**

Accions:

- a. Mantenir en programació la construcció necessària del nou edifici per a la docència.
- b. Completar la renovació del mòduls d'aules i laboratoris.
- c. Adequar aules a les noves necessitats formatives.
- d. Millorar les dotacions dels laboratoris docents.
- e. Enriquir amb noves obres el passadís de les arts.

10. Reforçar els vincles amb altres agents del món educatiu.

Accions:

- a. Seguir amb el pla de millora de la xarxa de centres de pràctiques, reduint-ne el nombre, fidelitzant els existents i buscant sinèrgies i col·laboracions més enllà del pràcticum (recerca, formació permanent, innovació) que ajudin a la qualitat (PC03 Pràctiques)
- b. Ampliar les col·laboracions amb altres facultats de la UAB: nous estudis compartits; programes culturals rotatius i recursos compartits.
- c. Mantenir la presència activa a les comissions delegades del Consell de Govern de la universitat.
- d. Mantenir i potenciar la presència de la Facultat en organismes externs: Conferència de degans i deganes de Catalunya i de l'Estat; Consell Escolar de Catalunya; Programes MIF i Coordinació de secundària i comissions de pràctiques amb els Serveis Territorials i Centrals del Departament d'Educació.

Facultat de Ciències de l'Educació

- e. Potenciar propostes formatives d'Aprenentatge i Servei en les assignatures de Pràctiques i Treballs de Fi d'Estudis (PC03 Pràctiques i PC04 TFE).

11. Contribuir al desenvolupament sostenible de l'entorn.

Accions:

- a. Potenciar la realització d'activitats culturals i formatives, amb tots els estaments de la comunitat universitària.
- b. Promoure activitats de convivència entre els membres de la comunitat universitària.
- c. Actualitzar permanentment la Programació anual d'activitats.
- d. Crear espais d'interacció i cocreació entre els col·lectius del centre i també amb agents educatius externs (institucions socioeducatives, fundacions, etc.).
- e. Potenciar la incorporació de la perspectiva de gènere i els ODS en els TFEs. (PC04 TFE).

Línia Estratègica 5. Sistemes de gestió**12. Reforçar el desenvolupament de l'administració electrònica.**

Accions:

- a. Donar suport a les actuacions dirigides a disminuir la burocratització dels processos administratius.
- b. Revisar els circuits per minimitzar la redundància o reiteració en els processos de gestió.
- c. Simplificar el procés de gestió administrativa de les assignatures de pràctiques de totes les titulacions que es gestionen des del centre (PC03 Pràctiques).

13. Millorar els canals de recollida de queixes, suggeriments i felicitacions (PS04 Queixes).

Accions:

- a. Reforçar la utilització del canal institucional OPINA.
- b. Mantenir els temps de resposta de les queixes i suggeriments.
- c. Revisar els processos que generin més queixes i suggeriments.
- d. Comunicar les felicitacions a les persones i als seus / a les seves caps.

Línia Estratègica 6. Mobilitat i projecció internacional**14. Potenciar la mobilitat dels col·lectius de la comunitat educativa de la facultat (PC07 Mobilitat).**

Accions:

- a. Augmentar progressivament el percentatge d'alumnat que participa en un programa de mobilitat OUT, tant a nivell nacional com internacional.
- b. Facilitar la mobilitat del professorat.
- c. Potenciar la mobilitat del PAS.
- d. Millorar el sistema d'acollida i acompanyament de l'alumnat.

Facultat de Ciències de l'Educació

15. Consolidar i fidelitzar processos d'internacionalització de la comunitat educativa amb institucions determinades a través de projectes de facultat (PC07 Mobilitat).

Accions:

- Crear xarxes i projectes de facultat per consolidar experiència d'intercanvi dels col·lectius de la Facultat.
- Fidelitzar i incrementar la reciprocitat universitària en la mobilitat d'estudiants.
- Incrementar el nombre d'assignatures de grau i màster que s'ofereixen en una llengua estrangera.

Els quinze objectius estratègics de la Facultat de Ciències de l'Educació i les accions a realitzar estan lligats als diferents processos del Sistema de Garantia Interna de Qualitat del centre.

3. El Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) de la Facultat de Ciències de l'Educació

La UAB té una estructura de gestió centralitzada que respecta, tanmateix, l'autonomia de les seves facultats en termes de política de qualitat. En aquesta línia, el Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) de la UAB es defineix com un model marc transversal per a tota la universitat, producte d'una institució compromesa històricament amb la qualitat dels programes formatius. El SGIQ de la UAB fou dissenyat inicialment el 2008 i revisat els anys 2010, 2014, i 2018, seguint les directrius del programa AUDIT i els estàndards de la European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA).

El model que la UAB planteja entén la qualitat no com un concepte deslligat de la resta de les activitats de la organització, sinó transversal a tots els seus processos, i adaptada a les particularitats i interessos de cada centre. Per aquest motiu, la Facultat de Ciències de l'Educació gaudeix d'autonomia per desplegar el seu propi SGIQ com a eina per vetllar per l'avaluació i millora contínua de les titulacions que ofereix.

3.1. Presentació del SGIQ de la Facultat de Ciències de l'Educació

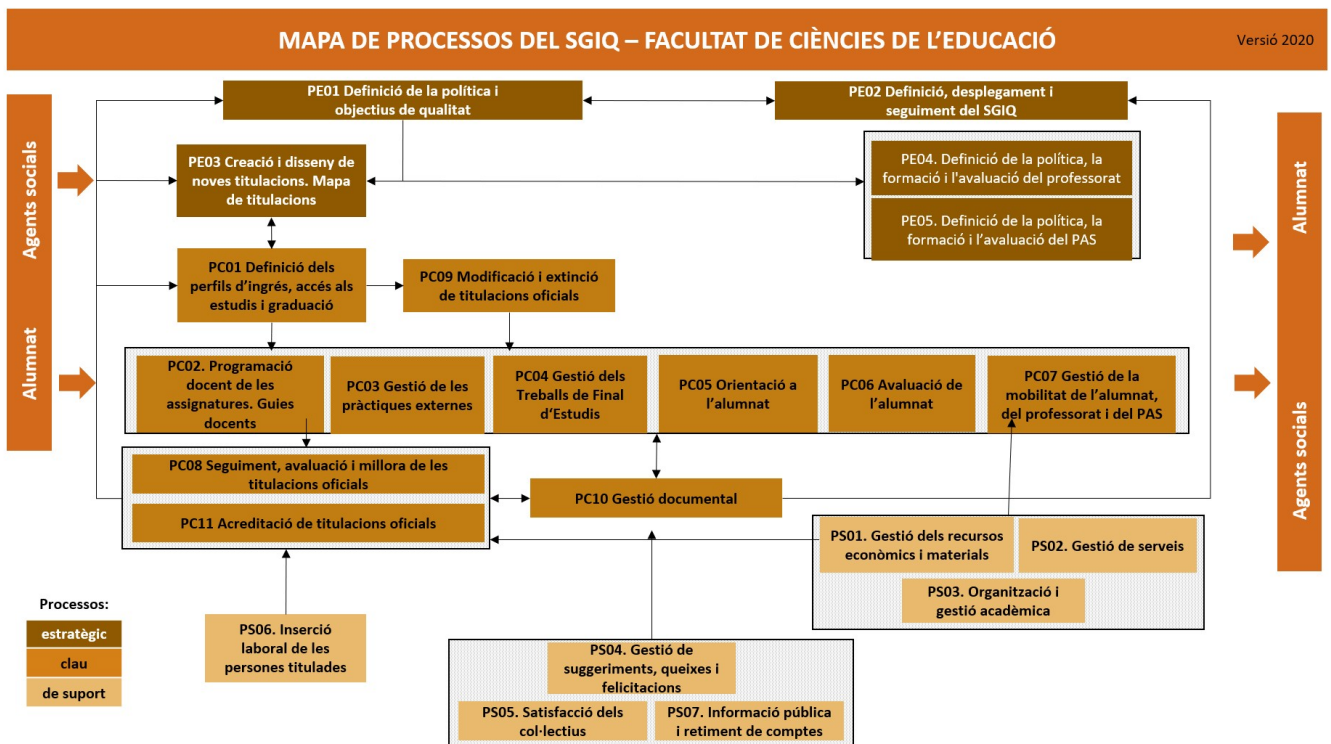
La Facultat de Ciències de l'Educació desenvolupa la seva activitat formativa d'acord amb els principis i els valors de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprovats pel Consell de Govern de 15 de desembre de 2011. El centre, en línia amb la missió de la institució a la qual pertany, parteix del supòsit que la qualitat és un aspecte estratègic per a la millora contínua en el desenvolupament de les tasques que li són pròpies. Per aquest motiu disposa d'un Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) que assegura el bon desenvolupament del seu projecte formatiu. Aquest sistema va aconseguir l'acreditació AUDIT el 23 de novembre de 2010.

La implementació de processos que tenen com a eix central la qualitat implica considerar que la realitat és dinàmica, que les persones que formen part del col·lectiu de membres de la Facultat de Ciències de l'Educació (alumnat, professorat i PAS) es valoritzen com a factor humà clau en la gestió i en la participació en les activitats del centre, i que les persones que ocupen càrrecs d'organització i gestió treballen en equip i en xarxa per donar respostes adequades a les necessitats formatives i a les realitats individuals i socials de tot el col·lectiu. La versió vigent del Manual del SGIQ i de tots els seus 23 processos és fruit de la darrera revisió i s'aprova a la Junta Permanent del dia 29 de juny de 2020.

3.2. Organització del SGIQ

Els processos del SGIQ de la Facultat de Ciències de l'Educació s'han dissenyat per assegurar la qualitat dels programes formatius del centre i, seguint l'estructura marc del SGIQ de la UAB, es classifiquen en tres categories:

- **Processos estratègics.** Són els que proporcionen directrius per a la resta de processos.
- **Processos clau.** Són aquells que estan directament vinculats al procés educatiu i, per tant, els que tenen un impacte més significatiu en l'alumnat del centre.
- **Processos de suport.** Són els que defineixen accions dissenyades per facilitar la consecució dels objectius dels processos estratègics i dels processos estratègics clau.



Taula 3. Mapa dels 23 processos del SGIQ de la Facultat de Ciències de l'Educació

El conjunt de processos del SGIQ de la Facultat de Ciències de l'Educació, seguint les directrius del SGIQ de la UAB, s'ha desenvolupat prenent com a fil conductor les directrius del programa AUDIT, tal com mostra la taula 4.

Directiu AUDIT	Objectius	Procés
1. Com la Universitat defineix la seva política i els seus objectius de qualitat de la formació.	Definir els objectius i la política de qualitat de la Universitat com a part indistingible al Pla director. Determinar, avaluar i revisar periòdicament els objectius i la política de qualitat. Assignar recursos i establir les responsabilitats que facin possible assolir els esmentats objectius.	PE01. Definició de la política i objectius de qualitat

Facultat de Ciències de l'Educació

2. Com la Universitat garanteix la qualitat dels programes formatius.	Determinar, avaluar i revisar periòdicament l'oferta formativa de la Universitat (mapa de titulacions), detectant les necessitats de la societat en matèria d'educació superior, definint els objectius educatius, dissenyant els plans d'estudi d'acord amb els criteris d'acreditació vigents i utilitzant els resultats de l'avaluació per millorar l'eficiència de l'oferta.	PE02. Definició, desplegament i seguiment del SGIQ PE03. Creació i disseny de noves titulacions. Mapa de titulacions PC11. Acreditació de titulacions oficials PC01. Definició dels perfils d'ingrés, accés als estudis i graduació PS06. Inserció laboral de les persones titulades PC09. Modificació i extinció de titulacions oficials
Directiu AUDIT	Objectius	Procés
3. Com la Universitat desenvolupa els seus programes formatius per afavorir l'aprenentatge de l'estudiant.	Determinar, avaluar i revisar periòdicament les accions implicades en el desenvolupament dels programes formatius en el seu sentit més ampli, incloses les accions orientades a afavorir l'aprenentatge de l'alumnat	PC02. Programació docent de les assignatures. Guies docents PC03. Gestió de les pràctiques externes PC04. Gestió dels Treballs de Final d'Estudis PC05. Orientació a l'alumnat PC06. Avaluació de l'alumnat PC07. Gestió de la mobilitat de l'alumnat, el professorat i el PAS PS03. Organització acadèmica PC08. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions
4. Com la Universitat garanteix la qualitat del personal acadèmic i PAS	Establir els cursos a través dels quals es defineix la política de personal de la Universitat, referent a les necessitats de personal i a la carrera professional del PDI i del PAS. Avaluar i revisar periòdicament els objectius de la política de personal, promovent-ne la modificació sempre que sigui necessari per assolir una gestió eficient dels RH (referents al personal relacionat amb la formació) de la Universitat.	PE04. Definició de la política, la formació i l'avaluació del professorat PE05. Definició de la política, la formació i l'avaluació del PAS PS05. Satisfacció dels col·lectius
5. Com la Universitat garanteix la qualitat dels seus recursos materials i dels seus serveis.	Gestionar de forma eficaç els recursos materials (infraestructures, locals i equipament) per assegurar que les accions formatives puguin desenvolupar-se amb eficàcia i amb la qualitat requerida.	PS01. Gestió de recursos econòmics i materials PS02. Gestió de serveis
6. Com la Universitat recull i analitza els resultats per a la millora dels seus programes formatius.	Establir els camins de recollida d'evidències i facilitar l'accés a la informació a les persones encarregades d'analitzar-les, amb l'objectiu d'avaluar i revisar periòdicament els programes formatius de la universitat i el funcionament del sistema de qualitat mateix.	PC10. Gestió documental (+ tots els processos, atès que generen evidències i indicadors que es recullen en el PC10)

Facultat de Ciències de l'Educació

7. Com la Universitat publica la informació i ret comptes sobre els seus programes formatius.	Garantir l'accés a la informació sobre els programes formatius als col·lectius implicats en els mateixos (alumnes, professorat, PAS i societat). Retre comptes quan correspongui a tots els col·lectius implicats sobre els resultats del programa formatiu.	PS04. Gestió de suggeriments, queixes i felicitacions PS07. Informació pública i retiment de comptes PC10. Gestió documental
---	--	--

Taula 4: Relació entre els processos del SGIQ de la Facultat i les directrius i els objectius AUDIT

3.3. Responsabilitats lligades al desenvolupament del SGIQ

El desplegament i seguiment del SGIQ de la Facultat de Ciències de l'Educació correspon al Vicedegnat de Qualitat i Innovació, qui delega la propietat d'alguns processos a altres membres de l'equip de Degnat. El/la Tècnic/a de Qualitat del centre és responsable de la gestió del SGIQ i de la dels processos propietat del Vicedegnat de Qualitat i Innovació. La gestió de la resta de processos recau en l'Administració de centre o en la Gestió acadèmica, tal com es mostra en la taula 5.

CODI	PROCESSOS ESTRATÈGICS SGIQ 2020	PROPIETAT	GESTIÓ
PE01	Definició de la política i objectius de qualitat	Degà/Degana	Gestor/a de Qualitat
PE02	Definició, desplegament i seguiment del SGIQ	Vicedegnat de Qualitat i Innovació	Gestor/a de Qualitat
PE03	Creació i disseny de noves titulacions. Mapa de titulacions	Vicedegnat de Qualitat i Innovació	Gestor/a de Qualitat
PE04	Definició de la política, la formació i l'avaluació del professorat	Degà/Degana	Administració de centre
PE05	Definició de la política, la formació i l'avaluació del PAS	Administració de centre	Gestió Acadèmica
CODI	PROCESSOS CLAU SGIQ 2020	PROPIETAT	GESTIÓ
PC01	Definició dels perfils d'ingrés, accés als estudis i graduació	Vicedegnat d'Estudis	Gestió Acadèmica
PC02	Programació docent de les assignatures. Guies docents	Vicedegnat d'Estudis	Gestió Acadèmica
PC03	Gestió de les pràctiques externes	Vicedegnat de Pràctiques	Gestió Acadèmica
PC04	Gestió dels Treballs de Final d'Estudis	Vicedegnat d'Estudis	Gestió Acadèmica
PC05	Orientació a l'alumnat	Vicedegnat d'Estudiants i	Gestor/a de Qualitat
PC06	Avaluació de l'alumnat	Vicedegnat d'Estudis	Gestió Acadèmica
PC07	Gestió de la mobilitat de l'alumnat, del professorat i del PAS	Vicedegnat d'Estudiants i	Gestió Acadèmica

Facultat de Ciències de l'Educació

PC08	Seguiment, avaluació i millora de les titulacions oficials	Vicedeganat de Qualitat i Innovació	Gestor/a de Qualitat
PC09	Modificació i extinció de les titulacions oficials	Vicedeganat de Qualitat i Innovació	Gestor/a de Qualitat
PC10	Gestió documental	Vicedeganat de Qualitat i Innovació	Administració de centre
PC11	Acreditació de les titulacions oficials	Vicedeganat de Qualitat i Innovació	Gestor/a de Qualitat
CODI	PROCESSOS DE SUPORT SGIQ 2020	PROPIETAT	GESTIÓ
PS01	Gestió dels recursos econòmics i materials	Degà/Degana	Administració de centre
PS02	Gestió dels serveis	Degà/Degana	Administració de centre
PS03	Organització i gestió acadèmica	Vicedeganat d'Estudis	Gestió Acadèmica
PS04	Gestió de suggeriments, queixes i felicitacions	Degà/Degana	Administració de centre
PS05	Satisfacció dels col·lectius	Vicedeganat de Qualitat i Innovació	Administració de centre
PS06	Inserció laboral de les persones titulades	Vicedeganat de Qualitat i Innovació	Gestor/a de Qualitat
PS07	Informació pública i retiment de comptes	Degà/Degana	Administració de centre

Taula 5. Processos del SGIQ de la Facultat de Ciències de l'Educació i responsabilitats

Periòdicament de forma anual, les persones que tenen la propietat dels processos, juntament amb les persones responsables de la seva gestió, revisen els processos i, si escau, en creen una nova versió actualitzada. La revisió de cada procés també comporta l'actualització i l'anàlisi dels indicadors estratègics i/o de seguiment del procés i la revisió i actualització del pla de millora. El Vicedeganat de Qualitat i Innovació, en col·laboració amb el Comitè Executiu de la Comissió de Qualitat, format pel Vicedeganat d'Estudis, l'Administració de Centre, el/la Gestor/a de Qualitat, el/la Tècnic/a del Deganat i el/la Gestor/a Acadèmic/a, revisa els canvis introduïts en els processos i la informació que consta en els informes de seguiment. En aquesta revisió es tenen en compte principalment l'anàlisi dels resultats obtinguts en cada procés, el seguiment del grau d'execució de les propostes de millora i la necessitat de generar-ne de noves. Per realitzar aquesta tasca es compta amb el suport tècnic de l'OQD i de l'Àrea de Transformació Digital i Organització.

En l'àmbit de cada titulació, la coordinació és responsable de l'aplicació i seguiment del processos que afectin a la titulació, i de l'elaboració de la documentació necessària pels documents de seguiment, acreditació i modificació. Aquesta tasca també la supervisa Vicedeganat de Qualitat i Innovació, amb el suport del/de la Gestor/a de Qualitat del centre.

Facultat de Ciències de l'Educació

3.4. Els grups d'interès i la seva participació

Els grups d'interès es defineixen com el conjunt de col·lectius (persones individuals o institucions) directament relacionats amb el desenvolupament dels programes formatius, els seus resultats i l'impacte sobre la societat (difusió de coneixement, aplicació professional, ...). Identifiquem sis grans grups d'interès principals:

- L'alumnat dels estudis oficials que s'ofereixen a la Facultat de Ciències de l'Educació.
- El professorat que imparteix docència en les titulacions oficials de la Facultat de Ciències de l'Educació.
- El Personal d'Administració i Serveis (PAS) que intervenen en la gestió dels programes formatius.
- Les persones titulades dels estudis oficials que s'ofereixen a la Facultat de Ciències de l'Educació.
- Els agents socials (centres de pràctiques, ocupadors, administracions públiques, col·legis professionals, etc.)

Grups d'interès	Forma de participació
Equip de Deganat, directors de departament, coordinadors de titulacions	Reunions periòdiques de l'Equip de Deganat amb les direccions dels departaments adscrits, amb els/ les caps de les unitats departamentals i amb les coordinacions de titulacions de graus i màsters universitaris. Debats en la Junta Permanent, la Junta de Facultat i les seves comissions delegades.
Membres de la Junta de Facultat	Debats a nivell de la Junta de Facultat i de les comissions específiques que es puguin crear.
Alumnat, professorat i PAS	Debats a en la Junta Permanent i/o i en les seves comissions delegades; particularment en la Comissió de Qualitat del centre, i en les Comissions de docència de les titulacions.
Les persones titulades dels estudis oficials que s'ofereixen a la Facultat de Ciències de l'Educació	Participació en les enquestes de les persones titulades. Participació en activitats d'orientació professional organitzades pel centre.
Els agents socials	Participació en activitats formatives i d'orientació professional organitzades pel centre.

Taula 6. Detall de la forma de participació dels grups d'interès associats al SGIQ de la Facultat de Ciències de l'Educació

3.5. La gestió documental

La gestió de tota la documentació necessària per al funcionament del SGIQ de la Facultat de Ciències de l'Educació és una activitat bàsica del mateix sistema i, per aquest motiu, un dels processos (PC10) té a veure amb aquesta tasca. L'objectiu principal de la gestió documental és organitzar les accions per garantir la creació, la catalogació, la custòdia i l'accessibilitat dels diferents documents de manera fiable i controlada. Tal com s'especifica en el procés PC10 (gestió documental), la responsabilitat de custodiar la documentació vinculada al desplegament

Facultat de Ciències de l'Educació

i seguiment del SGIQ del centre recau en les persones gestores de cada procés, per tant, la gestió de la documentació generada pel Vicedeganat de Qualitat i Innovació associada al SGIQ de la Facultat de Ciències de l'Educació recau en el/la Gestor/a de Qualitat del centre, que és qui en té la custòdia i qui cerca la documentació associada que es necessita per desplegar-lo i fer-ne el seguiment. A continuació detallem la documentació més important que es genera:

- **Manual del SGIQ.** És el present document. Proporciona informació sobre el centre, sobre la seva política de qualitat i sobre el desplegament del SGIQ.
- **Processos del SGIQ.** És un conjunt de 23 documents que detallen les normatives i el funcionament del centre. Com hem assenyalat anteriorment, el SGIQ de la Facultat de Ciències de l'Educació consta de 5 processos estratègics, 11 processos clau i 7 processos de suport.
- **Informes de revisió dels processos.** S'elaboren anualment i detallen i avaluen les accions que s'han dut a terme el curs anterior per desplegar els processos.
- **Plans de Millora.** Detalla les propostes de millora vinculades a cada procés, els seus objectius i les accions i calendari per dur-les a terme. El Pla de Millora del centre aglutina la informació que contenen els plans de millora dels processos.

El desplegament i seguiment del SGIQ de la Facultat de Ciències de l'Educació genera molts documents (*outputs*) i fa servir molta documentació associada (*inputs*) com a fonts d'informació:

- **Documentació associada (*inputs*):** són els documents de referència, sobre els quals se sosté el procés. Inclou legislació d'àmbit estatal i autonòmic, normatives de la Universitat i de la Facultat, documentació generada en processos, models de documents, etc.
- **Documents generats (*outputs*):** són documents generats en el mateix procés. Inclouen actes de les reunions dels diferents òrgans de responsabilitat, informes o memòries d'activitats. Cada procés recull aquesta documentació així com la seva ubicació.

Les persones propietàries de cada procés en fan una revisió anual i, si escau, introdueixen canvis en el procés. Les persones que gestionen els processos custodien els outputs que es generen i en garanteixen el control i l'accessibilitat. Quan un document es modifica deixa de ser vigent. La modificació d'un procés pot iniciar-se per iniciativa de la persona que n'és propietària o a petició de la Comissió de Qualitat del centre. En tot cas, correspon a la Comissió de Qualitat del centre aprovar la revisió dels processos del SGIQ i dels seus informes de revisió. Posteriorment, s'informa a la Junta Permanent d'aquesta aprovació. Els col·lectius afectats n'estan informats mitjançant els seus representants en la Comissió de Qualitat i en la Junta Permanent. El/la Gestor/a de Qualitat cataloga i arxiva tant les versions actuals com les versions històriques dels documents que custodia (veure procés PC10) a través d'un arxiu OneDrive. El sistema de gestió permet identificar clarament la vigència dels documents, assegura la gestió de versions i permet recuperar els documents d'una forma eficient quan es requereix. Per a cada document es defineixen privilegis d'accés diferents per a cada col·lectiu a qui es dona accés a aquest arxiu.

Gestió de les dades

Per revisar els processos del SGIQ és necessari recollir dades que han de servir per analitzar els valors dels indicadors dels objectius estratègics i els objectius de seguiment que s'hi

Facultat de Ciències de l'Educació

detallen. Per aquest fi, la Facultat de Ciències de l'Educació empra els diversos sistemes d'emmagatzematge de dades que la UAB posa al seu abast. En aquests sistemes, que detallem a continuació, les dades estan sotmeses als mateixos filtres i processos de validació de la informació que el sistema interuniversitari català UNEIX, la qual cosa en garanteix la fiabilitat.

- **El datawarehouse.** Recopila una gran part de la informació generada a la UAB en relació amb cinc àmbits: gestió acadèmica, recursos humans, investigació, gestió econòmica i infraestructures. Pel que fa a l'àmbit de gestió acadèmica en particular emmagatzema dades sobre preinscripció i accés universitari, matrícula, rendiment acadèmic i plans docents, entre d'altres. També permet definir informes transversals que visualitzen la informació d'una manera personalitzada segons les necessitats de l'usuari..
- **Aplicacions corporatives de l'àmbit acadèmic de la Universitat** (SIGMA, TPD, etc.). Recopilen tota la informació sobre plans d'estudi, professorat, plans docents, qualificacions i expedients acadèmics dels estudiants. Com a aplicacions del datawarehouse, la UAB disposa d'un apartat per a graus i màsters universitaris amb les xifres de la titulació, Titulació en Xifres per a Graus i Màsters, un Sistema de Indicadors de Qualitat per a Graus i Màsters i un d'indicadors de programes de Doctorats que són públics.
- **DATADASH.** Publicador de dades que es troba a la intranet de la UAB. Amplia la informació del datawarehouse amb un conjunt ampli d'informes que detallen els valors de la majoria d'indicadors que es necessiten per a revisar els processos del SGIQ i per a realitzar el seguiment i l'avaluació de les titulacions i del centre. L'accés al DATADASH està vinculat als diferents privilegis atorgats al rol o al col·lectiu de la UAB al qual pertany la persona que hi accedeix.
- **Dipòsit Digital de Documents (DDD).** Base de dades institucional d'ordenació d'estudis que gestiona l'expedient de les titulacions. Una altra font de dades és el DDD que recopila, gestiona i difon la producció científica, docent i administrativa de la UAB, alhora que recull documents digitals de les biblioteques així com la totalitat de les guies docents i memòries de tots els cursos acadèmics. Finalment, una certa quantitat de dades es guarden en bases de dades localitzades en oficines, àrees o gabinets concrets de la Universitat.

3.6. Informació pública i retiment de comptes

3.6.1. Informació pública

La informació relacionada amb el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) de la Facultat de Ciències de l'Educació és pública a través del botó SGIQ que es troba a la pàgina principal del lloc web del centre. També és accessible a través de l'espai de qualitat docent del web de la UAB, on es pot trobar tant la relacionada amb el SGIQ marc de la UAB com amb els SGIQ dels seus centres propis i adscrits.

El/la Gestor/a de Qualitat s'encarrega de gestionar la publicació a l'apartat de qualitat del web del centre dels documents del SGIQ que han de ser accessibles per al públic en general. Aquesta documentació queda resumida també en l'apartat La Facultat en xifres del web del centre i a la pestanya de qualitat, apartat "el grau/màster en xifres" que es troba a les fitxes de

Facultat de Ciències de l'Educació

les titulacions de grau i les titulacions de màster que ofereix el centre. A continuació es detalla quina és la informació pública vinculada al SGIQ de la Facultat de Ciències de l'Educació i on es pot trobar:

PROCESSOS ACTUALS	Accés a la informació pública vinculada als processos
PE01. Definició de la política i objectius de qualitat	Web del centre → Pestanya <u>SGIQ</u>
PE02. Definició, desplegament i seguiment del SGIQ	
PE03. Creació i disseny de noves titulacions. Mapa de titulacions	Web del centre → Pàgina <u>Estudiar</u> → Pestanya Graus i <u>Màsters Oficials</u>
PE04. Definició de la política, la formació i l'avaluació del PDI	Web de centre → Pestanya Estudiar → <u>Guia per al PAI</u> / Relació del Professorat de Graus, <u>Màsters Oficials</u> / <u>CV Professorat</u> Web de centre → Pestanya <u>Investigar</u> . Web de la UAB → Pàgina Personal UAB → Pestanya <u>PAI</u> Web Qualitat Docent → Pàgina <u>Enquestes Avaluació Docent</u>
PE05. Definició de la política, la formació i l'avaluació del PAS	Web de la UAB → Pàgina Personal UAB → Pestanya <u>PAS</u>
PC01. Definició dels perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis	Web del centre → Pàgina <u>Estudiar</u>
PC02. Programació docent de les assignatures. Guies docents	Web del centre → Pàgina Estudiar → Pestanya <u>Graus</u> i <u>Màsters Oficials</u> Web del centre → Fitxes de Titulació <u>Graus</u> i <u>Màsters Oficials</u>
PC03. Gestió de les pràctiques externes	Web del centre → Pàgina <u>Pràctiques</u> Web Qualitat → <u>Enquestes Avaluació Pràctiques i TFE</u>
PC04. Gestió dels Treballs de Final d'Estudis	Web del centre → Pàgina <u>Estudiar</u> → Pestanya <u>TFG</u> i <u>TFM</u> Web Qualitat → <u>Enquestes Avaluació Pràctiques i TFE</u>
PC05. Orientació a l'alumnat	Web del centre → Pàgina Estudiar → <u>Pla d'acció tutorial del centre</u>
PC06. Avaluació de l'alumnat	Web del centre → Pàgina Estudiar → <u>Avaluació Graus i Avaluació Màsters</u>
PC07. Gestió de la mobilitat de l'alumnat, del professorat i del PAS	Web del centre → Pàgina <u>Mobilitat</u> Web del centre → Pàgina Estudiar →

Facultat de Ciències de l'Educació

	Guia pràctica per a estudiants IN Web de l'Àrea de Relacions Internacionals
--	--

PC08. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions oficials	Web Qualitat → Enquestes Avaluació Assignatures/Mòduls Web del centre → Pestanya Acreditació de titulacions → portal d'informes d'avaluació de l'AQU
PC09. Modificació i extinció de les titulacions oficials	Web del centre → Pestanya Acreditació de titulacions → portal d'informes d'avaluació de l'AQU
PC10. Gestió documental	Web del centre → Pàgina Coneix la Facultat → Pestanya Documents Òrgans de Govern
PC11. Acreditació de les titulacions oficials	Web del centre → Pestanya Acreditació de titulacions → portal d'informes d'avaluació de l'AQU
PS01. Gestió dels recursos econòmics i materials	Web del centre → Coneix la Facultat → Actes Comissió Economia
PS02. Gestió dels serveis	Web del centre → Coneix la Facultat → Serveis de la Facultat
PS03. Organització i gestió acadèmica	Web del centre → Pàgina Estudiar → Calendaris / Matrícula Graus i Màsters / Horaris i Aularis Graus i Màsters
PS04. Gestió de suggeriments, queixes i felicitacions	Canal Opina
PS05. Satisfacció dels col·lectius	Web Qualitat → Enquestes Avaluació Grau de satisfacció dels titulats
PS06. Inserció laboral de les persones titulades	Web Qualitat → Enquestes sobre la Inserció laboral dels titulats
PS07. Informació pública i retiment de comptes	Web del centre → Pàgina Coneix la Facultat / Pestanya Sistema d'Indicadors de Qualitat

Facultat de Ciències de l'Educació**3.6.2. Retiment de comptes**

L'equip de deganat, durant els tres anys del seu mandat, i a partir de l'informe elaborat per la Comissió de Qualitat del centre, rendeix comptes periòdicament a la Junta Permanent, i com a mínim dues vegades a l'any, a la Junta de Facultat del grau d'acompliment de la política i dels objectius de qualitat. El Vicedeganat de Qualitat i Innovació, com a persona que presideix la Comissió de Qualitat de la Facultat de Ciències de l'Educació presenta a la Junta de Facultat un informe anual sobre la revisió del SGIQ del centre basat en l'informe de seguiment d'aquest procés. El conjunt de processos del SGIQ revisats i els informes de revisió dels processos del SGIQ constitueixen els documents més importants de retiment de comptes d'aquest procés.

El retiment de comptes als diferents col·lectius de la Facultat de Ciències de l'Educació queda assegurada mitjançant la seva participació als òrgans col·legiats del centre:

- Junta de Facultat.
- Junta Permanent (i les comissions delegades, específicament la Comissió de Qualitat i les Comissions de Docència de les titulacions).

Anualment també es rendeixen comptes a través de l'informe de rendiment de comptes (veure procés PS07) i de l'informe de seguiment de centre (veure procés PC08). Aquest darrer document es fa arribar a l'Equip de Govern de la Universitat i a les agències encarregades del seguiment de les titulacions. És un document públic que es troba al web de la Universitat. Fins a la data, el retiment de comptes també s'ha fet periòdicament a través de les acreditacions de les titulacions oficials (veure procés PC011).