

## ***Guía docente de la asignatura “Metodología para la redacción de proyectos I”***

### **1. IDENTIFICACIÓN**

---

- ✓ **Nombre de la asignatura:** Metodología para la redacción de proyectos I (modalidad no presencial)
- ✓ **Código:** 103994
- ✓ **Titulación:** Grado de Prevención y Seguridad Integral
- ✓ **Curso académico:** 2018/2019
- ✓ **Tipo de asignatura:** Formación básica
- ✓ **Créditos ECTS (horas):** 6
- ✓ **Período de impartición:** Primer semestre
- ✓ **Idioma en que se imparte:** Castellano
- ✓ **Responsable de la asignatura y e-mail de contacto:** Fernando (Ferran) Domínguez García ([fernando.dominguez@uab.cat](mailto:fernando.dominguez@uab.cat))

### **2. PRESENTACIÓN**

---

“Metodología para la redacción de proyectos (I)” es la primera asignatura de la materia denominada “Proyecto” que se desarrolla a lo largo de los tres primeros cursos del Grado de prevención y de seguridad integral. Por lo tanto, tiene una función de introducción y de explicación inicial y es una asignatura sobre la que se tienen que cimentar los conocimientos posteriores.

La asignatura “Metodología para la redacción de proyectos (I)” tiene una parte conceptual, donde se explica qué es un proyecto, y cómo se estructura, y se dan las herramientas para mejorar en la redacción de textos e introducirse en el mundo de la investigación, pero también tiene una importante derramando práctica, que se traduce en la redacción de textos y en la elaboración de un guion-memoria de un proyecto de dificultad media.

Para estudiar provechosamente “Metodología para la redacción de proyectos (I)” no hay que haber superado previamente ninguna otra asignatura, pero sin duda es muy recomendable

reparar los conocimientos previos de redacción y comentarios de textos, y también los conocimientos a nivel de ofimática.

### 3. OBJETIVOS FORMATIVOS

---

Familiarizarse en la forma de trabajar a través de proyectos.

Asumir las pautas de estructura más frecuentes del guion-memoria de un proyecto.

Dar las herramientas necesarias para mejorar la redacción de textos, para que se pueda aplicar a la redacción de proyectos.

Iniciarse en el método científico y conocer las implicaciones de la investigación.

Posibilitar que se empiece a elaborar un guion-memoria de un proyecto con un nivel de dificultad no elevado.

### 4. COMPETENCIAS Y RESULTADOS DE APRENDIZAJE

---

CT1. Desarrollar el pensamiento científico y el razonamiento crítico en temas de prevención y seguridad

CT2. Valorar el impacto técnico, social y legal de los nuevos desarrollos científicos y de los nuevos desarrollos tecnológicos

CT3. Utilizar la capacidad de análisis y síntesis para la resolución de problemas

CT4. Trabajar y aprender de manera autónoma

CT5. Generar propuestas innovadoras y competitivas en la búsqueda y en la actividad profesional desarrollando la curiosidad y la creatividad

CT6. Dar respuesta a los problemas aplicando el conocimiento a la práctica

CE2. Realizar análisis de intervenciones preventivas en materia de seguridad

CE4. Identificar los recursos necesarios para dar respuesta a las necesidades de la gestión de la prevención y seguridad integral

CE9. Planificar y coordinar los recursos propios de los tres grandes subsistemas que interactúan en la seguridad: personas, tecnología e infraestructura

CE11. Gestionar eficazmente los recursos humanos

RA2.2 Diseñar e implementar planes de recuperación de desastres y mecanismos de aseguramiento de las contingencias.

RA4.2 Identificar la infraestructura, la tecnología y los recursos necesarios en las operaciones de prevención y seguridad.

RA9.2 Coordinar los recursos propios de los tres grandes subsistemas que interactúan en el sector: personas, tecnología e infraestructuras.

RA9.4 Diseñar un proyecto aplicado a la seguridad y la prevención integral en una organización.

RA11.1 Seleccionar los recursos mínimos para la gestión eficiente de los riesgos.

## 5. TEMARIO Y CONTENIDO

---

### PARTE TEÓRICA

#### ***Tema 1.- El método científico y las fuentes de información en el ámbito académico***

- 1.- El método científico aplicado a las ciencias sociales: la falsabilidad y la reproductibilidad
- 2.- Las fuentes de información en el ámbito académico.
- 3.- Normas de citación. El plagio.

#### ***Tema 2.- Planificación: precisiones conceptuales***

- 1.- Diferencias entre plan, programa, proyecto, actividad y tarea
- 2.- Los tipos de proyectos

#### ***Tema 3.- Ciclo de vida de un proyecto***

- 1.- Fases de un proyecto: visión de diferentes propuestas de temporización
- 2.- Los diferentes documentos de un proyecto a lo largo de su ciclo de vida

#### ***Tema 4.- Estructuración del guion-memoria de un proyecto***

- 1.- La metodología aplicable a la elaboración del guion-memoria de un proyecto: el Enfoque de Marco Lógico (EML)
- 2.- Estructura y apartados más habituales del guion-memoria de un proyecto de dificultad mediana

### PARTE PRÁCTICA

#### ***Tema 5.- Informática aplicada a los proyectos***

- 1.- Herramientas informáticas de citación
- 2.- Microsoft Excel: generación de presupuestos y de gráficos simples
- 3.- Microsoft Word: nociones avanzadas de los documentos
- 4.- Iniciación a Microsoft Project: planificación de un proyecto con Microsoft Project

#### ***Tema 6.- Redacción aplicada a los proyectos***

- 1.- La organización de los datos de un texto: estructuración de la escritura y técnicas de argumentación.
- 2.- Lenguaje llano
- 3.- Consejos de redacción del guion-memoria de un proyecto

## 6. BIBLIOGRAFÍA RECOMENDADA

---

El profesor responsable de la asignatura pondrá a disposición de los alumnos, a través del Aula Moodle, unos materiales docentes para preparar los diversos temas de la asignatura. Es conveniente, además, consultar la siguiente bibliografía de la asignatura (citada a continuación siguiendo el estilo APA 6<sup>th</sup> Edition):

- Aguilar, M. J., Fresno, J. M., y Ander-Egg, E. (2001). *Cómo elaborar proyectos para la Unión Europea*. Madrid: Editorial CCS.
- Cassany, D. (2007). *Afilar el lapicero: Guía de redacción para profesionales*. Barcelona: Anagrama.
- Cassany, D. (2004). *La cocina de la escritura*. Barcelona: Anagrama.
- Lewis, J. P. (1995). *Planificación, programación y control de proyectos: Guía práctica para una gestión de proyectos eficiente*. Barcelona: Ediciones S.
- Mille Galán, J. M. (2008). *Manual básico de elaboración y evaluación de proyectos*. Barcelona: Ayuntamiento de Barcelona.

## 7. METODOLOGÍA DOCENTE

---

Como se ha indicado en la contextualización de la asignatura, “Metodología para la redacción de proyectos (I)” tiene una vertiente teórica y una vertiente práctica. La vertiente teórica se enseña a través de clases magistrales y a través de clases donde se ponen ejemplos y problemas y se resuelven conjuntamente en el aula. La vertiente práctica de la asignatura se desarrolla a través de ejercicios y del trabajo de la asignatura. Los ejercicios comportan la redacción, revisión o resolución de un problema y se pueden realizar en el aula o fuera del aula. Si se realizan fuera del aula, en clase se darán las pautas para su composición. El trabajo se realiza fuera del aula, a pesar de que en clase se prepara y se guía su redacción.

La asignatura tiene abierta una página MOODLE en el Campus Virtual donde encontrará los materiales de la asignatura, noticias e indicaciones de la asignatura y el sistema para hacer la entrega de trabajos, entre otras aplicaciones.

Las tutorías con el profesorado se concertarán por correo electrónico.



The screenshot shows the UAB Campus Virtual interface. At the top, there is a dark header with the UAB logo and 'Campus Virtual' text, and a language dropdown set to 'Català (ca)'. Below the header, a breadcrumb trail reads: 'Inici > Els meus cursos > CURS 15-16 > CIÈNCIES SOCIALS > Metodologia Redacció de Projectes I MO05768'. A navigation bar contains a 'NAVEGACIÓ' button with a menu icon, a home icon, and the course title 'Metodologia Redacció de Projectes I MO05768'.

Para acceder, hay que entrar al Campus Virtual de la UAB, la dirección del cual es: <https://cv.uab.cat/>. Hay que entrar con el Número de Identificación Universitaria (NIU) y la contraseña (palabra de paso) que se facilita en el proceso de matriculación.



El Campus Virtual es también **la herramienta principal de comunicación** de los alumnos con el profesor, tanto a nivel de dudas, como de comunicación de posibles problemas en el desarrollo de la asignatura. Cuando un alumno se quiera poner en contacto con un profesor utilizará la mensajería **del Aula Moodle** con preferencia al uso del correo electrónico.

## 7.1 ACTIVIDADES DE FORMACIÓN

Título	UD	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
<b>Tipo: Supervisadas</b>				
Tutorías de apoyo a la realización el trabajo práctico y teórico; Resolución de dudas.		15	0,6	RA4.2, RA9.2, RA11.1
Seguimiento de los ejercicios; Atención en el Aula Moodle		60	2,4	RA4.2, RA9.2, RA11.1
<b>Tipo: Autónomas</b>				
Estudio personal para el examen		15	0,6	RA4.2, RA9.2, RA11.1
Confección del trabajo de la asignatura		60	2,4	RA2.2, RA4.2, RA9.2, RA9.4, RA11.1

## 8. SISTEMA DE EVALUACIÓN

Existen dos vías para superar la asignatura:

- Mediante evaluación continuada, que consiste en la realización de 3 PECs, la última de las cuales es el Trabajo de confección de un guion-memoria de un proyecto, y una prueba presencial.
- Mediante la entrega del Trabajo de confección de un guion-memoria de un proyecto y la realización de un examen final presencial.

Ambas vías comparten la necesidad de que el alumno entregue un Trabajo de confección de un guion-memoria de un proyecto con un valor equivalente a la mitad de la puntuación total (5 puntos sobre 10).

### 8.1 ACTIVIDADES DE LA EVALUACIÓN CONTINUADA

Título	Peso	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
PEC 1	10 %	25	1	RA2.2, RA4.2, RA9.2, RA9.4, RA11.1
PEC 2	10 %	25	1	RA2.2, RA4.2, RA9.2, RA9.4, RA11.1
PEC 3 (Trabajo de confección del guion-memoria de un proyecto)	50 %	50	2	RA2.2, RA4.2, RA9.2, RA9.4, RA11.1
Prueba presencial	30 %	50	2	RA4.2, RA9.2, RA11.1

La evaluación continuada supone la realización de diferentes ejercicios, trabajos y pruebas que permiten obtener hasta 10 puntos. La evaluación continuada está pensada para potenciar la metodología de trabajo del estudiante y el logro de los conocimientos y competencias de la asignatura. El seguimiento de la evaluación continuada no sólo se puede traducir en una componente importante de la valoración del rendimiento académico, sino que es una herramienta fundamental que se pone al alcance del estudiante para facilitar un ritmo de trabajo y de estudio riguroso y organizado de su proceso de aprendizaje.

Los 10 puntos se obtienen a partir de los siguientes ítems:

PEC1	1 punto
PEC2	1 punto

PEC3 (Trabajo de confección de un guion-memoria de un proyecto)	5 puntos
Prueba presencial	3 puntos

El alumno tendrá que entregar las PECs a través del Aula Moodle del Campus Virtual. No se admite la entrega de trabajos por correo electrónico.

Para poder superar la asignatura mediante evaluación continuada es necesario aprobar las tres PECs con un equivalente a un 5 sobre 10. No obstante, es posible tener una única PEC con una nota equivalente a 4 sobre 10 si tal nota se compensa con las notas del resto de PECs.

Si no se realizan las tres PECs será necesario realizar el examen final presencial y entregar el Trabajo de confección de un guion-memoria de un proyecto en la semana de exámenes finales.

La **prueba presencial** solo puede ser realizada por los alumnos que han presentado las tres PECs y las hayan aprobado con las condiciones expuestas anteriormente. La prueba presencial, que puede realizarse de forma oral o de forma escrita, servirá para confirmar que se ha seguido adecuadamente el proceso formativo y consolidar los conocimientos. Si la nota de la prueba presencial es inferior a un equivalente de 4 sobre 10 supondrá que la evaluación continuada no se ha superado y que es necesario realizar el examen final presencial.

## 8.2 ACTIVIDADES DE LA EVALUACIÓN NO CONTINUADA

Título	Peso	Horas	ECTS	Resultados de aprendizaje
Trabajo de confección del guion-memoria de un proyecto	50 %	75	3	RA2.2, RA4.2, RA9.2, RA9.4, RA11.1
Examen de la parte teórica de la asignatura	50 %	75	3	RA4.2, RA9.2, RA11.1

Aquellos alumnos que no hayan seguido la evaluación continuada o no la hayan superado, pueden aprobar la asignatura a través de la evaluación final, que consiste en la realización de un examen final presencial (con un valor de 5 puntos) y la entrega del Trabajo de confección de un guion-memoria de un proyecto (con un valor de 5 puntos).

El examen final presencial puede realizarse de forma oral o de forma escrita.

Para poder aprobar la asignatura mediante evaluación no continuada se tiene que obtener como mínimo 2,5 puntos tanto en el Trabajo como en el Examen.

En caso de no superar la asignatura de acuerdo con los criterios antes mencionados (evaluación continuada), se podrá hacer una prueba de recuperación en la fecha programada en el horario, y que versará sobre la totalidad de los contenidos del programa.

Para participar a la recuperación el alumnado tiene que haber sido previamente evaluado en un conjunto de actividades, el peso de las cuales equivalga a un mínimo de dos terceras partes de la calificación total de la asignatura. No obstante, la calificación que constará al expediente del alumno es de un máximo de 5-Aprobado.

El alumnado que necesite cambiar una fecha de evaluación han de presentar la petición rellenando el documento que encontrará en el espacio moodle de Tutorización EPSI.

Sin perjuicio de otras medidas disciplinarias que se estimen oportunas, y de acuerdo con la normativa académica vigente, "en caso que el estudiante realice cualquier irregularidad que pueda conducir a una variación significativa de la calificación de un acto de evaluación, se calificará con un 0 este acto de evaluación, con independencia del proceso disciplinario que se pueda instruir. En caso que se produzcan diversas irregularidades en los actos de evaluación de una misma asignatura, la calificación final de esta asignatura será 0".

Las pruebas/exámenes podrán ser escritos y/u orales a criterio del profesorado.

## **9. PREVENCIÓN Y SEGURIDAD INTEGRAL**

---

El Grado de Prevención y Seguridad Integral tiene un alto grado de interdisciplinariedad y un enfoque centrado en competencias transversales que pueden ser útiles para los futuros profesionales en el ámbito de la prevención y la seguridad integral, ya sea en las especialidades de la mención de seguridad pública, seguridad privada o seguridad laboral.

La asignatura "Metodología para la redacción de proyectos (I)", como ya se ha mencionado, es la primera asignatura de la materia denominada "Proyecto" que se desarrolla a lo largo de los tres primeros cursos de Grado de Prevención y Seguridad Integral. Por lo tanto, tiene una función de introducción y de explicación inicial y es una asignatura sobre la que se tienen que cimentar los conocimientos posteriores. Un profesional de la seguridad no tiene que tener sólo conocimientos técnicos sobre las diversas materias, sino que también tiene que saber emplear una metodología y ejercer determinadas competencias. Esta asignatura aporta los primeros conocimientos metodológicos y unas primeras competencias transversales en el ámbito de la planificación que serán necesarios para los profesionales de la prevención y seguridad integral.