



INFORME DE GESTIÓ DE LA QUALITAT DOCENT

UAB. Juny de 2021

Vicerectorat de Qualitat i
d'Acreditació Acadèmica
Vicegerència d'Ordenació
Acadèmica
Oficina de Qualitat Docent

ÍNDIX

INTRODUCCIÓ	3
1 Seguiment de la política de qualitat docent.....	4
1.1 Línies estratègiques	4
1.2 Difusió i formació en qualitat	4
2 Revisió del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat Marc de la UAB i dels centres	5
2.1 Sistema de Garantia Interna de la Qualitat Marc de la UAB.....	5
2.1.1 Revisió de 2018	5
2.1.2 Revisió de 2021	6
2.2 El Sistema de Garantia Interna de Qualitat de l'Escola de Doctorat.....	7
2.3 El Sistema de Garantia Interna de Qualitat dels centres propis	7
2.3.1 Revisió dels sistemes de garantia interna de qualitat dels centres propis	8
2.3.2 Certificació de la implantació	8
2.4 Acreditació institucional.....	10
3 Perfil d'accés i de titulació.....	12
3.1 Estudiants de grau de centres propis i adscrits.....	12
3.2 Estudiants de màster de centres propis i adscrits.....	13
3.3 Estudiants de doctorat	15
3.4 Taxes de qualitat principals.....	15
4 Formació per al PDI	18
4.1 Activitats formatives 2018-2020	18
4.2 Cursos de formació docent oferts, orientats a l'adaptació de la docència virtual causada per la COVID-19	19
5 Orientació laboral.....	20
5.1 Activitats d'orientació professional grupals.....	20
5.2 Sessions d'orientació professional individuals.....	21
6 Avaluació de l'activitat docent del professorat de la UAB.....	22
6.1 Participació del professorat	22
6.2 Professorat amb tram docent autonòmic vigent.....	22
6.3 Resultats de l'avaluació.....	23
6.4 Satisfacció del professorat participant.....	24
6.5 Premi d'excel·lència	24
7 Informació pública i gestió de la informació	24
7.1 Fitxes de les titulacions	24
7.2 Gestió de queixes i suggeriments.....	26
7.3 Gestió de les dades i indicadors	27

8 Guies docents.....	28
8.1 Normativa d'avaluació i idiomes	28
8.2 Dades principals	28
8.3 Satisfacció dels coordinadors i responsables de les assignatures.....	29
9 Recollida d'informació i satisfacció.....	29
9.1 Enquestes de satisfacció amb el professorat i l'assignatura.....	29
9.2 Enquesta de satisfacció de les persones titulades	30
9.3 Enquesta de satisfacció de l'alumnat amb la docència durant la situació excepcional de la COVID-19.....	32
9.4 Enquesta de satisfacció del professorat durant el període de docència especial per la pandèmia.....	34
9.5 Enquesta d'inserció laboral	35
9.6 Satisfacció dels tutors i directors de tesi doctoral	36
10 Marc VSMA	37
10.1 Indicadors de verificació.....	37
10.2 Indicadors de seguiment	39
10.3 Indicadors de modificació	41
10.4 Indicadors d'acreditació	43
11 Infraestructures docents i TIC	47

INTRODUCCIÓ

Aquest document recull les principals fites i millores assolides pel que fa a la gestió de la qualitat docent durant els darrers tres cursos, així com l'anàlisi dels seus indicadors principals, d'acord amb l'estratègia de qualitat de la UAB i amb l'objectiu de donar compliment al Sistema de Garantia Interna de Qualitat Marc de la UAB. Tot i que no és un recull exhaustiu, s'hi aborden els àmbits principals de qualitat relacionats amb la docència.

En l'elaboració, directament o indirectament, han col·laborat l'equip de Govern, el de Gerència i les àrees i oficines transversals, que han proporcionat les dades i l'anàlisi de les seves activitats. Addicionalment, s'han consultat les fonts següents:

- [Data i Datadash de la UAB.](#)
- **Dades de referència de la UAB. Novembre de 2020:** elaborat per la Unitat Tècnica d'Estudis. Oficina de Relacions Institucionals.
- [Memòria 2019-2020 de l'Escola de Doctorat:](#) Direcció de l'Escola de Doctorat.
- [Autoinforme d'acreditació dels Estàndards Transversals de Doctorat:](#) Direcció de l'Escola de Doctorat.
- **Opina UAB. Gestió de suggeriments queixes i felicitacions a la UAB. Informe 2020:** Unitat Tècnica d'Estudis. Oficina de Relacions Institucionals. Febrer de 2021.
- **Dades de formació per al PDI 2018-2020:** Unitat de Formació, Àrea de Desenvolupament de Persones i Suport Tècnic.
- **Dades d'accions d'ocupabilitat 2018-2020:** Servei d'Ocupabilitat.
- **Dades de despeses en equipaments i infraestructures de docència 2018-2020:** Vicerectorat d'Economia
- **Dades d'inversions en TIC 2018-2020:** Direcció de Tecnologies de la Informació i la Comunicació.
- [Dades dels processos del Sistema de Garantia Interna de Qualitat Docent Marc de la UAB proporcionada per l'Oficina de Qualitat Docent.](#)

1 Seguiment de la política de qualitat docent

1.1 Línies estratègiques

El 2019 la UAB aprova el Pla estratègic 2018-2030, en què es defineixen sis línies estratègiques la primera de les quals és la qualitat docent amb el propòsit prioritari de tenir una oferta docent multidisciplinària, multilingüe i capaç de donar resposta a les necessitats de la societat, amb el suport de la recerca i de models pedagògics innovadors i de qualitat.

En el tercer objectiu estratègic d'aquesta línia, **promoure la qualitat docent i establir mecanismes de control i millora per tal de seguir sent un referent en aquest àmbit**, és on s'inclouen com a objectius operatius la implantació d'un sistema integral de la qualitat a la Universitat i la incorporació de nous instruments i indicadors. Dins aquesta línia, s'ha treballat en l'oferta de títols interdisciplinaris, multilingües i en col·laboració amb altres universitats, amb fites aconseguides de, fins al moment, quatre graus nous i un increment continu de màsters Erasmus Mundus.

Així mateix, el 2019 es va obtenir l'avaluació favorable del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) Marc de la UAB per part de l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya (AQU). El 2020 es comencen a certificar alguns centres de la UAB, amb l'objectiu d'aconseguir més de quatre centres certificats per al 2021. S'ha validat el mapa d'indicadors de qualitat de les titulacions, i es continuen definint el conjunt d'indicadors per als SGIQ dels centres.

Dins les accions de crear figures de suport en qualitat per als centres, el 2019 es va definir la figura del gestor o gestora de qualitat del centre amb un perfil tècnic de suport mitjà. Actualment, hi ha dotada una plaça cada dos centres propis, excepte a la Facultat de Filosofia i Lletres, que en té una pel volum de títols que s'hi imparteixen. Aquest perfil depèn orgànicament del centre i té les funcions de qualitat definides des de l'Oficina de Qualitat Docent (OQD). L'administrador o administradora de centre, el gestor o gestora de qualitat i el gestor acadèmic o gestora acadèmica constitueixen l'estructura tècnica que ha de vetllar per tal que en cada moment quedin cobertes les necessitats de suport tècnic per als processos de qualitat del centre. Pel que fa als centres adscrits, també s'ha identificat la persona tècnica responsable de qualitat a cada centre.

1.2 Difusió i formació en qualitat

Dins de les accions per difondre la cultura de la qualitat¹ entre els grups d'interès, s'ha programat anualment un cicle formatiu en qualitat dirigit al PAS.

Durant l'any 2018 es va programar per primera vegada una formació específica d'acollida per a les gestions de qualitat dels centres, llocs de treball de nova creació amb atribucions de qualitat docent. Com a continuació d'aquest cicle formatiu, entre el novembre de 2020 i el març de 2021, es va programar una segona edició amb un total de quinze sessions amb trenta-cinc hores de formació.

¹ Es poden consultar dades més detallades sobre el contingut de la formació en qualitat docent a l'annex 1.

En aquesta segona edició es va ampliar el públic objectiu de la formació i es va superar la limitació de les gestions de qualitat dels centres. Així, a més de les noves persones que ocupaven gestions de qualitat, cada centre va poder escollir les persones inscrites a la formació segons les seves necessitats. Així mateix, els centres adscrits van poder participar per primera vegada en aquest cicle formatiu. **Entre trenta i trenta-quatre persones van participar en cada sessió.**

Com a l'anterior edició de la formació, la valoració de la satisfacció dels participants en les sessions formatives va superar el 5, en una escala d'1 a 6.

Activitat formativa	Hores	Valoració dels assistents (escala de 0 a 6)
Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	5	5,51
Procés de seguiment	6	5,61
Procés de modificació	4	5,66
Procés de verificació	4	5,64
Procés d'acreditació de titulacions	4	5,59
RUCT	4	5,38
Competències + guies docents	3	5,54
Avaluació de l'activitat docent	2	5,59
Enquestes	3	5,55

2 Revisió del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat Marc de la UAB i dels centres

2.1 Sistema de Garantia Interna de la Qualitat Marc de la UAB

A partir dels [Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai europeu d'educació superior \(ESG\)](#), el [Reial decret 1393/2007, d'ordenació dels ensenyaments oficials universitaris](#), estableix la necessitat d'un sistema de garantia interna de la qualitat, formalment establert i d'accés públic, estructurat en processos que regulen tots els aspectes de la pràctica docent: des de la creació de noves titulacions, el seguiment i la seva acreditació, els recursos humans i materials necessaris per al funcionament correcte de la tasca docent, l'avaluació i la formació continuada de professorat i personal d'administració, fins a la gestió de queixes, la satisfacció dels grups d'interès i la rendició de comptes a la societat.

[El Sistema de Garantia Interna de Qualitat \(SGIQ\) Marc de la Universitat Autònoma de Barcelona](#) reflecteix el compromís ferm de la Universitat d'oferir uns programes formatius de qualitat que incloguin en el seu funcionament mesures per a assegurar-ne l'avaluació i millora contínues. El SGIQ Marc recull totes les responsabilitats i tasques dutes a terme a nivell centralitzat per a donar servei a cadascun dels centres i titulacions de la UAB.

2.1.1 Revisió de 2018

Durant l'any 2018 es va revisar integralment el [SGIQ Marc de la UAB](#), que va ser objecte d'avaluació per part de l'AQU Catalunya durant el 2019. El resultat de l'avaluació va ser favorable i era un requisit previ per a les certificacions posteriors de les implantacions dels SGIQ dels

centres propis de la UAB. La vigència d'aquesta avaluació favorable és de cinc anys des de l'emissió de l'informe final d'avaluació, fins al 17 de desembre de 2024.

La UAB va ser la primera gran universitat pública catalana a obtenir la certificació favorable de la implantació del seu SGIQ Marc.

L'[informe final d'avaluació](#) recull sis àrees de millora:

- El SGIQ ha de recollir totes les accions i tasques desenvolupades dins dels processos i també tota la seva documentació, per a evitar generar gestions paral·leles.
- Per a augmentar l'eficiència del SGIQ, cal garantir que les accions de millora estiguin orientades a assolir uns objectius prèviament establerts.
- Cal dividir i separar en dos el procés PS03 "Gestió de recursos materials i serveis".
- S'ha de millorar i evidenciar en major mesura la interacció entre el SGIQ Marc de la Universitat i els SGIQ dels centres.
- El SGIQ Marc ha de superar l'abast de les directrius d'AUDIT i els propis ESG-2015, estenent el seu àmbit d'actuació al Pla estratègic de la Universitat, vinculant-se als objectius estratègics definits i a la consecució dels seus resultats.
- Els indicadors lligats a la gestió del SGIQ parteixen d'objectius clars perquè, en molts casos, estan relacionats amb activitats que s'han de dur a terme dins dels propis processos que s'han planificat i s'han de fer. Es recomana establir indicadors que es vinculin a l'estratègia de la Universitat i que compleixin les premisses de dibuixar tendències, ser objectivables, permetre comparacions i visualitzar una clara relació de causes-efectes.

I set bones pràctiques:

- Aposta forta de l'equip de govern per al desplegament i la certificació dels SGIQ dels centres.
- La implicació dels diferents responsables i actors a tots els nivells del SGIQ.
- L'estructura dissenyada per al bon funcionament tant del SGIQ Marc com els dels centres: Comissió de Qualitat, experiència sòlida i paper de l'Oficina de Qualitat Docent (OQD) i la creació de la figura de la gestió de qualitat del centre.
- El sistema de gestió i emmagatzematge Data Warehouse com a eina de suport al funcionament del SGIQ.
- El desplegament avançat dels processos del SGIQ vinculats al Marc VSMA.
- Els indicadors de la "titulació en xifres" directament accessibles des de la informació pública sobre els programes formatius.

2.1.2 Revisió de 2021

Entre els mesos de maig i de novembre de 2021 està planificada la revisió següent del SGIQ Marc de la UAB. L'objectiu és revisar i actualitzar els objectius estratègics de qualitat de la UAB, del mapa de processos, del manual del SGIQ i de cadascun dels processos que l'integren tot incorporant les accions de millora resultat de les avaluacions externes.

Per a aquesta segona revisió, és necessari el lideratge de l'equip de govern i l'equip gerencial així com la implicació de totes les persones responsables (acadèmiques i tècniques de gestió) de cadascun dels processos. Per a la revisió, es mantenen dos aspectes ja utilitzats durant la revisió de 2018:

- La metodologia de revisió:

- o Difusió del projecte de revisió entre els membres de l'equip de govern, l'equip gerencial i les persones responsables dels diferents processos, des del Vicerectorat de Qualitat i d'Acreditació Acadèmica.
 - o Reunió inicial amb cada responsable de processos i l'àmbit de gestió tècnica corresponent on es planteja l'objectiu de la revisió, la metodologia de revisió, la documentació que es genera, els models disponibles i la persona interlocutora.
 - o Revisió de la documentació generada (nova versió del procés, informe de revisió i pla de millora).
 - o Reunions addicionals que es considerin necessàries.
 - o Espai al núvol (Nebula) per a compartir la documentació.
- El suport tècnic de l'OQD i l'Àrea de Transformació Digital i d'Organització (ATDO).

El projecte de revisió del 2021 del SGIQ Marc de la UAB l'ha d'aprovar la Comissió de Qualitat de la UAB (delegada del Consell de Govern) en la sessió de 8 de juny de 2021.

2.2 El Sistema de Garantia Interna de Qualitat de l'Escola de Doctorat

L'Escola de Doctorat durant el 2020 ha revisat integralment el seu [sistema de gestió](#) que es troba plenament implantat de la mateixa manera que a la resta de centres propis de la UAB.

Malgrat que la normativa vigent actual no preveu la certificació del SGIQ de les escoles de doctorat, l'AQU Catalunya ha proposat una nova metodologia en la valoració de l'acreditació dels programes de doctorat. Per a dur a terme el procés d'acreditació amb garanties i de manera sostenible, es proposa adaptar el procés general d'acreditació als programes de doctorat amb l'objectiu de reduir les visites externes i els informes d'avaluació que s'han d'emetre:

- En la fase transversal, un comitè d'avaluació externa avalua els aspectes que són transversals a tots els programes d'aquella universitat i que, allà on existeix, se centralitzen en l'Escola de Doctorat:
 - o Dimensió 1.2. Qualitat del programa formatiu.
 - o Dimensió 2. Pertinència de la informació pública.
 - o Dimensió 3. Eficàcia del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat.
 - o Dimensió 4.3. Foment de la direcció de tesis i la tutorització dels doctorands.
 - o Dimensió 5.2. Serveis a l'abast dels doctorands.
- En la fase específica, un altre comitè avalua la resta de dimensions.

L'Escola de Doctorat de la UAB va presentar el gener de 2021 el seu [autoinforme d'acreditació de la fase transversal](#) i el mes de febrer el comitè d'avaluació externa va efectuar la visita externa corresponent.

A més de les propostes de millores fruit de la darrera revisió integral del SGIQ, l'autoinforme també recull aquelles millores recollides en els diferents informes finals d'avaluació de les acreditacions individuals dels programes de doctorat. Actualment, s'està en espera de la recepció de l'informe previ d'avaluació de l'AQU.

2.3 El Sistema de Garantia Interna de Qualitat dels centres propis

Dins l'estratègia de qualitat de la Universitat, s'ha definit com a objectiu aconseguir el màxim de centres de la UAB amb l'acreditació institucional obtinguda, ja que suposa per als centres tant un reconeixement de la pròpia gestió com un augment de la seva autonomia en aquesta gestió.

Per a arribar a l'acreditació institucional, prèviament cal una revisió integral del SGIQ del centre que reculli el desplegament de tots els seus processos i la certificació de la implantació del sistema de gestió per part de l'AQU Catalunya.



Per això, simultàniament a la revisió i avaluació del SGIQ marc del 2018, es va planificar conjuntament entre la UAB i l'AQU Catalunya el calendari de certificació dels SGIQ dels centres.

2.3.1 Revisió dels sistemes de garantia interna de qualitat dels centres propis

Tots els centres de la UAB, partint del disseny inicial comú de 2010, han revisat el seu SGIQ. Han implantat el propi sistema de gestió recollint les seves especificats i ha donat lloc a un mapa de processos diferents entre centres i també respecte al mapa del SGIQ Marc de la UAB.

La revisió prèvia a la certificació de la implantació del SGIQ d'un centre és sempre una revisió integral de tots els aspectes de cada procés del sistema. Per a aquesta revisió, el centre ha disposat de l'assessorament i acompanyament de l'OQD i de l'ATDO. La revisió ha emprat una metodologia desenvolupada a partir de la utilitzada durant la revisió del SGIQ Marc de la UAB (vegeu l'apartat anterior):

- Presentació del Vicerectorat de Qualitat i d'Acreditació Acadèmica a la direcció del centre del projecte de revisió i certificació de la implantació del SGIQ.
- Reunió inicial amb el responsable del SGIQ, la gestió de la qualitat, l'administració del centre, l'OQD i l'ATDO on es planteja l'objectiu de la revisió, la metodologia de revisió, la documentació que es genera, els models disponibles i la persona interlocutora.
- Revisió de la documentació generada (nova versió del procés, informe de revisió i pla de millora).
- Reunions periòdiques de resolució de dubtes i de seguiment de la progressió de la revisió del sistema de gestió.
- Espai al núvol (Nebula/OneDrive) per a compartir la documentació.

2.3.2 Certificació de la implantació

Fins a l'actualitat, tots els centres de la UAB presentats a la certificació del seu SGIQ han estat centres propis i han obtingut una avaluació favorable. Cal destacar el lideratge dels diferents equips de govern dels centres que han fet una forta aposta per a la plena implantació dels seus SGIQ i per a presentar-se a la certificació externa de l'AQU Catalunya.

El calendari d'acreditació ha estat el següent:

2019					
Centre	Disponibilitat de la documentació CAE	Visita prèvia	Visita externa	Informe final	Resultat
SGIQ Marc UAB	21/01/2019	20/02/2019	29 i 30/05/2019	17/12/2019	Favorable
Psicologia	31/07/2019	26/09/2019	4 i 5/12/2019	25/03/2020	Favorable

2020					
Centre	Disponibilitat de la documentació CAE	Visita prèvia	Visita externa	Informe final	Resultat
Biociències	30/04/2020	02/07/2020	27 i 29/10/2020 2 i 3/11/2020	10/02/2021	Favorable
Ciències Polítiques i Sociologia	16/06/2020	21/07/2020	27 i 28/10/2020 3 i 4/11/2020	17/02/2021	Favorable
Ciències de l'Educació	17/07/2020	01/10/2020	21, 22, 27 i 28/01/2021	Pendent	Pendent
Economia i Empresa	21/07/2020	29/09/2020	25 i 26/11/2020 3 i 4/12/2020	28/04/2021	Favorable
Ciències	31/07/2020	11/11/2020	10, 11, 17 i 19/02/2021	22/04/2021	Favorable
2021					
Centre	Disponibilitat de la documentació CAE	Visita prèvia	Visita externa	Informe final	Resultat
Filosofia i Lletres	15/12/2020	20/01/2021	3, 4, 10 i 11/03/2021	21/05/2021	Favorable
Enginyeria	30/04/2021	14/06/2021	—	—	—
Ciències de la Comunicació	30/04/2021	28/06/2021	—	—	—

La certificació de la implantació dels SGIQ dels centres està basada en l'avaluació de 6 dimensions diferents:

Global	Dimensió	Centre						
		Transversal UAB	Psicologia	Biociències	Polítiques	Ciències	Economia i Empresa	Filosofia i Lletres
		Desembre 2019	Març 2020	Febrer 2021	Febrer 2021	Abril 2021	Abril 2021	Abril 2021
Global		Favorable	Favorable	Favorable	Favorable	Favorable	Favorable	Favorable
	1	SGIQ	Suficient	Suficient	Suficient	Suficient	Avançada	Suficient
	2	VSMA	Avançada	Avançada	Avançada	Avançada	Suficient	Suficient
	3	Ensenyament	Suficient	Suficient	Suficient	Suficient	Suficient	Avançada
	4	PDI	Suficient	Suficient	Suficient	Suficient	Avançada	Suficient
	5	Recursos	Suficient	Suficient	Suficient	Suficient	Suficient	Suficient
	6	Informació	Suficient	Avançada	Suficient	Suficient	Avançada	Suficient

Del resultat de l'avaluació² cal destacar que la dimensió 2-VSMA (Disseny, revisió i millora dels programes formatius) és la dimensió que més vegades ha obtingut una implantació avançada (cinc centres de set de possibles).

Aquesta avaluació evidencia la robustesa dels processos del Marc VSMA (verificació, seguiment, modificació i acreditació de titulacions), l'experiència sòlida de les unitats, àrees, oficines i serveis transversals així com la implantació excel·lent del suport als centres de l'equip tècnic de qualitat i la figura de la gestió de qualitat.

2.4 Acreditació institucional

Un cop obtinguda la certificació del SGIQ, els centres poden sol·licitar-ne l'acreditació institucional. La primera acreditació només requereix la certificació del SGIQ del centre i d'almenys el 50 % de les seves titulacions ja acreditades de forma individual.

Tots els centres amb certificació del SGIQ favorable de la UAB han sol·licitat l'acreditació institucional i tots l'han obtinguda (excepte un que està pendent de rebre la resolució). El període de vigència de l'acreditació és de cinc anys a partir de la data de la resolució favorable d'acreditació institucional del Consell d'Universitats:

Centre	Data de l'acreditació institucional	Vigència
Psicologia	01/07/2020	01/07/2025
Biociències	11/03/2021	11/03/2026
Ciències Polítiques i Sociologia	11/03/2021	11/03/2026
Economia i Empresa	24/05/2021	24/05/2026
Ciències	24/05/2021	24/05/2026

Els impactes més importants de l'acreditació institucionals dels centres són:

- Reconeixement de la implantació completa del sistema de gestió del centre i de l'assegurament de la qualitat de les titulacions oficials programades.
- Acreditació automàtica de totes les titulacions oficials programades.

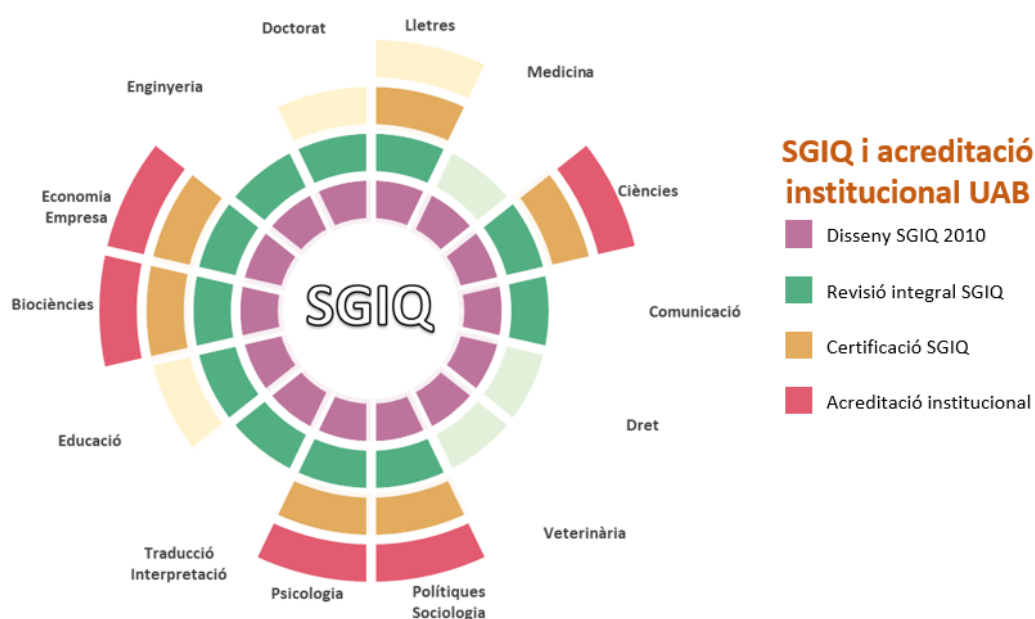
² Es poden consultar dades més detallades sobre l'avaluació de la certificació dels SGIQ dels centres a l'annex 2.

- Sincronització del calendari d'acreditació de les titulacions i del calendari d'acreditació institucional del centre.

L'escenari posterior a l'acreditació institucional dels centres implica una revisió i seguiment periòdic del sistema de gestió.

S'estan analitzant els [Estàndards i criteris per a l'acreditació institucional de centres universitaris](#) elaborats el 2020 per l'AQU Catalunya. També s'analitzarà, quan l'AQU la finalitzi, la *Guia d'indicadors per a la renovació de l'acreditació institucional dels centres universitaris*. Aquesta anàlisi permetrà orientar els SGIQ dels centres als requisits i indicadors per a renovar l'acreditació.

Resum de l'estat actual de la revisió del SGIQ i de l'acreditació institucional dels centres:



Actualment, cinc centres propis han obtingut l'acreditació institucional de centre (més un centre que està pendent de resolució amb informe de l'AQU favorable). Aquests centres han demostrat, fent ús de la seva autonomia de gestió, que tenen un sistema de gestió plenament implantat, adequat per a l'assegurament de la qualitat de les titulacions que programen. Al mateix temps, els centres han promogut la cultura de la qualitat entre tots els grups d'interès implicats.

Es planteja com a millora en la difusió i promoció de la cultura de la qualitat i també per a fomentar l'intercanvi d'idees i de bones pràctiques, **la constitució de la Comunitat de la Qualitat de la UAB (CQ-UAB)**, que es reuniria semestralment. Els membres d'aquesta comunitat serien:

- Vicerectora de Qualitat i d'Acadèmic.
- Responsables acadèmics dels SGIQ dels centres (vicedegans, coordinadors, responsables...).
- Gestors de qualitat dels centres.
- Oficina de Qualitat Docent.

Es proposa que les primeres sessions s'iniciïn tractant els dos aspectes següents:

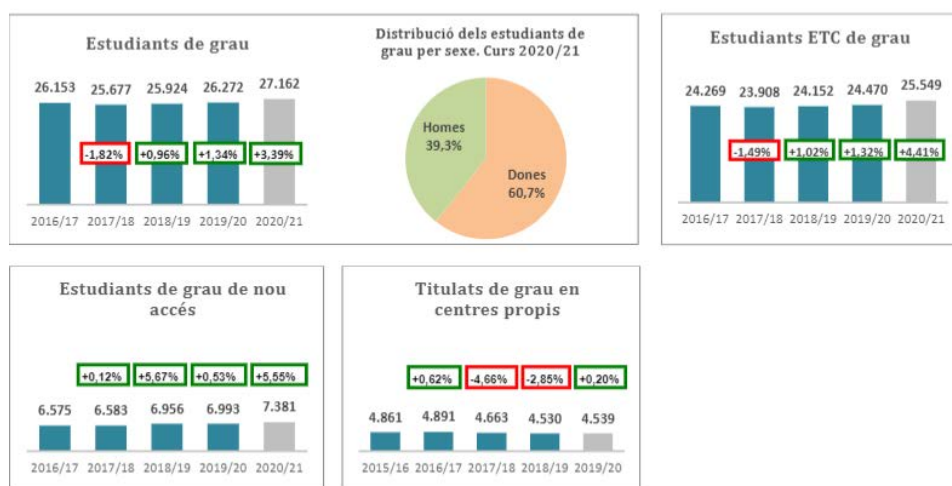
- Escenari posterior a l'acreditació institucional del centre.
- Intercanvi de bones pràctiques dels centres ja acreditats institucionalment.

3 Perfil d'accés i de titulació

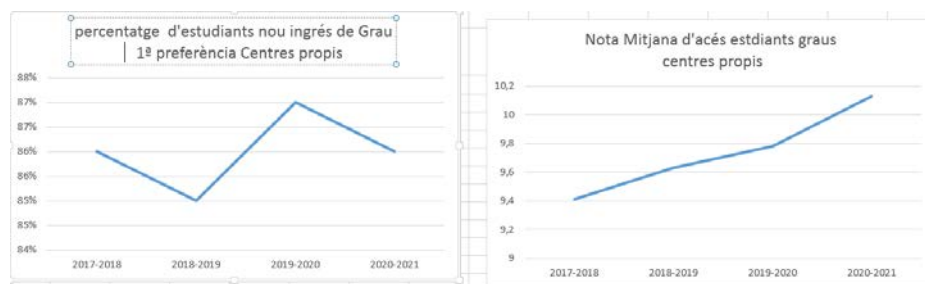
3.1 Estudiants de grau de centres propis i adscrits

Durant els tres últims cursos, el nombre total d'estudiants de grau als **centres propis** ha incrementat lleugerament, i ha compensat el lleuger decrement del curs 2017-2018. El curs 2020-2021 s'ha observat un increment de 5,5 % d'estudiants de nou ingrés.

I. Estudiants de grau: centres propis

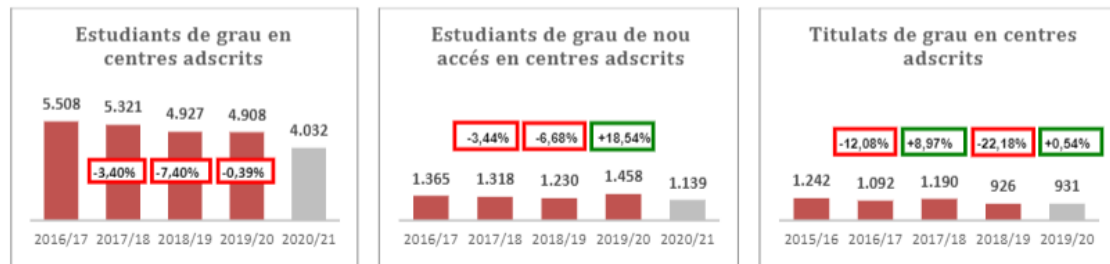


Els estudiants de nou ingrés en primera preferència no presenten una tendència clara en els quatre anys, però la nota mitjana d'accés presenta una clara tendència a l'alça.

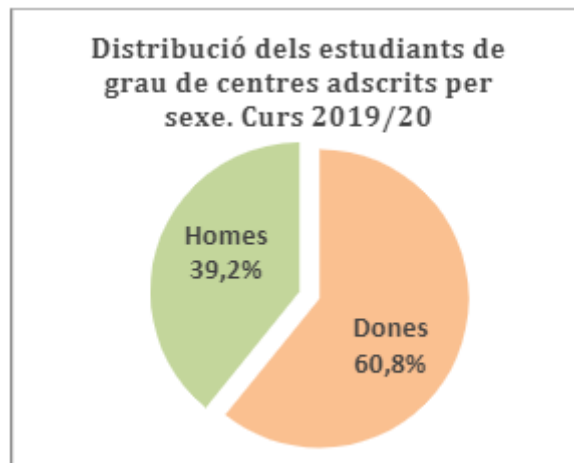


Durant els tres últims cursos, el nombre total d'estudiants de grau als **centres adscrits** ha anat disminuint lleugerament, i s'ha compensat amb l'increment d'estudiants de nou accés del curs 2019-2020.

2. Estudiants de grau: centres adscrits



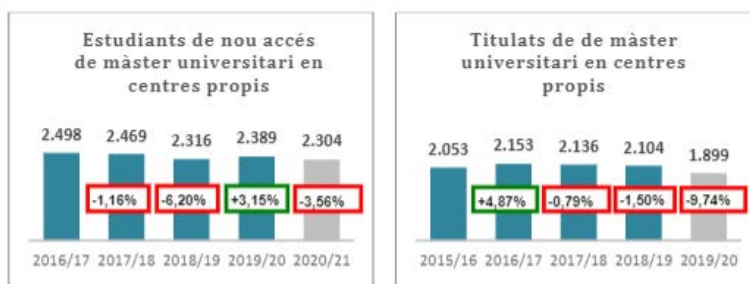
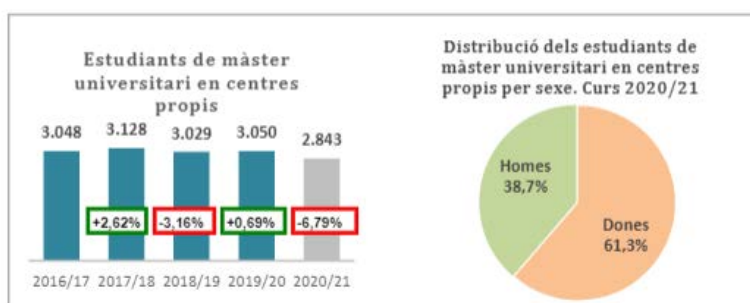
Nota: les dades provisionals de 2020-2021 són incompletes perquè no inclouen l'Escola Universitària d'Infermeria i Teràpia Ocupacional de Terrassa, que encara no tenia les dades disponibles. És per això que als gràfics no hi ha el percentatge de diferència respecte al 2019-2020.



3.2 Estudiants de màster de centres propis i adscrits

El nombre d'estudiants de màster universitari de **centres propis** ha presentat un decrement lleuger el 2020-2021 probablement a causa de l'emergència sanitària de la COVID-19.

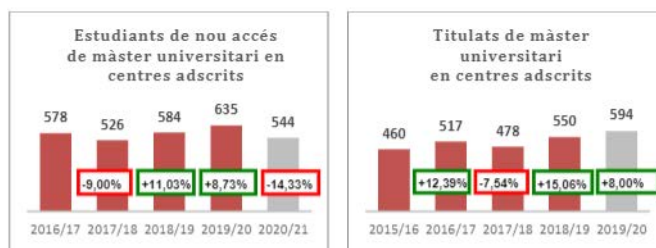
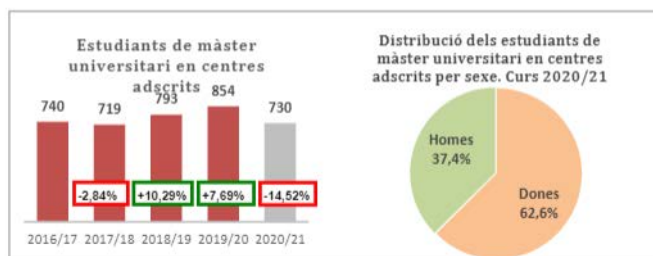
3. Estudiants de postgrau oficial: màster universitari



FONT: OGID (DATA UAB)

El nombre d'estudiants de màster universitari de **centres adscrits també** ha presentat un lleuger decrement el 2020-2021 probablement a causa de l'emergència sanitària de la COVID-19.

3. Estudiants de postgrau oficial: màster universitari (continuació)



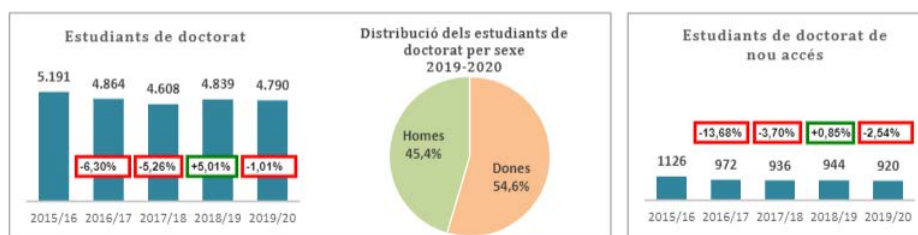
FONT: OGID (DATA UAB)

3.3 Estudiants de doctorat

El nombre d'estudiants de doctorat al llarg dels anys ha anat revertint la tendència decreixent fins al curs 2018-2019, en què va incrementar en un 0,85 %. Tanmateix, el 2019-2020 hi ha una davallada lleugera, en espera de les dades definitives del curs 2020-2021.

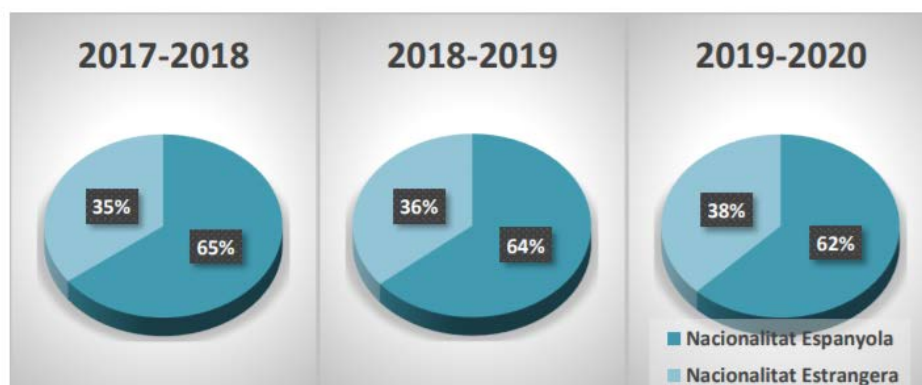
Es confirma, però, la tendència a l'alça de la internacionalització dels doctorands.

4. Estudiants de postgrau oficial: doctorat



FONT: OGID (DATA UAB)

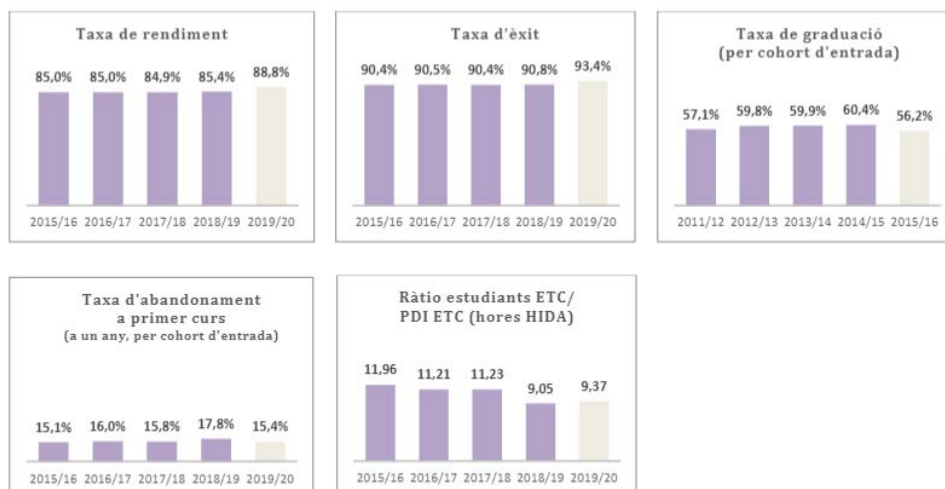
Percentatges d'alumnes internacionals matriculats;



3.4 Taxes de qualitat principals

Graus

6. Indicadors de qualitat de la docència

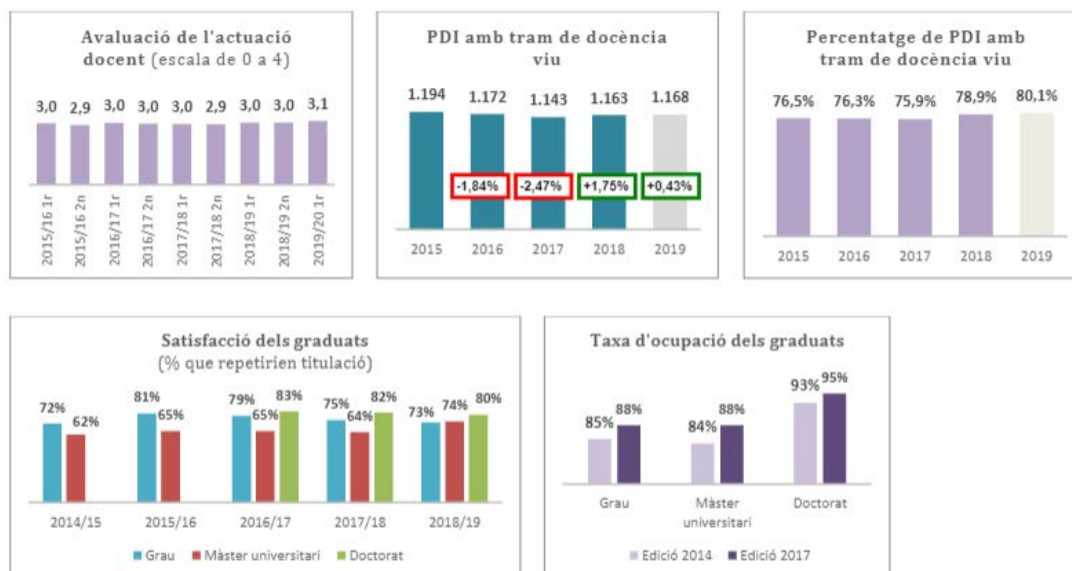


Nota: la davallada de la ràtio es deu en gran part a l'aplicació a partir del curs 2018-2019 del Model de dedicació acadèmica dels professorats de la UAB aprovat pel Consell de Govern el 13 de desembre de 2017.

La taxa de rendiment i d'èxit ha millorat els últims quatre anys i la taxa d'abandonament és manté al voltant del 15,5 %.

Satisfacció, perfil del PDI i ocupació

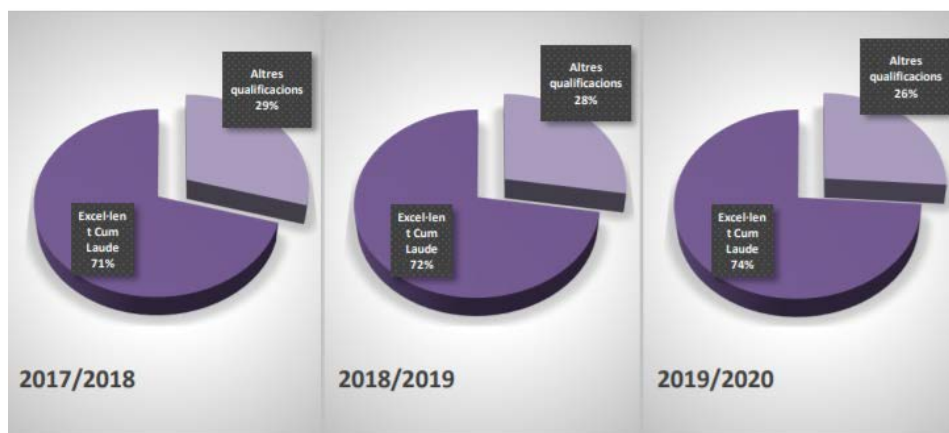
6. Indicadors de qualitat de la docència (continuació)



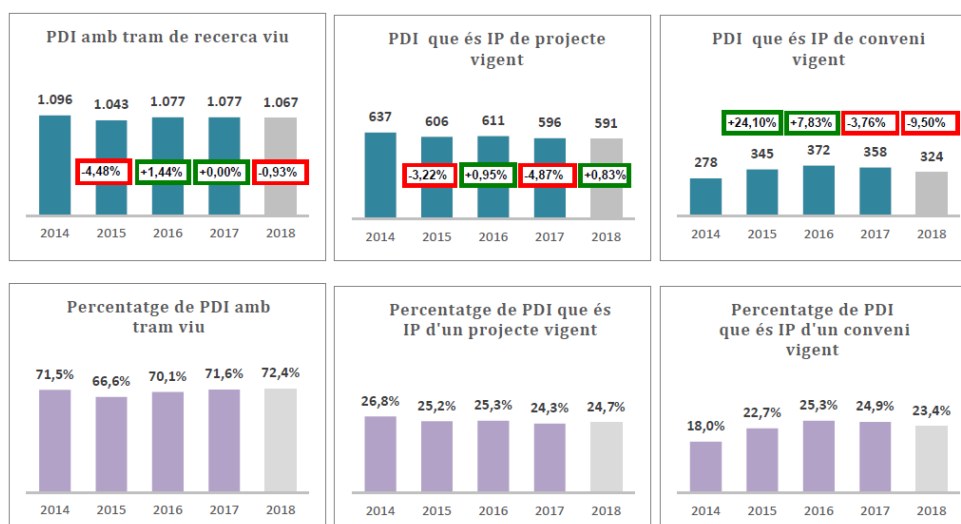
FONT: Oficina de Qualitat Docent (OQD) i OGID

Doctorats

2.3.4 Percentatges i evolució del "cum laude" ;



Trams vius de recerca i investigadors principals en projectes de recerca



Els indicadors de qualitat, en general, presenten un increment lleuger, però continuat al llarg dels últims cinc anys. La taxa d'ocupació dels graduats ha incrementat un 3 % del 2014 al 2017 com a mitjana de tots els estudiants de grau i postgrau. Tant el percentatge de PDI amb tram de docència viu com el percentatge de PDI amb trams de recerca viu augmenta lleugerament al llarg dels anys.

4 Formació per al PDI

4.1 Activitats formatives 2018-2020

Des de la Coordinació de Formació i Innovació Docent de l'Institut de Ciències de l'Educació i la Unitat de Formació i Desenvolupament Professional s'impulsen diverses iniciatives d'optimització de la docència i s'aporten recursos i actuacions de suport a la innovació i la formació continuada dirigides al personal docent i investigador de la UAB.

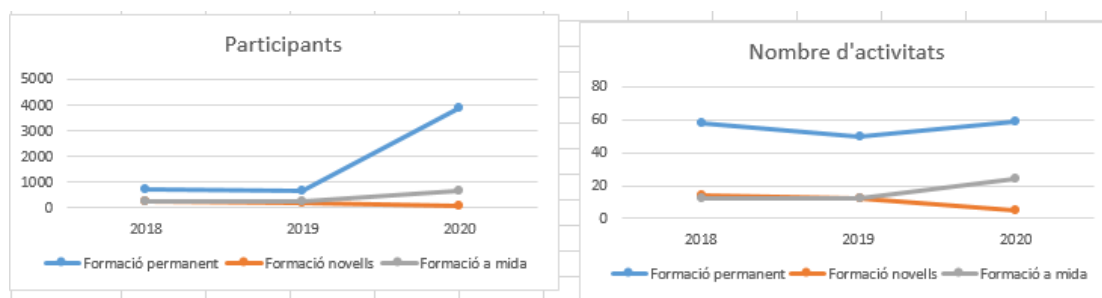
Les activitats formatives tenen com a objectiu oferir al professorat de la UAB diverses eines i recursos que els ajudin a implementar iniciatives d'innovació i de millora de la qualitat de l'activitat docent. Les tipologies formatives que s'hi inclouen són: formació per a novells, formació permanent, formació a mida i les jornades d'innovació docent.

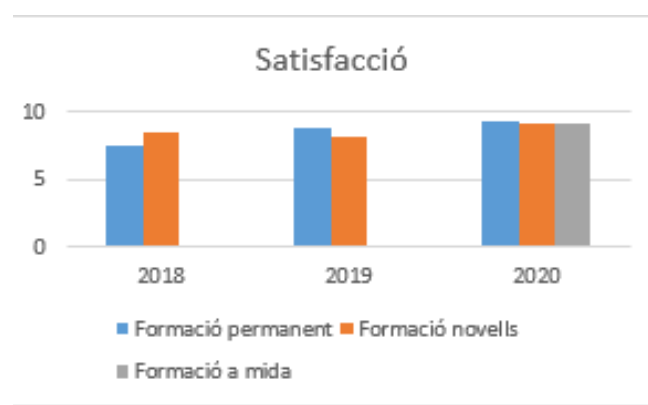
A través del desenvolupament d'aquestes activitats es pretén:

- Reflexionar sobre la formació per competències i aprendre a dissenyar les assignatures utilitzant estratègies d'ensenyament-aprenentatge i sistemes d'avaluació que responguin a les exigències d'aquest model de formació.
- Reflexionar sobre el paper de les metodologies actives i conèixer com seleccionar i posar en pràctica el ventall d'estratègies d'ensenyament-aprenentatge d'acord amb els objectius de l'assignatura.
- Aportar recursos per a la utilització de les TIC com a eines de suport a la docència.
- Compartir entre el professorat les experiències de la implementació.
- Potenciar l'intercanvi i la difusió d'experiències de bones pràctiques.

Durant l'edició de 2020, en què les activitats es van impartir de forma virtual, s'ha incrementat notablement la participació.

	Activitats			Participants			Satisfacció		
	2018	2019	2020	2018	2019	2020	2018	2019	2020
Formació permanent	58	50	59	728	644	3902	7,5	8,7	9,3
Formació novells	14	12	5	269	231	86	8,4	8,1	9,2
Formació a mida	12	12	24	282	282	660			9,2
Totals	84	74	88	1279	1157	4648			





L'Escola de Doctorat juntament amb la Unitat de Formació i Desenvolupament Professional de la UAB i altres entitats com l'Observatori per la Igualtat, ofereixen cursos per a potenciar la formació del personal docent i investigador que ha d'assumir la tasca de la direcció de tesis i tutorització dels doctorands com ara:

- “La supervisió de la tesi doctoral”: amb una satisfacció mitjana global dels assistents durant les 3 edicions del curs d'un 8,8 sobre 10.
- “Perspectiva de gènere en recerca”: curs impulsat per l'Observatori amb la Unitat de Formació i Innovació Docent amb una satisfacció mitjana global dels assistents de 9 sobre 10.
- “Utilització dels recursos antiplagi (Turnitin)”. L'Escola de Doctorat ha adquirit llicències per a usar el programa Turnitin per a poder detectar els possibles plagis en els informes de seguiment i en les memòries de les tesis. Actualment s'està treballant per a oferir un curs des de la Unitat de Formació Docent impulsat per l'Escola mateixa.

Al [web de l'Escola de Doctorat](#) consten les dades de participació i satisfacció dels diferents cursos.

4.2 Cursos de formació docent oferts, orientats a l'adaptació de la docència virtual causada per la COVID-19

A continuació es pot veure el nombre d'activitats dutes a terme,³ els participants i la satisfacció obtinguda en funció de cada tipologia d'activitats:

Tipologia d'activitats	Activitats Edicions	Participants	Satisfacció (sobre 6)
Formació permanent	31	2855	5,48
Formació a mida	9	280	5,3
Totals	40	3135	5,40

³ Es pot consultar el detall de les activitats a l'annex 5.

5 Orientació laboral

Durant els cursos acadèmics que ens ocupen, els serveis d'orientació professional es van oferir mitjançant el conveni de col·laboració entre les universitats catalanes i el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) que tenia aquesta finalitat. Aquests serveis incloïen tant activitats formatives grupals com sessions individuals d'assessorament, tal com es detalla a continuació. Convé ressaltar que el conveni no s'ha renovat per a aquest curs 2020-2021, la qual cosa ha obligat la Universitat a cercar altres recursos per tal de continuar oferint orientació professional a les persones estudiants i titulades. Per altra banda, les dades referents a les pràctiques extracurriculars de l'alumnat de la UAB inclouen la gestió dels convenis, així com de tot l'expedient.⁴ Els tràmits entre l'estudiant, l'empresa o institució i la UAB són a través de l'aplicació en línia Nexus, que permet fer totes les accions, inclosa la signatura del conveni, de forma telemàtica.

5.1 Activitats d'orientació professional grupals

Es tracta de sessions formatives grupals, organitzades en col·laboració amb els centres docents i impartides per una persona experta en la matèria, que proporcionen coneixements, eines i recursos per al desenvolupament professional i la inserció laboral. S'hi tracten temàtiques com les següents:

Competències transversals	Competències professionals
Autoconfiança	Elaboració del CV
Autoconeixement	Entrevista de feina: com afrontar-la i superar-la amb èxit
Competències comunicatives	Les xarxes socials en la cerca de feina
Treball en equip	Reptes: la solució en equip de problemes organitzacionals
Anàlisi crítica	<i>Personal branding</i> : creació d'una marca personal adequada per a la cerca de feina
Adaptació als canvis	Automotivació en el procés de cerca de feina
Empatia	<i>Re-Thinking</i>
Assertivitat	<i>Re-Skilling</i>

⁴ Es poden consultar dades més detallades sobre l'orientació laboral a l'**annex 3**.

	Activitats d'Orientació Professional grupals		
Centre docent	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Transversals	4	12	12
Facultat de Veterinària	9	7	6
Facultat de Traducció i d'Interpretació	9	4	13
Facultat de Psicologia	14	11	10
Facultat de Medicina - Unitat Docent Vall d'Hebron (Infermeria)		3	
Facultat de Filosofia i Lletres	2	2	
Facultat de Dret	3	6	5
Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia	7	12	13
Facultat de Ciències de la Comunicació	1	9	4
Facultat de Ciències de l'Educació		3	
Facultat de Ciències	11	12	
Facultat de Biociències	7	5	3
Facultat d'Economia i Empresa	23	33	33
Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera	6	4	3
Escola Universitària d'Infermeria Sant Pau	5	6	5
Escola Universitària d'Infermeria de la Vall d'Hebron			3
Escola Universitària d'Infermeria i Teràpia Ocupacional de Terrassa	11	7	4
Escola de Prevenció i Seguretat Integral	4		5
Escola de Doctorat	2		1
Escola d'Enginyeria	4	5	5
Vall d'Hebron Institut de Recerca			2
Institut de Biotecnologia i Biomedicina			4
Fundació Alumni UAB			5
Total	128	141	136

5.2 Sessions d'orientació professional individuals⁵

Es tracta de sessions individuals i personalitzades d'acompanyament en el pla de carrera professional i/o per a tractar temes més concrets vinculats a la inserció laboral.

	2017-2018	2018-2019	2019-2020
Activitats d'Orientació Professional grupals	128	141	136
Sessions d'orientació professional individuals	390	488	413
Pràctiques extracurriculars:convenis i addendes	2867	3042	2533
nº titulacions diferents Pràctiques extracurriculars	209	191	182

⁵ Es poden consultar dades més detallades sobre l'orientació laboral a l'**annex 3**.

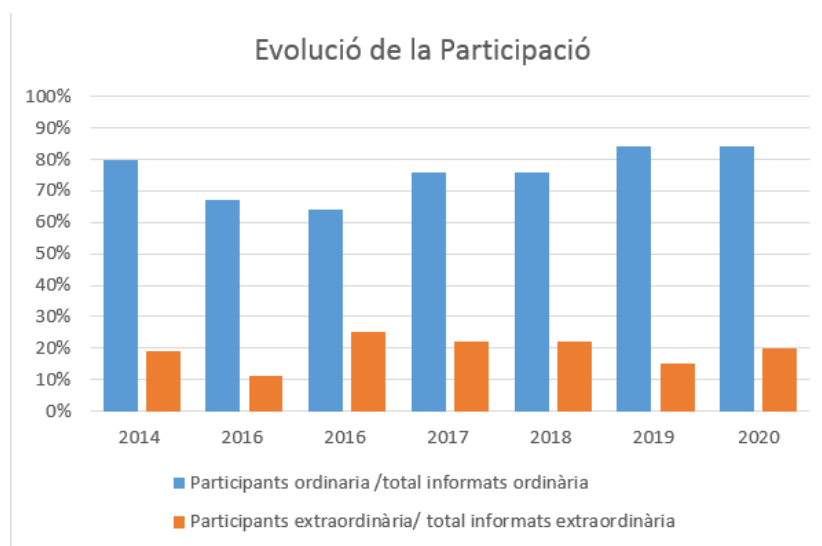
6 Avaluació de l'activitat docent del professorat de la UAB

L'avaluació docent del professorat de la UAB es duu a terme mitjançant la [Guia d'avaluació de l'activitat docent](#) que permet el reconeixement docent i la retribució addicional (tram docent autonòmic).

La *Guia d'avaluació* de la UAB l'ha avaluada i certificada externament l'AQU Catalunya en tres ocasions, totes favorablement. Actualment es troba de nou en procés d'avaluació. S'ha elaborat un [autoinforme de la UAB](#) i durant el 2021 s'ha dut a terme la visita externa de l'AQU, de l'informe d'avaluació de la qual s'està pendent.

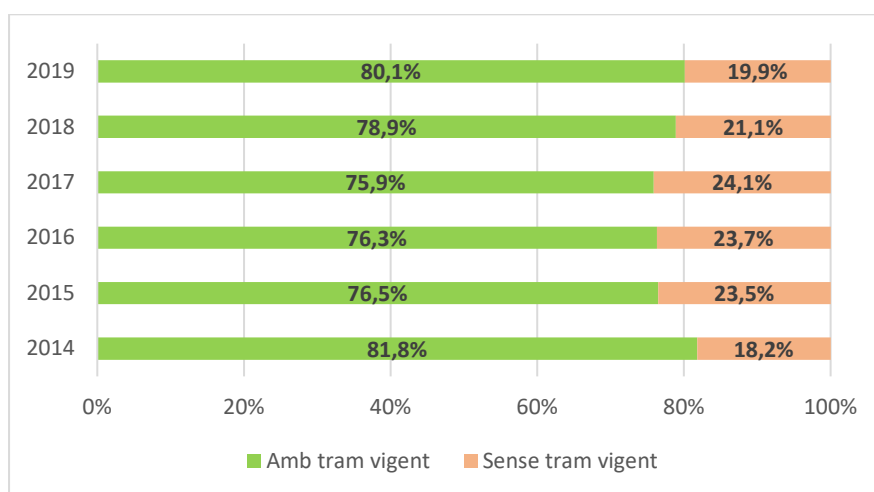
Per a les darreres convocatòria anuals, els resultats han estat els següents:

6.1 Participació del professorat

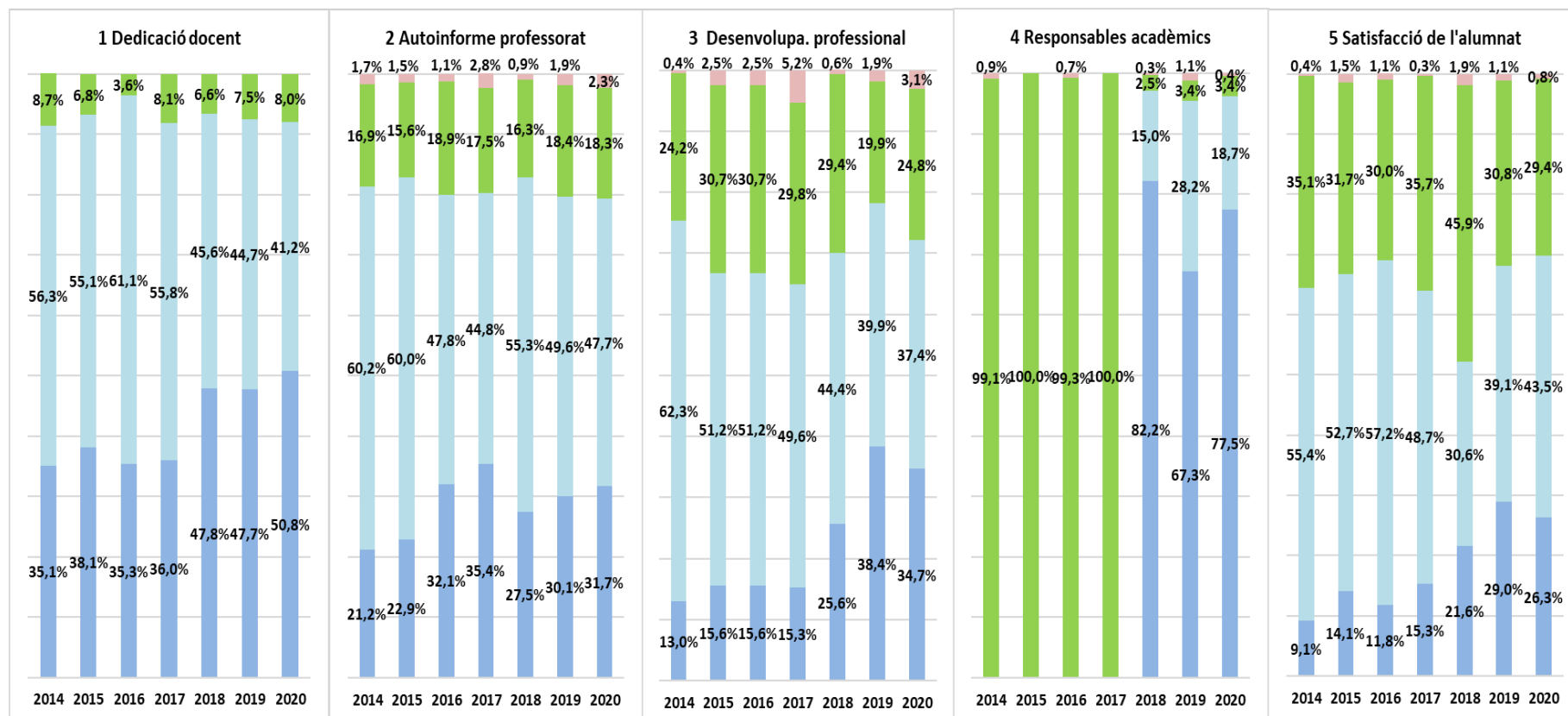


Més del 80 % del professorat de la convocatòria ordinària hi participa regularment.

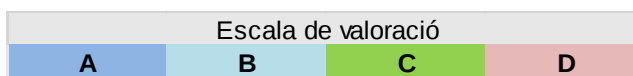
6.2 Professorat amb tram docent autonòmic vigent



6.3 Resultats de l'avaluació

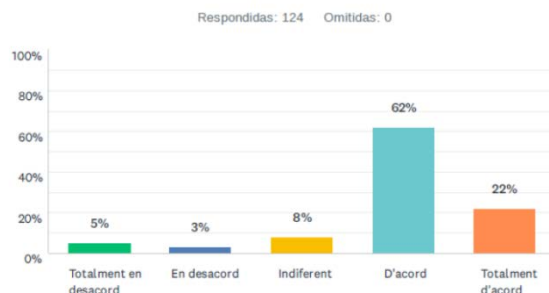


L'evolució de l'avaluació indica, d'una banda, la discriminació progressiva i, de l'altra, la tendència a l'augment progressiu d'avaluacions A fruit de l'experiència del professorat en el procés d'avaluació i la revisió dels indicadors i els criteris d'avaluació en la guia docent.



6.4 Satisfacció del professorat participant

De forma global, estic satisfet/a amb el desenvolupament del procés:



En l'enquesta de satisfacció del professorat participant a l'edició de l'avaluació de l'activitat docent del 2020 han participat 124 professors, xifra que representa un 50 % de participació.

El 84 % es mostra satisfet (d'acord o molt d'acord) amb el desenvolupament del procés, dada que representa una millora substancial respecte a l'anterior edició que va ser del 65 %.

6.5 Premi d'excel·lència

L'any 2019 es va instaurar el Premi a l'Excel·lència Docent del qual ja s'han fet tres edicions.

La UAB ha promogut el III Premi a l'Excel·lència Docent amb la voluntat de valorar l'activitat docent del professorat i d'impulsar la innovació i la millora constant de la docència universitària. El plantejament d'aquest premi està orientat a identificar i valorar la trajectòria del professorat que hagi desenvolupat una activitat especialment remarcable en aquest àmbit. La candidatura guanyadora d'aquest premi serà una de les candidatures que presentarà la UAB a les distincions Vicens Vives, promogudes per la Generalitat de Catalunya, o a d'altres de similars que les puguin complementar o substituir. En les tres edicions, la participació dels centres amb la presentació de candidatures ha estat molt alta.

Els docents premiats fins ara pertanyen als àmbits de Ciències Socials i Jurídiques (2019), Arts i Humanitats (2020) i Enginyeria (2021).

7 Informació pública i gestió de la informació

7.1 Fitxes de les titulacions

Les fitxes de les titulacions oficials de grau, de màster i de programes de doctorat han estat molt ben valorades en diferents avaluacions externes de l'AQU (seguiment i acreditació de titulacions, certificació de sistemes de gestió...). Aquestes fitxes contenen una informació àmplia, exhaustiva i rellevant per a tots els grups d'interès, especialment per a l'alumnat.

L'assegurament de la qualitat d'aquesta informació ve donada per:

- L'existència d'un model comú de fitxa de titulació per a cada tipologia de titulació (grau, màster i programa de doctorat).
- La implicació de diferents àmbits tècnics en la publicació de la informació. Aquesta transversalitat implica una distribució de tasques clara per a cadascuna de les tipologies de titulacions. Des del Vicerectorat de Comunicació i Promoció es va elaborar una guia i un blog per a tots els agents implicats en la gestió de la informació d'aquestes fitxes ([grau](#) i [màster universitari](#)).
- La coexistència de diferents "pestanyes" d'informació que recullen els requeriments mínims de publicació d'informació i d'indicadors establerts per les [guies de seguiment i d'acreditació de titulacions de l'AQU](#).
- La creació d'[El blog dels editors web](#) de la UAB amb informacions sobre diferents aspectes que han de tenir en consideració els diferents gestors de la informació a l'hora de fer publicacions al web de la Universitat.
- L'automatització de la publicació del professorat que imparteix docència amb la seva informació de contacte, departament, categoria i enllaç a la recerca, impulsada per l'Àrea de Comunicació i Promoció i l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació. En el cas dels programes de doctorat també s'hi inclouen les línies de recerca juntament amb la informació de direcció i tutoria de tesi.

Cal destacar la creació de la pestanya "sistema de qualitat" durant l'any 2020 a les titulacions de grau, màsters i programes de doctorat. Aquest apartat de la fitxa de la titulació s'afegeix a la "[titulació en xifres](#)" existent i recull tota la informació documental relacionada amb el cicle de vida de cada titulació (verificació, seguiment i acreditació), el SGIQ del centre que programa la titulació i també l'enllaç a Opina UAB. Tot seguit podeu veure un exemple d'aquesta pestanya:

Verificació

Procés d'avaluació prèvia a la implantació de la titulació

- [Memòria actual de la titulació](#)
- [Resolució de verificació del Consejo de Universidades](#)
- [Registre d'Universitats, centres i titulacions \(RUCT\)](#)

Seguiment

Procés de monitorització periòdica del desenvolupament i els resultats de la titulació

- [ISC Facultat de Psicologia 2017-18](#)
- [ISC Facultat de Psicologia 2016-17](#)
- [ISC Facultat de Psicologia 2014-15](#)
- [ISC Facultat de Psicologia 2012-13](#)

Acreditació

Procés de renovació de la implantació de la titulació

- [Autoinforme d'acreditació Facultat de Psicologia 2015](#)
- [Informe d'acreditació](#)
- [Resolució d'acreditació del Consejo de Universidades](#)
- [Registre d'Universitats, centres i titulacions \(RUCT\)](#)

Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Facultat

Conjunt de processos que permeten la gestió i seguiment dels diferents aspectes de les titulacions amb l'objectiu estratègic de garantir la millora continua de les mateixes

- [Sistema de Garantia Interna de Qualitat](#)
- [Pla d'Acció Tutorial PAT](#)
- [Comissió Acadèmica](#)
- [Comissió de Qualitat Docent](#)

OPINA UAB

Canal obert de participació que permet fer arribar suggeriments, queixes i felicitacions sobre el funcionament de la UAB

7.2 Gestió de queixes i suggeriments

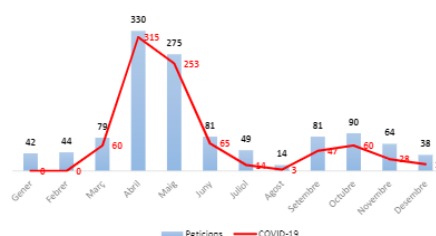
Durant l'any 2020, tercer any de funcionament del servei, Opina UAB ha gestionat 1.187 peticions en total i n'ha resolt el 94,5 %. D'altra banda, el 3,9 % de les peticions rebudes s'han eliminat per diferents motius (la gran majoria són peticions que no s'ajusten a la tipologia de comunicacions admeses o que no responen a la sol·licitud d'informació addicional). Finalment, l'1,6 % de les queixes i suggeriments encara no han obtingut cap resposta (a data 1 de febrer de 2021).

L'element que explica, en gran manera, l'augment de peticions de l'any 2020 és la tramesa d'un nombre molt significatiu de peticions relacionades amb les conseqüències de la pandèmia causada per la COVID-19. En aquest sentit, durant el 2020 s'han gestionat 861 peticions vinculades amb la pandèmia, la qual cosa representa el 72,5 % del total de peticions rebudes (vegeu l'apartat "1.4 Peticions per temes").

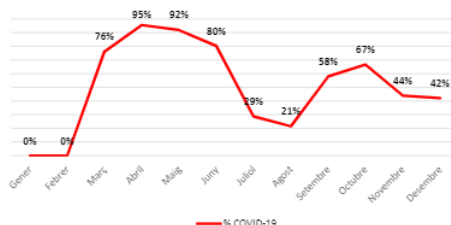
Gràfic 1: evolució de les peticions rebudes



Gràfic 2: peticions rebudes en total i peticions rebudes relacionades amb la COVID-19, per mesos (2020)



Gràfic 3: percentatge de peticions relacionades amb la COVID-19, per mesos (2020)



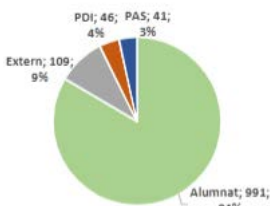
Durant l'any 2020 la majoria de peticions han estat en forma de queixa (78,7 %) i l'alumnat ha estat el col·lectiu que ha tramès un nombre més gran de peticions (84 %).

Pel que fa a l'evolució de les peticions per tipus, cal destacar que, respecte de l'any 2019, s'observa un creixement generalitzat de tots els tipus de petició, especialment de les queixes (+119 %) i de les felicitacions (+113 %). En el cas dels suggeriments, que és l'única tipologia que presenta un creixement continuat des del 2018, l'augment és més moderat (+62 %).

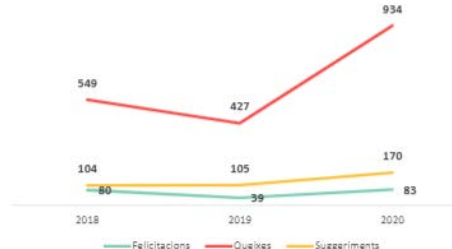
Gràfic 5: peticions rebudes, per tipus (2020)



Gràfic 6: peticions per tipus d'usuari (2020)



Gràfic 7: evolució del nombre de peticions, per tipus (2020)



7.3 Gestió de les dades i indicadors

La UAB disposa des del 2003 d'un repositori de dades i indicadors Data Warehouse que ha estat molt ben valorat per les diferents visites d'acreditació i de certificació. En els darrers tres anys s'han ampliat els indicadors per a incloure-hi els doctorats així com les dades necessàries per al seguiment i acreditació dels programes de doctorat.

També s'han implementat els taulers estratègics o quadres de comandament que permeten als centres la navegació interactiva a diferents nivells (universitat, centre i titulació), la comparativa al nivell desitjat amb altres centres o titulacions i la selecció dels indicadors més rellevants dins un ampli ventall de tria.

Actualment es disposa dels taulers següents:

 **Tauler abandonament**

 **Tauler mapa d'indicadors de les titulacions** 

 **Tauler_formacio_continua** 

8 Guies docents

8.1 Normativa d'avaluació i idiomes

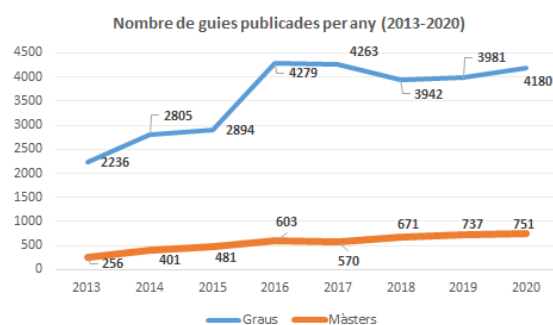
Amb els canvis en l'**article 114 de la Guia docent i avaluació** per Acord del Consell de Govern de 19 de març de 2015, de 12 de juliol de 2017 i de 5 de desembre de 2018, queden establerts els continguts de les guies pel que fa als sistemes d'avaluació, els idiomes en què s'han d'elaborar i el calendari, així com el caràcter oficial.

A partir del curs 2019-2020 passa a ser obligatòria la publicació de les guies docents en tres idiomes (català, castellà i anglès). Fins al moment, fer-les en castellà i anglès havia estat a discreció de cada responsable, tot i la recomanació de tenir-les publicades en els tres idiomes.

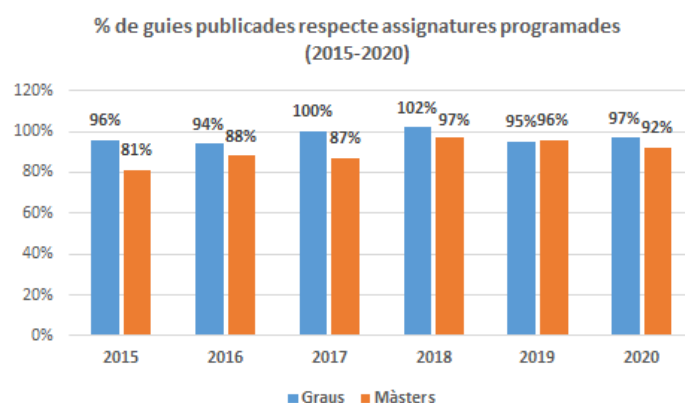
Per tal d'ajudar el professorat responsable de les guies docents en la tasca de traduir-les a l'anglès, el Servei de Llengües ha preparat un [blog de suport](#) on es poden trobar exemples i fraseologia per a completar els diferents epígrafs, així com exemples de guies docents de la UAB dels diversos àmbits de coneixement i un espai per a consultes en línia.

8.2 Dades principals

A continuació es poden veure les dades evolutives principals del procés:

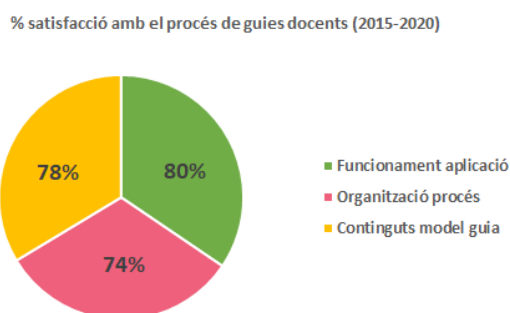


El nombre total de guies de grau i de màster s'ha incrementat a mesura que han passat els cursos. En els darrers tres cursos, les dades s'han mantingut estables perquè com es pot veure al gràfic següent, el percentatge de publicació de guies se situa al voltant del 95 % en relació amb les assignatures i mòduls que es programen.



8.3 Satisfacció dels coordinadors i responsables de les assignatures

Des de l'inici del procés de guies, s'ha fet una enquesta, en finalitzar el procés cada curs, per a conèixer la satisfacció dels usuaris amb l'aplicació, amb l'organització del procés i també amb els continguts de la guia docent. Aquesta enquesta també ens ha permès detectar millores de funcionament que els usuaris han posat de manifest i que es poden visualitzar a la darrera taula d'aquest punt. Pel que fa a les dades de satisfacció amb el procés, a la imatge següent es pot veure com, aproximadament, un 75 % dels usuaris (coordinadors i responsables de guies) estan bastant o molt d'acord amb els tres ítems comentats.

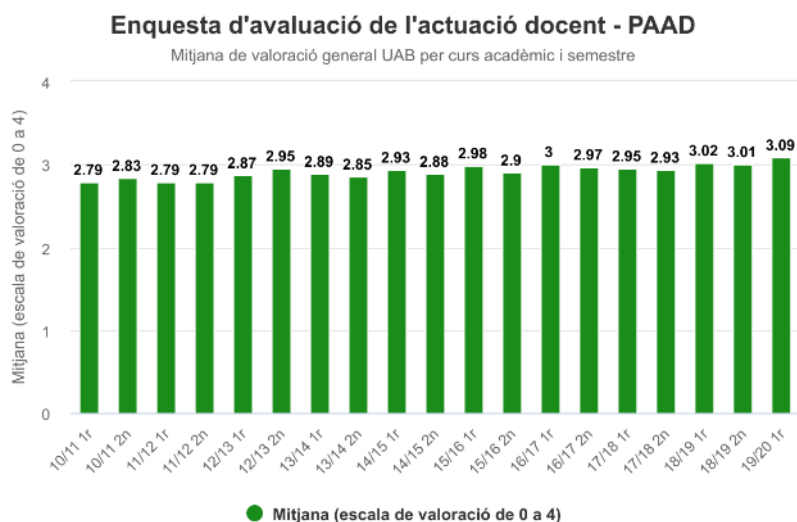


Les millores principals introduïdes en el procés durant els darrers anys conjuntament entre l'OQD i l'Àrea de Planificació de Sistemes d'Informació han estat la millora en l'ajut i les indicacions a les coordinacions sobre l'assignació de competències i resultats d'aprenentatge, l'accés a l'aplicació dels responsables de centre perquè en temps real coneguin l'estat d'elaboració de les guies del seu centre, l'adaptació de l'aplicació a un llenguatge no sexista, etc. Cal destacar que aquest darrer any s'ha afegit un nou apartat de programari, indicacions per a la millora de l'apartat de bibliografia i, finalment, una nota informativa a totes les guies sobre la reserva d'un espai temporal a classe per a la resposta de les enquestes d'avaluació de l'activitat docent i d'assignatura-mòdul.

9 Recollida d'informació i satisfacció

9.1 Enquestes de satisfacció amb el professorat i l'assignatura

A continuació es mostren les dades de satisfacció principals de les enquestes institucionals.





Evolució dels resultats de l'enquesta dels titulats

Com a comentari general s'ha de destacar la tendència a la millora en l'avaluació de l'actuació del professorat, que el primer semestre del 2019-2020 és de 3,09 sobre 4, la millor avaluació de tota la sèrie.

Durant el segon semestre del curs acadèmic 2019-2020, a causa de la pandèmia provocada per la COVID-19, la docència i l'avaluació van passar a la modalitat en línia. Aquest canvi d'importància i sobtat feia necessari canvis en la recollida de la satisfacció, tant de l'alumnat com del professorat.

L'equip de govern de la Universitat va aprovar els canvis següents en les enquestes institucionals:

- No programació de les enquestes periòdiques semestrals:
 - o Avaluació de l'actuació docent del professorat.
- Programació d'enquestes específiques per a recollir informació sobre els canvis provocats per la modalitat en línia:
 - o Dirigides a l'alumnat:
 - [Enquesta d'avaluació de la docència no presencial durant la situació excepcional de la COVID-19.](#)
 - [Enquesta d'avaluació de les eines i infraestructures durant la situació excepcional de la COVID-19.](#)
 - o Dirigida al professorat:
 - [Enquesta de satisfacció del professorat durant la situació de la COVID-19.](#)

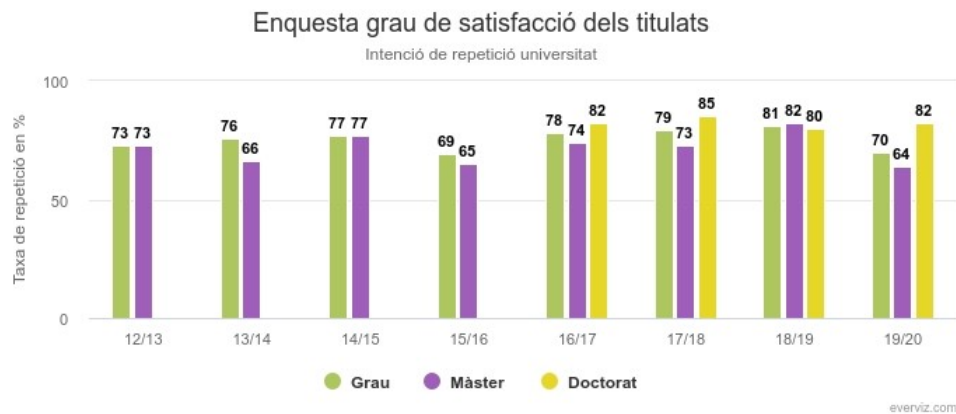
Es pot consultar el detall dels resultats en l'enllaç de cadascuna de les enquestes.

Com a resum, a continuació es mostren els resultats principals de l'enquesta d'avaluació de la docència no presencial durant la situació excepcional a causa de la COVID-19 que va contestar l'alumnat.

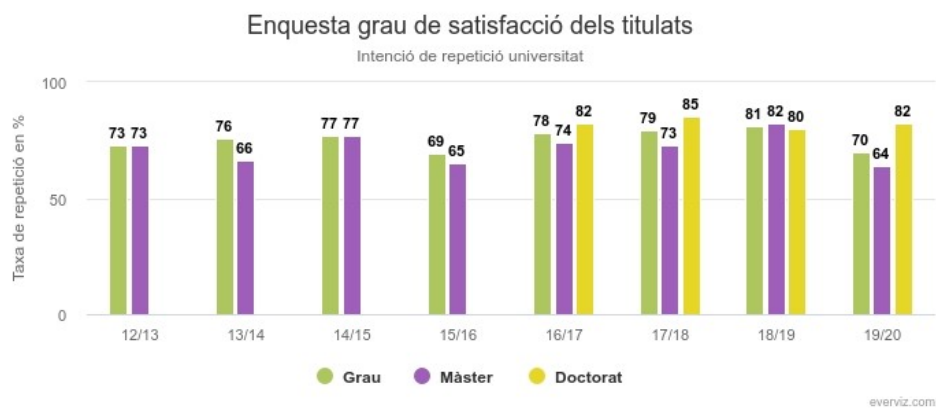
9.2 Enquesta de satisfacció de les persones titulades

Les [enquestes de satisfacció de les persones titulades](#) permeten obtenir la satisfacció quan acaba de finalitzar el cicle complet de la titulació i també permeten obtenir una valoració global de la titulació i de la Universitat.

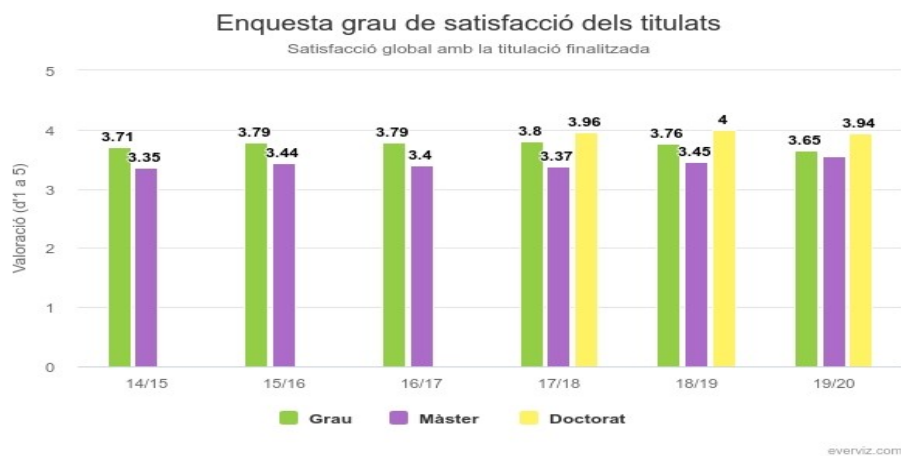
Taxa d'intenció de repetició de la titulació



Taxa d'intenció de repetició d'universitat



Taxa de satisfacció global



9.3 Enquesta de satisfacció de l'alumnat amb la docència durant la situació excepcional de la COVID-19

Enquesta d'avaluació de la docència no presencial durant la situació excepcional de la COVID-19

Enquesta: Satisfacció amb les assignatures de **GRAU** 2s 2019/20 COVID19

1. Les **activitats formatives** de l'assignatura s'han adaptat adequadament a la modalitat de docència no presencial.



3. La **bibliografia** establerta a la guia docent de l'assignatura s'ha adaptat adequadament per fer-la accessible virtualment.



5. La **informació sobre les modificacions** de la guia docent de l'assignatura a la modalitat de docència virtual m'han arribat amb temps i de manera adequada (via Campus Virtual, formularis, correu electrònic, etc.).



6. Les **incidències** que m'han sorgit durant el seguiment de l'assignatura s'han atès adequadament en temps i forma.



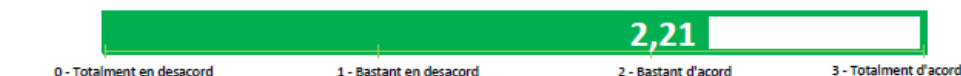
9. Les **activitats d'avaluació** s'han adaptat adequadament a la modalitat virtual.



10. L'**avaluació contínua** s'ha mantingut com a marc d'avaluació de l'assignatura.



MITJANA UAB (de les preguntes 1, 3, 5, 6, 9 i 10)



Enquesta: Satisfacció amb els mòduls de MÀSTER 2s 2019/20 COVID19

1. Les **activitats formatives** de l'assignatura s'han adaptat adequadament a la modalitat de docència no presencial.



3. La **bibliografia** establerta a la guia docent de l'assignatura s'ha adaptat adequadament per fer-la accessible virtualment.



5. La **informació sobre les modificacions** de la guia docent de l'assignatura a la modalitat de docència virtual m'han arribat amb temps i de manera adequada (via Campus Virtual, formularis, correu electrònic, etc.).



6. Les **incidències** que m'han sorgit durant el seguiment de l'assignatura s'han atès adequadament en temps i forma.



9. Les **activitats d'avaluació** s'han adaptat adequadament a la modalitat virtual.



10. L'**avaluació contínua** s'ha mantingut com a marc d'avaluació de l'assignatura.



MITJANA UAB (de les preguntes 1, 3, 5, 6, 9 i 10)

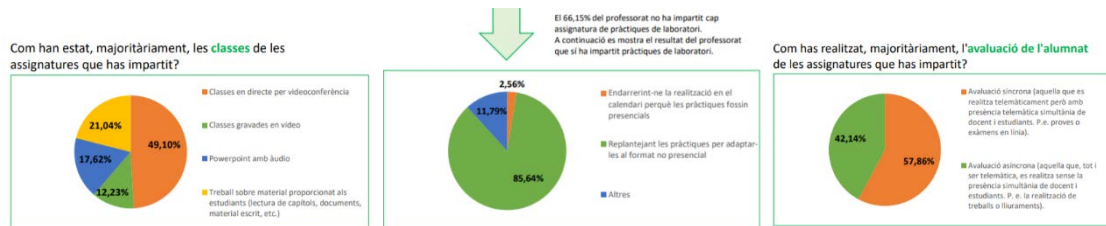


Tant en els graus com en els màsters, els aspectes principals més ben valorats són l'avaluació contínua i la resolució eficient d'incidències que han sorgit durant el seguiment de l'assignatura.

9.4 Enquesta de satisfacció del professorat durant el període de docència especial per la pandèmia

La participació va ser del 22,32 % i es van enquestar aspectes d'adaptació de les metodologies docents i d'avaluació, de l'organització de les pràctiques, de les condicions de treball a casa i de la formació rebuda, així com de la formació necessària en un futur. Tot i que el [detall complet de les respostes es pot trobar a la web](#), destaquem els següents.

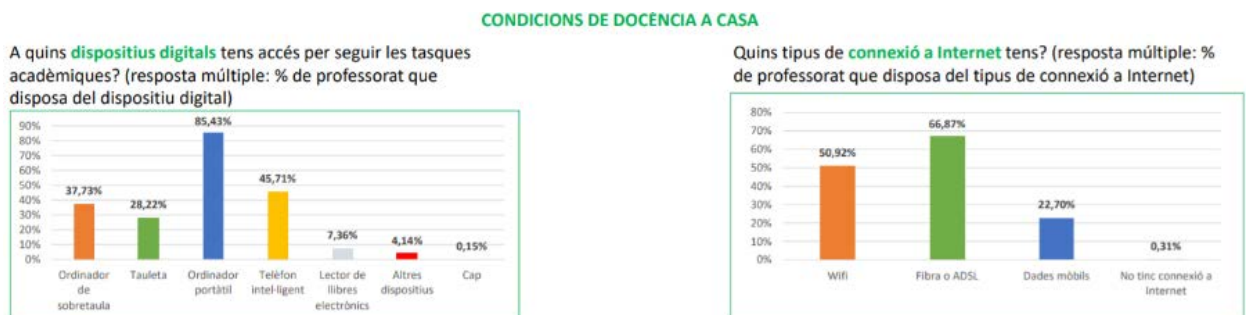
Docència i avaluació dels graus



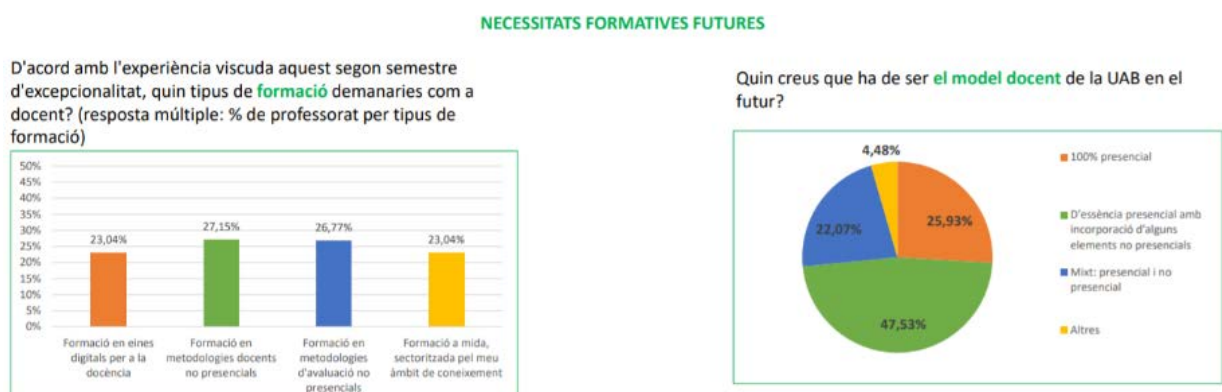
Docència i avaluació dels màsters



Condicions a casa per a la docència



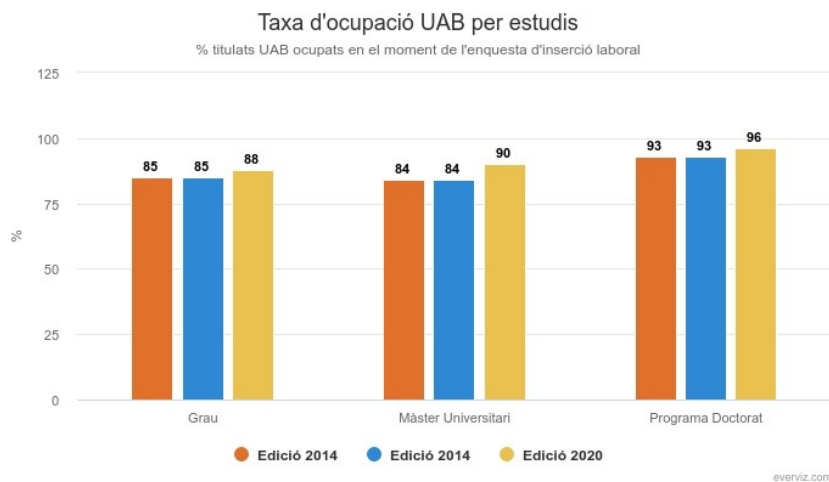
Necessitats formatives futures



9.5 Enquesta d'inserció laboral

L'enquesta d'inserció laboral també es dirigeix als titulats però s'envia tres anys després de la graduació. Aquesta enquesta l'organitza de forma centralitzada l'AQU Catalunya i es programa de forma triennal.

Els resultats de l'enquesta i de les diferents edicions es pot consultar directament al [portal de dades](#) de l'AQU. Com a resum, l'evolució de la taxa d'ocupació global de les titulacions de la UAB és:



9.6 Satisfacció dels tutors i directores de tesi doctoral

+ Valoració del desenvolupament de la tesi doctoral i la formació del/de la doctor/a:

Ítem	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20
La formació prèvia del/de la doctor/a s'adequa al programa de doctorat en el que s'ha portat a terme la tesi doctoral	3,48	3,52	3,5	3,49
La comissió de seguiment, a través de la seva valoració anual, ha contribuït de forma positiva al desenvolupament de la tesi doctoral	2,85	2,87	2,89	2,90
Les activitats formatives s'adeqüen a les competències que s'haurien d'adquirir al cursar aquest programa de doctorat	2,93	3,03	2,89	3,02
Les estades en altres centres han contribuït favorablement al desenvolupament de la tesi doctoral	3,35	3,38	3,3	3,28
Considero adequat el temps que he dedicat a la direcció de la tesi doctoral	3,39	3,33	3,2	3,24
Els resultats de la tesi doctoral, en relació a les publicacions o altres formes de difusió, s'han ajustat a les expectatives inicials	3,43	3,28	3,32	3,35
El/la doctor/a ha assolit els objectius del doctorat en relació a la seva formació com a investigador/a	3,72	3,58	3,58	3,63
La relació amb el/la doctor/a ha estat fluida i s'ha mantingut sempre dintre d'un bon clima de col·laboració	3,93	3,76	3,74	3,77

Escala de valoració de 0 a 4

Valoració dels aspectes de gestió de la tesi doctoral:

Ítem	2016/17	2017/18	2018/19	2019/20
La informació referent al programa de doctorat que hi ha al web de Doctorats de la UAB és accessible i m'ha resultat útil	2,69	2,67	2,60	2,64
El suport que he rebut des de la coordinació del programa de doctorat ha estat adequat	3,17	3,08	3,10	3,16
El suport que he rebut des de l'Escola de Doctorat ha estat adequat	2,58	2,49	2,45	2,50
Conec la normativa i procediments de doctorat	3,08	2,97	3,04	2,99

Escala de valoració de 0 a 4

Els elements més ben valorats pels directores i tutors de tesi doctoral són:

- L'assoliment dels objectius per part del doctorand.
- Els resultats de la tesi en relació amb les publicacions o algun altre tipus de difusió.
- La relació amb el doctorand.
- El suport rebut des de la coordinació del programa.

10 Marc VSMA

El cicle de vida de les titulacions oficials de grau, màster universitari i programes de doctorat segons el [Reial decret 1393/2007, d'ordenació dels ensenyaments oficials universitaris](#), i el [Marc VSMA de l'AQU Catalunya](#) és el següent:



10.1 Indicadors de verificació

Pel que fa al procés de verificació, volem destacar aquelles titulacions que han donat resposta als criteris de programació tant de la UAB com els definits per la Direcció General d'Universitats. De manera agrupada, les verificacions d'aquests darrers cursos es poden classificar en diferents apartats:

A. Títols interdisciplinaris:

Graus interdisciplinaris: Estudis Socioculturals de Gènere; Filosofia; Política i Economia; Història, Política i Economia Contemporànies, i Ciència, Tecnologia i Humanitats.

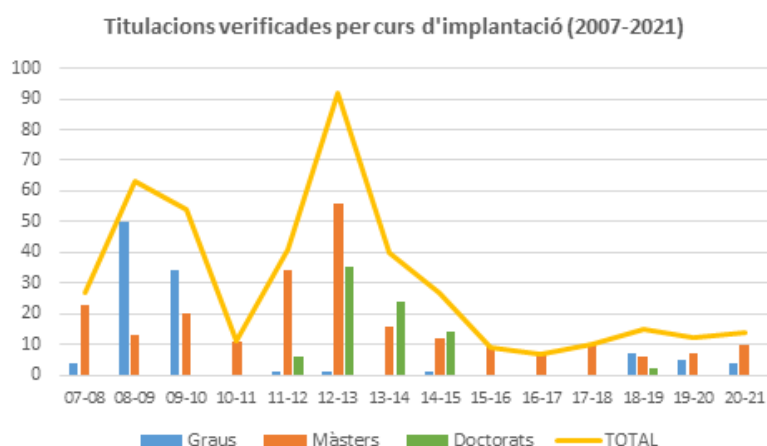
Màsters interdisciplinaris: Neuroenginyeria i Rehabilitació, i Recerca en Estudis Interdisciplinaris (coordinat per la UPF).

B. Interuniversitaris internacionals. La UAB ha format part del pilot per a aplicar l'European Approach a la verificació conjunta del màster en Medicina Transfusional i Teràpies Cel·lulars i Tissulars amb la Universitat de Leiden, entre l'AQU (Catalunya) i la Nederlands-Vlaamse Accreditatieorganisatie (**NVAO**) Països Baixos). En els darrers tres anys també la UAB hi ha participat considerablement amb titulacions que han obtingut el segell Erasmus Mundus.

C. Resposta a la demanda de la societat:

- a. Reverificacions** de titulacions existents per actualització de continguts, adaptació als canvis del mercat...: Estudis Clàssics a Ciències de l'Antiguitat; Geografia i Ordenació del Territori a Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial; Llengua i Literatura Catalana a Filologia Catalana: Estudis de Literatura i Lingüística.
- b. Noves propostes** de grau innovadores, per exemple, Relacions Internacionals; Gestió de Ciutats Intel·ligents i Sostenibles; Intel·ligència Artificial; Enginyeria de Dades; Matemàtica Computacional i Analítica de Dades, Estudis Socioculturals de Gènere; Comunicació de les Organitzacions; Comunicació Interactiva; Enginyeria en Energies Renovables i Eficiència Energètica; Enginyeria d'Automoció, etc.
- c. Augment de màsters d'àmbits de la salut:** Fisioteràpia en Pediatria; Osteopatia; Tècniques Avançades d'Intervenció en Fisioteràpia; Medicina Transfusional i Teràpies Cel·lulars i Tissulars; EM Malalties Infeccioses i Una Sola Salut (IDOH); Innovació Infermera Aplicada en Vulnerabilitat i Salut.

Al gràfic següent es pot visualitzar fàcilment el volum de verificacions des de l'inici fins a l'actualitat per tipus de titulacions.



A les dues taules següents observem els percentatges de verificacions per tipus amb informes previs, informe de verificació favorable de l'AQU, resolució del Consell d'Universitats, i finalment la taxa d'implantació concedida per la Direcció General d'Universitats. Com a síntesi es pot veure que totes les taxes són molt satisfactòries durant els darrers cursos i s'obté un mitjana d'aproximadament un 95 % de verificacions positives. Pel que fa al nombre d'informes rebuts, al voltant del 60 % de les titulacions que s'envien a verificar reben un informe previ.

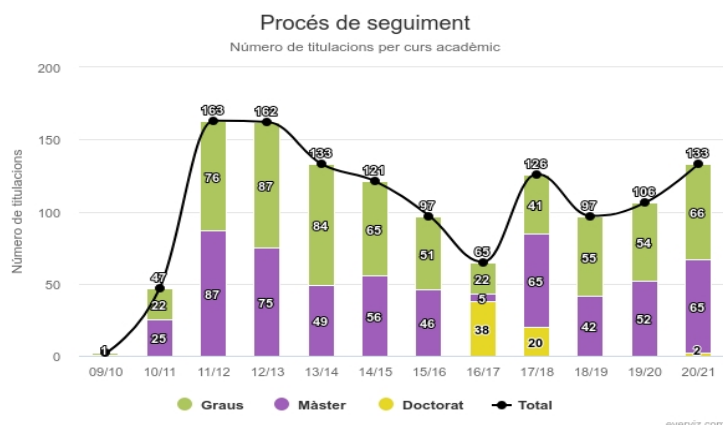
	2017/18				2018/2019				2019/20				2020/21			
	G	MU	PD	Total curs	G	MU	PD	Total curs	G	MU	PD	Total curs	G	MU	PD	Total curs
Núm. Mitjà d'informes previs rebuts (IND05)	-	80%	-	80%	80%	100%	100%	93%	50%	50%	-	50%	80%	60%	-	70%
Taxa de Verificació (IND04)	-	100%	-	100%	80%	100%	100%	93%	100%	78%	-	89%	80%	100%	-	90%
Taxa de Resolució favorable (IND06)	-	100%	-	100%	70%	100%	100%	90%	83%	78%	-	80%	80%	100%	-	90%
Taxa d'Implantació	-	100%	-	100%	70%	100%	100%	90%	83%	78%	-	80%	80%	100%	-	90%
Total titulacions presentades AQU (IND03)	-	10	-	10	10	6	2	18	6	10	-	16	5	100%	-	15

	Taxa d'informes previs rebuts															
	Curs 2017/18				Curs 2018/19				Curs 2019/2020				Curs 2020/2021			
	G	MU	PD	Total curs	G	MU	PD	Total curs	G	MU	PD	Total curs	G	MU	PD	Total curs
Verificació sense informes previs	-	9%	-	9%	20%	0%	0%	7%	50%	0%	-	25%	20%	30%	-	25%
Verificació amb 1 informe previ	-	55%	-	55%	60%	100%	50%	70%	50%	50%	-	50%	80%	60%	-	70%
Verificació amb 2 informes previs	-	18%	-	18%	20%	0%	50%	23%	0%	0%	-	0%	0%	0%	-	0%
Altres (Desistits, EM)*	-	18%	-	18%	0%	0%	0%	0%	0%	50%	-	25%	0%	10%	-	5%

* No aplica la recepció d'informe AQU

10.2 Indicadors de seguiment

A continuació es mostra l'evolució del nombre de titulacions oficials amb seguiment des del curs acadèmic 2009-2010. En aquesta informació es poden observar els dos primers cursos pilot, una consolidació del nombre de titulacions objecte de seguiment i una substitució del seguiment per l'acreditació de les titulacions, per acabar en l'estabilització del nombre de seguiment de titulacions:



Es tracta d'un procés plenament implantat i madur on cal destacar:

- Una evolució cap a la simplificació i la possibilitat de seguiment de forma biennal una vegada la titulació ha estat acreditada.
- La possibilitat de revertir al seguiment els estàndards avaluats "amb condicions" a l'acreditació de titulacions.

De les set titulacions (sis de centres adscrits i una de centre propi) que van obtenir la valoració de "en condicions" durant el procés d'acreditació, en el procés de seguiment següent totes menys una van revertir l'avaluació a "acreditat".

Seguiment del 2018 (sobre el curs acadèmic 2017-2018):

Reglament del 2016 (2016-2017 i curs acadèmic 2017-2018)																		
Centre	Titulació	Resultat																
EINA	Grau en Disseny	Teniendo en cuenta lo anteriormente expuesto se mantienen las valoraciones obtenidas en el proceso de acreditación. <table><tr><th>Dimensión</th><th>Resultado</th></tr><tr><td>1. Calidad del programa formativo</td><td>Se alcanza</td></tr><tr><td>2. Pertinencia de la información pública</td><td>Se alcanza con condiciones</td></tr><tr><td>3. Eficacia del sistema de garantía interna de la calidad</td><td>Se alcanza con condiciones</td></tr><tr><td>4. Adecuación del profesorado al programa formativo</td><td>Se alcanza</td></tr><tr><td>5. Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje</td><td>Se alcanza</td></tr><tr><td>6. Calidad de los resultados del programa formativo</td><td>Se alcanza</td></tr><tr><td>Valoración global</td><td>Acreditado con condiciones</td></tr></table>	Dimensión	Resultado	1. Calidad del programa formativo	Se alcanza	2. Pertinencia de la información pública	Se alcanza con condiciones	3. Eficacia del sistema de garantía interna de la calidad	Se alcanza con condiciones	4. Adecuación del profesorado al programa formativo	Se alcanza	5. Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje	Se alcanza	6. Calidad de los resultados del programa formativo	Se alcanza	Valoración global	Acreditado con condiciones
Dimensión	Resultado																	
1. Calidad del programa formativo	Se alcanza																	
2. Pertinencia de la información pública	Se alcanza con condiciones																	
3. Eficacia del sistema de garantía interna de la calidad	Se alcanza con condiciones																	
4. Adecuación del profesorado al programa formativo	Se alcanza																	
5. Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje	Se alcanza																	
6. Calidad de los resultados del programa formativo	Se alcanza																	
Valoración global	Acreditado con condiciones																	

La titulació revisada per l'AQU no va modificar la valoració obtinguda a l'acreditació.

Seguiment del 2019 (sobre el curs acadèmic 2018-2019):

Estàndards “amb condicions” al procés d’acreditació:

Centre	Titulació	Resultat		
Medicina	Grau en Fisioteràpia	Dimensió	Resultado acreditación	Resultado seguimiento
		1. Calidad del programa formativo	Se alcanza con condiciones	Se alcanza
		2. Pertinencia de la información pública	En progreso hacia la excelencia	En progreso hacia la excelencia
		3. Eficacia del Sistema de garantía interna de la calidad	Se alcanza	Se alcanza
		4. Adecuación del profesorado al programa formativo	Se alcanza con condiciones	Se alcanza con condiciones
		5. Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje	Se alcanza	Se alcanza
		6. Calidad de los resultados del programa formativo	Se alcanza con condiciones	Se alcanza
		Valoración global	Acreditado con condiciones	Acreditado
EUIF Gimbernat	Grau en Fisioteràpia	Dimensió	Resultado acreditación	Resultado seguimiento
		1. Calidad del programa formativo	Se alcanza con condiciones	Se alcanza
		2. Pertinencia de la información pública	Se alcanza	Se alcanza
		3. Eficacia del Sistema de garantía interna de la calidad	Se alcanza	Se alcanza
		4. Adecuación del profesorado al programa formativo	Se alcanza con condiciones	Se alcanza con condiciones
		5. Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje	Se alcanza	Se alcanza
		6. Calidad de los resultados del programa formativo	Se alcanza con condiciones	Se alcanza
		Valoración global	Acreditado con condiciones	Acreditado
EUIF Gimbernat	Grau en Infermeria	Dimensió	Resultado acreditación	Resultado seguimiento
		1. Calidad del programa formativo	Se alcanza con condiciones	Se alcanza
		2. Pertinencia de la información pública	Se alcanza	Se alcanza
		3. Eficacia del Sistema de garantía interna de la calidad	Se alcanza	Se alcanza
		4. Adecuación del profesorado al programa formativo	Se alcanza con condiciones	Se alcanza con condiciones
		5. Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje	Se alcanza	Se alcanza
		6. Calidad de los resultados del programa formativo	Se alcanza con condiciones	Se alcanza
		Valoración global	Acreditado con condiciones	Acreditado
EUI Sant Pau	Grau en Infermeria	Dimensió	Resultado acreditación	Resultado seguimiento
		1. Calidad del programa formativo	Se alcanza con condiciones	Se alcanza
		2. Pertinencia de la información pública	En progreso hacia la excelencia	En progreso hacia la excelencia
		3. Eficacia del Sistema de garantía interna de la calidad	En progreso hacia la excelencia	En progreso hacia la excelencia
		4. Adecuación del profesorado al programa formativo	Se alcanza con condiciones	Se alcanza
		5. Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje	Se alcanza	Se alcanza
		6. Calidad de los resultados del programa formativo	Se alcanza	Se alcanza
		Valoración global	Acreditado con condiciones	Acreditado
EUITO Terrassa	Grau en Teràpia Ocupacional	Dimensió	Resultado acreditación	Resultado seguimiento
		1. Calidad del programa formativo	Se alcanza con condiciones	Se alcanza
		2. Pertinencia de la información pública	Se alcanza	Se alcanza
		3. Eficacia del Sistema de garantía interna de la calidad	En progreso hacia la excelencia	En progreso hacia la excelencia
		4. Adecuación del profesorado al programa formativo	Se alcanza con condiciones	Se alcanza
		5. Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje	Se alcanza	Se alcanza
		6. Calidad de los resultados del programa formativo	Se alcanza	Se alcanza
		Valoración global	Acreditado con condiciones	Acreditado

EUITO Terrassa	Grau en Infermeria	Dimensión	Resultado acreditación	Resultado seguimiento
		1. Calidad del programa formativo	Se alcanza con condiciones	Se alcanza
		2. Pertinencia de la información pública	Se alcanza	Se alcanza
		3. Eficacia del Sistema de garantía interna de la calidad	En progreso hacia la excelencia	En progreso hacia la excelencia
		4. Adecuación del profesorado al programa formativo	Se alcanza con condiciones	Se alcanza
		5. Eficacia de los sistemas de apoyo al aprendizaje	Se alcanza	Se alcanza
		6. Calidad de los resultados del programa formativo	Se alcanza	Se alcanza
		Valoración global		Acreditado con condiciones

Totes les titulacions revisades per l'AQU van modificar la valoració obtinguda a l'acreditació, i van passar d'"acreditat amb condicions" a "acreditat".

Requeriments al procés de verificació:

Centre	Titulació	Estàndard	Resultat
Enginyeria	MU Internet de les Coses per a la Salut Digital	Qualitat del programa formatiu	No superat
Filosofia i Lletres	MU Francès com a Llengua Estrangera i Diversitat Lingüística	Previsió de professorat	Superat
Ciències	MU Paleobiologia i Registre Fòssil	Qualitat del programa formatiu	Superat
EUIF Gimbernat	MU Fisioteràpia en Pediatria	Adequació del professorat al programa formatiu	No superat

El 50 % de les titulacions revisades per l'AQU van superar els requeriments de la verificació i l'altre 50 % va mantenir el requeriment.

10.3 Indicadors de modificació

A banda de les modificacions habituals que les titulacions detecten fruit del seguiment, destaquem aquelles que per la rellevància i caràcter transversal s'han aplicat els darrers tres anys.

A la Comissió d'Afers Acadèmics del 20 de novembre de 2018 es van aprovar les quatre competències generals de grau de la UAB. El termini per a incloure-les als graus mitjançant el procés de modificació finalitza el curs 2023-2024. Aquest proper curs 2021-2022, **un 35 % dels graus** (vint-i-sis graus) ja les tenen incorporades. Entre aquestes competències hi ha inclosa la competència de gènere que dona resposta a l'article 28 de la Llei 17/2015, del 21 de juliol, d'igualtat efectiva de dones i homes. Els màsters i doctorats també estan fent canvis per a incorporar la perspectiva de gènere pel que fa a competències, llenguatge inclusiu, formació específica per als docents, etc.

Un altre conjunt de modificacions presentades els darrers dos cursos són les relacionades amb l'adaptació a l'estructura i nombre de crèdits que s'estableix a la normativa complementària d'organització acadèmica de graus. La data límit per a adaptar els graus és també el curs 2023-2024.

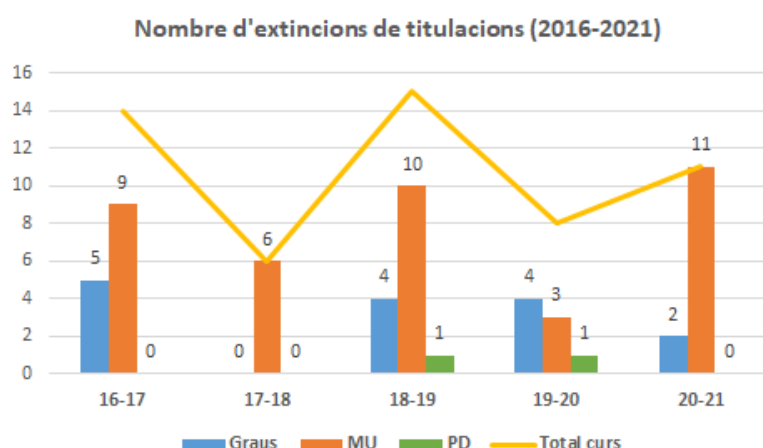
Finalment, els canvis en el capítol d'avaluació d'aquesta mateixa normativa aprovats per acord del Consell de Govern de 12 de juliol de 2017 també han generat un conjunt de modificacions relacionades amb l'adaptació de la informació sobre avaluació de les memòries per a donar resposta al concepte d'*avaluació continuada que ha d'incloure un mínim de tres activitats*

avaluatives, de dues tipologies diferents, distribuïdes al llarg del curs, cap de les quals pot representar més del 50 % de la qualificació final.

A la taula següent es poden veure el nombre de modificacions substancials i no substancials per curs acadèmic, així com el nombre d'aquestes modificacions enviades a avaluació a l'AQU Catalunya i el percentatge d'informes favorables d'aquestes modificacions.

	17/18				18/19				19/20				20/21			
	IND01		IND02		IND01		IND02		IND01		IND02		IND01		IND02	
	Subs	No Subst	AQU	Taxa Informe Favorable	Subs	No Subst	AQU	Taxa Informe Favorable	Subs	No Subst	AQU	Taxa Informe Favorable	Subs	No Subst	AQU	Taxa Informe Favorable
Graus	26	77	27	96%	19	38	18	95%	18	34	17	100%	18	9	18	Pendent
Màsters	23	70	24	100%	22	8	22	100%	18	24,00	16	100%	25	21	25	Pendent
Doctorats	11	11	11	100%	14	9	13	100%	11	10	11	100%	3	12	2	Pendent
Totals	60	158	62	98%	55	55	53	98%	47	68	44	100%	46	42	45	Pendent
Total modificacions G/MU/D	218				110				115				176			

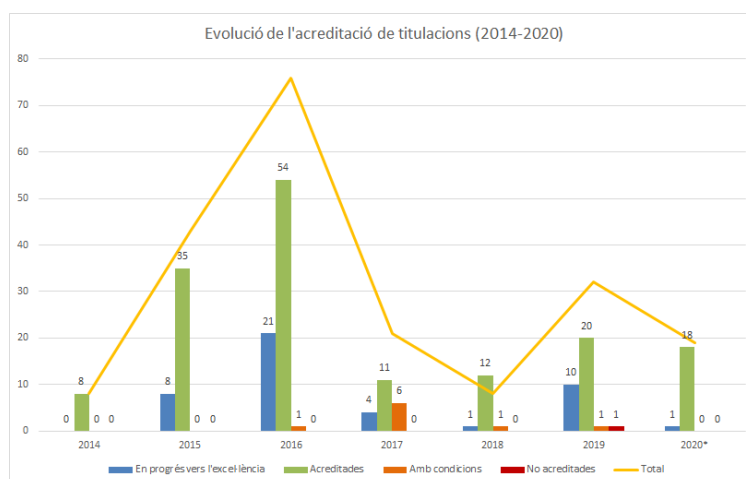
El que es pot veure en aquesta taula és l'alt volum de modificacions que les titulacions de la UAB presenten cada curs acadèmic per tal de mantenir actualitzats els estudis. Finalment, al gràfic següent es poden veure el **nombre d'extincions de titulacions** dels darrers cursos presentades segons la titulació.



10.4 Indicadors d'acreditació

Des que es van iniciar el 2014 les acreditacions de titulacions amb els graus i màsters fins al 2019 s'han acreditat la totalitat de títols de grau i màster existents. El 2019 també s'inicia el procés d'acreditació dels programes de doctorat.

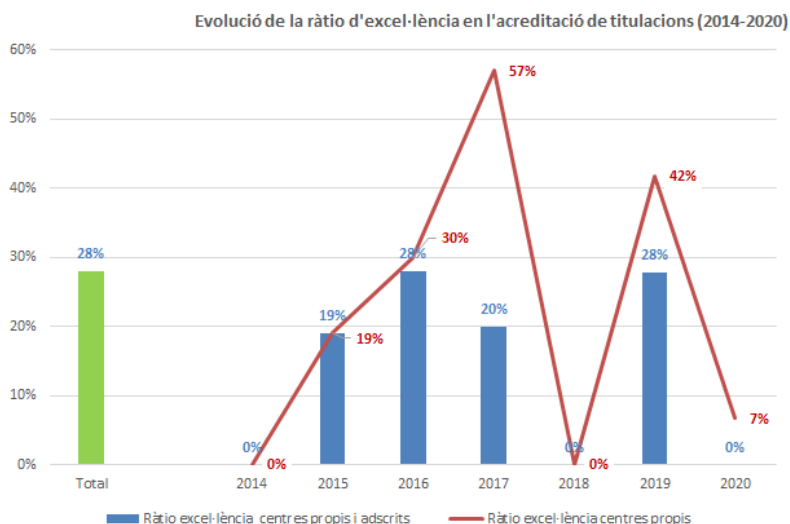
Del procés d'acreditació de titulacions podem visualitzar al gràfic següent com a partir del curs 2019-2020 es manté l'índex de titulacions acreditades. Consulteu l'apartat sobre l'anàlisi del procés d'acreditació per a veure les àrees de millora principals.



Pel que fa a les taxes d'excel·lència, a la taula i gràfic següents es pot visualitzar l'evolució de les ràtios des del 2014 fins al 2020, així com la mitjana total del percentatge de titulacions en progrés vers l'excel·lència. Les dades del darrer curs 2020 són provisionals perquè estem esperant quatre informes finals d'acreditació. No obstant això, ens situem al voltant d'un 28 % de titulacions amb la màxima valoració, la més alta de les quals és entre les titulacions de màster, que se situa al voltant del 38 %, i de doctorat, amb un 52 %.

2014-2020*	
Ràtio excel. Graus centres propis	13%
Ràtio excel. MU centres propis	38%
Ràtio excel. Programes Doctorat	52%

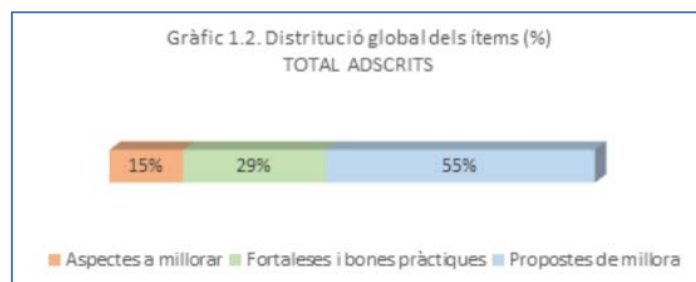
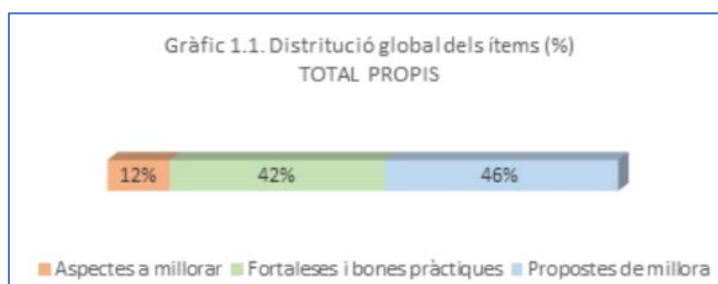
*Dades 2020 provisionals



Amb relació a aquest procés, des de l'OQD s'ha elaborat l'informe ***Acreditació de titulacions oficials de la UAB: anàlisi de fortaleeses, bones pràctiques i àrees a millorar (període 2018-2020)***⁶ que ens ha permès veure l'evolució, tant qualitativa com quantitativa, dels darrers tres anys d'acreditació de les titulacions.

En el mateix informe es poden consultar amb més detall els aspectes positius i de millora detectats durant tots aquests anys tant per a graus i màsters com per a programes de doctorat, estàndard a estàndard.

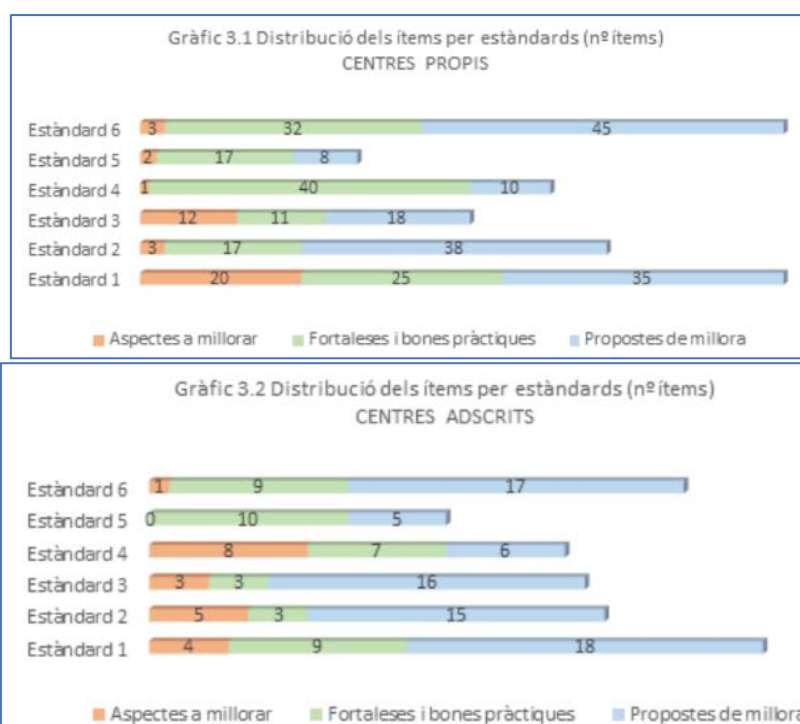
A continuació, es mostren algunes de les dades i conclusions de forma diferenciada per als **centres propis** i per als **centres adscrits** a la UAB. Una de les diferències principals es dona en la proporció de bones pràctiques amb presència significativament més gran als centres propis (42 %) respecte als centres adscrits (29 %).



⁶ Es pot consultar l'informe complet sobre l'acreditació de les titulacions a l'**annex 4**.

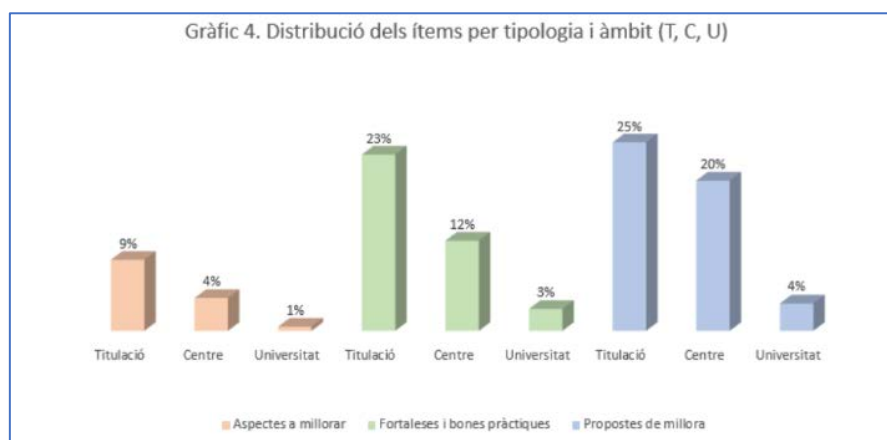
El gràfic que es presenta a continuació mostra la distribució dels aspectes a millorar, les fortaleeses i les propostes de millora per estàndards. Destaca la proporció de fortaleeses i bones pràctiques apreciades als **estàndards 4 i 6 (Adequació del professorat i Qualitat dels resultats)**, precisament aquells que permeten obtenir una valoració “en progrés vers l’excel·lència” en el resultat global del procés d’acreditació. D’altra banda, la majoria dels aspectes a millorar obligatòriament es concentren en els **estàndards 1 i 3 (Qualitat del programa formatiu i Eficàcia del SGIQ)**.

Tanmateix, pel que fa a l’eficàcia del SGIQ i a la informació pública, tal com es reflecteix en l’apartat de certificació dels SGIQ dels centres, aquests estàndards han incorporat la majoria de les accions de millora, cosa que ha permès fins al moment la certificació de tots els centres propis que s’han presentat i en algun aspecte amb excel·lència.



Al gràfic es presenten els ítems agrupats per tipologia (aspectes a millorar, fortaleeses i bones pràctiques, propostes de millora) distribuïts **per àmbits**, segons facin referència a **aspectes de**

titulació (T), de centre (C) o d'universitat (U). Els resultats es concentren en aspectes de titulació i de centre, i resta una reduïda proporció d'aspectes d'universitat (1 % d'aspectes a millorar, 3 % de fortaleeses i bones pràctiques i 4 % de propostes de millora).



Malgrat les diferències detectades entre els aspectes de millora i fortaleeses de graus i màsters, per una banda, i programes de doctorat, per l'altra, a continuació es pot veure un resum de les principals. Alguns aspectes de millora s'han implantat en el decurs de la certificació de centres.

Fortaleeses i bones pràctiques	Compromís dels coordinadors dels equips docents amb els programes formatius
	Avaluació positiva de la internacionalització dels programes formatius
	Pertinença de les noves propostes d'estudis i la seva demanda elevada
	Qualitat significativa del professorat de totes les titulacions (excepte alguns centres adscrits)
	Informació pública, fitxa de titulacions i espai web de qualitat docent
	Dotació de recursos materials i d'espais, gestió administrativa i disponibilitat del professorat i PAS implicat
	Satisfacció dels titulats amb la formació
Punts de millora	Millora de l'ajustament de l'oferta i la demanda
	Millora de la informació pública (programes de doctorat) (ja implementat)
	Increment de la participació a les enquestes
	Major implicació de tots els grups d'interès en el desenvolupament del SGIQ (ja implementat)
	Formalització de la coordinació de la titulació
	En els centres adscrits, millora del perfil del professorat i la informació pública
	Millora en l'obtenció de més dades d'inserció laboral així com incorporació d'accions per a la millora de l'abandonament

11 Infraestructures docents i TIC

Any 2018: Convocatòria d'equipaments per a laboratoris i espais docents

Convocatòria per a l'adquisició o renovació d'equipament destinat a laboratoris i altres espais docents especialitzats d'ús exclusivament docent (exclòs l'equipament d'aulari). Material destinat exclusivament a la docència de grau i màster oficial (exclòs el material i equipament destinat a recerca). Finançat amb pressupost general (150.000 €) i romanents de 2017 per a inversions (156.126,39 €).

	Equipaments Laboratoris i espais docents 2018	Inversions docència no presencial 2020
Facultat de Filosofia i Lletres	20.226,40	39.691,77
Facultat de Medicina	40.174,76	36.371,61
Facultat de Ciències	47.002,95	32.256,24
Facultat de Ciències de la Comunicació	28.488,63	28.885,48
Facultat de Dret	527,56	30.547,60
Facultat de Veterinària	24.817,33	22.492,94
Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia	1.440,00	24.535,42
Facultat de Psicologia	16.869,94	28.902,00
Facultat de Traducció i Interpretació	10.187,25	24.831,65
Facultat de Ciències de l'Educació	16.142,21	32.427,29
Facultat de Biociències	46.635,28	29.768,46
Facultat d'Economia i Empresa	15.605,62	37.676,91
Escola d'Enginyeria	38.008,46	31.612,63
Administració de Sabadell		8.000,00
	306.126,39	408.000,00

Any 2018: PIU i cofinançaments (centres i departaments) en inversions i equipaments docents

Inversió PIU: 616.644,00 €

Nova coberta d'aulari, climatització i reforma de les sales de graus, redacció integrada, aules de simulació de les unitats docents, *living labs*, ventiladors per a les aules, armaris per a l'equipament dels laboratoris docents, canons de projecció per a les aules, electrificació de les taules dels alumnes en les aules, substitució de les tarimes a les aules, reparació de pupitres, d'altres. Cofinançat per centres i departaments: 592.725,13€

Any 2019: PIU i cofinançaments (centres i departaments) en inversions i equipaments docents

Inversió PIU: 707.160,00 €

Reforma integral de l'aulari del mòdul III de Ciències de l'Educació, reformes a les biblioteques, climatització i ventiladors a les aules, millora del wifi, cabines de treball en els laboratoris docents de les enginyeries, canvi de tarimes, nous falsos sostres en les aules, etc. Cofinançat per centres i departaments: 714.309,39 €

Any 2020: PIU i cofinançaments (centres i departaments) en inversions i equipaments docents

Inversió PIU: 477.713,00 €

Reforma parcial al mòdul GL de l'antiga direcció de l'Escoleta a la Facultat de Ciències de l'Educació, noves cobertes per als aularis dels mòduls II i I, GL, renovació del mobiliari de les aules Sabadell, espai COM-TEC a l'Hemeroteca General, reformes a les aules de Ciències Polítiques i Dret, transformació en aula antiga de la sala d'estudi de l'edifici C7, reforma dels

espais SID i aules informàtiques a Ciències Socials, canvi de tarimes, nous falsos sostres en les aules, etc. Cofinançat per centres i departaments: 730.045,34 €

Any 2021: PIU i cofinançaments (centres i departaments) en inversions i equipaments docents

Inversió PIU: 1.152.146,00 €

Reforma integral de l'aulari del mòdul II de la Facultat de Ciències de l'Educació, reformes a les biblioteques, canvi del paviment del gimnàs de Ciències de l'Educació, trasllat i nova aula d'informàtica a Medicina, nou terra de la sala d'anatomia, reforma integral de l'aulari Vall Hebron, Audiovisuals Sala actes Polítics i Economia, nova divisió de les aules a Dret, entapissament de les butaques de l'Auditori, nou terra a les aules de Ciències Polítics, electrificació de les aules a Lletres, reforma dels laboratoris docents i aula polivalent de Psicologia, sortides d'emergència a l'aulari de Dret, motorització de les persianes de les aules de l'edifici C, d'altres. Cofinançat per centres i departaments: 394.542,22 €

	2018	2019	2020	2021	Total
Distribuit per convocatòries (pressupost general i romanents)	306.126,39				306.126,39
Convocatoria PIU 2020			708.000,00		708.000,00
Inversió PIU	616.644,00	707.160,00	477.713,00	1.152.146,00	1.793.517,00
Cofinançat per centres i departaments	592.725,13	714.309,39	730.045,34	394.542,22	2.037.079,86
	1.515.495,52	1.421.469,39	1.915.758,34	1.546.688,22	4.852.723,25

Pel que fa a les inversions principals dels últims tres anys en TIC per a la docència:

Expedient	Enllaç a la plataforma de contractació	Descripció	Import màxim de la licitació (IVA inclòs)	Adjudicació (IVA inclòs)
45/2019	Adjudicacions i formalitzacions Perfils de contractant Plataforma electrònica de contractació pública (gencat.cat)	Subministrament, instal·lació i manteniment de l'equipament de tallafocs perimetral del Servei d'Informàtica	205.700,00 €	193.060,57 €
54/2019	Adjudicacions i formalitzacions Perfils de contractant Plataforma electrònica de contractació pública (gencat.cat)	Subministrament d'equipament per a la xarxa informàtica	174.240,00 €	155.856,11 €
08/2020	Adjudicacions i formalitzacions Perfils de contractant Plataforma electrònica de contractació pública (gencat.cat)	Subministrament i instal·lació de la xarxa Core del campus	449.999,00 €	449.636,00 €
CSUC 19/46	Adjudicacions i formalitzacions Perfils de contractant Plataforma electrònica de contractació pública (gencat.cat)	Equipament informàtic i audiovisual per a suport a la docència mixta	700.000,00 €	700.000,00 €
		TOTAL	1.529.939,00 €	1.498.552,68 €

La primera actuació (exp. 45/2019) va anar destinada a la renovació dels tallafocs perimetrals que donen seguretat a la xarxa informàtica de la Universitat. Els nous equips permeten millorar

sensiblement la seguretat al mateix temps que es dona suport a amplituds de banda molt superiors, que permeten així l'ús d'aplicacions multimèdia i/o videoconferència sense degradació de la qualitat de servei.

La segona actuació (exp. 54/2019) correspon a la renovació de la xarxa informàtica d'accés (els dispositius que donen connectivitat als ordinadors, punts d'accés wifi i altres equips informàtics) per tal d'assegurar que tots els llocs de treball disposin d'un ample de banda d'1 Gbps, i eliminar els punts de 100 Mbps que han quedat obsolets.

La tercera actuació (exp. 08/2020) correspon a la renovació total de la xarxa Core del campus (la que interconnecta tots els edificis del Campus amb el Centre de Processament de Dades), convertir-la en una xarxa sense cap punt únic de fallada i amb un suport per a amplituds de banda cinquanta vegades superiors a la xarxa anterior, i quedar preparada així per a les necessitats de la Universitat en els propers deu anys.

La quarta actuació, instrumentada a través de l'Acord marc CSUC 19/46, va anar destinada a adquirir equips informàtics i audiovisuals per a donar suport a la docència mixta.

A banda d'aquestes accions ja executades per un valor total de 1.498.552,68 € (IVA inclòs), actualment estan a punt de publicar-se les licitacions d'un contracte per a dotar la Universitat d'un sistema de control d'accés a la xarxa i un altre per a millorar la qualitat de la xarxa wifi.

La docència en línia i mixta s'han dut a terme sobre les plataformes ja existents: Moodle i Microsoft Office 365. En el cas de Moodle, es van renovar els servidors de bases de dades per a donar suport al gran increment en l'ús d'aquesta eina que es va experimentar a partir de març de 2019. Aquesta inversió, per un total de 127.505,29 €, no es comptabilitza explícitament, ja que els servidors de bases de dades no s'utilitzen exclusivament per a aquesta finalitat. En el cas de l'Office365, la plataforma va respondre correctament a l'augment d'ús massiu —sobretot dels serveis de videoconferència i compartició de fitxers— i no va suposar cap despesa addicional.

Pel que fa a la gestió de vídeos per a la docència, tenim un pilot de la plataforma Kaltura integrada amb Moodle actualment en fase d'avaluació i que molt probablement es desplegarà de forma generalitzada el curs 2021-2022.

FORMACIÓ EN QUALITAT DOCENT 2020-21

Ordre	Activitat formativa	Formador/a	Participants	Hores/sessions	Calendari	
1	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat	J. Alcaide	GQC-TOQD-CADS	5/2	2a setmana NOV20	09/11/2020 11:00-13:30 10/11/2020 11:00-13:30
2	Procés de seguiment	J. Alcaide	GQC-TOQD-CADS	6/2	3a setmana NOV20	17/11/2020 11:00-14:00 19/11/2020 11:00-14:00
3	Procés de modificació	N. Marzo	GQC-TOQD-CADS	4/2	4a setmana NOV20	25/11/2020 12:00-14:00 27/11/2020 12:00-14:00
4	Procés de verificació	N. Marzo	GQC-TOQD-CADS	4/2	2a setmana DEC20	09/12/2020 12:00-14:00 11/12/2020 12:00-14:00
5	Competències + Guies Docents	N. Marzo	GQC-TOQD-CADS	4/2	3a setmana DEC20	14/12/2020 12:00-14:00 18/01/2021 12:00-14:00
6	RUCT	P. Heredia	GQC-TOQD-CADS	4/2	2a setmana GEN21	11/01/2021 12:00-14:00 13/01/2021 12:00-14:00
7	Procés d'acreditació de titulacions	N. Marzo	GQC-TOQD-CADS	3/1	3a setmana GEN21	21/01/2021 10:00-13:00
8	Avaluació de l'Activitat Docent	J. Alcaide E. Sánchez	GQC-TOQD-CADS	2/1	2a setmana FEB21	08/02/2021 10:00-12:00
9	Enquestes	J. Alcaide E. Sánchez	GQC-TOQD-CADS	3/1	3a setmana MAR21	15/03/2021 10:00-13:00
TOTAL				35/15		

GQC Gestió de qualitat de centres i altre personal del centre de suport tècnic o administratiu de qualitat
TOQD Tècniques d'estudis de l'Oficina de Qualitat Docent i personal de suport de nova incorporació de nova
CADS Tècnic/ca qualitat Centres adscrits

Dades generals de l'acció formativa	
Títol	Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ)
Descripció	El sistema de garantia interna de la qualitat, de la UAB i dels seus centres, per a la gestió i la millora de les seves titulacions oficials
Modalitat (format)	Virtual
Durada	5 hores. 2 sessions.
Previsió de places	20
Objectius	• Contextualitzar i conèixer l'origen normatiu del SGIQ • Conèixer la vinculació entre el SGIQ marc de la UAB i els sistemes dels centres • Conèixer el sistema de gestió per processos • Diferenciar les diferents etapes d'implantació del SGIQ: disseny, implantació i revisió. • La certificació de la implantació del SGIQ i l'acreditació institucional. • Quadre de comandament, pla de millora i la gestió documental
Requisits	Personal tècnic responsable en qualitat docent o suport assignat pel centre, i personal tècnic o de suport de l'OQD
Metodologia	Teoria
Temari	• Context i marc normatiu del SGIQ • El SGIQ marc de la UAB i els SGIQs dels centres • La gestió per processos • Cicle de vida del SGIQ: disseny (programa AUDIT), implantació i revisió. • La certificació de la implantació SGIQ i l'acreditació institucional • Quadre de comandament i pla de millora • Gestió documental i la importància de les evidències
Nom de les persones formadores	Juan Antonio Alcaide
Mètode d'avaluació	Assistència al 100%.
Mitjans / equip	Formació via TEAMS
DATES PREVISTES i HORARI	Segona setmana de novembre de 2020: 1a sessió: 09/11/2020 d'11:00 a 13:30h 2a sessió: 10/11/2020 d'11:00 a 13:30h

Dades generals de l'acció formativa	
Títol	Seguiment de les titulacions oficials
Descripció	El procés de seguiment de les titulacions oficials de grau, de màster universitari i de programes de doctorat. La definició, generació i difusió dels indicadors de qualitat docent de les titulacions oficials
Modalitat (format)	Virtual
Durada	6 hores. 2 sessions. 1a sessió: "Indicadors de qualitat docent" 3 hores 2a sessió: "El procés de seguiment de titulacions" 3 hores
Previsió de places	20
Objectius	• Conèixer els indicadors de qualitat docent de les titulacions oficials de grau, de màster universitari i de P. de doctorat • Conèixer el càlcul dels indicadors • Saber interpretar els valors dels indicadors • Conèixer els repositoris d'indicadors • Conèixer el procés clau del SGIQ: seguiment de titulacions • Saber elaborar la taula de millores i conèixer la traçabilitat de les millores
Requisits	Personal tècnic responsable en qualitat docent o suport assignat pel centre, i personal tècnic o de suport de l'OQD
Metodologia	Teoria
Temari	• Indicadors de qualitat docent i el seu càlcul • Repositoris d'indicadors • Procés PC7-Seguiment de titulacions de grau i màster • Seguiment de titulació, centre i d'universitat • Vinculació amb els processos d'acreditació de titulacions i de revisió del SGIQ
Nom de les persones formadores	Juan Antonio Alcaide
Mètode d'avaluació	Assistència al 100%.
Mitjans / equip	Formació via TEAMS
DATES PREVISTES i HORARI	Tercera setmana de novembre de 2020 1a sessió: 17/11/2020 d'11 a 14h 2a sessió: 19/11/2020 d'11 a 14h

Dades generals de l'acció formativa	
Títol	Procés de Modificació. Procés d'extinció
Descripció	Procés de modificació de les titulacions de grau i màster universitari. Procés d'extinció de titulacions de grau i màster universitari
Modalitat (format)	Virtual
Durada	4 hores. 2 sessions
Previsió de places	20
Objectius	Modificació ✓ Identificar el procés de modificació dins del marc VSMA ✓ Identificar l'origen d'una proposta de modificació: relació amb el procés de seguiment ✓ Identificar la normativa i documentació relacionada ✓ Conèixer el procediment de modificació d'una titulació ✓ Identificar les diferents tipologies de modificació ✓ Conèixer i distingir els circuits interns i externs d'aprovació d'una modificació ✓ Què fem després de l'aprovació d'una modificació (web, informatització, arxiu, ...) Extinció ✓ Identificar els motius d'extinció d'una titulació ✓ Conèixer el procés d'extinció d'una titulació ✓ Identificar les accions que se'n deriven
Requisits	Personal tècnic responsable en qualitat docent o suport assignat pel centre, i personal tècnic o de suport de l'OQD
Metodologia	Es combinarà teoria i pràctica.
Temari	Modificació 1. Origen d'una modificació. Calendaris 2. El procés de modificació 3. Tipologies de modificacions 4. Circuits d'aprovació interns i externs i agents que intervenen (UAB, AQU, MECD). 5. Documentació vinculada 6. Informatització. Publicació web UAB. 7. Gestió de la documentació Extinció 1. Origen d'una extinció 2. El procés d'extinció 3. Gestió de la documentació
Nom de les persones formadores	Núria Marzo
Mètode d'avaluació	Assistència al 100%.
Mitjans / equip	Formació via TEAMS
DATES PREVISTES i HORARI	25/11/2020 12:00-14:00 27/11/2020 12:00-14:00

Dades generals de l'acció formativa	
Títol	Procés de verificació
Descripció	Fases de verificació d'una titulació: des de la programació universitària fins a la resolució de verificació.
Modalitat (format)	Virtual
Durada	4 hores. 2 sessions
Previsió de places	20
Objectius	✓ Contextualitzar el procés clau de Verificació dins del marc VSMA i el SGIQ de la UAB ✓ Com s'inicia una nova proposta de titulació ✓ Conèixer el procediment d'elaboració d'una memòria de verificació ✓ Conèixer i distingir els circuits interns i externs d'aprovació d'una titulació ✓ Què fem després de l'aprovació d'una titulació (web, informatització, arxiu, ...)
Requisits	Personal tècnic responsable en qualitat docent o suport assignat pel centre, i personal tècnic o de suport de l'OQD
Metodologia	Es combinarà teoria i pràctica.
Temari	1. Introducció al procés de verificació 2. Circuit de sol·licitud de noves propostes (centres, UAB, DGU-PIMPEU). 3. Elaboració de la memòria de verificació: documentació inicial de suport; qui fa què. 4. Circuits d'aprovació interns i externs i agents que intervenen (UAB, AQU, MECD). 5. Procés d'implantació (DGU). Oficialització de la titulació (MECD). Publicació al BOE. Inici d'activitats. 6. Informatització d'estudis. Publicació web UAB. 7. Gestió de la documentació
Nom de les persones formadores	Núria Marzo
Mètode d'avaluació	Assistència al 100%.
Mitjans / equip	Formació via TEAMS
DATES PREVISTES i HORARI	09/12/2020 12:00-14:00 11/12/2020 12:00-14:00

Dades generals de l'acció formativa	
Títol	Competències i guies docents
Descripció	Disseny per competències d'una titulació i planificació de les assignatures a través de les guies docents
Modalitat (format)	Virtual
Durada	4 hores. 2 sessions
Previsió de places	20
Objectius	✓ Identificar les normatives i guies sobre competències i resultats d'aprenentatge ✓ Prendre consciència de la importància que tenen les competències dins el pla d'estudis en el procés de verificació de les titulacions. ✓ Diferenciar els verbs d'acció utilitzats per a la redacció de competències ✓ Posar en pràctica el procés de revisió de competències ✓ Relacionar les competències i resultats d'aprenentatge amb el pla d'estudis ✓ Procés clau de guies docents dins el SIGQ ✓ Conèixer el funcionament de l'aplicació de guies docents i la posterior publicació de les guies
Requisits	Personal tècnic responsable en qualitat docent o suport assignat pel centre, i personal tècnic o de suport de l'OQD
Metodologia	Es combinarà teoria i pràctica.
Temari	Definició de competències i tipus Normatives i guies sobre competències Competències i memòria de verificació La guia docent com a eina clau en la planificació docent i l'assegurament de la qualitat
Nom de les persones formadores	Núria Marzo
Mètode d'avaluació	Assistència al 100%.
Mitjans / equip	Formació via TEAMS
DATES PREVISTES i HORARI	14/12/2020 12:00-14:00 18/01/2021 12:00-14:00

Dades generals de l'acció formativa	
Títol	Aplicació informàtica RUCT
Descripció	Fases de verificació d'una titulació: des de la programació universitària fins a la resolució de verificació.
Modalitat (format)	Virtual
Durada	4 hores
Previsió de places	20
Objectius	✓ Conèixer l'aplicació RUCT ✓ Saber introduir la informació d'una memòria a l'aplicació RUCT
Requisits	Personal tècnic responsable en qualitat docent o suport assignat pel centre, i personal tècnic o de suport de l'OQD
Metodologia	Es combinarà teoria i pràctica.
Temari	1. Què és el RUCT?. L'aplicació RUCT en el marc VSMA. 2. Registre d'usuaris i assignació de centres. 3. Descripció de l'aplicació, apartats i funcionament. 4. Guia de suport. 5. Activitat pràctica: introducció de memòria a l'aplicació RUCT: verificació, modificació i al·legacions.
Nom de la persona formadora	Paloma Heredia Ruiz
Mètode d'avaluació	Assistència al 100%.
Mitjans / equip	Teams, ordinador individual per a tots els participants, connexió a Internet, aplicatius word i creador de PDF (Adobe Acrobat, PDF Creator...)
DATES PREVISTES i HORARI	11/1/2021 de 12:00h a 14:00h 13/1/2021 de 12:00h a 14:00h

Dades generals de l'acció formativa	
Títol	Procés d'Acreditació
Descripció	Procés d'acreditació de les titulacions de grau i màster universitari.
Modalitat (format)	Virtual
Durada	3 hores. 1 sessió
Previsió de places	20
Objectius	✓ Identificar la normativa i documentació relacionada ✓ Identificar el procés dins del marc VSMA ✓ Conèixer les diferents fases d'organització del procés ✓ Conèixer el procediment d'acreditació d'una titulació ✓ Identificar els continguts de l'autoinforme d'acreditació
Requisits	Personal tècnic responsable en qualitat docent o suport assignat pel centre, i personal tècnic o de suport de l'OQD
Metodologia	Es combinarà teoria i pràctica.
Temari	1. Organització, planificació i calendaris. Qui, quan, com i perquè 2. El procés d'acreditació. 3. L'autoinforme d'acreditació. Els estàndards 4. Organització de la visita externa 5. Criteris i resultats 6. Gestió de la documentació 7. I després de l'acreditació?
Nom de les persones formadores	Núria Marzo
Mètode d'avaluació	Assistència al 100%.
Mitjans / equip	Formació via TEAMS
DATES PREVISTES i HORARI	21 de gener de 2020 de 10 a 13h.

Dades generals de l'acció formativa	
Títol	Avaluació de l'activitat docent del professorat (AAD)
Descripció	El procés d'avaluació de l'activitat docent del professorat: quinquenni/tram docent autonòmic
Modalitat (format)	Virtual
Durada	2 hores. 1 sessió.
Previsió de places	20
Objectius	• Contextualitzar el marc normatiu de l'avaluació de l'activitat docent del professorat • Conèixer el procés de suport del SGIQ: avaluació de l'activitat docent del professorat • Conèixer els requisits de participació del professorat • Conèixer els indicadors d'avaluació
Requisits	Personal tècnic responsable en qualitat docent o suport assignat pel centre, i personal tècnic o de suport de l'OQD
Metodologia	Teoria
Temari	• Context i marc normatiu de l'avaluació de l'activitat docent del professorat • Procés PS9-Avaluació de l'activitat docent del professorat del SGIQ • Requisits de participació • Indicadors d'avaluació
Nom de les persones formadores	Juan Antonio Alcaide (1 hora) Eduard Sánchez (1 hora)
Mètode d'avaluació	Assistència al 100%.
Mitjans / equip	Formació via TEAMS
DATES PREVISTES i HORARI	Segona setmana de febrer de 2021: 08/02/2021 de 10 a 12h.

Dades generals de l'acció formativa	
Títol	Satisfacció del col·lectius
Descripció	El procés de recollida de la satisfacció dels col·lectius i els repositoris de resultats de les enquestes
Modalitat (format)	Virtual
Durada	3 hores
Previsió de places	20
Objectius	• Conèixer les diferents enquestes institucionals de qualitat docent que es programen • Conèixer el calendari de les enquestes • Conèixer el procés de suport del SGIQ: Satisfacció dels grups d'interès • Conèixer els repositoris de resultats d'enquestes
Requisits	Personal tècnic responsable en qualitat docent o suport assignat pel centre, i personal tècnic o de suport de l'OQD
Metodologia	Teoria
Temari	• Les enquestes institucionals de qualitat docent • Població, àmbit, qüestionaris i calendari de les enquestes • Eines de recollida i d'explotació de resultats • Repositoris de resultats d'enquestes • Procés del SGIQ de Satisfacció dels grups d'interès • Ús dels resultats de les enquestes
Nom de les persones formadores	Juan Antonio Alcaide (2 hores) Eduard Sánchez (1 hora)
Mètode d'avaluació	Assistència al 100%.
Mitjans / equip	Formació via TEAMS
DATES PREVISTES i HORARI	Tercera setmana març de 2021 15 de març de 2021: de 10 a 13h

Àrea: 7.3 Formació d'acompanyament en el procés d'acollida
 Inici: 09/11/2020 Núm. Participants: 30
 Final: 10/11/2020 Qüestionaris contestats: 27

Formadors: 2080 - JUAN ANTONIO ALCAIDE

Dades per la interpretació d'aquest informe:

Valors numèrics = 1 Gens d'acord, 2 molt poc d'acord, 3 poc d'acord, 4 D'acord, 5 Molt d'acord, 6 Absolutament d'acord

M = Mitjana

N = Nombre de respostes registrades en aquesta pregunta

Ds = Desviació tipus

OBJECTIUS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
ELS OBJECTIUS DEL CURS HAN ESTAT BEN DEFINITS	5,78	27	0,50	0	0	0	1	4	22
EL NIVELL D'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS DEL CURS HA ESTAT SATISFACTORI	5,52	27	0,69	0	0	0	3	7	17
	5,65		0,59						

CONTINGUT

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL CONTINGUT DEL PROGRAMA HA RESPOST A LES MEVES EXPECTATIVES	5,33	27	0,90	0	1	0	2	10	14
	5,33		0,90						

APLICABILITAT

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL TEMARI ÉS APLICABLE AL MEU LLOC DE TREBALL	5,33	27	0,98	0	1	1	1	9	15
	5,33		0,98						

ASPECTES ORGANITZATIUS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
L'OFERTA DE FORMACIÓ M'HA ARRIBAT ADEQUADAMENT I OPORTUNAMENT	4,85	27	1,38	1	0	4	6	2	14
EL PERSONAL DE LA UNITAT DE FORMACIÓ HA ATÈS ELS MEUS DUBTES, NECESSITATS O INCIDÈNCIES.	5,48	27	1,10	1	0	0	3	3	20
LA VALORACIÓ GLOBAL DE LA GESTIÓ REALITZADA PER L'ÀREA DE PAS - FORMACIÓ HA ESTAT POSITIVA	5,41	27	1,10	1	0	0	3	5	18
EL PERSONAL DE LA UNITAT DE FORMACIÓ HA COMPRÉS LES MEVES PETICIONS O NECESSITATS I M'HA DONAT UNA RESPOSTA ADEQUADA.	5,48	27	1,10	1	0	0	3	3	20
	5,31		1,17						

FORMADORS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL FORMADOR O FORMADORA TÉ UN BON CONEIXEMENT DE LA MATÈRIA	5,89	27	0,31	0	0	0	0	3	24
EL FORMADOR O FORMADORA UTILITZA RECURSOS DIDÀCTICS I UNA METODOLOGIA ADIENTS	5,59	27	0,62	0	0	0	2	7	18
EL FORMADOR O FORMADORA MANIFESTA UNA BONA DISPOSICIÓ PER A ACLARIR DUBTES O PER A ACCEPTAR SUGGERIMENTS	5,89	27	0,31	0	0	0	0	3	24
	5,79		0,42						

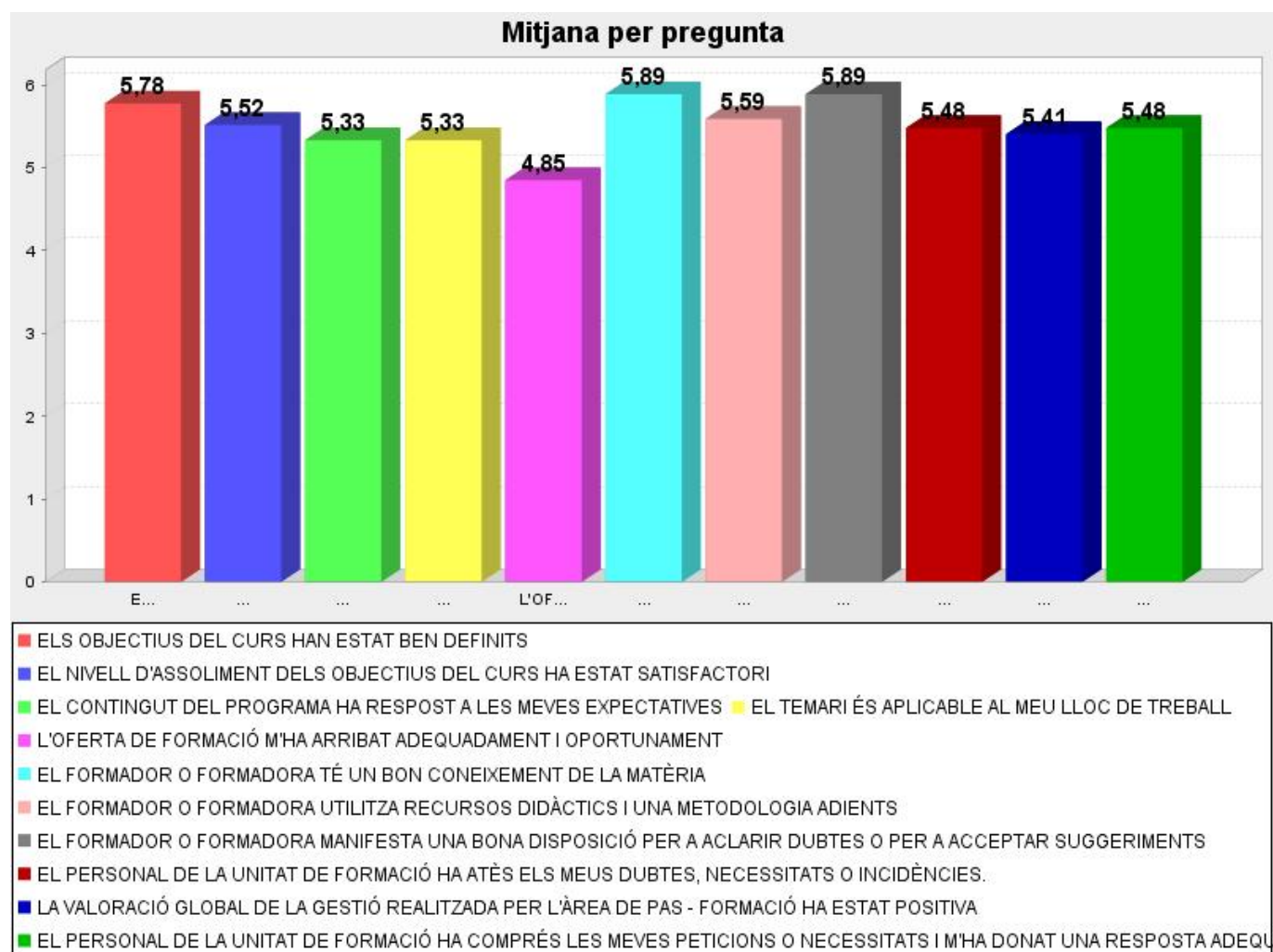
COMENTARIS I OBSERVACIONS

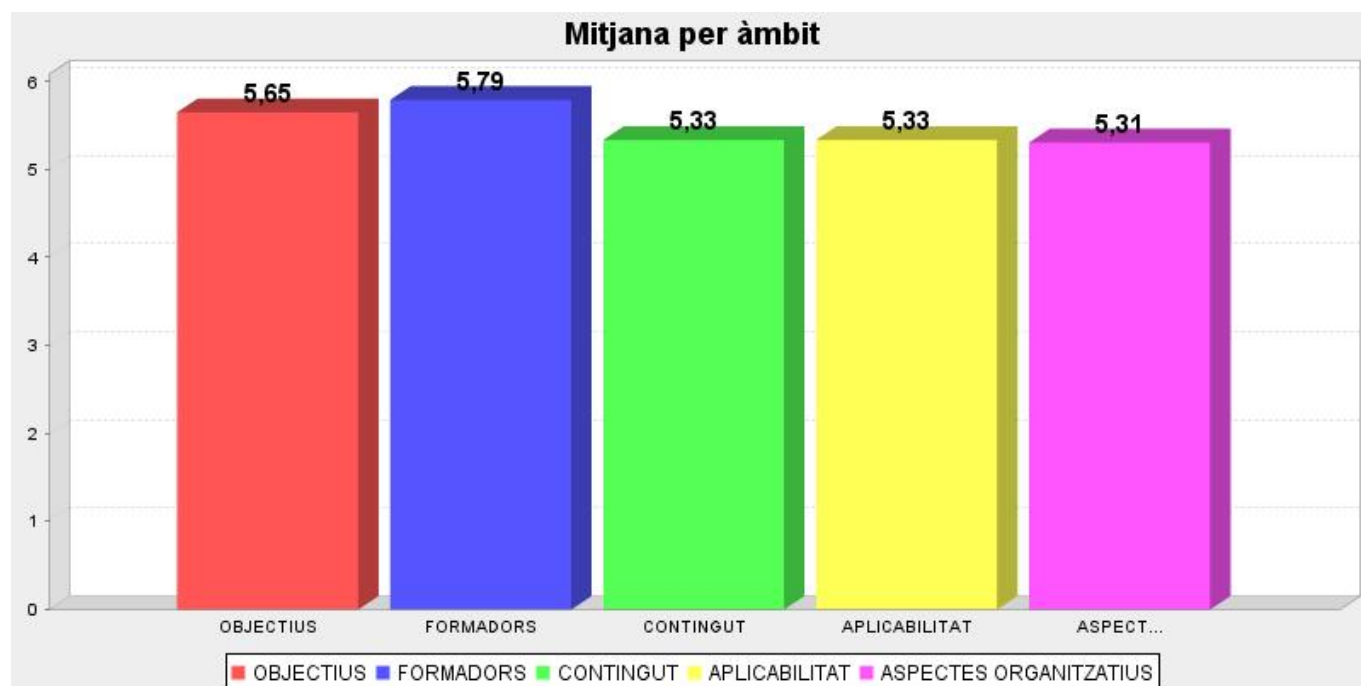
OBSERVACIONS SOBRE L'ACCIÓ FORMATIVA I ALTRES SUGGERIMENTS

- Agrairia que el temps entre l'oferta i l'inici del curs no fos tan just. Vaig perdre'm la primera sessió per incompatibilitat amb altres tasques.
- Les dues sessions han estat molt completes i interessants, l'exposició impecable. Potser, i només potser, com a formació estaria bé pensar en activitats a realitzar per part dels participants.
- Organitzat amb poc temps, però tot i això suficient!
- Una visió general molt ben explicada, 10/10 pel formador. Gràcies
- 3 hores de només escoltar online es fa molt pesat i més sobre un tema tant complicat i enrevessat com és la qualitat. podrien haver estat 3 sessions de 1,30h

VALORACIÓ GENERAL

5,51





Àrea: 7.3 Formació d'acompanyament en el procés d'acollida
Inici: 17/11/2020 Núm. Participants: 28
Final: 19/11/2020 Qüestionaris contestats: 24

Formadors: 2080 - JUAN ANTONIO ALCAIDE

Dades per la interpretació d'aquest informe:

Valors numèrics = 1 Gens d'acord, 2 molt poc d'acord, 3 poc d'acord, 4 D'acord, 5 Molt d'acord, 6 Absolutament d'acord

M = Mitjana

N = Nombre de respostes registrades en aquesta pregunta

Ds = Desviació tipus

OBJECTIUS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
ELS OBJECTIUS DEL CURS HAN ESTAT BEN DEFINITS	5,62	24	0,56	0	0	0	1	7	16
EL NIVELL D'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS DEL CURS HA ESTAT SATISFACTORI	5,58	24	0,64	0	0	0	2	6	16
	5,60		0,60						

CONTINGUT

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL CONTINGUT DEL PROGRAMA HA RESPOST A LES MEVES EXPECTATIVES	5,42	24	0,81	0	0	1	2	7	14
	5,42		0,81						

APLICABILITAT

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL TEMARI ÉS APLICABLE AL MEU LLOC DE TREBALL	5,46	24	0,91	0	1	0	1	7	15
	5,46		0,91						

ASPECTES ORGANITZATIUS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
L'OFERTA DE FORMACIÓ M'HA ARRIBAT ADEQUADAMENT I OPORTUNAMENT	5,50	24	0,76	0	0	1	1	7	15
EL PERSONAL DE LA UNITAT DE FORMACIÓ HA ATÈS ELS MEUS DUBTES, NECESSITATS O INCIDÈNCIES.	5,62	24	0,56	0	0	0	1	7	16
LA VALORACIÓ GLOBAL DE LA GESTIÓ REALITZADA PER L'ÀREA DE PAS - FORMACIÓ HA ESTAT POSITIVA	5,62	24	0,56	0	0	0	1	7	16
EL PERSONAL DE LA UNITAT DE FORMACIÓ HA COMPRÉS LES MEVES PETICIONS O NECESSITATS I M'HA DONAT UNA RESPOSTA ADEQUADA.	5,62	24	0,56	0	0	0	1	7	16
	5,59		0,61						

FORMADORS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL FORMADOR O FORMADORA TÉ UN BON CONEIXEMENT DE LA MATÈRIA	5,83	24	0,47	0	0	0	1	2	21
EL FORMADOR O FORMADORA UTILITZA RECURSOS DIDÀCTICS I UNA METODOLOGIA ADIENTS	5,58	24	0,64	0	0	0	2	6	16
EL FORMADOR O FORMADORA MANIFESTA UNA BONA DISPOSICIÓ PER A ACLARIR DUBTES O PER A ACCEPTAR SUGGERIMENTS	5,83	24	0,47	0	0	0	1	2	21
	5,75		0,53						

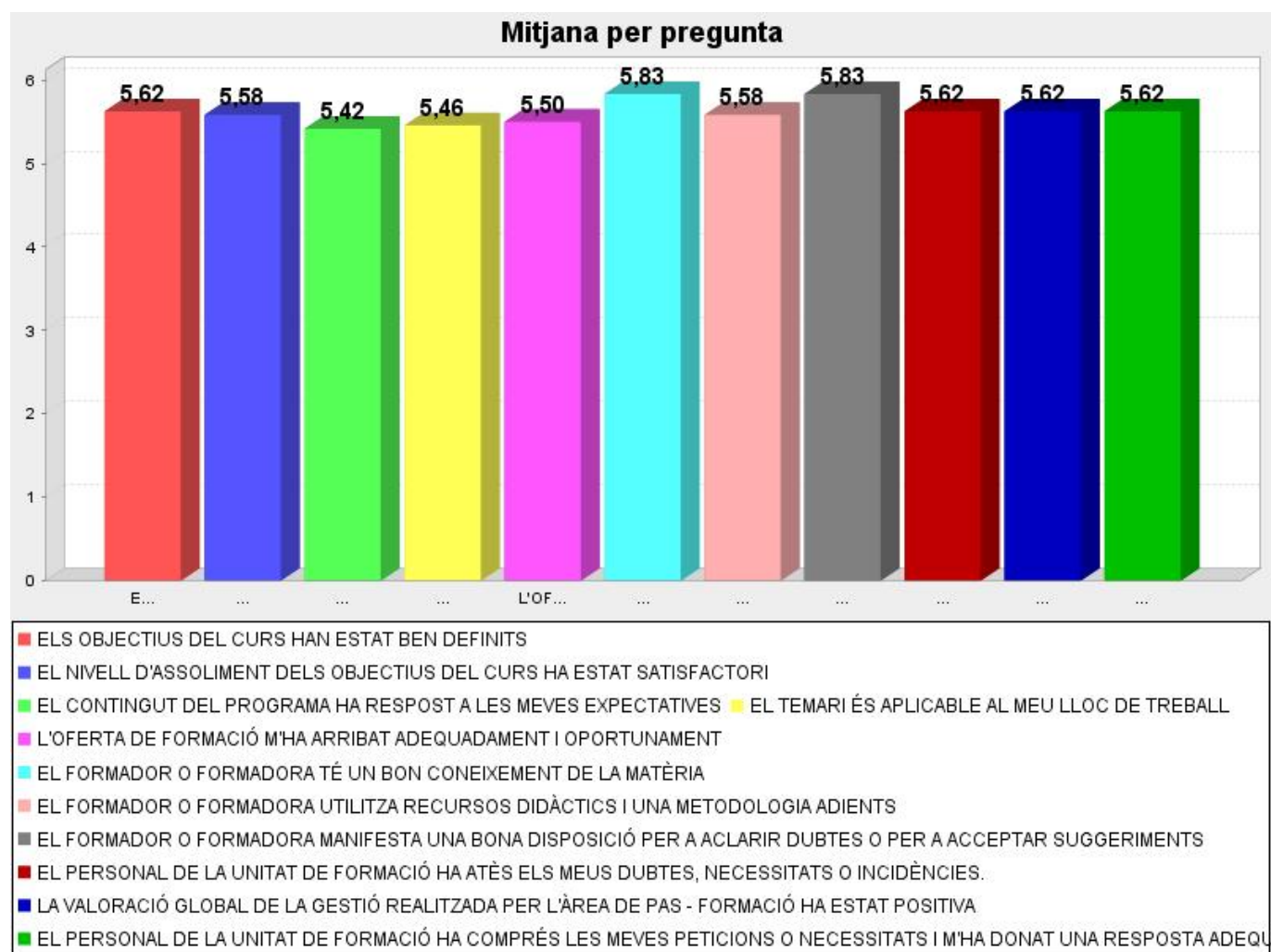
COMENTARIS I OBSERVACIONS

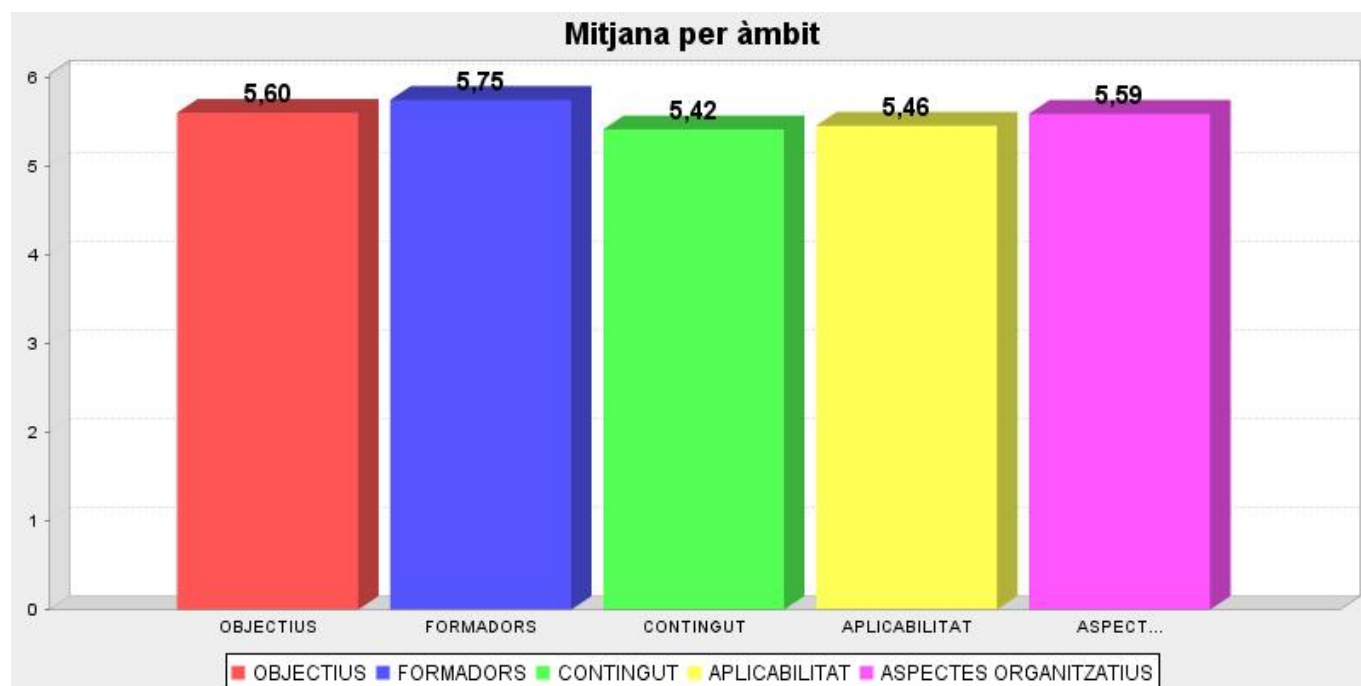
OBSERVACIONS SOBRE L'ACCIÓ FORMATIVA I ALTRES SUGGERIMENTS

- Tot molt ben detallat, es nota que s'hi han dedicat moltes hores darrera. Gràcies

VALORACIÓ GENERAL

5,61





Àrea: 7.3 Formació d'acompanyament en el procés d'acollida
Inici: 25/11/2020 Núm. Participants: 28
Final: 27/11/2020 Qüestionaris contestats: 22

Formadors: 2063 - NURIA MARZO

Dades per la interpretació d'aquest informe:

Valors numèrics = 1 Gens d'acord, 2 molt poc d'acord, 3 poc d'acord, 4 D'acord, 5 Molt d'acord, 6 Absolutament d'acord

M = Mitjana

N = Nombre de respostes registrades en aquesta pregunta

Ds = Desviació tipus

OBJECTIUS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
ELS OBJECTIUS DEL CURS HAN ESTAT BEN DEFINITS	5,73	22	0,54	0	0	0	1	4	17
EL NIVELL D'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS DEL CURS HA ESTAT SATISFACTORI	5,59	22	0,58	0	0	0	1	7	14
	5,66		0,56						

CONTINGUT

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL CONTINGUT DEL PROGRAMA HA RESPOST A LES MEVES EXPECTATIVES	5,54	22	0,78	0	0	1	1	5	15
	5,54		0,78						

APLICABILITAT

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL TEMARI ÉS APLICABLE AL MEU LLOC DE TREBALL	5,54	22	0,78	0	0	1	1	5	15
	5,54		0,78						

ASPECTES ORGANITZATIUS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
L'OFERTA DE FORMACIÓ M'HA ARRIBAT ADEQUADAMENT I OPORTUNAMENT	5,50	22	0,78	0	0	1	1	6	14
EL PERSONAL DE LA UNITAT DE FORMACIÓ HA ATÈS ELS MEUS DUBTES, NECESSITATS O INCIDÈNCIES.	5,68	22	0,55	0	0	0	1	5	16
LA VALORACIÓ GLOBAL DE LA GESTIÓ REALITZADA PER L'ÀREA DE PAS - FORMACIÓ HA ESTAT POSITIVA	5,68	22	0,55	0	0	0	1	5	16
EL PERSONAL DE LA UNITAT DE FORMACIÓ HA COMPRÉS LES MEVES PETICIONS O NECESSITATS I M'HA DONAT UNA RESPOSTA ADEQUADA.	5,68	22	0,55	0	0	0	1	5	16
	5,64		0,61						

FORMADORS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL FORMADOR O FORMADORA TÉ UN BON CONEIXEMENT DE LA MATÈRIA	5,77	22	0,52	0	0	0	1	3	18
EL FORMADOR O FORMADORA UTILITZA RECURSOS DIDÀCTICS I UNA METODOLOGIA ADIENTS	5,77	22	0,52	0	0	0	1	3	18
EL FORMADOR O FORMADORA MANIFESTA UNA BONA DISPOSICIÓ PER A ACLARIR DUBTES O PER A ACCEPTAR SUGGERIMENTS	5,77	22	0,52	0	0	0	1	3	18
	5,77		0,52						

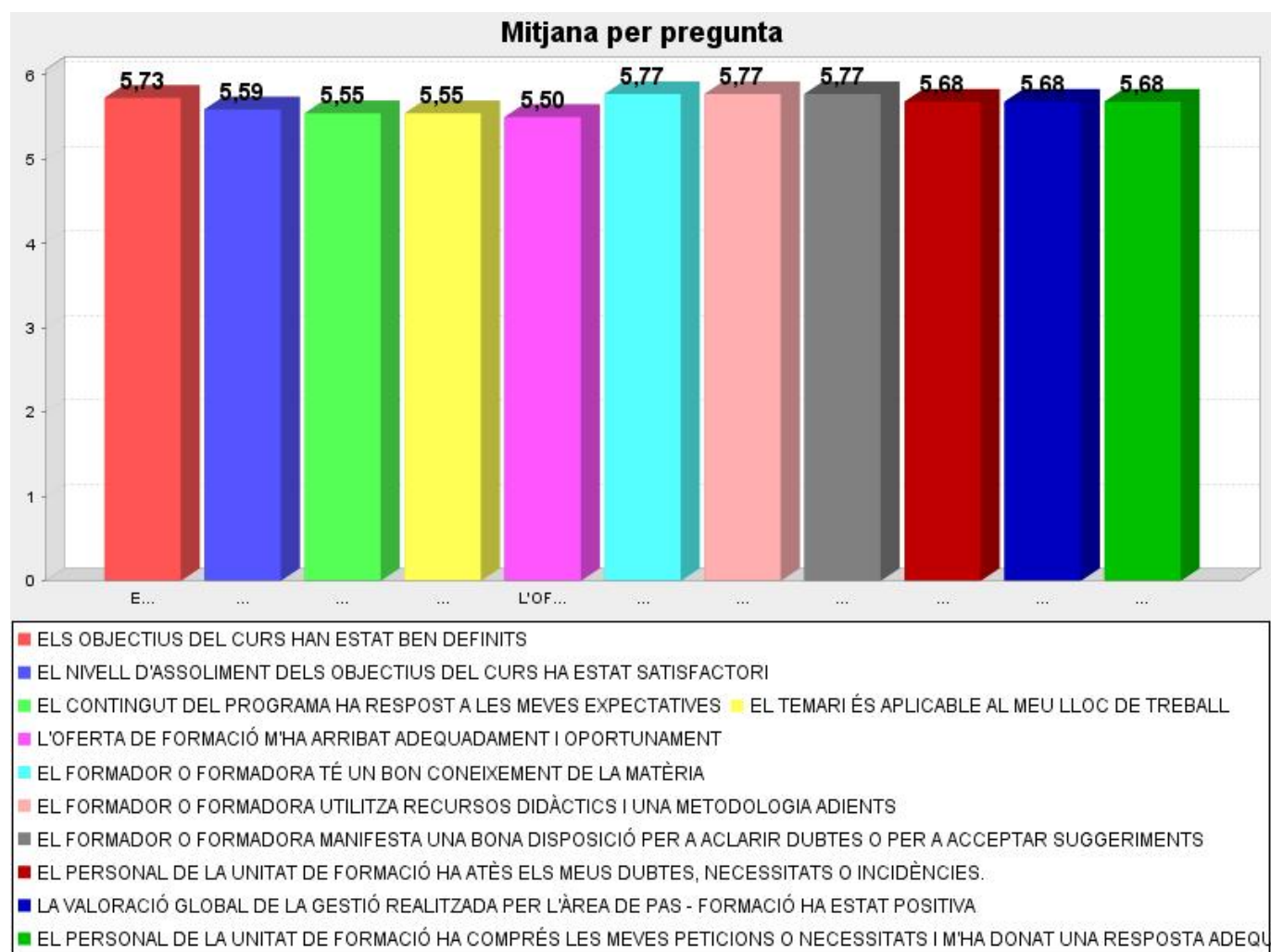
COMENTARIS I OBSERVACIONS

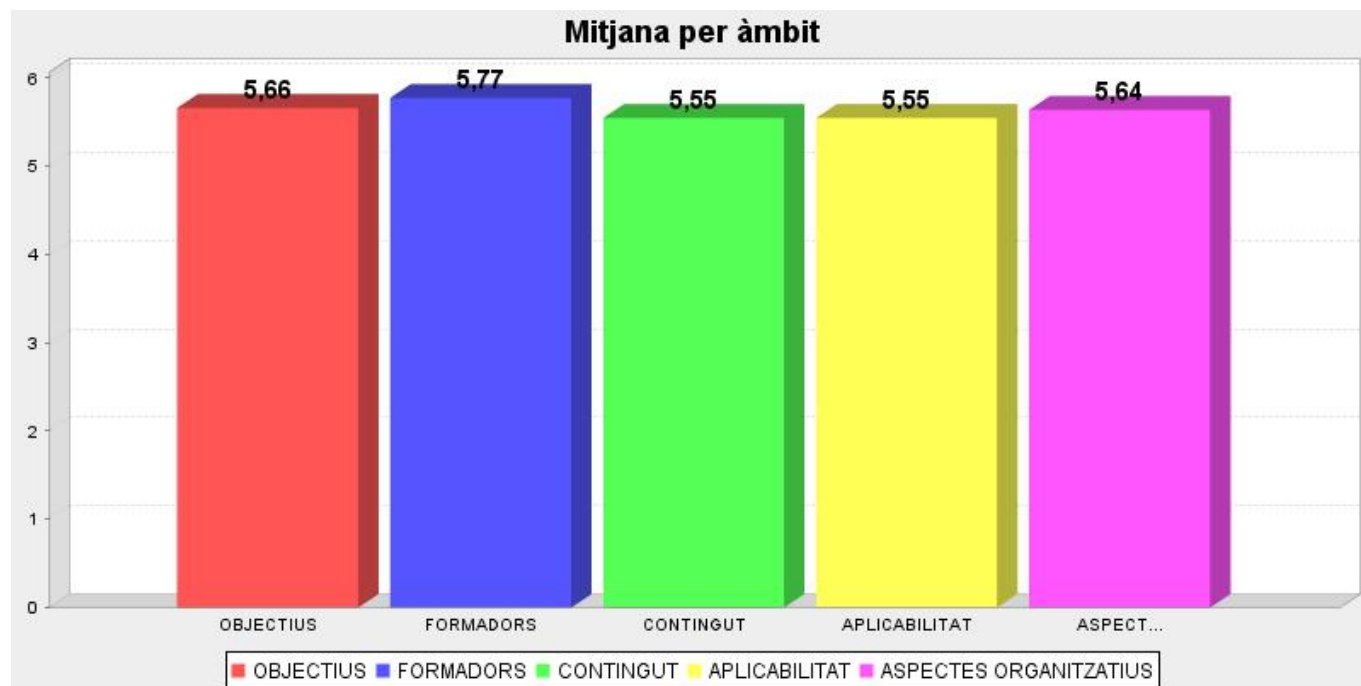
OBSERVACIONS SOBRE L'ACCIÓ FORMATIVA I ALTRES SUGGERIMENTS

- Un formació molt bona, que combinava impecable la teoria amb l'aplicació per a fomentar un bon aprenentatge.

VALORACIÓ GENERAL

5,66





Àrea: 7.3 Formació d'acompanyament en el procés d'acollida
Inici: 09/12/2020 Núm. Participants: 28
Final: 11/12/2020 Qüestionaris contestats: 21

Formadors: 2063 - NURIA MARZO

Dades per la interpretació d'aquest informe:

Valors numèrics = 1 Gens d'acord, 2 molt poc d'acord, 3 poc d'acord, 4 D'acord, 5 Molt d'acord, 6 Absolutament d'acord

M = Mitjana

N = Nombre de respostes registrades en aquesta pregunta

Ds = Desviació tipus

OBJECTIUS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
ELS OBJECTIUS DEL CURS HAN ESTAT BEN DEFINITS	5,86	21	0,35	0	0	0	0	3	18
EL NIVELL D'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS DEL CURS HA ESTAT SATISFACTORI	5,67	21	0,47	0	0	0	0	7	14
	5,76		0,41						

CONTINGUT

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL CONTINGUT DEL PROGRAMA HA RESPOST A LES MEVES EXPECTATIVES	5,52	21	0,59	0	0	0	1	8	12
	5,52		0,59						

APLICABILITAT

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL TEMARI ÉS APLICABLE AL MEU LLOC DE TREBALL	5,48	21	0,66	0	0	0	2	7	12
	5,48		0,66						

ASPECTES ORGANITZATIUS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
L'OFERTA DE FORMACIÓ M'HA ARRIBAT ADEQUADAMENT I OPORTUNAMENT	5,48	21	0,85	0	0	1	2	4	14
EL PERSONAL DE LA UNITAT DE FORMACIÓ HA ATÈS ELS MEUS DUBTES, NECESSITATS O INCIDÈNCIES.	5,67	21	0,56	0	0	0	1	5	15
LA VALORACIÓ GLOBAL DE LA GESTIÓ REALITZADA PER L'ÀREA DE PAS - FORMACIÓ HA ESTAT POSITIVA	5,67	21	0,56	0	0	0	1	5	15
EL PERSONAL DE LA UNITAT DE FORMACIÓ HA COMPRÉS LES MEVES PETICIONS O NECESSITATS I M'HA DONAT UNA RESPOSTA ADEQUADA.	5,67	21	0,56	0	0	0	1	5	15
	5,62		0,64						

FORMADORS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL FORMADOR O FORMADORA TÉ UN BON CONEIXEMENT DE LA MATÈRIA	5,76	21	0,43	0	0	0	0	5	16
EL FORMADOR O FORMADORA UTILITZA RECURSOS DIDÀCTICS I UNA METODOLOGIA ADIENTS	5,52	21	0,59	0	0	0	1	8	12
EL FORMADOR O FORMADORA MANIFESTA UNA BONA DISPOSICIÓ PER A ACLARIR DUBTES O PER A ACCEPTAR SUGGERIMENTS	5,76	21	0,43	0	0	0	0	5	16
	5,68		0,48						

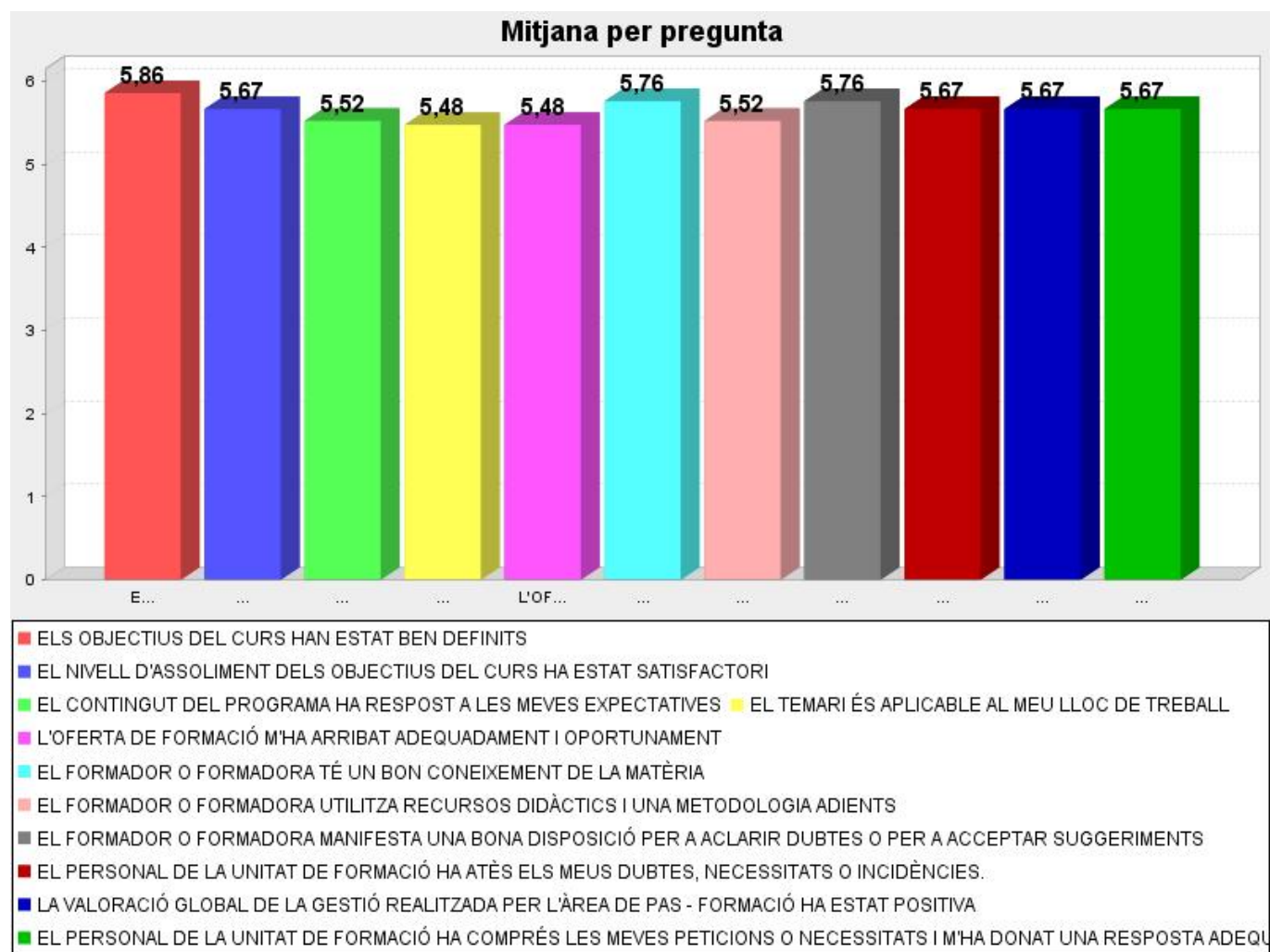
COMENTARIS I OBSERVACIONS

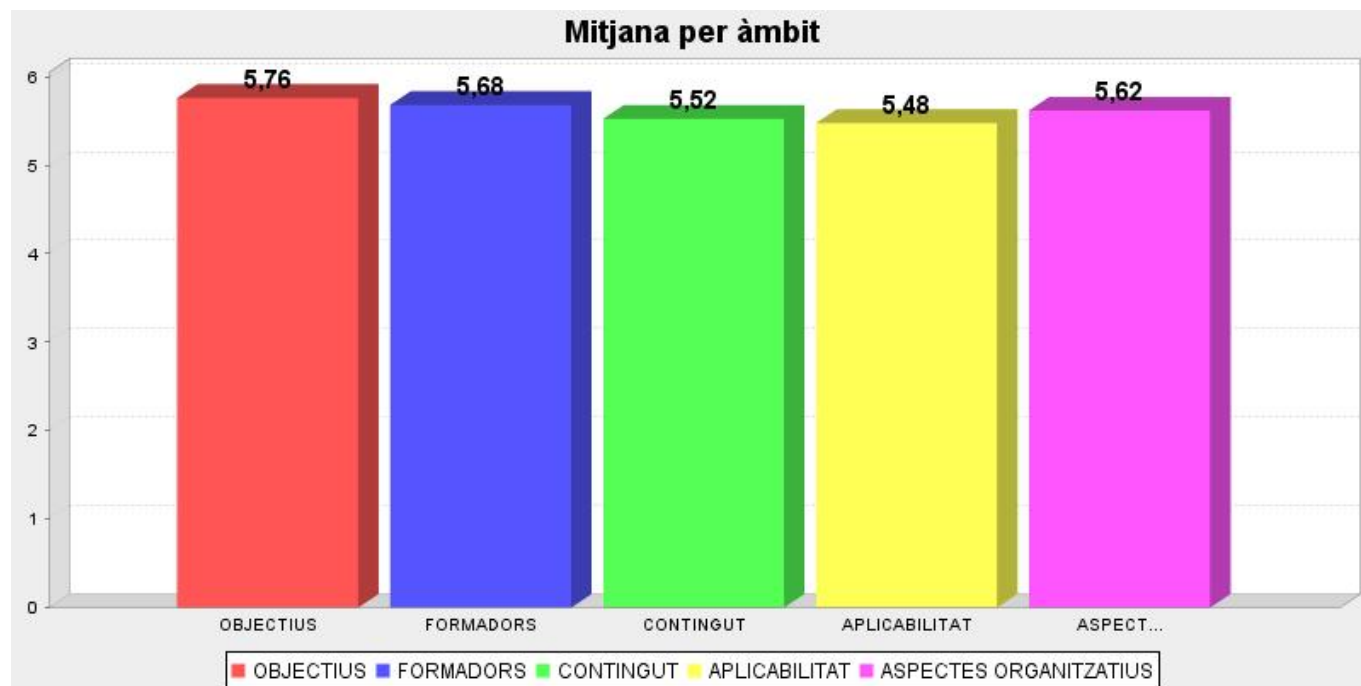
OBSERVACIONS SOBRE L'ACCIÓ FORMATIVA I ALTRES SUGGERIMENTS

- Una formació molt bona, que té molt en compte l'estudiant al que s'adreça i els diferents públics que hi participen. La formadora és una gran experta i que a més comunica molt didàctica i acuradament. Top. Moltes gràcies!!

VALORACIÓ GENERAL

5,64





Àrea: 7.3 Formació d'acompanyament en el procés d'acollida

Formadors: 2080 - JUAN ANTONIO ALCAIDE
2081 - EDUARD SANCHEZ

Inici: 08/02/2021
Final: 08/02/2021

Núm. Participants: 27
Qüestionaris contestats: 20

Dades per la interpretació d'aquest informe:

Valors numèrics = 1 Gens d'acord, 2 molt poc d'acord, 3 poc d'acord, 4 D'acord, 5 Molt d'acord, 6 Absolutament d'acord

M = Mitjana

N = Nombre de respostes registrades en aquesta pregunta

Ds = Desviació tipus

OBJECTIUS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
ELS OBJECTIUS DEL CURS HAN ESTAT BEN DEFINITS	5,65	20	0,48	0	0	0	0	7	13
EL NIVELL D'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS DEL CURS HA ESTAT SATISFACTORI	5,65	20	0,48	0	0	0	0	7	13
	5,65		0,48						

CONTINGUT

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL CONTINGUT DEL PROGRAMA HA RESPOST A LES MEVES EXPECTATIVES	5,65	20	0,48	0	0	0	0	7	13
	5,65		0,48						

APLICABILITAT

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL TEMARI ÉS APLICABLE AL MEU LLOC DE TREBALL	4,85	20	1,06	0	1	1	4	8	6
	4,85		1,06						

ASPECTES ORGANITZATIUS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
L'OFERTA DE FORMACIÓ M'HA ARRIBAT ADEQUADAMENT I OPORTUNAMENT	5,50	20	0,74	0	0	1	0	7	12
EL PERSONAL DE LA UNITAT DE FORMACIÓ HA ATÈS ELS MEUS DUBTES, NECESSITATS O INCIDÈNCIES.	5,60	20	0,49	0	0	0	0	8	12
LA VALORACIÓ GLOBAL DE LA GESTIÓ REALITZADA PER L'ÀREA DE PAS - FORMACIÓ HA ESTAT POSITIVA	5,65	20	0,48	0	0	0	0	7	13
EL PERSONAL DE LA UNITAT DE FORMACIÓ HA COMPRÉS LES MEVES PETICIONS O NECESSITATS I M'HA DONAT UNA RESPOSTA ADEQUADA.	5,60	20	0,49	0	0	0	0	8	12
	5,59		0,55						

FORMADORS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL FORMADOR O FORMADORA TÉ UN BON CONEIXEMENT DE LA MATÈRIA	5,80	20	0,40	0	0	0	0	4	16
EL FORMADOR O FORMADORA UTILITZA RECURSOS DIDÀCTICS I UNA METODOLOGIA ADIENTS	5,70	20	0,46	0	0	0	0	6	14
EL FORMADOR O FORMADORA MANIFESTA UNA BONA DISPOSICIÓ PER A ACLARIR DUBTES O PER A ACCEPTAR SUGGERIMENTS	5,80	20	0,40	0	0	0	0	4	16
	5,77		0,42						

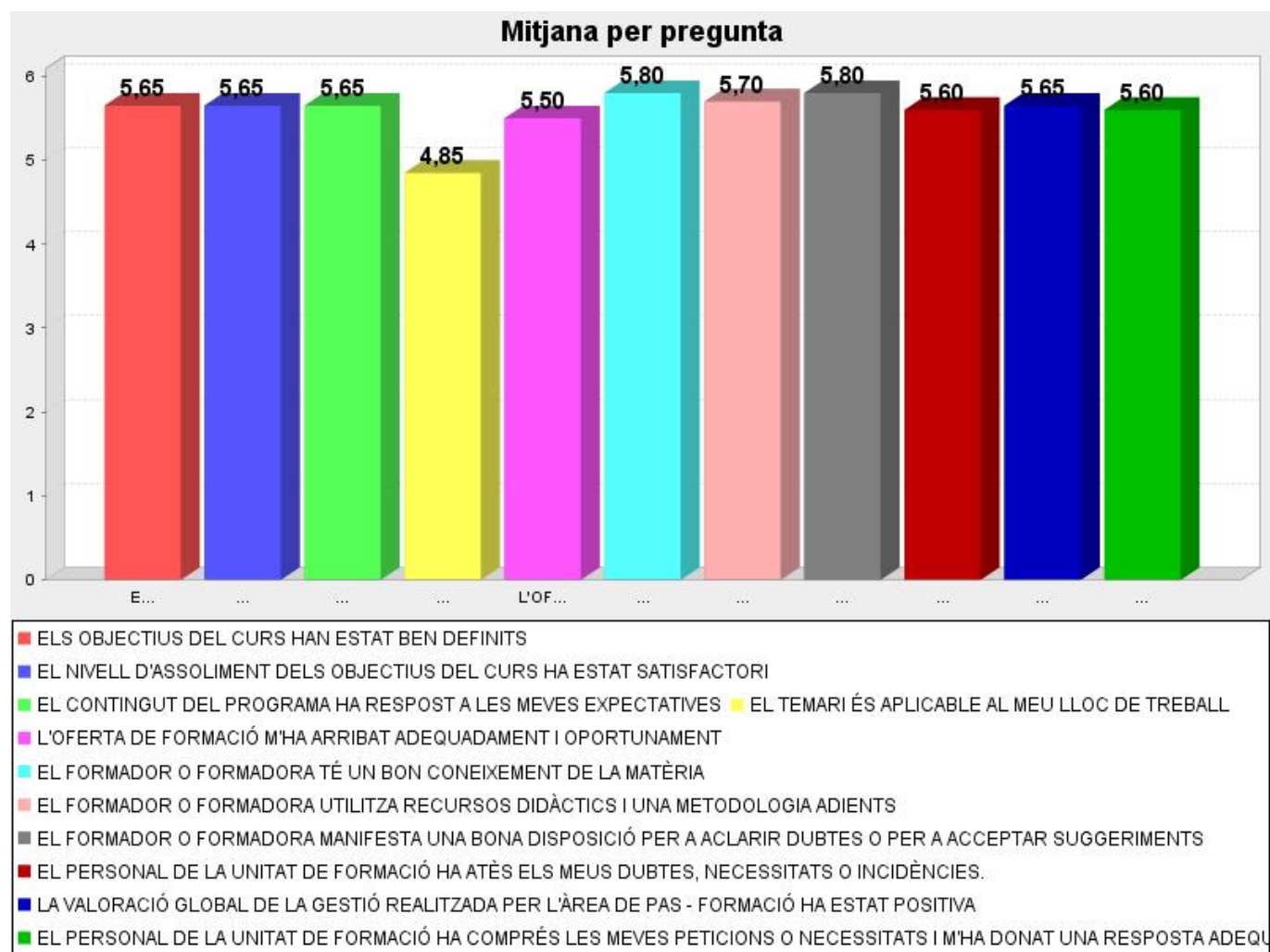
COMENTARIS I OBSERVACIONS

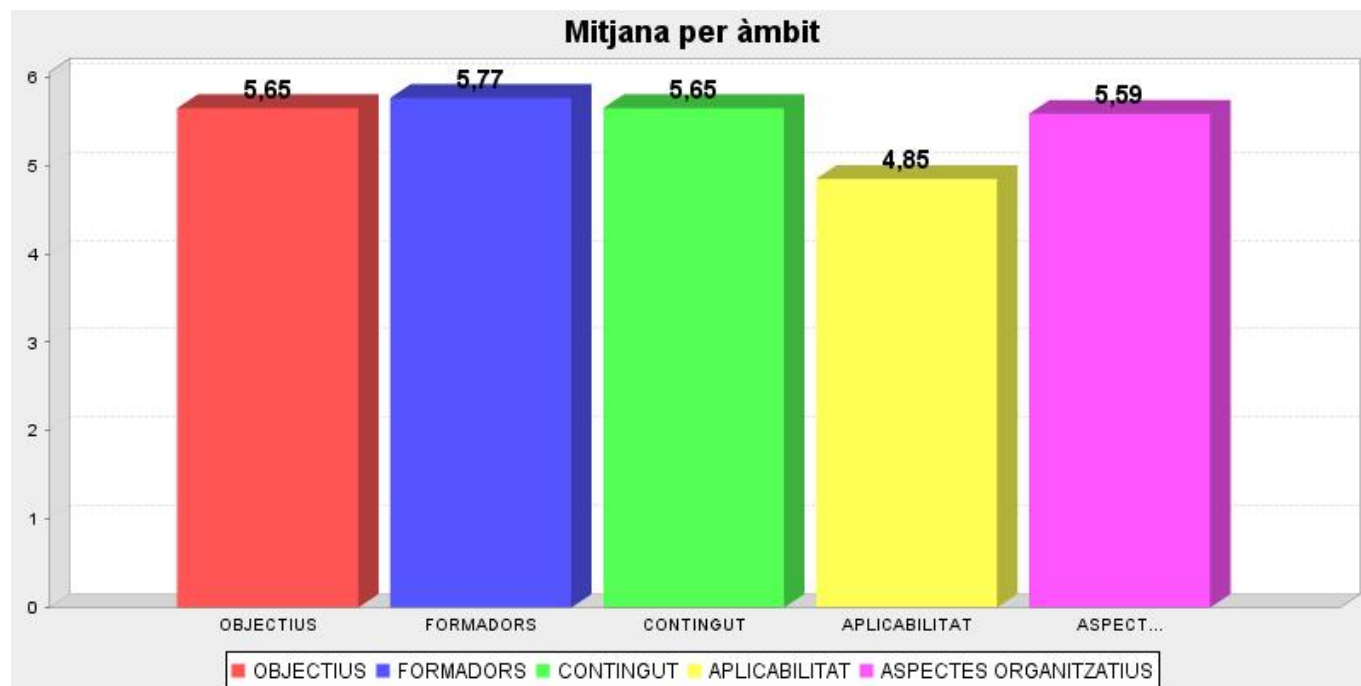
OBSERVACIONS SOBRE L'ACCIÓ FORMATIVA I ALTRES SUGGERIMENTS

- Ha estat molt interessant malgrat que no ens apliqui a les escoles adscrites

VALORACIÓ GENERAL

5,59





Àrea: 7.3 Formació d'acompanyament en el procés d'acollida
Inici: 15/03/2021 Núm. Participants: 25
Final: 15/03/2021 Qüestionaris contestats: 14

Formadors: 2080 - JUAN ANTONIO ALCAIDE

Dades per la interpretació d'aquest informe:

Valors numèrics = 1 Gens d'acord, 2 molt poc d'acord, 3 poc d'acord, 4 D'acord, 5 Molt d'acord, 6 Absolutament d'acord

M = Mitjana

N = Nombre de respostes registrades en aquesta pregunta

Ds = Desviació tipus

OBJECTIUS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
ELS OBJECTIUS DEL CURS HAN ESTAT BEN DEFINITS	5,64	14	0,48	0	0	0	0	5	9
EL NIVELL D'ASSOLIMENT DELS OBJECTIUS DEL CURS HA ESTAT SATISFACTORI	5,57	14	0,50	0	0	0	0	6	8
	5,61		0,49						

CONTINGUT

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL CONTINGUT DEL PROGRAMA HA RESPOST A LES MEVES EXPECTATIVES	5,43	14	0,50	0	0	0	0	8	6
	5,43		0,50						

APLICABILITAT

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL TEMARI ÉS APLICABLE AL MEU LLOC DE TREBALL	4,93	14	0,59	0	0	0	3	9	2
	4,93		0,59						

ASPECTES ORGANITZATIUS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
L'OFERTA DE FORMACIÓ M'HA ARRIBAT ADEQUADAMENT I OPORTUNAMENT	5,50	14	0,82	0	0	1	0	4	9
EL PERSONAL DE LA UNITAT DE FORMACIÓ HA ATÈS ELS MEUS DUBTES, NECESSITATS O INCIDÈNCIES.	5,64	14	0,48	0	0	0	0	5	9
LA VALORACIÓ GLOBAL DE LA GESTIÓ REALITZADA PER L'ÀREA DE PAS - FORMACIÓ HA ESTAT POSITIVA	5,64	14	0,48	0	0	0	0	5	9
EL PERSONAL DE LA UNITAT DE FORMACIÓ HA COMPRÉS LES MEVES PETICIONS O NECESSITATS I M'HA DONAT UNA RESPOSTA ADEQUADA.	5,64	14	0,48	0	0	0	0	5	9
	5,61		0,57						

FORMADORS

	M	N	Ds	1	2	3	4	5	6
EL FORMADOR O FORMADORA TÉ UN BON CONEIXEMENT DE LA MATÈRIA	5,71	14	0,45	0	0	0	0	4	10
EL FORMADOR O FORMADORA UTILITZA RECURSOS DIDÀCTICS I UNA METODOLOGIA ADIENTS	5,57	14	0,62	0	0	0	1	4	9
EL FORMADOR O FORMADORA MANIFESTA UNA BONA DISPOSICIÓ PER A ACLARIR DUBTES O PER A ACCEPTAR SUGGERIMENTS	5,71	14	0,45	0	0	0	0	4	10
	5,67		0,51						

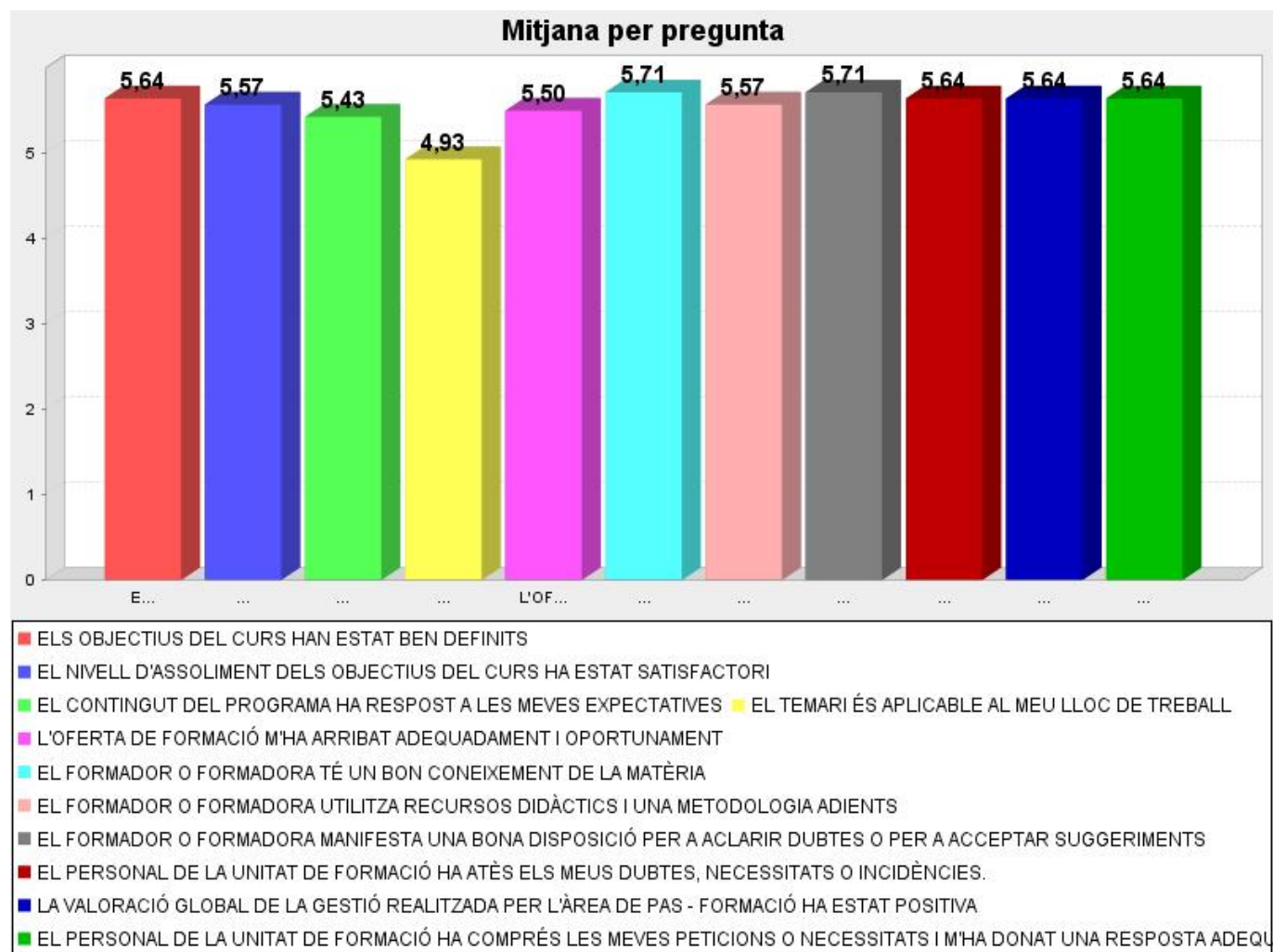
COMENTARIS I OBSERVACIONS

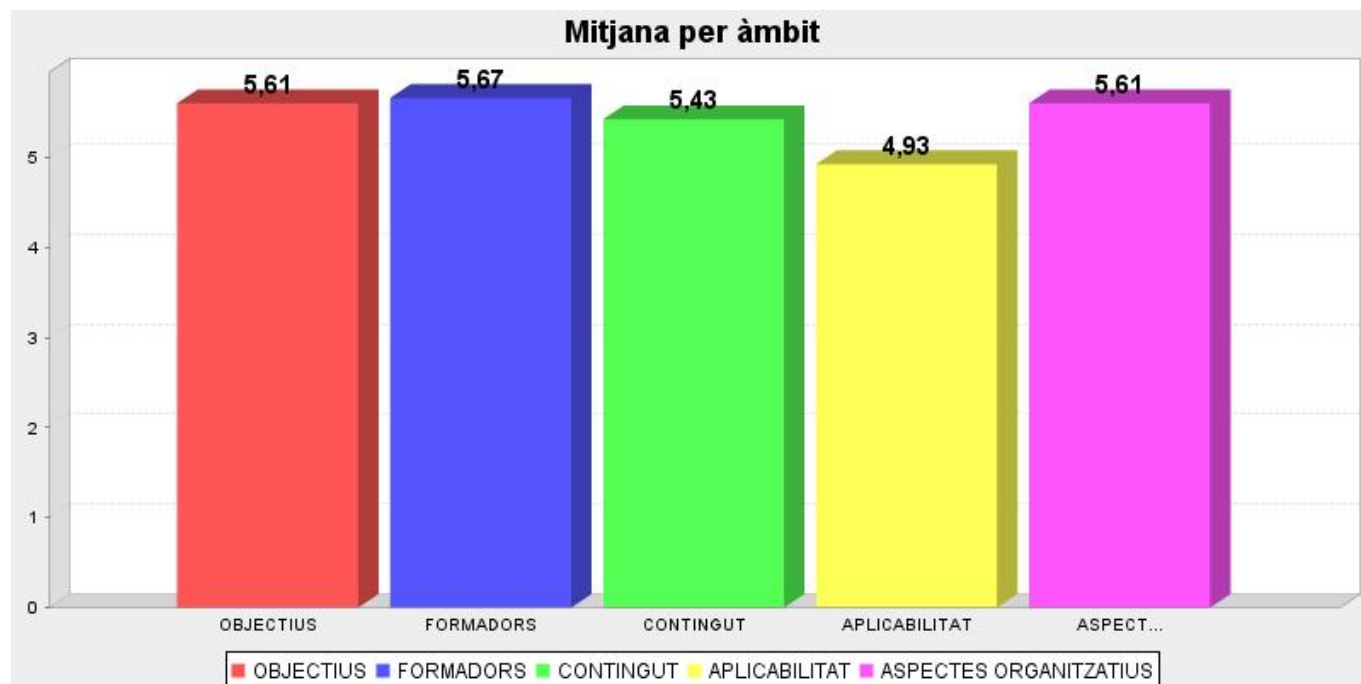
OBSERVACIONS SOBRE L'ACCIÓ FORMATIVA I ALTRES SUGGERIMENTS

- Enhorabona per tota la feina feta, formació molt completa
- Per properes formacions, m'agradaria tenir la presentació abans de la sessió. D'aquesta manera es pot agafar apunts directament en la presentació.
- Potser convindria millorar el dinamisme de la part pràctica.

VALORACIÓ GENERAL

5,55





Resum valoracions certificació SGIQ centres

LLEENDA:
AM - Àrees de millora
RE - Recomanacions
BP - Bones pràctiques

Dimensió	E estàndard	Ítem informe AQU i classificació (*)	Marc UAB	Psicologia	Biodències	Polítiques/Sociologia	Economia/Emmpresa	CC Educació	Glèndes	Filosofia i Lletres	TOTAL
1. Revisió i millora del SGIQ	1.1 S'han definit la cadena de responsabilitats i tots els grups d'interès implicats per assegurar el funcionament adequat dels processos per a l'anàlisi la millora del SGIQ.	Reforçar la participació dels grups d'interès (i en especial, de l'estudiantat) en la millora contínua de forma sistemàtica i estructurada.		X	X						2
		Reforçar la participació d'ocupadors i col·legis professionals en la millora contínua.				X					1
		Revisar l'apartat de propietaris dels processos.							X		1
		La divisió de responsabilitats entre els processos del SGIQ-Marc i els de el centre, genera dos nivells de presa de decisions sobre el Sistema. Es recomana millorar i evidenciar en major mesura la interacció entre els responsables dels processos en els dos nivells, especialment pel que fa a la revisió i millora dels processos, així com a la rendició de comptes als grups d'interès.	X								1
		Proporcionar a la Comissió de Qualitat els coneixements necessaris per realitzar les seves funcions amb les millors garanties.				X					1
		Considerar les expectatives i necessitats dels grups d'interès, més enllà de la seva satisfacció				X					1
		Actualitzar la documentació del SGIQ aliniant-la amb les responsabilitats de la Comissió de Qualitat								X	1
		La figura del gestor/a de qualitat amb responsabilitat exclusiva en temes de qualitat que vetlla pel correcte funcionament del SGIQ del Centre i actua com a enllaç tècnic entre el centre i l'OOD.	X		X	X	X				4
		El centre realitza accions formatives/informatives sobre el SGIQ al col·lectiu d'estudiants.			X						1
		La forta aposta de l'equip de govern per la certificació dels centres de la universitat i el consegüent desplegament del SGIQ.	X								1
		La implicació dels diferents responsables i actors a tots els nivells del SGIQ.	X								1
		La documentació de suport sobre el SGIQ a disposició de les persones responsables de processos i de titulacions					X				1
		L'estructura dissenyada per al bon funcionament del SGIQ tant a nivell institucional com a nivell de centres. En aquesta estructura destaquen: • La rellevància que es dona a la Comissió de Qualitat recentment creada presidida per la Rectora o Rector de la Universitat. • La sòlida experiència i el paper de l'Oficina de Qualitat Docent (OOD). • El desplegament del SGIQ en els centres amb la creació de la figura de tècnic / a de qualitat de centre.	X								1
	1.2 Es disposa d'una política i objectius de qualitat coneguts i accessibles públicament i que forma part de la gestió estratègica del centre. La política i objectius de qualitat es revisen i millores periòdicament i es tenen en compte tots els grups d'interès implicats.	Completar la definició de valors meta dels objectius estratègics de la qualitat docent UAB-Centre. La definició d'aquests valors ajudarà a valorar el grau d'assoliment dels objectius de qualitat del centre i constituirà una eina fonamental per a la presa de decisions estratègiques.			X						1
		Revisar els indicadors associats al procés "Definició de la política i objectius de qualitat" perquè respongui a l'objectiu definit, és a dir, a valorar la consecució dels objectius estratègics en les revisions.			X						1
		Incloure a l'Informe de Gestió els resultats dels indicadors estratègics i dels processos, així com la seva anàlisi, i l'estat de les accions de millora identificades.			X						1
		Incloure els objectius de qualitat en la Política Estratègica de Qualitat.							X		1
		Revisar l'assignació d'objectius estratègics i/o de qualitat a la vinculació del mandat de l'equip directiu.							X		1
		Aclarir la vinculació de la dimensió estratègica (representada en els programes electorals de l'equip de deganat) amb la dimensió operativa / processos i procediments del SGIQ.		X							1
		Es recomana que la Política de Qualitat sigui referendatav per la Junta de Facultat o algun òrgan col·legiat representatiu de la mateixa								X	1
		Publicar la Política de Qualitat lligada a les línies estratègiques, també en la pàgina web destinada a informar sobre el SGIQ								X	1
		Incorporar la participació d'agents externs a la Facultat en la presa de decisions sobre l'estratègia de la Facultat					X			X	2
		El alineament dels objectius estratègics de la FEIE amb els de la UAB.					X				1
	1.3 El mapa de processos del SGIQ és coherent amb els processos implantats i amb les interrelacions definides entre ells.	Els responsables del SGIQ han de millorar el nivell d'integració en el Sistema de totes aquelles accions relacionades amb la gestió i millora del desenvolupament dels ensenyaments que no estan previstes o canalitzades pels procediments del SGIQ-Marc de la UAB; així com identificar tota aquella documentació necessària per al desenvolupament d'aquestes accions que no es contemplen en els processos del Sistema. No hauria d'haver documentació del SGIQ en altres plans o nivells de la UAB, per no generar gestions paral·leles.	X								1
		Replantejar el procés P507 "Inserció laboral dels Titulats" i la seva utilitat per al centre, a l'efecte d'evitar solapaments amb altres processos.		X							1
		Valorar la fusió de l'procés P502 "Formació de l'PAS" i el procés P510 "Avaluació de l'PAS", per estar estretament vinculats.		X							1
		Revisar en el mapa de processos la representació gràfica de la implicació dels grups d'interès								X	1
	1.4 El SGIQ, que dona resposta a les dimensions del programa AUDIT, està implantat.	Reflexionar sobre la importància dels diferents processos.							X		1
		El SGIQ-Marc de la UAB pot superar l'abast de les directrius d'AUDIT i el propi ESG-2015, de manera que es recomana estendre el seu àmbit d'actuació al Pla Estratègic definit per la UAB per al període 2018-2030, vinculant-se als objectius estratègics definits i a la consecució dels seus resultats.	X								1
		Incorporar al Manual del SGIQ informació sobre les equivalències dels processos de centre amb versions prèvies del sistema i del model marc de la UAB.							X		1
		Formalitzar un apartat en el Manual del SGIQ que reculli els canvis introduïts en les diferents versions i en permeti la traçabilitat.							X		1
	1.5 Hi ha un sistema de gestió de la documentació del SGIQ que permet accedir fàcilment a la versió actualitzada dels documents que es generin.	La revisió anual realitzada sobre el procés PC02 "Programació docent de les Assignatures. Guies docents "és especialment intensa en relació amb les revisions d'altres processos, i genera un elevat nombre de propostes de millora, algunes d'elles de gran calat.		X							1
		Avançar en la gestió documental assegurant que tota la documentació estigui codificada i inclogui la data d'actualització.			X						1
		Visualitzar la vinculació dels processos transversals en les fitxes de procés.			X	X					2
		Formalitzar l'accés dels responsables dels processos a la documentació del SGIQ.			X						1
		Revisar que tota la documentació utilitzada estigui vinculada als processos, i no hagi documentació del SGIQ en altres plans o nivells de la Facultat, per no generar gestions paral·leles.	X	X							2
		Automatització i/o simplificació de tasques.							X		1
		Centralitzar la informació sobre enquestes pròpies de la Facultat.					X				1
		Analitzar l'ús i disponibilitat de diferents eines per a la gestió de la documentació, amb la finalitat d'evitar la duplictat d'informació								X	1
		Registrar i informar sobre els permisos d'accés a la documentació en funció del perfil o rol dels responsables dels processos, amb la finalitat de potenciar la participació en la gestió documental					X				1
		Hi ha un percentatge elevat d'indicadors de seguiment que no disposen d'objectius / metes.			X						1
1.6 Hi ha un sistema de gestió de la informació que permet el seu fàcil accés i la recollida àgil, completa i representativa de dades i d'indicadors derivats de la implantació dels processos.		Reflexionar sobre la pertinència dels indicadors proposats, el nombre i utilitat per fer el seguiment de la consecució dels objectius de qualitat i mesurar l'eficàcia de l'SGIQ.				X					1
		El sistema de recollida d'informació s'ha d'ampliar a tots els resultats (indicadors de retiment i satisfacció) que gestiona el SGIQ del Centre								X	1
		Coordinar temps i actuacions entre l'obtenció ded dades i indicadors, la revisió i informes dels processos del SGIQ i l'informe anual de la Facultat								X	1
		Enfortir el sistema d'indicadors actual, incloent indicadors més rellevants per a valorar l'eficàcia del procés.			X						1
		Segmentar el càlcul d'indicadors per a cadascuna de les titulacions			X						1
		Disposar d'una aplicació informàtica automatitzada de quadre de comandament del centre que permeti una gestió avançada de la informació quantitativa.			X						1
		Establir, més enllà dels indicadors de procés, indicadors clau relacionats amb la gestió de les titulacions i indicadors que es vinculin a l'estratègia de la Universitat, que compleixin amb les premisses de dibuixar tendències, ser objectivables, i incorporar valors objectiu per a mesurar el seu abast.	X								1
		Els indicadors lligats a la gestió del SGIQ pateixen d'objectius clars, perquè en molts casos estan relacionats amb activitats a realitzar dins dels propis processos que s'han planificat i s'han de fer. Es recomana establir indicadors que es vinculin a l'estratègia de la Universitat, i que compleixin amb les premisses de dibuixar tendències, ser objectivables, permetre comparacions i visualitzar una clara relació de causes-efectes.	X								1
		Potenciar la participació dels estudiants en les enquestes de satisfacció utilitzant els canals consolidats dels que ja disposa (com El Butlletí de la Facultat) per difondre entre els estudiants l'impacte de la seva opinió en el desenvolupament de la gestió de Centre.				X					1
		Completar la informació sobre gestió documental.							X		1
		Millorar la definició d'alguns indicadors					X				1
		Fixar valors objectiu per al conjunt dels indicadors, especialment per a aquells indicadors definits com a estratègics.					X				1
		Afegir algun indicador de cost, en aquells objectius que siguin rellevants.					X				1

1.7 Hi ha evidències clares i contínues que demostren que els processos són eficients per a la presa de decisions i que el SGIQ s'analitza i es millora de manera periòdica.	Completar les dades del Datawarehouse i Datadash de la UAB amb les dades d'enquestes de satisfacció de l'estudiantat, i avançar el desplegament d'indicadors estratègics UAB i establir fites.											X	1	
	Ampliar l'ús d'eines interactives de BI (business intelligence) per a la realització d'informe										X		1	
	El sistema Datawarehouse es complementa amb aplicacions desenvolupades per a gestionar la informació relativa a plans d'estudis, professorat, qualificacions i expedients acadèmics, que permeten l'elaboració d'informes i la difusió d'aquests, per exemple, a través de l'espai web "Titulació en xifres"			X	X	X								3
	La posada en marxa, a nivell institucional de la UAB, d'un sistema de quadre de comandament (Datadash) que ofereix als Centres informació visual, completa i actualitzada sobre, per exemple, les dades d'abandonament en les titulacions.		X	X		X								3
	El sistema de gestió i emmagatzematge de dades com a eina de suport del funcionament del SGIQ. En particular cal destacar la robustesa i la fiabilitat de la informació que conté el sistema Datawarehouse , que centralitza la major part de les dades i indicadors relacionats amb els processos de docència-aprenentatge.	X												1
	Els indicadors de la "titulació en xifres" directament accessibles des de la informació pública sobre els programes formatius.	X												1
	Establir els mecanismes necessaris per assegurar la correcta traçabilitat de les accions de millora del pla de millores i les millores definides en l'Informe de gestió i en els informes de revisió dels processos.				X									1
	Definir la periodicitat per realitzar la revisió del SGIQ i dels seus processos perquè respongui així a la realitat del centre amb les noves versions.				X									1
	El sistema de revisió i millora pot no ser prou eficient, i per tant útil per als seus responsables i per als grups d'interès a l'hora de conèixer si els resultats del procés són els esperats i contribueixen de forma adequada als objectius estratègics de la Institució. La naturalesa de moltes de les accions de millora que es proposen sovint no sembla orientada a assolir uns objectius establerts prèviament, de manera que l'esforç que requereix la seva gestió fa dubtar al CAE-SGIQ de la seva sostenibilitat a mig termini (com a àrea de millora per SGIQ marc-UAB; com a recomanació per a la Facultat de Psicologia)	X	X											2
	Ajustar la informació sobre els objectius a assolir en el Quadre Global d'indicadors per a dotar-la de major precisió.												X	1
	Revisar i ajustar la informació referida a la naturalesa d'algunes accions en els plans de millora.												X	1
	Reformular l'eina utilitzada actualment o utilitzar alguna altra eina que garanteixi la correcta gestió del Pla de millores del Centre												X	1
	Establir els mecanismes per assegurar un correcte feedback a l'alumnat.				X									1
	Evitar la duplictat d'informació que hi ha entre l'Informe de gestió de centre, els informes de revisió dels processos i els plans de millora.				X									1
	Integrar en un únic document el seguiment dels objectius de qualitat de la Facultat, la revisió i seguiment dels processos del SGIQ de la Facultat i el seguiment de l'VSMA (Informe de centre) de les titulacions.						X							1
	Adaptar les accions del Pla de millora al període realment en què es va a treballar aquesta acció, posant com a data d'inici quan es començarà a abordar i com a termini final quan han d'estar realitzades.					X								1
	2. Disseny, revisió i millora dels programes formatius	Revisar la pertinència dels indicadors estratègics i de seguiment dels processos del sistema, seleccionant els més importants.											X	1
		Inclusió de la periodicitat en l'apartat de revisió i millora dels processos de sistema.											X	1
Integrar i millorar la presentació de resultats en el quadre global d'indicadors i el seu grau d'assoliment.												X	1	
Revisar algunes qüestions menors de redacció en el P1.02. Definició, desplegament, seguiment i revisió del SGIQ.												X	1	
Millorar la coordinació entre titulacions a l'hora de promoure les accions de millora.								X					1	
Millorar la redacció de les propostes de millora i dels indicadors de compliment dels objectius.								X					1	
L'eina OPINA per a la recollida de felicitacions, suggeriments i queixes que té molt bona acollida entre tots els col·lectius i el seu funcionament és molt adequat.			X	X	X								3	
L'elaboració i publicació en el Web de qualitat de la Facultat de l'estudi "L'abandonament dels estudis de Grau de la UAB" amb una anàlisi pormenoritzada del fenomen de l'abandonament en els Graus de la FEIE.								X					1	
2.1 S'ha definit la cadena de responsabilitats per assegurar el funcionament adequat dels processos vinculats al disseny, la revisió i la millora dels programes formatius, i per a l'anàlisi i la millora d'aquests processos.		Incloure en la documentació del SGIQ el paper de les Comissions de Docència i aclarir el seu paper en la revisió i millora dels títols.										X	1	
2.2 Les accions vinculades al disseny, la revisió i la millora dels programes formatius es duen a terme en el context del Marc VSMA segons els processos del SGIQ i es garanteix l'adequació del desenvolupament dels programes formatius.		Revisar l'objectiu i abast del procés de Creació i Disseny de Titulacions (P1.03) per garantir la seva coherència.										X	1	
		Revisar els protocols d'informació als estudiants sobre extinció, adaptació i convalidacions relacionats amb el PC08 "Modificació i extinció de titulacions", tenint en compte que s'han detectat casos en què la informació no arriba tots els afectats quan hi ha hagut modificacions d'algun Pla d'estudis.	X										1	
		Plantegar mecanismes que permetin als responsables acadèmics de grau comentar el desenvolupament del semestre amb els delegats o representants de l'estudiantat i detectar eventuais incidències que no poden esperar la diagnosi ex post dels Consells de curs.	X										1	
		Revisar els procediments lligats a les enquestes de satisfacció de l'estudiantat, amb l'objectiu de fixar uns valors objectiu per a les taxes de resposta i treballar per assolir-los. L'estudiantat entrevistat durant la visita recomana sistematitzar els terminis de 10 minuts a classe per respondre a les enquestes.	X										1	
		Aclarir les denominacions d'evidències per evitar confusió.										X	1	
		Treballar conjuntament amb l'equip de govern de la universitat per avançar la disponibilitat de les dades de rendiment de les titulacions, de manera que l'informe de seguiment deixi de ser una descripció de les dades del passat a ser una eina que faciliti la presa de decisions sobre la titulació.							X				1	
		Disposar d'un calendari de qualitat de centre.										X	1	
2.3 Es recull informació per a l'anàlisi i la millora dels programes formatius.		El desplegament avançat dels processos del SGIQ vinculats a el Marc VSMA.	X										1	
		El Centre ha d'incorporar i publicar els resultats de les enquestes de satisfacció, en especial les de les actuació docent, pràctiques i treballs final de titulació											X	1
	L'establiment dels Consells de curs com a espais de diàleg entre l'estudiantat, el professorat i les persones amb responsabilitats acadèmiques genera un feedback útil i petites innovacions o millores de les titulacions, complementant la informació quantitativa i qualitativa recollida pel SGIQ.	X										1		
	Les reunions dels delegats de curs amb coordinacions de títol és el primer pas de la cadena de relació de l'alumnat amb els responsables de la Facultat											X	1	
	Completar el quadre global amb els indicadors més rellevants sobre titulacions.											X	1	
	Millorar la participació dels estudiants en les enquestes de satisfacció.											X	1	
	Incorporar al P2.04 indicadors basats en la gestió de queixes, suggeriments i felicitacions.											X	1	
	Es recomana incorporar indicadors de procés, en tots els SGIQ.											X	1	
	Concretar al P5.04 els mecanismes de mesurament de la satisfacció de PDI, PAS i ocupadors.											X	1	
	Incloure en el P2.04 els plans de millora per titulació i aclarir com es generen.											X	1	
2.4 Hi ha evidències clares i contínues que demostren que els programes formatius s'analitzen i, si escau, es milloren de manera periòdica.	Incorporar el Pla de Millores del Centre les Accions de Millora identificades a la revisió i anàlisi dels resultats de les titulacions, establint la temporalització i responsables de la seva execució i seguiment											X	1	
	Analitzar la possible relació entre la satisfacció dels grups d'interès, els resultats acadèmics i la inserció laboral, com a element addicional per a la revisió del desenvolupament dels programes.							X					1	
	Aclarir la vinculació entre el Document de Seguiment de Títol i l'Informe de Seguiment de Centre.											X	1	
3. Ensenyament-aprenentatge i suport als estudiants	3.1 S'ha definit la cadena de responsabilitats per assegurar el funcionament adequat dels processos d'ensenyament-aprenentatge i dels relacionats amb el suport als estudiants, i per a l'anàlisi i la millora d'aquests processos.	PC01: es recomana integrar els màsters en el procés d'avaluació i reflexió, tal i com comenta el decanat, que des de 2018 presenta a la Junta de Facultat un informe analitzant les preferències en matricules i notes de tall de graus.						X					1	
		PC03a: es recomana que es redefeixi l'indicador INDO1 de tal manera que es comparin les places que s'ofereixen de pràctiques amb la demanda real.						X					1	
		P507: es recomana reforçar el procediment d'inserció laboral intensificant la participació de les persones ocupadores.						X					1	
		PC06: seria interessant proposar algun indicador que permeti comprovar si s'aconsegueix l'objectiu de Centre de, per exemple, augmentar el nombre de convenis en una zona concreta.						X					1	
	3.2 Les accions vinculades amb l'ensenyament-aprenentatge (proves d'accés i criteris d'admissió, metodologies d'ensenyament, avaluació d'aprenentatges, TFG, TFM, pràctiques externes i mobilitat) es duen a terme segons els processos del SGIQ i es garanteix l'adequació del desenvolupament dels programes formatius.	Incloure en el Procés "Gestió de mobilitat de l'Alumnat, PAS i PDI" les activitats corresponents a la mobilitat de l'PDI i PAS, ja que actualment el centre únicament recull les accions de mobilitat de l'alumnat.						X					1	
		Prendre en consideració la insatisfacció de l'estudiantat respecte la insuficient diversificació de proves en assignatures del Grau en Psicologia, que encara s'avaluen principalment amb exàmens tipus test.	X										1	
		Valorar la implementació d'una plataforma que englobi les ofertes de Pràctiques Externes i TFG/TFM per a les titulacions de centre.										X	1	
		Documentar els criteris per realitzar la valoració de les noves propostes de convenis de mobilitat amb institucions estrangeres									X		1	
		Les tutories d'arrelament, per reduir l'abandonament en primer curs de graus, i de recerca, per impulsar la carrera acadèmica dels estudiants més brillants de màster.							X				1	
		Completar aspectes procedimentals i outputs en el procés de Tutorització dels Estudiants (P3.02).											X	1
3.3 Les accions vinculades amb el suport als estudiants (orientació acadèmica i professional) es duen a terme segons els processos del SGIQ, i es garanteix l'adequació del desenvolupament dels programes formatius.	Establir els mecanismes de difusió de el Pla d'Acció Tutorial que garanteixin el coneixement per part de tot l'alumnat.									X		1		
	Revisar les accions d'inserció derivades de l'aplicació de l'procés "P507. Inserció laboral dels estudiants", per ajustar-les a les necessitats i característiques de l'estudiantat de la Facultat									X		1		

		Accompanyament de l'alumnat amb Necessitats Educatives Específiques i esportistes d'elit.								X		1
		Avançar en la definició d'indicadors d'inserció laboral en els centres on els i les estudiants han realitzat les pràctiques. Seria desitjable també que informessin sobre l'activitat emprenedora de l'estudiantat.					X					1
	3.4 Es recull informació per a l'anàlisi i la millora del procés d'ensenyament-aprenentatge i del suport als estudiants.	Utilització de l'aplicatiu Gerónimo per a la gestió de les Pràctiques Externes, que ha permès millorar el procés de sol·licitud i assignació de centres.		X								1
		Disponibilitat d'un ampli espectre de dades i indicadors complets i fiables associats als processos relacionats amb l'ensenyament-aprenentatge (proves d'accés i criteris d'admissió, metodologia d'ensenyament, avaluació d'aprenentatges, TFG, TFM, pràctiques externes i mobilitat) i amb el suport als estudiants en diverses plataformes, destacant, entre d'altres, el repositori Nebula.		X		X						2
	3.5 Hi ha evidències clares i contínues que demostren que el procés d'ensenyament-aprenentatge i el suport als estudiants s'analitzen i, si escau, es milloren de manera periòdica.	La revisió anual realitzada sobre el procés PC02 "Programació docent de les Assignatures. Guies docents" és especialment intensa en relació amb les revisions d'altres processos, i genera un elevat nombre de propostes de millora, algunes d'elles de gran calat.		X								1
4. Personal acadèmic	4.1 S'ha definit la cadena de responsabilitats per assegurar el funcionament adequat dels processos relacionats amb el personal acadèmic, i per a l'anàlisi i la millora d'aquests processos.											
		El centre ha de recollir de manera clara en els processos els criteris pels quals es determina l'assignació de professorat, especialment en assignatures obligatòries i primers cursos dels graus.		X								1
	4.2 Les accions relacionades amb la gestió del personal acadèmic es duen a terme segons els processos del SGIQ, i es garanteix l'adequació del desenvolupament dels programes formatius.	Incidir més directament en l'acollida del professorat que s'incorpora a les titulacions del centre, ja que les responsabilitats queden poc definides des del moment en què el departament assumeix bona part d'aquesta acollida. Els departaments podrien implicar-se més en el SGIQ en aquest àmbit. Es recomana que els departaments disposin d'un document amb els criteris d'assignació de la docència que pugui substituir la manca de consens del sistema actual		X								1
		Incidir en la coordinació dels dobles graus, especialment a l'ajust dels horaris i la seva adequació a les necessitats dels estudiants.				X						1
		Disponibilitat d'una Guia d'Ajuda per al PDI de la Facultat.								X		1
		La definició i correcta aplicació dels criteris d'assignació de professorat per a les matèries de TFG/TFM, així com d'assignació de coordinadors/es d'assignatura.		X								1
		Disposar de registres que permetin evidenciar les accions de formació i avaluació de professorat realitzats pel centre.								X		1
	4.3 Les accions relacionades amb la formació i l'avaluació del personal acadèmic es duen a terme segons els processos del SGIQ, i es garanteix l'adequació del desenvolupament dels programes formatius.	Reflexionar sobre l'establiment de processos que permetin una sistematització en l'avaluació d'aquest professorat que no participa de l'avaluació prevista en el Manual acreditat per AQU Catalunya. Potenciar el Pla de Formació del PDI incloent activitats pròpies de l'àmbit de coneixement del Centre		X		X	X				X	4
		Elaboració d'una "Guia per a el personal docent i investigador" adreçada a professorat novell. El CEE-SGIQ fa una valoració positiva de l'elaboració d'una "Guia per a el personal docent i investigador" amb enllaços a informació que pot ser útil per al professorat per al compliment de les seves funcions (informació pràctica de la Facultat, recursos docents, recursos de formació, d'ajudes a la investigació, etc.).					X					1
	4.4 Es recull informació per a l'anàlisi i la millora de la gestió, la formació i l'avaluació del personal acadèmic.	Utilitzar les jornades de formació de PDI i PAS pròpies de centre per mesurar la satisfacció dels grups d'interès i, alhora, com a instrument de detecció de necessitats de formació futura. Establir valors objectius en els indicadors definits per la dimensió del professorat				X					X	1
		Establir un sistema anonimitzat per a la recollida de la satisfacció del professorat									X	1
		Detallar les activitats d'anàlisi i millora vinculades a l'avaluació del PDI.								X		1
		Establir la sistemàtica per recollir l'opinió del professorat.								X		1
	4.5 Hi ha evidències clares i contínues que demostren que s'analitzen la gestió, la formació i l'avaluació del personal acadèmic i, si escau, es milloren de manera periòdica.	Incloure indicadors que permetin mesurar la composició del professorat en termes d'igualtat de gènere.								X		1
5. Recursos materials i serveis	5.1 S'ha definit la cadena de responsabilitats per assegurar el funcionament adequat dels processos relacionats amb els recursos materials i els serveis, i per a l'anàlisi i la millora d'aquests processos.	Consolidar la sistemàtica dels processos de més recent implantació que formen part d'aquesta dimensió.				X						1
		Especificar el paper del centre en l'avaluació del PDI.								X		1
		Garantir que els processos relacionats amb el PAS, donada la seva recent implantació, donen resposta adequada a les necessitats que han de cobrir.				X						1
	5.2 La gestió dels recursos materials i dels serveis es duu a terme segons els processos del SGIQ, i es garanteix l'adequació del desenvolupament dels programes formatius.	El centre ha de reflexionar sobre la formulació actual del procés PS03-"Gestió de recursos materials i serveis" i l'abast del SGIQ pel que fa als procediments vinculats al conjunt de Serveis, atès que actualment no es particularitzen les activitats, indicadors, documentació, etc. que es desenvolupen en cada un d'ells. La Universitat hauria de replantejar-se el procés PS03 "Gestió de recursos materials i serveis" per adequar-lo a la realitat de les activitats que es realitzen. Aquest procés recull dues grans àrees de gestió: recursos materials i serveis, i segons es desprèn dels descrit en el propi procés la gestió de les dues àrees es realitza de manera independent i paral·lela.		X								1
		Incorporar en els informes anuals informació completa sobre la interrelació entre la UAB i la Facultat									X	1
		Detallar les activitats de coordinació realitzades amb la Facultat de Biociències per a la gestió dels recursos materials.									X	1
		Millorar la gestió de l'inventari de recursos materials de la Facultat.					X					1
		L'existència de projectes com el Servei de Psicologia i Logopèdia, l'Espai de Suport i Innovació Docent i el Servei de Préstecs d'instruments i d'Avaluació Psicològica, que donen resposta a necessitats pròpies de centre i ofereixen suport especialitzat i recursos per a la pràctica professional a partir de l'oferta interna.		X								1
	5.3 Es recull informació per a l'anàlisi i la millora de la gestió dels recursos materials i dels serveis.	Aclarir els mecanismes per recopilar les necessitats vinculades als recursos docents.								X		1
		Millorar la recollida d'informació sobre els recursos materials i el funcionament i satisfacció amb els serveis centralitzats i propis									X	1
		Incorporar indicadors de seguiment de gestió d'espais i equipaments en espais no especialitzats (aules, despatxos, ...).								X		1
		Atès que el Servei de Tractament de la Parla i el So (STPS) és l'únic servei docent gestionat pel Centre s'hauria d'aportar més informació sobre el seu anàlisi i millora									X	1
		Agilitzar l'obtenció d'informació sobre la satisfacció dels usuaris dels diferents serveis, per permetre prendre decisions amb més agilitat.					X					1
		La posada en marxa de l'enquesta realitzada al professorat per conèixer els espais i les eines que necessitarien en un termini de 5 anys.		X								1
6. Informació pública i retiment de comptes	5.4 Hi ha evidències clares i contínues que demostren que la gestió dels recursos materials i dels serveis s'analitza i, si escau, es millora de manera periòdica.	Revisió dels processos de gestió dels recursos econòmics i materials i els serveis indicant la sistemàtica per al seu anàlisi i presa de decisions Descriure en el PS.05 com s'integra la informació procedent de les diferents fonts d'informació per a l'anàlisi i millora de les queixes, suggeriments i felicitacions. Detallar amb més precisió el conjunt d'accions que es realitzen (i les que no) amb l'objectiu de millorar la gestió de recursos materials. Es recomana incorporar o evidenciar com a font de millora les suggerències de l'alumnat relacionades amb els serveis Documentar de forma sistemàtica les actuacions que es duen a terme a la Facultat relatives a la millora de la gestió dels recursos materials i dels serveis.								X		1
	6.1 S'ha definit la cadena de responsabilitats per assegurar el funcionament adequat dels processos relacionats amb la informació pública i el retiment de comptes, i per a l'anàlisi i la millora d'aquests processos.	Establir els responsables i la periodicitat de la revisió per cada tipus d'informació i incloure les línies mestres de les actuacions a executar									X	1
		Identificar els responsables en les tasques relacionades amb la web de centre.									X	1
		Disposar de la pàgina web de la Facultat en tres idiomes.				X						1
	6.2 Les accions vinculades amb la informació pública i la rendició de comptes es duen a terme segons els processos del SGIQ, i es garanteix l'adequació del desenvolupament dels programes formatius.	Aclarir el mecanisme de rendició de comptes del funcionament del SGIQ enfront de l'equip de govern de la universitat.									X	1
		Alinear la informació dels processos de rendició de comptes (PS.02) i informació pública (PS.06) per aclarir complementarietats.								X		1
		Incorporar a l'Informe de Seguiment del procés indicadors de qualitat i eficiència de les xarxes socials									X	1
		L'accés, per part de les persones responsable del centre, a l'aplicació d'anàlisis web institucional, que permet agilitzar i potenciar l'anàlisi de les consultes al web de Centre.		X								1
	6.3 Es recull informació per a l'anàlisi i la millora de la informació pública i la rendició de comptes.	Establir el mecanisme per a realitzar el control, revisió periòdica i millora contínua de la informació pública del Centre									X	1
		Incloure a la sistemàtica de treball actual com es realitza la comunicació de les novetats a través de les xarxes socials en les quals està present al centre.			X							1
		Establir mecanismes que permetin disposar d'una visió global sobre la qualitat i compleció de la informació pública.				X						1
		Informació pública dels indicadors per al seguiment de les titulacions									X	1
	6.4 Hi ha evidències clares i contínues que demostren que la informació pública i la rendició de comptes s'analitzen i, si escau, es milloren de manera periòdica.	S'ha de millorar el mecanisme d'anàlisi de l'eficiència de la informació de la pàgina web i xarxes socials en relació a cada grup d'interès									X	1
		El Butlletí de la Facultat.				X						1

LLEGENDA:

AM - Àrees de millora
RE - Recomanacions
BP - Bones pràctiques

Dades d'ocupabilitat per a l'Informe de Gestió de la Qualitat

0. Text introductori

Durant els cursos acadèmics que ens ocupen, els serveis d'orientació professional es van oferir mitjançant el conveni de col·laboració entre les universitats catalanes i el Servei Públic d'Ocupació de Catalunya (SOC) que tenia aquesta finalitat. Dits serveis inclouen tant activitats formatives grupals com sessions individuals d'assessorament, tal com es detalla a continuació. Convé ressaltar que el conveni no s'ha renovat per al present curs 2020-2021, la qual cosa ha obligat la Universitat a cercar altres recursos per tal de continuar oferint orientació professional a les seves persones estudiants i titulades. Per altra banda, les dades referents a les pràctiques extracurriculars de l'alumnat de la UAB inclouen la gestió dels convenis, així com de tot l'expedient. Els tràmits entre l'estudiant, l'empresa/institució i la Universitat es realitzen a través de l'aplicació en línia NEXUS, que permet fer totes les accions, inclosa la signatura del conveni, de forma telemàtica.

1. Activitats d'Orientació Professional grupals

Es tracta de sessions formatives grupals, organitzades en col·laboració amb els centres docents i impartides per una persona experta en la matèria, que proporcionen coneixements, eines i recursos per al desenvolupament professional i la inserció laboral. S'hi tracten temàtiques com les següents:

- Les competències transversals:
 - Auto-confiança.
 - Auto-coneixement.
 - Competències comunicatives: comunicació verbal i no verbal i capacitat de transmissió de coneixement.
 - Treball en equip.
 - Anàlisi crítica.
 - Adaptació als canvis.
 - Empatia.
 - Assertivitat.
- Les competències professionals:
 - Elaboració del CV.
 - Entrevista de feina: com afrontar-la i superar-la amb èxit.
 - Les xarxes socials en la cerca de feina:
 - LinkedIn.
 - Webs especialitzades en inserció laboral
 - Altres canals en línia per a la cerca de feina
 - Reptes: la solució en equip de problemes organitzacionals.
 - *Personal branding*: creació d'una marca personal adequada per a la cerca de feina.
 - Auto-motivació en el procés de cerca de feina.
 - *Re-thinking*.
 - *Re-skilling*.

1.0. Dades

1.1. Curs acadèmic 2017-2018

Centre docent	Activitats programades
Facultat d'Economia i Empresa	23
Facultat de Psicologia	14
Facultat de Ciències	11
Escola Universitària d'Infermeria i Teràpia Ocupacional de Terrassa	11
Facultat de Traducció i d'Interpretació	9
Facultat de Veterinària	9
Facultat de Biociències	7
Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia	7
Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera	6
Escola Universitària d'Infermeria Sant Pau	5
Escola de Prevenció i Seguretat Integral	4
Escola d'Enginyeria	4
Facultat de Dret	3
Escola de Doctorat	2
Facultat de Filosofia i Lletres	2
Facultat de Ciències de la Comunicació	1
Transversals	4
Total	128

1.2. Curs acadèmic 2018-2019

Centre docent	Activitats programades
Facultat d'Economia i Empresa	33
Facultat de Ciències	12
Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia	12
Facultat de Psicologia	11
Facultat de Ciències de la Comunicació	9
Facultat de Veterinària	7
Escola Universitària d'Infermeria i Teràpia Ocupacional de Terrassa	7
Facultat de Dret	6
Escola Universitària d'Infermeria Sant Pau	6
Facultat de Biociències	5
Escola d'Enginyeria	5
Facultat de Traducció i d'Interpretació	4
Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera	4
Facultat de Ciències de l'Educació	3
Facultat de Medicina - Unitat Docent Vall d'Hebron (Infermeria)	3
Facultat de Filosofia i Lletres	2
Transversals	12
Total	141

1.3. Curs acadèmic 2019-2020

Centre docent / organització	Activitats programades
Facultat d'Economia i Empresa	33
Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia	13
Facultat de Traducció i d'Interpretació	13
Transversals	12
Facultat de Psicologia	10
Facultat de Veterinària	6
Fundació Alumni UAB	5
Escola de Prevenció i Seguretat Integral	5
Escola d'Enginyeria	5
Escola Universitària d'Infermeria de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau	5
Facultat de Dret	5
Escola Universitària d'Infermeria i Teràpia Ocupacional de Terrassa	4
Facultat de Ciències de la Comunicació	4

Institut de Biotecnologia i Biomedicina	4
Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera	3
Facultat de Biociències	3
Escola Universitària d'Infermeria de la Vall d'Hebron	3
Vall d'Hebron Institut de Recerca	2
Escola de Doctorat	1
Total	136

2. Sessions d'orientació professional individuals*

**Inclouen sessions d'acompanyament en el pla de carrera professional, sessions provinents del gestor de Cita Prèvia i altres orientacions individuals.*

Es tracta de sessions individuals i personalitzades d'acompanyament en el pla de carrera professional i/o per tractar temes més concrets vinculats a la inserció laboral.

2.0. Dades

2.1. Curs acadèmic 2017-2018

Centre docent	Persones ateses
Facultat de Biociències	56
Facultat de Ciències de la Comunicació	48
Facultat de Psicologia	37
Facultat de Dret	35
Facultat d'Economia i Empresa	33
Facultat de Ciències	31
Facultat de Filosofia i Lletres	26
Escola d'Enginyeria	25
Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia	24
Facultat de Veterinària	20
Facultat de Traducció i d'Interpretació	14
Escola de Doctorat	13
Escola de Postgrau	9
Facultat de Ciències de l'Educació	7
EINA, Centre Universitari de Disseny i Art de Barcelona	3
Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera	3
NO UAB / Universitat de Girona	2
Escola Universitària Gimbernà	1
Escola Universitària Salesiana de Sarrià	1
Facultat de Medicina	1
Institut Universitari de Neurorehabilitació Guttmann	1
Total	390

2.2. Curs acadèmic 2018-2019

Centre docent	Persones ateses
Facultat de Biociències	70
Facultat de Psicologia	67
Facultat d'Economia i Empresa	57
Facultat de Ciències de la Comunicació	53
Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia	37
Facultat de Ciències	35
Facultat de Veterinària	35
Facultat de Dret	30
Facultat de Filosofia i Lletres	29
Escola d'Enginyeria	19
Escola de Doctorat	18
Facultat de Ciències de l'Educació	11
Facultat de Medicina - Unitat Docent Vall d'Hebron	10
Facultat de Traducció i d'Interpretació	9
FUAB i centres adscrits	8
Total	488

2.3. Curs acadèmic 2019-2020

Centre docent	Persones ateses
Facultat de Biociències	61
Facultat de Psicologia	52
Escola de Postgrau	37
Facultat de Ciències de la Comunicació	35
Facultat de Dret	35
Facultat d'Economia i Empresa	35
Facultat de Ciències	33
Facultat de Filosofia i Lletres	30
Escola de Doctorat	25
Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia	18
Facultat de Veterinària	17
Escola d'Enginyeria	10
Facultat de Traducció i d'Interpretació	10
Facultat de Medicina	8
Facultat de Ciències de l'Educació	5
Escola Doctor Robert	1
Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera	1
Total	413

3. Pràctiques extracurriculars

El Servei d'Ocupabilitat de la UAB és l'encarregat de la gestió centralitzada de les pràctiques acadèmiques externes extracurriculars de l'alumnat de la Universitat.

3.0. Dades

3.1. Curs acadèmic 2017-2018

Centre docent	Convenis i addendes gestionats
Facultat d'Economia i Empresa	543
Escola d'Enginyeria	516
Facultat de Ciències de la Comunicació	377
Escola de Postgrau	261
Facultat de Dret	199
Facultat de Veterinària	161
Facultat de Ciències	158
Facultat de Psicologia	145
Facultat de Biociències	91
Facultat de Traducció i d'Interpretació	90
Facultat de Filosofia i Lletres	86
Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia	80
Facultat de Medicina	64
Facultat de Ciències de l'Educació	48
Escola de Doctorat de la Universitat Autònoma de Barcelona	30
Escola Massana, Centre Municipal d'Art i Disseny	11
Escola Universitària de Turisme i Direcció Hotelera	4
Escola Universitària de Traductors i Intèrprets	1
Facultat Ciències	1
Institut Universitari de Neurorehabilitació Guttmann	1
Total	2.867

Titulació	Convenis i addendes gestionats
Enginyeria Informàtica	273
Periodisme	202
Veterinària	135
Administració i Direcció d'Empreses i Dret	125
Administració i Direcció d'Empreses	113
Empresa i Tecnologia	112
Psicologia	83

Economia	82
Dret	80
Publicitat i Relacions Públiques	78
Comptabilitat i Finances	63
Comunicació Audiovisual	59
Enginyeria de Sistemes de Telecomunicació	53
Gestió Aeronàutica	51
Relacions Laborals	51
Enginyeria Electrònica de Telecomunicació	49
Enginyeria de Sistemes de Telecomunicació i Enginyeria Informàtica	46
Estratègia i Creativitat Digital	45
Advocacia	43
Medicina	39
Comunicació i Màrqueting Digital	38
Traducció i Interpretació	35
Gestió dels Recursos Humans en les Organitzacions	30
Tradumàtica: Tecnologies de la Traducció	30
Trastorns de la Comunicació i el Llenguatge	30
Màrqueting	28
Química	28
Ciències Polítiques i Gestió Pública	27
Enginyeria Química	26
Sociologia	25
Enginyeria Biològica i Ambiental	21
Fisioteràpia	20
Traducció Audiovisual	20
Estadística Aplicada	19
Ciències Ambientals	18
Ciències i Tecnologia dels Aliments	17
Matemàtiques	17
Bioquímica	15
Ciències Biomèdiques	15
Direcció de Comptes Publicitaris. Innovació Estratègica en Màrqueting i Publicitat	15
Estudis Interdisciplinaris en Sostenibilitat Ambiental, Econòmica i Social	15
Arqueologia	14
Pedagogia	14
Direcció de Comunicació Empresarial e Institucional (productes, serveis, marques)	13
Economia i Administració d'Empreses	13
Física	13
Nanociència i Nanotecnologia	13
Mitjans, Comunicació i Cultura	12
Art i Disseny	11
Ciència Política i Gestió Pública	11
Creativitat Estratègica en Informació Audiovisual	11
Direcció de Relacions Públiques i Agències de Comunicació	11
Enginyeria Informàtica (Menció en Tecnologies de la Informació) i Grau en Enginyeria de Sistemes de Telecomunicació	11
Prehistòria, Antiguitat i Edat Mitjana	11
Traducció, Interpretació i Estudis Interculturals	11
Biologia de la Reproducció i Tècniques de Reproducció Humana Assistida	10
Bioteχνologia	10
Matemàtiques per als Instruments Financers	10
Modelització per a la Ciència i l'Enginyeria / Modelling for Science and Engineering	10
Relacions Internacionals, Seguretat i Desenvolupament	10
Continguts de Comunicació Audiovisual i Publicitat	9
Dret Empresarial	9
Edició	9
Relacions Públiques i Agències de Comunicació	9
Visió per Computador/Computer Vision	9
Biologia Ambiental	8
Comunicació de Conflictes Armats, Pau i Moviments Socials	8
Educació Social	8
Genètica	8
Estratègia i Creativitat Digital (Semipresencial)	7
Microbiologia	7

Polític: Estratègies i Comunicació Política	7
Enginyeria de Telecomunicacions/Telecommunication Engineering.	6
Fotoperiodisme	6
Geografia i Ordenació del Territori	6
Geoinformació	6
Integració Europea	6
Microbiologia	6
Periodisme Literari i Humanitats	6
Psicologia General Sanitària	6
Psicopedagogia	6
Anàlisi Econòmica / Economic Analysis	5
Ciència i tecnologia dels aliments	5
Comunicació Estratègica, Publicitat i Relacions Públiques	5
Educació Primària	5
Geologia	5
Periodisme en Viatges	5
Psicologia de l'Esport i de l'Activitat Física	5
Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artístic	4
Bioinformàtica	4
Biologia	4
Ciència Política i Gestió Pública i Dret	4
Ciències Ambientals i Geologia	4
Economia, Organització i Gestió (Business Economics)/Doctorate in Economics, Management and Organization	4
Enginyeria Informàtica i Enginyeria Electrònica de Telecomunicacions	4
Filologia anglesa	4
Filosofia	4
Humanitats	4
Llengues i Cultures Romàniques	4
Logopèdia	4
Química Industrial i Introducció a la Recerca Química	4
Recerca i Intervenció Psicosocial	4
Traducció Jurídica i Interpretació Judicial	4
Antropologia: Recerca Avançada i Intervenció Social	3
Bioquímica, Biologia Molecular i Biomedicina	3
Bioteχνologia Avançada	3
Correcció i Assessorament Lingüístic	3
Criminologia	3
Cultura de Pau	3
Direcció i Organització de Turisme i Esdeveniments	3
Ecologia Terrestre i Gestió Biodiversitat	3
Enginyeria Informàtica (Menció en Enginyeria de Computadors) i Grau en Enginyeria Electrònica de Telecomunicació	3
Estudis Anglesos Avançats	3
Estudis de Català i de Clàssiques	3
Estudis Territorials i de la Població	3
Etologia Clínica	3
Executive Business Management	3
Física i Matemàtiques	3
Física i Química	3
Formació de Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes (Matemàtiques)	3
Gènere i Comunicació	3
Gestió Pública	3
Història de l' Art	3
Investigació i Intervenció Psicosocial	3
Llengua i Literatura Catalanes	3
Executive Business Management	3
Neuromarketing	3
Producció Audiovisual en Grups Multimedia	3
Psicopatologia Clínica Infantil i Juvenil	3
Recerca en Educació	3
Zoonosis i una sola salut (ONE HEALTH)	3
Antropologia Social i Cultural	2
Arqueologia Prehistòrica	2
Clínica de Petits Animals	2
Comunicació de Conflictes i Moviments Socials	2
Comunicació i Gastronomia: Salut, Sostenibilitat i Cultura	2

Comunicació de Conflictes Armats, Pau i Moviments Socials	2
Dret Laboral	2
Dret Sociolaboral	2
Educació	2
Educació Infantil	2
Enginyeria de Desenvolupament d'Aplicacions per a Dispositius Mòbils	2
Estudis d'Anglès i de Clàssiques	2
Estudis d'Àsia Oriental	2
Farmacologia	2
Formació de Professorat d'Educació Secundària Obligatòria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyament d'Idiomes (Geografia i Història)	2
Genètica Avançada	2
Gestió i Dret Local	2
Llengua i Literatura Catalanes	2
Història de la Ciència: Ciència, Història i Societat	2
Immunologia Avançada	2
Investigació Clínica aplicada a Ciències de la Salut	2
Investigació en Comunicació i Periodisme	2
Investigació en Educació	2
Landscape intervention and heritage management	2
Llengua Espanyola, Literatura Hispànica i Espanyol com a Llengua Estrangera	2
Marketing On-Line i Comunicacions	2
Neurociències	2
Neuromàrqueting	2
Psicocreativitat	2
Psicologia de l' 'Educació	2
Psicologia de la Salut i de l'Esport	2
Recerca en Educació Científica i Matemàtica	2
Sostenibilitat Ambiental, Econòmica i Social	2
Teacher Development for Foreign Language Education and Content and Language Integrated Learning	2
Tècniques d'Investigació Social Aplicada	2
Teledetecció i Sistemes d'Informació Geogràfica	2
Alumna de Grau a l'Espai Europeu d'Educació Superior	1
Applied Research in Economics & Business	1
Ciència Política, Polítiques Públiques i Relacions Internacionals	1
Communication and Digital Marketing	1
Comunicació i Educació	1
Comunicación i Lideratge Polític	1
Criminologia i Dret	1
Cultures en Contacte a la Mediterrània	1
Dança, Moviment i Teràpia	1
Diploma de posgrado de clínica de pequeños animales	1
Economia Aplicada	1
Enginyeria Ambiental	1
Enginyeria Electrònica de Telecomunicació i Enginyeria de Sistemes de Telecomunicació	1
Estudis de Dones, Gènere i Ciutadania	1
Estudis de Francès i de Català	1
Gestió, Preservació i Difusió d'Arxius Fotogràfics	1
Infermeria	1
Investigació en Psicologia Clínica i de la Salut	1
Investigació i Comunicació del Periodisme	1
Logística i Gestió de la Cadena de Subministrament / Logistics and Supply Chain Management	1
Management Organization and Business Economics	1
Màrqueting Digital	1
Marqueting Polític i Comunicació	1
Màrqueting Polític: Estratègies i Comunicació Política	1
Master in Audiovisual Communications Contents and Advertising	1
Física d'Altes Energies, Astrofísica i Cosmologia / High Energy Physics, Astrophysics and Cosmology	1
Matemàtiques i Física	1
Microbiologia Aplicada	1
Musicologia	1
Neurorehabilitació	1
Periodisme Literari, Comunicació i Humanitats	1
Persona i Societat en el món Contemporani	1

Planificació Estratègica en Publicitat i RRPP	1
Polítiques i Planificació per a les Ciutats, l'Ambient i el Paisatge	1
Violències Masclistes	1
Psicologia Clínica i de la Salut	1
Psicologia del Treball i de les Organitzacions	1
Qualitat d'Aliments d'Origen Animal	1
Traducció i Estudis Interculturals	1
Recerca en Psicologia Aplicada a les Ciències de la Salut	1
Relaciones Laborales	1
Reproductive Biology and Assisted Human Reproduction Techniques	1
Total	2.867

3.2. Curs acadèmic 2018-2019

Centre docent	Convenis i addendes gestionats
Facultat de Dret	507
Escola d'Enginyeria	499
Facultat de d'Economia i Empresa	493
Facultat de Ciències de la Comunicació	324
Escola de Postgrau	298
Facultat de Ciències	149
Facultat de Psicologia	146
Facultat de Veterinària	120
Facultat de Biologia	94
Facultat de Filosofia i Lletres	84
Facultat de Ciències de l'Educació	71
Facultat de Traducció i d'Interpretació	67
Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia	57
Facultat de Medicina	56
Escola de Doctorat	41
Escola Massana. Centre Municipal d'Art i Disseny	20
Escola Fundació Universitat Autònoma de Barcelona - Formació	8
Facultat de Biociències	4
Facultat de Medicina - UPF	3
Vall d'Hebron Institut de Recerca (VHIR)	1
Total	3.042

Titulació	Convenis i addendes gestionats
Dret	352
Enginyeria Informàtica	241
Periodisme	155
Administració i Direcció d'Empreses	117
Empresa i tecnologia	115
Publicitat i Relacions Públiques	102
Veterinària	93
Psicologia	92
Economia	90
Administració i Direcció d'Empreses i Dret	87
Relacions laborals	78
Advocacia	52
Comptabilitat i finances	42
Medicina	42
Comunicació i Màrqueting Digital	39
Estratègia i Creativitat Digital (Semipresencial)	38
Gestió aeronàutica	35
Matemàtiques	35
Enginyeria Biològica i Ambiental	33
Enginyeria de Sistemes de Telecomunicació	33
Programa Oficial de Postgrau en Economia i Empresa	32
Enginyeria Informàtica / Computer Engineering	30
Gestió dels Recursos Humans en les Organitzacions	30
Enginyeria de Telecomunicació / Telecommunication Engineering	29
Comunicació Audiovisual	28
Direcció de Comunicació Empresarial i Institucional (productes, serveis, marques) (Presencial)	28

Enginyeria Química	26
Traducció i interpretació	26
Ciència i Tecnologia dels Aliments	25
Tradumàtica: Tecnologies de la Traducció	24
Direcció de Relacions Públiques i Agències de Comunicació (Presencial)	23
Enginyeria Electrònica de Telecomunicació	22
Estudis d'Art i Disseny	20
Educació primària	19
Planificació Estratègica en Publicitat i Relacions Públiques	19
Bioteχνologia	18
Enginyeria Electrònica de Telecomunicació + Enginyeria de Sistemes de Telecomunicació	18
Pedagogia	18
Ciències Ambientals	17
Química	17
Sociologia	17
Ciències biomèdiques	16
Estadística Aplicada	16
Edició	14
Fisioteràpia	13
Gènere i Comunicació	13
Nanociència i Nanotecnologia	13
Bioquímica	12
Microbiologia	12
Periodisme i Innovació en Continguts Digitals	12
Recerca en Educació	12
Ciència Política i Gestió Pública	11
Enginyeria Informàtica i Enginyeria de Sistemes de Telecomunicació	11
Física	11
Traducció Audiovisual	11
Biologia de la Reproducció i Tècniques de Reproducció Humana Assistida	10
Creativitat Estratègica en Informació Audiovisual (Periodisme Audiovisual)	10
Dret Empresarial	10
Biologia	9
Física i Química	9
Geoinformació	9
Psicologia de l'Esport i de l'Activitat Física	9
Arqueologia	8
Ciència Política i Gestió Pública i Dret	8
Educació social	8
Estadística Aplicada i Sociologia	8
Estudis anglesos	8
Estudis Interdisciplinaris en Sostenibilitat Ambiental, Econòmica i Social	8
Geologia	8
Programa Oficial de Postgrau en Ciències de l'Educació	8
Traducció Jurídica i Interpretació Judicial	8
Genètica	7
Mitjans, Comunicació i Cultura	7
Neuromàrqueting (Tècniques d'Investigació de la Cognició i el Comportament del Consumidor, Aplicades a l'Empresa i la Publicitat)	7
Periodisme de Viatges (Presencial)	7
Programa Oficial de Postgrau en Llengua i Literatura	7
Relacions Internacionals, Seguretat i Desenvolupament	7
Visió per Computador / Computer Vision	7
Biologia ambiental	6
Ciències Ambientals i Geologia	6
Comptabilitat Superior i Auditoria	6
Dret i Relacions Laborals	6
Fotoperiodisme	6
Llengua i literatura espanyola	6
Llibres i Literatura Infantil i Juvenil	6
Programa Oficial de Postgrau en Història	6
Psicopatologia Clínica Infantojuvenil	6
Anàlisi Econòmica / Economic Analysis	5
Direcció de Relacions Públiques i Agències de Comunicació (Online)	5
Estratègies en Comunicació i Màrqueting Digital	5
Estudis d'anglès + espanyol	5
Física + matemàtiques	5

Geografia i ordenació del territori	5
Logística i Gestió de la Cadena de Subministrament/ Logistics	5
Periodisme Literari, Comunicació i Humanitats	5
Programa de Doctorat en Persona i Societat en el Món Contemporani	5
Recerca Aplicada en Economia i Empresa	5
Traducció Jurídica	5
Direcció de Comunicació Empresarial i Institucional (Online)	4
Disseny de Producte: Ideació, Validació i Producció	4
Enginyeria Informàtica i Enginyeria Electrònica de Telecomunicació	4
Estudis Avançats de Llengua i Literatura Catalanes	4
Estudis de Dones, Gènere i Ciutadania	4
Etologia d'Animals de Companyia	4
Filosofia	4
Formació de Professorat d'Educ. Secundària Oblig. i Batx., Formació prof. i Ens. d'idiomes	4
Internet dels Objectes per a Salut Digital / Internet of Things for e-Health	4
Logopèdia	4
Matemàtiques per als Instruments Financers	4
Periodisme de Viatges (Castellà, Online)	4
Programa de Doctorat en Geografia	4
Programa de Doctorat en Història de l'Art i Musicologia	4
Programa de Doctorat en Medicina	4
Antropologia: Recerca Avançada i Intervenció Social	3
Bioquímica, Biologia Molecular i Biomedicina	3
Ciència Política / Political Science	3
Clínica de Petits Animals (Barcelona i Madrid)	3
Comunicació i Educació (Presencial)	3
Criminalística	3
Criminologia i Dret	3
Direcció de Comptes Publicitaris. Innovació Estratègica en Màrqueting i Publicitat (Presencial)	3
Ecologia Terrestre i Gestió de la Biodiversitat	3
Estudis d'Àsia Oriental	3
Llengua Espanyola, Literatura Hispànica i Espanyol com a Llengua Estrangera	3
Microbiologia Aplicada	3
Neurociències	3
Prog. Ofic. de Postgr. Medicina i Salut	3
Programa de Doctorat en Educació	3
Programa de Doctorat en Neurociències	3
Programa de Doctorat en Teoria de la Literatura i Literatura Comparada	3
Psicocreativitat	3
Psicologia Clínica i Medicina Conductual	3
Psicologia General Sanitària	3
Psicologia Jurídica i Peritatge Psicològic Forense	3
Psicopedagogia	3
Recerca i Intervenció Psicosocial	3
Traducció i Estudis Interculturals	3
Antropologia social i cultural	2
Citogenètica i Biologia de la Reproducció	2
Comunicació de Conflictes Armats, Pau i Moviments Socials	2
Comunicació i Humanitats	2
Comunicació On Line i Gestió de Xarxes Socials	2
Criminologia	2
Dansa Moviment Teràpia	2
Educació infantil	2
Estudis de català + espanyol	2
Estudis de Francès i d'Anglès	2
Estudis Internacionals (Erasmus)	2
Estudis Teatral	2
Gestió Esportiva / Sport Management	2
Història	2
Llengua i literatura catalanes	2
Màster Antropologia Biològica	2
Política Social, Treball i Benestar	2
Polítiques i Planificació per a les Ciutats, l'Ambient i el Paisatge	2
Processament Big Data per a Ciències de la Vida	2
Programa de Doctorat en Enginyeria Electrònica i de Telecomunicació	2
Programa de Doctorat en Filosofia	2

Programa de Doctorat en Mitjans, Comunicació i Cultura	2
Programa de Doctorat en Traducció i Estudis Interculturals	2
Teoria i Pràctica del Documental Creatiu	2
Trastorns de la Comunicació i del Llenguatge	2
Turisme i Humanitats	2
Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artístic	1
Antropologia Biològica	1
Arts Aplicades Contemporànies	1
Business Management	1
Comunicació i Lideratge Polític	1
Continguts de Comunicació Audiovisual i Publicitat	1
Estratègia i Creativitat Digital (Online)	1
Física d'Altes Energies, Astrofísica i Cosmologia/ High Energy Physics, Astrophysics and Cosmology	1
Gestió Pública	1
Humanitats	1
Humanitats Digitals	1
Infermeria	1
Laboratory Animal Science and Welfare	1
Master Antropologia Biològica	1
Metodologia de la Investigació: Disseny i Estadística en Ciències de la Salut	1
Metròpoli en Estudis Urbans i Metropolitans	1
Modelització per a la Ciència i l'Enginyeria / Modelling for Science and Engineering	1
Nanociència i Nanotecnologia Avançades / Advanced Nanoscience and Nanotechnology	1
Programa de Doctorat en Ciència i Tecnologia Ambientals	1
Programa de Doctorat en Comunicació Audiovisual i Publicitat	1
Programa de Doctorat en Economia Aplicada	1
Programa de Doctorat en Economia, Organització i Gestió (Business Economics)/Doctorate in Economics, Management and Organization	1
Programa de Doctorat en Filologia Espanyola	1
Programa de Doctorat en Microbiologia	1
Programa de Doctorat en Psicologia Clínica i de la Salut	1
Programa Oficial de Postgrau en Ciències	1
Programa Oficial de Postgrau en Veterin. i Ciències Alimentàries	1
Recerca Biomèdica Translacional	1
Total	3.042

3.3. Curs acadèmic 2019-2020

Centre docent	Convenis i addendes gestionats
Escola d'Enginyeria	476
Facultat d'Economia i Empresa	421
Facultat de Ciències de la Comunicació	322
Facultat de Dret	182
Facultat de Veterinària	181
Escola de Postgrau	180
Facultat de Ciències	157
Facultat de Psicologia	118
Facultat de Traducció i d'Interpretació	92
Facultat de Biociències	90
Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia	84
Facultat de Filosofia i Lletres	75
Facultat de Medicina	56
Facultat de Ciències de l'Educació	44
Escola de Doctorat	40
Escola Massana, Centre Municipal d'Art i Disseny	13
Escola de Prevenció i Seguretat Integral	2
Total	2.533

Titulació	Convenis i addendes gestionats
Enginyeria Informàtica	251
Periodisme	156
veterinària	144
Economia	99

Publicitat i Relacions Públiques	98
Administració i Direcció d'Empreses	93
Administració i Direcció d'Empreses i Dret	92
Empresa i Tecnologia	74
Psicologia	70
Advocacia	52
Relacions Laborals	49
Dret	41
Comptabilitat i Finances	38
Comunicació Audiovisual	38
Medicina	37
Traducció i Interpretació	36
Tradumàtica: Tecnologies de la Traducció	36
Enginyeria de Sistemes de Telecomunicació	32
Gestió dels Recursos Humans en les Organitzacions	32
Ciència i Tecnologia dels Aliments	31
Enginyeria Química	31
Ciència Política i Gestió Pública	30
Enginyeria Electrònica de Telecomunicació + Enginyeria de Sistemes de Telecomunicació	30
Enginyeria Informàtica i Enginyeria de Sistemes de Telecomunicació	30
Enginyeria Biològica i Ambiental	26
Comunicació i Màrqueting Digital	24
Matemàtiques	24
Nanociència i Nanotecnologia	23
Direcció de Relacions Públiques i Agències de Comunicació (Presencial)	21
Educació Social	20
Estadística Aplicada	20
Programa Oficial de Postgrau en Economia i Empresa	20
Dret Empresarial	19
Bioteχνologia	18
Modelització per a la Ciència i l'Enginyeria / Modelling for Science and Engineering	17
Sociologia	17
Ciències Biomèdiques	16
Planificació Estratègica en Publicitat i Relacions Públiques	16
Visió per Computador / Computer Vision	16
Bioquímica	15
Fisioteràpia	15
Química	15
Física	14
Enginyeria de Telecomunicació / Telecommunication Engineering	13
Enginyeria Electrònica de Telecomunicació	13
Estudis d'Art i Disseny	13
Periodisme de Viatges (Presencial)	13
Relacions Internacionals, Seguretat i Desenvolupament	13
Traducció Audiovisual	13
Dret i Relacions Laborals	12
Enginyeria Informàtica i Enginyeria Electrònica de Telecomunicació	12
Biologia	11
Ciència Política i Gestió Pública i Dret	10
Estratègia i Creativitat Digital (Semipresencial)	10
Física i Química	10
Política Social, Treball i Benestar	10
Arqueologia	9
Estudis Interdisciplinaris en Sostenibilitat Ambiental, Econòmica i Social	9
Genètica	9
Enginyeria Informàtica / Computer Engineering	8
Gènere i Comunicació	8
Geoinformació	8
Microbiologia	8
Pedagogia	8
Programa Oficial de Postgrau en Ciències	8
Ciències Ambientals	7
Edició	7
Educació Primària	7
Matemàtiques per als Instruments Financers	7
Psicologia General Sanitària	7

Ciències Ambientals i Geologia	6
Direcció de Comunicació Empresarial i Institucional (productes, serveis, marques) (Presencial)	6
Estudis anglesos	6
Estudis d'anglès + espanyol	6
Estudis d'Àsia Oriental	6
Estudis Territorials i de la Població	6
Filosofia	6
Logística i Gestió de la Cadena de Subministrament/ Logistics	6
Programa de Doctorat en Història de l'Art i Musicologia	6
Continguts de Comunicació Audiovisual i Publicitat	5
Humanitats	5
Llibres i Literatura Infantil i Juvenil	5
Microbiologia Aplicada	5
Mitjans, Comunicació i Cultura	5
Programa de Doctorat en Filosofia	5
Programa Oficial de Postgrau en Llengua i Literatura	5
Biologia de la Reproducció i Tècniques de Reproducció Humana Assistida	4
Correcció i Assessorament Lingüístic	4
Estadística Aplicada i Sociologia	4
Geografia i Ordenació del Territori	4
Gestió Aeronàutica	4
Infermeria	4
Integració Europea	4
Landscape Intervention and Heritage Management	4
Llengua Espanyola, Literatura Hispànica i Espanyol com a Llengua Estrangera	4
Logopèdia	4
Periodisme i Innovació en Continguts Digitals	4
Programa Oficial de Postgrau en Veterin. i Ciències Alimentàries	4
Psicopedagogia	4
Traducció Jurídica i Interpretació Judicial	4
Anàlisi Econòmica / Economic Analysis	3
Antropologia Social i Cultural	3
Business Management	3
Comunicació Creativa	3
Creativitat Estratègica en Informació Audiovisual (Periodisme Audiovisual)	3
Direcció de Comunicació Empresarial i Institucional (Online)	3
Ecologia Terrestre i Gestió de la Biodiversitat	3
Estratègies en Comunicació i Màrqueting Digital	3
Estudis Internacionals (Erasmus)	3
Física + Matemàtiques	3
Gestió de Ciutats Intel·ligents i Sostenibles	3
Història de l'art	3
Programa de Doctorat en Ecologia Terrestre	3
Programa de Doctorat en Neurociències	3
Programa de Doctorat en Persona i Societat en el Món Contemporani	3
Psicocreativitat	3
Psicologia de l'Esport i de l'Activitat Física	3
Teoria i Pràctica del Documental Creatiu	3
Traducció i Estudis Interculturals	3
Biologia Ambiental	2
Clínica de Petits Animals (Barcelona i Madrid)	2
Estadística en Ciències de la Salut	2
Estratègia i Creativitat Digital (Online)	2
Estudis d'anglès + català	2
Estudis de català + espanyol	2
Etologia d'Animals de Companyia	2
Experimentació en Química Fina	2
Fotoperiodisme	2
Genètica Assistencial	2
Gestió Empresarial (Programa CITIUS UAB)	2
Història Econòmica	2
Llengua i Literatura catalanes	2
Musicologia	2
Neurociències	2
Neuropsicologia: Diagnòstic i Rehabilitació Neuropsicològica	2
Peritatge Psicològic Penal Forense	2
Prevençió i seguretat integral	2

Programa de Doctorat en Creació i Gestió d'Empreses IDEM, Doctorate in Entrepreneurship and Management	2
Programa de Doctorat en Dret	2
Programa de Doctorat en Enginyeria Electrònica i de Telecomunicació	2
Programa de Doctorat en Informàtica	2
Programa de Doctorat en Llengua i Literatura Catalanes i Estudis Teatral	2
Programa de Doctorat en Mitjans, Comunicació i Cultura	2
Programa de Doctorat en Psicologia de la Salut i de l' Esport	2
Programa Oficial de Posgrau en Ciències de l'Educació	2
Psicopatologia Clínica Infantojuvenil	2
Recerca i Intervenció Psicosocial	2
Traducció Jurídica	2
Zoonosi i una Sola Salut (One Health)	2
Administration and Management of Commercial Businesses and Distribution (Semipresencial, Març)	1
Antropologia: Recerca Avançada i Intervenció Social	1
Citogenètica i Biologia de la Reproducció	1
Comunicació i Educació (Presencial)	1
Correcció i Qualitat Lingüística	1
Criminologia i Dret	1
Edició: Ofici, Art i Negoci	1
Educació Infantil	1
Enginyeria de Dades	1
Estudis de Dones, Gènere i Ciutadania	1
Formació de Professorat d'Educ. Secundària Oblig. i Batx., Formació prof. i Ens. d'idiomes	1
Gènere i Igualtat	1
Gestió, Preservació i Difusió d'Arxius Fotogràfics	1
Humanitats Digitals	1
International business management	1
Interuniversitari en Migracions Contemporànies	1
Medicina Reproductiva Humana	1
Metròpoli en Estudis Urbans i Metropolitans	1
Nanociència i Nanotecnologia Avançades / Advanced Nanoscience and Nanotechnology	1
Neuromàrqueting (Tècniques d'Investigació de la Cognició i el Comportament del Consumidor, Aplicades a l'Empresa i la Publicitat)	1
Periodisme de Viatges (Castellà, Online)	1
Political Ecology. Degrowth and Environmental Justice	1
Programa de Doctorat en Ciència dels Aliments	1
Programa de Doctorat en Economia Aplicada	1
Programa de Doctorat en Filologia Espanyola	1
Programa de Doctorat en Medicina	1
Programa de Doctorat en Psicologia Clínica i de la Salut	1
Programa de Doctorat en Traducció i Estudis Interculturals	1
Programa Oficial de Postgrau en Història	1
Psicologia Jurídica i Peritatge Psicològic Forense	1
Recerca en Educació	1
Violències Masclistes	1
Total	2.533

Maig de 2021



Servei d'Ocupabilitat de la UAB – Unitat d'Orientació, Pràctiques i Inserció Laboral

Plaça Cívica, Edifici RR, Planta Primera · 08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) · Barcelona, Spain

T +34 93 586 89 70

s.ocupabilitat@uab.cat

www.uab.cat/ocupabilitat

Acreditació de titulacions oficials de la UAB:
Anàlisi de fortaleeses, bones pràctiques i àrees a millorar
(període 2018-2020)

ÍNDEX

1. DESCRIPCIÓ DE L'ANÀLISI	4
1.1. PERÍODE ANALITZAT	4
1.2. FONT I ORGANITZACIÓ DE LA INFORMACIÓ	6
1.2.1. Aspectes a millorar	7
1.2.2. Fortaleses i bones pràctiques	7
1.2.3. Propostes de millora	7
2. RESULTAT DE L'ANÀLISI	7
2.1. GRAUS I MÀSTERS	7
2.1.1. Anàlisi quantitatiu	7
2.1.2. Anàlisi qualitatiu: aspectes a millorar, fortaleses i bones pràctiques, propostes de millora	12
2.2. PROGRAMES DE DOCTORAT	23
2.2.1. Aspectes a millorar i propostes de millora	23
2.2.2. Fortaleses i bones pràctiques	27
3. CONCLUSIONS	30
3.1. BONES PRÀCTIQUES I ASPECTES A MILLORAR QUE COMPARTeixEN ELS GRAUS, MÀSTERS I DOCTORATS	30
3.2. BONES PRÀCTIQUES I ASPECTES A MILLORAR DE LES TITULACIONS DE GRAU I MÀSTER	31
3.3. BONES PRÀCTIQUES I ASPECTES A MILLORAR DELS PROGRAMES DE DOCTORAT	33
4. APLICABILITAT	38
4.1. PRINCIPALS ASPECTES A MILLORAR I PROPOSTES D'ACCIONS A REALITZAR	38
4.2. RECURLL DE FORTALESES I BONES PRÀCTIQUES PER A LA REDACCIÓ DELS AUTOINFORMES	40
5. ANNEX	41

1. Descripció de l'anàlisi

Aquest document recull les diferents valoracions realitzades per [AQU Catalunya](#) durant el procés d'acreditació dels estudis de grau, màster i doctorat de la UAB.

1.1. Període analitzat

En aquest document s'analitzen els informes generats per AQU en els processos d'acreditació dels cursos 2018, 2019 i 2020.

Aquests informes recullen les valoracions realitzades pels membres dels Comitès d'Avaluació Externa (CAE) en relació amb els centres i titulacions avaluades. El període indicat inclou l'acreditació de les titulacions següents:

Graus i màsters

L'anàlisi abasta 14 centres i 40 titulacions de grau i màster (dels quals, 4 màsters són interuniversitaris), el qual suposa un **54%** dels centres de la UAB (77% dels centres propis), un **30%** de les titulacions màster i un **2%** de les titulacions de grau.

	Centre	Titulació
Acreditació 2018	F. Ciències de la Comunicació	MU de Planificació Estratègica en Publicitat i Relacions Públiques
	F. Filosofia i Lletres	Grau d'Humanitats
	F. Psicologia	MU de Psicologia General Sanitària
	F. Traducció i Interpretació	MU de Traducció, Interpretació i Estudis Interculturals
	EUTDH	Grau de Direcció Hotelera
		MU de Gestió d'Empreses Hoteleres
		MU de Teledetecció i Sistemes d'Informació Geogràfica
	VHIR	MU de Recerca Biomèdica Translacional
Acreditació 2019	F. Ciències	MU en Història de la Ciència: Ciència, Història i Societat
		MU en Modelització per a la Ciència i l'Enginyeria / Modelling for Science and Engineering
		MU en Química Industrial i Introducció a la Recerca Química / Industrial Chemistry and Introduction to Chemical Research
	F. Ciències de l'Educació	MU en Formació del Professorat d'Educació Secundària Obligatoria i Batxillerat, Formació Professional i Ensenyaments d'Idiomes
	F. Economia i Empresa	MU en Anàlisi Econòmica / Economic Analysis
		MU en Economia i Administració d'Empreses / Economics and Business Administration
		MU en Gestió, Organització i Economia de l'Empresa / Management, Organization and Business Economics
		MU en Màrqueting
		MU en Recerca Aplicada en Economia i Empresa / Applied Research in Economics
	F. Medicina	MU en Farmacologia
		MU en Recerca Clínica Aplicada en Ciències de la Salut
	ESAGED	MU en Arxivística i Gestió de Documents
		MU en Gestió Documental, Transparència i Accés a la Informació
	I. GUTTMANN	MU en Rehabilitació Neuropsicològica i Estimulació Cognitiva
	F. Filosofia i Lletres	MU en Egiptologia
Acreditació 2020 (*)	E. Enginyeria	MU Logística i gestió de la cadena de subministrament / Logistics and Supply Chain Management (interuniversitari)
		MU Gestió aeronàutica
		MU Enginyeria de Telecomunicació / Telecommunication Engineering
		MU Visió per computador / Computer Vision (interuniversitari)
	F. Ciències de la Comunicació	MU Continguts de Comunicació Audiovisual i Publicitat
		MU Mitjans, Comunicació i Cultura
	F. Dret	MU Advocacia
		MU Drets sociolaborals
		MU Dret empresarial
		MU Integració europea
	F. Filosofia i Lletres	MU Estudis Anglesos Avançats / Advanced English Studies
		MU Literatura Comparada: Estudis Literaris i Culturals
		MU Prehistòria, Antiguitat i Edat Mitjana
	F. Traducció i Interpretació	MU Tradumàtica: Tecnologies de la Traducció
		MU Traducció Audiovisual
	EUTDH	MU Direcció i organització de turisme d'esdeveniments
		MU Unió Europea-Xina: cultura i economia
TOTAL	14 centres	40 titulacions

(*) No s'inclouen els estudis que en el moment de realitzar aquest document no han finalitzat el procés d'acreditació (MU Qualitat d'Aliments d'Origen Animal i MU Zoonosi i una sola salut (One Health) de la Facultat de Veterinària; MU Comptabilitat Superior i Auditoria i MU Gestió Esportiva / Sport Management de la FUAB-Formació; MU Polítiques Socials i Acció Comunitària de l'Escola Doctor Robert).

Programes de doctorat

L'anàlisi abasta 21 programes de doctorat (2 d'ells interuniversitaris) el qual suposa un **31 %** dels programes de doctorat de la UAB

Titulació	
Acreditació 2018	PD Aqüicultura
	PD Anàlisi Econòmica
	PD Creació i Gestió d'Empreses / Doctorate in Entrepreneurship and Management
	PD Filologia anglesa
	PD Història de la Ciència
	PD Psicologia Clínica i de la Salut
Acreditació 2019	PD Antropologia Social i Cultural
	PD Biologia i Biotecnologia Vegetal
	PD Bioquímica, Biologia Molecular i Biomedicina
	PD Biotecnologia
	PD Ciència de Materials
	PD Demografia
	PD Ecologia Terrestre
	PD Filologia Espanyola
	PD Física
	PD Geografia
	PD Història Comparada, Política i Social
	PD Informàtica
	PD Traducció i Estudis Interculturals
	PD Medicina i Salut Animal
Acreditació 2020	PD Dret
TOTAL	
21 programes	

1.2. Font i organització de la informació

La informació es presenta estructurada mitjançant dues dimensions: **tipus d'ítem** (valoracions) i **estàndards**.

Tipus d'ítem (valoracions):

- Aspectes a millorar (caràcter obligatori)
- Fortaleses i bones pràctiques
- Propostes de millora (caràcter optatiu)

Estàndards:

1. Qualitat del programa formatiu
2. Pertinència de la informació pública
3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat
4. Adequació del professorat
5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
6. Qualitat dels resultats

1.2.1. Aspectes a millorar

Els aspectes a millorar dels graus, màsters i programes de doctorat, provenen dels informes d'acreditació (finals i/o previs) de cada **titulació**. S'identifiquen en aquest document en color **vermell**.

1.2.2. Fortaleses i bones pràctiques

Les fortaleses i bones pràctiques dels graus, màsters i programes de doctorat, provenen dels informes d'acreditació (finals o previs) de cada **titulació**. S'identifiquen en aquest document en color **verd**.

1.2.3. Propostes de millora

En el cas dels graus i màsters, les propostes de millora provenen dels informes d'acreditació (finals o previs) de cada **centre**. S'identifiquen en aquest document en color **blau**. En canvi, en el programes de doctorat les propostes de millora estan tractades conjuntament amb l'apartat aspectes a millorar.

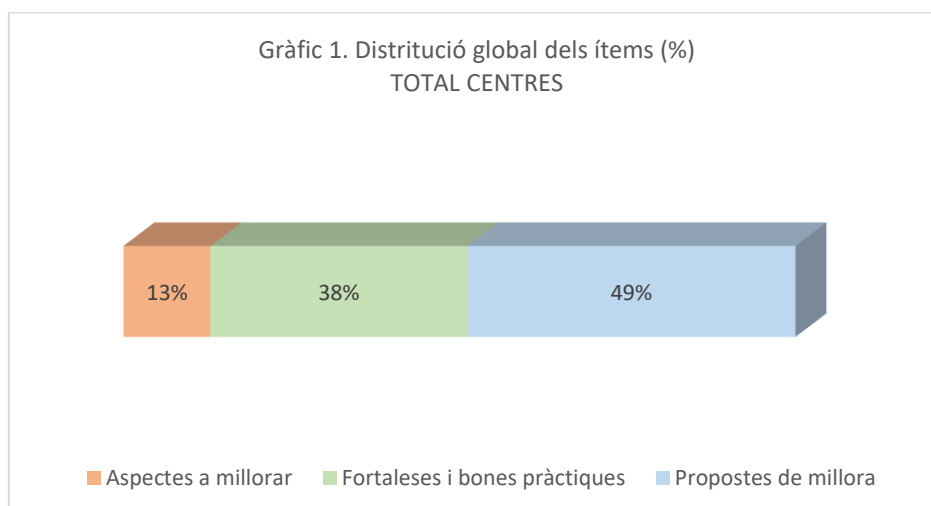
2. Resultat de l'anàlisi

A continuació es presenta la informació recollida dels informes.

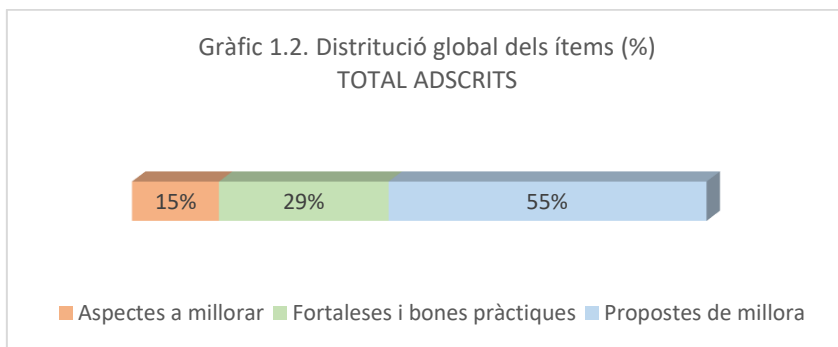
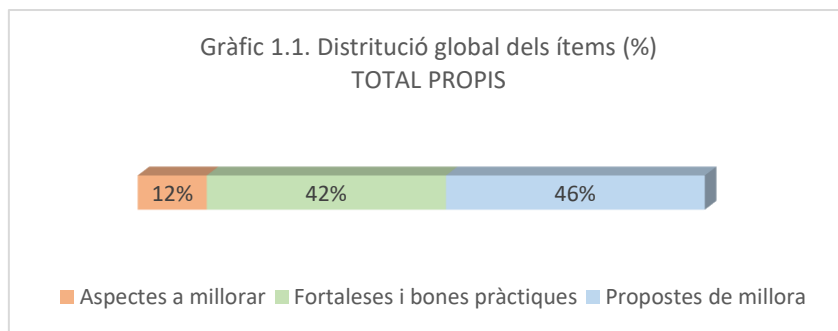
2.1. Graus i màsters

2.1.1. Anàlisi quantitatiu

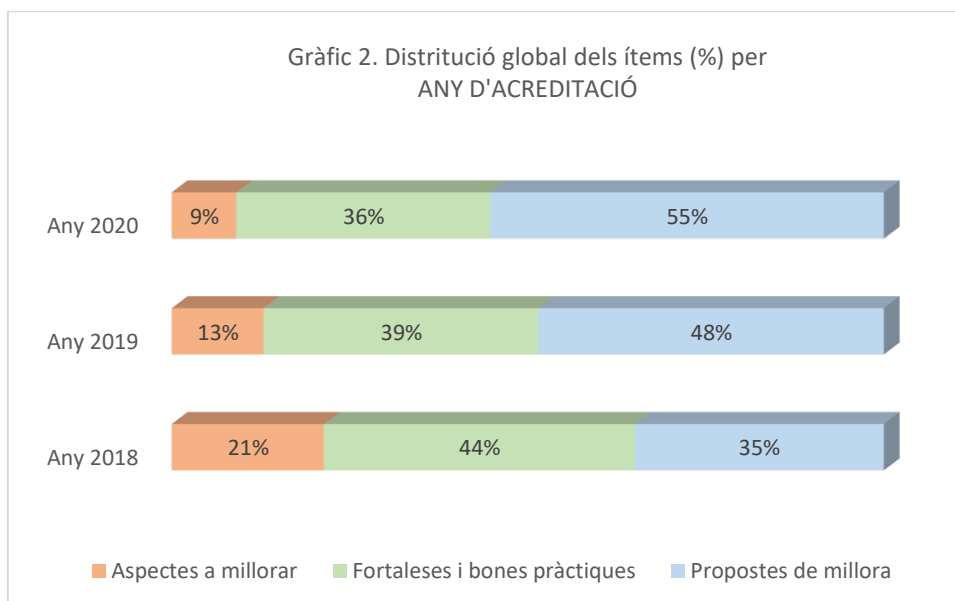
El gràfic següent (Gràfic 1) il·lustra la distribució **global** dels ítems recollits als diferents informes d'acreditació. Tot i que 38% dels ítems recollits als informes fan referència a *bones pràctiques* realitzades a les titulacions o als centres vers un 13% d'aspectes que s'haurien de millorar obligatòriament, hi ha encara un important marge de millora que s'expressa en el 49% d'ítems que recullen les *propostes de millora* realitzades pels diferents CAEs.



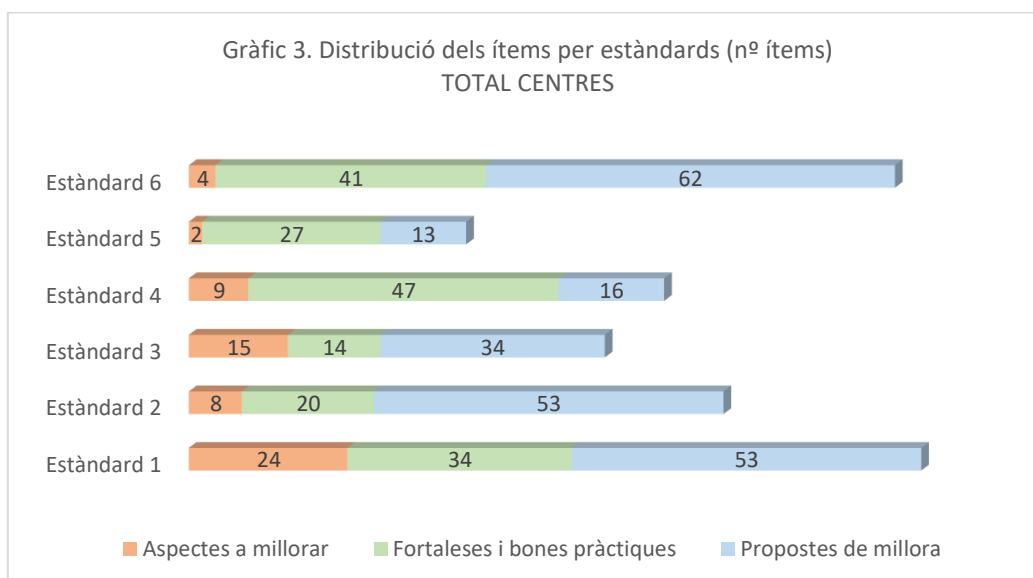
A continuació es mostren les mateixes dades, però de forma diferenciada per als **centres propis** i per als **centres adscrits** a la UAB. La diferència principal es dona en la proporció de *bones pràctiques* amb presència significativament major als centres propis (42%) respecte als centres adscrits (29%).



El gràfic 2 que es presenta a continuació, il·lustra la distribució **global** dels ítems **per cursos**, per tal de valorar l'evolució temporal de les valoracions realitzades als informes d'acreditació. Els resultats indiquen una disminució gradual significativa en els *aspectes a millorar obligatòriament*, passant del 21% el curs 2018 al 9% el curs 2020. És el resultat, per tant, de les millores que la Universitat, els centres i les titulacions, han implementat durant els últims cursos. Contràriament, s'observa una evolució inversa en les *propostes de millora* que ens traslladen atès que incrementen significativament i de forma gradual passant del 35% el curs 2018 al 55% el curs 2020, alhora que l'apreciació de *bones pràctiques* disminueix (44% el curs 2018 front al 36% el curs 2020). Aquest fet ens pot suggerir que els CAEs incrementen el seu grau d'exigència a mesura que transcorre el temps concedit per a la implantació i consolidació dels processos.

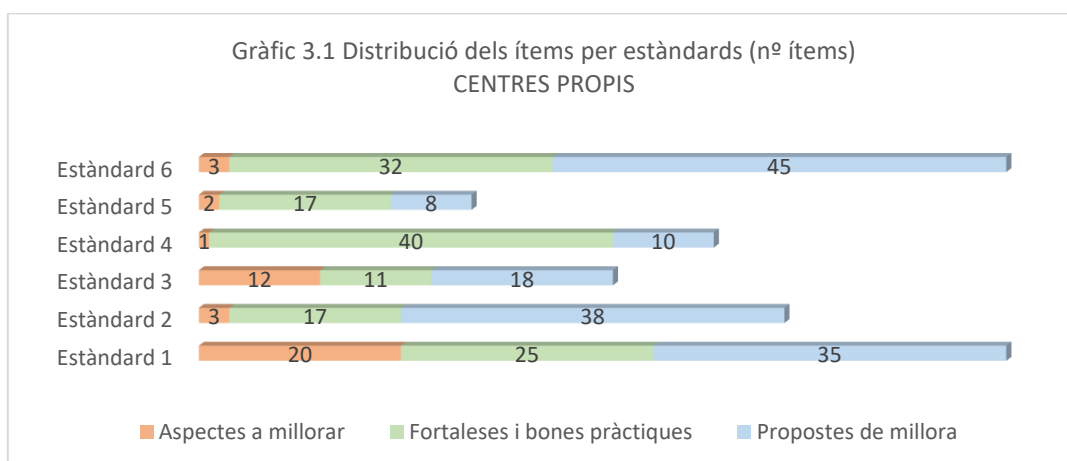


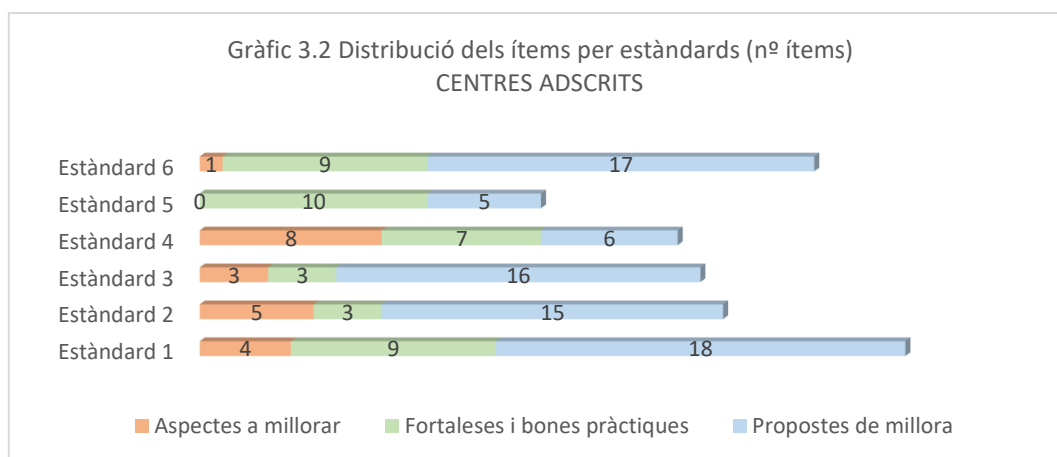
El gràfic 3 que es presenta a continuació mostra la distribució dels ítems **per estàndards**. Destaca la proporció de *fortaleses i bones pràctiques* apreciades als estàndards 4 i 6 (Adequació del professorat i Qualitat dels resultats), precisament aquells que permeten obtenir una valoració “*en progrés vers l’excel·lència*” en el resultat global del procés d’acreditació. Per una altra banda, la majoria dels *aspectes a millorar obligatòriament* es concentren en els estàndards 1 i 3 (Qualitat del programa formatiu i Eficàcia del SGIQ), estàndards molt directament vinculats amb la millora de les titulacions, el qual explica el caràcter imperatiu dels requeriments.



Als informes d’acreditació s’observa, també, un volum total d’ítems (aspectes a millorar + bones pràctiques + propostes de millora) significativament superior en els estàndards 1 i 6 (Qualitat del programa formatiu i Qualitat dels resultats). Contràriament, l’estàndard 5 (Eficàcia dels sistemes de suport a l’aprenentatge) és el que menys volum de valoracions genera per part dels CAEs.

A continuació es presenten les mateixes dades, però diferenciades segons sigui la tipologia dels centres, **propis o adscrits**:

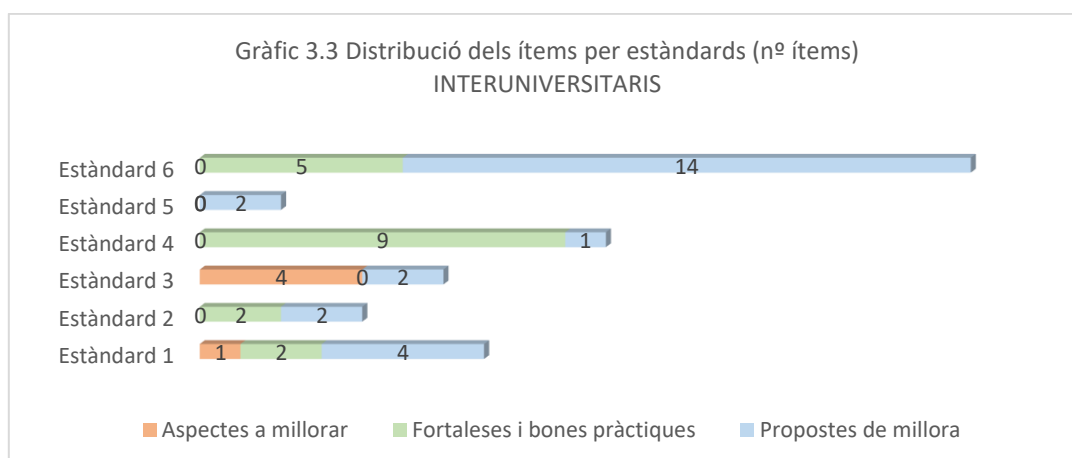


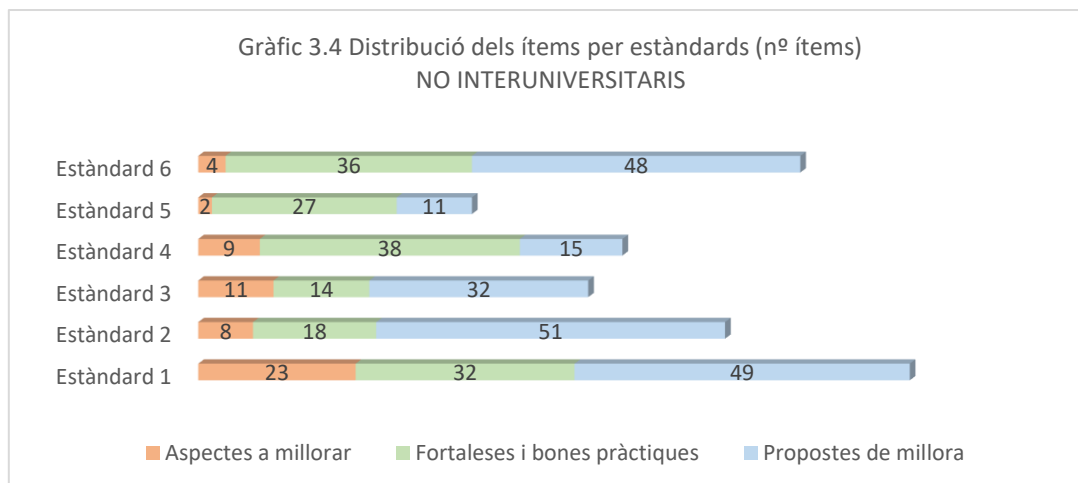


Observant els dos gràfics (3.1 i 3.2), s'aprecien diferències significatives en l'estàndard 4, en que els centres propis mostren una proporció d'ítems valorats com a *fortaleses o bones pràctiques* sensiblement superior a la proporció dels centres adscrits (40 ítems=78% els centres propis, 7 ítems=33% els centres adscrits). Contràriament, a l'estàndard 1 (Qualitat del programa formatiu) els informes dels centres propis recullen una proporció superior d'*aspectes a millorar* (20 ítems=25%) respecte als centres adscrits (4 ítems=13%).

Com a Oficina de Qualitat Docent (OQD), ens resulta d'especial interès els resultats relatius als estàndards 2 i 3. En aquest sentit, i quant a l'estàndard 2 (Pertinència de la Informació Pública) s'observen diferències significatives en la proporció d'*aspectes a millorar* requerits als centres adscrits (5 ítems=22%) respecte als centres propis (3 ítems=5%). Quant a l'estàndard 3 (Eficàcia del SGIQ) en els centres propis s'observa una proporció important d'*aspectes a millorar* obligatòriament (12 ítems=29%). Els processos relacionats amb aquest estàndard, però, han millorat de forma notable els últims temps assolint un alt grau d'implantació, el qual s'ha plasmat en els resultats del procés de certificació dels SGIQ de centres en que 4 dels 5 centres certificats, han obtingut la valoració "avançada" en la dimensió 2-*Disseny, revisió i millora dels programes formatius*. Així mateix, igual valoració ha obtingut el SGIQ marc de la UAB. És d'esperar, doncs, que els centres que enceten ara el procés de certificació dels seu SGIQ continuïn implantant millores que repercutixin favorablement en els processos vinculats a aquest estàndard, i que obtinguin, per tant, valoracions més positives en el futur.

A continuació es presenten les mateixes dades, però diferenciades segons sigui la tipologia dels estudis, **interuniversitaris o no interuniversitaris**.

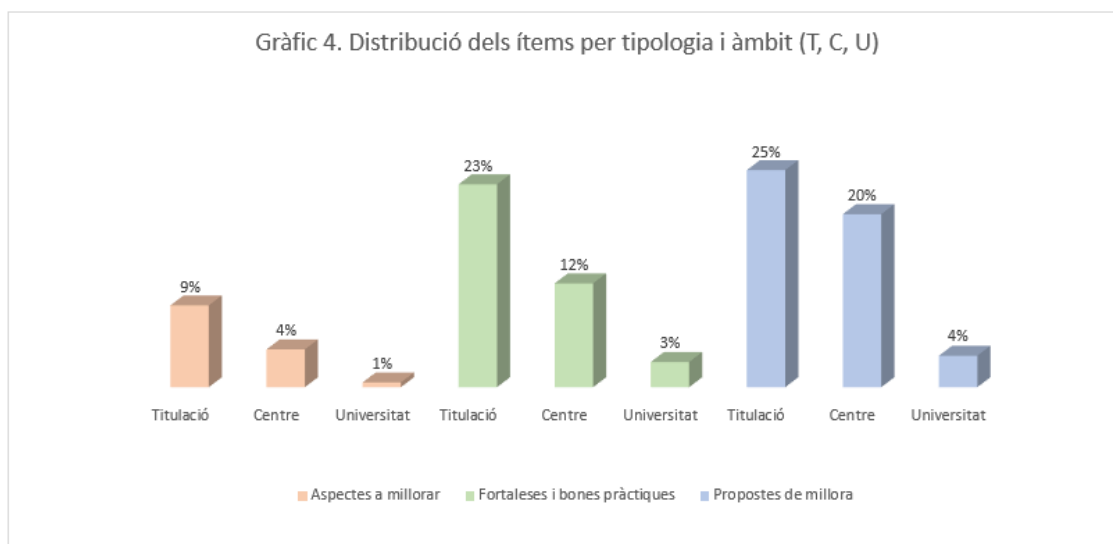




Les principals conclusions quant als estudis **interuniversitaris** són:

- Elevada proporció de *fortaleses i/o bones pràctiques* a l'estàndard 4 (Adequació del professorat).
- Cap *fortalesa o bona pràctica* de l'estàndard 5 (Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge).
- Elevada proporció d'*aspectes a millorar* a l'estàndard 3 (Eficàcia del SGIQ).
- Les *propostes de millora* es concentren a l'estàndard 6 (Qualitat dels resultats).

Per últim, al gràfic 4 es presenten els ítems agrupats per tipologia (aspectes a millorar, fortaleses i bones pràctiques, propostes de millora) distribuïts **per àmbits**, segons facin referència a **aspectes de titulació (T), de centre (C) o d'universitat (U)**. Com era d'esperar, els resultats es concentren en aspectes de titulació i de centre, restant una reduïda proporció d'aspectes d'universitat (1% d'aspectes a millorar, 3% de fortaleses i bones pràctiques i 4% de propostes de millora). Tot i així, com es pot observar a l'apartat següent 2.1.2-Anàlisi qualitatiu i a l'apartat 4-Applicabilitat, hi ha aspectes a millorar (en el sentit més ampli del concepte) de titulació i de centre que podrien impulsar-se a nivell institucional o des dels àmbits centrals de la Universitat.



Per finalitzar aquest anàlisi quantitatiu, podem concloure que si bé les *fortaleses i bones pràctiques* superen amb escreix els *aspectes a millorar* obligatòriament, els informes d'acreditació inclouen un volum molt considerable de *propostes de millora* que ens servirà de guia i orientació en el camí que ens queda per recórrer. A l'apartat següent "Anàlisi qualitatiu" es concreten aquestes propostes de millora.

2.1.2. Anàlisi qualitatiu: aspectes a millorar, fortaleeses i bones pràctiques, propostes de millora

A continuació es presenta la informació recollida dels informes de graus i màsters analitzats, agrupada i ordenada per freqüència d'aparició.

A la columna "freqüència" s'indica entre parèntesi la freqüència total (o acumulada) dels ítems que apareixen alhora com a "Aspectes a millorar" i com a "Propostes de millora", i/o que apareixen alhora a més d'un estàndard (f=freqüència; F=freqüència acumulada).

Igual que a l'apartat anterior, els colors amb els quals s'identifiquen els ítems corresponen a:

■ Aspectes a millorar ■ Fortaleeses i bones pràctiques ■ Propostes de millora

Estàndard 1: Qualitat del programa formatiu

Ítem	Freqüència f (F)
Acostar oferta i demanda de places.	5 (8)
Formalitzar de forma sistemàtica els mecanismes de coordinació docent (actes de reunions, canals de comunicació interna, fórmules de participació, etc.).	5 (11)
Revisar aspectes relacionats amb la coordinació docent (continguts i caràcter de les assignatures (OB, OT..), paper dels tutor en l'avaluació de les pràctiques, orientació en la realització del TFM, atenció a la diversitat...).	4 (8)
Harmonitzar i ajustar la normativa de la UAB, la normativa de la Facultat i la memòria verificada pel que fa a la composició de tribunals d'avaluació del TFM i als percentatges corresponents a la qualificació del tutor i del tribunal.	3 (15)
Establir un pla que millori i estabilitzi els valors de matrícula.	2
Harmonitzar la informació de la memòria verificada amb els criteris d'admissió.	1
Revisar i acotar el perfil d'ingrés perquè no hi hagi desajustos en l'aprenentatge dels estudiants.	1
Garantir que el nivell de totes les assignatures del màster sigui de MECES 3.	1
Intensificar les activitats (reunions, seminaris) destinades a incrementar la cohesió entre professors de diferents àrees, alumnes de diferents cursos i entre ambdós grups.	1
Capacitat per captar estudiants a nivell internacional i/o els esforços realitzats en aquest sentit.	11
Alta valoració de la implicació de la coordinació de les titulacions i/o Comissions de Docència.	6
Elevada demanda dels estudis, cobrint les places ofertes.	6
Alt perfil de l'estudiantat de nou ingrés gràcies a l'elevada demanda que permet realitzar una selecció dels estudiants que ingressen.	4
La pertinència de noves propostes d'estudis (titulacions orientades a una major transversalitat i interdisciplinarietat, titulacions que omplen un forat acadèmic com el MU d'Egiptologia..)	3
Alt grau de compromís de l'equip directiu i professorat en el seguiment i la qualitat dels programes formatius.	3
L'orientació investigadora del màster i la integració dels estudiants en grups de recerca.	3
La diversitat de la procedència i titulacions d'accés de l'alumnat que, si bé és un repte per a la docència, repercuteix positivament en el desenvolupament de la mateixa i en l'experiència dels estudiants.	2
Inclusió de la perspectiva de gènere al currículum.	1
Disseny de les assignatures sobre la metodologia d'aprenentatge basat en problemes (ABP).	1
L'adequació del perfil d'ingrés i els valors de matrícula.	1

Enfortir la coordinació i sistematització en l'assignació o elecció de pràctiques externes i treballs fi d'estudis (es creu necessari comptar amb una política d'assegurament de la qualitat d'aquests tipus d'activitats aportant informació suficient sobre el professorat vinculat a aquestes que permeti veure la coherència en l'assignació dels tutors; valorar la conveniència de disposar d'una normativa pròpia (protocol marc) que reguli, per exemple, els procediments d'assignació o elecció, la composició dels tribunals de defensa dels TFM, etc.). Es recomana que els tribunals dels TFM estiguin formats com a mínim per tres professors, entre els quals no es trobi el tutor.	7 (15)
Reflexionar sobre el perfil d'entrada dels màsters i els criteris d'admissió per evitar mancances formatives i perseverar en la selecció dels candidats amb bon perfil i en l'oferiment de mòduls propedèutics o complements de formació.	7
Formalitzar els mecanismes de coordinació docent que promogui la participació activa de tots els col·lectius (per exemple, mitjançant reunions que aixequin acta). Aquesta millora hauria de servir, entre d'altres, per a evitar solapaments en la impartició de continguts de les diferents assignatures.	6 (11)
Millorar la difusió de la titulació (revisar l'estratègia de difusió a nivell nacional i internacional, i, si escau, explorar l'existència d'altres col·lectius que puguin estar interessats en el contingut de la titulació).	6
Millorar la coordinació de la titulació, en concret, quan les assignatures integrin molts docents, quan hi hagi professorat extern, quan es detectin solapaments de continguts entre el grau i el màster de la mateixa disciplina, etc.	4 (8)
Observar l'evolució de la matrícula i ajustar (o aproximar) l'oferta de places de la titulació a la demanda real. O bé, impulsar mesures per a incrementar la matrícula.	3 (8)
S'ha de seguir treballant en la incorporació de la perspectiva de gènere en els títols, tant en les assignatures com en les dades recollides pel SGIQ.	3
Incrementar la llibertat d'elecció dels estudiants flexibilitzant l'oferta d'optatives o incrementant el nombre d'assignatures optatives programades respecte a les definides al pla d'estudis.	3
Aclarir els conceptes previs requerits per a cursar cada mòdul, donada la formació tan variada de l'alumnat.	2
Revisar el preu del crèdit, amb l'objecte de fer més competitiva la titulació.	1
Incrementar a nivell institucional el reconeixement de les tasques de coordinació i tutorització del professorat.	1
Valorar la conveniència o no de fer una prova de nivell de castellà als alumnes de nou ingrés estrangers perquè puguin seguir la docència de forma adequada.	1
Incloure mobilitat i/o pràctiques externes en la titulació.	1
Potenciar la formació pràctica en els mòduls del màster.	1
Ampliar l'ús de les TICs a la docència.	1
Reduir la càrrega creditícia dels mòduls.	1
Reduir els crèdits destinats a l'adquisició de competències transversals en favor dels crèdits destinats a l'adquisició de competències específiques del màster.	1

Estàndard 2: Pertinència de la informació pública

Ítem	Freqüència f (F)
Millorar informació pública sobre idoneïtat del professorat (breu CV o perfil acadèmic) i institucions amb les que es subscriuen convenis per a la realització de les pràctiques externes.	3 (8)
En els centres adscrits, modificar alguns aspectes de la pàgina web i de les guies docents per facilitar la màxima transparència i visibilitat de la titulació.	3
Facilitar a l'estudiant de la titulació informació sobre els programes i beques de mobilitat disponibles.	1
Publicar les guies docents de les titulacions temporalment suspeses perquè estiguin disponibles com a document de referència a possibles estudiants interessats en la titulació.	1
La informació pública sobre les característiques de la titulació i el seu desenvolupament operatiu és clara, detallada, segueix criteris comuns i el seu accés és intuïtiu. <i>(es refereix a la fitxa de titulació i webs pròpies de les titulacions)</i>	10
La visualització gràfica dels indicadors de qualitat al web (apartat de "titulació en xifres")	3
La pulcritud en la traducció dels continguts, disponibles igualment en espanyol, a diferència d'altres universitats de l'entorn.	2
Les corbes transitòriament desfavorables es presenten tal qual en un exercici d'honestedat que li fomenta la confiança l'estudiantat.	2
La informació pública sobre el perfil del Professorat que imparteix la docència és molt detallada (web pròpia de titulació)	1
Es publica informació detallada sobre la situació laboral dels titulats de la titulació, el qual es considera una bona pràctica per a visualitzar la qualitat de el programa formatiu.	1
Es publica informació sobre els estudiants actuals del màster.	1
Adequació de les accions orientades a la promoció de les titulacions (publicació de la informació sobre l'oferta formativa amb prou antelació, l'ús de xarxes socials (Facebook, Twitter, LinkedIn), distribució de díptics informatius en diversos espais del centre i en activitats de difusió...).	1
L'estructura clara i lògica de la secció web de l'ESAGED dedicada al SGIQ.	1
Millorar l'accessibilitat a la informació publicada sobre el SGIQ. Visualitzar l'enllaç al SIGQ de forma més clara des de la pàgina de cada titulació. <i>(resolt amb la incorporació de la pestanya "Qualitat" a la fitxa web de les titulacions)</i>	7
Revisar el contingut de les guies docents (que s'ajustin al que preveu la memòria de la titulació i a la normativa UAB, que incorporin informació detallada sobre criteris i proves d'avaluació previstos per a cada assignatura, que inclogui el professorat complet que imparteix les assignatures...)	7
Millorar la publicitat del currículum docent i investigador del professorat.	5 (8)

Evitar duplicitat de pàgines web per proporcionar informació pública de les titulacions i, d'haver-les, establir els mecanismes necessaris perquè no hi hagi incoherències en la informació publicada.	5
Millorar la informació del web de manera que es publiqui en els 3 idiomes (català, castellà i anglès).	4
Publicar la informació relativa al SGIQ en castellà.	3
Incloure al web de la titulació informació relativa als resultats de satisfacció dels grups d'interès i a la inserció laboral.	3
Mantenir actualitzats els enllaços publicats al web que donen accés a informació/documentació i, si escau, els documents als quals adrecen els enllaços.	2
Visualitzar l'enllaç a "Opina Web" de manera més clara des de la pàgina de cada titulació.	2
Publicar al web de forma més clara les normatives per al desenvolupament de l'activitat de la titulació, en particular, la normativa de trasllats.	2
Publicar al web de forma més clara les dades de contacte del professorat.	2
Revisar la classificació dels màsters oficials al web.	1
A la fitxa de la titulació, incloure un enllaç a la memòria de verificació i al SGIQ.	1
Estudiar la possibilitat de potenciar la presència de les titulacions a les xarxes socials com Youtube i Instagram, ja que permetran, entre d'altres, difondre vídeos i fotografies sobre les opinions dels alumnes.	1
Publicar la informació sobre els resultats acadèmics i de satisfacció de forma segmentada de manera que es pugui valorar cadascun dels títols per separat, i de tots els cursos de forma conjunta de manera que es pugui valorar la seva evolució.	1

Estàndard 3: Eficàcia del sistema de garantia interna de qualitat (SGIQ)

Ítem	Freqüència f (F)
Millorar el nivell de representativitat de les respostes de l'alumnat i titulats en les enquestes de satisfacció (=incrementar la participació).	9 (13)
Consolidar el suport tècnic per a la implementació i seguiment del SGIQ del Centre.	3
Implicar als grups d'interès en el desenvolupament del SGIQ.	3
La creació d'un únic repositori virtual corporatiu en què es treballa conjuntament la qualitat docent i la gestió de la informació i la documentació.	2
L'elaboració d'enquestes pròpies de satisfacció (pròpies de titulació).	2
La posada a disposició del canal OPINA com a mitjà de comunicació entre la Universitat i els diferents col·lectius que conformen la comunitat universitària.	2

Les modificacions que s'han fet per millorar el SGIQ (nomenament de gestor de qualitat per centre i assignació de tècnics) estan donant resultats pel que fa als processos del marc VSMA i millorant la cultura de la qualitat en el centre.	2
La informació que es proporciona relacionada amb el SIGQ està molt ben sistematitzada, és de fàcil accés, i conté explicació clara dels diferents processos.	2
Cada informe de centre recull les propostes de millora de l'informe anterior i actualitza el seu estat (finalitzada, en procés, ...) a més s'incorporen les noves propostes, la qual cosa assegura la traçabilitat de les propostes.	2
L'adopció d'un sistema de matrícula assistida personalitzada amb mediació de la coordinació del màster per millorar el servei que proporciona l'automatrícula.	1
Hi ha una cultura de millora contínua a l'organització.	1
Ampliar la recollida dels resultats de satisfacció a altres grups d'interès (professorat, ocupadors, PAS) amb la programació d'enquestes o altres alternatives.	12
Estudiar les causes de la baixa participació en les enquestes de satisfacció i adoptar mesures que puguin contribuir a incrementar els índexs de resposta.	4 (13)
Aprofundir en la implicació i participació activa dels diferents grups d'interès en els processos del SGIQ.	2
Que l'equip directiu s'impliqui en la seva comunicació amb el coordinador de qualitat de centre per dur a terme una reflexió estratègica més rica sobre la marxa dels programes.	2
Programar els cursos de formació per al PAS tenint en compte les seves necessitats i disponibilitat (ex. evitar programar en període de preinscripció i matrícula).	1
Establir una comissió de contractació establint un barem de mèrits estàndard per a la contractació del PDI responsable de la docència, per tal d'afavorir la transparència en aquest procés.	1
Elaborar i conservar, de forma sistemàtica, actes de les reunions celebrades.	1
Impulsar un sistema de recollida d'incidències, reclamacions i suggeriments.	1
Es recomana la participació dels titulats i dels ocupadors en les comissions tal com indica el SGIQ de la Universitat, per tal que participin de forma activa en la millora contínua de la titulació.	1
Millorar l'accessibilitat i el contingut de les enquestes de satisfacció dels estudiants per fer-les útils per a la millora contínua.	1
Implantar les enquestes de satisfacció i d'inserció laboral, així com disposar d'indicadors d'inserció dels titulats i d'un pla institucional per a la inserció laboral.	1
En relació amb l'enquesta de satisfacció dels titulats es recomana seguir amb l'acció de millora establerta perquè l'enquesta permeti conèixer de manera més fiable i concreta els motius de descontentament i aplicar les accions de millora necessàries.	1
Implantar el procediment de revisió i millora del SGIQ per garantir la millora contínua de les titulacions.	1

Estàndard 4: Adequació del professorat

Ítem	Freqüència f (F)
Als centres adscrits, fomentar el desenvolupament del títol de doctor del professorat implicat en la titulació.	4
Als centres adscrits, augmentar el nombre de doctors acreditats amb la finalitat de complir els requisits legals (60% sobre el total doctors).	3
Als centres adscrits, iniciar accions per a millorar la capacitat investigadora del professorat.	2
Als centres adscrits, augmentar el nombre de professors permanents.	1
La UAB i el centre doten de suport institucional per a la millora de la qualitat de l'activitat docent i investigadora del professorat (per exemple, a través de la Unitat de Formació i Innovació Docent, del cofinançament de projectes d'innovació docent per part dels centres si la dotació UAB resulta insuficient, etc.). Destaca la formació rebuda per part del professorat sobre l'Aprenentatge Basat en Problemes (ABP).	13
El perfil acadèmic/investigador del professorat.	13
La valoració positiva del professorat per part dels estudiants.	9
El reconeixement, prestigi, excel·lència del professorat.	8
L'adequació de l'estructura de la plantilla del professorat i de la seva dedicació.	6
El perfil acadèmic/professional del professorat.	5
La sistematització de la participació del professorat extern.	3
L'adequació de la ràtio estudiant/professor.	3
Els professors que dirigeixen o participen en projectes de recerca nacionals i internacionals de renom.	2
La preocupació del professorat per l'èxit acadèmic de l'alumnat i el seu seguiment, facilitant l'adaptació en funció de la seva procedència i coneixements.	2
La implicació del professorat i el seu suport als estudiants.	2
El percentatge de professorat permanent i acreditat.	1
La interdisciplinarietat i participació dels més de 15 departaments que imparteixen docència es percep d'una manera molt positiva per part de tots els col·lectius involucrats en la titulació i és reiteradament reconegut en les audiències corresponents.	1
Promoure la participació del professorat en activitats de formació i innovació docent.	3
Potenciar la investigació i/o fomentar el desenvolupament del títol de doctor del professorat implicat en la titulació.	2
Proporcionar la informació sobre la qualitat del professorat de manera sistematitzada i global, facilitant a més l'accés al CV de cada professor des del web del màster.	2

Dur a terme accions per impulsar la recerca del professorat (realitzar un pla de carrera que inclogui pla de publicacions i equilibri d'hores de docència amb hores de recerca, incrementar la producció científica i, en conseqüència, la consecució de sexennis, etc.).	2
Oferir cursos d'actualització docent.	2
Propiciar que més assignatures siguin impartides per més d'un professor a fi de donar diversos enfocaments i visions de la mateixa matèria.	1

Estàndard 5: Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

Ítem	Freqüència f (F)
Aportar als estudiants més informació sobre l'orientació professional/sortides professionals de la titulació.	2
Aportar als estudiants més suport en la realització de pràctiques, impulsant el Servei de Treball Campus.	1
La idoneïtat de les instal·lacions i/o la valoració positiva d'aquestes per part dels estudiants.	7
El servei de biblioteca, ampli i molt ben dotat.	5
L'atenció acadèmica i administrativa als estudiants.	4
La dotació i qualitat dels recursos materials a disposició dels alumnes i del professorat.	4
La combinació de programari propietari i lliure que redunda en una major capacitat d'adaptació a entorns professionals concrets.	2
La promoció i gestió de les pràctiques extracurriculars des de l'inici dels estudis el qual té efectes positius en la inserció laboral dels titulats.	1
L'existència d'un Pla d'Acció Tutorial (PAT) d'Universitat i de Facultat i que es disposi d'una eina per a l'autoavaluació ("Access4All") per fer un diagnòstic de centre, posant en valor les mesures adoptades per afavorir la inclusió i la innovació.	1
L'esforç per part del professorat per a l'organització i la integració del col·lectiu procedent d'altres països com la Xina (diferències culturals, nivell lingüístic, ...).	1
Les accions d'orientació laboral/professionals adreçada als estudiants (jornades professionalitzadores que inclouen conferències, taules rodones amb ex-alumnes, professionals en exercici i tècnics del Departament d'Ensenyament per informar sobre el funcionament de la borsa d'interins, etc.).	1
El Programa UAB Emprèn, que promou l'esperit emprenedor entre els estudiants i titulats de la Universitat.	1
L'entorn de proximitat de l'Institut amb l'Hospital Universitari Vall d'Hebron que facilita i enriqueix l'aprenentatge dels estudiants del màster.	1
Es recomana millorar la implementació del PAT (que estableixi una estructura estable de tutorització i coordinació de les titulacions; que sigui conegut pels diferents grups d'interès..).	6
Realitzar una enquesta de satisfacció sobre els sistemes de suport a l'aprenentatge.	1

Valorar la possibilitat d'oferir la realització de pràctiques extracurriculars de caràcter online.	1
Impulsar accions d'orientació laboral, potenciant el servei de Treball Campus.	1
Les activitats d'orientació laboral haurien de ser substituïdes per activitats de promoció professional quan la majoria dels alumnes de la titulació són professionals.	1
Disposar d'algunes aules amb mobiliari mòbil per a aquells professors que ho requereixin.	1
Es recomana al professorat fer accessible als alumnes els materials docents no susceptibles a lleis de confidencialitat amb antelació a les classes.	1
Reflexionar sobre la capacitat real de les instal·lacions amb què compta la Facultat per assumir el nombre d'estudiants amb els quals compte el centre.	1

Estàndard 6. Qualitat dels resultats

Ítem	Freqüència f (F)
Garantir que el TFM sigui homogeni per a totes les especialitats, i seguir els mateixos criteris d'avaluació, requerint el mateix nivell d'exigència.	1
Garantir l'accés a estudis de doctorat de tots els estudiants que cursen el màster, independentment de la seva especialitat.	1
Satisfacció destacada dels ocupadors respecte a la formació i capacitats dels titulats <i>(en 4 de les 10 titulacions, es destaca la satisfacció dels ocupadors respecte al domini de l'anglès dels titulats de màsters de la Facultat d'Economia i Empresa)</i>	14
Les activitats formatives, metodologies docents i sistemes d'avaluació emprats en les assignatures garanteixen un bon assoliment dels resultats d'aprenentatge. En 5 d'aquestes 13 titulacions la formació dels titulats es considera excel·lent, posant de manifest que adquireixen amb qualitat els objectius formatius d'aquests programes.	13
Els indicadors acadèmics (abandonament, èxit,...), ajustats als establerts a la memòria de verificació i amb resultats satisfactoris o excel·lents.	7
Els resultats d'inserció laboral (la majoria dels titulats troben feina al poc temps de titular-se, adequada a la formació rebuda i en general d'acord amb les perspectives de l'alumnat).	7
Satisfacció dels titulats amb la formació rebuda i la capacitat que els ha proporcionat per a la seva incorporació al món laboral.	7
La contribució de les Pràctiques Externes a la inserció laboral.	3
Haver aconseguit consolidar una marca UAB a nivell internacional i bona imatge d'aquesta entre els ocupadors.	1
L'assistència al seminari de doctorat com activitat formativa obligatòria en el màster.	1
L'orientació a una metodologia docent basada en projectes.	1

La valoració positiva de les pràctiques externes per part dels estudiants pel seu atractiu a l'hora d'escollir la titulació i per l'experiència que els hi ha aportat.	1
Satisfacció dels estudiants amb el contacte directe amb professionals de sector.	1
El grau de detall d'informació de la guia del TFM.	1
Millorar el seguiment dels titulats per obtenir més informació sobre la qualitat de la seva inserció laboral amb l'objectiu de millorar i adaptar la titulació. Estudiar la possibilitat de disposar d'un indicador que proporcioni informació sobre la "promoció professional".	8
Revisar o millorar aspectes recollits a les guies docents de les assignatures/mòduls de la titulació (bibliografia, continguts, metodologies docents, sistemes d'avaluació), homogeneïtzar criteris de continguts evitant diferències d'informació entre elles, garantir coherència en la informació recollida als diferents apartats, millorar la presentació formal, etc.	7
Es recomana que els tribunals de TFM estiguin compostos com a mínim per tres professors, entre els quals preferiblement no es trobi el tutor.	4 (15)
Incentivar les xerrades per a estudiants orientades a la millora de la realització dels CV i d'entrevistes de treball.	4
Es suggereix establir protocols de coordinació entre el tutor de l'empresa i el tutor de la universitat per a l'avaluació dels TFM realitzats en empresa, pel que fa a la part de la rúbrica avaluada pel tutor.	4
Formalitzar la recollida d'indicadors objectius d'inserció.	3
Realitzar un seguiment més profund de les activitats desenvolupades pels alumnes en les empreses on realitzen les pràctiques externes.	2
Millorar la coordinació de continguts per evitar solapaments.	2
Per tal de millorar les taxes d'abandonament, augmentar la informació sobre l'orientació del màster, sobre la dedicació necessària i sobre el TFM.	2
Intensificar l'activitat per millorar la inserció laboral en el sector privat (incloure a les assignatures continguts que l'afavoreixin, que promoguin la formació per a l'emprenedoria i que reforcin la formació tecnològica).	2
Dur a terme una enquesta d'inserció laboral pròpia que permeti calibrar bé la inserció laboral dels titulats de les titulacions del centre.	2
Revisar el calendari del procés d'assignació de tutor per tal que els alumnes puguin comptar amb aquest suport amb una mica més d'antelació.	2
Dotar de major finançament per a la realització de pràctiques en empreses dels alumnes.	1
Posar més èmfasi en la valoració dels indicadors amb puntuacions més baixes. Es considera important analitzar-los per a poder justificar o contextualitzar les informacions proporcionades; i, conseqüentment, adoptar les decisions i actuacions que permetin millorar en el futur els nivells de satisfacció expressats.	1
Planificar la renovació i l'ampliació dels espais (instal·lacions) disponibles.	1
Revisar la càrrega de treball dels mòduls o assignatures per a evitar que hi hagi càrregues excessivament desiguals.	1

Ampliar i diversificar les informacions que s'ofereixen sobre els indicadors d'inserció laboral, que comparativament amb els oferts en altres sub-estàndards, són poc rellevants en quantitat i qualitat, posant de manifest les opcions de millora que encara existeixen al respecte, ja sigui en la iniciativa que han d'assumir les administracions públiques (estatal i autonòmica), les universitats, els centres i els responsables dels títols.	1
Ajustar la presencialitat de les pràctiques externes a les ràtios pròpies de la UAB i que estableix la normativa legal estatal (mínim 30%, UAB 70%)	1
Ampliar el nombre d'empreses de la borsa de pràctiques.	1
Establir un sistema d'elecció de línies per a la realització del TFM que asseguri la igualtat d'oportunitats per a tot l'alumnat.	1 (15)
Equiparar el nombre de convocatòries per curs per a la defensa del TFM al de les convocatòries d'avaluació per a la resta de mòduls de la titulació.	1
Continuar equilibrant el nombre de TFM tutoritzats per cada professor.	1
Explorar els motius d'insatisfacció d'alguns alumnes amb el TFM i emprendre accions per augmentar la seva satisfacció.	1

Transversals

Ítem	Freqüència f (F)
Els vincles establerts entre la formació, la investigació i la innovació docent.	1
Les actuacions orientades a reforçar la perspectiva de gènere en la docència.	1
Integració de l'estudiantat en els equips de recerca.	1

2.2. Programes de doctorat

En el cas dels Programes de doctorat, la font d'informació han estat els Informes Finals d'Acreditació i els Previs, en aquests informes s'obté una informació molt qualitativa del programa però poc quantitativa, així doncs l'anàlisi que es desprèn és substancialment diferent a la que s'obté per Graus i Màsters.

2.2.1. Aspectes a millorar i propostes de millora ¹

En aquest apartat es troben els punts de millora que els diferents CAE han detectat sobre els Programes de Doctorat. PER ESTÀNDARD i agrupats per temàtica.

Estàndard 1. Qualitat del Programa Formatiu

Places

- Ajustar places a ingrés alumnat
- Reflexionar sobre la baixa matrícula i prendre mesures correctores i equilibrar el nombre de doctorands entre universitats
- Augmentar les matricules mitjançant accions de promoció

Admissió

- Revisar el procediment d'admissió. Ha de ser la CAP qui admeti Els anys on es va matricular més gent no es van fer els criteris de selecció, i van entrar tots els que ho van demanar
- Conèixer els motius d'exclusió dels doctorands
- Admissió redefinir criteris
- Conèixer la demanda real dels estudis
- El procés de selecció està marcat per tenir beca o finançament, i això no consta com a requisit en els criteris d'admissió
- Els doctorands cal que es dirigeixen al futur director i que sigui ell el que emplaci a la CAP a admetre'ls
- Desajust entre requisits d'admissió de la verificació i de l'acreditació.(director previ)
- No consta nivell idiomàtic en l'admissió

Línies de recerca

- Reorganitzar, revisar i suprimir línies de recerca, promocionar les més dèbils
- Implementar accions perquè totes les línies de recerca estiguin representades i homogènies
- Agrupació per blocs de les línies de recerca, per així homogeneïtzar la demanda
- No consta si hi ha hagut una reorientació de doctorands cap a línies amb menys candidats
- Conèixer i fer visible la taxa de doctorands/es en funció de la línia de recerca escollida.

Comissions de seguiment

- Que les comissions de seguiment les formin professorat estranger i que es pogués fer de forma telemàtica per abaratir costos
- Que les comissions de seguiment es faci una valoració més detallada de les activitats formatives i orientin als estudiants per tal que adquireixen el màxim de competències possibles
- La composició de les comissions de seguiment es parla del director i de 2 investigadors, i no s'especifica els seus requisits, caldria que complissin el requisit de poder dirigir tesis
- Explicar la composició de les comissions de seguiment, esgrimir els criteris

Activitats formatives

- Augmentar activitats formatives transversals per millorar el procés de formació del doctorand
- Es suggereix fixar un nombre d'activitats optatives a desenvolupar per cada alumne de forma homològica segons tipus activat i temps de dedicació
- Reunions entre doctorands i grups d'investigació fer com a activitat formativa obligatòria

¹ En el cas dels Programes de Doctorat els "aspectes a millorar" i les "propostes de millora" s'han analitzat conjuntament.

- Valorar en major mesura la necessitat de què l'alumnat cursi complements formatius, especialment en el cas de l'alumnat sense una formació de grau específica, o que hagi cursat els seus estudis previs fora de la Unió Europea
- Establir sinèrgies entre les activitats que cursa l'estudiantat de les diferents àrees del doctorat.
- Es suggereix desenvolupar una eina que permeti recopilar adequadament les activitats formatives dels doctorands
- Incrementar les vies de finançament dels estudiants (beques, ajudes, projectes finançats per institucions i/o empreses) com a atracció de nou alumnat
- Informació parcial sobre les característiques del programa i el seu desenvolupament operatiu.
- Manca de coordinació entre el professorat, es recomana reunions conjuntes de les dues universitats
- Incloure estudiant a la CAP
- Fer constar en les actes d'avaluació el resultat de l'avaluació per a cada una des les competències verificades i les evidències que els recolzen, pot ser mitjançant rúbriques
- Desequilibri entre gènere
- ED Revisar la normativa de la menció internacional per ampliar-la a estades discontinues superiors al mes
- SIGMA convertir-la a multiidioma
- Cal actualitzar informació professorat (modificació)
- Augmentar les estades de recerca per millorar les mencions internacionals
- Formalitzar les realització dels complements de formació
- -L'elevat nombre d'estudiantat a temps parcial pot arribar a impedir que es satisfacin alguns indicadors, com per exemple el percentatge de beques del programa
- El grau d'internacionalització és satisfactòria però caldria millorar-lo, ha disminuït en els darrers anys
- Mostrar el barem de comprovació que el màster de procedència és compatible amb el doctorat

Estàndard 2. Pertinència de la informació pública

Millorar informació web

- Millorar informació web
- Enllaç directe des dels Programa cap als processos de qualitat
- Al web en anglès hi ha documents en català i castellà
- La versió castellana i anglesa no concorden
- Les dades del programa seria més accessible amb una pestanya
- No apareix al web la relació de tesis
- No s'ha trobat la informació sobre el perfil d'ingrés, calendari acadèmic, recursos d'aprenentatge o programes de mobilitat
- Manca d'informació de % d'estudiants d'altres màsters d'altres universitats, % estudiants a temps parcials, % estudiants amb beca, sobre l'adequació del professorat (%sexennis vius) satisfacció dels doctorands i directores sobre el Programa. Indicadors de qualitats de resultats, menció internacional, quantitat i qualitat de resultats científics, % estades estrangers, taxa d'ocupació i taxa d'adequació
- Web pròpia: no estan actualitzades les dates d'admissió i matrícula
- Actualització de la informació web del professorat, línies de recerca,...
- SGIQ més implicació dels grups d'interès més significatius
- Pàgina web del CED amb difusió d'activitats formatives i fer explícita la vinculació amb activitats formatives obligatòries i optatives del doctorat
- Hi ha modificacions pendents d'aprovació per part de l'AQU que ja consten al web

Enllaços que no funcionen correctament

- Web UAB enllaços i informació sobre professorat no funcionen correctament
- enllaços web no funcionen
- Incentivar la participació activa de l'estudiantat en l'elaboració de l'Autoinforme d'acreditació

Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat

Enquestes

- Enquesta satisfacció pròpia amb preguntes obertes per detectar fortaleeses i àrees de millora
- Disseny de procediments per incentivar la participació de les enquestes de satisfacció

- Obtenir i analitzar la informació de la satisfacció dels doctorands, titulats, PDI i PAS del programa
- Informació de la satisfacció de doctorands ni de la de directors i tutors
- Creació de grups focals pe completar la informació qualitativa de les enquestes de satisfacció
- El SGIQ només recull informació de satisfacció dels doctorands en relació amb aspectes parcials del programa
- Establir un contacte més proper amb el col·lectiu ocupador i professional, a la vista del perfil de l'alumnat

SGIQ

- El SGIQ té un procés de revisió però no està implementat
- Procés de revisió del SGIQ no implementat
- Informe de revisió del SGIQ i reflexionar sobre el funcionament i adequació
- Revisió del SGIQ amb canvis de processos en el moment de l'acreditació per part del programa

Web

- Enllaçar a la web del PD la informació de seguiment i acreditació i també del SGIC
- Informar als grups d'interès dels mecanismes de millora continua
- La revisió del sistema s'ha de fer mitjançant la creació d'un espai de reflexió sobre la utilitat dels processos i per detectar bones pràctiques i incorporar-les al SIGQ. Caldria incorporar a aquesta reflexió a Professorat, estudiantat i pas

Pla de millora

- Implementar les propostes de millora del Seguiment de SGIQ
- Actualització del pla de millora, incongruències, la graella indica que en procés i l'autoinforme ja finalitzada

Estàndard 4. Adequació del professorat

Direcció de tesi

- La CAP hauria de vetllar perquè tot el professorat del programa participi en la direcció de tesis
- Les accions de foment de direcció de tesis i tutorització de doctorands establertes a nivell de l'escola de doctorat són millorables
- Es demana a la ED que prenguin accions per fomentar la direcció i tutorització dels doctorats (ex. Millora en els crèdits de reconeixements de la direcció de tesis)
- Millorar el reconeixement en la direcció de tesis

Sexennis

- Incrementar el % de professorat amb sexennis, des de la coordinació és vol canviar al professorat per aquell que tingui sexenni viu o sol·licitat i treure els que no el tenen
- Incentivar els sexennis vius

Requisits per ser professor del Programa

- L'ED hauria de publicar (igual que es fa en altres universitats) els requisits per ser professor d'un PD
- Que tot el professorat del programa sigui director
- Que el professorat del programa sigui només el permanent
- Coordinació entre el professorat per disseny estratègic d'orientació a les línies d'investigació
- Publicar activitats de recerca i resultats més importants del professorat web no apareix informació del professorat, cal enllaç al ORCID, Researchid, o a la UAB
- Descompensació entre el professorat que dirigeix tesis. La CAP hauria d'establir mecanismes per tal que això no passés
- Cal compensar el nombre de docents entre les diferents línies de recerca
- Hi ha professors que no ha dirigit tesi en el període avaluat
- Vetllar per la feminització del programa
- Màxim 2 tesis en direcció simultània (no és ni bo ni dolent)
- Baixa internacionalització en les comissions de seguiment
- Incrementar la presència de professorat estranger

- Fomentar la direcció de tesis per part de professorat novell mitjançant la codirecció de tesis doctorals per part d'un director experimentat i un altre de novell

Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

Enquestes:

- Elaborar les enquestes de satisfacció i difondre-les, incloure el PAS
- Sistematitzar enquestes de satisfacció i difondre els resultats
- Informar de la satisfacció
- Millorar participació de les Enquestes de satisfacció doctorands
- Millorar l'impacte de les enquestes de satisfacció atès que els doctorands no en coneixien la seva existència

Acompanyament a l'alumnat

- Més acompanyament als estudiants estrangers
- No s'aprecia un esforç sistemàtic de recolzament o una estratègia de (mentoring, alumni, estades a empreses,...)
- Activitats entre els doctorands: organització de seminaris xerrades i altres activitat conjunes
- Sobre la formació transversal de l'ED no s'ofereix informació detallada de la tipologia dels cursos que s'ofereixen
- Els serveis que tenen els doctorands presenten mancances en el procés d'aprenentatge i en la incorporació del mercat laboral
- Confeccionar un directori complet per donar a conèixer les línies de recerca del programa, del professorat i de les tesis realitzades als darrers anys
- Existeix diferència entre els accessos i eines de treball pels doctorands en funció del grup de recerca al que s'adscriuen
- Els estudiants valoren malament la disponibilitat d'espais de treball, per contra el CAE considera que hi ha espais a la Biblioteca per aquest ús
- A partir de les audiències amb els estudiants i titulats es recomana també revisar el possible excés d'informació via e-mail. Una possible solució seria un sistema d'informació únic que concentri tota la informació referent a les activitats

Estàndard 6. Qualitat dels resultats

Mercat laboral

- Introduir l'entrenament i recolzament pel mercat de treball (mock interviews)
- Obtenir informació i analitzar les dades d'inserció laboral
- Carències en els serveis de recolzament al mercat laboral

Abandonament

- Seguiment de les taxes d'abandonament
- Reduir la taxa d'abandonament (augmentar beques, requerir complements de formació, fer obligatoris alguns seminaris optatius, selecció més acurada en l'entrada dels doctorands)

Difusió

- Millorar accés informació de beques pels estudiants
- Creació d'una Comunitat de doctorands per compartir experiències, dubtes,...
- Publicació de les tesis llegides als darrers anys i les seves contribucions més rellevants
- publicació de les tesis llegides
- Publicar el lloc on estan treballant els doctor

Internacionalització

- La investigació en aquest camp és en anglès i cal escriure en aquest idioma els articles i publicar-los en revistes d'àmbit internacional
- Tot i haver un alt grau d'internacionalització hi ha poques mencions internacionals per l'encorsetament de la normativa de 3 mesos, cal considerar canviar la normativa
- Augmentar estades estrangers per millorar el nombre de mencions internacionals

Activitats doctorand

- Garantir l'accés a revistes digitals
- Desconeixement del SIGMA
- Desconeixement de les millors revistes per publicar
- Facilitar el finançament l'activitat obligatòria de congrés i ajudes a la mobilitat
- Agilitzar la convocatòria, terminis i requeriments de premis extraordinaris
- El comitè suggereix la redacció d'article científic, no supeditada a acceptació
- Establir mecanismes per tal que els estudiants puguin redactar una contribució científica per ells mateixos
- Es recomana reflexionar sobre la necessitat d'aprofundir en aspectes de formació transversal comuns com per exemple els referents a l'estadística aplicada a la recerca i al treball de camp, en format d'activitat obligatòries, reforcin aquestes coneixements independentment de la línia de recerca a la que pertanyin
- Es troben a faltar seminaris, conferències d'experts per curs acadèmic i assistents
- Establir una eina de còmput de les activitats formatives dels doctorands
- Només existeixen 2 programes de postgrau en història de la ciència a Espanya i és important preservar-ho donat el nínxol acadèmic competitiu a nivell internacional
- Durada dels estudis 4,5
- Quant el programa es fa entre més d'una universitat, uniformar la informació pública i actualitzar-la, evitar les discrepàncies informatives
- Foment de co-direccions amb professorat estranger
- Amb programes compartits vetllar per la unificació de la informació pública
- Incentivar la concessió de Premis extraordinaris
- Controlar els possibles plagis en l'elaboració de la Tesi, es preu la implantació d'un sistema de control informàtic
- Alguns titulats no presenten publicacions sent obligatori que publiquin com a mínim una abans de llegir la tesis
- Foment convenis amb altres universitats on ja hi ha col·laboració

2.2.2. Fortaleses i bones pràctiques

Recull de bones pràctiques que apareixen als diferents informes finals i previs d'acreditació dels Programes de doctorat.

Estàndard 1. Qualitat del Programa formatiu

- Internacionalització del programa
- La participació d'investigadors externs, on s'estableix una xarxa de relacions acadèmiques
- Recolzament administratiu als doctorands i professorat del programa
- Reunió individual de benvinguda amb el doctorand
- Incursió dels doctorands a projectes de recerca actius
- Excel·lent col·laboració entre les diferents institucions que participen al programa
- La figura del mentor que recolza les activitats del doctorand en el Centre de Regulació Agrigenòmica (CRAG)
- Creació de la figura de mentor per ajudar i aconsellar durant els estudis
- Equilibri entre gèneres (Alumnat)
- La CAP ha delegat a les comissions de seguiment i als directors i tutors de tesi l'aprovació dels plans de recerca i el DAD
- Treball realitzat per la Comissió Acadèmica, coordinació, direcció i tutorització
- Creació d'una comissió d'estudiants per vehicular les demanades cap a la CAP
- Les comissions de seguiment conjuntes per línia de recerca amb la presentació d'un pòster
- Incorporació d'un estudiant de doctorat a la CAP
- Compromís i sentit de pertinença
- Guies d'avaluació disponible per l'alumnat i pel director de tesis
- Foment de la co-direcció de tesis entre professorat sènior i junior
- Foment de la co-direcció entre professorat per àrea d'especialització

- Pertinença a xarxes internacionals de formació
- Doctorats de la UAB que són únics a l'estat espanyol
- Enquesta/entrevista personal prèvia a la matrícula per part de la direcció/coordinació del programa prèvia a direcció i admissió
- Perfil pluridisciplinari i interuniversitari dels doctorands, si s'escau
- Conèixer la demanda de petició d'informació del programa
- Relacions entre diferents programes UAB amb la realització d'activitats formatives afins comunes
- Actitud proactiva: creació enquesta pròpia
- L'entrada d'estudiants és equitativa a les línies de recerca i professors disponibles
- La reducció de les línies de recerca
- Capacitat per incorporar línies de recerca emergents i innovadores
- Bona relació places i línies de recerca
- Estreta relació entre línies de recerca, i projectes de recerca pel professorat i les activitats formatives del l'estudiantat. Seminaris de doctorat: seminaris oberts a totes les línies d'investigació del programa
- La combinació de les dues modalitats de dedicació de l'alumnat (a temps complet i a temps parcial) crea sinèrgies entre el món professional i acadèmic i suposa una obertura del doctorat al món professional, cosa que resulta enriquidor per ambdues parts
- Varietat i nivell d'activitats formatives programades impartides per professorat internacional L'ampli ventall d'activitats formatives de què disposa l'alumnat, tant específiques de titulació com transversals, i el fet que s'estableixin un compromís entre la persona doctoranda i el seu tutor per cursar-les
- El seguiment anual del treball de doctorand, que inclou una presentació dels avenços realitzat davant d'una comissió
- El percentatge total d'alumnes procedents d'estudis de màsters d'altres universitats demostra una notable capacitat de captació per part del programa
- Dedicació a temps complet i beca
- 100% d'alumnat a temps complet
- Es valora l'elevat nombre d'estudiants de la UAB
- Augment d'alumnes amb beca
- Alt nombre de PDI en el programa que garanteix una alta capacitat d'admissió de doctorands
- L'aplicatiu SIGMA

Estàndard 2. Pertinença de la informació pública

- Exhaustivitat en la publicació de SGIQ
- Realització de consultes directament des de la pàgina web, i informació de notícies, premis per donar visibilitat al reconeixement del programa
- Visibilització de la recerca dels grups d'investigació
- Que tots els enllaços funcionin correctament
- Els esforços del professorat per facilitar a l'estudiantat l'accés a la informació, tant telemàtica com presencial
- Assessorament administratiu específic a l'estudiantat
- Publicació al web de l'ocupació laboral dels doctorands
- El fàcil accés a la informació rellevant sobre la titulació, així com la publicació d'un vídeo-tutorial per a facilitar el tràmit de sol·licitud d'admissió
- L'accés públic a indicadors referits als diferents doctorats

Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de qualitat

- Preocupació permanent de la coordinació per la millora continuada, oberta als suggeriments de l'alumnat i professorat
- S'observa l'interès tant dels responsables del centre com dels responsables de la unitat tècnica de qualitat per la millora contínua, aquest fet es valora molt positivament

Estàndard 4. Adequació del professorat

- Disponibilitat i suficiència del professorat
- Capacitat investigadora de professorat
- El professorat s'implica en la direcció de tesis oferint beques i contractes

- Seminaris impartits per professorat estranger
- Projectes competitius i contractes amb empreses
- Sistema de recolzaments i assessorament de la coordinació als directors i tutors del programa
- Nodrida presència en el programa de persones especialistes que col·laboren externament (co-direccions per especialització) en pro de l'augment de la qualitat del programa
- La incorporació de nous directors es fa a través de la co-direcció
- Elevat número de professors amb trajectòria acadèmica prestigiosa
- Si el professorat té molts sexennis vius implica una rebaixa docent amb el consegüent augment a la dedicació de recerca i doctorands
- La càrrega per direcció de tesis que suporta el professorat no és gaire elevada, cosa que garanteix la qualitat de la direcció de les tesis doctorals
- La vinculació del professorat amb el programa de doctorat i el valor afegit suposa la col·laboració amb centres de recerca com IRTAS i el CReSA
- El nombre de tesis doctorals dins de cada línia de recerca és proporcional al nombre de professors investigadors inclosos en cada línia

Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

- Recursos i serveis dels estudiants per desenvolupar la recerca
- Bons espais UAB i bons espais a Centres de recerca i amb empreses privades amb convenis
- Espais disponibles pels programes de doctorat
- Activitats entre els doctorands: organització. Seminaris, xerrades i altres activitat conjuntes
- Es valora positivament que hi hagi fundacions que aportin finançament per estades i viatges dels doctorands
- Recolzament dels estudiants estrangers (tràmits)
- Els recursos de la Biblioteca de Ciències Socials –que ha fet un esforç per digitalitzar-los- i la possibilitat d'accedir als recursos electrònics des de qualsevol lloc i mitjançant qualsevol dispositiu amb connexió a internet
- De les audiències es desprèn un alt nivell de satisfacció dels estudiants amb el programa tot i que no es reflecteixi a les enquestes
- Es valora molt positivament el doctorat industrial i a la seva promoció

Estàndard 6. Qualitat dels resultats

- La direcció de tesis no es fa per reconeixement dels crèdits al professorat sinó en pro de la recerca
- Investigadors estrangers en les comissions de seguiment
- Participació de professorat estranger en activitats formatives
- Elevat nombre d'estades de recerca
- Seguiment dels estudiants per presentar els avenços en la seva recerca en petits comitès (reunions dels grups d'investigació), en les comissions de seguiment, i/o en congressos internacionals
- Que el programa de doctorat destini part del pressupost a finançar l'assistència a congressos dels doctorands
- Promoure l'ús de SIGMA entre els doctorands
- El desenvolupament de doctors industrials, que és una mostra de l'elevada competitivitat del programa
- Els mecanismes de seguiment i control dels doctorands
- L'alta qualitat de les tesis defensades
- Els resultats científics de les tesis doctorals
- Establiment de sinèrgies entre els resultat acadèmics dels doctorands i les línies de recerca afins
- La capacitat de transferència de resultats científics
- Creació d'un seminari de tot el programa amb els doctorands i directors on els doctorands exposin la seva recerca
- Congrés anual organitzat pel PD on els estudiants presenten els resultats de les seves investigacions
- Celebració de les Jornades Doctorals anuals sobre qüestions teòriques i metodològiques amb ponents externs al programa. Conferència inaugural amb investigadors de prestigi internacional
- Reunions entre els grups d'investigació i doctorands
- Simpòsium de joves investigadors, que serveix per preparar als doctorands novells a presentar el resultats de la seva investigació, l'escola d'estiu, finançada pel programa on es realitzen tallers,

seminaris, etc. Aquestes activitats són comuns per tots els doctorands, i fomenten la interacció i la sinergia entre ells i cohesiona el grup

- El programa d'activitats formatives transversals efectuades es considera idoni a la formació integral de l'estudiant
- Taula rodona sobre inserció laboral on 6 doctors del programa expliquen la seva trajectòria laboral
- El programa disposa d'un servei d'ocupació que ofereix recolzament i assistència per a facilitar el futur desenvolupament professional de l'alumnat
- Llistes de distribució per difondre ofertes laborals
- Bona inserció laboral dels doctors i seguiment de la inserció laboral

3. Conclusions

Després de la revisió de la informació extreta dels diferents informes previs i finals de les titulacions esmentades en els apartats anteriors, i tenint en compte que hem accedit a la informació només d'una mostra respecte del total de les titulacions de la UAB, podem dir, en primer lloc, que els programes formatius de Grau i Màster, respecte dels de Doctorat presenten moltes diferències, en quant a bones pràctiques i aspectes a millorar, de manera que fer unes conclusions conjuntes, no presenta un valor afegit, al contrari, pot amagar informació que pugi resultar d'interès. En segon lloc, sí bé algun ítem es va repetint en els dos casos, es tracta d'aspectes molt concrets i que afecten de manera general a les titulacions. És per això que començarem esmentant aquests aspectes comuns, per després passar a les conclusions per separat. De vegades, trobem que un mateix tema apareix a diferents estàndards enfocat des d'una òptica diferent.

3.1. Bones pràctiques i aspectes a millorar que comparteixen els graus, màsters i doctorats

Estàndard 1. Qualitat del Programa Formatiu

Entre aquells aspectes que surten sovint i que es troben tant a Grau i Màster, com a Doctorat, trobem la internacionalització del programa formatiu. Els avaluadors valoren molt positivament que els alumnes provenguin d'altres universitats i països estrangers.

En alguns casos, es recomana ajustar oferta i demanda, a la demanda real, o impulsar mesures o accions correctores per incrementar la matrícula.

Com a fortalesa apareix també tant el compromís dels equips directius i del professorat amb els programes formatius, com la pertinença de les noves (o no) propostes d'estudis.

Estàndard 2. Pertinència de la informació pública

En general, es demana millorar la informació de les pàgines web, assegurar que els enllaços funcionin, i mantenir correctament les pàgines en català, castellà i anglès, si bé, a part d'això, amb concrecions diferents quan es tracta de Grau i Màster, respecte dels Doctorats. En aquest últim cas, surten més ítems específics a millorar, respecte de la informació pública, com es pot veure més endavant.

Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat

En aquest estàndard, allò en què es coincideix respecte els programes formatius en general, és en valorar l'elaboració d'enquestes pròpies de la titulació, que han d'ajudar a incidir sobre temes que els avaluadors consideren importants en cada cas. A més també es demana incrementar la participació de tots els col·lectius a les mateixes.

D'altra banda, un altre tema coincident seria la no implementació del procés de revisió del propi SGIQ. I respecte els plans de millora del mateixos, es fa constar que de vegades no s'implementen, són parcials, no estan actualitzats o són incongruents. Per últim, es demana, en general, incrementar la implicació de tots els grups d'interès en el desenvolupament del SGIQ.

Estàndard 4. Adequació del professorat

En aquest estàndard, a nivell de tots els programes formatius, trobem sovint com a fortalesa la qualitat del professorat, el seu nivell de qualificació, qualitat acadèmica i investigadora, prestigi, implicació i suport a l'estudiantat. En un altre nivell, també la seva disponibilitat i suficiència per la titulació.

Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

L'atenció als estudiants, tant acadèmicament com en la gestió administrativa de la titulació, està ben valorada, així com en general els recursos i les instal·lacions a la seva disposició.

Sovint es demana millorar la informació sobre orientació professional i inserció laboral de les persones titulades.

Estàndard 6. Qualitat dels resultats

Pel que fa a l'estàndard de qualitat dels resultats, una millora que haurien d'enfrontar els programes formatius en general, és obtenir més informació i dades sobre inserció laboral, així com fer més recolzament a la inserció al mercat laboral, per tal de poder adaptar les titulacions i millorar aquests resultats.

En el cas de Màster i Doctorat s'assenyala també la conveniència d'incorporar accions per tal de millorar les taxes d'abandonament.

3.2. Bones pràctiques i aspectes a millorar de les titulacions de grau i màster

Estàndard 1. Qualitat del Programa Formatiu

En aquest estàndard, en general, apareix com a punt fort l'elevada demanda dels estudis (que fa que el perfil de l'alumne de nou ingrés sigui alt), tot i que, també en alguns casos, es recomana ajustar oferta i demanda o impulsar mesures per incrementar la matrícula.

També es recomana ajustar el perfil d'accés a la titulació així com el conceptes previs requerits per cursar alguns mòduls (donada la formació d'origen tan variada).

Apareix com a punt fort la capacitat per captar estudiants internacionals, si bé en alguns casos també recomanen millorar la difusió de la titulació tant a nivell nacional com internacional, així com la llibertat d'elecció dels estudiants flexibilitzant l'oferta d'optatives o incrementant el nombre d'assignatures optatives programades respecte a les definides al pla d'estudis.

La coordinació docent, quan hi ha molt professorat, o és extern o es tracta de tutors de pràctiques o de treball final d'estudis, apareix sovint com a aspecte a millorar o se'n fan propostes de millora al respecte, si bé les coordinacions de les titulacions apareixen ben valorades. Com a fortalesa apareix sovint tant el compromís dels equips directius i del professorat en els programes formatius, així com la pertinença de les noves propostes d'estudis.

D'altra banda, també es recomana seguir treballant en la incorporació de la perspectiva de gènere en els títols, tant en les assignatures com en les dades recollides pel SGIQ.

Estàndard 2. Pertinència de la informació pública

En aquest estàndard, la proposta de millora més expressada té a veure amb millorar la informació de les pàgines web, que tota la informació estigui en català, castellà i anglès, i no hi hagi duplicitats ni incongruències.

En els centres adscrits es demana específicament millorar la visibilitat de les guies docents i alguns aspectes de les pàgines web. També s'ha de dir que en altres casos, la informació de la fitxa de la titulació i les webs pròpies apareixen com a fortalesa.

En general, es demana millorar la informació sobre el CV del professorat i les seves dades de contacte, sobre les institucions amb les que es poden realitzar pràctiques externes, sobre la satisfacció dels grups

d'interès, o algunes normatives (especialment la de trasllat), així com actualitzar els enllaços, per assegurar que funcionen.

Les fortaleeses en aquest apartat serien la visualització dels indicadors de qualitat al web ("Titulació en xifres"), la correcta traducció dels continguts a l'espanyol. També es vist com un exercici d'honestetat quan es presenten corbes transitòriament desfavorables.

Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat

En aquest estàndard, es valora positivament l'elaboració d'enquestes pròpies de satisfacció per part de les titulacions així com la creació d'un únic repositori virtual corporatiu per treballar conjuntament la qualitat docent i la gestió de la informació i la documentació. Respecte el tema de les enquestes, es demana molt sovint estudiar les causes de la baixa participació de les mateixes i adoptar mesures per incrementar-la (per tots els col·lectius), i també l'establiment de mecanismes per recollir l'opinió dels ocupadors de manera formal, en aquells casos on no es fa. Es aquest sentit es proposa fer una reflexió sobre l'adequació dels mecanismes de recollida d'informació i estandarditzar-los, i recollir, en el cas de l'estudiantat, més aspectes a part de binomi-assignatura-professor. L'OPINA és ben vist com a mitjà de comunicació entre la universitat i els diferents col·lectius de la comunitat universitària.

Com a aspectes a millorar, es demana la consolidació del suport tècnic per a la implementació i seguiment del SGIQ, que ha d'ajudar a millorar aspectes com el disseny i seguiment de pla de millora, la recollida de resultats i els quadres d'indicadors.

Pel que fa als processos del SGIQ, es demana implementar el procés de revisió del mateix SGIQ, i es posa sobre la taula que les accions de revisió i millora que es duen a terme no són sistemàtiques, presenten un abast parcial i el seu seguiment no és sistemàtic, així com millorar la implicació de la comunitat educativa en el desenvolupament del propi SGIQ.

Per últim, es demana també sistematitzar els processos de coordinació de les titulacions, i guardar evidències del seu desenvolupament (com actes).

Estàndard 4. Adequació del professorat

En general, els programes formatius de Grau i Màster de la UAB, tenen com a fortaleesa, el perfil del seu professorat en quant a qualitat acadèmica, nivell de qualificació i prestigi, així com en la seva implicació i suport a l'estudiantat (que també el valora molt positivament). Aquesta fortaleesa és més gran encara quan es tracta del perfil investigador del professorat. Tot i això, surt sovint la recomanació d'incrementar el nombre de professorat doctor i doctor acreditat, molt especialment en els centres adscrits.

D'altra banda, tot i que s'expressa repetidament la fortaleesa per part de la UAB i el centre, en quant al suport institucional, a través de diverses activitats organitzades per a la millora de l'activitat docent i investigadora del professorat des de la Unitat de Formació i Innovació de l'OQD, també es proposa sovint millorar la participació del professorat en aquestes activitats.

Per últim, també es considera una fortaleesa la ràtio estudiant/professor, i l'adequació de l'estructura de la plantilla i nombre de professors implicats en la titulació.

Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

En aquest apartat, entre les bones pràctiques que es recullen més sovint, trobem les referides a l'atenció a l'estudiantat, tant acadèmicament, com en la gestió administrativa, a la dotació i qualitat dels recursos materials a la seva disposició i a disposició del professorat, i a la idoneïtat de les instal·lacions, el servei de biblioteques, així com la seva valoració positiva.

Pel que fa a aspectes a millorar, trobem que es demana donar més informació als estudiants sobre orientació professionals i sortides de la titulació, i com a proposta de millora consta la realització de seguiments més profunds de les activitats desenvolupades per l'alumnat a les empreses on realitzen les pràctiques externes. També es recomana millorar la implementació del PAT (que estableixi una estructura estable de tutorització i coordinació de les titulacions; que sigui conegut pels diferents grups d'interès..).

Estàndard 6. Qualitat dels resultats

Pel que fa a aquest estàndard, només trobem temes molt puntuals com a aspectes a millorar obligatòriament, però un nombre important de fortaleces i bones pràctiques. Malgrat les dificultats trobades respecte a la recollida de informació, manifestades en apartats anteriors, es valora molt sovint com a fortaleza la satisfacció dels titulats respecte a la formació rebuda i la capacitat que han rebut per la seva inserció laboral, així com la dels ocupadors respecte el mateix i al nivell d'anglès. A més, les activitats formatives, metodologies docents i sistemes d'avaluació, son valorades positivament com a garantia de l'assoliment dels resultats d'aprenentatge. Les pràctiques serien una fortaleza que contribuiria a la inserció laboral.

Continuant amb les fortaleces, ho serien també els resultats d'inserció laboral i els indicadors acadèmics (abandonament, èxit, etc.), respecte dels establerts a la memòria de verificació.

Com a proposta de millora, l'expressada amb més assiduitat, seria la de millorar alguns aspectes recollits a guies docents (bibliografia, continguts, metodologies, sistemes d'avaluació), homogeneïtzar criteris, garantir coherència, millorar presentació formal, evitar solapaments... Però també trobem donar més informació sobre els màsters, en concret sobre la dedicació necessària en general i en particular al TFM, per millorar les taxes d'abandonament.

Pel que fa al Treball de Final de Màster, es recomana un tribunal de tres membres com a mínim, on no estigui el tutor de mateix, l'establiment d'un sistema d'elecció de línies per tal de garantir la igualtat d'oportunitats, així com l'establiment de protocols de coordinació entre tutor d'empresa i tutor d'universitat, i l'assignació amb més antelació del tutor del mateix.

Per últim, en alguns casos es fa constar com a proposta de millora, obtenir més informació sobre la qualitat de la inserció laboral, per poder adaptar la titulació, i incorporar un indicador de promoció professional. També incloure continguts sobre empremadoria i que es reforci la formació tecnològica per afavorir la inserció al sector privat.

3.3. Bones pràctiques i aspectes a millorar dels programes de doctorat

Estàndard 1. Qualitat del Programa Formatiu

En primer lloc, un dels aspectes que estan ben valorats dels programes de doctorat és la seva internacionalització. En concret, que l'alumnat sigui estranger i vingui d'institucions estrangeres, que ho siguin els membres de les comissions de seguiment, que els seminaris s'imparteixin per professorat estranger, que existeixin convenis de col·laboració amb institucions estrangeres i es pertanyi a xarxes internacionals de formació. En general és ben valorat el perfil pluridisciplinari i interuniversitari dels doctorands.

A més, també està ben valorat el recolzament administratiu al programa de doctorat i al professorat.

En alguns programes és una fortaleza la disponibilitat de beques, la dedicació a temps complet dels doctorands, la possibilitat d'incorporar-se a grups de recerca actius, i en altres es proposa millorar justament aquest ítem. En alguns programes surt també com a fortaleza la figura del mentor per aconsellar durant els estudis.

En general, està també ben valorada l'equilibri de gènere entre l'estudiantat i la ràtio en la lectura de tesis per curs. En algun cas, es fa constar desequilibri respecte del gènere com a ítem a millorar.

Si tenim exemples on la col·laboració entre les diferents institucions que participen al programa és vista com a excel·lent, en altres casos es demana la millora de la coordinació, així com la informació respecte al desenvolupament operatiu del programa.

Una altra de les fortaleces seria l'existència de programes que són únics a l'estat espanyol.

És ben valorat el treball realitzat per la Comissió Acadèmica, i la coordinació, direcció i tutorització que es fa als programes. Respecte a això es recomana la creació d'una comissió d'estudiants per vehicular les demanades a la CAP, i la incorporació d'un estudiant de doctorat a la comissió.

També és ben valorada la co-direcció de tesis entre professorat sènior i junior i entre professorat per àrea d'especialització.

Respecte a les places, es demana sovint ajustar les places a l'ingrés real de l'alumnat, i en alguns casos reflexionar sobre la baixa matrícula i prendre mesures correctores, com accions de promoció.

Pel que fa als procediments d'admissió es requereix revisar procediments per clarificar-los i aplicar correctament els criteris objectius de selecció, informar dels motius d'exclusió, i conèixer la demanda real dels estudis així com la demanda d'informació. És valorada positivament l'entrada de doctorands equitativa a les línies de recerca i professorat disponibles, fer una enquesta/entrevista personal prèvia a la matrícula per part de la direcció/coordinació del programa prèvia a direcció admissió o fer una reunió individual de benvinguda amb el doctorand.

Com a fortalesa, apareix la capacitat per incorporar línies de recerca emergents i innovadores o adaptar les existents en aquest sentit. Tot i que en alguns casos es requereix reorganitzar-les, revisar-les o suprimir-les, promocionar les més dèbils, implementar accions perquè totes estiguin representades, o agrupar-les. És vista com a fortalesa la relació estreta entre línies de recerca, projectes de recerca pel professorat i activitats formatives del l'estudiantat,

Unes altres de les fortaleeses trobades han estat les comissions de seguiment conjuntes per línia de recerca amb la presentació de pòster, o l'existència d'un document on el doctorand fa constar estades de recerca, activitats formatives, publicacions, etc. També la realització de dues comissions de seguiment anuals (una obligatòria i una altra optativa, que ha de servir per fer un seguiment addicional i adquirir experiència en les presentacions). Respecte a aquest ítem, en alguns casos es proposa que en formi part professorat estranger i que es pugui fer de forma telemàtica per abaratir costos, que facin valoracions més detallades de les activitats formatives i orientin l'estudiantat i que s'expliciti els requisits que ha de tenir el professorat per pertànyer a les mateixes. És valorat, fer constar en les actes d'avaluació el resultat de l'avaluació per a cada una des les competències verificades i l'existència de guies d'avaluació disponibles per alumnat i director de tesis.

Pel que fa a les activitats formatives, és vist com una fortalesa quan són organitzades entre diferents programes de doctorats afins i trobem que hi ha casos on es demana específicament que s'incrementin aquestes activitats. Una altra bona pràctica seria l'existència de seminaris oberts a totes les línies d'investigació del programa o la varietat i nivell de les activitats impartides per professorat internacional. D'altra banda, també es suggereix fixar un nombre d'activitats optatives a desenvolupar per cada alumne segons tipus activat i temps de dedicació i fer reunions entre doctorands i grups d'investigació, com a activitat formativa obligatòria.

També es recomana revisar la normativa de la menció internacional per ampliar-la a estades discontinues superiors al mes, augmentar les estades de recerca per millorar les mencions internacionals i formalitzar la realització dels complements de formació.

Estàndard 2. Pertinència de la informació pública

Pel que fa a les bones pràctiques en aquest estàndard, trobem l'exhaustivitat en la publicació de SGIQ, la realització de consultes directament des de la pàgina web, la i informació sobre notícies, els premis (per donar visibilitat al reconeixement del programa), la visibilització de la recerca dels grups d'investigació, els esforços del professorat per facilitar a l'estudiantat l'accés a la informació, tant telemàtica com presencial i la publicació al web de l'ocupació laboral dels doctorands.

Respecte a la informació web, sovint es demana millorar-la i actualitzar-la així com assegurar que els enllaços funcionen, assegurar enllaç directe als processos de qualitat, enllaç al ORCID, Researchid, o a la UAB, que a la web en anglès no hi hagin documents en català i castellà i que consti informació actualitzada

sobre relació de tesis, informació sobre el perfil d'ingrés, calendari acadèmic, recursos d'aprenentatge o programes de mobilitat, % d'estudiants d'altres màsters i d'altres universitats, % estudiants a temps parcial, % estudiants amb beca, sobre l'adequació del professorat (% sexennis vius), satisfacció dels doctorands i directors sobre el Programa, indicadors de qualitat de resultats, tesis i publicacions derivades, tesis amb menció internacional, quantitat i qualitat de resultats científics, % estades a l'estranger, taxa d'ocupació, sobre activitats formatives, línies de recerca, dates admissió i matrícula al web propi, o grups interès SGIG. També publicar activitats de recerca i resultats més importants del professorat. Quant el programa es fa entre més d'una universitat, uniformar la informació pública i actualitzar-la, evitar les discrepàncies informatives.

Pel que fa als Programes de Doctorat interuniversitaris s'evidencien les diferències en la informació pública, on es recomana que cal homogeneïtzar-la i completar-la.

Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat

Es valora com a fortaleza la preocupació permanent de la coordinació per la millora continuada, oberta a les suggeriments d'alumnat i professorat.

Sobre les enquestes, es demana fer enquestes satisfacció pròpies amb preguntes obertes per detectar fortaleeses i àrees de millora a doctorands, titulats, PDI i PAS, incentivar la participació en les mateixes, i fer difusió dels resultats.

Un aspecte a millorar que surt sovint és la no implementació del procés de revisió del SGIQ, i la reflexió sobre el mateix i la seva adequació.

Respecte al web en algun cas es demana enllaçar a la web del PD la informació de seguiment i acreditació i també del SGIC i informar als grups d'interès dels mecanismes existents de millora continuada.

S'aconsella també que la revisió del sistema s'ha de fer mitjançant la creació d'un espai de reflexió sobre la utilitat dels processos i per detectar bones pràctiques i incorporar-les al SGIQ.

Respecte el pla de millora, s'indica que cal implementar les propostes de millora del Seguiment de SGIQ, actualitzar-lo i evitar incongruències.

Per últim, i pel que fa als Programes de Doctorat interuniversitaris, respecte al SGIQ s'assenyala que, tal com s'informa als convenis, s'implementa el de la universitat coordinadora (UAB) però no es tenen evidències durant l'acreditació que aquest fet sigui així.

Estàndard 4. Adequació del professorat

En relació a l'estàndard sobre l'adequació del professorat trobem moltes fortaleeses, com per exemple la seva disponibilitat i suficiència, capacitat investigadora, implicació oferint beques i contractes. Professorat de gran prestigi amb premis, distincions, reconeixements, sinèrgies amb el món laboral (privat o públic), amb càrrecs en comissions d'experts.

És valorat com a bona pràctica la incorporació de nous directors a través de la codirecció, l'existència de sistema de recolzaments i assessorament de la coordinació als directors i tutors del programa, la presència d'especialistes que col·laboren externament, els seminaris impartits per professorat estranger, el projectes competitiu i contractes amb empreses, la pertinença a xarxes de recerca i formació internacionals, les publicacions amb grups i/o investigadors estrangers, o la co-direcció d'investigadors externs del programa i que formen part d'universitats i centres de recerca nacionals i estrangers.

Com a propostes de millora, trobaríem explicitar que el programa té disponibilitat de dedicació suficient pels doctorands matriculats, que el professorat formi part d'un SGR o grup de recerca reconegut (nacional i/o internacional), que tot el professorat del programa sigui director/a, el foment de la co-direcció de tesis entre professorat sènior i junior i l'equilibri de gènere entre el professorat. Pel que fa als programes de doctorat interuniversitaris, també es demana una major coordinació entre el professorat en la orientació investigadora i en la promoció de determinades línies.

Pel que fa a les direccions de tesis, es proposa el foment de co-direccions amb professorat estranger, es requereix que la CAP vetlli perquè tot el professorat del programa participi en la direcció de tesis, que es millorin les accions de foment de direcció i tutorització de doctorands establertes a nivell de l'escola de doctorat. A més, es demana que es prenguin accions per fomentar la direcció i tutorització dels doctorats (per exemple, millorant els crèdits de reconeixement de la direcció de tesis).

En algun cas, també es requereix incrementar el % de professorat amb sexenni viu, la internacionalització en les comissions de seguiment i la feminització del programa

Pel que fa als requisits per ser professor del Programa, es demana que l'Escola de doctorat publiqui els requisits per ser-ho. També es demana que el professorat del programa sigui només el permanent.

També es demana millorar la coordinació entre el professorat per disseny estratègic d'orientació a les línies d'investigació, la descompensació entre el professorat que dirigeix tesis (en algun cas, hi ha professorat que no ha dirigit tesi en el període avaluat).

Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

El tema dels espais està normalment ben valorat tant els de la UAB com a Centres de recerca i empreses privades amb convenis, tant pels estudiants com pel CAE, tot i que trobem un cas concret en què els doctorands no el valoren de la mateixa manera que el CAE.

També les activitats per als doctorands són una fortalesa: organització de seminaris, xerrades i altres activitat conjunts i el recolzament amb els tràmits als estudiants estrangers. En algun cas concret, però es demana millorar aquest últim aspecte.

Sobre el tema de les enquestes, aspectes a millorar serien la seva elaboració, sistematització i difusió i la recomanació d'incloure el PAS a les mateixes.

També es demana millorar el recolzament a estudiants via mentoring, alumni, estades a empreses, detallar la tipologia de cursos que s'ofereixen, més serveis en el procés d'aprenentatge i inserció laboral, i el directori de les línies de recerca, el professorat i les tesis lligides del programa en algun cas concret.

Estàndard 6. Qualitat dels resultats

Entre les fortaleeses d'aquest estàndard, trobem els doctorands amb premi extraordinari, la participació dels estudiants en seminaris amb professorat convidat que obre pas per anar creant una xarxa internacional de relacions acadèmiques, la publicació al web de l'ocupació laboral dels doctorands, la utilització de llistes de distribució per enviar ofertes laborals, taules rodona amb titulats que expliquen la seva experiència d'inserció laboral (que en general és bona i se'n fa seguiment), que el programa disposi d'un servei d'ocupació que ofereix recolzament i assistència, o la publicació i difusió web de les contribucions científiques derivades de la seva tesi. També l'alta qualitat de les tesis defensades.

Es proposa com a millora, respecte a la internacionalització dels programes, emfatitzar l'increment d'estades de recerca a l'estranger, encara que el número no sigui massa alt, incrementar els membres de tribunals de tesi d'universitats estrangeres, independentment de si són menció o no, i que la recerca derivada de la tesi es redacti en anglès per així poder optar a publicar en revistes d'àmbit internacional.

Continuant amb les bones pràctiques, trobaríem, el seguiment dels estudiants per presentar els avenços en la seva recerca en petits comitès (reunions dels grups d'investigació), en les comissions de seguiment, i/o en congressos internacionals, la creació de seminaris de tot el programa amb els doctorands i directors on els doctorands exposin la seva recerca, congressos anuals, jornades doctorals on els estudiants presenten resultats de les seves investigacions o es plantegen qüestions teòriques o metodològiques, celebració de simposis de joves investigadors, que serveix per preparar als doctorands novells a presentar el resultats de la seva investigació, l'escola d'estiu, finançada pel programa on es realitzen tallers, seminaris, etc.

Altres fortaleeses serien l'establiment de sinèrgies entre els resultats acadèmics dels doctorands i les línies de recerca afins i la capacitat de transferència de resultats científics.

Respecte al mercat laboral, entre els aspectes a millorar, trobem que surt molt sovint introduir l'entrenament i recolzament pel mercat de treball, i obtenir informació i analitzar les dades d'inserció laboral.

A millorar també surt el seguiment de les taxes d'abandonament i fer accions per reduir-les (augmentar beques, requerir complements de formació, fer obligatoris alguns seminaris optatius, selecció més acurada en l'entrada dels doctorands).

Es demana la millora de l'accés a la informació de beques pels estudiants, la creació d'una comunitat de doctorands per compartir experiències, dubte, etc. i la publicació del lloc on estan treballant les persones titulades del programa de doctorat.

Com a aspectes a millorar respecte a la internacionalització, de vegades es requereix la publicació en anglès donat que la llengua del camp d'investigació és l'anglès, per tal de publicar a revistes d'àmbit internacional. En altres casos, tot i haver un alt grau d'internacionalització hi ha poques mencions internacionals per l'encorsetament de la normativa de 3 mesos, per això es demana modificar l'esmentada normativa. També es recomana augmentar les estades a l'estranger per millorar el nombre de mencions internacionals.

Com a temes a millorar respecte les activitats formatives, trobem garantir l'accés a revistes digitals, millorar el coneixement de les millors revistes per publicar, incrementar el coneixement de del SIGMA, facilitar el finançament d'activitats obligatòries i disposar d'ajudes a la mobilitat, que la redacció de l'article científic la puguin realitzar els mateixos doctorands i que la valoració no estigui supeditada a l'acceptació. Pel que fa als programes de doctorat interuniversitaris, es demana uniformar els mecanismes d'oferta i gestió de les activitats formatives entre les universitats participants.

Respecte els premis extraordinaris, es demana agilitzar la convocatòria, terminis i incentivar-ne la concessió.

Per últim, controlar els possibles plagis en l'elaboració de la tesi.

TOP SIX STRENGTHS

Principal fortaleesa de cada estàndard:

Estàndard 1:

L'alt nivell d'**internacionalització**, que es tradueix amb una elevada capacitat per captar estudiants estrangers, establiment de bones xarxes de mobilitat internacional, sinèrgies entre professorat estranger, mencions internacionals, convenis amb universitats estrangeres, estades de recerca, internacionalització en les comissions de seguiment i tribunals de tesi, etc.

Estàndard 2:

Les noves **fitxes de titulacions** estan molt ben valorades per la seva claredat.

Estàndard 3:

Apartat **web de qualitat docent** de la Universitat, com un bon repositori de tots els ítems que valoren la qualitat docent.

Estàndard 4:

La **qualitat del professorat**, en tant que nivell de qualificació i també de qualitat acadèmica i investigadora de prestigi.

Estàndard 5:

La **dotació de recursos materials** i d'espais, la gestió administrativa i la disponibilitat del professorat i PAS implicat.

Estàndard 6:

La **satisfacció dels titulats** respecte a la formació rebuda, metodologies docents i sistemes d'avaluació, tant per l'assoliment dels resultats d'aprenentatge com per la capacitat per a la inserció laboral.

4. Aplicabilitat

Vista i analitzada la informació recollida als diferents informes d'acreditació, en aquest apartat es plantegen algunes accions que es podrien impulsar per millorar encara més els estàndards a valorar.

4.1. Principals aspectes a millorar i propostes d'accions a realitzar

Presentem a grans trets, els aspectes a millorar, les accions correctives que es proposen i els possibles agents responsables.

Estàndard 1

- **Adequació de les places.** Repetidament es tracta el tema del desajust entre les places ofertes i la demanda existent. Vist que en alguns casos hi ha un desajust tant per excés com per defecte, des de l'OQD es podria fer un estudi sobre les titulacions i Programes en què ocórrer, amb una visió temporal, per evitar els secs conjunturals, i posar-se en contacte amb les titulacions que tinguin el desajust per recomanar la modificació pertinent, si s'escau. En aquest sentit, en alguns informes d'acreditació el CAE insta a acomplir la normativa per a l'increment de places de les titulacions oficials, i, sempre que es superi el 25% de les places verificades, procedir a la seva formalització mitjançant la modificació pertinent. En aquest sentit, es proposa fer seguiment d'aquesta qüestió des de la pròpia OQD.
- **Promoció de les titulacions mancades d'alumnat.** Basant-nos en l'estudi anterior, i en els casos en que hi hagi una infrademanda de les titulacions i/o programes, l'OQD es podria posar en contacte amb el Centre/Titulació o Escola de Doctorat/Programa per tal que amb l'ajuda de l'Àrea de Promoció i Comunicació es realitzi un pla de promoció dels estudis.
- **Enfocament amb perspectiva de gènere:** es proposa impulsar el redactat dels autoinformes en clau de gènere així com l'anàlisi per gènere, tal i com es recomana a les Guies d'AQU. Des de l'OQD amb l'ajuda i/o supervisió de l'Observatori per la Igualtat es podria fer un breu document on es recollissin aspectes inclusius tant en redactat com en aspectes a tractar.

Estàndard 2

- **Millorar la informació al web.** Millorar la informació, fonamentalment que estigui actualitzada i vetllar per què els enllaços funcionin, al mateix temps que la informació estigui triplicada i uniforme amb els tres idiomes (català, castellà i anglès). En aquesta qüestió convindria un treball conjunt de tots els agents implicats en el manteniment de la pàgina web (AAA, ACP, Centre, OQD, etc.). Per exemple, la titulació en xifres i el DDD es publiquen exclusivament en català.

- **Visibilitzar el nivell de satisfacció de l'alumnat:** es detecta la necessitat d'incloure un apartat a la fitxa de la titulació en el qual es mostri el nivell de satisfacció de l'alumnat. *(previst OQD en col·laboració amb l'OGID quan es puguin carregar els resultats al DATA; tant de les enquestes de satisfacció com de la inserció laboral...)*

Estàndard 3

- **Millorar la participació en les enquesta.** Aquest és un dels punts, juntament amb la pàgina web, que més vegades apareix als informes, i al mateix temps ens consta dels esforços destinats a millorar la participació. Tot i així cal continuar millorant, donat que les xifres, tot i que han augmentant continuen sent baixes. Convindria trobar noves fórmules per tal de fer partícips a tota la comunitat universitària per tal que contestin les enquestes. Aquesta acció s'ha de fer conjuntament entre l'OQD, els centres i escoles, amb la complicitat de les coordinacions, i el professorat. Caldria pensar accions comunes per totes les enquestes i al mateix temps accions individuals adreçades per col·lectius, per exemple en el cas de titulats, es demani contestar al mateix moment que es demani el títol,... *(en aquest sentit, es pot consultar a l'espai web de Qualitat un recull de [bones pràctiques adreçades al foment de la participació...](#))*
- **Implementació i seguiment de SIGQ.** Implantar el procediment de revisió i millora del SGIQ per garantir la millora contínua de les titulacions. Probablement aquest ítem ja està resolt amb l'establiment de la periodicitat anual en revisió del SGIQ. Agents implicats: Centres i OQD.
- **Optimització del Pla de Millora.** En alguns casos, s'ha detectat que hi ha propostes del pla de millora que no s'han realitzat o no estan actualitzades en el document. En aquest cas, caldria fer una validació per esmenar-ho. Agents implicats: Centres i OQD.

Estàndard 4

- **Incrementar la visibilitat de currículum del professorat.** Aquest també és un dels grans temes no resolts; per una banda està l'actualització del currículum i per una altra banda l'eina per visualitzar-ho, i que sigui uniforme. Cal continuar vetllant per solucionar-ho. En aquest sentit, els agents implicats seria per la part tècnica l'Àrea de Promoció i Comunicació i per la part, més científica l'Àrea de Recerca, per tal que impulsés l'ús de l'Eina o el portal que s'escaigui.

Estàndard 5

- **Impulsar accions d'orientació laboral,** potenciant el Servei de Treball de Campus. Proposem per exemple, incloure al model d'autoinforme, i com apartat comú, una descripció de les activitats que es duen a terme des d'aquest àmbit, com a complement del llistat d'activitats del servei d'ocupabilitat que s'incorpora habitualment. Agents implicats: OQD i Treball Campus per la redacció de l'apartat.
- **Visibilitzar la inserció laboral de la titulació.** Atès que la inserció laboral és un element que preocupa a estudiants i el seu entorn, es podria difondre a la fitxa de la titulació la taxa d'inserció, sempre i quan sigui representativa. Per això, cal que la participació en l'enquesta d'inserció sigui òptima. Agents implicats serien l'OQD i l'Àrea de Promoció i Comunicació. *(previst OQD en col·laboració amb l'OGID quan es puguin carregar els resultats al DATA; tal i com s'ha indicat a l'estàndard 2)*

Estàndard 6

- **Incorporar accions per minvar la taxa d'abandonament.** Cal posar una especial atenció a aquest aspecte, per la importància que té a nivell de reconeixement i pertinença. Els actors implicats serien les coordinacions i els centres, donat que coneixen de primera mà els estudiants i també, tot i que a diferent grau, convindria que el Canal Opina fos molt curós amb les queixes i suggeriments que li hi arribin.

Quadre resum de les accions proposades per a pal·liar les febleses detectades:

Estàndard	Aspecte a millorar	Agent implicat
Estàndard 1	Adequació de les places	OQD, Centres
	Promoció de les titulacions mancades d'alumnat	Centres, ACP,
	Enfocament amb perspectiva de gènere	Centres, OQD i l'Observatori per la Igualtat
Estàndard 2	Millorar la informació al web	Múltiples àmbits implicats
	Visibilitzar el nivell de satisfacció de l'alumnat	OQD i OGID
Estàndard 3	Millorar la participació en les enquestes	OQD, Centres (Coordinacions, Professorat)
	Implementació i seguiment de SIGQ	OQD i Centres
	Optimització del Pla de Millora	OQD i Centres
Estàndard 4	Incrementar la visibilitat de currículum del professorat	Àrea de Recerca i ACP
Estàndard 5	Impulsar accions d'orientació laboral	OQD i Treball Campus
	Visibilitzar la inserció laboral de la titulació	OQD i OGID
Estàndard 6	Incorporar accions per minvar la taxa d'abandonament	Coordinacions i Centres

4.2. Recull de fortalees i bones pràctiques per a la redacció dels Autoinformes

A l'**apartat 5. Annex** d'aquest document es presenta un recull de bones pràctiques que realitzen diferents titulacions de **grau, màster i doctorat** i que els diferents avaluadors les han posat en valor, que en la mesura del possible, es podrien assumir per altres titulacions o bé ja es realitzen però no s'esmenten en l'autoinforme. Pretén ser un complement a la Guia AQU per a la redacció de l'autoinforme d'acreditació.

5. Annex

Recull de fortaleeses i bones pràctiques per a la redacció dels Autoinformes de graus i màsters

A continuació es presenta un recull de bones pràctiques que realitzen diferents titulacions de màster, principalment, i que els diferents CAEs han destacat als seus informes. Tant important és implementar (en la mesura del possible) aquest tipus de accions com visualitzar-les als informes de seguiment i acreditació de les titulacions. Aquest recull, doncs, pretén ser un complement a la Guia AQU per a la redacció de l'autoinforme d'acreditació.

Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu

- Pertinència de les noves propostes d'estudis (titulacions orientades a una major transversalitat i interdisciplinarietat, titulacions que omplen un forat acadèmic, ...)
- Elevada demanda dels estudis, cobrint les places ofertes (ajustament oferta-demanda) i permetent realitzar una selecció dels estudiants de nou ingrés que redunda en un alt perfil de l'estudiantat.
- Adequació del perfil d'ingrés i els valors de matrícula.
- Capacitat per captar estudiants a nivell internacional i/o els esforços realitzats en aquest sentit.
- Implicació de la coordinació de les titulacions i/o Comissions de Docència.
- Alt grau de compromís de l'equip directiu i professorat en el seguiment i la qualitat dels programes formatius.
- L'orientació investigadora dels màsters i la integració dels estudiants en grups de recerca.
- Inclusió de la perspectiva de gènere al currículum.

Estàndard 2. Pertinència de la informació pública (web)

- Informació pública sobre la titulació sigui clara i fàcilment accessible.
- Informació pública estigui també en castellà i anglès.
- Publicar informació molt detallada sobre el perfil del professorat de la titulació.
- Publicar informació detallada sobre la situació laboral dels titulats.
- Accions orientades a promocionar les titulacions, inclòs l'ús de xarxes socials.

Estàndard 3. Eficàcia del sistema de garantia interna de la qualitat

- Accions encaminades a fomentar la participació en les enquestes de satisfacció.
- Indicar l'origen de les propostes que s'incorporin al pla de millores per a una adequada traçabilitat (informe de seguiment, informe d'acreditació, informes d'avaluació AQU...).

Estàndard 4. Adequació del professorat

- Que la titulació compti amb alt percentatge de professorat permanent i acreditat.
- Aportar evidències respecte al reconeixement, prestigi, excel·lència del professorat.
- Que la titulació compti amb professorat que dirigeix o participa en projectes de recerca nacionals i internacionals de renom.
- Destacar el perfil acadèmic/investigador del professorat en titulacions orientades a la recerca.
- Destacar el perfil acadèmic/professional del professorat en titulacions professionalitzadores.
- Accions orientades a la millora de la qualitat de l'activitat docent (formació i innovació docent).
- Adequació de la ràtio estudiant/professor.

Estàndard 5. Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge

- Accions d'orientació laboral i professional adreçades als estudiants (jornades professionalitzadores que inclouen conferències, taules rodones amb ex-alumnes, professionals en exercici, etc.).
- Promoció de les pràctiques extracurriculars des de l'inici dels estudis atès que te efectes positius en la inserció laboral dels titulats.
- Adoptar mesures per afavorir la inclusió dels col·lectius vulnerables.
- Accions encaminades a la integració de l'estudiantat procedent d'altres països amb diferències lingüístiques i culturals importants.

- Que alumnes i professorat tinguin a disposició recursos materials de qualitat (biblioteca àmplia i ben dotada, laboratoris, etc.)
- La idoneïtat de les instal·lacions i la valoració positiva d'aquestes per part dels estudiants.

Estàndard 6. Qualitat dels resultats

- Indicadors acadèmics (abandonament, graduació, èxit...) ajustats als establerts a la memòria de verificació i amb resultats satisfactoris o excel·lents.
- Obtenir resultats positius als indicadors d'inserció laboral dels titulats.
- Obtenir resultats positius a les enquestes de satisfacció dels titulats.
- Valoració positiva del professorat per part dels estudiants.
- Dotar d'alt grau de detall la guia del TFM/TFG.
- Realització de pràctiques externes i que els estudiants tinguin contacte directe amb professionals del sector per afavorir la formació i contribuir a la inserció laboral.
- Orientació a una metodologia docent basada en projectes.
- Els vincles establerts entre la formació, la investigació i la innovació docent.
- Integració de l'estudiantat en equips de recerca, organitzar seminaris de doctorat com activitat per als alumnes de màster...
- Actuacions orientades a reforçar la perspectiva de gènere en la docència.

Recull de fortaleces i bones pràctiques per a la redacció dels Autoinformes dels programes de doctorat

A continuació es presenta un recull de bones pràctiques que realitzen diferents Programes de Doctorat i que els diferents avaluadors les han posat en valor, que en la mesura del possible, es podrien assumir per altres programes de doctorat o bé ja es realitzen però no s'esmenten en l'autoinforme. Pretén ser un complement a la Guia AQU per a la redacció de l'autoinforme d'acreditació.

Estàndard 1. Qualitat del programa formatiu

- Doctorands provinguin d'una altra universitat
- Adaptació de les línies de recerca cap a línies emergents i innovadores
- Beques i/o finançament dels doctorands
- Equilibri de gènere dels doctorands
- Bona ràtio en la lectura de tesis per curs
- Realització de dos comissions de seguiment anuals, una obligatòria i altra optativa per conèixer l'estat de la investigació i també per donar habilitat de presentació de resultats als doctorands
- El PD demana un document on consti informació (ex. Estadets de recerca, activitats obligatòries i optatives realitzades, publicacions,... al darrer any) i s'aporta a les Comissions de seguiment
- Organització de seminaris/activitats formatives entre diferents programes de doctorats afins.

Estàndard 4. Adequació del professorat

- Explicitar que el programa té una disponibilitat de dedicació suficient pels doctorands matriculats
- Que el professorat formi part d'un SGR o Grup de recerca reconegut (nacional i/o internacional)
- Premis, distincions, reconeixements, sinèrgies món laboral (privat o públic) ex. Càrrecs en comissions d'experts del professorat
- Que tot (a ser possible) el professorat del programa sigui director/a
- Foment de la co-direcció de tesis entre professorat sènior i junior
- Equilibri de gènere entre el professorat
- Recolzament i assessorament de la coordinació als directors i tutors del programa

Estàndard 6. Qualitat dels resultats

- Doctorands amb premi extraordinari de doctorat
- Participació dels estudiants en seminaris amb professorat convidat que obri pas per anar creant una xarxa internacional de relacions acadèmiques
- Publicació al web de l'ocupació laboral dels doctorands
- Publicació i difusió web de les contribucions científiques que deriven de la seva tesi
- Figura de mentor un acompanyament més directe al doctorand, assessorament d'activats a realitzar,...

Internacionalització (transversal)

- Doctorands provinguin d'una universitat estrangera i/o alumnes estrangers [estàndard 1]
- Membres en les comissions de seguiment estrangers (també es pot fer via telemàtica) [estàndard 1]
- Seminaris impartits per professorat/investigador estranger [estàndard 1]
- Convenis de col·laboració amb universitats estrangeres [estàndard 1]
- Pertinença a xarxes de recerca i formació internacionals [estàndard 1 i 4]
- Publicacions amb grups i/o investigadors estrangers [estàndard 4]
- Co-direcció d'investigadors externs del programa i que formen part d'universitats i centres de recerca nacionals i estrangers [estàndard 4]
- Doctorands estadets de recerca a l'estranger (si n'hi ha poques però als darrers anys s'han incrementat, emfatitzar-ho) [estàndard 6]
- Membres de tribunals de tesi d'universitats estrangeres, independentment si són menció o no. [estàndard 6]
- Que la recerca que es derivi de la tesi es redacti en anglès per així poder optar a publicar en revistes d'àmbit internacional [estàndard 6]

DADES INFORME DE QUALITAT:

ACTIVITATS FORMATIVES. FORMACIÓ DOCENT 2018-2020

Des de la Coordinació de Formació i Innovació Docent de l'Institut de Ciències de l'Educació i la Unitat de Formació i Desenvolupament Professional s'impulsen diverses iniciatives d'optimització de la docència i s'aporten recursos i actuacions de suport a la innovació i la formació continuada dirigides al personal docent i investigador de la UAB.

Les activitats formatives tenen com objectiu oferir al professorat de la UAB diverses eines i recursos que els ajudin a implementar iniciatives d'innovació i de millora de la qualitat de l'activitat docent. Les tipologies formatives que s'inclouen són: formació per novells, formació permanent, formació a mida i les jornades d'innovació docent.

A través del desenvolupament d'aquestes activitats es pretén:

- Reflexionar sobre la formació per competències i aprendre a dissenyar les assignatures utilitzant estratègies d'ensenyament-aprenentatge i sistemes d'avaluació que responguin a les exigències d'aquest model de formació.
- Reflexionar sobre el paper de les metodologies actives i conèixer com seleccionar i posar en pràctica el ventall d'estratègies d'ensenyament-aprenentatge d'acord amb els objectius de l'assignatura.
- Aportar recursos per a la utilització de les TIC's com a eines de suport a la docència.
- Compartir entre el professorat les experiències de la implementació
- Potenciar l'intercanvi i la difusió d'experiències de bones pràctiques

1. RESUM PARTICIPANTS ACTIVITATS FORMATIVES 2018

Tipologia activitats	Activitats Edicions	Participants	Satisfacció (sobre 10)
Formació permanent	58	728	7.5/10
Formació novells	14	269	8.4/10
Formació a mida	12	282	*
Totals	84	1279	7.95

* sense dades

2. RESUM PARTICIPANTS ACTIVITATS FORMATIVES 2019

Tipologia activitats	Activitats Edicions	Participants	Satisfacció (sobre 10)
Formació permanent	50	644	8.7/10
Formació novells	12	231	8.1/10
Formació a mida	12	282	*
Jornades d'innovació	1	68	8.1/10
Totals	75	1225	8.3

*sense dades

3. RESUM PARTICIPANTS ACTIVITATS FORMATIVES 2020

Tipologia activitats	Activitats Edicions	Participants	Satisfacció (sobre 6)
Formació permanent	59	3902	5.6
Formació novells	5	86	5.5
Formació a mida	24	660	5.5
Totals	88	4648	5.53

CURSOS DE FORMACIÓ OFERTS, ORIENTATS A L'ADAPTACIÓ DE LA DOCÈNCIA VIRTUAL CAUSADA PER LA COVID-19: NÚMERO D'ASSISTENTS I SATISFACCIÓ.

Tipologia activitats	Activitats Edicions	Participants	Satisfacció (sobre 6)
Formació permanent	31	2855	5.48
Formació a mida	9	280	5.3
Totals	40	3135	5.40

Cursos:

CURS	PARTICIPANTS	SATISFACCIÓ (SOBRE 6)	TIPOLOGIA
EINES DE GESTIÓ DE LES ASSIGNATURES PER A LA DOCÈNCIA: MÉS ENLLÀ DEL MOODLE.	48	5,40	mida
EINES I ESTRATÈGIES PER GENERAR I IMPLEMENTAR CONTINGUTS INTERACTIUS	80	5,55	mida
MICROSOFT TEAMS NIVEL INTERMEDIO GESTIÓN DE GRUPOS DE ALUMNOS	98	5,52	mida
RECURSOS I APLICACIONS DE TECNOLOGIES DE L'APRENTATGE I EL CONEIXEMENT EN L'ENSENYAMENT VIRTUAL DE LA HISTÒRIA DE L'ART	24	4,81	mida
TALLERS ONLINE PER UNA SOLA DOCÈNCIA ONLINE I PRESENCIAL	17	4,85	mida
TÉCNICAS DE DOCENCIA ACTIVA PARA FACILITAR EL CAMBIO ENTRE ENSEÑANZA PRESENCIAL Y A DISTANCIA	13	5,14	mida
APLICACIONS I RECURSOS TIC/TAC PER A LA MILLORA I L'OPTIMITZACIÓ DELS PROCESSOS D'ENSENYAMENT I APRENTATGE	604	5,62	permanent
COM PUBLICAR RECURSOS DOCENTS EN OBERT A LA UAB.	134	5,65	permanent
CREACIÓ, GESTIÓ I ACTIVITATS DE GRUPS EN AULES MOODLE	120	5,72	permanent
DISSENY I PLANIFICACIÓ DE LA DOCÈNCIA SEMI-PRESENCIAL	134	5,25	permanent
ESTRATÈGIES D'AVUACIÓ PER L'APRENTATGE AMB EINES DIGITALS	378	5,30	permanent
L'EINA DE QUALIFICACIONS A LES AULES MOODLE	116	5,64	permanent
L'ACTIVITAT «QÜESTIONARI» A LES AULES MOODLE	96	5,42	permanent
L'ACTIVITAT «QÜESTIONARI» A LES AULES MOODLE	96	5,61	permanent
ORGANITZACIÓ DE LA DOCÈNCIA EN TEMPS DE CONFINAMENT	338	5,44	permanent
PLANIFICACIÓ DE LA DOCÈNCIA MIXTA	176	5,15	permanent
PLANIFICACIÓ I DESENVOLUPAMENT DE LA DOCÈNCIA MIXTA	113	5,22	permanent
VIQUIPÈDIA: COM FOMENTAR CONTINGUTS EDUCATIUS EN OBERT EN EL MARC DOCENT UNIVERSITARI.	66	5,68	permanent
TEAMS PER AL SUPORT A LA DOCÈNCIA	484	5,59	permanent