



**Facultat  
d'Economia i Empresa  
UAB**

# Guía para el personal docente e investigador

**UAB**

Universitat Autònoma de Barcelona



## **La Facultad**

[Reglamento de la Facultad](#)

[Gobierno](#)

[Pautas y criterios para la docencia](#)

## **Directorio**

[Equipo de Decanato y coordinadores/as de titulación](#)

[Departamentos](#)

[Administración](#)

[Gestión Académica \(campus de Bellaterra\)](#)

[Gestión Académica \(campus de Sabadell\)](#)

[Servicios de la Facultad \(campus de Bellaterra\)](#)

[Servicios de la Facultad \(campus de Sabadell\)](#)



## La Agenda (curso 2022-23)

[Calendario académico \(detallado\)](#)

[Calendario académico \(resumido\)](#)

[Calendario de actividades lectivas](#)

[Horarios y aulas](#)

[Calendario de Evaluaciones](#)

## La Docencia

### Pautas y criterios para la docencia

- [Català](#)
- [Castellano](#)
- [English](#)

### Normativa de los Trabajos de Fin de Grado

- [Català](#)
- [Castellano](#)
- [English](#)

[Guía de recomendaciones \(para el profesorado con estudiantes con discapacidad\)](#)

[Propuesta de organización de charlas/conferencias durante el curso académico](#)



## La Docencia

### Herramientas para la docencia (Intranet):

- **Correo institucional:**

Es la herramienta de comunicación obligatoria entre los miembros de la comunidad universitaria y sus organismos. Si lo preferís, podéis redireccionar este correo a vuestro correo personal y de uso cotidiano. [Más información](#).

- **Campus Virtual:**

Es una plataforma de uso docente que proporciona un entorno virtual de uso imprescindible para la tarea docente del profesorado para gestionar el material docente, la comunicación con los estudiantes, la evaluación, etc. de las asignaturas impartidas por un/a docente.

- **Sigm@-CDS:**

Es la aplicación informática de introducción de las evaluaciones de los estudiantes y de traspaso y cierre de las actas generadas. La Gestión Académica de cada campus da soporte con todos estos trámites.

- **GERES:**

Es la aplicación informática para hacer reservas puntuales de espacios y aulas. El Soporte Logístico y Punto de Información (SLiPI) de cada campus da soporte con el aulario y la logística.



## Acogida al PDI

- [Manual de acogida del PDI en la UAB](#)
- [Formulario](#) para dar de alta el correo electrónico del PDI de nueva incorporación a los listados de difusión institucional del Decanato.