



# Formulario de solicitud de ayudas para la movilidad entre países del programa de estudiantes y personal de Educación Superior con necesidades especiales

## Convocatoria 2016

### A. Información general

Este formulario contiene las siguientes secciones principales

- Contexto: En esta sección se indica la información general sobre el tipo de ayuda que solicita la organización de envío (institución o consorcio) de Educación Superior para que la Agencia Nacional evalúe la solicitud.
- Datos del participante: En esta sección se cumplimentan los datos del participante con necesidades especiales para el que la organización de envío solicita la ayuda.
- Datos de la movilidad: En esta sección se cumplimenta la información sobre las organizaciones de envío y de acogida, así como sobre la duración de la movilidad.
- Presupuesto: En esta sección se introduce la información sobre el tipo de ayuda de la UE que se solicita.
- Lista de comprobación / Aviso de protección de datos / Declaración responsable: Estas secciones informan a la organización de envío de las responsabilidades que conlleva el envío de la solicitud de ayuda.
- Procedimiento de envío: Esta sección informa del procedimiento de envío del formulario.

### B. Contexto

Programa:	Erasmus+
Acción clave:	Movilidad de las personas por motivos de aprendizaje
Acción:	Movilidad entre países del programa
Tipo de acción:	Movilidad de estudiantes y personal de Educación Superior con necesidades especiales
Convocatoria:	2016
Fecha límite para el envío:	31.03.2017

NOTA. Para informarse de los criterios referentes a necesidades especiales, consulte el documento anexo a este formulario, disponible en:

<http://www.sepie.es/educacion-superior/informacion.html#formelect> (<http://www.sepie.es/educacion-superior/informacion.html#formelect>)

### C. Datos del participante

Nombre

Apellidos

**Género (H, M)****NIF/NIE****Correo electrónico****Teléfono**

## D. Datos de movilidad

### D.1. Organización de envío

**Nombre legal completo****Código Erasmus****Número de proyecto:**

2016-1-ES01-KA103-023930

### D.2. Organización de acogida

**Nombre legal completo****Código Erasmus**

Sólo en el caso de la movilidad de estudiantes para estudios y de la movilidad de personal para docencia. En el resto de los casos, se dejará vacío.

**País**

### D.3. Tipo de actividad

**Tipo de actividad (SMS, SMP, STA, STT)**

### D.4. Periodo de movilidad

**Fecha de inicio (dd/mm/aaaa)****Fecha de finalización (dd/mm/aaaa)****Duración (en días)**

Se considerará que un mes es igual a 30 días.

## E. Presupuesto

**Grado de discapacidad reconocido (en tanto por ciento %)****Ayuda que se solicita**

**Ayuda especial** para participantes con necesidades especiales:

**Ayuda adicional** para participantes con necesidades especiales, de acuerdo con el siguiente desglose:

Concepto	Importe (en euros)
Transporte	<input type="text"/>
Intérpretes de lenguas de signos	<input type="text"/>
Acompañantes	<input type="text"/>
Otros servicios profesionales	<input type="text"/>
Total	<input type="text"/>

## F. Lista de comprobación

Antes de enviar el formulario de solicitud, asegúrese de que cumple con los criterios de elegibilidad que aparecen en la Guía del programa y en la información específica publicada en la página web del SEPIE y compruebe que:

Ha utilizado el formulario oficial de la Convocatoria 2016 para Necesidades Especiales de Educación Superior de la Acción Clave 1 (KA1)

Ha cumplimentado todos los datos relevantes del formulario

Ha adjuntado al formulario todos los documentos relevantes:

- El certificado oficial vigente de discapacidad del participante expedido por los servicios competentes de la Comunidad Autónoma correspondiente o fotocopia compulsada
- (en el caso de solicitar ayuda adicional) factura(s) proforma o documentos justificativos del presupuesto solicitado

Ha cumplido con el plazo límite de envío de solicitudes

Ha guardado una copia del formulario para sus archivos

## G. Aviso de protección de datos

### PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES

La solicitud de subvención se procesará electrónicamente. Todos los datos personales (nombres, direcciones, CV, etc.) se procesarán de conformidad con el reglamento (CE) nº 45/2001 sobre la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales por las instituciones y los organismos comunitarios y a la libre circulación de estos datos. Los datos personales que se solicitan sólo serán utilizados para los fines previstos:

- En el caso de los formularios de solicitud: para la evaluación de su solicitud de acuerdo con las especificaciones de la convocatoria de propuestas,
- En el caso de los formularios de acreditación: para la evaluación de su solicitud de acuerdo con las especificaciones de la convocatoria de propuestas,
- En el caso de los formularios de informes: para el seguimiento de la información estadística y financiera (si procede) de los proyectos.

Para la descripción exacta de los datos personales recogidos, la finalidad de la recogida de datos y la descripción de su tratamiento, consulte la Declaración de privacidad específica de este formulario.

Tiene derecho a solicitar el acceso a sus datos personales y a rectificar cualquier dato que sea inexacto o incompleto. Si tiene cualquier consulta relativa al tratamiento de sus datos personales, puede dirigirse a su Agencia Nacional. Tiene derecho a acudir en cualquier momento a su organismo nacional de supervisión de protección de

datos o al Supervisor Europeo de Protección de Datos en cuestiones relativas al tratamiento de sus datos personales.

Se le informa de que, a efectos de salvaguardar los intereses financieros de las Autoridades Comunitarias, sus datos personales pueden ser transferidos a los servicios de auditoría interna, al Tribunal de Cuentas Europeo, al Grupo de irregularidades financieras y/ o a la Oficina Europea de Lucha contra el Fraude (OLAF).

<http://www.edps.europa.eu/> (<http://www.edps.europa.eu/>)

## H. Declaración responsable

El abajo firmante declara que toda la información que contiene esta solicitud es correcta, a su leal saber y entender.

Reconoce y acepta que se pueden imponer sanciones administrativas y financieras a la organización que representa si se demuestra que es responsable de falsedad o incumplimiento de las obligaciones contraídas en convenios o procedimientos de concesión de subvención previos.

En caso de que esta solicitud sea aprobada, la Agencia Nacional tiene el derecho de publicar el nombre y dirección de esta organización, el motivo de la subvención y la cantidad concedida así como el porcentaje de subvención. En ningún caso se publicarán datos de carácter personal de los participantes.

## I. Procedimiento de envío

Una vez haya cumplimentado el formulario de solicitud, guárdelo [botón de guardar formulario].

El representante legal de la organización de envío deberá firmar electrónicamente el PDF que se haya generado.

Remita en plazo el formulario firmado y los anexos que procedan a través de la instancia genérica disponible en la sede electrónica del SEPIE.

Guardar