

**MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA INTERN DE QUALITAT****Procés PE1. Definició de la política i objectius de qualitat**

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés (procediment)
9. Diagrama de flux

**RESUM DE REVISIONS**

<b>Versió</b>	<b>Data</b>	<b>Motiu de la modificació</b>
00	24 de gener de 2008	Disseny inicial
01	Març de 2010	Actualització

<b>Responsable de l'elaboració</b>	<b>Responsable de l'aprovació</b>	<b>Data d'aprovació</b>
Rector de la UAB	Consell de Govern	(en procés)

## 1. Objectiu

L'objectiu del procés és establir la sistemàtica que s'ha d'aplicar en l'elaboració i la revisió dels objectius i la política de qualitat de la universitat, com a part substancial de la definició del Pla director de la UAB.

## 2. Àmbit d'aplicació

Aquest procés arriba a totes les activitats de la Universitat relacionades amb els seus programes formatius.

## 3. Propietat del procés

El propietari d'aquest procés és el rector de la UAB que, a través de l'Equip de Govern, en realitza la supervisió i el seguiment, i proposa a l'Equip de Govern en ple les modificacions que estimi necessàries.

## 4. Documentació associada (inputs)

Estatuts de la UAB
Pla director 2006-2009

## 5. Documentació generada (outputs)

Actes de les reunions dels òrgans de responsabilitat
Pla director 2010-2012
Quadres de comandament del Pla director
Informe del rector al Claustre

## 6. Revisió i millora

La responsabilitat de la revisió del procés i de la implantació de les propostes de millora recau en l'Equip de Govern.

## 7. Indicadors

No es generen indicadors quantitius del procés per si mateix. Els indicadors de seguiment del Pla director es troben definits en el dit Pla i reflectits en els quadres de comandament del Pla.

## **8. Desenvolupament del procés (procediment)**

### **8.1 Definició i seguiment de la política i objectius de qualitat**

La UAB parteix de la premissa que la qualitat no és un concepte que pugui ser aïllat; la qualitat és una actitud i una manera de fer les coses que ha d'impregnar totes i cada una de les activitats d'una organització. En conseqüència, no es pot parlar dels "objectius i la política de qualitat de la UAB" sinó de la manera en la qual la qualitat s'imbrica en els objectius de la política de l'Equip de Govern, reflectida en el seu pla director.

El Pla director és elaborat per l'Equip de Govern i aprovat pel Consell de Govern.

L'Equip de Govern, d'acord amb la seva visió estratègica de la Universitat, i fruit de la seva experiència, dels resultats obtinguts en els anteriors plans directors, del seguiment dels programes formatius en vigor i de les consultes realitzades als col·lectius a través de reunions periòdiques (reunions amb degans i directors de centre, reunions amb directors de departaments i reunions amb agents socials, entre d'altres), elabora la seva proposta de pla director i n'informa al Consell de Govern. A continuació, la proposta s'informa i debat en les comissions delegades del Consell de Govern i en el Claustre per elevar-la, posteriorment, al Consell de Govern per a la seva aprovació definitiva.

El Pla director:

- Defineix les línies estratègiques de la Universitat que concreta en forma d'objectius operatius.
- Estableix actuacions concretes encaminades a assolir els esmentats objectius.
- Identifica els responsables polítics i els responsables gerencials de cada actuació. Els responsables tenen l'encàrrec no solament d'implementar l'actuació concreta sinó també de realitzar-ne un seguiment continu, proposant accions de millora quan es consideri necessari i duent-les a terme. Les esmentades accions de millora es proposen a l'Equip de Govern quan la seva importància ho aconsella.
- Estableix indicadors de seguiment (quadres de comandament).
- Planifica en el temps l'execució de les actuacions.

El SIQ de la UAB es defineix com un model transversal per a tota la Universitat (SIQ marc), amb implicacions de responsabilitat i de seguiment en cada centre. En conseqüència, la definició de la política de qualitat dels programes formatius de cada centre, dins del marc del Pla director, és responsabilitat de la Junta de facultat o d'escola. La política i els objectius de qualitat queden plasmats a les actes de l'esmentada Junta.

El responsable de vetllar pel compliment de la política de qualitat i de reportar a la Junta del Centre les eventuais desviacions detectades i les propostes de correcció i millora és el degà o el director del centre, que pot delegar responsabilitats en un vicedegà o un vicedirector del seu equip de direcció.

### **8.2 Revisió de la política i objectius de la qualitat**

L'Equip de Govern, per mitjà del vicedirector encarregat, revisa periòdicament, d'acord amb el calendari aprovat, l'execució de les accions del Pla director, i valora a més la conveniència de replantejar els objectius operatius.

Per a això l'Equip de Govern compta amb els quadres de comandament, resultat de la definició d'un conjunt d'indicadors de seguiment i dels responsables de la recollida i l'emmagatzemament de la informació.

Cada tres anys, es revisa en profunditat el Pla director i, per tant, els objectius i la política de qualitat dels programes formatius de la UAB.

### 8.3 Implantació de les millores

L'Equip de Govern és responsable de l'execució de les millores sorgides del procés de seguiment anteriorment explicat, a través dels vicerectorats i de la participació activa dels centres, els departaments i les titulacions.

### 8.4 Participació dels grups d'interès

<i>Grups d'interès</i>	<i>Forma de participació</i>
Centres (equips de direcció de centres i departaments). Agents socials	Reunions periòdiques de l'Equip de Govern amb: Degans i directors de Centres. Directors de departament. Agents socials.
Estudiants, professors i PAS. Degans, directors de centres, directors de departament, directors d'instituts d'investigació, coordinadors de titulacions	Debats en les comissions delegades del Consell de Govern. Debats en el mateix Consell de Govern. Debat en el Claustre.
Equips de direcció dels centres, equips de coordinació de les titulacions i professors, estudiants i PAS de cada centre	Debats en la Junta de Centre i altres mesures arbitrades pel centre i presents en el SIQ centre.

### 8.5 Informació pública

El Pla director es fa públic a tota la comunitat universitària a través de les intranets del professorat, del PAS i dels estudiants.

### 8.6 Rendició de comptes

La rendició de comptes als diferents col·lectius i grups d'interès s'assegura pel fet que els esmentats grups estan representats en els òrgans col·legiats i les comissions de debat i aprovació del procés:

- Claustre.
- Consell de Govern.
- Comissions delegades del Consell de Govern.
- Juntes de Centres.

El rector, al seu informe anual al Claustre, ret comptes del desenvolupament del Pla director (**Procés PS8**).

## 9. Flujoograma: Definición de la política y objetivos de calidad (PE1)

