

UAB

Universitat Autònoma de Barcelona

Informe de Gestió del Centre

Facultat de Veterinària

DATA DE L'INFORME: 15/03/2024

RESPONSABLE: Deganat de la Facultat de Veterinària

ÍNDEX:

1. Introducció	2
2. Seguiment i control de l'estratègia de la UAB	2
3. El sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ-VET)	5
3.1. El SGIQ de la Facultat de Veterinària de la UAB	5
3.2. El SGIQ transversal de la UAB (SGIQ-UAB)	12
3.3. Certificació de la implantació del SGIQ-Vet i acreditació institucional de la Facultat de Veterinària	13
4. Marc "Verificació-Seguiment-Modificació-Acreditació" (VSMA)	13
4.1. Verificació	14
4.2. Seguiment	16
4.3. Modificació	17
4.4. Acreditació	17
5. Guies docents	18

1. Introducció

Tal i com indica el procés estratègic [PE01 Definició de la política i objectius de qualitat](#) del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat de la Facultat de Veterinària (SGIQ-Vet), l'informe de gestió del centre (IGC) és el document on s'inclouen els resultats i l'avaluació del grau d'assoliment dels objectius estratègics de la Política de Qualitat del centre, així com una anàlisi de la revisió del SGIQ, i específicament dels processos del marc VSMA.

Aquest informe de gestió de centre correspon a la tasca realitzada a l'any 2023.

2. Seguiment i control de l'estratègia de la UAB

Al gener de 2023 prenen possessió del càrrec l'actual equip de deganat de la Facultat de Veterinària. Durant els primers mesos es comença a gestar el Pla Estratègic que guiarà el mandat de tres anys. L'equip de deganat busca el consens i, amb la voluntat d'integrar propostes de millora de totes els col·lectius de la Facultat, inicia contactes amb tots els sectors perquè revisin la proposta de Pla Estratègic i puguin fer suggeriments de millora. Algunes propostes expressades per PDI i alumnat s'han integrat al document final.

Finalment, la [Junta de de Facultat de Veterinària](#) va aprovar el passat febrer de 2024 el [Pla Estratègic](#) de la Facultat corresponent als anys 2023-2025.

Els eixos estratègics s'ha alineat amb els eixos del [Pla Estratègic de la UAB](#). D'aquests eixos en deriven objectius, dels quals es defineixen indicadors i fites que serviran per poder mesurar el grau d'acompliment dels objectius. Així mateix, dels objectius en podem trobar també accions, les quals també van acompanyades d'indicadors i fites.

Es fixen objectius per anys, on la majoria de les accions es preveuen per 2024 i 2025.

Alineació dels objectius estratègics de la UAB amb els de la Facultat de Veterinària:

Línia estratègica de la UAB	Objectiu estratègic UAB	Línia estratègica de la Facultat	Objectiu estratègic Facultat
Eix 1- Oferta docent multidisciplinària, multilingüe i capaça de donar resposta a les necessitats de la societat, amb el suport de la recerca i de models pedagògics innovadors i de qualitat.	Disposar d'una oferta docent heterogènia, flexible i adequada a les demandes de la societat.	Eix 1- Millorar la Qualitat Docent	1.1- Avançar per incorporar als plans d'estudi, als cursos i als materials continguts que preparin els estudiants per viure i treballar en la societat actual
	Potenciar l'ús de models pedagògics innovadors i adaptats a les diferents necessitats d'aprenentatge.		1.2- Potenciar l'ús de models pedagògics innovadors i adaptats a les diferents necessitats d'aprenentatge
	Promoure la qualitat docent i establir mecanismes de control i millora per tal de seguir sent un referent en aquest àmbit		1.3- Establir mecanismes de control i millora de la qualitat docent
Eix 2- Responsabilitat en la transformació social mitjançant la generació i la transferència de coneixement.	Equiparar la recerca amb les millors institucions internacionals.	Eix 2- Ser Responsables Socialment	2.1- Millorar la inserció laboral dels/de les nostres estudiants i el seu coneixement del món i les oportunitats laboral
	Reforçar un ecosistema innovador i emprendedor a la UA		2.2- Avançar en la igualtat de gènere i en l'equitat en general, i augmentar la sensibilitat de tots els col·lectius de la Facultat de Veterinària pels assumptes relacionats amb el medi ambient
Eix 3- Les persones de la UAB són el seu principal actiu.	Potenciar les qualitats personals, professionals i de ciutadania del personal de la UAB.	Eix 3- Millorar la governança del centre i vetllar pel benestar i el sentiment de pertinença de totes les persones que integren la Facultat de Veterinària	3.1- Millora del benestar i de la tutorització de l'alumnat
	Anticipar-se a les necessitats per a la captació i la retenció de talent professional.		
	Ajudar que la vida de l'estudiant en el seu pas per la universitat sigui transformadora en termes de creixement personal i professional.		
Eix 4- Model de governança autònom, participatiu i transparent, amb un sistema de gestió eficaç i eficient.	Reforçar el model de governança gràcies a un increment de l'autonomia, associada a la rendició de comptes, per guanyar capacitat de resposta i d'incidència en l'entorn.		3.2- Millora de la monitorització del PDI i de la resposta a les necessitats formatives del PTGAS
	Organitzar les estructures bàsiques de la universitat de manera eficient, amb autonomia de gestió i rendició de comptes.		
	Millorar l'eficàcia i l'eficiència, la flexibilitat i l'agilitat de la gestió interna.		
Eix 5- Consolidació del reconeixement internacional com una universitat innovadora i de qualitat.	Ser reconeguda internacionalment com una bona universitat.	Eix 4- Impulsar el reconeixement i la projecció internacional del centre	4.1- Millorar les possibilitats de formació a nivell internacional i d'inserció laboral arreu del món del nostre alumnat
	Ser la universitat de preferència per als estudiants.		4.2- Avançar en el reconeixement internacional del nostre centre

L'any 2023, el 100% d'accions proposades per aquest primer any han assolit les fites dels seus indicadors. El seguiment de l'acompliment dels objectius estratègic es pot consultar al document de [seguiment dels objectius del Pla Estratègic de la Facultat de Veterinària](#).

Els objectius previstos i assolits de 2023 són els següents:

Objectiu Estratègic	Acció	Indicador	Fita
1.2: Potenciar l'ús de models pedagògics innovadors i adaptats a les diferents necessitats d'aprenentatge	1.2.1: Crear un laboratori de simulació amb models per desenvolupar habilitats clíniques i integrar-lo dins la docència pràctica rutinària de la Facultat	Condicionament del laboratori de simulació	Que el laboratori de simulació de models estigui condicionat
<p>Assoliment: L'any 2023 l'Equip de Deganat estableix com a acció dins del seu Pla Estratègic de condicionar un laboratori de simulació de models d'animals. Aquesta acció ve motivada per 2 factors; 1- La creixen consciència i preocupació per el benestar animal alhora de portar a terme la formació pràctica 2- La recomanació de l'EAEVE durant la última acreditació del grau de Veterinària de millorar i potenciar l'ús de la simulació de models d'animals en la docència impartida al grau.</p> <p>Durant el 2023 l'Equip de Deganat treballa conjuntament amb l'Administració de Centre per trobar l'espai adient on ubicar el laboratori. Finalment es decideix que el laboratori es situarà a l'aula d'informàtica 3, que és la que tenia menys ús de totes. L'acondiament es realitza aquell mateix any i al desembre de 2023 el condicionament de l'aula queda finalitzat i la fita assolida.</p>			
Objectiu Estratègic	Acció	Indicador	Fita
1.3: Establir mecanismes de control i millora de la qualitat docent	1.3.1: Simplificar el sistema d'enquestes que es fan als estudiants per avaluar l'activitat docent i millorar la comunicació amb l'alumnat perquè siguin coneixedors de la importància de respondre les enquestes	Nombre d'enquestes	Suprimir les enquestes internes
<p>Assoliment: Al 2023, l'equip de deganat ha portat a terme una revisió del sistema d'enquestes de la Facultat. La voluntat ha estat la simplificar el sistema d'enquestes actual. Es fa una reflexió respectes les enquestes internes i les oficials i s'arriba a la conclusió que les oficials són les que ens permeten establir la mesura respecte les altres facultats, doncs les preguntes son les mateixes a totes les facultats i facilita la comparació i mesura entre els centres. També es té en compte que moltes de les preguntes de les enquestes oficials s'utilitzen com a indicadors dels processos del SGIQ i, per tant, és important obtenir un resultat que siguin representatius. S'opta, doncs, per mirar de potenciar les enquestes oficials en detriment de les internes, que es decideixen eliminar. Aquesta anàlisi de les enquestes i posterior supressió de les internes s'ha portat a terme durant l'any 2023, quedant la fita com assolida.</p>			
Objectiu Estratègic	Acció	Indicador	Fita
1.3: Establir mecanismes de control i millora de la qualitat docent	Fer accions per augmentar la participació a les enquestes oficials de la UAB (assignatures/mòduls i avaluació docent)	Participació a les enquestes oficials	2023: superar el 30% de participació
<p>Assoliment: L'Equip de Deganat defineix dins del seu Pla Estratègic com a objectiu estratègic, potenciar la participació a les enquestes de satisfacció de l'alumnat. La Facultat presenta històricament un índex de participació molt baix i, donat que les enquestes son una eina efectiva per mesurar la qualitat, es vol augmentar aquesta participació. La voluntat es que els resultats de les enquestes siguin significatius. Per tal de potenciar la participació en les enquestes oficials es porten a terme un seguit d'accions; 1- Supressió de les enquestes internes (inclòs com a indicador de l'acció 1.3.1 del Pla Estratègic de la Facultat de Veterinària) 2- S'aprofiten totes les trobades amb els alumnes (reunions d'avaluació, amb els delegats, Juntes de Facultat, CSAQ...) per fer consciència als alumnes de la importància de respondre les enquestes 3- El deganat envia un correu electrònic a tots els alumnes per mirar d'activar la resposta de l'alumnat. 4- Es fa un monitoratge diari dels resultats i es publica a les pantalles i xarxes socials de la Facultat. 5- Es reserva una estona dins de l'aula perquè l'alumnat pugui respondre les enquestes 6- Les coordinacions de les titulacions fan un seguiment diari dels resultats i transmet també la importància d'obtenir uns resultats significatius entre l'equip docent de les titulacions. Finalment, a les enquestes de primer trimestre del curs acadèmic 2023/24 s'obtenen uns resultats de participació en les enquestes d'avaluació de les assignatures superior al 50%. En les enquestes d'avaluació docent els resultats superen el 40%.</p> <p>Els resultats obtinguts superen la fita establerta per al 2023 i, per tant, es resol l'objectiu com a assolit per aquest any. S'estableix una fita progressiva per als propers anys que ja s'ha superat (2024: superar el 35% i 2025: superar el 40%). Donat els resultats positius obtinguts, els esforços pels següents períodes de resposta aniran encaminats en mantenir els resultats vigents.</p>			

Al 2024 i 2025 es portaran a terme la major part dels objectius i accions recollides al Pla Estratègic de la Facultat de Veterinària. El posterior seguiment i anàlisi d'aquests es realitzarà en els informes de gestió que rendeixin comptes dels anys esmentats.

Durant el 2023 també s'han portat a terme altres propostes de millora no sorgides del Pla Estratègic. Es pot consultar l'assoliment d'aquestes a la [memòria d'acompliment del SGIQ de Veterinària](#).

3. El sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ-VET)

3.1. El SGIQ de la Facultat de Veterinària de la UAB

El [SGIQ-VET](#) recull els processos i les tasques planificades i executades per la Facultat de Veterinària per al conjunt de titulacions oficials de la Facultat, i reflecteix el compromís de la Facultat d'oferir uns programes formatius de qualitat, promovent mesures per assegurar l'avaluació i la millora contínua, tant a nivell de sistema de gestió com d'estudis oficials.

Entre els mesos d'octubre de 2023 i març de 2024 s'han revistat totes els processos del SGIQ, d'acord amb el procés estratègic PE02 Definició, desplegament i seguiment del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ). Tant les persones responsables de cada procés com les responsables de la gestió n'han realitzat la revisió, que ha estat aprovada per la Junta de Facultat. Aquesta revisió s'afegeix a les anteriors de 2015 i 2021.

Les principals característiques de la darrera revisió del SGIQ-VET son les següents:

- Actualització i incorporació als diferents processos dels aspectes relacionats amb la Dimensió 7-R+D+I i transferència de coneixement de la [Guia d'AQU per a la certificació dels sistemes internes de garantia de la qualitat en centres d'educació superior](#) (edició d'octubre de 2023).
- Revisió del Manual del SGIQ per tal d'actualitzar estructures, organigrama, enllaços i eliminació d'informació obsoleta
- Revisió de la totalitat dels processos del sistema
- Actualització de les persones responsables dels processos
- S'ha modificat el mapa de processos del sistema
- S'ha utilitzat el model simplificat d'informe de revisió dels processos
- De forma general moltes de les modificacions han estat de caràcter formal, com per exemple:

- Adaptació dels processos i els models de documentació al RD 822/2021, de 28 de setembre, pel que s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.
- Adaptació dels processos a la Normativa de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats de conformitat amb els plans d'estudis regulats pel RD 822/2021, aprovada pel Consell de Govern de 7 de juliol de 2022.
- S'ha tingut especial cura en utilitzar un llenguatge inclusiu que no faci diferències entre els gèneres seguint les recomanacions que dona la [Guia per a l'ús no sexista del llenguatge a la Universitat Autònoma de Barcelona](#)
- Altres modificacions han estat de caràcter més substancial:
 - S'ha suprimit dos processos: PS02 Formació del PAS i PS09: Avaluació del PAS. Aquests processos han quedat integrats pel procés PE05: Política i Gestió del PTGAS. D'aquesta manera tots els aspectes que afecten al PTGAS queden integrats en un únic procés.
 - S'han fet una revisió exhaustiva de tots els indicadors cercant que tots ells siguin significatius i aportin informació valuosa per a la millora de la Qualitat. En aquest sentit, s'han suprimit alguns indicadors, modificat d'altres i inclòs de nous. També s'han definit fites per tots els indicadors per tal que serveixin de mesura alhora d'analitzar l'evolució i compliment d'aquests.
 - S'han incorporat als processos tots els indicadors relatius als objectius estratègics de la Facultat
 - S'han incorporat al SGIQ-VET els indicadors relatius a l'Accreditació de l'EAEVE, punt important del Pla Estratègic de la Facultat.
 - S'ha plantejat el seguiment dels indicadors a partir de dues vessants:
 - Indicadors de seguiment: Indicadors propis dels processos dels quals s'estableixen fites, no de superació, si no com a sistema de manteniment de la qualitat. Es fixen una valors dels quals no es vol descendir. Son indicadors de manteniment.
 - Indicadors estratègics: Plantejats com a reptes. Es parteix de dades inferiors a les establertes com a fites. Son indicadors que impulsen a la millora.

En relació als processos revisats, els canvis més destacables han estat:

- [PE01 Definició de la política i objectius de qualitat](#)
 - S'ha ampliat la documentació associada amb els autoinformes d'avaluacions d'AQU i informes d'avaluacions de les titulacions d'AQU
 - Es modifica el punt 6, revisió i millora, fixant la revisió del procés com anual. La revisió recau en el deganat i, si s'escau en el Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Qualitat.
 - S'han ampliat la descripció del procés que no estaven prou explicats (pla estratègic), ampliant així la informació del procés.
 - S'ha inclòs el Informe de Gestió de Centre
 - S'ha ampliat el punt 8.5 Informació pública
- [PE02. Definició, desplegament i seguiment del Sistema de Garantia Interna de Qualitat \(SGIQ\)](#)
 - Es defineix com a propietari del procés al vicedeganat d'Afers Acadèmics i de Qualitat
 - S'afegeix a la documentació associada el Pla Estratègic de la Facultat de Veterinària
 - S'actualitza la documentació generada
 - S'ha ampliat la descripció del procés
- [PE03 Creació i disseny de de noves titulacions. Mapa de titulacions:](#)
 - A la documentació associada:
 - S'ha substituït la Llei orgànica 4/2007 (LOU) per la Llei orgànica 2/2023 (LOSU)
 - S'ha substituït l'antiga normativa acadèmica de la UAB per la nova adaptada al RD 822/2021
 - S'ha ampliat l'explicació del procés en el punt 8.1 Definició de l'oferta de titulacions
- [PE04. Política, Gestió i Formació del Personal Docent i Investigador \(PDI\)](#)
 - S'ha modificat al document la nomenclatura d'algunes unitats de la UAB que han canviat de nom: IDES passa a a ser la Unitat de Formació i Desenvolupament Professional. També s'ha ampliat la descripció del procés en els següents apartats:
 - 8.1 Dedicació acadèmica del professorat
 - 8.2 Política de càrrecs
 - 8.3 Provisió de Places de PDI
 - 8.5 Formació docent
 - 8.6 Incentivació de l'excel·lència, la millora i la innovació docent
 - 8.7.2 Efectes de l'avaluació de l'activitat docent del professorat de la UAB

- [PE05 Definició de la política i gestió del PTGAS](#)
 - S'ha incorporat al procés la formació i avaluació dels PTGAS. Fins ara la formació i avaluació estaven en processos de suport a part (PS02 i PS09). En la revisió s'ha decidit unificar els processos en un de sol (PS05) per tal de simplificar.
 - A la documentació associada s'ha inclòs:
 - Acord per al desenvolupament del Teletreball del Personal d'Administració i Serveis de la universitat Autònoma de Barcelona
 - Addenda a l'Acord per al desenvolupament de Teletreball del Personal d'Administració i Serveis de la Universitat Autònoma de Barcelona
 - Acord entre l'Equip de Govern, la Junta de Personal Funcionari i el Comitè d'Empresa del personal de la Universitat Autònoma de Barcelona sobre la flexibilització de la jornada partida
 - Acord entre l'Equip de Govern, la Gerència, la junta de PAS funcionari i el Comitè d'Empresa del pas laboral de la UAB per a l'adaptació de les condicions de treball del PAS de la UAB major de 60 anys.
 - A la documentació generada s'ha inclòs:
 - Detecció per part de l'administrador de centre de les necessitats formatives del PAS del centre.
 - Informe d'autoavaluació complimentat (segons grup i escala) per la persona treballadora (col·lectiu personal temporal i interí)
 - Informe d'avaluació de la persona responsable (col·lectiu personal temporal i interí) I i II
 - Informe d'avaluació de la persona responsable: Període de pràctiques no convalidat (col·lectiu Tercera fase oposició d'escala tècnica i de gestió)
 - S'ha ampliat la descripció dels punts:
 - 6 Revisió i millora
 - 8 Desenvolupament del procés
 - 8.1 Selecció del personal
 - 8.2 Desenvolupament professional
 - 8.4 Conciliació de la vida laboral i personal/familiar
 - 8.5 Prevenció de riscos laborals
 - 8.6 Comunicació
 - 8.9 Informació pública
 - Inclòs els punt 8.3 Avaluació del PTGAS
- [PC01. Definició de perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis](#)
 - En la documentació associada:
 - S'actualitza la normativa acadèmica de la UAB aplicable al RD 822/2021
 - S'afegeix el pla anual d'objectius de la Facultat
 - S'afegeix les proves de nivell UAB idiomes
 - S'amplia breument la descripció del procés 8.1 Activitats relacionades amb el disseny dels perfils d'ingrés i de graduació del estudiants de nou ingrés
 - S'amplia la descripció del punt 8.6 Rendició de comptes
- [PC02. Programació docent de les assignatures. Formació pràctica i guies docents](#)
 - S'ha modificat el títol del procés que ha passat de : *Programació docent de les assignatures i guies docents* a *Programació docent de les assignatures. Formació pràctica i guies docents*.

- S'ha ampliat la descripció del punt 2. Àmbit d'aplicació
 - S'ha definit com a propietari del procés al Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Qualitat
 - S'ha definit com a responsable de la gestió a la Gestió Acadèmica
 - S'ha actualitzat la normativa inclosa en la documentació associada:
 - RD1393/2007 substituït pel RD822/2021
 - Inclòs l'app AGD
 - Inclòs el model de dedicació acadèmica del professorat de la UAB
 - Incloses les actes de la CSAQ i Màster
 - Inclòs enquestes de satisfacció de l'alumnat
 - Inclòs app PDS
 - Inclòs app TPD
 - Inclòs pautes d'avaluació
 - Inclòs app consulta d'horaris
 - Inclòs IV pla d'acció de l'observatori per la igualtat
 - Inclòs Informe de Valoració de les Guies Docents
 - Inclòs el Pla Estratègic de la Facultat de Veterinària
 - Inclòs els criteris de programació dels estudis oficials de la UAB
 - Es defineix com a responsable de la revisió i millora al Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Qualitat
 - S'ha ampliat significativament el descriptiu de la part del procés que fa referència a la programació docent, planificació docent i les guies docent ja que es detecta que faltava molta informació. Aquest procés a més s'ha ampliat amb tota la part que fa referència a la formació pràctica. Aquest apartat s'ha decidit incloure ja que es una part diferencial respecte les altres facultats i afecta molt estretament a la programació i planificació docent. Per entendre bé les especificitats que presenta la programació i planificació docent a la Facultat de Veterinària es imprescindible explicar tota la part de la formació pràctica. En aquest sentit, el procés acull el gruix dels indicadors de l'EAEVE ja que van directament relacionats amb aquesta formació pràctica.
 - [PC03.1. Gestió de les pràctiques externes](#)
 - El propietari del procés ha passat a ser del deganat al vicedeganat d'Estudiants i Pràctiques Extrafacultatives.
 - S'ha definit la Gestió acadèmica coma responsable del procés.
 - S'ha actualitzat el RD1393/2007 pel 822/2021.
 - S'ha ampliat la informació del procés d'acord a la normativa de pràctiques externes /pràcticum de la Facultat de Veterinària
 - [PC03.2. Gestió de treballs de finals d'estudis \(TFE\)](#)
 - Es defineix com al propietari del procés al vicedeganat d'Afers Acadèmics i Qualitat
 - S'estableix com a responsable de la gestió a la Gestió Acadèmica
 - S'actualitza el RD 1393/2007 pel RD822/2021
 - S'actualitza la normativa acadèmica de la UAB adaptada al RD822/2021
- S'amplia la descripció del procés amb més informació

- [PC04. Orientació de l'alumnat](#)
 - S'estableix com a propietari del procés el Vicedeganat d'Estudiants i Pràctiques Extrafacultatives
 - S'estableix com a responsable de la gestió a la Gestió Acadèmica
 - S'actualitza de la documentació associada el Pla Estratègic de la UAB
 - S'amplia la descripció del procés
- [PC05 Avaluació de l'alumnat](#)
 - Es defineix el titular del procés al deganat al vicedeganat d'Afers Acadèmics i Qualitat
 - S'estableix a les coordinacions de les titulacions com a responsables de la gestió
 - Es substitueix el RD1393/2007 pel RD822/2021
 - S'actualitza la normativa acadèmica de la UAB d'acord amb el RD822/2021
 - S'amplia la documentació generada
 - S'amplia significativament la descripció del procés incloent informació de la darrera normativa acadèmica de la UAB.
- [PC06. Gestió de la mobilitat de l'alumnat](#)
 - Substituït en la documentació associada la normativa acadèmica aplicable al 1393/2007 per la nova normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris d'acord amb el RD822/2021.
 - S'ha ampliat significativament la descripció del procés i s'ha inclòs tota la part dels alumnes OUT de pràctiques que no estava inclosa en la passada versió del procés. Es un tret diferencial respecte altres facultat la gestió d'aquestes pràctiques OUT i, per aquest motiu, s'ha volgut incloure al procés
- [PC07. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions](#)
 - S'ha ampliat la descripció de l'objectiu
 - A nivell de documentació associada s'ha actualitzat les següents normatives:
 - Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai Europeu d'Educació Superior-ENQA
 - Substituir el RD 1393/2007 pel RD 822/2021
 - Actualitzar la normativa acadèmica de la UAB aplicable als estudis universitaris regulats pel RD822/2021
 - Actualitzar el calendari acadèmic de la UAB
 - Incloure la Guia per a la introducció de la perspectiva de gènere en la docència de l'Observatori per la igualtat de la UAB.
 - S'ha afegit a la documentació generada (outputs):
 - Llista de comprovacions (checklist) de revisió de l'ISC

- Pla de millores del centre
- S'ha ampliat la descripció del procés
- [PC08. Modificació i extinció de titulacions de Grau i de Màster Universitari](#)
 - Es suprimeix la normativa sobre organització acadèmica complementària de la normativa acadèmica de caràcter general ja que ha estat derogada
 - S'amplia la descripció del procés (ampliant els passos que s'han de tramitar per fer una modificació en un programa formatiu.
 - També s'actualitza la normativa acadèmica de la UAB en l'apartat 8.2.3 Garantia per a l'alumnat matriculat
- [PC09. Gestió documental](#)
 - S'actualitza breument la descripció del procés
- [PC10. Acreditació de titulacions de Graus i de Màsters Universitaris](#)
 - De la documentació associada s'ha substituït el RD1393/2007 pel RD 822/2021
 - S'ha ampliat la descripció del procés en els següents apartats:
 - 8.2 preparació i realització de la visita externa d'acreditació
 - 8.3 Avaluació i resolució d'acreditació de la titulació
 - S'ha afegit la redacció del punt 8.5: Acreditació Europea amb European System Of Evaluation Of Veterinary Training (EAEVE)
- [PS01 – Gestió de Serveis](#)
 - S'ha ampliat la descripció del procés
 - S'ha incorporat en el desenvolupament del procés el punt 8.1.3 Campus Virtual
- [PS02 Gestió de Recursos Econòmics i Materials](#)
 - A passat de ser el procés PS03 a ser el PS02 – Suprimit el PS02 formació del PAS ja que ha quedat incorporat dins del PE05 Definició de la política i gestió del PTGAS
 - S'ha ampliat el descriptiu de l'objectiu, àmbit d'aplicació i propietat del procés. També de l'apartat *8.1 Identificació de necessitats, 8.2 Planificació dels recursos i l'adquisició i 8.3 Gestionar i fer el manteniment dels espais, les seves instal·lacions i el seu equipament.*
 - En la documentació generada s'ha afegit PS02-OP02: Pressupost de la Facultat de Veterinària i PS02-OP08: Enquesta de titulats i titulades
- [PS03. Organització i gestió acadèmica](#)
 - S'ha actualitzat normativa de la documentació associada:
 - Actualitzada la normativa Acadèmica de la UAB d'acord amb el *RD 822/2021*.
 - S'ha eliminat el PS04-IP02: Text refós de la normativa sobre organització acadèmica complementària de la normativa acadèmica de caràcter general de la Universitat Autònoma de Barcelona, degut a que s'ha derogat

- Substituït el PS04-IP05: Text refós del RD 1393/2007, de 29 d'octubre, pel que s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, pel *Reial decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat*.
 - Eliminat el PS04-IP09: Decret 1892/2008, de 14 de novembre, per la que es regulen les condicions per a l'accés als ensenyaments universitaris oficials de grau i els procediments d'admissió a les universitats públiques espanyoles, perquè ha estat derogat.
 - Eliminat el PS04-IP13: *Real Decreto-ley 5/2016, de 9 de diciembre, de medidas urgentes para la ampliación del calendario de implantación de la Ley Orgánica 8/2013, de 9 de diciembre, para la mejora de la calidad educativa*, perquè ha estat derogat.
 - Eliminat el PS04-IP17: Procediment i guia d'entrevista per a M40 i M45 anys
 - Eliminat el PS04-IP18: Real Decreto 967/2014, de 21 de noviembre, por el que se establecen los requisitos y el procedimiento para la homologación y declaración de equivalencia a titulación y a nivel académico universitario oficial y para la convalidación de estudios extranjeros de educación superior, y el procedimiento para determinar la correspondencia a los niveles del marco español de cualificaciones para la educación superior de los títulos oficiales de Arquitecto, Ingeniero, Licenciado, Arquitecto Técnico, Ingeniero Técnico y Diplomado, perquè ha estat derogat.
- [PS04 Gestió de Queixes Suggestiments i Felicitacions](#)
 - No hi ha hagut modificacions en el desenvolupament del procés, però si s'ha canviat la descripció d'aquests per fer més entenedora la informació
 - [PS05 Satisfacció dels grups d'interès](#)
 - En la documentació associada s'ha actualitzat el RD 1393/2007 pel RD822/2021
 - S'ha ampliat breument la descripció del procés
 - [PS06. Inserció laboral dels titulats](#)
 - S'ha definit la Gestió Acadèmica com a responsable de la gestió del procés
 - S'ha ampliat el descriptiu dels apartats 8.3 Activitats relacionades amb mobilitat professional internacional i 8.5 Informació pública
 - [PS07. Informació pública i rendició de comptes](#)
 - S'ha definit com a responsable del procés la Secretaria del Deganat
 - S'ha actualitzat la normativa en la documentació associada: Actualitzat el el Reial decret 1393/2007, que queda substituït pel Reial Decret 822/2021.

3.2. El SGIQ transversal de la UAB (SGIQ-UAB)

El [SGIQ transversal](#) de la UAB recull els processos i les tasques que de forma centralitzada es desenvolupen per al conjunt dels centres i titulacions.

La Comissió de Qualitat de la UAB (delegada del Consell de Govern) va aprovar en la seva sessió de 12 de desembre de 2023, la incorporació al mapa de processos de dos nous processos clau:

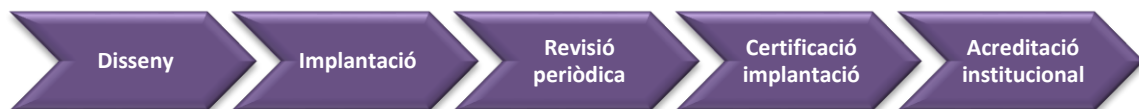
- [PC12 Recerca](#)
- [PC13 Transferència del coneixement](#)

Aquesta actualització del mapa de processos respon a la necessitat d'incorporar les tasques desenvolupades pels àmbits centrals (Vicerectorat de Recerca, Vicerectorat d'Innovació, Transferència i Emprenedoria, Vicegerència de Recerca i Àrea de Recerca), sobre els aspectes recollits a la Dimensió 7-R+D+I i transferència de coneixement de la [Guia d'AQU per a la certificació dels sistemes internes de garantia de la qualitat en centres d'educació superior](#) (edició d'octubre de 2023).

3.3. Certificació de la implantació del SGIQ-Vet i acreditació institucional de la Facultat de Veterinària

Dins l'estratègia de qualitat de la Universitat, s'ha definit com a objectiu estratègic aconseguir el màxim nombre de centres de la UAB acreditats institucionalment, acció que suposa per als centres un reconeixement i més gran autonomia en la pròpia gestió per la qualitat. Al gener de 2024, 10 centres propis/integrats i 1 centre adscrit/vinculat de la UAB ja disposen de l'acreditació institucional. Durant el 2024, la Facultat de Veterinària té planificada la seva certificació de la implantació del SGIQ-VET.

Per arribar a l'acreditació institucional, prèviament cal una revisió integral del SGIQ del centre que reculli el desplegament de tots els seus processos i la certificació de la implantació del sistema de gestió per part d'AQU Catalunya.



4. Marc "Verificació-Seguiment-Modificació-Acreditació" (VSMA)

El cicle de vida dels programes oficials segons el [RD 822/2021, pel que s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat](#) i el [Marc VSMA d'AQU Catalunya](#), és el següent:



4.1. Verificació

Pel què fa al procés de verificació, el gran nou aspecte a destacar és l'aprovació del nou RD822/2021 en substitució del derogat RD1393/2007. Així doncs, amb l'aprovació d'aquest nou reial decret, el marc que regeix aquest procés de verificació s'ha hagut d'adaptar a les noves directrius. A grans trets, aquest nou marc regulador és fruit de la necessitat de redefinir l'organització i les estructures dels ensenyaments universitaris oficials tenint en compte l'experiència acumulada en els darrers deu anys a l'Espai Europeu d'Educació Superior (EEES) i, alhora, tenint en compte les demandes d'unes societats locals i globals interconnectades i caracteritzades per uns mercats laborals en reestructuració. A grans trets, els principals canvis d'aquest nou reial decret són:

1. **L'establiment definitiu de l'estructura del model universitari espanyol** amb Graus de 240 ECTS (amb l'excepció dels que tenen directrius europees de 300 o 360); Màsters de 60, 90 i 120 ECTS; i el Doctorat al que s'accedeix havent superat 300 ECTS en les dues etapes formatives anteriors.

2. **El canvi d'adscripció** del títols de Grau i Màsters de les cinc branques de coneixement **als anomenats àmbits de coneixement** (32 en total). Aquest canvi comporta una major concreció de les assignatures de formació bàsica en el cas dels Graus i del conjunt del títol en el cas dels Màsters, a la gran varietat de titulacions definides al sistema universitari espanyol. Les titulacions s'hauran d'adaptar als nous àmbits en un període de quatre anys des de l'aprovació del RD822/2021.

3. **El canvi de denominació** de competències i resultats d'aprenentatge a **resultats del procés de formació i aprenentatge** concretats en coneixements, competències i habilitats tant de titulació com de matèria.

4. Adaptació de les titulacions a les **modalitats presencial, virtual o híbrida**.

5. L'establiment d'una **regulació de la formació permanent** que homogeneïtza l'estructura d'aquesta formació, incorporant la cultura de l'avaluació de la qualitat en aquests títols.

6. La possibilitat d'adoptar **formes específiques d'articulació dels plans d'estudis** i per tant de singularitzar el projecte acadèmic (p.e. incorporació de menció dual als títols, definició de micromòduls o microcredencials, etc.).

7. La **promoció de la innovació docent** per tal que sigui una estratègia fonamental de les universitats, dels centres i de les coordinacions. Concretament, es contempla la possibilitat que els centres emetin documents acreditatius que acompanyin al títol i que verifiquin que tota l'organització docent d'una titulació s'ha configurat a partir d'una estratègia o plantejament d'innovació docent reflectit en totes les assignatures del pla d'estudis.

8. I finalment, el **replantejament de tot el procediment del marc VSMA** per tal de simplificar els processos administratius i focalitzar-se en el nucli del projecte formatiu. En aquest sentit, **l'avaluació institucional dels centres** és la peça clau en l'engranatge de l'assegurament de la qualitat de l'oferta formativa universitària fent més forts els SGIQS sempre amb l'orientació i guia de les agències de qualitat. Exemples de simplificació poden ser: la durada de la renovació de l'acreditació que passa a ser de 6 anys per a totes les titulacions de Grau, Màster i Doctorat (amb les excepcions dels títols de Grau de 300 i 360 ECTS), la reducció de l'extensió de les memòries de verificació a 10.000 paraules, la possibilitat de trametre modificacions no substancials per mantenir l'expedient de la titulació actualitzat en tot moment, etc.

Precisament per tot això, un cop aprovat aquest nou marc legislatiu, AQU Catalunya també ha hagut d'actualitzar i adaptar les seves guies del marc VSMA i generar nova documentació de suport que, juntament amb el propi RD, ens han servit a nosaltres per adaptar tals nostres processos i la documentació relacionada (per exemple el model de memòria de verificació o la guia d'introducció de les memòries al RUCT).

Per altra banda, aquest nou marc normatiu ha suposat no només un canvi en les noves titulacions que es volen verificar sinó també en les vigents. De manera gradual i segons els terminis establerts pel propi RD822/2021, la UAB ha d'adaptar totes les titulacions oficials de grau i de màster de la Universitat. Per tal de portar a termes aquestes adaptacions de manera planificada i s'ha definit un calendari que fixa aquesta adaptació de manera gradual en tots els centres. A la Facultat de Veterinària la planificació es la següent:

Curs acadèmic	Nombre titulacions	Titulacions de grau i màster	Valoració
2023	1	Màster Universitari en Qualitat dels Aliments d'Origen Animal	Favorable
2025	1	Màster Universitari en Zoonosis i una Sola Salut	--
2026	1	Grau en Ciència i Tecnologia dels Aliments	--
2027	1	Grau en Veterinària	--

4.2. Seguiment

Curs acadèmic	Nombre Estudis	Estudi Oficial de grau o màster
2022/23	1	Grau en Ciència i Tecnologia dels Aliments
2021/22	3	Grau en Veterinària
		Màster en Qualitat dels Aliments d'Origen Animal
		Màster en Zoonosis Una Sola Salut
2020/21	3	Grau en Veterinària
		Màster en Qualitat dels Aliments d'Origen Animal
		Màster en Zoonosis Una Sola Salut

La Facultat de Veterinària valora positivament el desenvolupament del procés clau [PC07-Seguiment, avaluació i millora de les titulacions](#), perquè:

- permet fer el seguiment de les titulacions oficials de la facultat
- permet a les coordinacions fer el seguiment de les millores relacionades amb cada titulació
- el procés està totalment implantat i madur. Al llarg del temps ha permès el seguiment de la totalitat dels estudis de la facultat repetidament (bianual a no ser que coincideixi amb l'acreditació de la titulació)

4.3. Modificació

Curs acadèmic	Nombre titulacions	Titulacions	Substancials i no substancials (% favorables AQU)
2023/24	1	MUQAOA (adaptació 822/21)	10 substancials + 5 no substancials (100% favorables)
2022/23	1	Veterinària	4 no substancials (100% acceptació)
2021/22	2	CTA, MUQAOA	QAOA: 1 no substancial CTA: 4 substancials (100% favorables)
2020/21	1	CTA	1 substancial + 14 no substancials (100% favorables)

Les modificacions són detectades al procés clau de seguiment i es gestionen segons el procés clau [PC08 Modificació i extinció de titulacions de Grau i Màster Universitari](#). La Facultat de Veterinària valora positivament el funcionament d'aquest procés perquè:

- permet a les coordinacions de les titulacions modificar la seva memòria amb les àrees de millora detectades al seguiment dels programes.
- aconseguix que la totalitat de modificacions substancials de de les titulacions de la facultat hagin estat avaluades favorablement per part de l'agència externa d'avaluació.
- el procés està totalment implantat i madur (al llarg del temps ha permès la modificació de les memòries de les titulacions oficials de la Facultat).

Les modificacions substancials realitzades a partir del el curs 2023/24 incorpora els canvis en les competències marcades pel Reial Decret 822/2021, així com l'adaptació de la Normativa Acadèmica de la UAB per donar resposta a aquest Reial Decret que modifica el RD 1939/2007.

4.4. Acreditació

Any	Nombre titulacions	Titulació Oficial	Valoració
2024	1	Grau en Veterinària	S'assoleix
2022	1	Grau en Ciència i Tecnologia dels Aliments	S'assoleix
2020	2	Màster universitaris en Qualitat dels Aliments d'Origen Animal (MUQAOA) i Zoonosis Una Sola Salut (MUZUSS)	S'assoleix

La totalitat d'aquestes titulacions universitàries han estat acreditades favorablement. No hi ha cap titulació oficial de grau o màster que no hagi obtingut l'acreditació.

La Facultat de Veterinària valora positivament el funcionament del procés clau [PC 10 Acreditació de Titulacions de Grau i de Màster Universitari](#), perquè:

- Al llarg dels anys ha aconseguit acreditar favorablement la totalitat de les titulacions oficials de Grau i Màster impartides a la Facultat, el que suposa tenir el 100% de titulacions oficials de grau i màster acreditades.
- Aquests programes han aconseguit la màxima qualificació en els següents estàndards:
 - CTA: Estàndard 5 Eficàcia dels sistemes de suport a l'aprenentatge
 - MUQAOA i MUZUSS:
 - Estàndard 2 – Pertinença a la informació pública
 - Estàndard 4 – Adequació del professorat al programa formatiu
- Per 2024 està previst certificar el SGIQ de la Facultat i obtenir l'Acreditació institucional del Centre.

5. Guies docents

El 100% de les Guies Docents de les titulacions oficials de grau i màster es publiquen a la pàgina web de la Facultat de Veterinària a l'apartat corresponent a cada titulació, dins la pestanya de "Pla d'estudis". Les guies docents es revisen anualment per part de la coordinació de cada titulació.