

# **Convocatòria d'ajuts per a projectes de millora de la qualitat i la innovació docent de la Facultat d'Economia i Empresa Curs 2025-26**

**Aprovada per la Comissió de Qualitat del Centre, 29 de Maig de 2025**

## **1. Objecte**

Es regulen les condicions i el procediment per a la concessió dels ajuts a projectes per a la millora dels processos d'ensenyament i d'aprenentatge de l'alumnat d'una o de diverses assignatures de les titulacions de grau de la Facultat d'Economia i Empresa de la UAB (FEiE) a desenvolupar durant el curs 2025-26. Es consideraran també projectes que, a més d'assignatures de grau, puguin incloure altra docència impartida a màsters.

## **2. Línies estratègiques**

- Metodologies d'ensenyament-aprenentatge amb especial èmfasi en assignatures de primer curs.
- Activitats organitzades per un equip docent que afavoreixin la interacció entre el professorat dels diferents grups d'una assignatura.
- Projectes que fomentin la compartició de metodologies actives d'ensenyament i aprenentatge i d'experiències entre el professorat de diferents assignatures.
- Metodologies relacionades amb el foment de la participació de l'alumnat en les activitats presencials a l'aula

## **3. Destinataris**

Professorat que tingui previst impartir docència en al menys una assignatura d'algun dels graus de la FEiE durant el curs 2025-26. Els projectes es poden presentar individualment o en grup. En cas de projectes en grup s'ha de nomenar un/a professor/a responsable.

## **4. Dotació econòmica**

L'import total màxim destinat a aquesta convocatòria és de 6.000 euros. L'import màxim que s'atorgarà per projecte és de 1.500 euros. Les despeses s'hauran d'ajustar a les normatives que siguin d'aplicació i als conceptes pressupostats, que poden incloure despeses vinculades a:

- accions de difusió
- contracte d'estudiant col·laborador (a través del servei d'ocupabilitat de la UAB)
- publicació de materials elaborats amb el projectes
- adquisició de material bibliogràfic
- adquisició de material fungible

No són susceptibles de subvenció:

- despeses de personal de l'equip docent que formi part del projecte.
- material inventariable (ordinadors, tabletas, projectors, etc.)
- manteniment extern d'aplicacions informàtiques, plataformes en xarxa o webs

## 5. Sol·licituds

Les sol·licituds s'han de presentar del 2 al 27 de juny de 2025, enviant el formulari annex degudament omplert a l'adreça de Gestió de la Qualitat de la FEIE: [qualitat.fee@uab.cat](mailto:qualitat.fee@uab.cat).

La sol·licitud haurà d'estar degudament signada pel/per la professor/a responsable així com per la direcció del departament al qual pertany.

## 6. Avaluació

La Gestió de Qualitat de la FEIE comprovarà que les sol·licituds compleixen els requisits formals d'adequació a la convocatòria i, en cas positiu, les enviarà als membres de la Comissió de Qualitat.

Cada projecte rebrà una qualificació de 0 a 10 punts, tenint en compte els **criteris següents**:

- Interès del projecte en relació a les línies estratègiques de la convocatòria (0-4)
- Incidència i impacte de la innovació en la millora del procés d'ensenyament i aprenentatge (0-4)
- Sostenibilitat del projecte (0-1 punts)
- Previsió de la difusió dels resultats (0-1 punt)

La Comissió de Qualitat es reserva el dret de deixar deserta la convocatòria o de no adjudicar la totalitat de les ajudes en cas de que la qualitat de les propostes presentades no assoleixi una puntuació mínima de 6 punts segons els criteris especificats anteriorment.

## 7. Resolució provisional i al·legacions

La resolució provisional es farà pública per mitjans electrònics abans del 7/7/2025.

Un cop dictada la proposta de resolució provisional, s'obrirà un període d'al·legacions de 10 dies hàbils per tal que les persones interessades manifestin allò que estimin pertinent. Les al·legacions s'han de presentar a l'adreça de [qualitat.fee@uab.cat](mailto:qualitat.fee@uab.cat).

## 8. Resolució definitiva

Abans del 30 de Juliol de 2025 es dictarà la resolució definitiva que serà notificada per mitjans electrònics. Aquesta resolució podrà ser recorreguda en alçada d'acord amb el que estableix l'article 121 i següent de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

## 9. Responsabilitats dels sol·licitants

La presentació de la sol·licitud comporta la plena acceptació d'aquestes bases.

En cas haver-li estat concedit un ajut, la persona responsable del projecte haurà de fer una memòria final explicant els resultats obtinguts i la utilització de l'ajut econòmic concedit. Tanmateix, també es compromet a participar en les jornades/sessions d'innovació que organitzi la FEIE durant el curs 2025/2026 o 2026/2027.

## 10. Calendari

Presentació de la proposta de creació dels ajuts a la CQ per a la seva aprovació	29/5/2025
Presentació de les sol·licituds	del 2/6/2025 al 27/6/2025
Resolució provisional	abans del 7/7/2025
Al·legacions	Del 8/7/2025 al 21/7/2025
Resolució definitiva	Abans del 30/07/2025
Termini d'execució del pressupost	De l'1/9/2025 al 31/07/2026
Termini d'execució del projecte	De l'1/9/2025 al 31/07/2026
Lliurament de la memòria final	Abans del 15/09/2026