

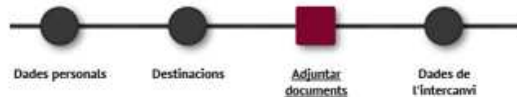
ADJUNCIÓ DE DOCUMENTS A LA SOL·LICITUD OUT

A l'octubre del 2020 activem una funcionalitat que es va desenvolupar fa un temps i que permet que els estudiants OUT adjuntin documentació requerida en el període de sol·licitud. Per tant, es pot treballar amb ella a les convocatòries a partir del 2021-22.

SOL·LICITUD DE L'ESTUDIANT

Un cop l'estudiant ha omplert les destinacions, es trobarà amb una nova pantalla per a adjuntar documents. En aquesta pantalla veiem els documents que s'han definit com opcionals. Veiem també el nom de l'arxiu (un cop carregat), el programa d'intercanvi pel qual es requereix i l'estat de la validació.

Menú General de SIGM® > Mobilitat > Mobilitat > Programes d'intercanvi > Intercanvi de sortida > Sol·licitud de sortida



DADES PERSONALS

NIA		NIP		Document d'identitat	
Nom		Correu Electrònic	sigma.tst@e-campus.uab.cat	Correu Electrònic Personal	sigma.tst@uab.cat

Mida màxima del fitxer 4 MB
Només s'admeten els arxius amb extensió: pdf, doc, docx, jpg

DOCUMENTS OPCIONALS

	Tipus d'Arxiu	Nom de l'Arxiu	Programa d'intercanvi	Estat Validació
✘	Certificado de idioma I	Certificat angles.docx	1 - Erasmus+ 3 - UAB Exchange Programme	Pendent de validar
Afegir	Certificado de idioma II		1 - Erasmus+ 3 - UAB Exchange Programme	Pendent de validar
Afegir	Certificado de idioma III		1 - Erasmus+ 3 - UAB Exchange Programme	Pendent de validar
Afegir	DNI o NIE. Obligatorio para todos aquellos estudiantes que no pertenecen a ninguno de los 28 estados miembros de la Unión Europea, ni de los países del Área Económica Europea ni Turquía ni la República de Macedonia		1 - Erasmus+	Pendent de validar