

REGISTRE DE SOL·LICITUDS GENÈRIQUES

Un cop validada la sol·licitud s'ha enviar al Registre de la UAB.

Si en el moment de validar la sol·licitud ja tens instal·lat un certificat digital, ho pots fer directament des de l'aplicatiu de selecció.

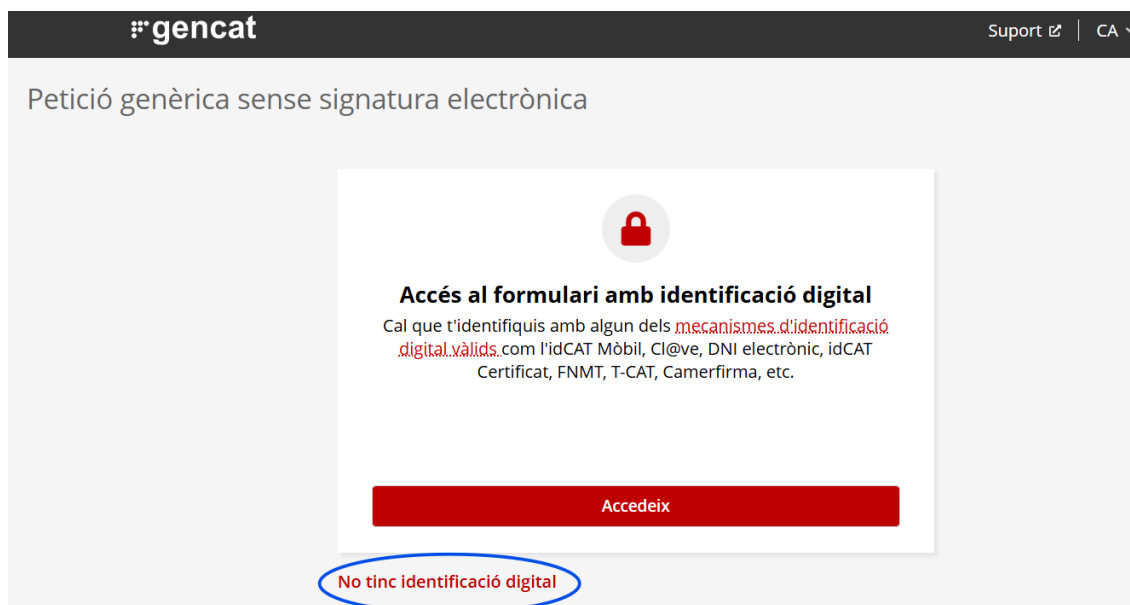
Si no el tens instal·lat, cal que descarreguis el document PDF de l'aplicatiu de selecció i l'adjuntis a la sol·licitud genèrica (<https://seuelectronica.uab.cat/info-sol-licitud-generica>) que faràs arribar al Registre de la UAB:

- Presencialment en horari de 9:00 a 16:00h: <https://seuelectronica.uab.cat/registre-presencial>
- bé, a través del registre electrònic
 - A l'assumpte indica: Universitat Autònoma de Barcelona-concurs PDI-NÚMERO DE CONVOCATÒRIA.
 - A "Destinació" escull l'opció OAMR (Registre) - Rectorat.
 - A "Quin tràmit voleu fer", escull l'opció "Presentar un escrit/sol·licitud".
 - Adjunta documentació PDF si escau.

SI NO TENS CERTIFICAT DIGITAL

Pots Registrar a través de la Generalitat de Catalunya. Aquest és l'enllaç:

https://ovt.gencat.cat/gsitgf/AppJava/traint/renderitzar.do?reqCode=inicial&set-locale=ca_ES&idioma=ca_ES&idServei=ING001HTML&urlRetorn=https%3A%2F%2Fweb.gencat.cat%2Fca%2Ftramits%2Ftramits-temes%2FPeticio-generica



The screenshot shows the Gencat portal interface. At the top, there is a header with the Gencat logo and a language selector set to 'CA'. Below the header, the page title is 'Petició genèrica sense signatura electrònica'. The main content area features a white box with a red padlock icon and the heading 'Accés al formulari amb identificació digital'. Below this, it states: 'Cal que t'identifiquis amb algun dels mecanismes d'identificació digital vàlids, com l'idCAT Mòbil, Cl@ve, DNI electrònic, idCAT Certificat, FNMT, T-CAT, Camerfirma, etc.' At the bottom of this box is a red button labeled 'Accedeix'. Below the white box, there is a red text label 'No tinc identificació digital' which is circled in blue.

- 1- Omple el formulari amb les dades obligatòries.
- 2- A l'assumpte indica: Universitat Autònoma de Barcelona-concurs de PDI-NÚMERO DE CONVOCATÒRIA.
- 3- A "Exposo i sol·licito" indica que és una petició adreçada al Registre General de la Universitat Autònoma de Barcelona.
- 4- A "A qui s'adreça", escull l'opció "Desconec l'organisme al qual dirigir la petició". A continuació, a "Tema" selecciona Administració pública. A "Subtema" escull Borsa de Treball.
- 5- Adjunta documentació PDF si escau.

Des de la Generalitat enviaran la teva sol·licitud a la UAB.

REGISTRO DE SOLICITUDES GENÉRICAS

La solicitud genérica (<https://seuelectronica.uab.cat/es/info-solicitud-generica>) se debe enviar al Registro de la UAB:

- Presencialmente, de 9:00 a 16:00: <https://seuelectronica.uab.cat/es/registro-presencial>
- O bien, a través del registro electrónico_
 - Indica los datos obligatorios
 - En el “asunto” indica: Universitat Autònoma de Barcelona-concurso PDI-NÚMERO DE CONVOCATORIA.
 - En “Destino”, seleccione la opción OAMR (Registro) - Rectorado.
 - En “¿Qué trámite desea realizar?”, selecciona la opción “Presentar un documento/solicitud”.
 - Adjunta la documentación PDF si procede.

SI NO TIENES CERTIFICADO DIGITAL

Puede registrarse a través de la Generalitat de Catalunya. Este es el enlace:

https://ovt.gencat.cat/gsitgf/AppJava/traint/renderitzar.do?reqCode=inicial&set-locale=en_GB&idServei=ING001HTML&urlRetorn=https%3A%2F%2Fweb.gencat.cat%2Fca%2Ftramits%2Ftramits-temes%2FPeticio-generica

gencat Soporte | ES

Petició genèrica sense signatura electrònica

Acceso al formulario con identificación digital

Debes identificarte con alguno de los mecanismos de identificación digital válidos, como el idCAT Móvil, Cl@ve, DNI electrónico, idCAT certificado, FNMT, T-CAT, Camerfirma, etc.

Acceder

[No tengo identificación digital](#)

- 1- Rellena el formulario con los datos obligatorios.
- 2- En el asunto indica: Universitat Autònoma de Barcelona-concurso de PDI-NÚMERO DE CONVOCATORIA.
- 3- En “Expongo y solicito” indica que es una petición dirigida al Registro General de la Universitat Autònoma de Barcelona.
- 4- En “A quién se dirige”, elige la opción “Desconozco el organismo al que dirigir la petición”. A continuación, en “Tema” selecciona Administración pública, y en “Subtema” elige Bolsa de Trabajo.
- 5- Adjunta la documentación PDF si procede.

Desde la Generalitat enviarán tu solicitud a la UAB.

GENERAL REQUEST

The general request (<https://seuelectronica.uab.cat/es/info-solicitud-generica>) must be send to the UAB Registry:

- In person, from 9.00 am to 4.00 pm: <https://seuelectronica.uab.cat/es/registro-presencial>
- Or via the electronic registry_
 - Fill in the required details
 - In the “Asunto” (subject) field, enter: Universitat Autònoma de Barcelona – PDI selection process – CALL NUMBER.
 - Under “Destino” (Destination), select the option OAMR (Registro) - Rectorado (OAMR (Registry) - Rector’s Office).
 - Under “¿Qué trámite desea realizar?” (What procedure do you wish to carry out?), select the option “Presentar un documento/solicitud” (Submit a document/application).
 - Attach the PDF document downloaded from the selection application

IF YOU DO NOT HAVE A DIGITAL CERTIFICATE

You can register via the Government of Catalonia. Here is the link:

https://ovt.gencat.cat/gsitgf/AppJava/traint/renderitzar.do?reqCode=inicial&set-locale=en_GB&idServei=ING001HTML&urlRetorn=https%3A%2F%2Fweb.gencat.cat%2Fca%2Ftramits%2Ftramits-temes%2FPeticio-generica

The screenshot shows the gencat website interface. At the top, there is a dark header with the gencat logo and a 'Support' link. Below the header, the page title is 'General request without electronic signature'. On the right side, there is a language selection menu with options: 'Català', 'Castellán', and 'Occitan a'. The main content area features a white box with a red padlock icon and the text: 'Access the form with digital identification. You must identify yourself with one of the .valid.digital.identification.mechanisms. such as idCAT Mobile, Cl@ve, electronic DNI, idCAT Certificate, FNMT, T-CAT, Camerfirma, etc.' Below this text is a red button labeled 'Access'. At the bottom of the white box, there is a link that says 'I do not have digital identification', which is circled in blue.

- 1- Fill in the form with the required details.
- 2- In the subject line, please state: Universitat Autònoma de Barcelona – PDI selection process – CALL NUMBER.
- 3- Under “I state and request”, indicate that this is a request addressed to the General Registry of the Universitat Autònoma de Barcelona.
- 4- Under “To whom it may concern”, select the option “I do not know to which organisation I should send my request”. Then, under “Topic”, select Public authority, and under “Sub-topic”, select Job centre.
- 5- Attach the PDF document if needed.

The Catalan Government will forward your application to the UAB.