

MANUAL DE PROCESSOS DEL SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT (SGIQ)

Procés PC04. Gestió de les pràctiques

1. Objectiu
2. Àmbit d'aplicació
3. Propietat del procés
4. Documentació associada (inputs)
5. Documentació generada (outputs)
6. Revisió i millora
7. Indicadors
8. Desenvolupament del procés
9. Diagrama de flux

RESUM DE REVISIONS		
Versió	Data	Motiu de modificació
1.0	Juliol 2010	Creació en el marc del SGIQ_UAB
2.0	Novembre 2015	Revisió del procés marc del SGIQ_UAB. Implantació a la Facultat de Medicina
3.0	Novembre 2017	Revisió del procés
4.0	Desembre 2025	Revisió del SGIQ

Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
Degà o persona en qui delegui	Junta Permanent	Febrer 2016
Coordinadora del Grau en Infermeria	Junta Permanent	Juny 2018
Vicedegana de Mobilitat i de Pràctiques	Consell de Centre*	Desembre 2025

**En la propera revisió del SGIQ i un cop s'aprovi la nova denominació Consell de Centre per la de Junta de Facultat al Reglament de Facultat, s'actualitzarà aquesta denominació allà on correspongui.*

1. Objectiu

L'objectiu del present procés és descriure les activitats necessàries per fer possible la realització de les pràctiques curriculars de l'alumnat de les titulacions de grau i de màster universitari de la Facultat de Medicina en hospitals, centres d'atenció primària, centres sociosanitaris, empreses i altres institucions, tenint en compte tots els agents implicats en aquest procés.

2. Àmbit d'aplicació

El present procés implica el conjunt de les titulacions oficials de grau i màster de la Facultat de Medicina amb pràctiques curriculars.

3. Propietat del procés

La propietat del procés recau en el Vicedeganat de Mobilitat i Pràctiques que s'encarrega de supervisar el procés, fer-ne el seu seguiment, detectar punts febles, proposar accions de millora a l'Equip de Deganat i/o a les coordinacions de titulació i de pràctiques de cada titulació, i garantir-ne la implementació.

La responsabilitat de la gestió recau en la Gestió d'Intercanvis i Pràctiques de la Gestió Acadèmica de la Facultat, que s'encarrega de la gestió del procés, de la documentació, del manteniment dels indicadors, de la detecció de punts febles, de la proposta de millores i de fer-ne la revisió periòdica.

4. Documentació associada de referència (inputs)

Documentació
Reial Decret 822/2021, de 28 de setembre, pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seva qualitat.
Reial Decret 592/2014 pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris
Reial Decret 1558/1986, de 28 de juny, pel qual s'estableixen les bases generals del règim de concerts entre les Universitats i les Institucions sanitàries
Reial Decret 1652/1991, d'11 d'octubre, pel que es modifica parcialment el Reial Decret 1558/1986
Concert Universitat Autònoma Barcelona – Institut Català de la Salut (2002)
Concert Universitat Autònoma de Barcelona – Fundació de Gestió Sanitària de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau de Barcelona (2010)
Annex a l'addenda del conveni entre la Universitat Autònoma de Barcelona i el Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí per la creació i regulació de la Unitat Docent de la Facultat de Medicina de la Universitat Autònoma de Barcelona al Consorci Corporació Sanitària Parc Taulí (2016)
Acord de continuïtat de les activitats del Concert de 30 d'abril de 2013 entre la Universitat Autònoma de Barcelona, la Universitat Pompeu Fabra i el Consorci Mar Parc de Salut de Barcelona (2021)

<p>Concert entre el Departament de Salut, l'Institut Català de la Salut i la Universitat Autònoma de Barcelona per a la col·laboració docent i de recerca (2022)</p>
<p>Memòria de les titulacions (Procés PE03. Disseny, creació i extinció de titulacions. Mapa de titulacions)</p>
<p>Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona (Aprovada per acord del Consell de Govern de 7 de juliol de 2022, i modificada per acords de Consell de Govern d'1 de febrer de 2023 i de 12 de juliol de 2023)</p>
<p>Real Decreto-ley 2/2023, de 16 de marzo, de medidas urgentes para la ampliación de derechos de los pensionistas, la reducción de la brecha de género y el establecimiento de un nuevo marco de sostenibilidad del sistema público de pensiones</p>
<p>Acord de Compromís i confidencialitat</p>
<p>Document de recomanacions de conducta a les pràctiques clíniques als centres assistencials</p>
<p>Procediment de la UAB per a la inclusió al Sistema de Seguretat Social d'estudiants que realitzen Pràctiques Acadèmiques Externes (Vicegerència d'Ordenació Acadèmica)</p>
<p>Annex 1. Resum de les pràctiques dels Graus</p>
<p>Annex 2. Procediment pràcticums Fisioteràpia</p>
<p>Annex 3. Procediment Pràcticums Infermeria</p>
<p>Annex 4. Procediment Pràctica Clínica Assistencial I i Pràctica Clínica Assistencial II – Medicina</p>
<p>Annex 5. Procediment Pràctica Clínica Assistencial III/ Medicina de Família i Comunitària (UD Vall d'Hebron)</p>
<p>Annex 6. Procediment Pràctica Clínica Assistencial 6è curs Medicina: Hospitals amb conveni</p>
<p>Annex 7. Procediment Pràctiques clíniques: Oftalmologia i Otorinolaringologia, Pràctiques mèdico-quirúrgiques I, II i III</p>
<p>Annex 8. Pràctiques en Departaments i Serveis Assistencials d'Atenció Primària (optativa Medicina)</p>
<p>Annex 9. Pràctiques dels estudis de Màster</p>
<p>Annex 10. Model conveni marc</p>
<p>Annex 11. Model conveni específic</p>

5. Documentació generada (outputs)

Documentació	Ubicació	Gestió
Procediments per a la realització de pràctiques a les diferents titulacions de la Facultat	Gestió Acadèmica / Unitat Docent Hospitalària	Gestió Acadèmica/ Unitat Docent Hospitalària, en funció del curs i la tipologia (internes, externes, intercanvi)
Convenis marc per a la realització de les pràctiques curriculars	Deganat	Deganat
Convenis específics dels estudiants	Gestió Acadèmica (arxiu expedient alumnat)	Gestió Acadèmica
Actes de les reunions dels consells de curs dels cursos amb assignatures de pràctiques	Teams Gestió Acadèmica	Gestió Acadèmica
Informació pública pàgina web	Gestió Acadèmica	Gestió Acadèmica
Assignacions d'assignatures pràctiques	Gestió Acadèmica /Unitat Docent Hospitalària	Gestió Acadèmica: (Medicina 1r i 2n; Infermeria 2n; Fisioteràpia 2n a 4t) Unitat Docent Hospitalària: assignatures clíniques Medicina de 3r a 6è
Manual inscripció sigm@ Infermeria Fisioteràpia Medicina	WEB de la Facultat	Gestió Acadèmica

6. Revisió i millora

El procés es revisa periòdicament en vista dels resultats obtinguts en cada curs acadèmic. La responsabilitat de l'esmentada revisió, així com de la implantació de les propostes de millora, recau en el Vicedeganat de Mobilitat i Pràctiques.

Es revisen específicament els següents aspectes:

- Grau de satisfacció de l'alumnat que ha realitzat pràctiques als centres assistencials.
- Grau de satisfacció dels tutors i de les tutores que han de vetllar per l'adquisició i avaluació de les competències assolides en les institucions sanitàries.
- Nivell de progressió i assoliment dels coneixements, habilitats, actituds i valors que les pràctiques permeten, en funció del curs, que l'alumnat adquireixi el nivell competencial esperat.
- Nivell de compliment de les condicions establertes, d'acollida i seguiment de l'alumnat, per part de les institucions sanitàries.

- Nivell de compliment de l'alumnat amb els horaris i les condicions de treball establertes amb les institucions sanitàries durant el període dels rotatoris de pràctiques.

7. Indicadors

7.1 Indicadors de seguiment

Codi	Indicador de seguiment	Fita	Ubicació	Gestió
PC04-Ind01	Nombre de concerts hospitalaris signats per a la realització de pràctiques curriculars	Mantenir el nombre de concerts	Rectorat	Oficina de Coordinació Institucional
PC04-Ind02	Nombre de convenis marc signats per a la realització de pràctiques curriculars	Mantenir el nombre de convenis marc	Deganat	Deganat
PC04-Ind03	Nombre de convenis específics signats amb institucions sanitàries externes per a la realització de pràctiques curriculars, desglossat per titulacions	Garantir que el 100% de l'alumnat faci les pràctiques matriculades	Gestió Acadèmica	Gestió Acadèmica
PC04-Ind04	Nombre de pràctiques realitzades per l'alumnat durant el curs, desglossat per titulacions	Garantir que el 100% de l'alumnat faci les pràctiques matriculades	Gestió Acadèmica	Gestió Acadèmica
PC04-Ind05	Valoració mitjana de l'afirmació ' <i>Les pràctiques externes m'han permès aplicar els coneixements adquirits durant la titulació</i> ' inclosa a l'enquesta de satisfacció dels/de les titulats/des	$\geq 4,0^{(1)}$	Gestió de Qualitat	Gestió de Qualitat

⁽¹⁾escala valorativa de 1 a 5

8. Desenvolupament del procés

8.1 Les pràctiques curriculars

Les pràctiques curriculars es gestionen des de la Gestió Acadèmica de la Facultat, les Unitats Docents Hospitalàries i/o la coordinació de pràctiques de cada titulació.

Aquest model de pràctiques es regula per les normes emanades del Reial decret 592/2014, i per l'acord de Consell de Govern de 10 desembre de 2014 en el qual regula els convenis i les resolucions de les pràctiques.

Les pràctiques curriculars poden ser:

Internes. Quan es realitzen en els centres assistencials de les Unitats Docents Hospitalàries i Centres d'atenció Primària de l'Institut Català de la Salut amb conveni o concert amb la UAB i que compten amb professorat associat (mèdic/infermer/fisioterapeuta) o amb plaça vinculada a la UAB.

Externes. Quan es realitzen en centres aliens a la UAB es requereix un conveni marc entre la Universitat i l'empresa i/o institució sanitària, en la qual l'estudiantat desenvolupa les pràctiques, i d'un conveni específic per a cada estada de cada alumne.

En aquest cas l'Equip de Coordinació de la titulació és el responsable de realitzar els contactes amb empreses i/o institucions sanitàries que desitgin integrar estudiantat en pràctiques en el seu àmbit de treball. El Deganat és el responsable de gestionar els convenis marc, que seran signats pel Degà de la Facultat per delegació del Rector.

Cada titulació segueix un o diversos procediments de pràctiques, que es publiquen també a la pàgina web de la Facultat (veure documentació associada).

- Annex 1. Resum de les pràctiques dels Graus.
- Annex 2. Procediment pràcticums Fisioteràpia.
- Annex 3. Procediment Pràcticums Infermeria.
- Annex 4. Procediment Pràctica Clínica Assistencial I i Pràctica Clínica Assistencial II – Medicina
- Annex 5. Procediment Pràctica Clínica Assistencial III/ Medicina de Família i Comunitària (UD Vall d'Hebron).
- Annex 6. Procediment Pràctica Clínica Assistencial 6è curs Medicina: Hospitals amb conveni.
- Annex 7. Procediment Pràctiques clíniques: Oftalmologia i Otorinolaringologia, Pràctiques mèdico-quirúrgiques I, II i III.
- Annex 8. Pràctiques en Departaments i Serveis Assistencials d'Atenció Primària (optativa Medicina).
- Annex 9. Pràctiques dels estudis de Màster.
- Annex 10. Model conveni marc.
- Annex 11. Model conveni específic.

8.1. Revisió de les pràctiques curriculars

La revisió i el seguiment de les pràctiques és responsabilitat del Vicedeganat de Mobilitat i Pràctiques, de les comissions de graus i màster, de la Junta Permanent de la Facultat, de les coordinacions de titulació, de la Gestió Acadèmica i de les Unitats Docents.

El seguiment inclou la recollida d'evidències i resultats, l'anàlisi del seu desenvolupament i la proposta d'accions de millora. L'anàlisi realitzada i les propostes de millora queden recollides a l'Informe de seguiment de cada titulació. La Junta de Facultat, la Junta Permanent i les coordinacions de titulació (graus i màsters) són les responsables d'implementar les propostes de millora que sorgeixin de l'anàlisi anterior.

8.2. Participació dels grups d'interès

Grups d'interès	Forma de participació
Professorat, alumnat i PTGAS	Debat en les Comissions de Pràctiques, Comissions de Grau i Consells de curs.
Alumnat	És el col·lectiu a què es dirigeixen les activitats regulades en aquest procediment.

Ocupadors	Són els receptors de l'alumnat en pràctiques. La seva opinió sobre les competències professionals de l'alumnat queden recollides en l' estudi d'ocupadors que periòdicament elabora AQU.
-----------	---

8.3. Informació pública

El web de la Facultat de Medicina conté un [apartat propi](#) amb tota la informació general relacionada amb els pràcticums, així com la informació específica de cada titulació.

Les guies docents de les assignatures de pràcticums expliquen en detall el desenvolupament d'aquestes activitats i els criteris i les accions d'avaluació. Les guies docents son d'accés públic a la fitxa de cada titulació ([graus](#) i [màsters](#)).

8.4. Rendició de comptes

Els resultats del procés s'analitzen periòdicament a la Junta Permanent de la Facultat. Les seves conclusions queden incorporades a l'Informe de Seguiment del Centre (veure PC09).

La rendició de comptes als diferents col·lectius queda assegurada mitjançant la participació d'aquests als òrgans col·legiats i a les comissions de debat següents:

- Comissió dels Graus
- Comissió de Màsters
- Comissió de Qualitat
- Comissió d'Igualtat
- Junta Permanent
- Junta de Facultat

9. Diagrama de flux (*pendent*)