



## **SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT (SGIQ)**

### **MANUAL DEL SGIQ-FM**

Versió: 3.0

Data: desembre de 2025

Realitzat per: Vicedeganat de Qualitat i Acreditació Acadèmica

Aprovat per: Consell de Centre 17.12.2025

**INFORMACIÓ GENERAL SOBRE LA FACULTAT QUE DISSENYA EL SISTEMA INTERN DE QUALITAT (SGIQ-FM)**

Centre	Facultat de Medicina
Degà	Albert Selva O'Callaghan
Domicili social	Campus Universitari de Bellaterra Edifici M. Avinguda de Can Domènech s/n 08193 Cerdanyola del Vallès
CIF	Q-0818002-H
Portal Web	<a href="https://www.uab.cat/medicina/">https://www.uab.cat/medicina/</a>
Telèfons/Correu-E	+34 93 581 1097/ +34 93 581 2004 dg.medicina@uab.cat

<b>RESUM DE REVISIONS</b>					
<b>Versió</b>	<b>Data</b>	<b>Motiu de modificació</b>	<b>Responsable de l'elaboració</b>	<b>Responsable de l'aprovació</b>	<b>Data d'aprovació</b>
1.0	Juliol 2010	Creació del SGIQ UAB	Degà	Junta de Facultat	Juliol 2010
2.0	Novembre 2014	Revisió del SGIQ	Degà	Junta Permanent	Febrer 2015
3.0	Desembre 2025	Revisió del SGIQ	Vicedeganat de Qualitat i Acreditació Acadèmica	Consell de Centre*	Desembre 2025

*\*En la propera revisió del SGIQ i un cop s'aprovi la nova denominació Consell de Centre per la de Junta de Facultat al Reglament de Facultat, s'actualitzarà aquesta denominació allà on correspongui.*

## Preàmbul

El Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Facultat de Medicina (SGIQ-FM) de la Universitat Autònoma de Barcelona vol reflectir el ferm compromís de la Facultat en la seva oferta de programes formatius de qualitat per tal d'incloure en el seu funcionament mesures que assegurin l'avaluació i la millora contínua.

El SGIQ-FM que aquí es presenta té com a base les directrius del [Sistema de Garantia Interna de la Qualitat marc de la Universitat](#) (SGIQ-UAB), del [programa AUDIT](#) i els estàndards i les directrius de garantia de qualitat propugnades per l'[European Association for Quality Assurance in Higher Education](#) (ENQA). L'ENQA és un organisme europeu d'avaluació de la qualitat que difon informació, experiències i bones pràctiques en matèria d'assegurança de la qualitat (QA) en educació superior a les agències europees d'assegurança de la qualitat, els poders públics i centres d'educació superior. Aquests organismes dins del Registre Europeu d'Assegurança de la Qualitat en Educació Superior ([EQAR](#)) compleixen substancialment amb un conjunt comú de principis de garantia de qualitat a Europa.

Depassant l'àmbit europeu comptem, també, amb la Xarxa Internacional d'Agències de Garantia de Qualitat en l'Educació superior [International Network for Quality Assurance Agencies in Higher Education](#) (INQAAHE) que a nivell mundial compta amb més de 200 organitzacions que treballen conjuntament per tal d'assegurar un alt nivell de l'educació superior tant en la teoria com en la pràctica. La majoria dels seus membres són les agències de garantia de qualitat que operen de diferents maneres, encara que la Xarxa també acull (com a membre associat) altres organitzacions que tenen interès en el control de la qualitat en l'educació superior.

La Facultat de Medicina està compromesa amb el foment de la millora contínua dels eixos de la docència, de la recerca i de la gestió i, concretament, posa de manifest la implicació i grau de compromís del seu equip de deganat i de tot el personal de la Facultat en la qualitat dels programes formatius que imparteix el centre.

El document que presentem s'estructura de la següent manera:

El **capítol 1** presenta breument l'organització, l'estructura de govern i la realitat de la Facultat de Medicina en el seu entorn més proper. Les funcions dels diferents càrrecs i la composició de les diferents comissions o consells es poden consultar a través del [portal de la Facultat](#).

El **capítol 2** emmarca la trajectòria de la Facultat en matèria de qualitat i mostra els objectius i la política de qualitat.

Finalment, el **capítol 3** presenta el Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Facultat, els càrrecs i òrgans responsables del mateix, els grups d'interès i els seus cursos de participació, el mapa de processos i la seva gestió, el tractament de la informació pública i els cursos de rendició de comptes.

# Índex

<b>1. La Facultat</b>	<b>5</b>
1.1. Presentació del Centre .....	5
1.2. Estructura del Centre.....	9
<b>2. Política de Qualitat de la Facultat de Medicina</b>	<b>13</b>
2.1. Presentació de la política de Qualitat.....	13
2.2. La trajectòria de la UAB i de la Facultat de Medicina en matèria de política de qualitat ..	13
2.3. Política i Objectius de Qualitat del Centre .....	15
<b>3. El Sistema de Garantia Interna de Qualitat</b>	<b>18</b>
3.1. Presentació del SGIQ .....	18
3.2. Motivació .....	18
3.3. Mapa de processos.....	19
3.4. Directrius AUDIT .....	21
3.5. Responsabilitats lligades al SGIQ .....	22
3.6. Grups d'interès .....	24
3.7. Gestió documental .....	25
3.8. Informació pública i rendició de comptes .....	26

# 1. La Facultat

## 1.1. Presentació del Centre

La Facultat de Medicina de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) es va crear mitjançant un decret llei el 27 de juliol de 1968, sent un dels primers centres que van configurar la UAB. Des dels seus orígens es va voler una facultat que complís amb les exigències de l'Organització Mundial de la Salut, procurant que els ensenyaments teòrics es complementessin amb una bona formació pràctica clínica, model molt innovador respecte a l'imperant en aquella època. Per aquest motiu, va ser imprescindible establir acords amb diverses institucions sanitàries que es van constituir com a Unitats Docents Hospitalàries (UDH). La primera va ser la de l'Hospital de la Santa Creu i Sant Pau de Barcelona, que també va ser la primera seu de la Facultat de Medicina, i on es van començar les classes amb 147 alumnes inscrits, l'octubre de 1968. Cinc anys més tard (1973) la seu de la Facultat de Medicina es va traslladar al Campus de Bellaterra, a on es troba avui dia, juntament amb la unitat docent de Ciències Mèdiques Bàsiques (UDCMB). La resta d'UDH s'han anat incorporant progressivament, l'any 1971 la de l'Hospital Vall d'Hebron (Barcelona), l'any 1973 la de l'Hospital del Mar (Barcelona), posteriorment integrat en el Parc Salut Mar, l'any 1987 la de l'Hospital Germans Trias i Pujol (Badalona) i, finalment, l'any 2006 la del Consorci Sanitari del Parc Taulí (Sabadell). Recentment, l'any 2022, la UDH del Parc de Salut Mar s'ha desvinculat de la UAB. Addicionalment, s'han anat establint nombrosos convenis de col·laboració en l'àmbit de l'assistència primària i també amb altres centres de salut i hospitals de primer nivell de l'entorn.

Tota la potencialitat d'aquesta gran xarxa assistencial, conjuntament amb la destacada recerca realitzada pel personal docent i investigador, tant en els departaments i instituts de recerca del campus de Bellaterra (IBB -Institut de Biotecnologia i de Biomedicina-, INC -Institut de Neurociències- i CBATEG -Centre de Biotecnologia Animal i de Teràpia Gènica-), com en els instituts de recerca dels hospitals (IR-HSCSP -Fundació Institut de Recerca de Sant Pau-, VHIR -Vall d'Hebron Institut de Recerca-, IGTP -Institut d'Investigació Germans Trias i Pujol- i I3PT -Institut d'Investigació i Innovació Parc Taulí-), són els pilars de la docència i la recerca de la nostra Facultat. Aquesta base d'expertesa, sumada a la vocació docent del seu professorat, és la garantia del nostre compromís amb l'alumnat, amb la Universitat i, en definitiva, amb la societat, cercant una docència d'excel·lència estretament integrada a la pràctica assistencial i a la recerca bàsica, clínica i translacional de primer nivell. Així mateix, la Facultat ha apostat sempre de forma clara i estratègica per la incorporació de noves eines pedagògiques. En concret, en els darrers anys els esforços se centren en la implementació de la simulació clínica, les tecnologies de la informació i la comunicació (TIC), les habilitats comunicatives, la seguretat del pacient, el sistema sanitari i la gestió clínica. En el cas de la simulació s'ha dotat dels recursos necessaris per a la formació bàsica i la capacitat del professorat, i per dotar d'unes infraestructures adequades per implementar aquesta metodologia docent innovadora a totes les unitats docents.

## OFERTA D'ESTUDIS

La Facultat de Medicina ofereix una potent i qualificada oferta d'estudis en l'àmbit de l'assistència sanitària i les tecnologies sanitàries, que inclou els següents estudis de grau i de màster:

- **Estudis de Grau**

- **Grau en Fisioteràpia** (2500982) (80 places de nou accés), implementat des del curs 2010-11 conjuntament amb el centre adscrit Escola Universitària d'Infermeria i Fisioteràpia Gimbernat. La data de verificació va ser el 30 de juny de 2009, i va ser acreditat per l'AQU en data 23 de febrer de 2024.
- **Grau en Infermeria** (2500891) (240 places de nou accés), implementat des del curs 2009-10 amb la incorporació del professorat provinent de l'antiga Escola Universitària d'Infermeria de la Vall d'Hebron. Actualment, s'imparteix conjuntament amb els centres adscrits Escola Universitària d'Infermeria i Fisioteràpia Gimbernat, Escola d'Infermeria de Sant Pau i l'EUIT-Centre Universitari. La data de verificació va ser el 30 de juny de 2009 i va ser acreditat per l'AQU en data 23 de febrer de 2024.
- **Grau en Medicina** (2502442) (385 places de nou accés), implementat des del curs 2009-10, aquest grau va substituir la Llicenciatura en Medicina (3031000) en funcionament des del curs 1992-93 fins el curs 2008-09, títol que, anteriorment, havia substituït la Llicenciatura en Medicina i Cirurgia (3001000) en funcionament des del curs 1968-69. La data de verificació va ser el 31 de maig de 2009 i va ser acreditat per l'AQU en data 25 de febrer de 2025 seguint els estàndards internacionals de la *World Federation for Medical Education (WFME)*.

- **Estudis de Graus interfacultatius (amb participació de professorat de la Facultat de Medicina)**

- **Grau en Ciències Biomèdiques** (2501230) (60 places de nou accés), implementat des del curs 2009-10 i impartit conjuntament amb la Facultat de Biociències. La data de la verificació va ser el 15 de juliol de 2009, i va ser acreditat per l'AQU en data 8 de març de 2017.
- **Grau en Logopèdia** (2500893) (80 places de nou accés), implementat des del curs 2009-10 i impartit conjuntament amb la Facultat de Psicologia. La data de la verificació va ser el 19 de juny de 2009, i va ser acreditat per l'AQU en data 9 de juny del 2016.

- **Estudis de Grau Interuniversitari no coordinat per la UAB**

- **Grau en Medicina Universitari** (UAB-UPF), implementat des del curs 2008-09 en col·laboració amb la Universitat Pompeu Fabra (UPF), que el coordina. Aquest grau es troba en procés d'extinció atesa la desvinculació de la Unitat Docent Hospitalària de Parc Salut Mar de la UAB des del curs 2021-22, en el qual ja no hi ha estudiants de nou accés i finalitzarà el proper curs 2029-30.

La Facultat de Medicina organitza els seus graus impartint els cursos preclínic a la UDCMB, al Campus de Bellaterra, i els cursos clínics a les diferents UDH. Concretament, la docència dels dos primers cursos del Grau en Medicina s'ofereix a la UDCMB i els altres quatre cursos a totes les UDH vigents abans esmentades. En el cas del Grau en Infermeria, els dos primers cursos

també s'imparteixen a la UDCMB i la resta de cursos clínics, a les UDH de l'Hospital Universitari Vall d'Hebron, de l'Hospital Germans Trias i Pujol i del Consorci Sanitari del Parc Taulí. Pel que fa al Grau en Fisioteràpia, el primer curs es desenvolupa a la UDCMB, segon i tercer curs, a la UDH de l'Hospital de Sant Pau i quart curs, a la UDH de l'Hospital Vall d'Hebron.

Cal destacar que la Facultat de Medicina amb la incorporació, el curs 2009-10, dels estudis d'Infermeria es va convertir en la primera facultat de l'Estat espanyol en impartir conjuntament docència als futurs professionals de la Medicina i de la Infermeria. I el curs 2010-11 es va ampliar l'oferta docent amb la primera promoció dels estudis de Fisioteràpia, convertint la UAB en la primera universitat que oferia aquests estudis de caràcter públic a Catalunya. La confluència de diferents disciplines de les Ciències de la Salut en una mateixa Facultat es considerada un valor afegit perquè forja l'esperit de treball cooperatiu que s'inicia en la formació i haurà de ser present i constant al llarg de la vida professional.

- **Estudis oficials de Màster coordinats per la UAB**

- **Màster Universitari en Farmacologia** (4311309), implementat des del curs 2010-11. La data de la verificació va ser el 15 de juliol de 2009 i va ser acreditat per l'AQU en data 9 d'abril de 2025.
- **Màster Universitari en Innovació Infermera Aplicada a la Vulnerabilitat i a la Salut (MUIIAVS)** (4317584), implementat des del curs 2021-22. La data de verificació va ser l'11 de març de 2021. Actualment es troba en procés d'extinció.
- **Màster Universitari en Investigació Clínica Aplicada en Ciències de la Salut (MUICACS)** (4312326), implementat des del curs 2010-11. La data de verificació va ser el 2 de juliol de 2010 i va ser acreditat per l'AQU en data 10 de juliol de 2019.

- **Estudis oficials de Màster interuniversitari no coordinats per la UAB**

- **Màster Universitari en Iniciació a la Recerca en Salut Mental** (4313725), implementat des del curs 2013-14 en col·laboració amb la Universidad Complutense de Madrid (UCM), la Universitat de Barcelona (UB), la Universidad de Cádiz (UCA) i la Universidad de Cantabria (UC), que el coordina. La data de verificació va ser el 31 de gener de 2013 i va ser acreditat per l'ANECA en data 17 d'octubre de 2023.
- **Màster Universitari en Salut Pública** (4311060), implementat des del curs 2010-11 en col·laboració amb la Universitat Pompeu Fabra (UPF), que el coordina. La data de verificació va ser el 15 de març de 2010 i va ser acreditat per l'AQU en data 18 de juliol de 2023.

Pel que fa a la formació continuada, cal constatar el ferm compromís docent que la Facultat de Medicina té amb els estudis de postgrau. De manera directa o a través de centres amb conveni, es participa en una àmplia i variada oferta de **màsters propis i diplomes de formació permanent**, i **cursos d'especialització**, en els àmbits de Medicina, i d'Infermeria i Fisioteràpia.

## LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA DE LA FACULTAT DE MEDICINA

### *Professorat*

El professorat que imparteix docència a la Facultat de Medicina està format per 2.965 persones, de les quals un 61% són dones i un 39% són homes. Els Departaments de la UAB que imparteixen docència a la Facultat són 19, dels quals 10 estan **adscrius al Centre**. El professorat està constituït per professorat permanent (professorat catedràtic, titular, agregat, col·laborador

permanent), professorat no permanent (associat mèdic, infermer i fisioterapeuta; lector, visitant i personal investigador en formació) i col·laboradors docents (professorat associat clínic).

El professorat de les **matèries bàsiques** desenvolupa la seva tasca investigadora en els següents departaments i instituts de recerca del Campus de Bellaterra de la UAB:

- Bioquímica i Biologia Molecular
- Biologia Cel·lular, Fisiologia i Immunologia
- Ciències Morfològiques
- Filosofia -Història de la Medicina-
- Infermeria
- Psiquiatria i de Medicina Legal
- Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia i Medicina Preventiva i Salut Pública
- Institut de Biotecnologia i Biomedicina
- Institut de Neurociències
- Centre de Biotecnologia Animal i de Teràpia Gènica

El professorat de les **matèries clíniques** del Grau de Medicina està format per facultatius de plantilla dels diversos hospitals universitaris concertats. Són especialistes amb plaça de professorat vinculat, contractat com a professorat associat mèdic, infermer o fisioterapeuta o nomenats com a col·laboradors docents –associat clínic-. Aquest professorat, que completa les seves tasques assistencials i docents alhora que desenvolupa la seva recerca en els instituts dels hospitals, s'integra en els següents departaments universitaris de la UAB:

- Bioquímica i de Biologia Molecular
- Biologia Cel·lular, de Fisiologia i d'Immunologia
- Ciències Morfològiques
- Cirurgia
- Farmacologia, de Terapèutica i de Toxicologia
- Genètica i de Microbiologia
- Infermeria
- Medicina
- Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia i de Medicina Preventiva i Salut Pública
- Psiquiatria i de Medicina Legal

El professorat del Grau en Infermeria, a més dels docents de ciències mèdiques bàsiques, està format per la categoria de professorat col·laborador permanent, procedent de la integració de l'antiga Escola d'Infermeria de la Vall d'Hebron, i per professorat contractat com agregat, lector, visitant i associat infermer dels diversos hospitals. Tots ells, excepte els de ciències mèdiques bàsiques, s'integren en el Departament d'Infermeria de la UAB.

El professorat del Grau en Fisioteràpia, a més dels docents de ciències mèdiques bàsiques, està format per fisioterapeutes de les plantilles dels Hospitals Universitaris Santa Creu i Sant Pau i Vall d'Hebron (i fins l'any 2022 del Parc de Salut Mar) contractats com a professors associats fisioterapeutes. Aquest professorat depèn del Departament de Medicina de la UAB.

*Personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis*

El personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS) de la Facultat de Medicina es distribueix entre les cinc unitats docents, i és el responsable de dur a terme les tasques tècniques, de gestió i administratives així com de donar suport a la docència i la recerca, i assessorar i prestar assistència als òrgans de govern. El PTGAS adscrit a la Facultat el configuren un total de 249 persones, de les quals un 69% són dones i un 31% són homes. En aquest col·lectiu, per tant, igual que succeeix amb el del PDI, les dones són majoritàries. El total del PTGAS es distribueix en 48 persones a serveis de centre (49%), 100 a instituts de recerca (40%), 72 a departaments (29%) i 29 a les unitats docents hospitalàries (12%).

### *Alumnat*

L'adequació de l'oferta formativa de la Facultat de Medicina per donar resposta a les necessitats i reptes de la societat queda patent per l'elevat nombre d'alumnat matriculat a les diferents titulacions de grau i màsters oficials. En aquest més de mig segle de recorregut, la Facultat ha passat dels 147 estudiants de la primera promoció de la Llicenciatura de Medicina i Cirurgia, als 2.910 estudiants matriculats el curs 2023-24.

La Facultat de Medicina ofereix i promou la participació de l'alumnat en programes de mobilitat internacional, com són el Programa Erasmus i l'*UAB Exchange Programme* i els programes específics de pràctiques internacionals (Erasmus+ Pràctiques i *UAB Exchange Programme Traineeships*), així com també es fomenta la mobilitat nacional, mitjançant el Programa SICUE, amb diversos convenis signats entre universitats espanyoles. La participació en aquests programes ha permès, per al curs acadèmic 2023-24, l'estada de 136 alumnes en 26 països, i l'acollida a les nostres aules de 69 alumnes, provinents de 12 països diferents.

## **1.2. Estructura del Centre**

La Facultat de Medicina de la Universitat Autònoma de Barcelona fou creada com a tal pel Decret 177/68, del 27 de juliol de 1968, i es regeix per la legislació universitària vigent, pels Estatuts de la UAB i per les normes del [Reglament de la Facultat de Medicina](#).

D'acord amb aquest reglament, la Facultat de Medicina s'estructura en una unitat docent de Ciències Mèdiques Bàsiques en el campus de Bellaterra, que correspon a la seu de la Facultat, i unes unitats docents hospitalàries adscrites a institucions sanitàries establertes per la UAB, d'acord amb la Facultat de Medicina, en el marc de la legislació vigent relativa al règim de concerts entre les universitats i les institucions sanitàries i als convenis de col·laboració docent amb hospitals i altres centres sanitaris assistencials. Les unitats docents hospitalàries de la Facultat de Medicina que tenen establert conveni amb la UAB són:

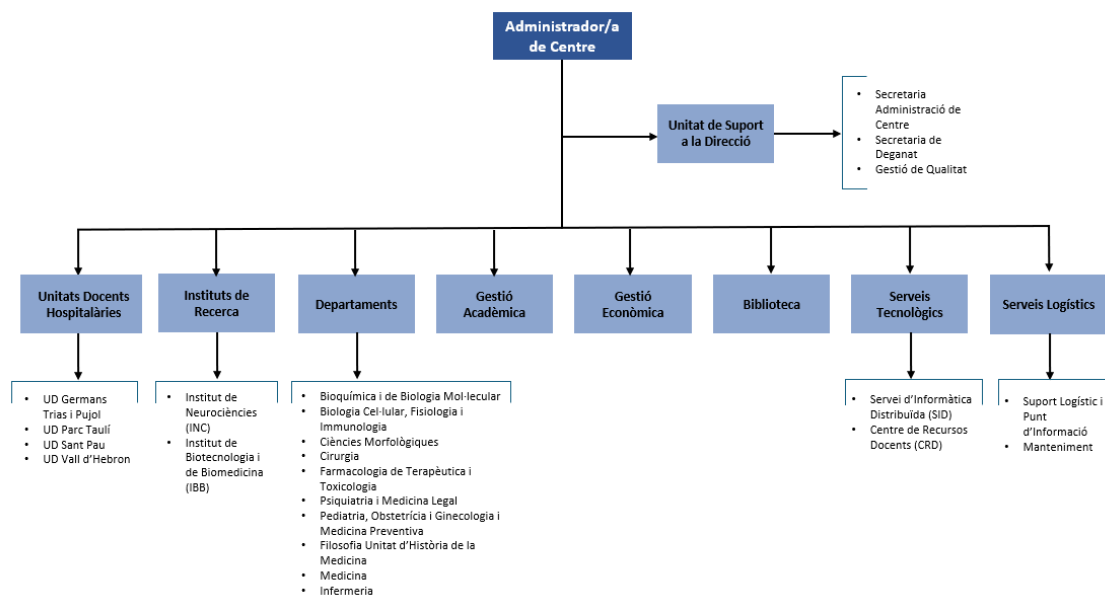
- Unitat Docent Sant Pau (Hospital Universitari de la Santa Creu i Sant Pau)
- Unitat Docent Vall d'Hebron (ICS Hospital Vall d'Hebron)
- Unitat Docent Germans Trias i Pujol (ICS Hospital Germans Trias i Pujol)
- Unitat Docent Parc Taulí (Corporació Sanitària Parc Taulí)

Per tal de donar suport a la docència i a la recerca del Centre, i assessorar i prestar assistència als seus òrgans de govern, la Facultat de Medicina compta amb una estructura administrativa qualificada composta pel personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS).

L'Administració de Centre és responsable de la direcció i administració dels serveis adscrits a la Facultat, del PTGAS i de la gestió del pressupost de l'àmbit territorial que li ha estat delegat

per la Gerència. A nivell territorial, participa dels projectes de la Facultat impulsats per l'Equip de Deganat, des del punt de vista tècnic. Dins el marc de l'Administració de Centre, el PTGAS s'organitza en les següents estructures administratives:

**Figura 1.** Estructures administratives de la Facultat de Medicina



## ÒRGANS DE GOVERN

Segons l'article 6 del Reglament de la Facultat de Medicina, els seus òrgans de govern són:

- La Junta de Facultat
- La Junta Permanent de Facultat
- El degà o degana i l'equip de deganat

I comprèn també els òrgans següents:

- Les Juntes d'Unitats Docents
- Els coordinadors o coordinadores d'Unitats Docents
- Els coordinadors o coordinadores d'estudis
- La Junta Electoral de la Facultat
- El Consell d'Estudiants de la Facultat
- Les comissions delegades de la Junta de Facultat creades en virtut de l'article 17 del reglament.

La **Junta de Facultat** és l'òrgan que vetlla per l'execució de les polítiques d'actuació de la Facultat. Aprova els plans docents i l'organització de les activitats docents i acadèmiques. Elabora els projectes de plans d'estudi i participa en l'elaboració de propostes de creació de noves titulacions o de supressió de les existents.

La Junta de Facultat està formada, com a màxim, per 120 membres representatius dels diferents col·lectius del centre, distribuïts segons la normativa vigent en: un 51% de PDI amb vinculació permanent, un 9% de la resta de PDI, un 30% d'alumnat (inclòs un 5% d'alumnat de tercer cicle) i un 10% de PTGAS. La Junta de Facultat es reuneix dues vegades l'any de forma ordinària. En són membres nats, el degà/na, el secretari/a, la resta de membres de l'equip de

deganat, els/les coordinadors/es de titulació, els/les coordinadors/es d'unitat docent, els/les directors/es de departament que imparteixen docència a la Facultat, l'administrador/a de centre i un/a representant de cada un dels consells d'estudiants locals per cadascun dels graus que s'imparteixen a les unitats docents de la Facultat.

La **Junta Permanent** és una comissió delegada de la Junta de Facultat i assumeix les competències que aquesta li delega.

La Junta Permanent està formada pels mateixos membres nats de la Junta de Facultat més dues persones escollides pels membres de la Junta de Facultat que pertanyin al sector del personal acadèmic no permanent i del personal investigador en formació amb tasques de docència i d'entre aquests i per dues persones escollides pels membres de la Junta de Facultat que pertanyin al sector de personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis i d'entre aquests. La Junta Permanent es reuneix quatre vegades l'any de forma ordinària.

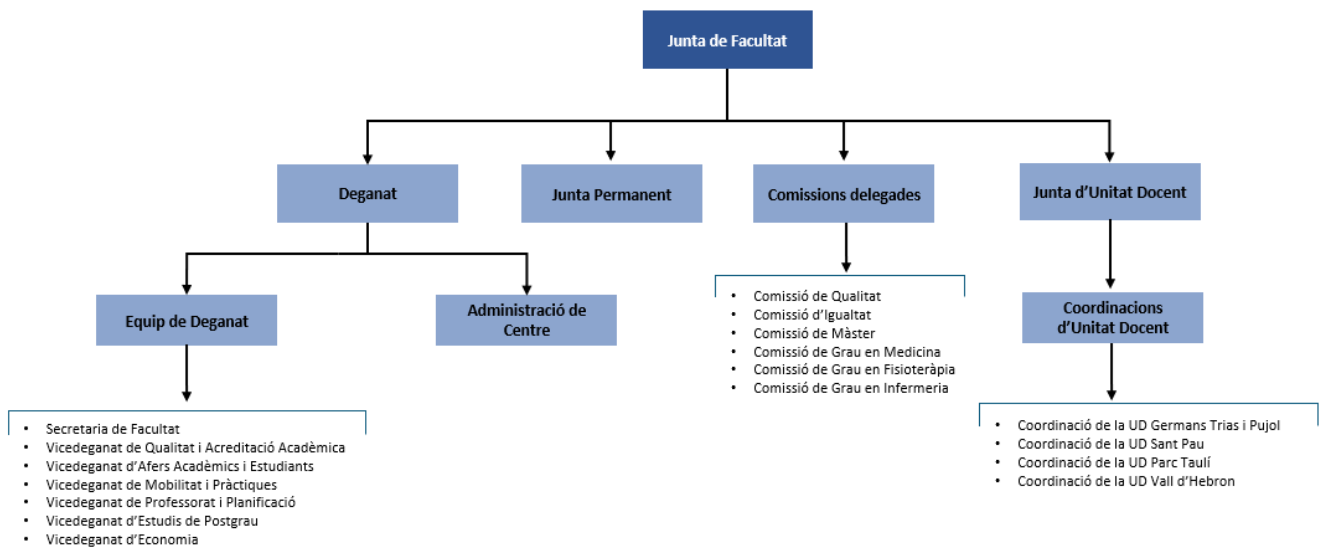
La **Junta d'Unitat Docent** és l'òrgan col·legiat de representació de cada unitat docent de la Facultat, vetlla per l'organització de la docència de la unitat docent, crea comissions i elabora i aprova el repartiment del pressupost anual de funcionament assignat. Aprova l'informe anual de coordinació i eleva propostes d'actuació relacionades amb la UD a la Junta de Facultat.

La Junta d'Unitat Docent està formada per com a màxim 60 membres (a la Unitat Docent de Ciències Mèdiques Bàsiques i a la Unitat Docent Hospitalària de Sant Pau) i, com a màxim 75 membres (a la Unitat Docent Hospitalària de Vall d'Hebron, a la Unitat Docent Hospitalària Germans Trias i Pujol i a la Unitat Docent Hospitalària Parc Taulí). Aquests membres són representatius dels diferents col·lectius i distribuïts amb les mateixes proporcions que la Junta de Facultat.

D'altra banda, en les diferents **comissions delegades** de la Junta de Facultat (Comissió de Qualitat, Comissió d'Igualtat, Comissió de Màster i les diferents Comissions de Grau) hi ha representants de tots els membres de la comunitat de la Facultat. La composició, les competències, les convocatòries i com es prenen els acords estan definits en els respectius reglaments.

Pel que fa a l'alumnat, l'article 32 del Reglament de la Facultat de Medicina defineix la naturalesa i funcions del **Consell d'Estudiants** com a òrgan de representació, debat i coordinació dels / de les estudiants de la Facultat i està format, com a mínim, pels delegats/des de grup acadèmic de cada curs, titulació i unitat docent, o les persones que aquests deleguin, i pels representants de l'alumnat en la Junta de Facultat, o les persones que aquests deleguin. Les competències i les actuacions del Consell d'Estudiants de la Facultat de Medicina són les que venen establertes pel seu propi **reglament**.

**Figura 2.** Organigrama de l'Equip de Govern de la Facultat de Medicina

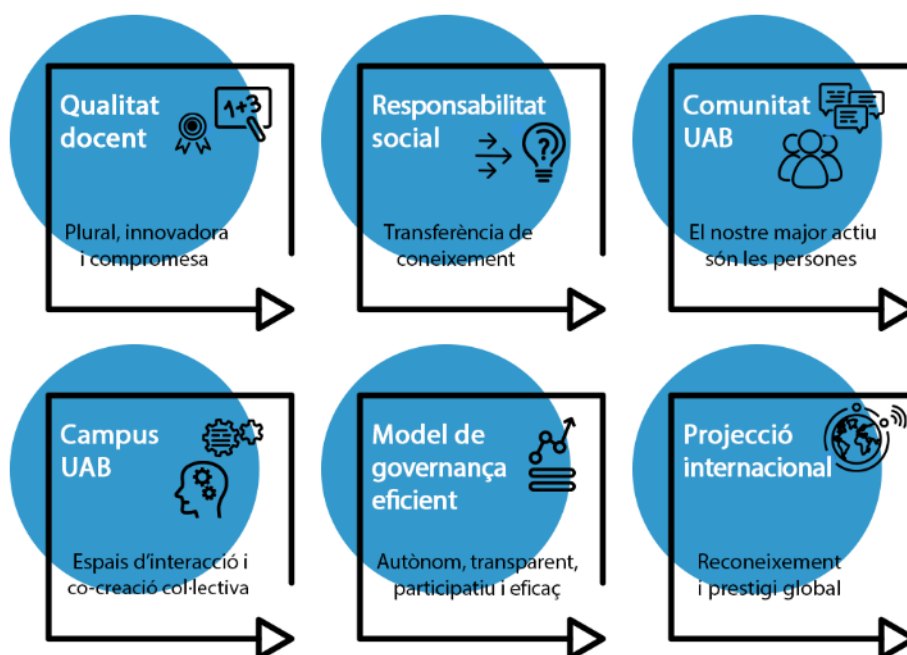


## 2. Política de Qualitat de la Facultat de Medicina

### 2.1. Presentació de la política de Qualitat

La UAB, universitat pública i catalana, té com a missió contribuir a la millora de la societat i al desenvolupament econòmic mitjançant una oferta formativa sòlida i amb la generació i la transferència de coneixement. La qualitat no és un concepte aïllable: és una actitud i una manera de fer les coses que ha d'impregnar totes i cadascuna de les activitats d'una organització. Així, doncs, la qualitat és present en la política global de l'Equip de Govern i fonamenta el Pla Estratègic 2030.

**Figura 3.** Representació gràfica de les **línies estratègiques de la UAB.**



El Pla Estratègic 2030 reflecteix el compromís de qualitat de la Universitat en definir-la com: *“La UAB és una universitat reconeguda per la seva vocació de servei públic, l'alt compromís amb l'entorn territorial i social, l'elevat grau d'autonomia, flexibilitat, dinamisme i eficàcia de totes les seves activitats i el seu model de gestió saludable i sostenible. Així mateix, és reconeguda internacionalment per la seva contribució a donar resposta als reptes socials des de la innovació i amb un compromís ètic, per l'enfocament interdisciplinari en docència i recerca, i per disposar d'un campus global amb un fort sentiment de pertinença”.*

### 2.2. La trajectòria de la UAB i de la Facultat de Medicina en matèria de política de qualitat

Des de la dècada de 1990 hi ha a la UAB instàncies vinculades a l'equip de govern encarregades de promoure l'avaluació de les activitats dutes a terme per la Universitat des d'un doble punt de vista: com a instrument per al perfeccionament de la institució i les seves actuacions i com a instrument de rendició de comptes. La Facultat de Medicina participa com a centre de la UAB d'aquesta política.

La taula següent ressenya breument algunes de les fites més significatives que avalen la preocupació històrica de la UAB i del Centre per la qualitat i la rendició de comptes:

**Taula 1.** Històric de la Política de Qualitat del Centre i la UAB

<b>1993</b>	El Claustre General aprova el document La UAB i la millora de la qualitat de la docència, del que van sorgir mesures de suport i d'innovació de l'activitat docent.
<b>1992-94</b>	La UAB participa, al costat d'un grup d'universitats espanyoles, en el programa Experimental d'Avaluació de la Qualitat del Sistema Universitari, en el marc del projecte pilot emprès pel Consell d'Universitats.
<b>1996</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La UAB participa en el Programa d'Avaluació Institucional i de Gestió de la qualitat, promoguda per la Conferència de Rectors Europeus (CRE).</li> <li>Es crea l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari Català (AQU).</li> <li>Des de 1996 fins avui, dins del projecte d'Avaluació de la Qualitat de la Universitat promogut per l'AQU s'han avaluat el 100% de les titulacions que s'imparteixen a la Universitat, tant dels centres propis com dels centres adscrits, així com també alguns programes de doctorat.</li> </ul>
<b>2003</b>	En el context del nou marc legal generat per la LOU i la LUC, la UAB es dota de nous Estatuts.
<b>2007</b>	El Reial decret 1393/2007 d'ordenació dels ensenyaments oficials universitaris i la seva modificació 861/2010 estableixen la necessitat d'incloure, en el disseny dels títols, uns sistemes de garantia de la qualitat fonamentals perquè la nova organització dels ensenyaments funcioni eficientment i perquè es pugui crear la confiança en la qual es basa el procés d'acreditació.
<b>2010</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>El SGIQ de la UAB és avaluat per l'AQU Catalunya dins el marc del programa AUDIT i valorat positivament.</li> <li>El SGIQ de la Facultat de Medicina rep el certificat d'acreditació AUDIT que emet AQU Catalunya.</li> </ul>
<b>2014</b>	Elaboració del SGIQ-FM, adaptació del SGIQ-UAB, conjuntament amb l'Oficina de Qualitat Docent.
<b>2015</b>	Acreditació dels estudis de Màster Universitari en Farmacologia i Màster en Investigació Clínica Aplicada en Ciències de la Salut.
<b>2016</b>	Acreditació del Màster Universitari en Farmacovigilància i Farmacoepidemiologia / Pharmacovilance and Pharmacoepidemiology
<b>2017</b>	Creació de la Comissió de Qualitat de la Facultat de Medicina. Acreditació dels estudis de Grau en Fisioteràpia, Grau en Infermeria i Grau en Medicina. El Grau en Medicina és acreditat en progrés vers l'excel·lència.
<b>2018</b>	Segona revisió del SGIQ-FM.
<b>2019</b>	Segona acreditació dels estudis de Màster Universitari en Farmacologia i Màster en Investigació Clínica Aplicada en Ciències de la Salut.
<b>2023</b>	Segona acreditació dels estudis de Grau en Fisioteràpia i Grau en Infermeria.
<b>2024</b>	Segona acreditació dels estudis de Grau en Medicina i tercera acreditació del Màster Universitari en Farmacologia. El procés de renovació de l'acreditació del Grau en Medicina es realitza seguint els estàndards de la <i>World Federation for Medical Education (WFME)</i> i s'assoleix en progrés vers l'excel·lència.
<b>2025</b>	Tercera revisió del SGIQ-FM.

Els estatuts de la Universitat defineixen la política institucional d'avaluació i millora de la qualitat de la docència. L'Article 4 diu que, en compliment de les finalitats generals, i d'acord amb l'article 15 dels Estatuts de la UAB, les funcions de la Facultat són, entre altres, participar en els **processos d'avaluació de la qualitat i promoure la millora de la qualitat** de les activitats d'ensenyament. La secció segona, sobre els coordinadors i les coordinadores d'estudis, estableix que són competències seves, entre altres, impulsar activitats, cursos interdisciplinaris i totes aquelles iniciatives que contribueixin a millorar la **qualitat dels estudis** sobre els quals té competència.

### **2.3. Política i Objectius de Qualitat del Centre**

La Facultat de Medicina té el compromís de formar futurs professionals sanitaris per contribuir a la millora de la salut i el benestar de les persones i les comunitats, i per garantir una bona atenció assistencial dels pacients a les institucions sanitàries, preservant els principis d'autonomia, de respecte i de seguretat d'aquests. Aquest compromís s'emmarca en la **missió, visió i valors** de la Facultat de Medicina.

Tal com s'ha descrit anteriorment, la nostra Facultat va ser una de les primeres que es va fundar a la UAB, iniciant els seus estudis l'any 1968. Al llarg d'aquests anys, la Facultat ha format moltes generacions d'excel·lents professionals sanitaris que han contribuït i continuen fent-ho a donar el millor servei possible a la societat. Tot això ha estat possible gràcies a l'excel·lència, l'esforç, la dedicació i l'entusiasme dels seus professionals.

Cal destacar que des dels seus orígens la Facultat de Medicina ha tingut un clar compromís i vocació amb els estàndards internacionals marcats per la Organització Mundial de la Salut (OMS). En aquest sentit, s'alinea amb els **Objectius de Desenvolupament Sostenible (ODS)**, principalment l'objectiu 3 (Salut i Benestar), així com l'objectiu 4 (Educació de Qualitat), l'Objectiu 5 (Igualtat de Gènere) i l'Objectiu 10 (Reducció de les Desigualtats). Així mateix, les titulacions pivoten entorn el concepte de salut global (**One Health**) per tal de contribuir a l'objectiu mundial d'augmentar la col·laboració interdisciplinària en la cura de la salut de les persones, els animals i el medi ambient, per tal d'afavorir la millora de la salut.

Per donar compliment a la seva missió i mantenir la coherència amb els valors promulgats, la Facultat de Medicina s'alinea amb el **Pla Estratègic de la UAB** i assumeix una Política de Qualitat i compromís amb l'excel·lència mitjançant un quadre de comandament, que conté els objectius, les fites, les accions concretes i els indicadors estratègics que permeten fer el seguiment d'aquestes accions, orienten cap a la millora contínua i ajuden a la presa de decisions.

## OBJECTIUS ESTRATÈGICS DE LA FACULTAT

Els objectius de qualitat de la Facultat es resumeixen a continuació i s'adeqüen a les 6 línies estratègiques de la Universitat Autònoma de Barcelona.

### 1. Qualitat i innovació docent

Oferta docent multidisciplinària multilingüe i capaç de donar resposta a les necessitats de la societat, amb el suport de la recerca i de models pedagògics innovadors i de Qualitat.

- Disposar d'una oferta docent heterogènia, flexible i adequada a les demandes de la societat.
  - Adequar la oferta de places dels graus a les demandes de la societat.
  - Potenciar la formació en Medicina Familiar i Comunitària en el Grau en Medicina.
- Potenciar l'ús de models pedagògics innovadors i adaptats a les diferents necessitats d'aprenentatge.
  - Garantir la igualtat d'oportunitats entre l'alumnat.
  - Consolidar la tipologia de simulació en els Graus en Medicina i Infermeria.
- Promoure la qualitat docent i establir mecanismes de control i millora per tal de seguir sent un referent en aquest àmbit.
  - Acreditar el Grau en Medicina amb els estàndards de la *World Federation for Medical Education* (WFME).
  - Certificació del SGIQ i Acreditació del centre.
  - Incorporar nous instruments i indicadors per a l'avaluació de la docència.

### 2. Responsabilitat social

Responsabilitat en la transformació social mitjançant la generació i la transferència de coneixement.

- Impulsar la transferència de coneixement a la societat en tots els àmbits, per afrontar els desafiaments el nostre entorn.
  - Incorporar a les titulacions l'aprenentatge i el desenvolupament de competències en un servei real a la comunitat (aprenentatge-servei).

### 3. Comunitat UAB

Les persones de la UAB són el nostre principal actiu.

- Potenciar les qualitats personals, professionals i de ciutadania del personal de la UAB.
  - Afavorir la mobilitat (interna i/o externa) per a l'intercanvi d'experiències i l'enriquiment professional.
  - Millorar la situació d'aquells col·lectius relacionats amb les polítiques d'igualtat.
- Anticipar-se a les necessitats per a la captació i la retenció de talent professional.
  - Adequar la plantilla del professorat associat mèdic dels estudis de Grau en Medicina de les UDH.
  - Augmentar la plantilla de professorat estable dels estudis del Grau en Infermeria i del Grau en Fisioteràpia.
  - Dotar d'un equip de tècnics de simulació per a totes les Unitats Docents.

#### **4. Campus UAB**

Els Campus de la UAB: espais per afavorir la relació, la confluència i la cohesió dels diferents col·lectius de la comunitat universitària.

- Potenciar els Campus com a espais d'interacció i concreció acadèmica, cultural, vivencial i saludable entre alumnat, professionals de la UAB i *alumni*.
  - Facilitar els espais necessaris per a les activitats de docència.

#### **5. Model de governança eficient**

Model de governança autònom, participatiu i transparent, amb un sistema de gestió eficaç i eficient.

- Organitzar les estructures bàsiques de la universitat de forma eficient, amb autonomia de gestió i rendició de comptes.
  - Organitzar les estructures de la Facultat de Medicina de forma eficient amb autonomia de gestió.

#### **6. Projecció internacional**

Consolidació del reconeixement internacional com una universitat innovadora i de qualitat.

- Ser reconeguda internacionalment com una bona universitat.
  - Assolir l'acreditació de la Facultat de Medicina seguint els estàndards internacionals de la *World Federation for Medical Education (WFME)*.
- Ser la universitat de preferència per als estudiants.
  - Incrementar la participació en els programes oficials d'intercanvi.

## 3. El Sistema de Garantia Interna de Qualitat

### 3.1. Presentació del SGIQ

En base als Estàndards i directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'Espai europeu d'educació superior (ESG), d'acord amb el RD 822/2021 pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i el procediment d'assegurament de la seva qualitat, s'estableix la necessitat d'un Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ), formalment establert i d'accés públic. Aquest s'estructura en processos que regulen tots els aspectes de la pràctica docent: des de la creació de noves titulacions, el seguiment, modificació i acreditació d'aquestes, els recursos humans i materials necessaris per al funcionament correcte de la tasca docent, l'avaluació i la formació continuada de professorat i personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis, fins a la gestió de queixes, la satisfacció dels grups d'interès i la rendició de comptes a la societat.

La UAB ha desenvolupat un **SGIQ** transversal amb el propòsit de reflectir el ferm compromís de la Universitat d'oferir uns programes formatius de qualitat que incloguin en el seu funcionament mesures per assegurar la contínua avaluació i millora dels mateixos. Aquest sistema de gestió de la qualitat s'ha dissenyat seguint les directrius del programa AUDIT i les recomanacions de les respectives agències: **[Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya \(AQU\)](#)**, **[Agencia Nacional de Evaluación i Acreditación \(ANECA\)](#)** i **[European Association for Quality Assurance in Higher Education \(ENQA\)](#)**.

La UAB té una estructura de gestió centralitzada que respecta, tanmateix, l'autonomia de les seves facultats i escoles (centres) en els assumptes en els quals aquests centres tenen una responsabilitat directa. En aquesta línia el SGIQ de la UAB es defineix com un model marc transversal per a tota la universitat (SGIQ-marc), amb unes implicacions de responsabilitat i seguiment a cada facultat, escola i titulació que els centres particularitzen adaptant-lo a les seves peculiaritats i interès (SGIQ-Centre).

El **SGIQ-FM** assumeix el compromís de la UAB i contribueix a oferir uns estudis de qualitat que garanteixin el desenvolupament dels coneixements, habilitats i competències establertes en els diferents programes formatius del Centre, per tal d'acomplir amb l'objectiu fonamental d'oferir una formació científica de grau i postgrau fonamentada amb les necessitats i les expectatives dels seus usuaris i les seves usuàries, i de la societat en general, i que afavoreixi la inserció laboral dels titulats.

El SGIQ-FM vetlla per consolidar la cultura de la qualitat entre tots els seus membres, dissenyant un sistema de processos que sigui eficaç i eficient. Aquest es basa en: a) la planificació de les necessitats i definició dels objectius; b) la realització i organització de les accions i els equips que siguin necessaris; c) l'avaluació i el seguiment de les accions realitzades en relació als objectius fixats mitjançant els indicadors corresponents; i d) la incorporació dels canvis oportuns mitjançant un pla de millores i ajustaments.

### 3.2. Motivació

L'objectiu del SGIQ-FM és garantir la qualitat dels programes formatius del Centre. La garantia de qualitat implica:

- Uns programes formatius ben dissenyats d'acord amb les necessitats de la societat i la demanda acadèmica.
- Una política de personal (acadèmic i tècnic, de gestió i d'administració i serveis) que atregui els millors professionals i els ofereixi els mitjans per l'actualització constant dels seus coneixements i el seu creixement professional.
- Uns recursos personals, materials i de serveis que permetin el desenvolupament de l'activitat docent en les millors condicions i que siguin gestionats amb criteris d'eficiència i eficàcia.
- Uns sistemes de suport a l'estudiant que garanteixin l'adquisició de competències i els orientin en la seva vida acadèmica i professional.
- Una política de mobilitat que asseguri l'accés dels estudiants als programes internacionals i estatals.
- Un sistema de seguiment del desenvolupament de totes aquestes accions que permeti detectar i corregir al més aviat possible les disfuncions que es puguin produir, i que garanteixin l'actualització i la millora contínua dels programes formatius.

Tot això s'ha dut a terme sota les premisses de:

- Legalitat. Tots els processos expliciten les bases legals i normatives de referència.
- Adequació a les directrius europees i nacionals referents a qualitat.
- Difusió i transferència, tant del disseny del SGIQ-FM com dels resultats obtinguts.
- Rendició de comptes a la comunitat universitària i els agents socials.

### 3.3. Mapa de processos

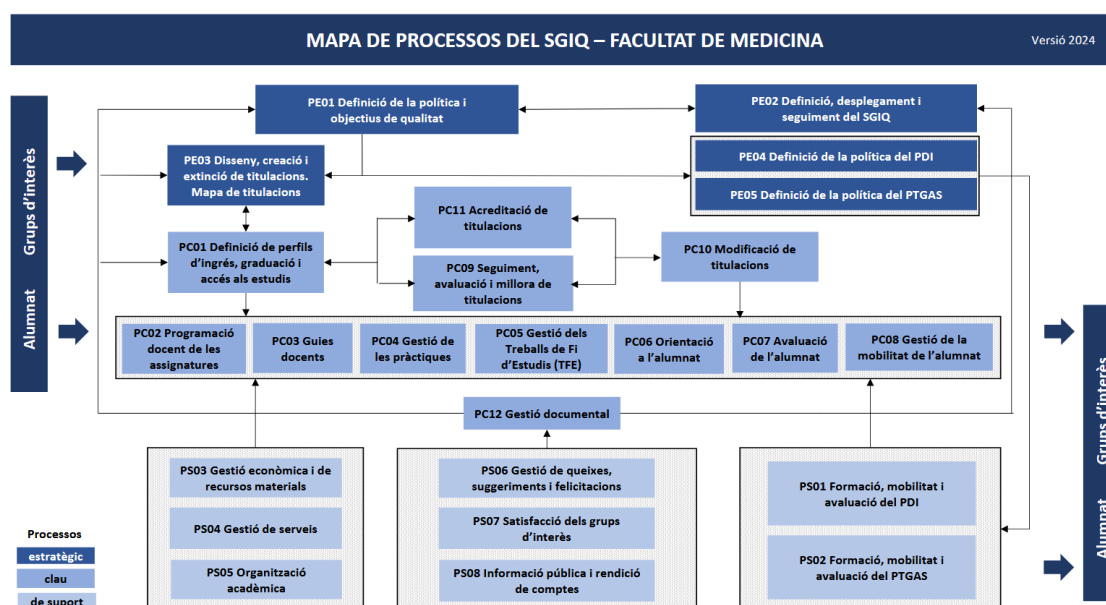
El SGIQ-FM s'estructura en processos, atès que un conjunt de processos amb una certa estructura permet definir un sistema de manera que es reflecteixi les relacions entre els diferents elements i es pugui mostrar un conjunt complet. El treball en aquests processos és l'eina bàsica d'una forma d'actuació ordenada i subjecta a uns protocols establerts.

Els processos del SGIQ-FM s'han dissenyat tenint en compte les directrius AUDIT i sense perdre'n l'objectiu final d'assegurar la qualitat dels programes formatius implantats. Un conjunt de 25 processos (Taula 2) i la seva relació configuren el mapa de processos del SGIQ-FM (figura 1) que es classifiquen en tres categories: els processos estratègics (PE), els processos clau (PC) i els processos de suport (PS). Els **processos estratègics** són els que proporcionen directrius per a la resta de processos, guiant a la Facultat cap a la consecució de la seva missió. Els **processos clau** són aquells directament vinculats al procés educatiu i són, per tant, els processos que tenen un impacte més significatiu en l'alumnat. Els **processos de suport** donen suport als processos clau o estratègics, facilitant la consecució dels seus objectius.

**Taula 2** Relació de processos del SGIQ-FM.

Tipologia	Procés	
Estratègic	PE01	Definició de la política i objectius de qualitat
	PE02	Definició, desplegament i seguiment del SGIQ
	PE03	Disseny, creació i extinció de titulacions. Mapa de titulacions
	PE04	Definició de la política del PDI
	PE05	Definició de la política del PTGAS
Clau	PC01	Definició de perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis
	PC02	Programació docent de les assignatures
	PC03	Guies docents
	PC04	Gestió de les pràctiques
	PC05	Gestió dels Treballs de Fi d'Estudis (TFE)
	PC06	Orientació a l'alumnat
	PC07	Avaluació de l'alumnat
	PC08	Gestió de la mobilitat de l'alumnat
	PC09	Seguiment, avaluació i millora de titulacions
	PC10	Modificació de titulacions
	PC11	Acreditació de titulacions
	PC12	Gestió documental
Suport	PS01	Formació, mobilitat i avaluació PDI
	PS02	Formació, mobilitat i avaluació PTGAS
	PS03	Gestió econòmica i de recursos materials
	PS04	Gestió de serveis
	PS05	Organització acadèmica
	PS06	Gestió de queixes, suggeriments i felicitacions
	PS07	Satisfacció dels grups d'interès
	PS08	Informació pública i rendició de comptes

**Figura 4.** Mapa de processos del SGIQ-FM.



El 25 processos que componen el SGIQ-FM es vertebran entorn de dos grans 'cicles' de seguiment:

- Cicle de seguiment, avaluació i millora de les titulacions
- Cicle de seguiment del SGIQ

### 3.4. Directrius AUDIT

El Manual de processos s'ha desenvolupat prenent com a fil conductor les directrius del programa AUDIT. La taula 3 mostra quins són els processos que donen resposta a cada una de les 7 directrius AUDIT, així com als objectius vinculats.

**Taula 3.** Relació entre els processos del SGIQ-FM i les 7 directrius AUDIT.

Objectius		Procés Centre
<b>1.</b> Com la Universitat defineix la seva política i els seus objectius de qualitat de la formació.	Definir els objectius i la política de qualitat de la Universitat com a part indistingible al Pla director. Determinar, avaluar i revisar periòdicament els objectius i la política de qualitat. Assignar recursos i establir les responsabilitats que facin possible assolir els esmentats objectius.	PE01. Definició de la política i els objectius de qualitat
<b>2.</b> Com la Universitat garanteix la qualitat dels programes formatius.	Determinar, avaluar i revisar periòdicament l'oferta formativa de la Universitat (mapa de titulacions), detectant les necessitats de la societat en matèria d'educació superior, definint els objectius educatius, dissenyant els plans d'estudi d'acord amb els criteris d'acreditació vigents i utilitzant els resultats de l'avaluació per millorar l'eficiència de l'oferta formativa.	PE02: Definició, desplegament i seguiment del SIQ PE03. Disseny, creació i extinció de titulacions. Mapa de titulacions PC01. Definició dels perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis PC09. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions PC10. Modificació de titulacions PC11. Acreditació de titulacions
<b>3.</b> Com la Universitat desenvolupa els seus programes formatius per afavorir l'aprenentatge de l'estudiant.	Determinar, avaluar i revisar periòdicament les accions implicades en el desenvolupament dels programes formatius en el seu sentit més ampli, incloses les accions orientades a afavorir l'aprenentatge dels estudiants.	PC02. Programació docent de les assignatures PC03. Guies docents PC04. Gestió de les pràctiques PC05. Gestió dels Treballs de Fi d'Estudis (TFE) PC06. Orientació a l'alumnat PC07. Avaluació de l'alumnat PC08. Gestió de la mobilitat de l'alumnat PC09. Seguiment, avaluació i millora de titulacions PS05. Organització acadèmica

<p><b>4.</b> Com la Universitat garanteix la qualitat del personal acadèmic i PAS.</p>	<p>Establir els cursos a través dels quals es defineix la política de personal de la Universitat, referent a les necessitats de personal i a la carrera professional del PDI i del PAS. Avaluar i revisar periòdicament els objectius de la política de personal, promovent-ne la modificació sempre que sigui necessari per assolir una gestió eficient dels RH (referents al personal relacionat amb la formació) de la Universitat.</p>	<p>PE04. Definició de la política del PDI PE05. Definició de la política del PTGAS PS01. Formació, mobilitat i avaluació PDI PS02. Formació, mobilitat i avaluació PTGAS PS06. Gestió de queixes, suggeriments i felicitacions PS07. Satisfacció dels grups d'interès</p>
<p><b>5.</b> Com la Universitat garanteix la qualitat dels seus recursos materials i dels seus serveis.</p>	<p>Gestionar de forma eficaç els recursos materials (infraestructures, locals i equipament) per assegurar que les accions formatives puguin desenvolupar-se amb eficàcia i amb la qualitat requerida.</p>	<p>PS03. Gestió econòmica i de recursos materials PS04. Gestió serveis</p>
<p><b>6.</b> Com la Universitat recull i analitza els resultats per a la millora dels seus programes formatius.</p>	<p>Establir els camins de recollida d'evidències i facilitar l'accés a la informació a les persones encarregades d'analitzar-les, amb l'objectiu d'avaluar i revisar periòdicament els programes formatius de la universitat i el funcionament del sistema de qualitat mateix.</p>	<p>PC12. Gestió documental PS05. Organització acadèmica</p>
<p><b>7.</b> Com la Universitat publica la informació i ret comptes sobre els seus programes formatius.</p>	<p>Garantir l'accés a la informació sobre els programes formatius als col·lectius implicats en els mateixos (professors, alumnes, PAS i societat). Retre comptes quan correspongui a tots els col·lectius implicats sobre els resultats del programa formatiu en el seu sentit més ampli (Pla director, oferta formativa, desenvolupament dels programes, personal PDI i PAS, recursos materials).</p>	<p>PC09. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions PC11. Acreditació de titulacions PC12. Gestió documental PS08. Informació pública i rendició de comptes</p>

### 3.5. Responsabilitats lligades al SGIQ

L'establiment d'un sistema de gestió de la qualitat i el manteniment i millora dels estàndards assolits són tasques compartides per tots els agents implicats en els afers propis de la Facultat de Medicina i resultat de la convergència d'esforços entre tots ells; les actuacions i resultats de la seva aplicació afecten i impliquen també tota la societat.

La definició dels objectius i la política de qualitat dins dels paràmetres establerts per la Universitat és responsabilitat de l'Equip de Deganat, amb el/la degà/na al capdavant. La

proposta del Deganat s'exposa a la Comissió de Qualitat, que pot proposar millores i l'eleva a la Junta de Facultat per a la seva aprovació.

El disseny del SGIQ-FM recau en l'Equip de Deganat, personificat en primera instància amb el/la degà/na. El SGIQ-FM és revisat i debatut a la Comissió de Qualitat i ha de ser aprovat per la Junta de Facultat.

El desplegament i seguiment del SGIQ-FM correspon al Vicedeganat de Qualitat i d'Acreditació Acadèmica, que s'encarrega de coordinar-lo, del seu seguiment i millora i de la seva adequació al SGIQ marc de la UAB, amb el suport de la Gestió de Qualitat. Proposa a la Comissió de Qualitat i a l'Equip de Deganat les modificacions que estima necessàries.

El Vicedeganat de Qualitat i d'Acreditació Acadèmica delega la propietat d'alguns processos a altres membres de l'Equip de Deganat. Els responsables de cada procés reben el suport dels responsables de gestió (Taula 4). La Comissió de Qualitat participa en el procés supervisant el treball dels responsables del SGIQ i fent propostes de millora.

En l'àmbit de cada titulació, la coordinació és responsable de l'aplicació i seguiment dels processos que afectin a la titulació, i de l'elaboració de la documentació necessària pels documents de seguiment, acreditació i modificació, supervisats pel Vicedeganat de Qualitat i d'Acreditació Acadèmica.

**Taula 4.** Responsabilitats dels processos del SGIQ-FM

Tipologia	Procés		Responsable	
			Acadèmic	Gestió
Estratègic	PE01	Definició de la política i objectius de qualitat	Degà	Administració de Centre
	PE02	Definició, desplegament i seguiment del SGIQ	Vicedeganat de Qualitat i Acreditació Acadèmica	Gestió de Qualitat
	PE03	Disseny, creació i extinció de titulacions. Mapa de titulacions	Vicedeganat de Qualitat i Acreditació Acadèmica	Gestió de Qualitat
	PE04	Definició de la política del PDI	Deganat	Secretaria del Deganat
	PE05	Definició de la política del PTGAS	Administració de Centre	Secretaria de l'Administració de Centre
Clau	PC01	Definició de perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Estudiants	Gestió Acadèmica
	PC02	Programació docent de les assignatures	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Estudiants	Gestió de Programació Docent
	PC03	Guies docents	Vicedeganat de Qualitat i Acreditació Acadèmica	Coordinacions de titulació / gestor de qualitat
	PC04	Gestió de les pràctiques	Vicedeganat de Mobilitat i Pràctiques	Gestió d'Intercanvis i Pràctiques de Gestió Acadèmica
	PC05	Gestió dels Treballs de Fi d'Estudis (TFE)	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Estudiants / Vicedeganat de Postgrau	Gestió Acadèmica
	PC06	Orientació a l'alumnat	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Estudiants	Gestió Acadèmica / Gestió de Qualitat

	PC07	Avaluació de l'alumnat	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Estudiants / Vicedeganat de Postgrau	Gestió Acadèmica
	PC08	Gestió de la mobilitat de l'alumnat	Vicedeganat de Mobilitat i Pràctiques	Gestió d'Intercanvis i Pràctiques de Gestió Acadèmica
	PC09	Seguiment, avaluació i millora de titulacions	Vicedeganat de Qualitat i Acreditació Acadèmica	Gestió de Qualitat
	PC10	Modificació de titulacions	Vicedeganat de Qualitat i Acreditació Acadèmica	Gestió de Qualitat
	PC11	Acreditació de titulacions	Vicedeganat de Qualitat i Acreditació Acadèmica	Gestió de Qualitat
	PC12	Gestió documental	Vicedeganat de Qualitat i Acreditació Acadèmica	Gestió de Qualitat
Suport	PS01	Formació, mobilitat i avaluació PDI	Degà	Secretaria del Deganat
	PS02	Formació, mobilitat i avaluació PTGAS	Administració de Centre	Secretaria de l'Administració de Centre
	PS03	Gestió econòmica i de recursos materials	Vicedeganat d'Economia	Administració de Centre
	PS04	Gestió de serveis	Administració de Centre	Caps de Serveis
	PS05	Organització acadèmica	Vicedeganat d'Afers Acadèmics i Estudiants	Gestió d'Afers Acadèmics
	PS06	Gestió de queixes, suggeriments i felicitacions	Administració de Centre	Secretaria de l'Administració de Centre
	PS07	Satisfacció dels grups d'interès	Vicedeganat de Qualitat i Acreditació Acadèmica	Gestió de Qualitat
	PS08	Informació pública i rendició de comptes	Secretaria de Facultat	Centre de Recursos Docents / Secretaria del Deganat / Gestió Acadèmica / Gestió de Qualitat

### 3.6. Grups d'interès

Els grups d'interès són el conjunt de col·lectius, persones individuals o institucions directament relacionats amb el desenvolupament dels programes formatius, amb els seus resultats i l'impacte sobre la societat. A la Facultat de Medicina, s'identifiquen cinc grans col·lectius com a grups d'interès :

- Alumnat.
- Professorat que imparteix docència a les titulacions del Centre.
- Personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS).
- Titulats i titulades.
- Els agents socials: ocupadors/es, representants dels sectors productius, sindicats, col·legis professionals i institucions públiques.

Cada un d'aquests grups participa de forma natural en la vida universitària, en els debats i en les decisions que s'hi prenen.

## 3.7. Gestió documental

### Gestió documental

La gestió de tota la documentació és una activitat bàsica pel funcionament del SGIQ de la Facultat de Medicina i es troba definida en el procés clau *PC12. Gestió documental*. L'objectiu principal d'aquest procés és organitzar les accions per a la gestió i la ubicació de la documentació i la informació generada pel SGIQ del Centre per tal de garantir la creació, arxivament i accessibilitat dels diferents documents d'una manera eficient.

### Les dades

La UAB té un sistema d'emmagatzematge de dades, *DataWarehouse*, que recopila una gran part de la informació generada a la Universitat en relació amb cinc àmbits: gestió acadèmica, recursos humans, investigació, gestió econòmica i infraestructures. Pel que fa a l'àmbit de gestió acadèmica en particular, emmagatzema dades sobre preinscripció i accés universitari, matrícula, rendiment acadèmic i plans docents, entre d'altres.

El *DataWarehouse* permet a més definir informes transversals que visualitzen la informació d'una manera personalitzada segons les necessitats de l'usuari. Les dades estan sotmeses als mateixos filtres i processos de validació de la informació que el sistema interuniversitari català UNEIX, la qual cosa en garanteix fiabilitat.

A més del *DataWarehouse*, les aplicacions corporatives de l'àmbit acadèmic de la Universitat recopilen tota la informació sobre plans d'estudi, professorat, plans docents, qualificacions i expedients acadèmics de l'alumnat.

Com a aplicacions del *DataWarehouse*, la UAB disposa d'un apartat per a graus i màsters universitaris amb les xifres de la titulació (**Titulació en Xifres per a Graus i Màsters**), un **Sistema d'Indicadors de Qualitat per a Graus i Màsters** i un altre per **indicadors de programes de Doctorats** que són públics. Aquesta informació s'amplia amb un conjunt ampli d'informes de detall i el DATADASH a la intranet de la UAB.

La UAB disposa també d'una aplicació informàtica de gestió i d'ordenació d'estudis que gestiona l'expedient de les titulacions.

Una altra font de dades és el DDD (Dipòsit Digital de Documents), que recopila, gestiona i difon la producció científica, docent i administrativa de la UAB, alhora que recull documents digitals de les biblioteques així com la totalitat de les **guies docents** i memòries de tots els cursos acadèmics.

Finalment, una certa quantitat de dades es guarden en bases de dades localitzades en oficines, àrees o gabinets concrets de la Universitat.

Pel que fa a l'àmbit de la recerca,

- Es disposa d'una aplicació (**EGRETA**) que proporciona un Entorn per a la Gestió de la Recerca i la Transferència facilitant la connexió entre activitats de recerca, potenciant la visibilitat de la comunitat investigadora i propiciant la transparència de les dades.
- EGRETA permet exportar la producció científica a altres bases de dades com ara el **DDD**, **ORCID** o el **Portal de Recerca de Catalunya** (PRC). Aquesta aplicació permet reunir en

un únic lloc la informació dels resultats obtinguts per la comunitat investigadora dels articles, llibres, patents, convenis, datasets, premis, etc.

- Un dels objectius d'EGRETA és augmentar la visibilitat i la transparència de la recerca a la UAB gràcies al portal de recerca de la UAB alhora que manté fàcilment les activitats de recerca estalviant temps gràcies a la recuperació d'informació des de diferents bases de dades, (**Scopus, WOS, Mendeley**, etc.). Aquesta aplicació permet la generació automàtica dels CV i entre d'altres els certificats per la FECYT (**CVN i CVA**).
- Les dades queden normalitzades i corregides de manera que estan preparades per la seva explotació ja sigui aquesta bàsica, personalitzada o global. Les dades obtingudes ja poden ser utilitzades pels administradors globals o de centre, per l'equip de govern i el gerencial així com qualsevol altre tipus d'usuari.

### El gestor documental

El SGIQ-FM requereix d'un gestor documental informàtic i un sistema de gestió documental que defineixi el flux dels documents i el temps que s'han de guardar, que identifiqui clarament la vigència del document, que asseguri la gestió de versions i, sens dubte, que permeti recuperar els documents d'una forma eficient quan es requereixi.

La Facultat ha dissenyat un espai *OneDrive* amb l'objectiu de registrar, arxivar i gestionar la documentació generada del seu SGIQ:

- Manual del SGIQ-FM
- Processos que engloben el SGIQ-FM
- Indicadors generats
- Informes de revisió
- Pla de millores de cada procés i global

## 3.8. Informació pública i rendició de comptes

### Informació pública

La Facultat de Medicina està fortament compromesa amb els conceptes de transparència i rendició de comptes i, en conseqüència, s'ha dotat dels instruments necessaris per a això:

- Un portal web d'accés universal a través del qual es difonen no només els programes formatius de grau, màster i doctorats, sinó també les notícies, les actuacions i els esdeveniments de la vida universitària i qualsevol informació d'interès pels diferents col·lectius de la Facultat.
- L'**informe de seguiment** de les titulacions i de Centre que s'elabora en el marc del procés *PC09. Seguiment, avaluació i millora de titulacions*.
- Els **informes d'acreditació** i documentació vinculada al procés *PC11. Acreditació de titulacions*.

### Rendició de comptes interna

La rendició de comptes interna es realitza a través de les comissions competents en els programes formatius:

- Junta de Facultat

- Comissions delegades de la Junta de Facultat

A totes hi ha representació del professorat, de l'alumnat i del PTGAS, que reben informació i tenen la potestat de sol·licitar explicacions detallades, discutir i rebatre les argumentacions presentades i proposar alternatives.

### **Rendició de comptes externa**

La rendició de comptes externa es realitza a través de:

- Les memòries anuals UAB, els Informes de Seguiment de Centre (ISC), els Informes de Gestió de Centre (IGC), al costat de publicacions relatives al funcionament dels programes formatius de la Universitat i visibles a través del portal UAB.
- Els processos de verificació, seguiment i acreditació de les titulacions a les administracions públiques i agències d'avaluació.

El procés *PS08. Informació pública i rendició de comptes* formalitza l'actuació de la Facultat de Medicina en aquestes matèries. Allà es detallen els documents qmb què es rendeix compte, per quins canals es rendeix, a quin públic objectiu s'adreça, amb quin calendari i qui n'és el responsable de dur-ho a terme.