

## 1. Presentació

El TFM tracta d'aprofundir en la preparació d'una activitat professional que contribueixi a desenvolupar les habilitats professionals dels estudiants i a aplicar els coneixements adquirits durant el programa formatiu realitzat. El TFM pretén ajudar a interrelacionar els diferents aprenentatges i a subordinar-los a la resolució de problemes pràctics.

Es planteja com un treball d'innovació i millora d'una realitat professional i institucional, relacionat amb la temàtica de la formació realitzada. La seva execució implica processos de diagnòstic, aplicació i avaluació. La seva presentació i defensa permetrà al professorat del programa formatiu avaluar el grau d'integració dels coneixements adquirits i la maduresa a l'hora d'abordar problemes reals de caràcter professional

Per desenvolupar-lo partim de la idea de que cada projecte és únic i requereix una atenció individualitzada i contextualitzada. Per això oferim una atenció personal i específica sobre la proposta plantejada que ajudarà a desenvolupar amb més seguretat el projecte que es realitzi.

Les persones que desenvolupen el TFM hauran de demostrar haver estat capaços de:

1. Presentar una proposta d'actuació, dirigida al canvi i a la millora de la realitat organitzativa analitzada, aplicar-la (parcialment) i exposar els resultats.
2. Establir anàlisis crítics, valoracions, conclusions i propostes relacionades amb la innovació o diagnòstic desenvolupat.

## 2. Matriculació i elecció de la temàtica

L'estudiant ha de matricular el mòdul de l'TFM en el període ordinari que tingui assignat per a matricular la resta d'assignatures.

Els estudiants hauran presentat una proposta inicial (aproximadament 1 full), en la qual constarà el títol, autor i una breu descripció de l'activitat de recerca, projecte de direcció o d'innovació que es vol desenvolupar. La proposta s'enviarà a la coordinació del programa formatiu en la data indicada. Aquesta primera proposta serà analitzada per verificar si s'adequa al programa formatiu i servirà per assignar un tutor o tutora.

Al novembre la coordinadora informarà als estudiants dels aspectes formals que ha de reunir el TFM i els assignarà una persona de referència que els tutoritzarà el treball. A partir d'aquest moment l'estudiant i el tutor/a començaran a treballar en la proposta.

Els TFM es podran centrar en la realització d'un projecte de direcció, propostes d'innovació o de recerca relacionades amb l'organització i gestió d'institucions, serveis o sistemes formatius; també poden realitzar estudis sobre temàtiques concretes d'un àmbit concret.

Per exemple:

- a. avaluació de l'efectivitat d'alguns dels plantejaments institucionals;
- b. anàlisi dels nivells de satisfacció de les famílies, dels estudiants o d'altres participants de les institucions;
- c. revisió de la vinculació amb l'entorn;
- d. estudi sobre els processos de comunicació institucional;

- e. desenvolupament d'una innovació organitzativa;
- f. promoció i seguiment d'un canvi organitzatiu significatiu;
- g. etc.

També es pot considerar la possibilitat d'aprofundir en un aspecte relacionat amb una temàtica pròpia d'un Projecte de Direcció o amb un problema institucional que cal solucionar.

En tots els casos, haurà d'haver una fonamentació (recull de reflexions teòriques, experiències i pràctiques sobre la temàtica que es planteja) i una descripció detallada del procés seguit fins a arribar al producte final. També, una especificació dels processos posteriors que caldria realitzar i que es deriven de la innovació o investigació realitzades.

### 3. Desenvolupament i seguiment

La comunicació per desenvolupar el TFM serà directa amb el professor/a tutor/a , haurà de ser àgil, sistemàtica i dirigida a facilitar un avanç real del projecte. Les tutories es realitzaran, sempre que sigui possible, presencialment o mitjançant videoconferència, si no fos possible la presencialitat.

El TFM ha de ser una aportació individual i inèdita de cada estudiant. No obstant això, la seva realització no exclou el que pugui haver-hi un treball col·laboratiu en la recerca d'informació, desenvolupar aspectes complementaris en el marc d'una mateixa institució, debatre els problemes que es plantegen, etc.

Com a mínim s'establiran tres sessions de tutoria individuals, obligatòries i espaiades en el temps entre novembre i juliol.

A més, l'estudiant té la possibilitat de resoldre dubtes, realitzar consultes, sol·licitar materials, etc.

### 4. Estructura de la Memòria

L'estructura del TFM pot ser diversa, depenent de la naturalesa i contingut del que es desenvolupi. En qualsevol cas ha de contenir una part teòrica (relacionada amb els coneixements actuals sobre el tema de treball) i una part pràctica (vinculada a la intervenció sobre una situació real).

Una estructura indicativa podria ser:

#### PORTADA

- Títol, Autor, Tutor, Data i Anagrama de la UAB

#### A.-IDENTIFICACIÓ GENERAL

- Índex
- Introducció

#### B.- PLANTEJAMENT DEL PROJECTE

- Detecció de necessitats / Diagnòstic
- Justificació
- Plantejament del problema
- Objectius

#### C.- DESENVOLUPAMENT DEL PROJECTE

- Fonamentació

- Intervenció o Propostes
  - Disseny (objectius de l'estudi de camp, metodologia, actuacions previstes, temporització, ...)
  - Desenvolupament (actuacions realitzades, incidències respecte a les previsions, ...)

#### D.- RESULTATS i CONCLUSIONS

- Resultats (productes aconseguits, relacions trobades, ...) si n'hi haguessin
- Conclusions
- Discussió
- Limitacions de l'estudi i propostes per a la millora

#### E.- REFERÈNCIES i ANNEXOS

- Referències bibliogràfiques (llibres, webs i altres referències utilitzades)
- Annexos (per exemple):
  - Instrumentalització utilitzada
  - Materials elaborats
  - Altres

El TFM es pot realitzar en català, castellà o anglès. Ha de tenir una extensió d'unes 18.000 paraules (sense comptar els annexos i les referències bibliogràfiques) i ha d'estar paginat correctament. La bibliografia (referenciada i consultada) ha de contemplar la normativa APA.

## 5. Lliurament i defensa del treball

El TFM es presentarà, durant el mes de setembre, a un tribunal que la coordinació del programa habilitarà cada curs acadèmic entre els professors responsables del TFM. No s'admetrà la presentació i defensa del Projecte si no s'han superat positivament les activitats programades en els diferents mòduls del programa formatiu. El coordinador del màster establirà amb suficient antelació el període i el format de lliurament, així com les dates de les exposicions.

Els estudiants hauran de respectar la data de les exposicions, no podran realitzar-se exposicions on line.

Les defenses són públiques i a més de tribunal podran assistir com a públic: familiars, amics, estudiants o altres professors que ho desitgin, sempre que es respectin els horaris i els procediments de la defensa de l'TFM.

## 6. Criteris d'avaluació

El tribunal de TFM avaluarà el treball que presenti l'estudiant. Si no se supera el TFM l'estudiant ha de tornar a fer la matrícula i començar el procés de nou. Pot continuar amb el mateix tema i / o tutor o bé pot canviar de tema i / o tutor.

La realització de l'TFM ha de permetre demostrar que ha integrat gran part dels continguts d'aquest i que els sap aplicar a situacions concretes. Aconseguir-ho no ha de ser només una tasca individual, ja que compta amb el suport del professorat, els professors tutors i companys de promoció, sense obviar les ajudes que el seu entorn professional o personal li proporcionin. Per això, el seu èxit serà l'èxit de tots.

A continuació, es presenta una pauta de verificació per a l'avaluació del TFM.

<b>PAUTA DE VERIFICACIÓ PER A L' AVALUACIÓ DEL TFM</b>	<b>SI</b>	<b>NO</b>
<b>En relació als aspectes formals del treball escrit</b>		
1. El treball s'ajusta perfectament al format requerit		
2. El treball avança seguint un ordre i un fil conductor lògic: una part situa clarament el tema; un altre el desenvolupa i finalment hi ha un plantejament de les conclusions		
3. L'autor sap captar l'atenció i mantenir l'interès del lector		
4. S'utilitza el llenguatge acadèmic-científic amb la formalitat adequada ajustant-se a la disciplina i a les seves convencions		
5. Demuestra capacitat de síntesis i tracta de forma honesta la informació		
6. L'autor fa un bon us de les fonts, cita i referència adequadament		
7. Les seqüències del text són comprensibles i variades. Els elements estan ben relacionats sintàcticament i temàticament		
8. El text compleix amb les normes gramaticals, no conté errors ni faltes tipogràfiques. Les convencions tipogràfiques i d'escriptura d'abreviacions s'usen correctament amb un criteri unificat en el transcurs del treball		
<b>OBSERVACIONS:</b>		
<b>En relació al contingut del TFM</b>		
1. Es realitza una detecció de necessitats / diagnòstic sistemàtic		
2. Es proposa una innovació i millora d'acord amb les necessitats detectades i es justifica de forma adequada		
3. El justifica adequadament l'opció escollida		
4. S'aporta un marc teòric coherent amb la innovació proposada sobre el tema objecte de millora. Els continguts són rellevants. Es desenvolupa el treball amb arguments consistents		
5. Es dissenya una intervenció adequada. Es realitzen propostes encertades i abastables		
6. Es desenvolupa parcialment o en la seva totalitat el disseny concret de les actuacions a realitzar, així com l'assignació dels responsables i els recursos necessaris		
7. Es proposen indicadors coherents per a l'avaluació de la innovació. Es preveuen les possibles barreres que podrien obstaculitzar el canvi		
8. S'avalua la proposta en la seva totalitat o la part que s'hagi pogut aplicar		
9. S'extreuen conclusions i propostes de millora		
10. Es valora críticament l'experiència		
<b>OBSERVACIONS:</b>		
<b>En relació a la defensa oral del TFM</b>		
1. Té una bona postura. Utilitza gestos que transmeten predisposició per a interactuar amb l'audiència i que faciliten la comprensió del discurs		
2. Estableix contacte visual amb tots els membres del públic		
3. El volum i l'entonació són adequats. El missatge es percebut pels membres de l'audiència		
4. El ritme és adequat i el regula correctament. Més pausat en els moments claus amb pauses que remarquen les idees. La pronunciació és clara. Repeteix conceptes o frases si és necessari per fer més comprensible l'explicació. Posa exemples		
5. El vestuari és adequat al propòsit, al registre i al context de la comunicació		
6. La exposició segueix un ordre i una estructura clara. S'entén el que se explica. El missatge és concís i no utilitza continguts superflus. S'exposen els punts claus del treball		

7. Utilitza un vocabulari adequat al tema, a l'audiència, al grau de formalitat i al propòsit de la comunicació		
8. Construeix les frases correctament. Evita les oracions massa llargues, no utilitza tics lingüístics		
9. Es realitza una exposició amena i agradable. Ha sabut captar l'atenció de l'auditori		
10. El suport visual utilitzat per a l'exposició no presenta errors de forma ni de contingut		
11. El suport visual utilitzat té una unitat d'estil i és útil per millorar la comprensió		
12. L'exposició inclou un apartat de conclusions i/o síntesis		
13. Respon amb rigor a les preguntes que es formulen		
14. S'ajusta al temps establert		

La nota del TFM s'establirà seguint les proporcions que s'adjunten a continuació:

Activitats d'avaluació	Tutories i seguiment	30%
	Memòria del TFM	40%
	Defensa oral del TFM	30%

## 7. Calendari previst

Octubre	Finalització de la matriculació i inici del màster
Novembre	Informació en relació al procés del TFM i assignació de tutors
Novembre a Juliol	Tutories i seguiment individualitzat del TFM
Juliol	Publicació del tribunal i dates de lliurament i defensa i oral del TFM
Setembre	Defensa oral del TFM