

Ciències de l'Educació

UAB Universitat Autònoma
de Barcelona

INFORME DE GESTIÓ DE LA QUALITAT DEL CENTRE

Data de l'informe:	01/07/2026
Responsable:	Vicedeganat de Qualitat, Innovació i Màsters
Òrgans d'aprovació:	Comissió de Qualitat 07/07/2026 Consell de Govern 15/07/2026

ÍNDIX

1.	Seguiment de la política de Qualitat	4
1.1	Descripció del procés	4
1.2.	Resum de les fites en relació al marc VSMA	4
2.	Revisió del SGIQ	5
2.1.	Descripció de la revisió	5
2.2.	Organització i planificació del procés de revisió	8
2.3.	Valoració del desenvolupament del SGIQ	8
3.	Objectius anuals del pla estratègic: valoració i grau d'assoliment	18
4.	Pla de millores	30

Aquest document consta de 4 parts que compilen bàsicament els processos de l'any anterior i proposen els del següent any:

- El primer punt de seguiment de Política de Qualitat resumeix els assoliments en relació a les propostes de modificació de titulacions, l'Informe de Seguiment de Centre i altres actuacions destacades en matèria de qualitat que s'han dut a terme al llarg de l'any 2025.
- El segon punt, resumeix el procediment de revisió del SGIQ que s'ha seguit, així com les modificacions realitzades i l'evolució de les propostes de millora que s'han dut a terme.
- El tercer punt, és l'anàlisi de les accions i els objectius específics per l'any 2025.
- En darrer lloc es presenta l'actualització del Pla de Millores després de la revisió del SGIQ.

1. Seguiment de la política de Qualitat

1.1 Descripció del procés

D'acord amb el que establia el procés PE01 fins a la revisió del 2023 revisió, el deganat, en el moment de la seva elecció, presenta el seu programa electoral a la Junta de Facultat i executa el pla estratègic vigent en el moment de la seva elecció. Així doncs, en el moment de l'elecció de l'anterior equip de deganat (octubre 2020) el pla Estratègic vigent era el Pla Estratègic 2016-2021, aprovat en Junta Permanent del 7 de juliol de 2016, i a partir d'aquest document es va plantejar el seu programa electoral. Per poder ser fidels al PE01, i atenent a que el Pla estratègic vigent finalitzava al juliol del 2021, es va decidir iniciar un procés participatiu per elaborar els objectius del pla estratègic, que seria només de 3 anys. El procés d'elaboració del nou pla estratègic, executat des del Vicedeganat de Qualitat, Màsters i Innovació, va comportar diverses reunions amb tota la comunitat de la Facultat (professorat, PAS i estudiants) en diverses rondes fins que es van consensuar unes línies estratègiques. Degut als endarreriments causats per l'atac informàtic, aquest procés es va dilatar i va culminar amb la presentació i aprovació dels objectius del pla estratègic 22-25 a la Junta de Facultat del 26 de gener de 2022.

A l'hora de redactar el Pla Estratègic, així com la revisió del PE01 i PE02 i en la pròpia certificació del SGIQ, es van evidenciar dos plantejaments, que es van compartir en els diversos òrgans de govern i que s'han assumit en la revisió del SGIQ:

- El pla estratègic no coincidia amb els mandats dels equips de Deganat, de manera que un equip havia d'executar un pla que no havia elaborat i elaborar un pla que no executaria.
- El paper de la Comissió de Qualitat en la gestió de la Qualitat de la Facultat (entesa com a seguiment dels objectius de centre, de seguiment de les propostes de millora, etc.) no estava definit.

Un cop redactat el pla estratègic, cada vicedeganat va començar a treballar, en col·laboració amb la resta de membres de l'equip de Deganat, en les línies de treball que s'havien aprovat, i es va fer una primera definició d'accions concretes a realitzar que es van presentar a la Junta de Facultat del 13 juliol del 2022.

A la Junta de Facultat del mes de gener del 2023 es va valorar el desenvolupament del pla estratègic 2022, on es fa una primera valoració de l'estat d'execució dels objectius del pla estratègic, però no es presenta l'Informe de Gestió de la Qualitat com a tal, perquè no s'arriba a temps d'incorporar la revisió del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ). Així doncs, l'informe de Gestió de la Qualitat s'aprova a la Junta de Facultat del 12 d'abril de 2023. Allà també s'aprova en el PE01, dins la revisió del SGIQ, que cada equip deganal iniciés el seu mandat amb el seu propi pla estratègic i no heretés un any de l'anterior com havia succeït. Atès que hi ha convocades eleccions a degà/na la tardor del 2023 s'aprova que el pla estratègic 2022-24 finalitzi el desembre del 2023, per a que el nou equip de deganat pugui desenvolupar el seu programa. Es rendeix comptes del seguiment del Pla estratègic 2023 a la Junta de Facultat del 13 de juliol de 2023.

Després de les eleccions del 2023 el programa electoral es tradueix en Pla Estratègic 2024-2026. Per tant **en aquest informe es presenta l'assoliment del Pla Estratègic per l'any 2025**, el rendiment i estat d'execució del Pla Estratègic 2024-2026, que va ser aprovat per la Comissió de Qualitat el 18.03.2024 i per la Junta de Facultat el 09.04.2024. Per primer cop, el pla estratègic coincideix amb, d'una banda, el programa electoral de l'Equip de Deganat pel període del mandat i, d'altra banda, amb els objectius estratègics de la universitat. Es fa un breu resum dels objectius assolits previstos pel 2024.

1.2 Resum de les fites en relació al marc VSMA

Com a principals fites en matèria de qualitat en relació al procés de verificació, seguiment, modificació i acreditació (marc VSMA), cal esmentar que es van presentar tres propostes de modificació no substancial de titulació, que corresponien a dos màsters i un grau de la facultat:

- MU en Biblioteca Escolar i Promoció de la Lectura, resposta favorable d'AQU
- MU en Direcció i Innovació Docent, resposta favorable d'AQU.
- Grau en Educació Primària, resposta favorable d'AQU.

Per altra banda, han estat presentades dues propostes de reverificació de dos graus de la facultat: el Grau en Educació Social i el Grau en Pedagogia, pendents de resposta per part del Ministeri.

2. Revisió del SGIQ

2.1. Descripció de la revisió

L'actual revisió del Sistema de Garantia Interna de Qualitat (SGIQ) de la Facultat de Ciències de l'Educació de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) referma la política de qualitat del centre ja que la seva implantació assegura el desenvolupament i seguiment dels processos formatius, l'orientació i el suport als estudiants, el creixement personal, professional i de captació de talent del personal (PTGAS i PDI), la millora dels recursos materials i garanteix l'existència de mecanismes de difusió, transferència i rendició de comptes que són bàsics en el marc de l'Espai Europeu d'Educació Superior.

El de la Facultat s'estructura en set processos estratègics, onze processos clau i set processos de suport, tal i com es pot veure a la Taula 1. El procés de revisió s'ha realitzat seguint el previst al procés PE02 Definició, desplegament i seguiment del SGIQ. Un cop s'aprova la revisió dels processos, es publica l'actualització a l'espai web del SGIQ de la Facultat, juntament amb el Manual del SGIQ i l'informe de revisió del SGIQ. Els informes de revisió de cada procés es recullen a l'Espai OneDrive propi de la Gestió de Qualitat de la Facultat que és accessible a tots els membres de l'equip de deganat i, a través de l'Informe resum de la revisió del SGIQ, també són públics.

El desplegament i seguiment del SGIQ de la Facultat de Ciències de l'Educació correspon a la Vicedegana de Qualitat, Innovació i Màsters, que delega la propietat dels diferents processos als membres de l'equip de Deganat responsables dels mateixos. Els responsables de cada procés reben el suport dels responsables de la gestió o de l'administració (veure Taula 1).

En el moment de fer aquesta revisió les persones que ocupaven els càrrecs esmentats a la Taula 1 són:

Degana	Marta Bertran Tarrés
Secretària de Centre i Vicedegana de Pràctiques	Sílvia Blanch Gelabert
Vicedegana d'Estudis de Grau	Lurdes Martínez Mínguez
Vicedegana d'Estudiants i Internacionalització	Georgeta Ion
Vicedegana de Qualitat, Innovació i Màsters	Marilisa Birello
Administrador de Centre	Vicenç Sellés Martínez
Gestor de Qualitat	Àlex López Español
Gestora Acadèmica	Rosa María Megías

Taula 1. Relació de processos del SGIQ de la Facultat de Ciències de l'Educació

	CODI	PROCESSOS SGIQ 2026	PROPIETAT	GESTIÓ
Processos estratègics	PE01	Definició de la política i objectius de qualitat	Degà/Degana	Gestió de Qualitat
	PE02	Definició, desplegament i seguiment del SGIQ	Vicedeganat de Qualitat, Innovació i Màsters	Gestió de Qualitat
	PE03	Creació i disseny de noves titulacions. Mapa de titulacions	Vicedeganat de Qualitat, Innovació i Màsters	Gestió de Qualitat
	PE04	Definició de la política, la formació i l'avaluació del professorat	Degà/Degana	Gestió de Qualitat
	PE05	Definició de la política, la formació i l'avaluació del PTGAS	Administració de centre	Administradora de Centre
	PE06	Certificació de la implantació del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ)	Vicedeganat de Qualitat, Innovació i Màsters	Gestió de Qualitat
	PE07	Acreditació Institucional	Vicedeganat de Qualitat, Innovació i Màsters	Gestió de Qualitat
Processos clau	PC01	Definició dels perfils d'ingrés, accés als estudis i graduació	Vicedeganat d'Estudis de Grau	Gestió Acadèmica
	PC02	Programació docent de les assignatures. Guies docents	Vicedeganat d'Estudis de Grau	Gestió Acadèmica
	PC03	Gestió de les pràctiques externes	Vicedeganat de Pràctiques	Gestió Acadèmica
	PC04	Gestió dels Treballs de Final d'Estudis	Vicedeganat d'Estudis de Grau	Gestió Acadèmica
	PC05	Orientació a l'alumnat	Vicedeganat d'Estudiants i Internacionalització	Gestió de Qualitat
	PC06	Avaluació de l'alumnat	Vicedeganat d'Estudis de Grau	Gestió Acadèmica
	PC07	Gestió de la mobilitat de l'alumnat, del professorat i del PTGAS	Vicedeganat d'Estudiants i Internacionalització	Gestió Acadèmica
	PC08	Seguiment, avaluació i millora de les titulacions oficials	Vicedeganat de Qualitat, Innovació i Màsters	Gestió de Qualitat
	PC09	Modificació i extinció de les titulacions oficials	Vicedeganat de Qualitat, Innovació i Màsters	Gestió de Qualitat
	PC10	Gestió documental	Vicedeganat de Qualitat, Innovació i Màsters	Gestió de Qualitat
	PC11	Acreditació de les titulacions oficials	Vicedeganat de Qualitat, Innovació i Màsters	Gestió de Qualitat
Processos de suport	PS01	Gestió dels recursos econòmics i materials	Degà/Degana	Administració de centre
	PS02	Gestió dels serveis	Degà/Degana	Administració de centre
	PS03	Organització i gestió acadèmica	Vicedeganat d'Estudis de Grau	Gestió Acadèmica
	PS04	Gestió de suggeriments, queixes i felicitacions	Degà/Degana	Administració de centre
	PS05	Satisfacció dels col·lectius	Vicedeganat de Qualitat, Innovació i Màsters	Gestió de Qualitat
	PS06	Inserció laboral de les persones titulades	Vicedeganat d'Estudiants i Internacionalització	Gestió de Qualitat
	PS07	Informació pública i rendició de comptes	Degà/Degana	Administració de centre

El mapa de processos (Figura 1) permet veure com els diferents processos s'interrelacionen entre sí.

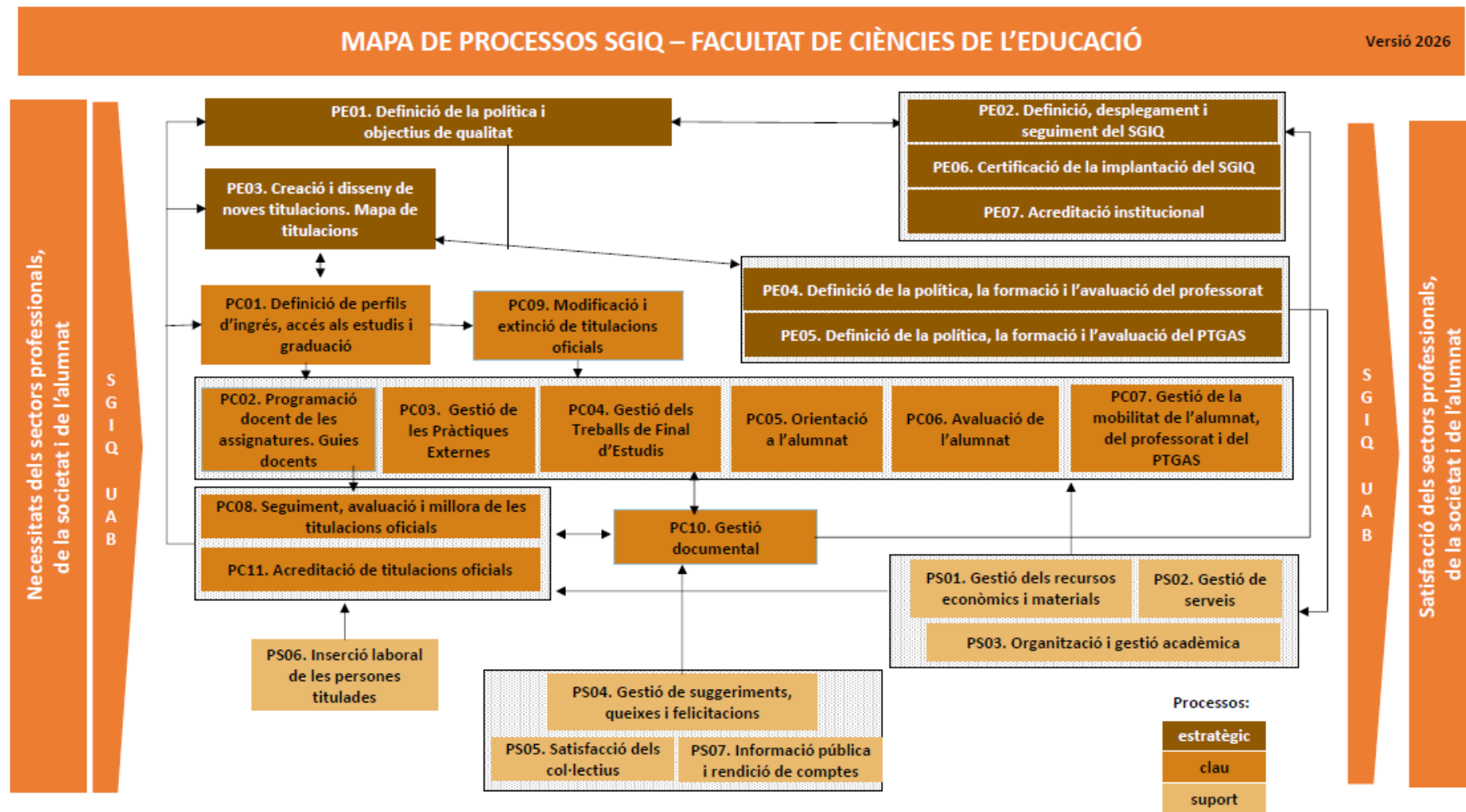


Figura 1. Mapa de processos del SGIQ de la Facultat de Ciències de l'Educació.

2.2. Organització i planificació del procés de revisió

El mes de maig del 2021 es va rebre la certificació de la implementació del SGIQ a la Facultat de Ciències de l'Educació i es va planificar la revisió i el seguiment del SGIQ de forma anual, alineats amb l'Informe de Seguiment de Centre (ISC) i els objectius del pla estratègic. En aquest seguiment, es fa la revisió de totes les dades d'indicadors disponibles a data juny de 2026.

Després de la presentació i aprovació de l'ISC a la Junta Permanent del 27/01/2026, s'ha començat el procés de revisió del SGIQ al qual hi van participar les persones responsables dels processos i la persona gestora de qualitat.

2.3. Valoració del desenvolupament del SGIQ

El centre valora positivament el funcionament del SGIQ, atès que es va aconseguir la certificació FAVORABLE de la implantació del SGIQ (26/05/2021) per AQU Catalunya. El resultat de l'avaluació de cada una de les dimensions analitzades és el següent:

Dimensió	Resultat
1. Revisió i millora del SGIC	Implantació suficient
2. Qualitat del programa formatiu	Implantació avançada
3. Ensenyament-aprenentatge i suport als estudiants	Implantació suficient
4. Personal acadèmic	Implantació suficient
5. Recursos materials i serveis	Implantació avançada
6. Informació pública i rendició de comptes	Implantació suficient

El setembre 2024, es va preparar l'Informe Intermedi del Seguiment de l'Acreditació Institucional i únicament es va facilitar informació sobre la dimensió 1. Polítiques i estratègia. El maig de 2025 es va rebre la resposta d'AQU on es demanava una reflexió més específica sobre la resta de dimensions.

Per tal de valorar el desenvolupament del SGIQ es consideren els Estàndards i Directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'EEES del maig 2015 (ESG), tot i tenint en compte les sis dimensions establertes a la "Guia per a la certificació de la implantació de sistemes de garantia interna de la qualitat (SGIQ)" de AQU Catalunya (febrer 2020). A la Taula 2 s'estableix la correspondència entre els processos del SGIQ 2024, els Estàndards i Directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'EEES-2015 (ESG) i les dimensions de certificació del SGIQ (AQU). En aquest Informe de Gestió de la Qualitat, s'organitzarà la revisió a partir dels ESG.

A nivell general, el curs 2024-25 es donen de baixa nou indicadors estratègics: sis assolits (PE02_Ind_E01, PE04_Ind_E01, PC02_Ind_E01,E02 i E03, i PS03_Ind_E01) i tres es desestimen (PE05_Ind_E04, PC05_Ind_E03 i PS01_Ind_E04). Per altra banda es desestima un indicador de seguiment (PS04_Ind_S04) i es dona d'alta un de nou (PS06_Ind_S02). A més es fa una revisió a tots els documents i se substitueix la paraula "retiment" amb "rendició".

2.3.1 Estàndard ESG 1.1. Política d'assegurament de la qualitat

Es fa la valoració dels processos: PE01, PE02, PE06 i PE07. Els primers dos processos són compartits amb les dimensions 1 (Revisió i millora del SGIQ) i 6 (Informació pública i rendició de comptes). Els processos PE06 i PE07 pertanyen només a la dimensió 1.

1. **PE01 Definició de la política i objectius de qualitat** s'inclou el Consell Assessor Extern per a les titulacions i s'especifiquen les formes de participació.

2. **PE02 Definició, desplegament i seguiment del SGIQ**, sense canvis

D'un dels indicadors del procés PE02_Ind_E01: Nombre de propostes de millora presentades a la darrera revisió del SGIQ, per la nova denominació "Nombre de propostes de millora derivades de l'informe AQU sobre el seguiment d'acreditació de centre, registrades i finalitzades" es donen per assolides totes les propostes de millora derivades de l'Informe de l'Acreditació Institucional de l'AQU abans del termini previst. Pel que fa a l'indicador PE02_Ind_S01: Percentatge de propostes de millora desestimades a la darrera revisió del SGIQ, per la nova denominació "Percentatge de propostes de millora finalitzades a termini a la darrera revisió del SGIQ". Se supera la fita del 80%.

3. **PE06. Certificació de la implantació del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ)**, s'afegeix la documentació associada "Procediment per a la certificació del SGIQ dels centres d'educació superior" (PE06_Inp08). S'actualitza la documentació associada PE06_Ind07: Guia d'AQU per a la certificació de la implantació del SGIQ per la documentació de la "Guia per a la certificació del SGIQ en centres d'educació superior".

4. **PE07. Acreditació Institucional**, s'ha afegit un nou input (08), un nou output (06). Son recollides també les dimensions a presentar en l'Autoinforme de renovació de l'acreditació institucional de la facultat. Tanmateix, es recull la recomanació d'aprofundir la reflexió en les dimensions 2-8 de l'Autoinforme per a la renovació de l'acreditació institucional de la facultat. S'afegeix la descripció del procediment de l'Acreditació Institucional.

2.3.2 ESG 1.2. Disseny i aprovació dels programes

Es fa la valoració dels processos: PE03, PC01 i PS05. Tots aquest processos pertanyen a la dimensió 2 (Disseny, revisió i millora dels programes formatius). El PC01 pertany també al ESG 1.3 (Aprenentatge, ensenyament i avaluació dels programes) i a la dimensió 3 (Ensenyament, aprenentatge i suport als estudiants).

1. **PE03. Creació i disseny de noves titulacions. Mapa de titulacions**

El curs 2024-2025 s'ha incorporat el procediment a seguir per reverificar un títol. També s'ha incorporat la descripció del procediment per crear o renovar sense canvis les microcredencials.

2. **PC01. Definició dels perfils d'ingrés, accés als estudis i graduació,**

Es prorroguen dues propostes de millora (259, 260) i es manté una que està en procés (317). La proposta 259 té com a objectiu assolir un increment del nombre d'estudiants dels graus de la Facultat que cursin màsters a la Facultat i la 260 pretén incorporar les *soft skills* com a resultat d'aprenentatge d'algunes assignatures de grau i màster MUFPS. La proposta 317 té l'objectiu de disminuir un 2% el percentatge de la taxa d'abandonament de 1r curs a Pedagogia i Educació Infantil. Encara no s'assoleixen les fites i es mantenen les tres propostes. El 2024-2025 es fa la proposta de millora 338 que és complementària de la 317, pel que fa al Grau en Educació Social. Data prevista de finalització: 31-07-2027

3. **PS05. Satisfacció dels col·lectius**

Es desestima la proposta 256 que tenia com a objectiu incrementar la participació de les

persones titulades a les enquestes satisfacció ja que des del curs 2023-2024 les enquestes a les persones titulades es gestionen des de l'AQU. Es prorroguen les propostes 257 i 322. La proposta 257 té com objectiu incrementar els percentatges de participació a les enquestes del professorat i encara que s'han fet accions, i que el percentatge de participació ha disminuït tant en els graus com en els màsters cal insistir. La proposta de millora 322 pretén incrementar la participació de l'alumnat a les enquestes d'avaluació del professorat i de l'assignatura, s'han fet accions però cal fer el seguiment. A data juny de 2026, no hi ha informació disponible sobre les enquestes de les persones titulades els cursos 2024-2025.

2.3.3. Estàndard ESG 1.3 Aprenentatge, ensenyament-i avaluació centrats en l'alumnat

Es fa la valoració dels processos: PC01, PC02, PC03, PC04, PC05, PC06 i PC07. Tots aquests processos formen part de la dimensió 3 (Ensenyament, aprenentatge i suport als estudiants)

1. **PC01 Definició dels perfils d'ingrés, accés als estudis i graduació**, vegeu els comentaris sobre aquest procés dins l'apartat 2.3.2 (ESG 1.2).

2. **PC02 Programació docent de les assignatures. Guies docents**, tres dels quatre indicadors estratègics, que permeten assegurar un seguiment més precís de les accions associades al procés, estan assolits. Els indicadors estratègics assolits són els següents:

- PC02_Ind_E01: Percentatge de vots a favor en la votació en Junta Permanent de la proposta d'arquitectura de les titulacions.
- PC02_Ind_E02: Percentatge de vots a favor en la votació en Junta Permanent de l'acord (sobre les modificacions i les proporcionalitats en la presència a la Facultat).
- PC02_Ind_E03: Percentatge de vots a favor en la votació en Junta Permanent de la proposta de la comissió.

Hi ha dues propostes de millora associades a aquest procés. La proposta finalitzada 175, ajustar la ràtio real a la ràtio teòrica a totes les titulacions, es dona per finalitzada ja que s'ha arribat a igualar-les. La proposta 176, disminuir el percentatge de retorn de les Guies Docents per part dels coordinadors abans de la seva validació definitiva, es prorroga. Cal donar més marge per aconseguir la disminució.

Pel que fa a l'indicador PC02_Ind_E04: Puntuació a "La metodologia docent emprada pel professorat ha afavorit el meu aprenentatge" de l'enquesta de satisfacció a les persones titulades, el curs 2024-2025 vuit de les deu titulacions assoleixen la fita del 3,5. No es dona per assolit. Es mantenen els quatre indicadors de seguiment.

3. PC03 Gestió de les pràctiques externes.

Es substitueix l'enquesta específica a l'alumnat sobre les pràctiques per l'enquesta a les persones titulades, amb la pregunta "Les pràctiques externes m'han permès aplicar els coneixements adquirits durant la titulació" (indicadors PC03_Ind_S01).

Hi ha tres queixes en relació amb l'elecció dels pràcticums i TFG a l'itinerari de simultaneïtat, un desacord respecte la tramitació del conveni de pràctiques, una altra queixa respecte la limitació territorial en l'assignació de centre de pràctiques i una altra respecte la rigidesa d'horaris de les xerrades de pràctiques.

Aquest procés té associades set propostes de millora de les quals quatre són finalitzades i tres en procés i es detallen a continuació:

Finalitzades:

- **Proposta 262:** Enfortir les relacions Xarxa d'institucions i centres de pràctiques. S'han fet diferents accions i promogut trobades, organització de jornades, que han donat fruit
- **Proposta 288:** Revisió de la organització, calendari i nombre de seminaris dels graus d'Educació Social i Pedagogia per tal d'ajustar les necessitats del pràcticum i el seu acompanyament per part de tutors/es.
- **Proposta 289:** Introduir uns requisits mínims per ser avaluats que incorporin competències transversals als documents d'avaluació de pràctiques dels diferents graus. Es dona per finalitzada perquè s'han introduïts els requisits.
- **Proposta 141:** Implementar l'ús de convenis específics i informes d'avaluació de les pràctiques en format digital. Es dona per finalitzada ja que es pot signar digitalment des del curs 2025-2026.

En procés:

- **Proposta 290:** Fer un pla pilot per tal de fer l'avaluació de l'alumnat per part dels centres de forma virtual, amb un formulari. Es justifica aquesta acció per tal de poder tenir accessible la informació sobre com els centres avaluen l'alumnat de pràctiques, actualment és cada tutor/a que el té i sovint hi ha canvis de professorat i no es pot accedir al document. Fet pilot el curs 2024-25, amb valoració positiva i es vol estendre a la resta de pràcticums.
- **Proposta 291:** Promoure accions amb els centres de pràctiques i les titulacions, com pot ser una jornada formativa o altres formes de reconeixement i vinculació. Es planteja l'acció de promoure accions de vinculació i també de reconeixement. Es preveu poder acabar d'implementar el curs 2025-26.
- **Proposta 321:** Revisar el PIV i PV del Grau d'Educació Primària per tal de poder tenir uns continguts acordats vinculats als seminaris amb els tutors i tutores. S'espera poder-ho tenir enllestit el desembre del 2026.

4. PC04 Gestió dels Treballs de Final d'Estudis,

S'ha actualitzat l'explicació de la defensa oral de tots els TFG. El curs 2024-2025 s'han rebut tres queixes per l'elecció de pràctiques i TFG (alumnat doble titulació) i una pels horaris de tutorització del TFG.

Aquest procés té dues propostes de millora associades:

- **Proposta 263 (prorrogada):** Millorar la plataforma TFE pel seguiment i avaluació del TFG dels Graus. Amb la creació de la coordinació de TFG i responsable de la plataforma TFE s'ha aconseguit millorar-ne l'ús però queda per explorar la seva utilització quant als tribunals. (Data de finalització: 31.07.2026).
- **Proposta 318 (en procés):** Adaptar la presentació pública dels TFG davant d'un tribunal que es fa actualment al Grau de Pedagogia als tres graus de la facultat que no ho fan actualment: Infantil, Primària i Educació Social. (Data de finalització prevista 31.07.2026).

5. **PC05. Orientació a l'alumnat,** s'actualitza l'apartat 7.1.5 Accions d'acompanyament a les necessitats específiques de supervisió i s'elimina l'indicador estratègic PC05_Ind_E03: Nombre de situacions de malestar grup classe- professorat o intra-classe.

Aquest procés té associades quatre propostes de millora. Dues d'elles són finalitzades:

- **Proposta 316:** Iniciar un procés de detecció de necessitats formatives complementàries vinculades amb el benestar estudiantil (com per exemple, vinculades amb gestió emocional, benestar a l'aula, etc.). Es dona per finalitzada perquè s'ha creat la coordinació de benestar estudiantil.
- **Proposta 320:** Estendre el pla de tutors i tutores de grup classe iniciat al Grau en Pedagogia a tots els graus del centre. S'ha estès la figura de tutors/es a tots els graus.

Hi ha una **proposta en procés (proposta 166)**, disminuir la taxa d'abandonament de 1r any dels graus d'Educació Social i Pedagogia. Actualment la coordinació de benestar està dissenyant un pla de mentoria. Nova data prevista de finalització: 31/12/2026.

Es desestima la proposta 137 tenir delegats i delegades als Màsters amb possibilitat de reconeixement de crèdits.

6. **PC06. Avaluació de l'alumnat**, es reconsideren les fites de dos dels tres indicadors estratègics: PC06_Ind_E01 per sobre de 3,00 i PC06_Ind_E02, increment d'un 5% fins arribar a un 50%.

Aquest procés té associada la proposta de millora 265 (prorrogada), realitzar una diagnosi per assolir una taxa de rendiment de valors entre el 90 i el 95%. (Data de finalització: 30/06/2026). En general es fa una valoració positiva d'assoliment de la fita pel curs 2024-2025.

7. **PC07. Gestió de la mobilitat dels estudiants, del professorat i del PTGAS**, es proposa modificar les fites de l'indicador "PC07_Ind_S03: Número de places dels convenis de col·laboració interuniversitària de mobilitat utilitzats per programa", tal i com es descriu en la valoració d'aquest indicador. S'està prioritzant els convenis bilaterals i equilibrant l'entrada i la sortida d'alumnes dels programes de mobilitat. Es revisen les fites associades a l'indicador: la fita "Programa Erasmus+ % Places IN Utilitzades" passa de $\geq 20\%$ a $\geq 12\%$, i la fita "Programa Erasmus+ % Places OUT Utilitzades" passa de $\geq 70\%$ a $\geq 50\%$.

Aquest procés té associades dues propostes de millora finalitzades:

- **Proposta 268:** Augmentar el nivell d'internacionalització fora d'Europa i per fomentar la internacionalització a casa de l'alumnat. S'han promogut nous projectes de col·laboració interuniversitària amb països no membres de la UE.
- **Proposta 297:** Revisarà l'actual model (2023-2024) i proposar un model més ajustat al perfil d'alumnat de la nostra facultat (24-25). S'ha revisat el protocol de pràctiques internacionals per fer-lo coherent amb el model de practiques locals de la facultat.

2.3.4 ESG 1.4 Admissió, progressió, reconeixement i certificació de l'alumnat

Es fa la valoració del procés **PS03. Organització i gestió acadèmica**, aquest procés forma part de la dimensió 3 (Ensenyament, aprenentatge i suport als estudiants). S'han afegit dos nous outputs: Expedient de l'alumnat (7) i Certificats i títols (8). S'ha eliminat l'indicador estratègic PS03_Ind_E01 perquè s'ha assolit la fita.

Aquest procés té associades **dues propostes de millora (167 i 319)** prorrogades fins el 31/07/2026. Amb la **proposta 167 (prorrogada)**, reduir el nombre de modificacions i automodificacions de matrícula, es pretén estudiar la distribució i els motius de les modificacions de matrícula (Data de finalització 31/07/2026). La **proposta 319 (en procés)** té com a objectiu indagar les causes que han provocat un augment d'anul·lacions de matrícula analitzant a través de la Gestió Acadèmica els motius que s'al·leguen i en cas que puguin fer referència al funcionament del procés (manca d'informació horària, etc.) poder-hi incidir (Data de finalització 31/07/2026).

2.3.5 ESG 1.5 Professorat.

Es fa la valoració del procés **PE04. Definició de la política, formació i avaluació del professorat**. Aquest procés forma part de la dimensió 4 (Personal acadèmic). S'han dut a terme els següents canvis:

- Apartat 4. Documentació associada (inputs), S'ha afegit al PE04_Inp19 el certificat i el PE04_Inp21, Avaluació de l'acompliment del professorat lector.
- Apartat 7.2 Desenvolupament del procés d'avaluació docent. S'ha adequat el procediment de la presentació de les candidatures a l'Excel·lència docent individual i col·lectiva de la UAB a les noves bases de la convocatòria.
- S'ha eliminat 1 indicador estratègic PE04_Ind_E01 perquè va ser assolit.

Aquest procés té associada una proposta de millora en procés (169) que està prorrogada fins el 31/12/2027. L'objectiu de la proposta és donar suport a les polítiques de professorat que promoguin la seva estabilització. Segueix en procés atès que tot i que hi ha una millora en l'estabilització del professorat a temps complet encara no s'ha arribat a la fita proposada.

2.3.6. ESG 1.6 Recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat.

Es fa la valoració dels quatre processos implicats: PS04, que correspon a la dimensió 3 (Ensenyament, aprenentatge i suport als estudiants); PE05, PS01 i PS02, que corresponen a la dimensió 6 (Recursos materials i serveis).

1. **PS04 Gestió de suggeriments, queixes i felicitacions**, s'ha eliminat un indicador de seguiment PS04_Ind_S04. Nombre de queixes i felicitacions per tipus d'usuari a través el correu del Deganat i Síndic de Greuges. Aquest any, les queixes sobre informàtica i xarxes han concentrat el gruix de les incidències. També cal destacar que hi hagut sis felicitacions de l'alumnat a la docència rebuda.

2. **PE05. Definició de la política, la formació i l'avaluació del PTGAS**, s'elimina l'indicador PE05_Ind_E04 atès que no s'ha creat un grup de treball sobre sostenibilitat.

Aquest procés té dues associades dues propostes de millora finalitzades (153 i 292) i una en procés prorrogada (293). Pel que fa a les finalitzades:

- **Proposta 153:** contrastar la informació del nombre d'hores de formació realitzades pel PAS, amb la quantificació de les persones que participen en les

activitats formatives i les necessitats de formació que s'han creat. La Unitat de Formació ha fet accessible la traçabilitat de la formació del PDI i PTGAS de la UAB.

- **Proposta 292:** millorar el nivell informatiu dels usuaris dels edificis, en matèria d'emergències. Després dels simulacres d'evacuació, l'informe de Prevenció ens recomana millorar el nivell d'informació de com procedir davant situacions d'evacuació per part de les persones que treballen a la Facultat. S'han col·locat cartells informatius sobre com actuar en cas d'evacuació i sobre els punts de reagrupament corresponents a totes les aules de la facultat.

Té també una proposta en procés, prorrogada:

- **Proposta 293 (en procés, prorrogada):** Elaborar un pla per a la consolidació de la coordinació entre els equips que conformen el serveis propis de la Facultat. S'han mantingut diverses reunions a nivell de Gestió Econòmica i Unitat Integrada de Suport Administratiu Departamental (UISAD) i a nivell del Servei d'Informàtica Distribuida (SID) i del Servei Logístic i Punt d'Informació (SLIPI) de la facultat (Nova data prevista de finalització 31/12/2026).

3. **PS01.Gestió dels recursos econòmics i materials**, s'ha canviat la Normativa bàsica dels serveis de la UAB, pel Reglament de cartes de serveis de la UAB (PS01_Inp06). S'incorpora l'enllaç a l'estructura administrativa del centre.

Es desestima l'indicador PS01_Ind_E04. Es desestima aquest indicador atès que ha canviat el procediment inicial de petició de projectes.

Aquest procés té associades dues propostes de millora (236 i 237) finalitzades i una en procés (298):

Finalitzades:

- **Proposta 236:** Crear una comissió específica per consensuar les característiques analògiques de l'aula que necessita el centre. Es dona per finalitzada perquè s'ha creat la comissió i s'han pres les decisions.
- **Proposta 237:** Remodelar els espais del centre (gimnàs i altres) per cobrir les necessitats docents de la Facultat. El 2024 s'ha transformat i remodelat de dos espais del G6 en aules amb metodologies innovadores. El 2025 s'ha elaborat el projecte de recuperació de l'espai del gimnàs cedit a l'Escola Bellaterra.

En procés, prorrogada:

- **Proposta 298:** Remodelar les aules 81 i 82 en un espai docent que sigui més utilitzable. Les aules 81-82, antigament Sala d'Actes, estan infrautilitzades perquè no assoleixen una sonoritat i ventilació adequades. Alguns professors i professores ens han fet saber la inconveniència d'aquestes aules per a l'exercici docent, i la necessitat de recuperar la sala d'actes o com a espai polivalent que també serveixi d'aula gran (Data prevista de finalització: 2026).

4. **PS02. Gestió dels serveis** s'han introduït els següents canvis:

- Apartat 7.1.1.1. El Servei d'Audiovisuals. Actualització de les dades dels Servei d'Audiovisuals i del Servei d'Informàtica distribuïda (SID)
- Apartat 7.1.2.2. El Servei d'Informàtica distribuïda (SID). Actualització de la

Informació

- Apartat 7.1.2.4 Altres serveis. Actualització del Servei d'Igualtat i Diversitat, que acull l'antic servei PIUNE, i l'Observatori per la Igualtat. Actualització del serveis NESE i alguns procediments vinculats.

Aquest procés té associades una proposta de millora finalitzada (295) i una altra en procés (294):

- **Proposta 295 (finalitzada):** Segons l'informe de recomanacions de l'AQU 2021 *"Reflexionar sobre el alcance del proceso PS02 (gestión de servicios) con el fin de valorar si resulta conveniente mantener en el mismo determinados servicios que escapan al ámbito de competencias de la Facultad"*. S'ha fet una revisió conjunta entre el Deganat i l'Administració de centre i s'ha valorat que la gestió dels serveis esmentats a la recomanació d'AQU precisen un conjunt de persones i d'accions des de la facultat. Tot i no ser serveis de la facultat, aquest anys s'ha posat en valor el que impliquen per al centre. Data de finalització prevista: 31/07/2025.
- **Proposta 294 (en procés):** S'ha detectat que els encàrrecs del Servei d'Audiovisuals no corresponen la seva Carta de Serveis. L'objectiu seria que les dades reflecteixin els serveis que ofereix i es realitzin. Revisar la Carta de Serveis i ajustar els indicadors als serveis que s'ofereixen. S'està acostant a la fita. Prioritat mitjana. Data de finalització prevista: 31/12/2024. Prorrogada fins el 31/12/2026.

2.3.7. ESG 1.7 Gestió de la informació.

Es valora el PC10 que correspon a la dimensió 1 (Revisió i millora del SGIQ) i la dimensió 6 (Informació pública i retiment de comptes).

1. **PC10 Gestió documental**, s'han afegit els outputs PC10_Out05 i PC10_Out06 i l'input PC10_Inp07. S'ha introduït la referència al Catàleg d'indicadors dels processos i a la Taula de seguiment de les titulacions a l'apartat 7 i la referència i explicació de la Taula de seguiment de les titulacions a l'apartat 7.1.1. S'ha corregit la manera de codificar els diferents processos (Procés + revisió versió (v) + codi numèric). S'ha corregit la paraula retiment per rendició de comptes.

A aquest procés estan associades dues propostes de millora que estan finalitzades:

Proposta 254: Crear l'espai de TEAMS de Qualitat. Aquesta proposta de millora es finalitza perquè ja existeix l'espai Teams.

Proposta 299: Organitzar les evidències documentals de manera més estructurada per facilitar la consulta, la recuperació de les informacions i verificar l'execució al llarg del temps. S'ha organitzat un catàleg d'indicadors de tots els processos, un altre per fer el seguiment de les titulacions d'una forma més àgil amb els indicadors que les coordinacions de titulació han de valorar.

2.3.8 ESG 1.8 Informació pública

En el **PS07. Informació pública i rendició de comptes**, Es canvia la fita de l'indicador PS07_Ind_E03. Nombre d'accions realitzades per a la millora de difusió d'informacions internes, de 17 a 170.

Aquest procés té una proposta de millora associada. La **proposta 309 (en procés)** té

com a objectiu consolidar la presència de la facultat a les xarxes socials. Es proposa estudiar noves vies i formats de comunicació entre professorat i alumnat (Data de finalització prevista: 15/12/2026)

2.3.9.ESG 1.9 Seguiment permanent i revisió periòdica dels programes.

Pel que fa a l'ESG 1.9, Seguiment permanent i revisió periòdica dels programes, té tres processos associats: PC08, PC09 i PS06. Aquests processos formen part de les dimensions 1 (Revisió i millora de SGIQ), 2 (Disseny, revisió i millora de programes formatius) i 3 (Ensenyament-aprenentatge i suport a l'alumnat). S'han revisat dos processos:

1. PC08. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions oficials, sense canvis

Aquest procés té associades quatre propostes de millora:

Finalitzades

- **Proposta 253:** Documentar tots els indicadors que es necessiten per fer els seguiments de titulacions i de centre, així com la revisió del SGIC indicant la font de les dades, la seva ubicació i el moment en què comencen a estar disponibles. S'ha creat una taula d'indicadors que permet fer el seguiment de les titulacions i un catàleg que permet fer el seguiment del centre.
- **Proposta 286:** Crear pautes i indicadors per agilitzar el seguiment de les propostes, i millorar l'execució del pla de millora. S'han donat per finalitzades algunes de les propostes i d'altres s'han desestimat.

Prorrogada:

- **Proposta 283:** Oferir cursos de formació contínua al professorat per a donar a conèixer recursos per a la promoció de pràctiques basades en evidència científica, especialment en les assignatures de didàctica de diferents àmbits curriculars. Es valora mantenir aquesta proposta i seguir proposant tallers i conferències adreçats a tots el personal docent i investigador.

Nova:

- **Proposta 339:** Diagnòstic millorar els processos d'avaluació. Es planteja fer un estudi sobre pràctiques avaluatives a la facultat i organitzar formacions en funció de les necessitats detectades (Data de finalització: 31.12.2027).

2. PC09. Modificació i extinció millora de les titulacions oficials, sense canvis.

3. **PS06. Inserció laboral de les persones titulades,** s'ha incorporat l'indicador PS06_Ind_S02: Nombre de pràctiques extracurriculars realitzades per l'alumnat del centre i curs acadèmic. S'estableix una fita de per assolir a partir de 30 convenis cada curs.

2.3.10.ESG 1.10 Assegurament extern de la qualitat de manera cíclica.

Aquest estàndard té un procés associat, el PC11, Acreditació de titulacions oficials, que correspon a les dimensions 1 (Revisió i millora del SGIQ) i 2 (Disseny, revisió i millora dels programes formatius). Aquest procés no genera cap indicador i no hi ha hagut cap canvi.

Taula 2. Correspondència entre les dimensions de certificació del SGIQ (AQU) i els Estàndards i Directrius per a l'assegurament de la qualitat en l'EEES-2015 (ESG) (ENQA) i els diferents processos del SGIQ de la Facultat.

	DIMENSIO CERTIFICACIO SGIQ (AQU)					
	1 Revisió i millora del SGIQ	2 Disseny, revisió i millora dels programes formatius	3 Ensenyament-aprenentatge i suport a l'alumnat	4 Personal acadèmic	5 Recursos materials i serveis	6 Informació pública i retiment de comptes
ESG 1.1 Política d'assegurament de la qualitat	PE01 PE02 PE06 PE07					PE01 PE02
ESG 1.2 Disseny i aprovació dels programes		PE03 PC01 PS05				
ESG 1.3 Aprenentatge, ensenyament i avaluació centrats en l'alumnat			PC01 PC02 PC03 PC04 PC05 PC06 PC07			
ESG 1.4 Admissió, progressió, reconeixement i certificació de l'alumnat			PS03			
ESG 1.5 Professorat				PE04		
ESG 1.6 Recursos d'aprenentatge i de suport a l'alumnat			PS04		PE05 PS01 PS02	
ESG 1.7 Gestió de la informació	PC10					PC10
ESG 1.8 Informació pública						PS07
ESG 1.9 Seguiment permanent i revisió periòdica dels programes	PC08	PC08 PC09 PS06	PC08 PS06			
ESG 1.10 Assegurament extern de la qualitat de manera cíclica	PC11	PC11				

3.Objectius anuals del pla estratègic: valoració i grau d'assoliment (2025)

El desembre de 2023 va finalitzar el Pla Estratègic 2022-23. El dia 2 de novembre de 2023 va finalitzar l'elecció a degà/degana. El nou equip de deganat va elaborar un [Pla Estratègic 2024-26](#), del qual cal recordar i destacar:

- A. Política de Qualitat: consideracions generals,
- B. L'alineació amb els eixos UAB-FCE, i
- C. Els mecanismes de coordinació interna.

A. Política de Qualitat: consideracions generals

Missió

La nostra missió és organitzar les titulacions i els processos acadèmics, administratius i de gestió dels estudis per a l'obtenció de títols universitaris de grau i postgrau, homologats o propis, en l'àmbit de l'educació vetllant per la màxima qualitat de la formació de l'alumnat de la Facultat. Realitzem, aquesta ordenació com a òrgan competent de la UAB seguin les directrius i objectius generals d'aquesta.

Visió

La Facultat de Ciències de l'Educació treballarà per donar la millor formació a l'alumnat responent als reptes educatius i formatius del país, adaptant-se als canvis de la societat des d'una posició de servei públic.

Treballem per una educació que defensi la llibertat, la igualtat i la justícia social com a objectius irrenunciabls d'un futur millor per a tothom.

Valors

Els valors de la Facultat de Ciències de l'Educació són:

- Qualitat formativa i d'atenció a l'alumnat
- Millora contínua i Innovació docent
- Inclusió
- Sostenibilitat social, econòmica i ambiental
- Cura i benestar per tots els col·lectius
- Bon tracte als infants
- ODS

B. Alineació eixos UAB-FCE

LINEA UAB	OBJECTIUS UAB	EIXOS ESTRATÈGICS FCE
1. Oferta docent multidisciplinària, multilingüe i capaç de donar resposta a les necessitats de la societat, recolzada per la recerca i models pedagògics innovadors i de qualitat.	1.2. Potenciar l'ús de models pedagògics innovadors i adaptables a les diferents necessitats d'aprenentatge.	1. Assegurar la Qualitat Docent dels Estudis
	1.3. Promoure la qualitat docent i establir mecanismes de control i millora per tal de seguir sent un referent en aquest àmbit.	2. Assentar una cultura de qualitat que formi part del funcionament ordinari del centre.
3. Les persones de la UAB són el nostre principal actiu	3.1. Potenciar les qualitats personals, professionals i de ciutadania del personal de la UAB.	3. Reforçar el sistema d'acompanyament i formació interna del professorat i PAS, aprofitant les experteses existents
4. Els campus de la UAB: espais per afavorir la relació, la confluència i la cohesió dels diferents col·lectius de la comunitat universitària	4.1 Potenciar els campus com a espais d'interacció i cocreació acadèmica, cultural, vivencial i saludable entre alumnat, professionals de la UAB i alumni	4. Vetllar pel benestar per una Facultat sostenible, equitativa i segura
5. Model de governança autònom, participatiu i transparent, amb un sistema de gestió eficaç i eficient	5.1 Reforçar el model de governança gràcies a un increment de l'autonomia, associada a la rendició de comptes, per guanyar capacitat de resposta i d'incidència en l'entorn	5. Reforçar el model de gestió transparent, participativa i distributiva basada en la confiança mútua
6. Consolidació del reconeixement internacional de la UAB com una universitat innovadora i de qualitat	6.1. Ser reconeguda internacionalment com una bona universitat.	6. Promoure la cooperació, el desenvolupament i la transferència del coneixement a través de projectes i programes internacionals

C. Mecanismes de coordinació interna

La complexitat creixent dels processos d'organització, gestió docent i administratius, afegida als canvis cada cop més freqüents de normatives i procediments, situen l'intercanvi d'informació com un aspecte clau per al bon funcionament de la FCE. En aquest context, val la pena visualitzar l'entramat d'espais d'interacció entre els agents involucrats més enllà de les recollides al reglament de Facultat. A continuació es descriu el ventall de les interaccions que es duren a terme tot i que són susceptibles de modificar-se en funció de les necessitats i d'afegir-se'n més davant d'imprevistos.

1. Reunions setmanals de l'equip de deganat
2. Reunions bimensuals de l'equip de deganat amb els i les caps de departament
3. Reunions bimensuals de l'equip de deganat amb totes les coordinacions de titulacions (deganat ampliat)
4. Reunions bimensuals de l'equip de deganat amb els i les caps d'unitat d'altres Facultats
5. Reunions anuals de la degana amb caps de servei
6. Reunions semestrals de la vicedegana d'estudiants amb els delegats i delegades
7. Reunions bimensuals de la vicedegana d'estudis de grau amb les coordinacions dels graus
8. Reunions trimestrals de la vicedegana d'internacionalització amb les coordinacions de mobilitat
9. Reunions semestrals de la vicedegana de pràctiques amb les coordinacions de pràctiques
10. Reunions anuals/semestrals de la coordinació de grau amb totes les coordinacions que incideixen al grau (TFG, benestar d'estudiants, pràctiques, pràctiques i estudis a l'estranger).

A continuació es presenta el pla d'execució anual dels objectius del Pla Estratègic per a l'any 2025. En la revisió d'enguany, hi ha implicats un total de 39 indicadors estratègics que s'analitzaran i comentaran un per un en els seus corresponents eixos, segons la distribució següent:

- Eix 1. Assegurar la Qualitat docent dels estudis: 10 indicadors estratègics (4 assolits)
- Eix 2. Assentar una cultura de qualitat que formi part del funcionament ordinari del centre: 3 indicadors estratègics (1 assolit i 1 desestimat).
- Eix 3. Reforçar el sistema d'acompanyament i formació interna del professorat i PTGAS aprofitant les experteses: 4 indicadors estratègics (1 desestimat).
- Eix 4. Vetllar pel benestar de les persones de la comunitat per una facultat sostenible, equitativa i segura: 10 indicadors estratègics (1 assolit i 1 desestimat).
- Eix 5. Reforçar el model de gestió transparent, participativa i distributiva basada en la confiança mútua: 8 indicadors estratègics
- Eix 6. Promoure la cooperació, el desenvolupament i la transferència del coneixement a través de projectes i programes internacionals: 4 indicadors estratègics.

Així doncs, continuen actius 30 indicadors estratègics, 6 ja han estat assolits i tres han estat desestimats.

En cursiva estan descrites les accions per a desplegar els objectius, en color verd figuren les accions assolides i en groc les no assolides.

Eix 1. Assegurar la Qualitat docent dels estudis

1.1 Revisar en profunditat els estudis de grau establint criteris consensuats en l'arquitectura de les titulacions per a la seva millora (*En coherència amb Objectiu 1 /Línia estratègica 2 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030: Potenciar l'ús de models pedagògics innovadors i adaptats a les diferents necessitats d'aprenentatge*)

a) Establir un debat i definir preferències o elecció en relació a l'arquitectura de titulacions: l'estructura de dia/assignatura, l'agència de l'equip docent i els seus criteris pedagògic-didàctics en la configuració dels cronogrames, o noves estructures.

a. **Programar al menys 2 espais de debat en format de Formació a mida.** 2024.Finalitzat Comentari: Es van demanar tres formacions a mida per a treballar les adaptacions i modificacions dels graus de la Facultat. Una sessió va ser sobre Model formatiu, una altra sobre Estructura, i la darrera sobre possibilitats de millora dels graus segons els empleadors i alumni. En cadascuna d'aquestes sessions hi havia un espai per al debat d'allò que s'havia presentat durant el dia per a compartir objectius futurs, així com reptes de futur. La fita està aconseguida. Indicador associat: PE04_Ind_E01.

b) Definir preferències o elecció en relació a l'arquitectura de titulacions.

Finalitzat. Comentari: Durant el curs 23-24 es van programar i realitzar quatre formacions a mida promogudes des del deganat de la facultat i d'elles tres eren per disposar d'espais de debat per l'arquitectura de les titulacions amb una assistència mitjana de 30 participants. Cadascuna de les jornades es van basar en temàtiques diferents però complementàries. La Jornada 1 sobre la Formació superior basada en la recerca i experiències de plans d'estudi innovadors. La Jornada 2 sobre Repensar l'avaluació i les metodologies a l'educació superior. I la Jornada 3 sobre com els Alumni i els agents ocupadors i de formació permanent ens ajuden a repensar els plans d'estudi. Indicador associat: PC02_Ind_E01. Fita 2024: realitzar accions previstes.

c) Arribar a un acord sobre la base de les modificacions i les proporcionalitats en la presència a la Facultat.

a. **Debatre i acordar entre la base de les modificacions i proporcionalitats en la presència a la facultat.** 2024.Finalitzat

Comentari 2024: Es part de tot el procés de repensar l'arquitectura de les titulacions. És el que estan fent les comissions que van començar a treballar a principi de curs (setembre 2024). Acord pendent per a 2025. Indicador associat PC02_Ind_E02

Comentari 2025: Aprovació de l'acord

d) Crear una comissió mixta i representativa per a cada grau.

a. **Aprovar en Junta Permanent el full de ruta de revisió/adaptació dels graus al 822/2021.** 2024. Finalitzat

b. **Aprovar en Junta Permanent l'estructura de treball i la composició dels grups de treball de cada titulació.** 2024. Finalitzat

Comentari: Totes les accions han estat assolides i aprovades, per assentiment, quan han estat presentades (2024) en Junta Permanent. Indicador associat: PC02_Ind_E03.

- c. L'acord pendent per al 2025: Definir un eix diferenciador en la formació de la facultat, **es desestima** perquè la comissió va decidir que era millor la formació en múltiples metodologies i no l'especialització en una de sola.
- d. Potenciar la presència de professorat a temps complert i reduir el nombre de professorat a primer curs. (inici 2025 – final 2026)

Comentari 2025: Accions en procés i vinculades als següents indicadors:
 Reduir un 10% el nombre de professorat a primer.
 Incrementar fins al 30% els crèdits impartits per professorat de plantilla A permanent a primer. S'espera que hi hagi un assoliment d'aquesta fita amb la implementació dels nous graus.

1.2 Vetllar perquè l'alumnat de tots els graus experimentin metodologies de docència innovadores a les seves assignatures. (En coherència amb Objectiu 1 /Línia estratègica 2 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

a) Identificar les metodologies de docència que es fan servir als diferents graus de la Facultat.

- a. Recollir les metodologies de docència innovadora. 2024 Finalitzat
- b. **Mapar les diferents metodologies que s'imparteixen a la Facultat. 2024, 2025, 2026** Comentari 2024: document presentat en una de les formacions a mida (Vicedeganat d'Estudis de Grau): Jornada repensar la metodologia i l'avaluació a la facultat de ciències de l'educació
 Indicador associat: PC02_Ind_E04 (Enquesta a les persones titulades recents d'AQU): "La metodologia docent emprada pel professorat ha afavorit el meu aprenentatge".
 Comentari 2025: L'any 2024 es va assolir la fita proposada (3,5) però el 2025 la fita és arribar a 3,75 i només 3 de les 10 titulacions assoleixen aquesta fita.

1.3 Analitzar el sistema d'avaluació de totes les titulacions i establir les necessitats de millora i un pla de seguiment. (En coherència amb Objectiu 1 /Línia estratègica 2 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

a) **Millorar la discriminació en les qualificacions per fer emergir l'excel·lència.**

- a. Recollir les metodologies d'avaluació. 2025, 2026
 Comentari 2025: Indicador associat PC06_Ind_E01 (Enquesta a les persones titulades recents d'AQU): "Els sistemes d'avaluació han permès reflectir adequadament el meu aprenentatge". El 2025 la fita d'aquest indicador és arribar o estar per sobre del 3,6. Ho assoleixen 5 de 10 titulacions, pel que no està assolida, però està en procés d'assoliment.

1.4 Adequar els espais docents i de treball a les noves necessitats (espais exteriors per docència, tecnologies digitals i espais analògics, vivencials i significatius diversos). (En coherència amb Objectiu 1 /Línia estratègica 2 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

a) **Adequar espais docents a les necessitats docents.**

- a. Recuperar i adequar l'espai del gimnàs cedit a l'Escola Bellaterra. 2024-25. Finalitzat.
- b. Adequar aules tecnològiques i analògiques. 2024, 2025, 2026
 Comentari 2024: Indicador associat PS01_Ind_E01 (Enquesta a les persones titulades recents d'AQU): "Les instal·lacions (aules i espais docents) han estat adequades per afavorir el meu aprenentatge".
 Comentari 2025: L'any 2025 la fita d'aquest indicador és arribar al 3,9, assolit per 6 de 10 titulacions. No està assolida, però està en procés d'assoliment.
- c. Reconversió aules 81-82 en un espai de plenari polivalent (inici 2026-final 2026).

Comentari 2025: Des del rectorat hi ha restriccions d'obres per PIU, i no es prioritzen espais d'ús comú que ja existeixin i estiguin infrautilitzats en altres facultats. S'ha proposat fer una Aula Magna però està en llista d'espera en relació a altres obres demanades a la Facultat (Sala Polivalent II-Espai cedit Escola Bellaterra, Espai de lactància, Aula Oculus, etc.)

b) Visibilitzar la producció artística de la facultat.

a. Adequar i embellir espais en cocreació amb l'alumnat 2024,2025, 2026
Comentari 2024: Fita assolida (mínim una obra). Indicador associat PS01_Ind_E02. El curs 2023/24 es realitzen les següents accions de cocreació:

- l'embelliment de la porta de darrere del mòdul aules 81-82
- l'embelliment de les columnes del mòdul IV
- l'embelliment de l'escalinata al costat mòdul IV
- pati interior de l'edifici G6, escultura efímera feta amb macramé "Junts fem xarxa".

Comentari 2025: El curs 2024-25 està assolida atès que es realitzen les següents accions de cocreació:

- Obra artística (porta pintada)
- Obra artística davant els mòduls d'art (mans)
- Museu del MAAAL, consultable a INICI[o]

c) Incrementar l'aprofitament de l'Hort-Aula (fita per assolir curs 2026-27).

Comentari 2025: Indicador associat PS01_Ind_E03. El 2025 s'inicia el procés de resolució a través d'una proposta realitzada pel professorat de la unitat d'Expressió Visual i Plàstica: l'HortAula esdevindrà un espai per a plantes aromàtiques i tintòries (per tenyir), que son de fàcil manteniment, i seran útils per a diferents àrees i assignatures (d'Expressió Visual i Plàstica i de Ciències Experimentals, com a mínim), i es podran desenvolupar projectes de caire social. L'any 2024-25 s'inicia la plantació d'aquestes plantes.

Eix 2. Assentar una cultura de qualitat que formi part del funcionament ordinari del centre

2.1 Posar les bases per a incrementar el nivell d'excel·lència en la propera acreditació del SGIQ (Sistema de Garantia Interna de Qualitat) del centre i organitzar la gestió documental del centre. (En coherència amb Objectiu 1 /Línia estratègica 3 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

a) Aplicar les recomanacions derivades de l'avaluació intermèdia de l'acreditació de centre.

- a. Elaborar l'informe per presentar a AQU per a l'avaluació intermèdia de la dimensió 1 de l'Acreditació Institucional. 2024. Finalitzat.
- b. Introduir el seguiment dels indicadors i la recollida d'evidències en els reunions i comissions.(2025, 2026)

Comentari: L'informe intermedi d'acreditació institucional es va enviar a l'AQU al setembre de 2024 i es va rebre l'informe de l'AQU a maig de 2025. Es dona

la fita d'aquest indicador estratègic per assolida Indicador associat: PE02_Ind_E01.

Comentari 2025: Aquesta fita ha estat assolida abans del previst atès que el 2025 ja es va assolir l'acreditació intermedia. Per tant, es dona per finalitzada.

2.2 Difondre de forma més efectiva les millores que es realitzen en la qualitat i involucrar un major nombre de persones. (En coherència amb Objectiu 1 /Línia estratègica 3 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

a) Incrementar la difusió dels canvis i avenços al lloc web y altres espais de difusió.

- a. Difondre els processos de qualitat a través de mecanismes de difusió interns. 2024, 2025, 2026*

Comentari 2024: Tots els anys podem trobar les següents actuacions. Pantalles de la facultat: difusió dels resultats de les enquestes Correus recordatoris a professorat i alumnat per tal d'animar a respondre les enquestes. Posts amb vídeos a Instagram sobre les enquestes, tant per animar a respondre com per a fer públics els resultats). Indicador associat: PS07_Ind_E01.

Comentari 2025: La fita d'aquest indicador és realitzar almenys dues accions de difusió relacionades amb la qualitat. Durant l'any 2025, a més a més de les actuacions generals abans exposades, s'han realitzat 3 actuacions, pel que s'ha acomplert. A continuació es presenten les actuacions d'enguany:

- 1. Presentació a l'Equip de Deganat: eines de recollida dels indicadors (ISC) Albert Cortabitarte: 27 de gener de 2025.*
- 2. Reunió online per explicar el procés de renovació de l'acreditació institucional (Deganat de Ciències de l'Educació): 16 de setembre de 2025 (convocades 31 persones, assistents 24 membres del PDI i PTGAS).*
- 3. Procés de renovació de l'acreditació de centre: recollida d'evidències (correu electrònic): 10 de desembre de 2025.*

2.3 Analitzar i millorar processos administratius i digitalitzar-los quan sigui possible. (En coherència amb Objectiu 1 /Línia estratègica 3 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

a) Aconseguir suport a projectes digitals necessaris per la Facultat.

- a. Presentar projectes propis i compartits a la convocatòria de projectes digitals*

Comentari: Atès que els projectes digitals han de passar un procés de selecció cal prioritzar-los segons el nombre de persones afectades i l'estalvi de temps que suposa. presentar projectes propis i compartits a la convocatòria de projectes digitals. 2024, 2025, 2026. El curs 2023-2024 no va ser assolida aquesta fita. No es va concedir cap projecte. Indicador associat: PS01_Ind_E04

Aquest objectiu es va desestimar atès que la convocatòria de projectes digitals per a Facultats només tingué lloc el 2023-24 i no es van concedir projectes a facultats. Desestimada.

Eix 3. Reforçar el sistema d'acompanyament i formació interna del professorat i PAS aprofitant les experteses

3.1 Programar formacions a la comunitat o col·lectius específics per abordar el canvi d'arquitectura l'estructura organitzativa, així com formacions per encarar els nous reptes. (En coherència amb Objectiu 3 / Línia estratègica 1 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

a) Incrementar les formacions a mida.

a. Proposar 3 formacions a mida l'any. 2024, 2025, 2026

Comentari 2024: S'han concedit 5 formacions de les 7 demanades. Així doncs, la fita s'ha assolit enguany i han estat concedides les següents propostes de formació a mida:

1- Jornada repensar la metodologia i l'avaluació a la facultat de ciències de l'educació

2- Repensar el plans d'estudis de la facultat de ciències de l'educació

3- 3r cicle de formacions a mida: repensar el plans d'estudis de la facultat de ciències de l'educació

4- Eines per a educar per la pau des de la universitat

5- El paper del coneixement científic en la formació del professorat del segle 21

Les tres primeres vinculades a la revisió dels graus, la quarta vinculada a tractament de conflictes des de la perspectiva de la pau, i la darrera circumscrita a departaments concrets. La fita era assolir 3 com a mínim. Indicador associat: PE04_Ind_E02.

Comentari 2025: S'han concedit 3 de les 4 formacions a mida demanades. Assolida també, les formacions han estat les següents.

1. La simulació com a estratègia metodològica en l'ensenyament superior

2. Segona Edició: Prevenció i Acompanyament de l'assetjament sexual i abusos de poder a la facultat de ciències de l'educació

3. Gestió de l'aula en situacions de confrontament

b). Facilitar la integració del PTGAS a través de la millora de la formació interna.

a. Crear un protocol per l'acollida i integració del PTGAS 2024-2025

Comentari 2024: Protocol en procés d'elaboració.

Comentari 2025: Protocol en procés d'elaboració. Es considera oportú trasllada la finalització del document al 2026.

3.2 Elaborar un projecte d'acompanyament i seguiment del professorat novell. (En coherència amb Objectiu 3 / Línia estratègica 1 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

a) Incrementar el nivell de percepció de l'acompanyament al professorat novell.

- a. Crear un grup de treball a comissió per concretar una proposta d'acompanyament del professorat novell complementant la nova formulació UAB. 2024, 2025, 2026

Comentari 2024: La comissió està formada per l'equip de deganat i els i les caps de departament. En relació als graus, disposem d'informació dels graus en educació social, primària i doble itinerari. El professorat novell del grau en educació primària és el que es mostra menys satisfet amb la titulació (75%) i no arriba a la fita proposada (76%). En relació als màsters, només el MUFPS i el MURE disposen d'informació i s'assoleix el 100%. Cal veure com evoluciona aquest indicador els propers anys. Indicador associat: PE04_Ind_E03.

Comentari 2025: La fita pel 2025 és arribar al 78% de satisfacció del professorat i en global ha estat assolit. Si ho desagreguem veiem que en el cas dels màsters està totalment assolida perquè s'arriba al 90%, i en el cas dels graus no està assolida, però falta poc atès que s'ha arribat al 76,47%.

3.3 Continuitat d'acompanyament i seguiment del professorat amb valoracions continuades baixes per part de l'alumnat. (En coherència amb Objectiu 3 /Línia estratègica 1 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

- a). Incrementar la valoració positiva en les enquestes del PAAD del graus del professorat que tingui baixa valoració (inferior al 2).

- a. Crear un grup de treball per concretar una proposta de seguiment. 2024.

*Comentari 2024: **Desestimada** perquè la UAB amb la nova normativa de personal acadèmic, es fa un seguiment entre els caps de departament i el deganat. Indicador associat: PE04_Ind_E04.*

Comentari 2025: Tot i estar desestimada valorem els indicadors associats. Només ha arribat a la fita proposada el professorat del grau en Pedagogia, que ha sofert una millora considerable. En la resta de graus hi ha hagut un increment del professorat valorat per sota del 2 que creiem que va associat al fet que el 100% del professorat és avaluat, inclosa la docència supervisada, i a canvis en la percepció de la docència i la presencialitat.

Eix 4. Vetllar pel benestar de les persones de la comunitat per una facultat sostenible, equitativa i segura

4.1 Vetllar per la salut, el benestar i la cura de l'alumnat, el professorat i el PTGAS (En coherència amb Objectiu 4 /Línia estratègica 1 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

- a) **Millorar la satisfacció vinculada a la salut, benestar i cura del PTGAS i del PDI.**

- a. Crear una figura referent/mecanisme del PTGAS i PDI per atendre necessitats i peticions vinculades a salut, benestar i cura. 2024. Finalitzat.

Comentari 2024: Està previst participar en un projecte ja concedit de la convocatòria BENESTAR, en prevenció en salut mental, a nivell de campus, amb la formació de professorat i PTGAS de referència.

Comentari 2025: El projecte ha estat concedit

- b. Realitzar dues activitats l'any de cohesió social. 2024, 2025, 2026.

Comentari 2024: només va tenir lloc una activitat, la festa de finalització de curs al Juliol.

Comentari 2025: aquest any van tenir lloc una activitat per Sant Jordi i la festa de finalització de curs al Juliol, per tant està assolida.

b) Mantenir o incrementar els recursos de personal de la facultat.

- a. *Defensar els recursos que necessita la Facultat en places de PTGAS o PDI, 2024 2025, 2026.*

Comentari 2024: En els dos darrers anys s'ha produït una reducció de crèdits impartits per plantilla B que ha passat del 60,91% al 51,81% apropant-nos a la fita, però no assolint-la. Per tant cal seguir en la mateixa, per tant no està assolida. Indicador associat PE04_Ind_E06.

Comentari 2025: S'ha assolit la fita, atès que el percentatge de crèdits impartits aquest any ha estat de 41,96% i la fita pel curs 2024-25 era del 45%.

Per altra banda, en relació al PTGAS, l'any 2024 es produeix la fusió dels serveis informàtics de dues facultats, reduint-ne els treballadors, i també s'inicia la implantació de la revisió de redimensionament a partir dels indicadors recollits pels serveis centrals, que impliquen una reducció de places. Això explica la reducció en el percentatge respecte de la fita. Indicador associat: PE05_Ind_E03.

Comentari 2025: Enguany no s'assoleix la fita, no s'arriba al 100% de cobertura de les places, i s'incorporen al còmput total de places les de les persones tècniques de suport a la recerca de la Facultat.

c) Mantenir o incrementar els recursos econòmics i materials de la facultat.

- a. *Defensar els recursos que necessita la Facultat com pressupost o materials. 2024 2025, 2026*

Comentari 2024 i 2025: Com a conseqüència de l'aplicació d'un canvi de model de distribució del pressupost a la UAB., el pressupost ha incrementat més de l'objectiu proposat. Indicador associat: PS01_Ind_E05.

d) Millorar la satisfacció de l'alumnat en relació al seu aprenentatge i el mentoratge.

- a. *Dissenyar un programa de tutorització continuada delimitant-ne les funcions. 2024. Finalitzat*

Comentari 2024: Es va aprovar en Junta o COA. (veure documentació generada, PC05_Out05, dins el procés PC05- Orientació a l'alumnat).

Hi ha una acció que pretén mostrar el grau de satisfacció dels egressats sobre el Pla d'acció Tutorial Continuada La primera cohort amb dades de satisfacció serà el curs 2027-2028.

4.2 Compromís amb les xarxes de treball del territori. (En coherència amb Objectiu 4 /Línia estratègica 1 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

a) Fidelitzar les col·laboracions amb els centres del territori.

- a. *Reforçar els vincles amb la xarxa alumni de la facultat. 2025, 2026*

Comentari 2025: La coordinació del grau de Pedagogia inicia un procés de treball amb Alumni UAB per a començar a establir la xarxa d'aquesta titulació. Per tant està assolida

- b. *Reforçar la col·laboració amb els centres de pràctiques. 2024, 2025, 2026*

Comentari: S'ha treballat per oferir als centres de pràctiques oportunitats de participació i col·laboració, com ara la intervenció en conferències, la prioritat en la inscripció a cursos, descomptes en la matrícula de cursos de doctorat o l'accés al carnet de biblioteca de la UAB. Paral·lelament, s'està incorporant la metodologia d'Aprenentatge Basat en Reptes en assignatures que fomenten la col·laboració entre estudiants i territori mitjançant la resolució de reptes reals, així com consolidant la metodologia d'Aprenentatge Servei, que també promou el compromís social entre la Facultat i el territori.

Indicador associat: PC03_Ind_E01: Aquest indicador progressa adequadament i s'espera augmentar aquest percentatge amb l'ampliació del SIGMA i les possibilitats que oferirà. Encara s'espera no poder tenir el 100% de les pràctiques al Sigma perquè requereixen iniciar a l'inici de curs i això dificulta la gestió per aquesta via.

Comentari 2025: s'assoleix la fita de fidelització de centres en relació a les pràctiques dels estudis de grau (60%) i dels estudis de màster (50%), amb un 70,4% i un 66,6% respectivament.

- c. *Reforçar les relacions de partenariat i de relacions de xarxa en el territori buscant formes de col·laboració en docència, recerca i transferència 2024, 2025, 2026*

Comentari 2024 i 2025: Des de les coordinacions s'han impulsat conferències d'agents del territori dins les assignatures, així com la seva participació en esdeveniments de la Facultat, com els grups consultius per a la planificació dels nous graus o la Jornada de Pràctiques del grau en Pedagogia. A més, la Facultat compta amb nous projectes competitius concedits —com ara ARMIF, Erasmus+ o projectes I+D— en els quals investigadors i agents del territori participen conjuntament.

4.3 Promoure accions per a fer la facultat més inclusiva, sostenible, equitativa i segura. (En coherència amb Objectiu 4 /Línia estratègica 1 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

a) Fomentar la participació en grups d'interès en temes d'inclusió, justícia social, perspectiva de gènere, sostenibilitat, benestar i espai segur.

- a. *Crear grup de treball sobre sostenibilitat. 2025*

*Comentari 2025: Des del vicerectorat de campus i Sostenibilitat s'han engegat accions per a la millora de la sostenibilitat que afecten el funcionament de la Facultat tals com: recollida selectiva de residus dins els edificis, reducció de consum d'aigua a les aixetes i WC, instal·lació de plaques solars i descarbonització, millora dels tancaments de finestres i altres. Això va fer decidir **desestimar** aquest objectiu atès que els propòsits ja estaven tractats des d'un altre àmbit.*

- b. *Crear grup de treball sobre benestar i seguretat. 2024*

Comentari 2025: Coincideix amb l'avaluació de riscos psicosocials feta a la facultat dins la programació general de la UAB.

b) Millorar la sostenibilitat energètica dels nostres edificis i de les nostres accions.

- a. *Crear un document de prioritats de la facultat per ser més sostenible. 2025.*

- b. *Comentari 2025: Com a conseqüència de l'exposat al punt 4.3.a l'administració de centre, junt a la cap de l'SLIPI i en el marc de la comissió d'Economia i Serveis han exposat les prioritzacions de les actuacions previstes.*

c) Millorar els procediments de la facultat per assegurar que els principis d'inclusió, sostenibilitat, equitat i espai segur

- a. *Crear una comissió per analitzar criteris administratius en relació a l'aplicació dels principis d'inclusió, sostenibilitat i equitat. 2024. Finalitzat. Comentari: veure punt 4.3.a, acció b*
- b. *Aprovar en l'òrgan competent els criteris proposats. 2024, 2025. Finalitzat. Comentari: S'ha fet la revisió dels 6 procediments administratius i ha comportat canvis a dos d'ells per assegurar els principis d'inclusió, sostenibilitat, equitat i espai segur. A través de la Comissió d'Igualtat de la Facultat, es van revisar els criteris per a la prioritjació de sol·licituds d'assignació o canvi de torn per incorporar alguns relacionats amb la inclusió, equitat i igualtat. Es considera que la incorporació del criteri de motius relacionats amb tenir a càrrec persones dependents i ser persones víctimes de violència masclista a la nostra facultat van ser pioners a la UAB. Aquesta modificació afecta dos dels sis procediments administratius que es recullen a la Normativa acadèmica de la Universitat Autònoma de Barcelona que són matrícula i modificació de matrícula. Indicador associat: PS03_Ind_E01.*

Eix 5. Reforçar el model de gestió transparent, participativa i distributiva basada en la cohesió

5.1 Reforçar el model de gestió transparent, participativa i distributiva millorant els mecanismes de transparència i de rendició de comptes, i comunicació i participació. (En coherència amb Objectiu 5 /Línia estratègica 1 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

a) Incrementar la participació de la comunitat FCE a la reunió anual per recollir propostes de millora.

- a. *Convocar una reunió anual amb PDI, PTGAS i Alumnat per rebre propostes de millora. 2024, 2025, 2026*
- b. *Incorporar les propostes de millora recollides de diferents col·lectius al Pla estratègic 2024, 2025, 2026*
Comentari 2024 i 2025: Es considera que el procés de formació i consulta en relació als graus, va tenir aquest funció. Així doncs, es va prioritzar el procés de recollida de propostes de millora enfocades a la renovació dels graus. Consultar les accions dutes a terme en relació als indicadors PC02_Ind_E02 i PC02_Ind_E03, del procés PC02. Programació docent de les assignatures. Guies docents.
A més a més, cada col·lectiu fa reunions periòdiques indicades a l'apartat "Mecanismes de Coordinació Intern" dins el Pla Estratègic 2024-2026.
Indicador associat: PS07_Ind_E02

b) Millorar la difusió d'informacions internes.

- a. *Crear una intranet per a informacions de Facultat. 2024. Finalitzat.*

Comentari 2024: El 2024 s'ha començat a utilitzar el canal de la intranet UAB per posar al servei de tothom les actes de les Juntes i Consell, així com de les Comissions oficials derivades de la Junta.

b. Difondre la intranet. 2024-2025

Comentari 2024: Es va enviar un correu a tota la comunitat per informar de l'ús de la intranet per la difusió de les actes.

c. Crear un document viu amb les funcions dels càrrecs, els temes que porta cada càrrec 2024, 2025, 2026

Indicador associat: PS07_Ind_E03. Nombre d'accions realitzades per la millora de la difusió d'informacions internes. Assolit amb 15 accions.

Indicador associat: PS07_Ind_E03. Hi ha hagut un gran increment tant de les notícies, com dels posts a Instagram: Es considera assolit.

3 Butlletins de la facultat

72 Notícies (setembre 2023 – juliol 2024)

46 Instagram

Comentari 2025: es canviar la fita de l'indicador associat (170 accions).

S'assoleix la fita amb:

5 Butlletins de la facultat

84 Notícies (setembre 2024 – juliol 2025)

117 Instagram

5.2 Encarar els canvis organitzatius departamentals i de Facultat que derivin de la LOSU i la reelaboració dels Estatuts de la UAB defensant els aspectes comuns de les diversitats internes de la Facultat, respectant les especificitats, i amb criteris de consens. (En coherència amb Objectiu 5 / Línia estratègica 1 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

a) Mantenir el percentatge de consens davant les situacions indicades a l'enunciat del punt 5.2.

a. Establir un mecanisme àgil de consulta amb caps de departament davant propostes de canvis o consultes normatives. 2024, 2025, 2026

Comentari 2024: No hi ha hagut peticions. Indicador associat: PS07_Ind_04.

Comentari 2025: Assolida. Inclusió del la Convenció dels Drets dels Infants als Estatuts i altres documents, així com altres acords.

b) Millorar el traspàs d'informació a través de reunions informatives, consultives o de treball.

a. Acomplir amb la proposta de reunions informatives, consultives o de treball. 2024, 2025, 2026

Comentari: 2024 Nombre de reunions desconvocades (4 de 22 totals (1 amb caps de departament, una amb coordinacions, 1 amb unitats departamentals d'altres facultats, 1 SID). Motiu: sense temes a debatre (reunions tipus 2, 3, 4 i 5).

Comentari: veure llistat de reunions periòdiques indicades a l'apartat "Mecanismes de Coordinació Intern" dins el Pla Estratègic 2024-2026.

Indicador associat: PS07_Ind_E05

Comentari 2025: no s'ha desconvocat cap reunió. Fita assolida.

c) Millorar la difusió dels canvis o propostes dels temes indicats a la línia estratègica 5.2

a. Utilitzar formats àgils de difusió de la informació com infografies o semblants. 2025, 2026

Comentari: S'estan començant a fer servir infografies com a forma de difusió de manera incipient. Indicador associat: PS07_Ind_E06

Comentari 2025: el nombre de comunicacions enviades des del Deganat ha estat de 5 (Butlletins de Facultat). S'ha assolit la fita d'enguany (4 comunicacions l'any).

5.3 Incrementar la participació dels i les estudiants, tant en els òrgans de govern de la facultat com en altres iniciatives. (En coherència amb Objectiu 5 /Línia estratègica 1 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

a) Incrementar la participació de l'alumnat en els òrgans de govern.

- a) *Animar l'alumnat a integrar-se a la Junta de facultat i participar en òrgans i comissions 2024, 2025, 2026*

Comentari 2024: A la Junta de Facultat del 9 d'abril van assistir 6 dels 10 representants de l'alumnat (fita assolida). A la sessió del 4 de juliol, va assistir una representant (fita no assolida), però es van excusar 2 representants de l'alumnat. Increment 20% més (57%). Indicador associat: PC05_Ind_E02

Comentari 2025: en les dues Juntes de Facultat (ara Consell de Centre), en una hi van assistir 5 dels 10 representants d'estudiants i en l'altre, 1 dels 8 (la fita pel 2025 era del 67%). Fita no assolida.

b) Incrementar el nombre d'iniciatives de l'alumnat que obtenen suport econòmic.

- a) *Dotar d'un pressupost per activitats a l'alumnat. 2024*

Comentari 2024: El nombre iniciatives (3) ha estat molt superior a la fita (1): Sala informal (Mòdul 1), columnes dels atris pintades i escala rampa pintada en perspectiva respecte l'arbre (arrels). També s'ha donat suport a les Jornades de l'assemblea. Indicador associat: PS01_Ind_E07.

Comentari 2025: no hi ha hagut peticions de l'alumnat.

c) Reduir les situacions de malestar grup classe – professorat o intra-classe.

- a) *Crear una comissió per a crear un protocol de convivència d'aula com a prevenció i actuació davant situacions de conflicte de grup. 2024*

Comentari: Protocol d'actuació en procés d'elaboració. Indicador associat: PC05_Ind_E03.

Comentari 2025: No assolit. La proposta d'aquest indicador va coincidir amb l'aprovació i el desplegament de les "Normes de convivència de la Universitat Autònoma de Barcelona". Per a més informació consulteu el següent [enllaç](#).

Eix 6. Promoure la cooperació, el desenvolupament i la transferència del coneixement a través de projectes i programes internacionals

6.1 Potenciar i visibilitzar la mobilitat de tots els col·lectius per a la millora de la docència (En coherència amb Objectiu 6 /Línia estratègica 1 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

a) Incrementar la mobilitat de PDI i PTGAS. 2024, 2025, 2026

Comentari 2024: La gestió de la mobilitat docent Erasmus s'organitza a nivell d'universitat, el centre fa els mateixos processos de promoció tal i com els té establerts, però les variacions d'un curs a l'altre depenen de l'assignació pressupostària i de les ajudes concedides per a la mobilitat. Ni PDI (1,65%), ni alumnat (3,5%) assoleixen la fita. Si ho fa el PTGAS. Indicador associat: PC07_Ind_E01

Comentari 2025: Encara que s'incrementen els percentatges en relació a l'any passat encara no s'assoleix la fita. L'alumnat assoleix un 4,40% (fita del 5%) i el professorat assoleix un 1,95% (fita del 3%). La mobilitat del PTGAS es manté i s'assoleix (mínim un membre d'aquest col·lectiu), amb una persona cada any.

6.2 Promoure la cooperació, el desenvolupament i la transferència del coneixement a través de projectes i programes internacionals. (En coherència amb Objectiu 6 /Línia estratègica 1 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

a) Consolidar la participació de la facultat en xarxes de cooperació internacional ja existents. 2024, 2025, 2026

Comentari 2024 i 2025: S'ha assolit la fita de l'indicador amb la participació en el projecte "Empowering Education in European Context". Indicador associat: PC07_Ind_E02.

b) Incrementar la participació en xarxes internacionals.

a. Crear mecanismes de comunicació de la comunitat internacional de la Facultat 2025, 2026

Comentari 2025: S'indiquen dues fites:

- *No s'ha assolit la fita d'una entrada informativa per setmana sobre activitats internacionals a través dels canals informatius de la facultat, que és massa ambiciosa. Es proposa canviar la periodicitat de les entrades, de setmanal a mensual.*
- *Participar com a mínim en una trobada anual de les xarxes internacionals. S'ha participat a la trobada Empowering Education in Europe. Assolida.*

6.3 Revisar, reflexionar, debatre i crear un model d'internacionalització dels graus de la facultat (En coherència amb Objectiu 6 /Línia estratègica 1 / Pla estratègic UAB Horitzó 2030)

a) Millorar l'experiència acadèmica de l'alumnat IN i OUT. 2025

Comentari: No es pot fer la valoració perquè no es disposa de les dades (AQU). Enquesta persones titulades (0 – 5): Puntuació a "Les accions de mobilitat que he realitzat han estat rellevants per al meu aprenentatge. Indicador associat: PC07_Ind_E03.

Comentari 2025: La fita per aquest indicador és de 3,9 per al curs 2024-25 (dades de valoració del curs 2023-24). Dues de les cinc titulacions superen la fita: itinerari de simultaneïtat i Educació Social, ambdues amb un 4. A continuació vindria la puntuació de Pedagogia amb 3,6, Educació Primària amb 3,5 i, en el cas d'Educació Infantil, manca representativitat del resultats per la baixa participació. S'assoleix parcialment.

b) Revisar i millorar la dimensió ètico-social que implica les mobilitats de pràctiques. 2025

Comentari: Indicador associat: PC07_Ind_E04. Nombre de propostes de millora generades en el procés de revisió dels programes de mobilitat de pràctiques.

Comentari 2025: es van generar dues propostes de millora en revisions anteriors que han estat finalitzades. La fita a assolir era de generar 1 proposta com a mínim, en conseqüència s'assoleix la fita.

Proposta 268 (finalitzada): Augmentar el nivell d'internacionalització fora d'Europa i per fomentar la internacionalització a casa de l'alumnat. Promoure nous projectes de col·laboració interuniversitària amb països no membres de la UE. Data prevista de finalització 31/12/2025.

Proposta 297 (finalitzada): S'han trobat incoherències en els terminis dels diferents pràcticums quan l'estudiant ha de fer la mobilitat (no coincideixen els períodes de la UAB amb els períodes de la institució de destí), per això es revisarà l'actual model (2023-2024) i es proposarà un model més ajustat al perfil d'alumnat de la nostra facultat (24-25). Revisió dels protocol de pràctiques internacionals per fer-lo coherent amb el model de practiques locals de la facultat. Data prevista de finalització 31/07/2025.

4. Pla de millores

Fruit de la revisió actual del SGIQ es fan les següents noves propostes de millora:

Proposta	Codi	Procés	Diagnòstic	Objectius a assolir	Acció proposada	Prioritat	Responsable	Inici	Final
338	PC01	Definició dels perfils d'ingrés, accés als estudis i graduació	Increment de l'abandonament a 1r curs (Grau en Educació Social)	Disminuir un 2% el percentatge de la taxa d'abandonament de 1r curs a Educació Social.	Dissenyar formes de detecció i seguiment per part de les coordinacions	Mitjana	Vicedeganat d'Estudis	01/07/2026	31/07/2027
339	PC08	Seguiment, avaluació i millora de les titulacions oficials	A la Facultat es fan moltes activitats d'avaluació grupal	Millorar els processos d'avaluació a les titulacions	Fer un estudi sobre pràctiques avaluatives a la facultat i organitzar formacions en funció de les necessitats detectades	Mitjana	Vicedegant de Qualitat, Innovació i Màsters	01/05/2026	31/12/2027

Millores (provinents de la revisió anterior del SGIQ i de l'acreditació de centre) finalitzades en aquesta revisió:

Proposta	Codi	Procés	Diagnòstic	Objectius a assolir	Acció proposada	Prioritat	Responsable	Inici	Final
141	PC03	Gestió de les Pràctiques Externes	Necessitat d'implementar l'administració electrònica, més accessible i sostenible	Implementar l'ús de convenis específics i informes d'avaluació de les pràctiques en format digital	Crear un sistema que permeti treballar en format digital aquells processos de les pràctiques que generen més paper i dificulten més les gestions (convenis i informes d'avaluació)	Alta	Coordinacions de titulació	01/09/2020	31/07/2025

153	PE05	Definició de la política, formació i avaluació del PTGAS	Conèixer el nombre d'hores de formació rebudes pel PAS de la Facultat no és una dada suficient per valorar la formació que rep el PTGAS del centre. Cal recollir dades sobre qui se'n beneficia.	Contrastar la informació del nombre d'hores de formació realitzades pel PTGAS, amb la quantificació de les persones que participen en les activitats formatives i les necessitats de formació que s'han creat.	Elaborar un document que mostri la traçabilitat de les accions vinculades a la formació del PTGAS, des del moment en què es detecta una necessitat i qui la detecta, fins a la realització (o no) de l'activitat formativa.	Mitjana	Administrador de centre	02/09/2020	31/12/2025
175	PC02	Programació docent de les assignatures. Guies Docents	Desajusts entre les ràtios teòriques i les ràtios reals	Ajustar la ràtio real a la ràtio teòrica a totes les titulacions	Revisar les ràtios de totes les assignatures per prendre mesures necessàries que ens permetin assolir l'objectiu que ens plantejem.	Alta	Vicedeganat d'Estudis i Coordinacions de titulació	30/06/2020	31/12/2026
236	PS01	Gestió de recursos econòmics i materials	Estudiar les necessitats dels diferents col·lectius respecte als espais educatius	Consensuar les característiques analògiques de l'aula que necessita el centre	Creació una comissió específica	Mitjana	Degnat	01/09/2022	31/12/2025
237	PS01	Gestió de recursos econòmics i materials.	Millorar de les instal·lacions i recursos	Remodelar el gimnàs cedit a l'Escola Bellaterra i altres espais	Remodelar els espais del centre (gimnàs i altres) per cobrir les necessitats docents de la Facultat.	Mitjana	Degnat i administració de centre	01/06/2023	30/09/2025

253	PC08	Seguiment, avaluació i millora de les titulacions	Cal agilitzar la recollida dels indicadors (Seguiments i SGIQ).	Documentar tots els indicadors que es necessiten per fer els seguiments de les titulacions i de centre, així com la revisió del SGIC indicant la font de les dades, la seva ubicació i el moment que comencen a estar disponibles.	Actualitzar el quadre global dels indicadors del SGIQ i elaborar un per als seguiments.	Mitjana	Gestió de Qualitat	01/07/2023	31/07/2025
254	PC10	Gestió documental	Millorar el sistema de treball col·laboratiu i integrar en la mateixa eina l'arxiu del SGIQ.	Millorar el sistema de treball col·laboratiu	Crear l'espai de TEAMS de Qualitat	Mitjana	Videganat de Qualitat, Innovació i Màsters i Gestió de Qualitat	01/03/2023	30/12/2025
261	PC03	Gestió de les pràctiques externes	Tot i que cada grau té la seva especificitat, a nivell de facultat ha d'haver una coherència en el tipus de documents que acompanyen a cada pràcticum	Garantir un marc de facultat comú, tot i respectar les necessitats específiques de cada titulació.	Fer una revisió dels documents d'orientació dels pràcticums de cada titulació i/o especialitat per tal que hi hagi una coherència de facultat entre ells.	Mitjana	Vicedeganat de Pràctiques	01/09/2022	31/12/2025
262	PC03	Gestió de les pràctiques externes	Cal enfortir, posar en sintonia, les línies educatives de la Universitat i els centres	Enfortir les relacions Xarxa d'institucions i centres de pràctiques. Foment de Jornades i/o activitats entre centres i universitat	Organitzar una trobada anual amb representants de tots els centres formadors que permet establir vincles més forts i posar en sintonia les línies educatives	Alta	Vicedeganat de Pràctiques i Coordinacions de titulació	01/09/2022	31/12/2025

268	PC07	Gestió de la mobilitat de l'alumnat, del PDI i del PTGAS	Baixa mobilitat de l'alumnat fora d'Europa	Augmentar el nivell d'internacionalització fora d'Europa i per fomentar la internacionalització a casa de l'alumnat	Promoure nous projectes de col·laboració interuniversitària amb països no membres de la UE	Mitjana	Vicedeganat d'Estudiants i Internacionalització	01/04/2023	30/06/2026
286	PC08	Seguiment, avaluació i millora de les titulacions	Dificultat per el seguiment i valorar l'aconseguit de les propostes	Concretar i instaurar un pla de millora pautat i amb indicadors per a cada proposta de millora	Crear pautes i indicadors per agilitzar el seguiment de les propostes, i millorar l'execució del pla de millora	Mitjana	Vicedegana de Qualitat, Innovació i Màsters Gestió de Qualitat	01/09/2023	31/06/2026
288	PC03	Gestió de les pràctiques externes	S'ha detectat que alguns seminaris de pràctiques els tutors i tutores no participen i només estan adreçats a l'alumnat	Revisió de l'organització, calendari i nombre de seminaris dels graus d'Educació Social i Pedagogia per tal d'ajustar les necessitats del pràcticum i el seu acompanyament per part de tutors/es	Fer una revisió de les hores de dedicació per part de l'alumnat i professorat i valorar si cal fer canvis	Mitjana	Vicedeganat de Pràctiques	1/9/2023	31/12/2025
289	PC03	Gestió de les pràctiques externes	Els informes d'avaluació de pràctiques no inclouen algunes competències transversals imprescindibles per a un futur professional, com pot ser el calendari, la puntualitat, l'actitud, etc.	Introduir uns requisits mínims per ser avaluats que incorporin competències transversals als documents d'avaluació de pràctiques dels diferents graus	Incorporar uns criteris inicials com a requisits mínims per ser avaluats a tots els informes d'avaluació de l'estada de cada pràcticum. Si el centre formador avalua que l'alumne no els compleix, l'alumne suspèn les pràctiques	Alta	Vicedeganat de Pràctiques	01/09/2023	31/07/2025

292	PE05	Definició de la política, la formació i l'avaluació del PTGAS	Després dels simulacres d'evacuació, l'informe de Prevenció ens recomana millorar el nivell d'informació de com procedir davant situacions d'evacuació per part de les persones que treballen a la Facultat	Millorar el nivell informatiu dels usuaris dels edificis, en matèria d'emergències	Es concretaran reunions periòdiques amb el comitè d'emergència, i trameses periòdiques de correus informatius a la vegada que es farà un campanya de cartelleria per tots els espais	Mitjana	Administració de Centre	01/01/2024	31/07/2025
295	PS02	Gestió dels Serveis	Segons l'informe de recomanacions de l'AQU 2021: "Reflexionar sobre el alcance del proces o PS02 con el fin de valorar si resulta conveniente mantener en el mismo determinados servicios que escapan al ámbito de competencias de la Facultad."	Donar resposta a la recomanació de l'AQU	Fer una revisió conjunta entre el Deganat i l'Administració de centre per valorar com es pot incidir en aquest aspecte i donar resposta a la recomanació de l'AQU	Alta	Deganat i Administració de Centre	01/01/2024	31/07/2025
297	PC07	Gestió de la mobilitat de l'alumnat, del PDI i del PTGAS	S'han trobat incoherències en els terminis dels diferents pràcticums quan l'estudiant ha de fer la mobilitat (no coincideixen els períodes de la UAB amb els períodes de destí)	Revisió dels protocol de pràctiques internacionals per fer-lo coherent amb el model de practiques locals de la facultat.	Es proposarà un model més ajustat al perfil d'alumnat de la nostra facultat (24-25)	Mitjana	Vicedeganat d'Estudiants i Internacionalització	01/01/2024	31/07/2025

299	PC10	Gestió documental	Recomanació AQU 3.5.1 Verificar que les evidencias documentales de realización de los procesos tengan un carácter secuencial al continuado, de modo que permitan comprobar la ejecución de los procesos a lo largo del tiempo	Organitzar les evidències documentals de manera sistemàtica en funció dels processos i els anys amb els quals estan relacionades	Acció: 1) creació de criteris per a l'organització dels arxius en carpetes i subcarpetes per processos i anys; 2) creació d'un espai a OneDrive per recollir les evidències documentals en funció dels criteris de l'acció 1	Mitjana	Vicedeganat de Qualitat, Innovació i Màsters i Gestió de Qualitat	01/01/2024	30/09/2025
316	PC05	Orientació de l'alumnat	Manca de formació per a detectar necessitats formatives vinculades al benestar estudiantil	Detectar les necessitats formatives complementàries vinculades amb el benestar estudiantil	Iniciar un procés de detecció de necessitats formatives complementàries vinculades amb el benestar estudiantil (com per exemple, vinculades amb gestió emocional, benestar a l'aula, etc.)	Alta	Vicedeganat d'Estudiants i Internacionalització	01-07-2025	31-12-2025
320	PC05	Orientació a l'alumnat	Necessitat d'orientar de manera més propera l'alumnat	Estendre el pla de tutors i tutores de grup classe inicial al Grau en Pedagogia a tots els graus del centre.	Disseny i avaluació d'un pla de tutoria de grup	Mitjana	Vicedeganat d'estudiants internacionalització	01/07/2025	31/12/2026

Millores en procés (provinents de la revisions anteriors del SGIQ):

Proposta	Codi	Procés	Diagnòstic	Objectius a assolir	Acció proposada	Prioritat	Responsable	Inici	Final
166	PC05	Orientació a l'alumnat	L'indicador PS05_Ind_03 Taxa d'abandonament en els estudis de grau (1r any) mostra uns valors força alts en els Graus en Educació Social i Pedagogia. d'abandonament.	Disminuir la taxa d'abandonament de 1r any dels graus d'Ed. Social i Pedagogia.	Elaborar un pla de mentoria per acompanyar l'alumnat dels Graus d'Educació Social i Pedagogia per poder reduir la taxa d'abandonament del primer any.	Alta	Videdeganat d'Estudis i Coordinació del Grau en Educació Social Coordinació del Grau en Pedagogia	01/09/2020	31/12/2026
167	PS03	Organització i gestió acadèmica	Nombre molt elevat de modificacions i automodificacions de matrícula.	Reduir el nombre de modificacions i automodificacions de matrícula.	Estudiar la distribució i els motius de les modificacions de matrícula	Mitjana	Gestió Acadèmica Vicedegant d'Estudis	13/07/2020	31/12/2026
169	PE04	Definició de la política, la formació i l'avaluació del professorat	Baix nombre de contractes permanents. Poca estabilitat dins les plantilles docents.	Donar suport a les polítiques de professorat que promoguin la seva estabilització	Reclamar als organismes pertinents majors dotacions de places de professorat estable. Demanar als departaments que es dotin de figures de professorat més vinculades a la carrera universitàries (lectors, contractats doctors i professorat postdoctoral).	Alta	Degà/degana Caps de departament	01/07/2020	31/07/2026
176	PC02	Programació docent de les assignatures Guies Docents	Entre el 15% i el 30% de les guies s'han de retornar a les persones que les han confeccionat per tal que les revisin.	Disminuir el percentatge de retorn de les Guies Docents per part dels coordinadors abans	Elaborar una llista de comprovació que el professorat responsable de les guies docents haurà de contestar abans	Alta	Vicedeganat d'Estudis Coordinacions de Titulació Responsables guies docents	30/06/2020	31/12/2026

				de la seva validació definitiva	de fer-les i publicar-les.				
257	PS05	Satisfacció dels col·lectius	Cal incrementar la participació del professorat a les enquestes de satisfacció	Incrementar els percentatges de participació a les enquestes del professorat	Augment del nombre de missatge institucionals que s'envien des de Deganat i les Coordinacions; recollida de dades més qualitatives en les Comissions de Docència	Mitjana	Videgana de Qualitat i Innovació i les coordinacions	1/5/2023	30/9/2026
259	PC01	Definició dels perfils d'ingrés, accés als estudis i graduació	Caldria augmentar el nombre alumnes de la nostra facultat que realitzen els màsters del centre.	Assolir un increment dels nombre d'estudiants dels graus de la Facultat que cursin màsters a la Facultat	Intensificar la promoció dels màsters de la Facultat en els alumnes de 4t i del màster de secundària.	Mitjana	Coordinadors de Grau i vicedgana de Màsters, Qualitat i Innovació	1/3/2023	31/12/2026
260	PC01	Definició dels perfils d'ingrés, accés als estudis i graduació	Cal actualitzar els resultats d'aprenentatge en funció de les necessitats de l'entorn canviant.	Incorporar les soft skills com a resultat d'aprenentatge d'algunes assignatures de grau i màster de secundària.	Aprofitar les modificacions de memòries (adaptació al nou RD 822/2021) per incorporar els nous resultats d'aprenentatges	Mitjana	Vicedeganat d'Estudis i de Màsters	1/3/2023	30/10/2026
263	PC04	Gestió dels Treballs de Final d'Estudis	Plataforma TFE, amb una nova organització, estructura	Millorar la plataforma TFE pel seguiment i avaluació del TFG dels Graus	Revisar l'ús de la plataforma TFE pel seguiment i avaluació del TFG dels Graus	Mitjana	Coordinadores dels Graus i Vicedegana d'Estudis	1/9/2022	30/6/2026
265	PC06	Avaluació de l'alumnat	Poca discriminació en el procés d'avaluació i taxes de rendiment molt altes	Realitzar una diagnosi per assolir una taxa de rendiment de valors entre el 90 i el 95%	Fer reunions específiques amb les coordinacions de titulació i les unitats docents responsables de les assignatures	Alta	Coordinadores dels Graus i Vicedegana d'Estudis	30/11/2022	30/6/2026

290	PC03	Gestió de les pràctiques externes	Actualment és cada tutor/a qui té accés la informació sobre com els centres avaluen l'alumnat de pràctiques i sovint hi ha canvis de professorat i no es pot accedir al document	Per tal de poder tenir accessible la informació sobre com els centres avaluen l'alumnat de pràctiques	Fer un pla pilot per tal de fer l'avaluació de l'alumnat per part dels centres de forma virtual, amb un formulari	Mitjana	Vicedeganat de Pràctiques	01/9/2023	31/7/2026
291	PC03	Gestió de les pràctiques externes	En el marc dels convenis de pràctiques i els acords presos en el marc de les coordinacions de pràctiques, es veu la necessitat de poder fidelitzar una xarxa de centres promovent accions a diferents nivells	Promoure accions amb els centres de pràctiques i les titulacions, com pot ser una jornada formativa o altres formes de reconeixement i vinculació	Es planteja l'acció de promoure accions de vinculació i també de reconeixement	Baixa	Vicedeganat de Pràctiques	1/9/2023	31/7/2026
293	PE05	Definició de la política, formació i avaluació del PTGAS	Arrel dels canvis organitzatius que la Institució està endegant, s'evidencia la major necessitat de coordinació entre els diferents serveis	Consolidar la gestió en millora continua	Elaborar un pla per a la consolidació de la coordinació entre els equips que conformen el serveis propis de la Facultat, per exemple: A) SID/Audiovisuals/SLiPI B) UISAD/Gestió Econòmica	Mitjana	Administració de Centre	1/1/2024	31/12/2026

294	PS02	Gestió dels serveis	S'ha detectat que els encàrrecs del Servei d'Audiovisuals no corresponen la seva Carta de Serveis	ue les dades reflecteixin els serveis que ofereix i es realitzen	Revisar la Carta de Serveis i ajustar els indicadors als serveis que s'ofereixen al procediment i als indicadors del procés	Mitjana	Deganat i Administració de Centre	1/1/2024	31/12/2026
298	PS01	Gestió dels recursos econòmics i materials	Les aules 81-82, antigament Sala d'Actes, estan infrautilitzades perquè no assoleixen una sonoritat i ventilació adequades. Alguns professors i professores ens han fet saber la inconveniència d'aquestes aules per a l'exercici docent	Recuperar la sala d'actes o com a espai polivalent que també serveixi d'aula gran	Remodelar les aules 81 i 82 en un espai docent que sigui més utilitzable	Mitjana	Vicedeganat d'Estudiants i Internacionalització	1/1/2024	31/12/2026
317	PC01	Definició del perfil d'ingrés, accés als estudis i graduació	Elevat percentatge d'abandonament de 1r curs a Pedagogia i Educació Infantil	Disminuir un 2% el percentatge de taxa d'abandonament de 1r curs a Pedagogia i Educació Infantil.	Disseny de formes de detecció i seguiment per part de les coordinacions	Baixa	Vicedeganat d'Estudis de Grau	31-05 2025	31-07-2027

318	PC04	Gestió dels Treballs de Final d'Estudis	Necessitat de fer presentacions públiques dels TFG a als graus de Educació Infantil, Educació Primària i Educació Social	Adaptar la presentació pública dels TFG davant d'un tribunal que es fa actualment al Grau de Pedagogia als tres graus de la facultat que no ho fan actualment: Infantil, Primària i Educació Social.	Adaptació del model de presentació del TFG del grau de Pedagogia als altres graus de la facultat	Alta	Vicedeganat d'Estudis de Grau	31-05-2025	31-07-2026
319	PS03	Organització i gestió acadèmica	Augment de les anul·lacions de matrícula	Reduir el nombre d'anul·lacions de matrícula	Revisió de les sol·licituds d'anul·lació per esbrinar-ne els motius. Programació d'accions per donar solució a les causes que tenen a veure amb procediments interns.	Alta	Vicedeganat d'Estudis de Grau	1/7/2025	31-07-2026
321	PC03	Gestió de les Pràctiques Externes	Falta de continguts acordats vinculats als seminaris	Revisar el PIV i PV del Grau d'Educació Primària per tal de poder tenir uns continguts acordats vinculats als seminaris amb els tutors i tutores.	Revisió amb els tutors la tutores	Baixa	Vicedeganat de Pràctiques Externes	01-06-2025	31-12-2026

322	PS05	Satisfacció del col·lectiu	El percentatge de participació de l'alumnat a les enquestes d'avaluació del professorat i de l'assignatura no és satisfactori	Incrementar la participació de l'alumnat a les enquestes d'avaluació del professorat i de l'assignatura.	Diversificació dels canals (Instagram, pantalles de la facultat, campus virtual, etc.) per arribar a l'alumnat a través correus a alumnat i professorat, vídeos, infografies, codis QR a les aules etc.	Alta	Vicedeganat de Qualitat, Innovació i Màsters	01/09/2025	31/12/2026
-----	------	----------------------------	---	--	---	------	--	------------	------------