

Datos personales

Nombre		Primer apellido		Segundo apellido	
DNI/Pasaporte	Fecha de nacimiento	Lugar de nacimiento		Nacionalidad	
Calle/avenida/plaza, número, piso y puerta				Dirección electrónica	
Código postal	Población	Provincia	Teléfono fijo	Teléfono móvil	

Expongo

☐ Que he cursado estudios universitarios:		
Centro	Universidad	País

Documentación que se adjunta

☐ Fotocopia, compulsada o acompañada del original, del documento nacional de identidad o del pasaporte. ☐ Certificado académico personal, en el cual consten las calificaciones obtenidas en todas las asignaturas, con el número de créditos de cada una y el número de convocatorias. ☐ Guías docentes o programas de las asignaturas cursadas, con el sello de la universidad de origen. ☐ Plan de estudios de los estudios de origen, donde conste el sello del centro. ☐ Información del sistema de calificaciones de la universidad de origen. ☐ Comprobante original del pago del precio público *. ☐ Documento acreditativo de gratuidad o descuento del precio público. ☐ Escrito de motivación de la solicitud. ☐ _____
Toda la documentación debe cumplir los requisitos de traducción y legalización establecidos en la normativa vigente. Por lo que refiere a los documentos expedidos en inglés, no es necesario presentar traducción. Los documentos expedidos en francés, italiano o portugués se deberán presentar traducidos, pero no es necesario que la traducción sea jurada y se puede optar por la traducción del Servei de Llengües de la UAB. En el caso del resto de idiomas, es necesaria la traducción jurada de los documentos.

SOLICITO: que se estudie mi expediente académico y que se me admita en los estudios de grado de _____, con las implicaciones que correspondan en cuanto a la transferencia y el reconocimiento de créditos, en aplicación de la normativa vigente.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), _____
Firma de la persona interesada

Fecha de presentación:
Registro:

Sello de la Gestión Académica

Sr. Rector Magnífico / Sra. Rectora Magnífica de la Universitat Autònoma de Barcelona

Fecha límite de publicación de la resolución: _____. Lugar: tablón de anuncios del centro. También se podrá consultar en la página web del centro: _____. En este último caso, la persona interesada estará identificada con el núm. de registro y la fecha de esta solicitud. * Precio público: _____ euros El pago se puede realizar: ☐ En el terminal del punto de venta de la Gestión Académica, con monedero electrónico o tarjeta de débito o de crédito. ☐ Mediante un ingreso en la cuenta bancaria siguiente. Es necesario adjuntar a esta solicitud el comprobante original del ingreso. Grupo BBVA-CX ES48 0182 6035 43 0201609886 BIC / SWIFT Entidad BBVAESMMXXX

De acuerdo con el artículo 21 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, de procedimiento administrativo común de las administraciones públicas, le comunicamos que el plazo máximo para la notificación de la resolución de su solicitud es de cinco meses a contar desde la fecha de presentación de este documento; si en el plazo señalado no se ha realizado la publicación o notificación, podrá entender que su solicitud ha sido estimada.

Sus datos se incorporarán en un fichero de datos de carácter personal creado por la Universitat Autònoma de Barcelona, con la finalidad de gestionar su solicitud. De acuerdo con lo que dispone la Ley orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos de carácter personal, puede ejercer los derechos de acceso, de rectificación y de cancelación en la Secretaría General de la UAB.