

DIRECTRIUS DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE LA PLANIFICACIÓ I PROGRAMACIÓ ACADÈMICA DEL CURS 2026/2027

PLA DOCENT 2026/2027



DIRECTRIUS DEL PROCÉS D'ELABORACIÓ DE LA PLANIFICACIÓ I PROGRAMACIÓ ACADÈMICA DEL CURS 2026/2027

PLA DOCENT 2026/2027

1 PLANIFICACIÓ I PROGRAMACIÓ DEL CURS 2026/2027	1
1.1 GESTIÓ DE L'ENCÀRREC DE LA PROGRAMACIÓ DOCENT	1
1.2 PLA DOCENT	1
2 CALENDARI MARC	2
3 TITULACIONS OFICIALS SENSE MATRÍCULA UAB	3
4 RECONeixEMENT D'ALTRES ACTIVITATS DOCENTS	3
5 MARC NORMATIU	3
6 DOCUMENTACIÓ DE SUPORT	3

1 Planificació i Programació del curs 2026/2027

El procés va començar el mes de desembre de 2026 amb l'obertura als centres (aquells usuaris que el deganat va sol·licitar) de l'aplicació Transparència de la Programació Docent (TPD <http://tpd.uab.cat>). Per tal de facilitar la feina d'elaboració de la programació de les diferents titulacions a TPD, els centres van disposar com a base les dades de la programació real de l'aplicació Plans Docents SIGM@ (PDS) corresponents al curs 2026/2027. Un cop els centres van validar les programacions des de la Unitat de Planificació i Programació Docent (UPD) es van revisar les dades. El mes de març es va elaborar la fitxa Excel amb l'encàrrec docent dels departaments i les seves necessitats per la contractació de professorat associat i de professorat substitut.

Durant els mesos de gener, febrer i març els departaments i unitats docents hospitalàries van tenir accés a l'aplicació de recursos per validar la informació necessària per determinar les necessitats de recursos de professorat no permanent. El 27 de març es publiquen les fitxes amb l'assignació final.

1.1 Gestió de l'encàrrec de la programació docent

El mes d'abril es va obrir el curs 2026/2027 a l'aplicació Gestió de l'Encàrrec de la Programació Docent (GEPD) perquè els departaments puguin distribuir l'encàrrec rebut entre el seu professorat.

Com a base per cada departament i àrea de coneixement es carrega:

1. L'encàrrec docent rebut a TPD.
2. El professorat permanent (A) considerat en actiu a l'aplicació de recursos i el professorat no permanent (B) amb contracte vigent el mes d'obertura de l'aplicació. No s'han carregat les jubilacions forçoses, jubilacions voluntàries, personal acadèmic jubilat ni col·laboradors que no hagin de fer docència:
 - a. Plantilla A. El potencial docent que es mostra és el de l'aplicació de recursos un cop fetes totes les revisions.
 - b. Personal B. El potencial docent que es mostra és el corresponent al curs actual sense tenir en compte, si és el cas, les reduccions per ocupació de càrrec acadèmic.
3. Docència presencial. Per a cada assignatura, grup i àrea de coneixement s'ha recuperat, si el departament no ha dit el contrari, el professor/a que fa la docència el curs 2026/2027 amb les seves hores presencials, adaptant-les, si és el cas, a les hores encarregades a TPD.

1.2 Pla Docent

La primera quinzena del mes de maig s'obre el pla docent del curs 2026/2027 a l'aplicació PDS, carregant automàticament les assignatures programades a TPD (tipus de docència i hores presencials). Des d'aquest moment les Gestions Acadèmiques hauran de:

- Mantenir les especificitats respecte al calendari acadèmic.
- Revisar l'Oferta d'assignatures carregades automàticament.
- Revisar els grups carregats automàticament.
- Delegar als departaments les assignatures. Possibilitat de fer les delegacions automàticament a partir de les dades de TPD.

La Gestió Acadèmica, o el departament si té la informació delegada, informarà les dades pròpies de pla docent: horaris, aules, permisos de professorat, professorat i hores de professorat.

Per l'obertura del procés de matrícula els grups matriculables han de tenir la informació de la seva capacitat, torn, semestre, idioma del grup, horari, aula i professorat amb l'idioma.

2 Calendari marc

Les dates marc de la programació docent es troben recollides al calendari acadèmic i a l'academicoadministratiu.

A més s'han de tenir en compte les següents fites de la Planificació i Programació Docent durant els anys 2026 i 2027:

- **Abril de 2026:**
 - Obertura del curs 2026/2027 a l'aplicació GEPD.
- **Maig de 2026:**
 - Obertura del curs 2026/2027 a l'aplicació PDS.
- **Setembre de 2026:**
 - Desprogramació per part del centre d'assignatures optatives de Grau del curs 2026/2027 que no compleixin els *Criteris de programació dels estudis oficials de la UAB*.
 - Assignació dels estudiants als grups no matriculables.
- **Octubre de 2026:**
 - Desprogramació per part del centre d'assignatures optatives de Màster del curs 2026/2027 que no compleixin els *Criteris de programació dels estudis oficials de la UAB*.
- **Novembre 2026:**
 - Selecció de professorat per les enquestes del 1r semestre del curs 2026/2027 de l'activitat docent del professorat.
- **Maig a 28 Novembre 2026:**
 - Informació a PDS de la docència dirigida i la supervisada de la que es tingui la dada.
- **30 de novembre de 2026:**
 - Còpia de les dades de PDS que han de servir com a base per la planificació del curs 2027/2028 a TPD.
- **Desembre de 2026 i gener 2027:**
 - Obertura de la Planificació del curs 2027/2028 a TPD. Revisió de la planificació del curs 2027/2028 per part dels degans i coordinacions de titulació. Les modificacions de la programació han de tenir el vistiplau del vicerectorat de Personal Acadèmic.
 - Revisió de la planificació per part dels departaments.
 - Tancament a TPD de la Planificació del curs 2027/2028.
- **Gener, febrer i març de 2027:**
 - Revisió de les dades per part dels departaments.
 - Publicació a l'aplicació de recursos de l'informe final amb la dotació de recursos de professorat no permanent.
- **Abril/Maig de 2027:**
 - Càrrega a PDS i GEPD de les dades Planificades del curs 2027/2028.
 - Obertura del curs 2027/2028 a les aplicacions PDS i GEPD.
 - Selecció de professorat per les enquestes del 2n semestre del curs 2026/2027 de l'activitat docent del professorat.

3 Titulacions oficials sense matrícula UAB

Pels Màsters i Graus interuniversitaris on l'estudiant no es matricula a la UAB, la vicegerència d'Ordenació Acadèmica (VGOA) obtindrà a partir del mes de novembre de 2026 les dades corresponents a la matrícula 2026/2027. Si la Gestió Acadèmica, mitjançant la coordinació de la titulació a la UAB o per qualsevol altre mitjà té accés a aquesta informació, s'han de fer arribar les dades **directament a la VGOA**. En el cas dels Màsters les dades necessàries per a dur a terme gestions posteriors (liquidació econòmica, etc.), són exclusivament el nombre de matriculats a cadascun dels mòduls/grup que imparteix la UAB.

Un cop recollides les dades la VGOA les facilitarà a la UPD, que informarà centralitzadament el nombre d'alumnes a cada grup.

Les dades de pla docent informades a PDS han de coincidir amb les dades signades al conveni corresponent. Si hi hagués alguna disfunció com la programació de les assignatures que no han de ser impartides per la UAB, es demanarà la correcció de les dades a PDS per ajustar-se al conveni signat. La informació que no sigui coherent amb el conveni no es tindrà en compte per l'acompliment docent del professorat ni per altres estudis de pla docent, a excepció del TFM. De la mateixa manera, aquestes dades tampoc es tindran en compte a la distribució del pressupost de funcionament d'aquests màsters. Per a poder programar de manera diferent al que s'ha pactat en els convenis, cal sol·licitar prèviament la modificació del conveni, seguint els circuits establerts.

4 Reconeixement d'altres activitats docents

Les hores de reconeixement s'informaran a PDS d'ofici des de la UPD. Els reconeixements de docència es mostren a la Transparència de Pla Docent, Certificat de docència i Pla Docent Individual. Els reconeixements s'aplicaran segons la normativa vigent a la data d'inici del curs acadèmic.

5 Marc normatiu

- [Dedicació acadèmica del professorat de la Universitat Autònoma de Barcelona.](#)
- [Normativa en matèria de càrrecs acadèmics de gestió i de direcció de la UAB.](#)
- [Reglament de personal acadèmic de la Universitat Autònoma de Barcelona.](#)
- [Criteris de programació dels estudis oficials de la Universitat Autònoma de Barcelona](#), inclou el catàleg de tipus de docència, punt 3 Taula 1.
- [Reconeixements d'altres activitats docents.](#)

6 Documentació de suport

A la Intranet Àmbit Acadèmic->Programació docent està publicada la documentació relacionada amb l'elaboració del pla docent: normativa, manuals, calendaris i directrius.