**BASES DE LA CONVOCATÒRIA DE CONCURS PÚBLIC PER A L'ACCÉS A PLACES DE D'AGREGAT O AGREGADA EN RÈGIM DE CONTRACTE LABORAL PER OCUPAR PLACES ASSISTENCIALS VINCULADES A L'INSTITUT CATALÀ DE LA SALUT (Convocatòria núm. 2026/D/LD/CC/23)**

**Primera. Normes generals**

Aquests concurs es regirà pel que disposen la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari (des d'ara LOSU), la Llei 1/2003, d'universitats de Catalunya (des d'ara LUC); els Estatuts de la Universitat Autònoma de Barcelona (des d'ara EUAB) aprovats pel Decret 237/2003, de 8 d'octubre, de la Generalitat de Catalunya; el conveni signat entre la Universitat Autònoma de Barcelona i l'Institut Català de la Salut de 15 de març de 2002; el Reglament de Personal Acadèmic aprovat per acord del Consell de Govern de la Universitat Autònoma de Barcelona de 17 de novembre de 2010 i modificada en diverses ocasions i la darrera el 5 de maig de 2025 (des d'ara en endavant RPA).

Aquesta convocatòria correspon a l'oferta pública d'ocupació de places de personal docent i investigador de la Universitat Autònoma de Barcelona per l'any 2024, aprovada pel Consell de Govern de 5 de juny de 2024, publicada en el Diari Oficial de la Generalitat núm. 9195 de 2 de juliol de 2024.

La relació de places es la que figura és la que figura a l'annex 1 d'aquestes bases.

El còmput dels terminis establerts en aquesta convocatòria es farà excloent el mes d'agost, que és considerat inhàbil.

**Segona. Requisits generals**

Per poder participar en els processos selectius a places de professorat agregat, i poder optar a presentar-se en aquesta convocatòria, els aspirants hauran de reunir els requisits generals d'accés a la Funció Publica (articles 56 i 57 de la Llei 7/2007, de 12 d'abril, de l'Estatut Bàsic de l'Empleat Públic).

Amb caràcter general:

*a)* Nacionalitat: d'acord amb el que estableix l'article 45 de la LUC podran participar en aquesta convocatòria les persones de qualsevol nacionalitat.
*b)* L'acreditació de la nacionalitat i dels altres requisits exigits en la convocatòria s'ha

de fer mitjançant els documents corresponents, certificats per les autoritats competents del país d'origen, traduïts a alguna de les dues llengües oficials a Catalunya.

*c)* Edat: tenir l'edat mínima exigida per la normativa vigent i no haver superat l'edat de jubilació prevista en la legislació vigent.

*d)* No haver estat separat, mitjançant expedient disciplinari, del servei de l'Administració de l'Estat o de l'Administració Autonòmica, local o institucional, ni inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques. Les persones aspirants la nacionalitat de les quals no sigui espanyola han d'acreditar, igualment, que no estan sotmesos a cap sanció disciplinària o a cap condemna penal que impedeixi, en el seu estat, l'accés a la funció pública.

*e)* Tenir la capacitat funcional necessària per complir–les funcions corresponents al professorat universitari.

*f)* Acreditar el nivell de coneixement de llengua catalana. Les persones aspirants han de tenir un nivell de català que asseguri la competència lingüística necessària per a participar amb adequació i correcció a les situacions comunicatives que requereixen les tasques acadèmiques, de manera que quedin garantits els drets lingüístics dels estudiants, tal com preveu el Decret 128/2010, de 14 de setembre, sobre l'acreditació del coneixement lingüístic del professorat de les universitats del sistema universitari de Catalunya. En el moment de signar el contracte, la persona candidata escollida pot optar entre acreditar aquest coneixement o ajornar-ne l'acreditació per a un període de dos anys.

**Tercera. Requisits específics**

*a)* Estar en possessió del títol de doctor. En el cas de títols obtinguts a l'estranger, han d'estar degudament homologats o reconeguts. També s'admetrà la credencial acreditativa d'equivalència del títol estranger de Doctor/a emesa per l'Escola de Doctorat de la Universitat Autònoma de Barcelona. Aquest requisit s'ha de complir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, malgrat que per poder signar el contracte caldrà estar en disposició del títol homologat o reconegut.

*b)* Estar en possessió del títol d'especialista sanitària en l'especialitat de la plaça convocada.

*c)* Disposar d'una acreditació de recerca, per la branca de coneixement de la plaça convocada, emesa per l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya o bé per l'Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación. Aquest requisit queda complert pel fet de disposar de l'habilitació per a la categoria de catedràtic o catedràtica d'universitat o professor o professora titular d'universitat, segons la resolució de 18 de febrer de 2005 de la Direcció General d'Universitats.

Els requisits enumerats a la base segona i en aquesta base s'han de complir en la data de finalització del termini de presentació de sol·licituds, i s'han de mantenir fins al moment de la formalització del contracte . I s'han de poder acreditar fefaentment en qualsevol moment del procés selectiu davant els òrgans competents.

**Quarta. Sol·licituds**

4.1 Les sol·licituds per a prendre part en aquesta convocatòria s'han d'adreçar al rector de la Universitat Autònoma de Barcelona (edifici A, Rectorat, 08193, Bellaterra, Cerdanyola del Vallès), i s'han de formalitzar en el model d'imprès que consta en el portal electrònic de la Universitat (concursos de professorat permanent). Es poden presentar presencialment en el Registre de la Universitat Autònoma de Barcelona, o bé telemàticament en la Seu electrònica de la universitat en el menú de tràmits i gestions en el formulari de "sol·licitud genèrica", o bé mitjançant qualsevol dels procediments establerts en l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.

4.2 Les persones aspirants han de satisfer la taxa de 72,05 euros en concepte de drets d'inscripció d'acord amb el que estableix, l'ORDRE PRE/112/2023, de 9 de maig, per la qual es fa pública la relació de taxes vigents que gestionen el Departament de la Presidència i els organismes i les entitats que en depenen.

Sobre aquest import s'aplicaran les reduccions següents:

- 30% als membres de famílies monoparentals i de famílies nombroses de categoria general. L'import a abonar serà de 50,45 euros. En aquest cas s'haurà d'acreditar amb la documentació corresponent.
- 50% als membres de famílies monoparentals i de famílies nombroses de categoria especial, i també per a les dones que acreditin la condició de víctima de violència masclista i per als fills que en depenguin . L'import a abonar serà de 36,10 euros. En aquest cas s'haurà d'acreditar amb la documentació corresponent.

Estaran exemptes del pagament de la taxa, amb justificació documental prèvia, les persones en situació de desocupació que no perceben cap prestació econòmica, les persones jubilades i les que acreditin una discapacitat igual o superior al 33%.
Per acreditar la situació de desocupació sense percepció de cap prestació econòmica, l'aspirant ha d'adjuntar a la sol·licitud un certificat de l'Oficina de Treball o del Servicio Público de Empleo Estatal (SEPE) que acrediti que l'aspirant està inscrit com a demandant d'ocupació i que no percep cap prestació econòmica; aquest certificat s'ha d'haver expedit durant el termini de presentació de sol·licituds. També cal una declaració responsable en què l'aspirant digui que es troba en situació de desocupació i que no percep ingressos procedents de rendiments de treball

El pagament s'ha d'efectuar a qualsevol de les oficines de "La Caixa", mitjançant un ingrés en caixa o una transferència electrònica, en el número de compte IBAN ES63 2100 0424 3802 0012 7733 de titularitat Universitat Autònoma de Barcelona de concursos de professorat, indicant el nom del candidat, així com el número de plaça i convocatòria a la què es concursa.
En cap cas el pagament a l'entitat bancària substitueix el tràmit de presentació de la sol·licitud davant la Universitat dins el termini i en la forma corresponents, d'acord amb el que estableixen aquestes bases.
La manca de pagament de la taxa corresponent es considera defecte no reparable.

4.3 El termini de presentació de sol·licituds es de vint dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria al *Diari Oficial de la Generalitat*,

4.4 Juntament amb la sol·licitud, s'hauran d'adjuntar els següents documents:

a) Còpia del document d'identitat.
b) Certificat o documentació que acrediti el compliment de la base tercera d'aquesta convocatòria
c) Còpia del document que acrediti l'ingrés de la taxa d'inscripció, d'acord amb l'establert a la base 4.2. En el cas d'aplicar-se reduccions, presentar còpia del document que certifiqui el motiu.

Les persones que optin a més d'una plaça han de presentar una sol·licitud independent per a cada plaça, llevat que es tracti de places on el perfil, la categoria i l'àrea de coneixement siguin idèntics i estiguin incloses en un mateix concurs.

**Cinquena. Admissió d'aspirants**

Un cop finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, el rector resoldrà, en el termini màxim de quinze dies hàbils, la llista de les persones admeses i excloses, amb indicació de les causes d'exclusió. Aquesta resolució es publicarà al tauler d'anuncis electrònic de la seu electrònica de la Universitat Autònoma de Barcelona (Seu electrònica) i en el portal electrònic de la Universitat (concursos de professorat permanent).
Contra aquesta resolució, les persones interessades poden presentar una reclamació davant el rector en el termini de deu dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de la resolució, o bé esmenar, en el mateix termini, el motiu de l'exclusió. Si els defectes no s'esmenen, es considerarà que aquestes persones han desistit de la seva petició. Contra la resolució d'aquestes reclamacions, es pot interposar un recurs en el termini que preveu l'article 112 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques.
D'acord amb el que disposa l'article 45 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, amb l'exposició de les resolucions indicades al web de la Universitat es considera que s'ha informat

oportunament les persones interessades, i s'inicien els terminis a l'efecte de possibles reclamacions o recursos.

**Sisena. Composició, constitució de la comissió i baremació**

6.1 La composició de les comissions és la que figura a l'annex 1 d'aquestes bases i estarà formada d'acord amb el que estableix l'article 41 del RPA.

6.2 Les normes de funcionament intern de la Comissió s'ajustaran al que disposa la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic del sector públic, així com a les normes de funcionament intern de la Comissió s'ajustaran al que disposa la Llei 26/2010, del 3 d'agost, de règim jurídic i de procediment de les administracions públiques de Catalunya.

6.3 Als membres de les comissions els són aplicables els supòsits d'abstenció i recusació establerts als articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, de l'1 d'octubre, de règim jurídic de l sector públic. En el cas que hi concorrin els motius d'abstenció, les persones interessades han d'abstenir-se d'actuar en la comissió i han de manifestar-ne el motiu.

Segons l'article 32.4 RD 678/2023, d'acreditació i concursos, els membres seleccionats hauran de declarar els seus possibles conflictes d'interès i renunciar a formar part de la Comissió. El conflicte d'interès motivarà la renuncia quan concorri alguna de les següents circumstancies respecte de les persones candidates:

a) haver sigut coautor/a de publicacions o patents en els últims sis anys.

b) haver tingut relació contractual o ser membre dels equips d'investigació que participen en projectes o contractes d'investigació juntament amb la persona candidata.

c) Ser o haver sigut director de la tesis doctoral de la tesi del candidat defensada en els últims sis anys.

En els supòsits d'abstenció o recusació que es puguin plantejar es tramitaran i resoldran d'acord amb el que disposen els articles 23 i 24 de la Llei 40/2015, d'1 d'octubre, de Règim Jurídic del Sector Públic.

6.4 Als efectes de comunicacions i altres incidències, el tribunal té la seu al Rectorat de la Universitat Autònoma de Barcelona.

6.5 El nomenament com a membre d'una Comissió Avaluadora és irrenunciable, excepte quan hi concorrin causes justificades que n'impedeixin l'actuació com a membre. Les renuncies han d'estar basades en causes excepcionals. En aquest cas, l'apreciació de l'excepcionalitat de la causa al·legada correspondrà al vicerectorat de Personal Acadèmic.

Una vegada resolta la sol·licitud de renúncia o l'incident d'abstenció o recusació que es pugui haver plantejat, els membres afectats seran, si escau, substituïts pels suplents.

En el supòsit excepcional que també en el membre suplent de què es tracti concorregués alguna de les circumstàncies esmentades anteriorment, la seva substitució la podrà fer algun dels altres suplents. Si tampoc no és possible aquesta substitució, el Rectorat procedirà al nomenament de nou titular i suplent a fi de cobrir la vacant produïda.

6.6 El president o presidenta titular de la Comissió ha de dictar resolució per la qual convoca els membres de la comissió titular i fixa el lloc i la data de constitució, que es realitzarà preferiblement per mitjans telemàtics. El temps transcorregut entre la publicació de la convocatòria i la constitució de la comissió avaluadora no pot excedir els trenta dies hàbils. Aquesta resolució haurà de ser comunicada al vicerectorat competent en matèria de personal acadèmic, amb una antelació mínima de deu dies hàbils a la seva constitució. La constitució de la comissió exigeix la presència de tots els seus membres.

En aquest acte, la Comissió, ha d'elaborar una relació dels indicadors que componen cada criteri amb la puntuació corresponent, i transmetre aquesta informació al vicerectorat de Personal Acadèmic a fi i efecte de que siguin publicats. La puntuació total dels criteris ha de ser de 100 punts i seran valorats tenint en compte els perfils establerts en la convocatòria del concurs d'acord amb el que preveu l'article 43 de l'RPA.

Per a les places de professorat agregat, aquesta baremació haurà d'adjudicar un màxim de 47 punts a les activitats de recerca i transferència, de 47 punts a les activitats docents i de 6 punts a les activitats de gestió i altres mèrits.

**Setena. Desenvolupament del concurs**

El president o presidenta de la Comissió dictarà resolució convocant a totes les persones candidates admeses per a fer l'acte de presentació, fixant el dia, l'hora i el lloc en què es durà a terme. La resolució esmentada ha de ser notificada amb una antelació mínima de deu dies hàbils respecte a la data de l'acte de presentació. A l'acte de presentació, que serà públic, les persones candidates lliuraran al president o presidenta de la Comissió una còpia digital així com tantes còpies físiques s'hagi acordat amb els membres de la comissió (més una addicional per la revisió de la resta de candidats) de la documentació següent:

*a)* Currículum d'acord amb el model que figura com a annex 2 d'aquestes bases.
*b)* Projecte docent de l'assignatura que configura el perfil docent de la plaça o de l'assignatura indicada.
*c)* Memòria justificativa, d'un màxim de deu pàgines, de l'adequació de la persona candidata al perfil de la plaça.

Una vegada finalitzada la prova, serà el departament qui custodiarà tant la còpia digital com la còpia física que hagi quedat en dipòsit.

La documentació lliurada haurà de ser en català o en castellà.

D'acord amb l'acord del Consell de Govern de 4 de febrer de 2021, els membres de la comissió, a excepció del secretari o secretària, podran optar per participar en format presencial o format telemàtic. El principi general serà que, el secretari o secretària de la

comissió i les persones candidates es reuniran de forma presencial a la Universitat Autònoma de Barcelona.

A l'acte de presentació es determinarà, mitjançant un sorteig, l'ordre d'actuació de les persones candidates i es fixaran el lloc, la data i l'hora del començament de la prova, circumstància que la Comissió farà pública. Així mateix, es fixarà el termini durant el qual les persones candidates podran examinar la documentació presentada per la resta d'aspirants.
La suma de punts assolits per cada candidat en els tres tipus d'activitat haurà de ser, com a mínim, de 70 en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió. Per sota d'aquest valor els candidats quedaran descartats. En el cas dels professors agregats hauran d'aconseguir també un mínim de 30 punts en les activitats de docència en les valoracions de com a mínim dos membres de la comissió.
La prova començarà en el termini màxim de deu dies, a comptar del dia de l'acte de presentació.
El temps transcorregut entre la publicació de la convocatòria i la resolució del concurs no pot excedir els quatre mesos.

**Vuitena. Desenvolupament de la prova**

Els concursos d'accés consten d'una prova que es desglossa en dues parts:

En la primera part, la persona candidata ha d'exposar, en un màxim de seixanta minuts els seus mèrits de recerca i transferència, docència i gestió i altres i de la seva adequació als criteris establerts a la convocatòria, així com un projecte de recerca que estigui desenvolupant, i que mostri la trajectòria i les possibles aportacions futures de la persona candidata. Abans de començar aquesta part, les persones candidates han de lliurar a la comissió un **resum del projecte de recerca,** que inclogui una còpia digital així com tantes còpies físiques s'hagi acordat amb els membres de la comissió**.**
Una vegada finalitzada la prova, serà el departament qui custodiarà la còpia digital.

En la segona part, la persona candidata ha d'exposar, el projecte docent de l'assignatura corresponent al perfil de la plaça i una unitat docent. El candidat proposarà cinc unitats docents corresponents al temari de l'assignatura i la comissió seleccionarà una d'elles. La persona candidata podrà disposar d'una hora per preparar la seva intervenció i a continuació exposarà el projecte docent i el tema escollit per la comissió durant un màxim de noranta minuts. En la intervenció s'han d'exposar, en primer lloc els conceptes teòrics fonamentals que es volen transmetre a l'alumnat, tenint en compte el seu grau de formació. En segon lloc, s'ha d'explicar quina és la metodologia que se seguirà per a aprofundir els coneixements adquirits i per a connectar els aspectes teòrics amb els pràctics i quin serà el mètode d'avaluació.

Després de l'exposició de cada part feta per la persona candidata, la comissió disposarà

d'un temps màxim igual al de l'exposició (seixanta i noranta minuts, respectivament) per formular preguntes amb la finalitat de determinar-ne la idoneïtat per a ocupar la plaça corresponent. Les persones candidates duran a terme cada una de les diferents parts de manera consecutiva entre els diferents candidats o candidates segons ordre establert per sorteig, de manera que no es passarà a la següent part fins que hagin exposat totes les persones candidates que s'hagin presentat.

En totes dues parts del concurs el candidat haurà de dur a terme l'exposició en llengua catalana o castellana en funció de les competències lingüístiques dels membres de la comissió avaluadora. En el cas de perfils dels àmbits lingüístics i literaris i de la didàctica de la llengua i la literatura, l'exposició s'haurà de realitzar en la llengua corresponent.

En acabar, la Comissió deliberarà sobre les actuacions de les persones candidates i cada membre de la Comissió emetrà un informe raonat sobre la idoneïtat de cada una d'elles, en funció de la documentació aportada i de les proves realitzades. L'informe de cada membre s'haurà d'ajustar a la priorització i baremació dels criteris establerts, i expressarà la puntuació atorgada a cada una de les persones candidates en relació amb cada un dels criteris, i la puntuació total de cada aspirant. Cada membre de la Comissió elaborarà una llista de les persones candidates amb posicions ordenades segons la seva puntuació total, sense que es puguin establir empats.

Per a cada persona candidata es comptabilitzaran les vegades que ha estat proposada en primer lloc, en segon lloc, i així successivament. Les persones candidates s'ordenaran en una llista final determinada pel nombre de vegades que ocupen la primera posició. En cas d'empat en primeres posicions, prevaldrà la persona candidata que ocupi més vegades les segones posicions. Si persisteix l'empat en segones posicions, de les persones candidates que hagin empatat prevaldrà la que estigui més vegades en terceres posicions, i així successivament. Si persisteix l'empat per posicions entre dos o més persones candidates, l'ordre en la llista definitiva es determinarà pel valor més gran de la suma de les puntuacions totals de les persones candidates que hagin empatat atorgades per tots els membres de la comissió

**Novena. Proposta de nomenament**

La Comissió, en vista dels informes i de la puntuació total obtinguda per cada candidatura, proposarà al rector, raonadament i amb caràcter vinculant, una relació de les persones candidates que hagin superat la puntuació mínima global establerta per la Comissió, per ordre de preferència per a la seva contractació. La motivació ha de contenir els criteris prioritzats i baremats d'adjudicació de les places, els informes emesos pels membres de la Comissió i la puntuació total que hagi obtingut cada candidatura. La Comissió també pot deixar vacant la plaça si cap de les persones candidates no han obtingut la puntuació mínima necessària.

Un cop acabat el procés de selecció, les comissions faran públics físicament (a la porta de la sala o al tauló d'anuncis del departament) els resultats de l'avaluació de cada persona candidata, amb una explicació motivada i desglossada per cadascun dels aspectes avaluats. Les actes hauran de ser transmeses al vicerectorat de personal acadèmic per tal que faci públic el resultat del concurs virtualment.

Contra la proposta de la comissió, els candidats poden presentar una reclamació davant la rectora, en el termini màxim de deu dies a comptar del dia següent a aquell en el qual el vicerectorat de personal acadèmic fa públics els resultats del concurs.

**Desena. Acreditació de requisits**

Les persones candidates proposades per a la provisió de places han de presentar, en els vint dies següents al de la conclusió de l'actuació de la Comissió, en el Registre General de la Universitat o mitjançant qualsevol dels altres procediments que estableix l'article 16 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les Administracions Públiques, els documents següents:

*a)* Fotocòpia del DNI o un document equivalent, en cas que la seva nacionalitat no sigui espanyola. Quan la persona proposada sigui nacional de països extracomunitaris, caldrà que acompanyi la documentació necessària de treball i residència per a la seva contractació i afiliació a la Seguretat Social.

*b)* Certificat mèdic oficial en què hi figuri que no pateixen cap malaltia ni cap defecte físic ni psíquic que els incapaciti per a fer les funcions corresponents al professorat universitari.

*c)* Declaració jurada que estableixi que no se'ls ha separat de l'Administració de l'Estat, institucional o local, ni de les administracions de les comunitats autònomes, en virtut d'expedient disciplinari, i que no se'ls ha inhabilitat per a l'exercici de la funció pública. Les persones amb nacionalitat dels altres estats membres de la Unió Europea o d'algun estat en el qual, en virtut dels tractats internacionals subscrits per la Unió Europea i ratificats per Espanya, sigui d'aplicació la lliure circulació de treballadors, han d'acreditar, de conformitat amb el que estableix l'article 7.2 del Reial decret 543/2001, de 18 de maig, no haver estat objecte de sanció disciplinària o de condemna penal que impedeixin, en el seu Estat, l'accés a la funció pública.

*d)* Justificació del compliment del requisit de català establert a la base segona:

*d*.1. Els mitjans d'acreditació de coneixements de català establerts en l'article 5 del Decret 128/2010, de 14 de setembre, són els següents:

*d*.1.1. El certificat de referència de nivell de suficiència de català (nivell C1) de la Generalitat de Catalunya que estableix la normativa vigent sobre avaluació i certificació de coneixements de català.

*d*.1.2. Qualsevol dels títols, diplomes i certificats que es consideren equivalents al certificat de suficiència de català de la Generalitat de Catalunya, d'acord amb la normativa vigent.

*d*.1.3. Els certificats de suficiència en llengua catalana expedits per la universitat corresponent que es consideren equivalents al certificat de suficiència de català de la Generalitat de Catalunya.

*d*.1.4. En el cas dels perfils de l'àmbit de la didàctica de la llengua i la literatura de Català, la titulació del grau de Filologia Catalana o similar serà equivalent al nivell C2.

*d*.2. En cas que no es pugui acreditar amb els mitjans anteriors, cal comprometre's a justificar el compliment d'aquest requisit establert a la base 2.f en un termini de dos anys posteriors a la signatura del contracte amb qualsevol de les acreditacions previstes en el punt *d.*1. La Universitat Autònoma de Barcelona a tal efecte oferirà una acció formativa, que té per objecte dur a terme una prova de coneixement lingüístic per al personal acadèmic. La superació d'aquesta prova suposarà el compliment del requisit establert a la base segona.

**Onzena. Nomenament**

Un cop la persona candidata proposada hagi complert els requisits i els terminis establerts en la base anterior, es durà a terme el seu nomenament.. En el cas que la persona concursant que s'ha proposat no presenti oportunament la documentació requerida, el rector o la rectora ha de procedir a nomenar la persona concursant següent en l'ordre de valoració formulat, si n'hi ha.

**Dotzena. Dret a la documentació**

En el termini de tres mesos a partir de la resolució del nomenament, les persones interessades podran recuperar la documentació presentada. Una vegada transcorregut aquest termini s'entendrà que renuncien a recuperar-la.

**Tretzena**. **Protecció de dades de caràcter personal:**

D'acord amb el que preveu l'article 13 del Reglament Europeu de Protecció de Dades (RGPD), us informen que les dades personals incloses en aquest formulari seran tractades per la Universitat Autònoma de Barcelona, responsable del tractament, amb la finalitat de gestionar la vostra participació en el procés selectiu.
La UAB tractarà les vostres dades personals en compliment de la missió d'interès públic que li ha estat encomanada per la Llei Orgànica 2/2023, de 22 de març, del Sistema Universitari, i la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya.
La UAB no cedirà les vostres dades personals a terceres persones ni a d'altres destinataris, excepte en els casos legalment previstos o quan sigui de compliment obligat, i les vostres dades no seran objecte de transferència internacional.
En aquest sentit, la UAB publicarà les resolucions i els actes administratius referits al procés selectiu d'acord amb les exigències de la legislació vigent en matèria de procediment administratiu i de selecció del personal per l'administració pública.

Així mateix, la UAB farà pública la informació amb les vostres dades personals en els termes que li siguin exigits per la Llei 19/2014, de 29 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern.
Les vostres dades seran conservades durant el temps necessari per a les finalitats del tractament.
El tractament de les vostres dades no comporta decisions automatitzades, ni l'elaboració de perfils amb finalitats predictives de preferències personals, comportaments o actituds.
D'acord amb la legislació vigent en matèria de protecció de dades de caràcter personal, podeu revocar el vostre consentiment en qualsevol moment i exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició i limitació del tractament mitjançant sol·licitud dirigida al responsable del tractament (upac@uab.cat), o a la Secretaria General de la UAB, campus universitari de Bellaterra, Edifici del Rectorat, Pça. Acadèmica, 08193, Bellaterra (Cerdanyola del Vallès) U(sec.general@uab.cat).
Així mateix, podeu presentar reclamacions davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades (http://apdcat.gencat.cat/ca/inici/) i formular les consultes que considereu necessàries al Delegat de Protecció de Dades de la UAB (proteccio.dades@uab.cat).

**ANNEX 1**

## Convocatòria núm. 2026/D/LD/CC/23

Categoria de la plaça: Agregat
Convocatòria: 2026/D/LD/CC/23
Identificador de la plaça: AAG00775
Departament: MEDICINA
Àrea de coneixement: Neurologia (Medicina)
Perfil docent i investigador: Migranya
Assignatura Projecte Docent: MiC V i Pràctiques Medicoquirúrgiques III
Vinculació: Hospital Universitari Vall d'Hebron

| **Comissió titular** | **Nom** | **Categoria** | **Universitat** |
|---|---|---|---|
| Presidència titular | Julio Pascual Gómez | CU | Universidad de Cantabria |
| Vocalia titular 1 | Luisa Fernanda Martínez de Haro | CU | Universidad de Murcia |
| Vocalia titular 2 | Rafael Simó Canonge | Doctor | Hospital Universitari Vall d'Hebron |
| Vocalia titular 3 | Maria Antonia Poca Pastor | Doctora | Hospital Universitari Vall d'Hebron |
| Secretaria titular | Joan Genescà Ferrer | CU | Universitat Autònoma de Barcelona |

| **Comissió suplent** | **Nom** | **Categoria** | **Universitat** |
|---|---|---|---|
| Presidència suplent | Vanessa Roldán Schilling | TU | Universidad de Murcia |
| Vocalia suplent 1 | Julio Ángel Mayol Martínez | CU | Universidad Complutense de Madrid |
| Vocalia suplent 2 | Estevo Santamarina Pérez | Doctor | Hospital Universitari Vall d'Hebron |
| Vocalia suplent 3 | Fuat Arikan Abello | Doctor | Hospital Universitari Vall d'Hebron |
| Secretaria suplent | Albert Selva O'Callaghan | CU | Universitat Autònoma de Barcelona |

Categoria de la plaça: Agregat
Convocatòria: 2026/D/LD/CC/23
Identificador de la plaça: AAG00776
Departament: MEDICINA
Àrea de coneixement: Endocrinologia i Nutrició (Medicina)
Perfil docent i investigador: Complicacions metabòliques de l'obesitat i de la diabetis mellitus tipus 2
Assignatura Projecte Docent: Medicina i Cirurgia V (Endocrinologia)
Vinculació: Hospital Universitari Germans Trias i Pujol

| **Comissió titular** | **Nom** | **Categoria** | **Universitat** |
|---|---|---|---|
| Presidència titular | Antonio Miguel Pico Alfonso | CU | Universidad Miguel Hernández de Elche |
| Vocalia titular 1 | Rafael Martínez Sanz | Emérito | Universidad de La Laguna |
| Vocalia titular 2 | Eva Montané Esteva | Doctora | Hospital Universitari Germans Trias i Pujol |
| Vocalia titular 3 | Ana Silvia Pellitero Rodríguez | Doctora | Hospital Universitari Germans Trias i Pujol |
| Secretaria titular | Maria Assumpta Caixàs i Pedragós | CL | Universitat Autònoma de Barcelona |

| **Comissió suplent** | **Nom** | **Categoria** | **Universitat** |
|---|---|---|---|

| | | | |
|---|---|---|---|
| Presidència suplent | Patricia Palau Sampio | TU | Universitat de València |
| Vocalia suplent 1 | Maria Teresa Pérez Vázquez | CU | Universidad Miguel Hernández de Elche |
| Vocalia suplent 2 | Mònica Millán Torné | Doctora | Hospital Universitari Germans Trias i Pujol |
| Vocalia suplent 3 | Cristina Tural Llacher | Doctora | Hospital Universitari Germans Trias i Pujol |
| Secretaria suplent | Antoni Bayés Genís | CU | Universitat Autònoma de Barcelona |

Categoria de la plaça: Agregat
Convocatòria: 2026/D/LD/CC/23
Identificador de la plaça: AAG00777
Departament: Pediatria, Obstetrícia i Ginecologia i Medicina Preventiva i Salut
Àrea de coneixement: Pediatria Clínica (PEDIATRIA)
Perfil docent i investigador: Pediatria Clínica (PEDIATRIA)
Assignatura Projecte Docent: Pediatria Clínica (PEDIATRIA)
Vinculació: Hospital Universitari Vall d'Hebron

| **Comissió titular** | **Nom** | **Categoria** | **Universitat** |
|---|---|---|---|
| Presidència titular | Luis Peña Quintana | CU | Universidad de Las Palmas de Gran Canaria |
| Vocalia titular 1 | Juan Carlos Melchor Marcos | TU | Universidad del País Vasco/Euskal Herriko Unibertsitatea |
| Vocalia titular 2 | Susana Melendo Pérez | Doctora | Hospital Universitari Vall d'Hebron |
| Vocalia titular 3 | Jorgina Vila Soler | Doctora | Hospital Universitari Vall d'Hebron |
| Secretaria titular | Carlos Rodrigo Gonzalo de Liria | Emèrit | Universitat Autònoma de Barcelona |

| **Comissió suplent** | **Nom** | **Categoria** | **Universitat** |
|---|---|---|---|
| Presidència suplent | Maria Gloria Bueno Lozano | CU | Universidad de Zaragoza |
| Vocalia suplent 1 | Maria Luisa Sánchez Ferrer | CU | Universidad de Murcia |
| Vocalia suplent 2 | Ariadna Campos Martorell | Doctora | Hospital Universitari Vall d'Hebron |
| Vocalia suplent 3 | Natalia Ana Mendoza Palomar | Doctora | Hospital Universitari Vall d'Hebron |
| Secretaria suplent | Antonio Gil Moreno | CU | Universitat Autònoma de Barcelona |

**ANNEX 2**

## MODEL DE CURRÍCULUM CONCURS AGREGAT/TU UAB

Nota important: només s'han d'incloure en aquest CV aquells mèrits que estiguin acreditats documentalment. L'acreditació documental d'aquests mèrits s'ha de presentar en un únic PDF i ha de seguir la mateixa estructura de seccions que el CV. S'han d'inserir separadors visibles entre seccions.

El CV s'ha de presentar en PDF en un únic arxiu. El document d'acreditació de mèrits s'ha de presentar en PDF en un únic arxiu.

**Aquest model de currículum conté models de taules on s'indica la informació que s'ha de facilitar per poder ser correctament avaluat per la comissió. No és necessari utilitzar la taula i la informació es pot indicar en un paràgraf que ha d'incloure tota la informació senyalada en cada taula.**

### JUSTIFICACIÓ DE L'ADEQUACIÓ DELS MÈRITS DEL CANDIDAT O CANDIDATA AL PERFIL DE LA PLAÇA

*Feu constar els mèrits docents, científics, de gestió i altres que considereu rellevants*

| |
|---|
| |

# 1. DADES PERSONALS

## 1.1. Identificació

Cognoms i nom:
Document nacional de identitat:
Data de naixement:
Direcció:
Telèfon:
Correu electrònic:

## 1.2. Situació professional actual

Organisme:
Facultat, escola o institut:
Departament:
Categoria professional i data d'inici:
Àrea de coneixement:
Dedicació:
Adreça postal:
Telèfon:

Correu electrònic:
Trams de docència avaluats per AQU que té acreditats:
Trams de recerca que té acreditats:
Especialització (codis UNESCO):
ORCID ID:
WoS Researcher ID:
SCOPUS Author ID:

## 1.3. Activitats anteriors de caràcter científic o professional

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| 1 | **Lloc** | |
| | **Institució** | |
| | **Data inici/data finalització** | |

## 2. TÍTOLS ACADÈMICS

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Títol de l'estudi** | |
| | **Universitat** | |
| | **Data de titulació** | |
| | **Nota mitjana de l'expedient** | |
| | **Premi extraordinari** (sí/no) | |
| | Observacions (si escau) | |

# Doctorat

| | | |
|---|---|---|
| | **Programa de doctorat en** | |
| | **Universitat** | |
| | **Títol de la tesi** | |
| | **Direcció de la tesi** | |
| | **Data de defensa** | |
| | **Qualificació obtinguda** | |
| | **Menció doctorat europeu** (sí/no) | |
| | **Premi extraordinari** (sí/no) | |
| | Observacions (si escau) | |

## 3. ACREDITACIONS OBTINGUDES

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Acreditació** | |
| | **Organisme que expedeix** | |
| | **Àrea/àmbit de coneixement** | |
| | **Data d'expedició** | |
| | **Qualificació, si escau** | |
| | Observacions (si escau) | |

# 4. DOCÈNCIA

## RESUM DE L'ACTIVITAT DOCENT

| |
|---|
| |

# 4.1. LLOCS DOCENTS UNIVERSITARIS OCUPATS

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Categoria laboral** | |
| | **Organisme o centre** | |
| | **Departament** | |
| | **Règim de dedicació** | |
| | **Data d'inici/data de finalització** | |
| | Observacions (si escau) | |

# 4.2. DOCÈNCIA UNIVERSITÀRIA OFICIAL IMPARTIDA

*Completeu el quadre afegint totes les files que siguin necessàries. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| Curs acadèmic | Lloc | Universitat | Assignatu | Titulació | Curs de l titulació | Tipologia | Docència e UAB: cr professor | Docència en a universitats en ho (10h= 1 crèdit pro |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | | | | | |
| | | | | | | | | |

(*) Teoria, pràctiques, seminaris, TFG, etc. En aquest apartat també s'ha de tenir en compte la tutorització anual de tesis doctorals

# 4.3. DOCÈNCIA UNIVERSITÀRIA SUPERVISADA (TESI, TFM, TFG)

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Tipus de docència** (TFG, pràcticum o PEXT, TFM, tesi) | |
| | **Nombre de crèdits ECTS del TFG, TFM, pràcticum, etc.** | |
| | **Curs acadèmic** | |
| | **Estudis(s)** (grau, màster o doctorat en...) | |
| | **Organisme o centre** | |
| | **Nom del/de l'estudiant** | |
| | **Títol del treball** | |
| | **Qualificació obtinguda** | |
| | **Director/a o directors/es** | |
| | Observacions (si escau) | |

## 4.4. PARTICIPACIÓ EN COMISSIONS DE SEGUIMENT I AVALUACIÓ DE GRAU, MÀSTER I DOCTORAT

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Comissió** (TFG, TFM, o doctorat) | |
| | **Curs acadèmic** | |
| | **Estudis(s)** (grau/màster/doctorat en...) | |
| | **Organisme o centre** | |
| | Observacions (si escau) | |

## 4.5. AVALUACIÓ DE L'ACTIVITAT DOCENT

### 4.5.1. Valoracions positives de l'activitat docent

*Afegiu a la taula les files que calguin. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| Número de tram avaluat | Període avaluat (de... a...) | Agència oficial avaluadora |
|---|---|---|
| | | |
| | | |

### 4.5.2. Enquestes de satisfacció de l'alumnat

*Indiqueu la informació necessària per poder identificar el mèrit al·legat de manera satisfactòria. Imprescindible acreditar cada mèrit.*

| |
|---|
| |

## 4.6. INNOVACIÓ DOCENT

## 4.6.1. Projectes d'innovació docent

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Títol del projecte** | |
| | **Entitat finançadora** | |
| | **Tipus de convocatòria** (internacional, nacional, autonòmica, d'universitat, de facultat) | |
| | **Quantia de la subvenció** | |
| | **Referència del projecte** | |
| | **Data d'inici/data de finalització** | |
| | **Investigador/a principal** | |
| | **Nombre d'investigadors** | |
| | **Estudis(s) als quals aplica** (assignatures i grau) | |
| | Observacions (si escau) | |

## 4.6.2. Publicacions d'innovació docent i docents

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| 1 | **Autors (per ordre de signatura)**<br>**Subratlleu el vostre nom** | |
| | **Any de publicació** | |
| | **Títol de l'article** | |
| | **Títol de la revista/llibre** | |
| | **Informació sobre número, volum, números de pàgina...** | |
| | **DOI o enllaç** | |
| | **ISBN** | |
| | Observacions (si escau) | |

## 4.6.3. Assistència i participació en congressos/jornades d'innovació docent

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Nom del congrés** | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Tipus de congrés** (internacional, nacional, universitat) | |
| | **Autors (per ordre de signatura)**<br>**Subratlleu el vostre nom** | |
| | **Tipus de participació** (comunicació, pòster, assistència...) | |
| | **Títol del treball presentat** | |
| | **Lloc de celebració del congrés** | |
| | **Dates de celebració** | |
| | **Publicació** | |
| | Observacions (si escau) | |

## 4.6.4. Altres mèrits d'innovació docent

*Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| |
|---|
| |

# 4.7. FORMACIÓ PER A LA DOCÈNCIA UNIVERSITÀRIA

## 4.7.1. Cursos de formació per a la docència universitària rebuts

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent.*
*Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Títol del curs/taller** | |
| | **Organisme o centre** | |
| | **Data d'inici/data de finalització** | |
| | **Hores de docència rebudes** | |
| | Observacions (si escau) | |

## 4.7.2. Cursos de formació per a la docència universitària impartits

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent.*
*Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Títol del curs/taller** | |
| | **Organisme o centre** | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Data d'inici/data de finalització** | |
| | **Hores de docència impartides** | |
| | Observacions (si escau) | |

# 4.8. ALTRES MÈRITS DOCENTS

*Relació d'altres mèrits docents que es considerin de rellevància i que no estiguin inclosos en els apartats anteriors.*
*Indiqueu la informació necessària per poder identificar el mèrit al·legat de manera satisfactòria. Imprescindible acreditar cada mèrit.*

| |
|---|
| |

# 5. INVESTIGACIÓ I TRANSFERÈNCIA

## RESUM DE L'ACTIVITAT INVESTIGADORA I/O DE TRANSFERÈNCIA I INTERCANVI DE CONEIXEMENT

| |
|---|
| |

# 5.1. PUBLICACIONS CÍENTÍFIQUES

## 5.1.1. Articles indexats

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent.*
*Imprescindible acreditació oficial de cada article. Amb l'enllaç a l'article, si és d'accés obert, n'hi ha prou*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Autors (per ordre de signatura)**<br>**Subratlleu el vostre nom** | |
| | **Any de publicació** | |
| | **Títol de l'article** | |
| | **Títol de la revista** | |
| | **Informació sobre número, volum, números de pàgina...** | |
| | **DOI o enllaç** | |
| | **IMPACTE DE LA PUBLICACIÓ** | |
| | **Base (WoS, Scopus...)** | |
| | **Quarter** | |
| | **Índex d'impacte de l'any de la publicació** | |

| | | |
|---|---|---|
| | **corresponent** (no inclogueu l'any actual, sinó l'impacte de l'any de la seva publicació) | |
| | Observacions (si escau) | |

## 5.1.2. Llibres indexats (autor o coautor)

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació de cadascun de la següent manera: còpia de la portada, pàgina amb informació identificativa (ISBN, dipòsit legal, editorial, etc.), índex complet*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Autors (per ordre de signatura)**<br>**Subratlleu el vostre nom** | |
| | **Any de publicació** | |
| | **Títol del llibre** | |
| | **Editorial** | |
| | **ISBN** | |
| | **DOI o enllaç** | |
| | **IMPACTE DE LA PUBLICACIÓ** | |
| | **Base (SPI)** | |
| | **Quarter en any de publicació** | |
| | Observacions (si escau) | |

## 5.1.3. Edició de llibres indexats

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació de cadascun de la següent manera: còpia de la portada, pàgina amb informació identificativa (ISBN, dipòsit legal, editorial, etc.), índex complet*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Editors (per ordre de signatura)**<br>**Subratlleu el vostre nom** | |
| | **Any de publicació** | |
| | **Títol del llibre** | |
| | **Editorial** | |
| | **ISBN** | |
| | **DOI o enllaç** | |
| | **IMPACTE DE LA PUBLICACIÓ** | |
| | **Base (SPI)** | |
| | **Quarter en any de publicació** | |
| | Observacions (si escau) | |

## 5.1.4. Capítols de llibre indexats

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent.*

*Imprescindible acreditació de cadascun de la següent manera: còpia de la portada, pàgina amb informació identificativa (ISBN, dipòsit legal, editorial, etc.), índex complet, primera pàgina del capítol i última pàgina del capítol*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Autors (per ordre de signatura)**<br>**Subratlleu el vostre nom** | |
| | **Any de publicació** | |
| | **Títol del capítol** | |
| | **Títol del llibre** | |
| | **Coordinador/editor del llibre** | |
| | **Editorial** | |
| | **Nombres de pàgines del capítol** | |
| | **ISBN** | |
| | **DOI o enllaç** | |
| | **IMPACTE DE LA PUBLICACIÓ** | |
| | **Base (SPI)** | |
| | **Quarter en any de publicació** | |
| | Observacions (si escau) | |

## 5.1.5. Altres articles i capítols de llibre

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada article. Amb l'enllaç a l'article, si és d'accés obert, n'hi ha prou. Si és capítol de llibre: còpia portada, pàgina amb informació identificativa (ISBN, dipòsit legal, editorial, etc.), índex complet, primera pàgina del capítol i última pàgina del capítol*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Indicar si article o capítol llibre** | |
| | **Autors (per ordre de signatura)**<br>**Subratlleu el vostre nom** | |
| | **Any de publicació** | |
| | **Títol de l'article o capítol** | |
| | **Títol de la revista/llibre** | |
| | **Informació sobre número, volum, números de pàgina...** | |
| | **Capítol llibre: coordinador/editor, editorial i ISBN** | |
| | **DOI o enllaç** | |
| | Observacions (si escau) | |

## 5.1.6. Altres llibres no indexats

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació de cadascun de la següent manera: còpia de la portada, pàgina amb informació identificativa (ISBN, dipòsit legal, editorial, etc.), índex complet*

### 5.1.6.1. Autor o coautor

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Autors (per ordre de signatura)**<br>**Subratlleu el vostre nom** | |
| | **Any de publicació** | |
| | **Títol del llibre** | |
| | **Editorial** | |
| | **ISBN** | |
| | **DOI o enllaç** | |
| | Observacions (si escau) | |

### 5.1.6.2. Editor o coeditor

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Editors (per ordre de signatura)**<br>**Subratlleu el vostre nom** | |
| | **Any de publicació** | |
| | **Títol del llibre** | |
| | **Editorial** | |
| | **ISBN** | |
| | **DOI o enllaç** | |
| | Observacions (si escau) | |

# 5.2. PROJECTES DE RECERCA COMPETITIUS

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Títol del projecte** | |
| | **Referència del projecte** | |
| | **Tipus de convocatòria** (internacional, nacional, autonòmica, etc.) | |
| | **Entitat finançadora** | |
| | **Data d'inici/data de finalització** | |
| | **IP del projecte** | |
| | **Nombre de participants** | |
| | **Participació en el projecte** (IP, equip investigador, equip de treball, tècnic) | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Quantia de la subvenció en €** | |
| | **Breu resum de la participació desenvolupada** | |
| | Observacions (si escau) | |

## 5.3. CONTRIBUCIONS EN CONGRESSOS I CONFERÈNCIES CIENTÍFIQUES

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Autors (per ordre de signatura)**<br>**Subratlleu el vostre nom** | |
| | **Títol del treball presentat** | |
| | **Tipus de congrés** (si internacional, nacional, etc.) | |
| | **Nom del congrés** | |
| | **Dates de celebració** | |
| | **Lloc de celebració del congrés** | |
| | **Tipus de participació** (comunicació oral, pòster, etc.) | |
| | Observacions (si escau) | |

## 5.4. ACTIVITATS DE TRANSFERÈNCIA

### 5.4.1. Patents

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Nom de sol·licitud de patent** | |
| | **Data de priorització** | |
| | **PCT** | |
| | **Estat** | |
| | **Inventors** | |
| | **Entitats d'adscripció dels inventors** | |
| | **Codi identificador** | |
| | **Països** | |
| | **Enllaç a Google Patents, OEPM, OEP o un altre** | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Transferència a la indústria** | |
| | Observacions (si escau) | |

## 5.4.2. Projectes de transferència

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit.*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Títol del projecte** | |
| | **Entitat finançadora** | |
| | **Referència del projecte** | |
| | **Data d'inici/data de finalització** | |
| | **IP del projecte** | |
| | **Nombre de participants** | |
| | **Quantia de la subvenció** (en euros) | |
| | **Breu resum de la participació desenvolupada** | |
| | Observacions (si escau) | |

## 5.4.3. Convenis o contractes de recerca

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit.*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Títol del conveni o contracte** | |
| | **Entitat finançadora** | |
| | **Data d'inici/data de finalització** | |
| | **Responsable del projecte o conveni** | |
| | **Quantitat finançada** (en euros) | |
| | **Breu resum de la participació desenvolupada** | |
| | Observacions (si escau) | |

## 5.4.4. Transferència a la societat

*Relació d'activitats de transferència a la societat destacades i no incloses en els apartats anteriors (jornades de divulgació a la societat, publicacions en revistes de divulgació de públic generalista, accions de divulgació a edat primerenca, vídeos divulgatius, reportatges, etc.).*
*Indiqueu la informació necessària per poder identificar el mèrit al·legat de manera satisfactòria. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit.*

| |
|---|
| |

## 5.5. DIRECCIÓ DE TESIS DOCTORALS

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Títol de la tesi** | |
| | **Doctorand/a** | |
| | **Directors** | |
| | **Doctorat internacional** (sí/no) | |
| | **Universitat** | |
| | **Departament** | |
| | **Data de lectura** | |

## 5.6. ESTADES EN CENTRES DE RECERCA

*En universitats o centres de recerca diferents d'aquella institució en la qual es va presentar la tesi doctoral.*
*Només es tindran en compte aquelles estades posteriors a haver realitzat la formació necessària per poder inscriure's en un programa de doctorat.*
*Només compten les estades de com a mínim dos mesos (60 dies) de durada.*
*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent.*
*Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Tipus d'estada (predoctoral o postdoctoral)** | |
| | **Universitat o centre de Recerca** | |
| | **Localitat** | |
| | **Data d'inici/data de finalització** | |
| | **Durada** | |
| | **Finançament** (si escau) | |
| | **Nom de la convocatòria i institució que la concedeix** (si escau) | |
| | **Breu descripció de l'estada i els resultats obtinguts** | |

## 5.7. EXPERIÈNCIA EN ORGANITZACIÓ D'ACTIVITATS D'R+D+I

*Organització de congressos, seminaris, jornades, etc., serveis científics-tecnològics*
*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent.*
*Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit.*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Títol** | |

| | | |
|---|---|---|
| | **Tipus d'activitat** | |
| | **Àmbit** (internacional, nacional, autonòmic...) | |
| | **Data** | |

## 5.8. ALTRES MÈRITS DE RECERCA I TRANSFERÈNCIA

*Relació d'altres mèrits, com experiència avaluadora, premis de recerca, pertinença a comitès científics, revisió de publicacions indexades, edició de publicacions indexades, col·laboració amb equips de recerca estrangers, entre d'altres.*
*Indiqueu la informació necessària per poder identificar el mèrit al·legat de manera satisfactòria. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit.*

| |
|---|
| |

# 7. GESTIÓ

### RESUM DE L'ACTIVITAT DE GESTIÓ

| |
|---|
| |

## 7.1. CÀRRECS UNIPERSONALS DE GESTIÓ UNIVERSITÀRIA

### 7.1.1. Càrrecs acadèmics de direcció universitària

*Rector/a, secretari/a general, vicerector/a, degà/a, director/a d'escola universitària, director/a de departament, director d'institut universitari propi.*
*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent.*
*Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Càrrec** | |
| | **Universitat, centre o Departament** | |
| | **Data d'inici/data de finalització** | |
| | Observacions (si escau) | |

### 7.1.2. Càrrecs acadèmics de gestió universitària

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent.*

*Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Càrrec** | |
| | **Universitat, centre o departament** | |
| | **Data d'inici/data de finalització** | |
| | Observacions (si escau) | |

## 7.2. PARTICIPACIÓ EN COMISSIONS I ÒRGANS DE GOVERN D'UNIVERSITAT, CENTRE O DEPARTAMENT

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit.*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Nom de la comissió/òrgan de govern** (per ex. Consell de departament, junta de facultat, etc.) | |
| | **Universitat, centre o Departament** | |
| | **Data d'inici/data de finalització** | |
| | **Breu resum de la participació desenvolupada** | |
| | Observacions (si escau) | |

## 7.3. ALTRES MÈRITS DE GESTIÓ

*Relació d'altres mèrits no inclosos en els apartats anteriors, com trams de gestió o punts de gestió, entre d'altres.*
*Indiqueu la informació necessària per poder identificar el mèrit al·legat de manera satisfactòria. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit.*

| |
|---|
| |

## 8. COMPETÈNCIA EN IDIOMES

*Copieu i enganxeu la taula tantes vegades com calgui. Enumereu-ho de manera ascendent. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit*

| | | |
|---|---|---|
| **1** | **Idioma** | |
| | **Nivell** | |
| | **Organisme que acredita** | |
| | **Data d'expedició** | |
| | **Qualificació** | |
| | Observacions (si escau) | |

# 9. ALTRES MÈRITS RELLEVANTS QUE EL CANDIDAT O CANDIDATA VOL FER CONSTAR

*Indiqueu la informació necessària per poder identificar el mèrit al·legat de manera satisfactòria. Imprescindible acreditació oficial de cada mèrit.*