UAB
Universitat Autònoma de Barcelona

Vicegerència de Persones

Plaça Acadèmica
Edifici A – Campus de la UAB
08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)
Barcelona – Spain
Tel. +34 93 581 2396
vg.persones@uab.cat

**RESOLUCIÓ per la qual s'anuncia la convocatòria del Pla de relleu generacional del PTGAS-Programa de *Mentoria* i Programa de *Recuperació, Conservació i Difusió de l'Experiència* dirigits al Personal Tècnic de Gestió i d'Administració i Serveis de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) Funcionari que estigui en actiu i que es jubili entre l'1 de gener de 2027 i el 31 de desembre de 2028, amb referència 2026PR01.**

Vist el què disposa l'Acord de Pla de Relleu Generacional del PTGAS de la UAB i els objectius que persegueix de fomentar la innovació i la millora contínua en la gestió universitària basat en l'intercanvi de coneixements i experiències entre el personal amb una àmplia trajectòria i el personal de recent incorporació o amb interès en desenvolupar-se professionalment, buscant alhora facilitar el relleu generacional i evitar la pèrdua de coneixement i assegurant així la continuïtat i l'eficiència en els processos de treball.

Vist el que regula l'esmentat Acord pel que fa al procediment de convocatòria i als col·lectius destinataris.

En ús de les atribucions que m'atorga l'article 61 dels Estatuts d'aquesta Universitat, aprovats per l'Acord GOV/62/2025, d'11 de març, que exerceixo en virtut del meu nomenament com a rector pel Decret 453/2024, de 19 de novembre (DOGC 9294 de 20 de novembre de 2024).

**RESOLC:**

1. Convocar el Pla de Relleu de la UAB 2027. El pla consta de dos programes que es descriuen a continuació i va dirigit, segons es regula al darrer apartat de l'Acord, a personal PTGAS-Funcionari que estigui en actiu i que es jubili entre l'1 de gener de 2027 i el 31 de desembre de 2028.

2. ***Programa de Mentoria.*** Aquest programa consisteix en l'acompanyament i la transmissió de coneixements a les persones mentoritzades. La metodologia es basarà en sessions de mentoria individuals i/o grupals, tallers pràctics i activitats de formació. Es farà ús d'eines de treball col·laboratiu com ara plataformes en línia, informes compartits i eines de comunicació digital. La participació es regeix per les següents condicions:

    a. Per a participar en aquesta convocatòria és requisit tenir la condició de PTGAS-Funcionari i haver presentat una sol·licitud de jubilació per abans del 31/12/2028 via registre electrònic abans de la finalització del termini per presentar-se a aquesta convocatòria.

    b. Dedicació total: 50 hores (incloent 20 hores de formació asíncrona en mentoring i eines de disseny de processos, 15 de preparació i 15 d'impartició de la mentoria).

Plaça Acadèmica
Edifici A – Campus de la UAB
08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)
Barcelona – Spain
Tel. +34 93 581 2396
vg.persones@uab.cat

c. Termini de realització: 01/02/2027 i 30/11/2027.

d. Tasques: el/la responsable funcional i la persona beneficiària acordaran el pla de treball i la mentoria a desenvolupar. El pla de treball, un cop revisat pel/per la responsable orgànic/a, es traslladarà a la Gerència de la UAB per a la seva aprovació definitiva. El/la responsable funcional farà el seguiment i avaluació contínua del progrés per part de la persona participant i donarà per acceptada la prestació del servei.

e. El pagament es realitzarà un cop valorada i acceptada la mentoria realitzada (en les nòmines de març, juny o novembre) a raó de les següents quantitats:

i. 3.298,75 € per als participants de l'escala C1.
ii. 3.806,25 € per als participants de l'escala A2.
iii. 4.313,75 € per als participants de l'escala A1.

3. ***Programa de Recuperació, Conservació i Difusió de l'Experiència***. Aquest programa consisteix en la documentació de procediments o bones pràctiques relacionats amb l'àmbit competencial del lloc de treball de la persona interessada. La metodologia es basarà en la preparació d'informació que inclogui: mapa de processos, descripció del procés, diagrames de flux, i preparació de tota la documentació necessària per dur a terme els processos (formularis, resolucions, certificats, etc.).

La participació es regeix per les següents condicions:

a. Per a participar en aquesta convocatòria és requisit tenir la condició de PTGAS-Funcionari i haver presentat una sol·licitud de jubilació per abans del 31/12/2028 via registre electrònic abans de la finalització del termini per presentar-se a aquesta convocatòria.
b. Dedicació total prevista aproximada: 50 hores (incloent 12 hores de formació asíncrona en eines de disseny de processos).
c. Termini de realització: entre 01/02/2027 i 30/11/2027
d. Tasques: el /la responsable funcional i la persona beneficiària acordaran el pla de treball i els informes resultants que caldrà entregar en finalitzar el programa. El pla de treball, un cop revisat pel/per la responsable orgànic/a, es traslladarà a la Gerència de la UAB per a la seva aprovació definitiva. El/la responsable funcional farà el seguiment i avaluació contínua del progrés per part de la persona participant i donarà per acceptada la seva entrega final. El pla de treball haurà d'incloure la descripció del

Plaça Acadèmica
Edifici A – Campus de la UAB
08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)
Barcelona – Spain
Tel. +34 93 581 2396
vg.persones@uab.cat

procés, diagrames de flux i la preparació de tota la documentació necessària per dur-lo a terme.

e. El pagament es realitzarà un cop valorada i acceptada l'entrega de la documentació (en les nòmines de març, juny o novembre) a raó de les següents quantitats:

   i. 3.298,75 € per als participants de l'escala C1.
   ii. 3.806,25 € per als participants de l'escala A2.
   iii. 4.313,75 € per als participants de l'escala A1.

4. Establir un termini entre la data de publicació de la convocatòria i el 7/12/2026 per a la presentació de sol·licituds a través del formulari que trobareu a l'enllaç següent: Formulari inscripció

5. Pels casos en els que alguna persona decidís presentar-se a ambdós programes i, atès que només es pot participar en un d'ells, la decisió sobre en quin dels dos programes pot ser més útil la seva aportació serà presa per la comissió que resoldrà la convocatòria i que estarà formada per un membre de l'Àrea de Gestió de Persones i un representant dels caps de primer o segon nivell i dos representants sindicals, que valorarà les candidatures i resoldrà la convocatòria.

6. La participació en el Programa de Mentoria estarà condicionada a la valoració i a l'acceptació de la candidatura per part de la Comissió avaluadora del Programa. En cas que una candidatura no sigui acceptada, s'oferirà a la persona candidata la possibilitat de què s'aculli al Programa de Recuperació, Conservació i Difusió de l'Experiència.

7. En el cas del programa de Mentoria, un cop la Comissió hagi valorat les peticions, s'enviarà per correu electrònic a tot el PTGAS Funcionari l'oferta de propostes seleccionades per tal que qui ho desitgi pugui sol·licitar participar com a Mentoritzat. El màxim de places serà de 6 per projecte, com a màxim es podrà sol·licitar participar cada convocatòria a 2 projectes, i l'ordre de priorització de les sol·licituds serà:

   a. Persona que substituirà la persona que es jubila.
   b. Persones de la mateixa categoria del mateix servei.
   c. Persones de la mateixa categoria del mateix àmbit.
   d. Persones de la mateixa categoria de qualsevol àmbit.
   e. Persones de la categoria immediatament inferior del mateix servei.
   f. Persones de la categoria immediatament inferior del mateix àmbit.
   g. Persones de la categoria immediatament inferior de qualsevol àmbit.

Plaça Acadèmica
Edifici A – Campus de la UAB
08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)
Barcelona – Spain
Tel. +34 93 581 2396
vg.persones@uab.cat

h. En cas d'empat es resoldrà favorablement a la persona amb més antiguitat al servei o àmbit, segons escaigui, o en darrer terme amb més antiguitat a la UAB.

La Unitat de Formació realitzarà el corresponent reconeixement formatiu a les persones mentoritzades (per un total de 15h).

8. Si hi ha algun projecte que quedi sense candidats a mentoritzar s'informarà a la persona interessada per oferir-li la possibilitat de què s'aculli al *Programa de Recuperació, Conservació i Difusió de l'Experiència*.

9. Publicar aquesta Resolució al tauler d'anuncis de la Seu Electrònica de la UAB.

El rector,

Per delegació de signatura,
(Resolució 20/05/2026))

Contra aquesta resolució, que esgota la via administrativa, les persones interessades poden interposar recurs contenciós administratiu davant els jutjats de la jurisdicció contenciosa administrativa, en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent al de la notificació d'aquest acte, de conformitat amb el que disposa l'article 8 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa, sense perjudici de la possibilitat d'interposar potestativament recurs de reposició previ al contenciós administratiu davant el rector de la UAB, en el termini d'un mes, a comptar des del dia següent a la recepció d'aquesta notificació o, si s'escau, des del dia següent de la seva publicació, de conformitat amb el que disposen els articles 123 i 124 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.