

CONVOCATÒRIA ERASMUS+ KA107-2018 **D'AJUTS PER MOBILITAT DE PERSONAL PER DOCÈNCIA I PER FORMACIÓ A** **PAÏSOS ASSOCIATS**

per a mobilitats que es facin els cursos acadèmics 2018/19 i 2019/20 fins el 31 de juliol de 2020

El Programa Erasmus+ de la Comissió Europea fomenta la mobilitat d'estudiants i de personal. L'acció KA107 del programa finança les mobilitats amb països associats, agrupats per regions.

Amb els fons que li han estat adjudicats en el marc del programa **Erasmus+ Partner Countries -KA107 convocatòria 2018** per a mobilitats que es facin els cursos acadèmics 2018/19 i 2019/20 (fins el 31 de juliol de 2020), la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) convoca els següents **ajuts a la mobilitat de personal docent i investigador i de personal d'administració i serveis**.

1. Finalitat

Aquest programa forma part de la estratègia d'internacionalització de la UAB que considera la mobilitat del seu personal docent i investigador, així com d'administració i serveis, un element essencial per fomentar l'intercanvi d'experiències i bones pràctiques, el coneixement d'altres sistemes d'educació superior, metodologies docents i de treball, el desenvolupament professional, així com el foment de relacions acadèmiques estables i més profundes a nivell institucional.

2. Condicions generals dels ajuts

- Les mobilitats s'hauran d'implementar prioritàriament en les universitats que figuren a la convocatòria.
- Totes les mobilitats queden subjectes a la signatura del conveni interinstitucional Erasmus+ corresponent entre la UAB i la universitat de destinació abans d'iniciar la mobilitat.

3. Requisits generals per a tots els sol·licitants

- Tenir nacionalitat d'algun país de la Unió Europea o tenir permís de residència en un estat de la Unió Europea durant el període de la mobilitat.
- Assumir la responsabilitat de realitzar la mobilitat durant el cursos acadèmics 2018/19 o 2019/20, sempre abans del 31 de juliol de 2020.
- Tenir una vinculació contractual amb la UAB, o amb un [centre adscrit](#), vigent en el moment de la sol·licitud i durant la implementació de la mobilitat (consultar Annex I).
- Presentar un acord de mobilitat per a docència (Teaching Agreement) o de formació (Training Agreement) aprovat per la institució d'origen i la de destinació. En el cas de les mobilitats per a

docència l'acord de mobilitat haurà d'especificar el compromís d'impartir un mínim de 8 hores de docència durant els 5 dies d'estada.

Si hi ha canvis en les dates d'estada informades en aquest document, s'haurà de tornar a presentar degudament signat per les tres parts implicades.

- Presentar una carta o correu electrònic d'invitació de la universitat on es realitzarà la mobilitat.
- Completar el formulari de sol·licitud [online](#).

4. Universitats participants i quadre de mobilitats de personal per a docència (STA) i per a formació (STT)

Nombre d'ajuts i durada	PAIS	UNIVERSITATS	CENTRE PRIORITARI
2 STA (5 dies + 2)	Austràlia	RMIT University; Macquarie University; University of Western Sydney; The University of Adelaide; The University of Western Australia; University of Melbourne; Monash University; The University of Sydney; University of Technology Sydney	Facultat de Traducció i Interpretació
1 STA (5 dies + 2)	Brasil	Universidade Federal de Lavras; Universidade Federal de Goiás; Universidade Federal do Rio de Janeiro	Facultat de Traducció i Interpretació
1 STT (5 dies + 2)	Bután	Royal Thimphu College	Relacions Internacionals
2 STA (5 dies + 2)	Canadà	Thompson Rivers University; Universite Laval; Camosun College; University of Guelph; University of Ottawa; Concordia University; University of the Fraser Valley; University of Alberta; Université du Québec à Montréal	Facultat de Biociències Facultat de Ciències
1 STT (5 dies + 2)			Relacions Internacionals (STT)
3 STA (5 dies + 2)	Geòrgia	Iliia State University; Tbilisi State University	Facultat de Dret Facultat de Ciències Polítiques i de Sociologia
3 STA (5 dies + 2)	Ghana	University for Development Studies	Facultat de Veterinària
2 STA (5 dies + 2)	Israel	Bezalel Academy of Arts and Design; Academic College at Wingate	Escola Massana Facultat de Ciències de la Comunicació (Centre d'Estudis Olímpics)
1 STA (5 dies + 2)	Kosovo	Heimerer College	Facultat de Psicologia

1 STA (5 dies + 2)	Mèxic	Universidad de las Americas Puebla; Universidad Nacional Autónoma de México; Instituto Politécnico Nacional; Instituto Tecn. y de Estudios Superiores de Monterrey; Benemérita Universidad Autónoma de Puebla; Universidad Autónoma de Nuevo León; Universidad de Guadalajara; Universidad Autónoma de Baja California	Escola Universitària Salesiana de Sarrià Facultat de Ciències de la Comunicació
2 STA (5 dies + 2)	Palestina	AL-QUDS University; Islamic University of Gaza	Facultat de Ciències Polítiques i Sociologia Facultat de Traducció i d'Interpretació
2 STA (5 dies + 2) 1 STT (5 dies + 2)	Tailàndia	Mahidol University; Asian Institute of Technology	Escola Universitària Salesiana de Sarrià Relacions Internacionals (STT)
2 STA (5 dies + 2)	Vietnam	RMIT University Hanoi University	Facultat de Traducció i d'Interpretació
1 STA (5 dies + 2)	Xina	Renmin University of China; Zhejiang University; Peking University; Fudan University; Central South University; Beijing Language and Culture University; Tianjin University; China Foreign Affairs University	Facultat de Dret Facultat de Traducció i d'Interpretació

4. Import dels ajuts

D'acord amb el que estableix la Guia del Programa Erasmus+, el participant rebrà els ajuts corresponents als conceptes següents:

- **Despeses de manutenció:** fins a 180€/ dia
- **Ajut de viatge:** imports segons la calculadora de distàncies de la Comissió Europea:
http://ec.europa.eu/programmes/erasmus-plus/tools/distance_en.htm

Destinació	Durada ajut	Divisió de l'ajut Màxim 180 € / dia *	Màxim Total manutenció	Màxim Ajut viatge
Austràlia	(5 dies+2)	Dietes: 100 € Allotjament: 80€	1.260 €	1.500 €
Brasil	(5 dies+2)	Dietes: 74 € Allotjament: 106 €	1.260 €	1.500 €

Bhutan	(5 dies+2)	Dietes: 62 € Allotjament: 118 €	1.260 €	820 €
Canadà	(5 dies+2)	Dietes: 100 € Allotjament: 80€	1.260 €	1.500 €**
Geòrgia	(5 dies+2)	Dietes: 76 € Allotjament: 104 €	1.260 €	530 €
Ghana	(5 dies+2)	Dietes: 44 € Allotjament: 136 €	1.260 €	530 €
Israel	(5 dies+2)	Dietes: 62 € Allotjament: 118 €	1.260 €	530 €
Kosovo	(5 dies+2)	Dietes: 76 € Allotjament: 104 €	1.260 €	275 €
Mèxic	(5 dies+2)	Dietes: 74 € Allotjament: 106 €	1.260 €	1.500 €
Palestina	(5 dies+2)	Dietes: 62 € Allotjament: 118 €	1.260 €	530 €
Tailàndia	(5 dies+2)	Dietes: 62 € Allotjament: 118 €	1.260 €	1.500 €
Vietnam	(5 dies+2)	Dietes: 62 € Allotjament: 118 €	1.260 €	1.500 €
Xina	(5 dies+2)	Dietes: 62 € Allotjament: 118 €	1.260 €	1.500 €

* El pagament dels ajuts queda subjecte a [la normativa de viatges de la UAB](#). Els imports en concepte de viatge i manutenció són màxims i l'import que el beneficiari rebrà finalment dependrà de les despeses realitzades i justificades.

** La quantia pot variar depenent de la distància entre la institució d'origen i la de destí tenint en compte les franges establertes per la Comissió Europea.

El bitllet d'avió i l'allotjament es tramitaran a través de l'**Agència de Viatges de El Corte Inglés** de la UAB (ext: 4064-4135; email: uab@viajeseci.es)

En el cas del personal de centres adscrits a la UAB, el pagament es realitzarà a través del centre corresponent.

5. Incompatibilitat d'ajut

L'ajut a la mobilitat en el marc del programa *Erasmus+ Partner Countries KA107* és incompatible amb altres ajuts Erasmus+. En cas d'haver obtingut un altre ajut per a la mateixa estada, s'haurà de renunciar a un dels dos.

6. Selecció

El procés de selecció es realitzarà en base a criteris d'equitat, justícia i transparència. La valoració de les sol·licituds i l'adjudicació de les mobilitats la farà una comissió formada pel vicerector de Relacions Internacionals, el vicerector de Personal Docent i el vicerector de Personal d'Administració i Serveis, o les persones en qui deleguin.

Els criteris de selecció són els següents:

1. Pertànyer al col·lectiu corresponent d'acord amb l'adjudicació d'ajuts per part del SEPIE (PDI=docència; PAS=formació)
 - a. Si – 4
 - b. No – 0
2. Pertànyer al centre prioritari tal com figura a la taula de l'apartat 3 (Centres prioritaris són els que van demanar la mobilitat específica en el moment que la UAB va presentar el projecte al SEPIE).
 - a. Si – 4
 - b. No – 0
3. Haver obtingut ajut en la mateixa convocatòria
 - a. No – 4
 - b. Si – 0
4. Ser PDI/PAS de la UAB o d'un centre adscrit
 - a. PDI/PAS de la UAB - 1
 - b. PDI/PAS d'un centre adscrit – 0
5. Nombre de vegades en què ha gaudit d'un ajut anteriorment en el marc d'aquest programa d'intercanvi durant les darreres 3 convocatòries (excloent la convocatòria en curs).
 - a. No ha participat – 3
 - b. Ha participat 1 vegada – 2
 - c. Ha participat 2 vegades – 1
 - d. Ha participat 3 o més vegades – 0
6. En el cas del PDI, adequació de la proposta d'acord de mobilitat als interessos acadèmics comuns entre la UAB i la universitat de destinació.
 - a. Contingut específic de docència (descripció dels cursos, seminaris, workshops, equip de recerca) - 2
 - b. Contingut genèric (sense especificar els cursos, les col·laboracions que es desenvoluparan) – 1
 - c. Sense adequació - 0
7. En el cas del PAS, adequació al lloc de treball
 - a. Adequació específica (Job Shadowing, Erasmus Staff Week específic) – 2
 - b. Adequació genèrica (Erasmus Staff Week genèric) – 1
 - c. Sense adequació – 0

En cas de renúncia, es comunicarà per correu electrònic, al més aviat possible, a l'Àrea de Relacions Internacionals (Erasmus.ka107@uab.cat).

En cas d'empat es donarà preferència al personal que hagi realitzat menys mobilitats en el marc del programa Erasmus+ KA107. Si l'empat persisteix, es donarà preferència al personal amb més antiguitat a la UAB. Si l'empat encara persisteix, es donarà preferència a les sol·licituds d'àmbits o centres on no s'hagi concedit cap altra estada durant la convocatòria anterior.

Aquells sol·licitants que compleixin els requisits i no se'ls hi hagi concedit l'ajut, passaran a formar part d'una llista d'espera.

8. Sol·licitud

El període de presentació de sol·licituds serà del **9 d'octubre de 2018 al 11 de novembre de 2018**.

Els interessats hauran d'omplir la sol·licitud online a la [pàgina web](#) i enviar per e-mail la documentació requerida a erasmus.ka107@uab.cat.

Tipus d'ajuts	Documentació	Com enviar-ho
Docència/ Formació	Formulari de sol·licitud	online
	Acord de mobilitat acceptat per la institució d'origen i la de destinació	e-mail
	Carta/correu electrònic d'invitació	e-mail

9. Resolució

La comissió formada pel Vicerector de Relacions Internacionals i el Vicerector de Personal Acadèmic o les persones en qui deleguin, resoldran la concessió dels ajuts del programa Erasmus+ KA107.

La primera resolució es publicarà al [web de la UAB](#) el dia **10 de desembre de 2018** i es comunicarà per e-mail als beneficiaris.

Per tal d'atorgar els ajuts disponibles després de la primera resolució, en cas que hi hagi sol·licituds presentades i beques disponibles, es publicaran resolucions periòdicament amb el següent calendari:

Sol·licituds presentades en el període:	Data prevista per la resolució parcial (aproximada)
Des del 12 de Novembre de 2018 fins al 31 de Gener de 2019	11 de Febrer de 2019
Des de l'1 de Febrer de 2019 fins al 31 de Març de 2019	11 d'Abril de 2019
Des de l'1 d'Abril de 2019 fins al 31 de Maig de 2019	10 de Juny de 2019

10. Drets del beneficiari

- Realitzar el període de mobilitat adjudicat en la seva totalitat (sense possibilitat de prorrogar la beca).
- Disposar de l'ajut econòmic segons el que s'estableix en el programa i en aquestes bases. Les despeses no cobertes per l'ajut hauran de ser assumides pel beneficiari.
- Obtenir una cobertura sanitària al país de destinació tramitada per la UAB.
- Rebre tota la informació i assessorament necessari per a la preparació de l'estada per part de la universitat d'origen així com la universitat de destinació.
- Reconeixement de la docència o la formació a l'estranger per part de la universitat d'origen.

11. Obligacions del beneficiari

- Sol·licitar el permís d'activitats per a estades a l'estranger a l'Àrea corresponent al [Personal d'Administració i Serveis](#) o [Personal Acadèmic](#)
- Tenir el visat que li permeti fer l'estada.
- Realitzar l'estada de mobilitat durant el període acordat i els compromisos assumits en la sol·licitud.
- Realitzar els tràmits establerts i completar la documentació requerida en el programa que inclou la firma del **Conveni de Subvenció** i l'**Acord de Mobilitat**.
- Assegurar que el període de mobilitat és compatible amb l'assignació docent a la Universitat Autònoma de Barcelona, en el cas de la mobilitat per a personal docent.
- Completar l'avaluació on-line de la mobilitat que sol·licita la Comissió Europea com a promotora del programa Erasmus+.
- El beneficiari/a de la subvenció haurà de lliurar el **Certificat d'estada original signat i segellat per** la institució d'origen, a l'Àrea de Relacions Internacionals, en un termini de 20 dies després de la finalització de la mobilitat.

La informació actualitzada i les resolucions que deriven d'aquesta convocatòria es podran consultar al [lloc web de la UAB](#).

12. Informació

Tota la informació relativa a aquesta convocatòria estarà disponible al [lloc web de la UAB](#).

Per a qualsevol dubte referent a la convocatòria, el correu electrònic de contacte és:

erasmus.KA107@uab.cat

13. Dades de caràcter personal

Les dades personals aportades per les persones interessades per participar en aquestes convocatòries seran tractades per la Universitat Autònoma de Barcelona amb la finalitat de gestionar els processos d'adjudicació dels ajuts de mobilitat i d'intercanvi. Aquest tractament de les dades personals no comporta decisions automatitzades ni l'elaboració de perfils amb finalitats predictives de preferències personals, comportaments o actituds.

El responsable del tractament és l'Àrea de Relacions Internacionals de la UAB (internacional@uab.cat).

La base legitimadora del tractament és la prevista a l'article 6.1.a) del RGPD (consentiment de les persones interessades). El consentiment, que es considera atorgat amb la formalització i la presentació de la sol·licitud corresponent, és imprescindible per poder gestionar la participació de les persones interessades en la convocatòria.

Els destinataris de les dades seran les universitats de destinació, així com les institucions o organismes de tercers països que participin en l'objecte de la convocatòria. Les dades personals seran conservades durant un termini màxim de cinc anys d'acord amb el que preveu la Llei 10/2001, de 13 de juliol, d'arxius i documents, i les Taules d'Avaluació Documental corresponents.

D'acord amb el RGPD, les persones interessades poden revocar en qualsevol moment el seu consentiment i exercir els drets d'accés, rectificació, supressió, oposició, limitació del tractament i portabilitat, mitjançant sol·licitud dirigida al responsable del tractament. Així mateix, poden presentar reclamacions davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades, i realitzar consultes en relació amb el tractament de les seves dades personals al Delegat de Protecció de Dades de la UAB (proteccio.dades@uab.cat).