

Procediment per a la provisió de les places del

Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB

Curs 2021-2022

(Amb càrrec al Pressupost general
de la Universitat Autònoma de Barcelona)

Comissió d'Alumnat i d'Ocupabilitat de 15 d'abril de 2021

PREÀMBUL

El Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB és un projecte de suport a la formació de l'alumnat de la Universitat.

L'objectiu del Programa és facilitar estades formatives en diversos àmbits de la mateixa Universitat que ajudin l'alumnat a incrementar les competències i habilitats professionals pròpies i a millorar el currículum per tal de facilitar-ne la inserció al món laboral.

Al llarg de les diferents edicions d'aquest programa, s'ha pogut constatar que el nivell de satisfacció, tant de l'alumnat que hi participa com dels àmbits que l'acullen, és molt alt, per la qual cosa l'Equip de Govern de la Universitat vol continuar potenciant el programa fins allà on permeti el pressupost assignat.

El Servei d'Ocupabilitat continua essent l'àmbit de la UAB encarregat de la gestió d'aquestes estades de pràctiques, tal com fa amb la resta d'estades de pràctiques extracurriculars internes i externes.

1 Àmbit d'aplicació

1. Aquest document té per objecte establir el procediment per a la provisió de les places del Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB, a càrrec de la partida pressupostària que la Universitat ha destinat a aquest efecte per al curs 2021-2022.

2. L'execució del Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB s'ha d'adequar al que estableixen el Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris, i el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre, en el qual s'estableixen les bases per a la inclusió, en el règim general de la seguretat social, de l'alumnat que participi en programes formatius i que percebi una quantitat econòmica en concepte d'ajut a l'estudi.

Així mateix, s'aplica la Normativa de pràctiques de la UAB aprovada pel Consell de Govern de la Universitat.

3. Les estades de pràctiques s'atorguen en funció de l'adequació del currículum de la persona candidata al projecte formatiu dissenyat per a cadascuna de les estades ofertes. En cas que sigui necessari, i sempre a petició de la persona responsable del lloc on es dugui a terme l'estada de pràctiques, es fa una entrevista a les persones candidates per valorar-ne la idoneïtat.

4. Les estades de pràctiques s'han de convocar en règim de concurrència competitiva i amb la limitació de les disponibilitats pressupostàries existents.

5. El procediment adopta, com a principis fonamentals, els de publicitat, lliure concurrència, mèrit, objectivitat, solidaritat, igualtat de gènere, acció positiva i compensació de les desigualtats.

6. Els processos de valoració de la idoneïtat de les candidatures per cobrir les diferents estades de pràctiques s'han d'ajustar a les necessitats específiques de les persones amb discapacitat i, per tant, cal dur a terme les adaptacions d'avaluació, metodològiques, temporals i espacials necessàries per garantir la igualtat d'oportunitats.

2 Places ofertes d'estades de pràctiques dins el programa

Les places ofertes com a estades de pràctiques a la UAB són les que consten a l'annex I d'aquest document.

Un cop la Comissió d'Alumnat i d'Ocupabilitat hagi aprovat la convocatòria, es publicarà al web del Servei d'Ocupabilitat (<http://www.uab.cat/ocupabilitat>) la documentació següent:

1. La convocatòria per a la provisió de les places del Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB per al curs 2021-2022, en la qual s'inclouen les condicions i els requeriments.
2. L'annex I amb la relació de les places d'estades de pràctiques ofertes.
3. L'annex II amb els codis de les places d'estades de pràctiques.
4. La descripció de les estades de pràctiques.

La publicació de les ofertes es fa mitjançant l'aplicació de gestió de la intermediació laboral i de les pràctiques extracurriculars de la UAB, NEXUS (<https://nexus.uab.es>).

A la publicació de cada oferta d'estada de pràctiques hi ha de constar, necessàriament:

- a) La denominació i el nombre de places de l'estada de pràctiques, amb el projecte formatiu associat.
- b) Els requisits específics de l'estada de pràctiques (estudis adients, idiomes i altres requisits).
- c) La descripció precisa de les funcions que s'hauran de desenvolupar o a les quals es donarà suport, sempre amb la supervisió d'una persona tutora. Les tasques han de tenir estreta relació amb el projecte formatiu associat a cada estada de pràctiques.
- d) La durada de l'estada de pràctiques per a cada plaça, que s'estableix a l'annex I d'aquesta convocatòria.
- e) L'ajut econòmic a l'estudi, establert per hora, que rebrà l'estudiant de pràctiques segons les tarifes aprovades pel Consell Social de la Universitat.
- f) L'horari més adient en què s'ha de dur a terme l'estada de pràctiques.
- g) El codi o els codis de les places a cobrir.

En cas que sigui necessari fer alguna modificació de les places, l'àmbit de la UAB responsable de la plaça ha de sol·licitar el canvi al Servei d'Ocupabilitat (laboral.practiques.so@uab.cat), sempre que no representi una modificació pressupostària a l'alça. En cas que el pressupost destinat a aquesta convocatòria s'hagués d'incrementar, caldria fer la sol·licitud al Vicerektorat d'Alumnat i d'Ocupabilitat (vr.alumnat.ocupabilitat@uab.cat).

3 Requisits de les candidatures

Les persones candidates han de reunir els requisits següents:

1. Ser estudiants d'estudis oficials de grau o de màster de la UAB. En queda exclòs:
 - a. L'alumnat de centres adscrits o vinculats a la UAB.
 - b. L'alumnat d'estudis no oficials.
 - c. L'alumnat de doctorat.

2. Estar matriculades el curs 2021-2022 dels estudis relacionats amb el projecte formatiu de l'estada de pràctiques a la qual volen optar.
3. En el cas de ser estudiants de grau, haver superat, com a mínim, 120 crèdits de les titulacions de 240 crèdits o superiors, o 90 crèdits de les titulacions de 180 crèdits.
4. Haver contractat l'assegurança privada complementària que ofereix la Universitat a tot el seu alumnat.
5. Si estan en el darrer curs de grau o de màster i s'han matriculat de tots els crèdits pendents, només podran fer l'estada de pràctiques fins a la data de tancament de les actes. En cas que, finalment, no superin tots els crèdits i, per tant, mantinguin la condició d'estudiants, podran allargar les pràctiques, sempre que compleixin els requisits establerts.
6. No estar fent una altra estada de pràctiques extracurriculars a la mateixa UAB i en el mateix període de temps.
7. Disposar del nombre d'hores necessari per fer l'estada de pràctiques, tenint en compte que, per curs acadèmic, el màxim és de 750 hores de pràctiques.
8. No estar en situació de morositat amb la Universitat Autònoma de Barcelona.
9. Estar donades d'alta a l'aplicació de gestió del Servei d'Ocupabilitat NEXUS (<https://nexus.uab.es>).

4 Procediment d'adjudicació de les estades de pràctiques

Per tal de fer la provisió de cada estada de pràctiques adequadament, es duu a terme el procediment següent:

1. Cada responsable de la destinació a cobrir incorpora a l'aplicació NEXUS (<https://nexus.uab.es>) el detall de l'estada formativa en l'opció: «Oferta de pràctiques extracurriculars amb preselecció de persones candidates».
2. El Servei d'Ocupabilitat fa la revisió de l'oferta de pràctiques, la valida i la publica. Cada oferta apareix publicada al web del Servei d'Ocupabilitat durant un termini mínim de 7 dies. En cas que alguna plaça no quedi coberta, es revisa l'oferta i es torna a publicar.
3. L'estudiant ha d'indicar, a l'aplicació NEXUS, el seu interès a participar en les estades de pràctiques relacionades amb el seu àmbit d'estudi en el termini establert en l'oferta.
4. Un cop finalitzat el període de publicació, el Servei d'Ocupabilitat fa la preselecció de les candidatures basant-se en l'adequació dels perfils als requeriments de l'estada formativa.
5. Les persones responsables de cada àmbit fan entrevistes a les persones candidates per tal de corroborar-ne la idoneïtat per a l'estada de pràctiques. En cas que l'àmbit ho sol·liciti, el Servei d'Ocupabilitat col·labora en el desenvolupament de les entrevistes. Aquest procés de selecció té la durada de temps que determini cada àmbit.
6. Un cop la persona responsable de cada àmbit hagi acordat quina és la candidatura més adequada per a l'estada de pràctiques, ha de seleccionar-la a NEXUS dins del conjunt de finalistes de l'oferta. Així queda introduïda la sol·licitud del conveni. El termini inicial és de 30 dies abans de la incorporació efectiva, dels quals un màxim de 10 dies són per fer els tràmits de la gestió del conveni i un màxim de 20 dies són per fer la gestió de l'alta a la seguretat social.

7. La gestió del conveni comporta la signatura de la resolució que autoritzarà el desenvolupament de l'estada de pràctiques juntament amb el plec de condicions específiques establert per la UAB per a aquest efecte.
8. El procediment es pot consultar al web: <https://www.uab.cat/web/practiques-br/-i-feina/soc-ambit-uab-i-vull-acollir-estudiants-en-practiques-1345830750874.html>.

5 Ajut econòmic a l'estudi

1. L'ajut a l'estudi establert és de 7,46 €/hora bruts.
2. L'ajut a l'estudi se sotmet a les lleis fiscals quant al tractament de les rendes exemptes i subjectes pel que fa a la retenció de l'IRPF.
3. La UAB dona d'alta en el règim general de la seguretat social totes les persones beneficiàries del Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB, en els termes que estableix el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre.

El pagament de l'ajut a l'estudi es fa mensualment, mitjançant l'ingrés en el compte bancari especificat per l'estudiant.

El càlcul de l'import mensual es duu a terme prorratejant l'import total de l'estada de pràctiques pel nombre de mesos que duri, tenint en compte les dates definitives d'inici i fi de l'estada de pràctiques i que els convenis de pràctiques extracurriculars es calculen per hores. El prorrateig de l'import total ajuda que les persones beneficiàries rebin un import igual cada mes que duri l'estada independentment dels festius que hi hagi. Només en el primer i últim mes l'import podria ser diferent, si no es fan els mesos sencers; en aquest cas es rep la part proporcional.

4. Els imports totals indicats a l'annex I per a les places són els màxims establerts i, per tant, són orientatius, ja que depenen de les hores totals de pràctiques dutes a terme.

6 Drets i deures de l'alumnat

1. Les condicions de l'estada de pràctiques són les establertes a l'article 9, «Drets i deures dels estudiants en pràctiques», del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, i al capítol II de l'Estatut de l'estudiant universitari, «Drets i deures dels estudiants», segons el Reial Decret 1791/2010, de 30 de desembre.
2. L'estudiant de pràctiques ha d'advertir la persona tutora de les absències previstes amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.
3. En cas d'absència per malaltia, l'estudiant ha d'avisar la persona tutora. Si aquesta absència supera els tres dies, cal presentar un justificant i, si és superior a quinze dies, es demana un informe mèdic que justifiqui la impossibilitat de desenvolupar l'activitat. Aquest informe serà valorat pel Servei Assistencial de Salut de la UAB.
4. Les hores d'absència s'han de recuperar dins del període establert per a cada estada de pràctiques.

5. L'incompliment de l'estudiant de qualsevol de les obligacions establertes al plec de condicions específiques, prèviament justificat i contrastat, implica la rescissió de l'estada de pràctiques a partir del moment de l'incompliment i fins a la finalització.
6. La condició d'estudiant de pràctiques no suposa en cap cas prestació de serveis ni relació contractual laboral o funcional amb la UAB.
7. És obligatori que l'estudiant completi, dins de NEXUS (<https://nexus.uab.es>), una memòria intermèdia i una de final de l'estada de pràctiques. Aquesta última l'ha de fer en un termini màxim de 15 dies des de la finalització de l'estada de pràctiques.
8. Acabada l'estada de pràctiques, en cas que l'estudiant vulgui incorporar-la al suplement europeu al títol (SET), ha de demanar al Servei d'Ocupabilitat el certificat, que posteriorment ha de presentar a la seva gestió acadèmica per tal de sol·licitar que s'incorpori al SET abans de sol·licitar el títol.

7 Drets i deures de les persones tutores

1. Acollir l'estudiant i organitzar l'activitat que ha de desenvolupar, d'acord amb el que estigui establert al projecte formatiu.
2. Supervisar les activitats de l'estudiant i orientar i controlar el desenvolupament de les pràctiques mitjançant una relació amb l'estudiant basada en el respecte mutu i el compromís amb l'aprenentatge.
3. Informar l'estudiant, de manera expressa, de l'organització i el funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals.
4. Proporcionar a l'estudiant els mitjans materials indispensables per desenvolupar les pràctiques.
5. Emplenar, dins de NEXUS (<https://nexus.uab.es>), un informe intermedi i un de final de l'estada de pràctiques. Aquest últim l'ha de fer en un termini màxim de 15 dies des de la finalització de l'estada de pràctiques.

8 Rescissió de les estades de pràctiques

L'estudiant que tingui interès a rescindir l'estada de pràctiques abans de la data de finalització ha d'avisar per escrit, amb una antelació mínima de deu dies, tant la persona tutora com el Servei d'Ocupabilitat, a l'adreça laboral.practiques.so@uab.cat.

En cas que l'estudiant deixi de presentar-se a la plaça on faci l'estada de pràctiques durant cinc dies consecutius sense previ avís, la persona tutora ha de comunicar-ho per escrit al Servei d'Ocupabilitat, a l'adreça laboral.practiques.so@uab.cat. La Universitat procedirà a la rescissió de l'estada de pràctiques unilateralment i amb els efectes retroactius que permeti la llei (dins d'aquests cinc dies).

9 Protecció de dades

Informació bàsica de protecció de dades de caràcter personal de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB)

Les dades facilitades per les persones candidates s'incorporen al fitxer NEXUS de la UAB amb les finalitats de gestionar el procés de tramitació de les estades de pràctiques ofertes, així com dels pagaments corresponents. D'acord amb el que preveuen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les persones interessades poden exercir, davant el responsable del tractament, el director del Servei d'Ocupabilitat de la UAB, els drets d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades a [l'adreça de correu electrònic s.ocupabilitat@uab.cat](mailto:s.ocupabilitat@uab.cat). Més informació al web: <http://www.uab.cat/web/servei-d-ocupabilitat-de-la-uab/politica-de-privacitat-i-proteccio-de-dades-1345763360828.html>.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 15 d'abril de 2021

Annex I. Llista d'estades de pràctiques per al curs 2021-2022

Àmbit de la UAB	Nom de destinació	Nre. de places	Hores diàries per plaça	Mesos màxims per plaça	Hores totals per plaça	Import per hora	Import total
ÀREA DE COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ	Suport a la gestió dels esdeveniments de promoció	1	3	10	540	7,46	4.028,40
	Suport a l'activitat Visites al Campus 1	1	3	9	540	7,46	4.028,40
	Suport a la promoció digital de grau	1	3	10	540	7,46	4.028,40
	Suport a la promoció digital de màster i postgrau	1	3	9	540	7,46	4.028,40
	Suport a l'activitat Visites al Campus 2	1	3	6	360	7,46	2.685,60
	Suport als esdeveniments de promoció	30	*	5	100	7,46	22.380,00
	TOTAL DE L'ÀREA DE COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ	35		194			41.179,20
ÀREA DE PLANIFICACIÓ DE SISTEMES INFORM.	Suport a les informacions de TIC	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	TOTAL DE L'APSI	1		9			5.371,20
ÀREA DE RELACIONS INTERNACIONALS	Suport al programa d'estudiants internacionals	2	4	11	750	7,46	11.190,00
	TOTAL DE L'ARI	2		22			11.190,00
CULTURA EN VIU	Suport a la redacció i creació de continguts	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	Suport a la producció cultural	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	Suport a la producció d'audiovisuals i comunicació	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	TOTAL DE CULTURA EN VIU	3		27			16.113,60
ESCOLA DE POSTGRAU	Suport als MOOCS 1	1	3	9	540	7,46	4.028,40
	Suport als MOOCS 2	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	TOTAL DE L'ESCOLA DE POSTGRAU	2		18			9.399,60
FACULTAT DE PSICOLOGIA	Suport al Laboratori Docent de Psicologia	1	3	9	540	7,46	4.028,40
	Suport al préstec d'instruments d'avaluació psicològica	1	3	8	480	7,46	3.580,80
	TOTAL DE LA FACULTAT DE PSICOLOGIA	2		17			7.609,20
FACULTAT DE TRADUCCIÓ I D'INTERPRETACIÓ	Suport a projectes de la FTI	1	3	9	540	7,46	4.028,40
	TOTAL DE LA F. DE TRADUCCIÓ I D'INTERPRETACIÓ	1		9			4.028,40
FUNDACIÓ ALUMNI	Suport al Programa Alumni	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	TOTAL DE LA FUNDACIÓ ALUMNI	1		9			5.371,20
FUNDACIÓ AUTÒNOMA SOLIDÀRIA	Suport a la comunicació	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	Suport a la gestió del voluntariat 1	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	Suport a la gestió del voluntariat 2	1	3	9	540	7,46	4.028,40
	Suport als programes socioeducatius	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	Suport al Programa de Justícia	1	3	9	720	7,46	5.371,20
	Suport al Programa de Salut	1	3	9	540	7,46	4.028,40
	Suport al voluntariat sociosanitari	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	Suport a la difusió	1	3	9	540	7,46	4.028,40
	Suport a l'Àrea de Cooperació	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	Suport al voluntariat de medi ambient	1	3	9	540	7,46	4.028,40
	Suport a la gestió del CRM	1	3	8	480	7,46	3.580,80
	Suport TIC al programa PIUNE	1	3	8	480	7,46	3.580,80
	TOTAL DE LA FAS	12		106			55.502,40

INSTITUT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ	Suport al Programa Argó (Trans. Secund.-Univ.)	2	3	9	540	7,46	8.056,80
	Suport al Programa Argó	1	3	9	540	7,46	4.028,40
	Suport a la Unitat d'Atenció Psicopedagògica	3	3	9	540	7,46	12.085,20
	TOTAL DE L'ICE	6	54				24.170,40
OBSERVATORI PER A LA IGUALTAT	Suport a la gestió de comunitats (<i>community management</i>)	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	Suport a la formació i sensibilització de l'alumnat	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	Suport a la traducció i correcció	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	TOTAL DE L'OBSERVATORI PER A LA IGUALTAT	3	27				16.113,60
PROJECTE D'AMBIENTALITAT	Suport al Projecte d'Ambientalitat	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	TOTAL DEL PROJECTE D'AMBIENTALITAT	1	9				5.371,20
SERVEI D'OCUPABILITAT	Suport al Programa d'Orientació Professional	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	Suport al Programa UAB Emprèn	1	4	9	720	7,46	5.371,20
	TOTAL DEL SERVEI D'OCUPABILITAT	2	18				10.742,40
UAB CAMPUS MÈDIA	Suport a UAB Campus Mèdia	4	4	9	720	7,46	21.484,80
	TOTAL D'UAB CAMPUS MÈDIA	4	36				21.484,80
UNITAT DE DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA	Suport a la comunicació i producció audiovisual	1	4	10	748	7,46	5.580,08
	Suport a la dinamització de col·lectius d'estudiants	2	4	10	748	7,46	11.160,16
	Suport a la comunicació, la traducció i la correcció de textos	1	4	10	748	7,46	5.580,08
	Suport a la dinamització d'estudiants de mobilitat que venen a la UAB (<i>incoming</i>)	1	4	10	748	7,46	5.580,08
	Suport a la comunicació i la creació de continguts	1	4	10	748	7,46	5.580,08
	Suport a les activitats dels centres docents	28	3	9	516	7,46	107.782,08
	TOTAL DE LA UNITAT DE DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA	34	312				141.262,56
TOTALS		109	867				374.909,76

* El nombre d'hores varia segons l'esdeveniment.

IMPORT TOTAL DE LES ESTADES DE PRÀCTIQUES A LA UAB PER AL CURS 2021-2022			Imports totals
IMPORT TOTAL DE LES ESTADES DE PRÀCTIQUES			374.909,76
IMPORT TOTAL DE LA SEGURETAT SOCIAL D'EMPRESA (març de 2021)		(867 mesos × 48,41 euros/mes)	41.971,47
COST TOTAL DE LES ESTADES DE PRÀCTIQUES DEL CURS 2021-2022			416.881,23

Annex II. Llista d'estades de pràctiques amb el codi de les places

Àmbit de la UAB	Nom de destinació	Nre. de places	Codi de les places
ÀREA DE COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ	Suport a la gestió dels esdeveniments de promoció	1	EP21-001
	Suport a l'activitat Visites al Campus 1	1	EP21-002
	Suport a la promoció digital de grau	1	EP21-003
	Suport a la promoció digital de màster i postgrau	1	EP21-004
	Suport a l'activitat Visites al Campus 2	1	EP21-005
	Suport als esdeveniments de promoció	30	D'EP21-006 a EP21-035
	TOTAL DE L'ÀREA COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ	35	
ÀREA DE PLANIFICACIÓ DE SISTEMES INFORM.	Suport a les informacions de TIC	1	EP21-036
	TOTAL DE L'APSI	1	
ÀREA DE RELACIONS INTERNACIONALS	Suport al programa d'estudiants internacionals	2	EP21-037 i EP21-038
	TOTAL DE L'ARI	2	
CULTURA EN VIU	Suport a la redacció i creació de continguts	1	EP21-039
	Suport a la producció cultural	1	EP21-040
	Suport a la producció d'audiovisuals i comunicació	1	EP21-041
	TOTAL DE CULTURA EN VIU	3	
ESCOLA DE POSTGRAU	Suport als MOOCS 1	1	EP21-042
	Suport als MOOCS 2	1	EP21-043
	TOTAL DE L'ESCOLA DE POSTGRAU	2	
FACULTAT DE PSICOLOGIA	Suport al Laboratori Docent de Psicologia	1	EP21-044
	Suport al préstec d'instruments d'avaluació psicològica	1	EP21-045
	TOTAL DE LA FACULTAT DE PSICOLOGIA	2	
FACULTAT DE TRADUCCIÓ I INTERPRETACIÓ	Suport a projectes de la FTI	1	EP21-046
	TOTAL DE LA F. DE TRADUCCIÓ I D'INTERPRETACIÓ	1	
FUNDACIÓ ALUMNI	Suport al Programa Alumni	1	EP21-047
	TOTAL DE LA FUNDACIÓ ALUMNI	1	

FUNDACIÓ AUTÒNOMA SOLIDÀRIA	Suport a la comunicació	1	EP21-048
	Suport a la gestió de voluntariat 1	1	EP21-049
	Suport a la gestió de voluntariat 2	1	EP21-050
	Suport als programes socioeducatius	1	EP21-051
	Suport al Programa de Justícia	1	EP21-052
	Suport al Programa de Salut	1	EP21-053
	Suport al voluntariat sociosanitari	1	EP21-054
	Suport a la difusió	1	EP21-055
	Suport a l'Àrea de Cooperació	1	EP21-056
	Suport al voluntariat de medi ambient	1	EP21-057
	Suport a la gestió del CRM	1	EP21-058
	Suport TIC al programa PIUNE	1	EP21-059
	TOTAL DE LA FAS	12	
INSTITUT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ	Suport al Programa Argó (Trans. Secund.-Univ.)	2	EP21-060 i EP21-061
	Suport al Programa Argó	1	EP21-062
	Suport a la Unitat d'Atenció Psicopedagògica	3	D'EP21-063 a EP21-065
	TOTAL DE L'ICE	6	
OBSERVATORI PER A LA IGUALTAT	Suport a la gestió de comunitats (<i>community management</i>)	1	EP21-066
	Suport a la formació i sensibilització de l'alumnat	1	EP21-067
	Suport a la traducció i correcció	1	EP21-068
	TOTAL DE L'OBSERVATORI PER A LA IGUALTAT	3	
PROJECTE D'AMBIENTALITAT	Suport al Projecte d'Ambientalitat	1	EP21-069
	TOTAL DEL PROJECTE D'AMBIENTALITAT	1	
SERVEI D'OCUPABILITAT	Suport al Programa d'Orientació Professional	1	EP21-070
	Suport al Programa UAB Emprèn	1	EP21-071
	TOTAL DEL SERVEI D'OCUPABILITAT	2	
UAB CAMPUS MÈDIA	Suport a UAB Campus Mèdia	4	D'EP21-072 a EP21-075
	TOTAL D'UAB CAMPUS MÈDIA	4	
UNITAT DE DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA	Suport a la comunicació i la producció audiovisual	1	EP21-076
	Suport a la dinamització de col·lectius d'estudiants	2	EP21-077 i EP21-078
	Suport a la comunicació, la traducció i la correcció textos	1	EP21-079
	Suport a la dinamització d'estudiants de mobilitat que venen a la UAB (<i>incoming</i>)	1	EP21-080
	Suport a la comunicació i la creació de continguts	1	EP21-081
	Suport a les activitats dels centres docents	28	D'EP21-082 a EP21-109
	TOTAL DE LA UNITAT DE DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA	34	

TOTAL DE PLACES

109

Convocatòria d'ajuts a l'estudi per a situacions d'emergència: Programa Finestreta. Curs 2021-2022.

1- Preàmbul

L'objectiu de l'ajut és compensar aquelles situacions sobrevingudes que dificulten l'evolució acadèmica dels estudis universitaris oficials de l'alumnat de la UAB. Concretament, l'ajut està destinat a l'alumnat que es trobi en situació de greu dificultat econòmica, social o familiar, i no hagi pogut gaudir d'altres ajuts per causes justificades.

2- Àmbit d'aplicació

1. Aquest document té per objecte establir les bases reguladores per a la concessió dels ajuts a l'estudi per a situacions d'emergència, finançats a càrrec de la partida pressupostària de beques i ajuts, amb dependència de la disponibilitat pressupostària per al curs de convocatòria i amb una dotació global màxima de 225.000 euros per al curs acadèmic 2021-2022.
2. Aquests ajuts van adreçats a l'alumnat de centres propis de la UAB matriculat en ensenyaments oficials, que es trobi en situació de desestructuració econòmica, social o familiar, com a conseqüència d'una situació que pugui afectar l'evolució acadèmica dels seus estudis i que no disposi de cap altre tipus d'ajut.
3. Aquestes bases s'interpretaran adoptant com a principis fonamentals els de publicitat, lliure concurrència, mèrit, objectivitat, solidaritat, igualtat de tracte entre homes i dones, acció positiva i compensació de les desigualtats.

3- Modalitats dels ajuts

1. Els ajuts a l'estudi associats a aquest programa podran consistir en:
 - a. Ajuts de matrícula per aquells crèdits matriculats durant el curs acadèmic 2021-2022.
 - b. Ajuts d'exempció dels recàrrecs associats a la morositat econòmica de la matrícula.
 - c. Ajuts vinculats a una estada de pràctiques.
 - d. Altres ajuts que consideri la comissió.
2. Així mateix, i amb la finalitat que els ajuts arribin al major nombre de sol·licitants, la comissió de selecció, mitjançant resolució motivada, podrà acordar modificar les modalitats d'ajuts aprovades.

4- Requisites

1. Cursar estudis oficials a un centre propi de la UAB.
2. Acreditar una situació sobrevinguda d'emergència que hagi comportat un empitjorament important en la seva situació econòmica, social o familiar.
3. Tenir nacionalitat d'un estat membre de la Unió Europea. En cas d'estrangers no comunitaris, s'haurà d'acreditar la condició de residència.
4. No estar en possessió o no reunir els requisits legals per a l'obtenció d'un títol oficial del mateix nivell acadèmic o que habiliti per a les mateixes competències professionals per al qual es sol·licita l'ajut a l'estudi.
5. En cas d'alumnat que hagi sol·licitat aquest ajut amb anterioritat, caldrà que es presenti a les convocatòries de caràcter general que li siguin aplicables. Per al curs 2021-2022 estan previstes les convocatòries següents:
 - Convocatòria de beques de caràcter general per alumnat que cursi estudis postobligatoris (Ministeri d'Educació i Formació Professional)
 - Convocatòria de beques Equitat per a la minoració dels preus dels crèdits dels estudis universitaris (AGAUR)
6. En casos excepcionals la comissió de selecció pot autoritzar la concessió d'ajuts a persones que no compleixin algun dels requisits dels punts, 4 o 5 del present article.

5- Procediment de sol·licitud

- 1- L'alumnat que vulgui demanar l'ajut haurà de sol·licitar-lo en els terminis següents:

Termini únic: del 1 de juliol del 2021 al 30 d'abril del 2022.

- 2- Si una vegada resoltes les sol·licituds d'aquests terminis hi hagués disponibilitat pressupostària o es pogués disposar d'una dotació econòmica addicional es podrà establir un termini addicional de sol·licitud.
- 3- El formulari per a sol·licitar l'ajut s'editarà des del Web: <http://www.uab.cat/estudiants>, beques d'estudi, i s'adreçarà, acompanyat de la documentació acreditativa suficient de la situació sobrevinguda, a la presidenta de la comissió de selecció.
- 4- La documentació s'haurà de presentar a la Gestió Acadèmica del centre de la persona sol·licitant, al Registre General de la UAB o per correu certificat a:
Universitat Autònoma de Barcelona
Àrea d'Afers Acadèmics
Edifici del Rectorat
Campus Universitari

08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès).

- 5- En el cas que manqui alguna documentació, la persona interessada haurà de fer-la arribar en el termini de 10 dies des de la data de registre de la sol·licitud.

6- Documentació necessària

1. Les persones sol·licitants hauran d'adjuntar a la seva sol·licitud la documentació següent:
- a. Documentació acreditativa suficient de la situació d'emergència (informe de serveis socials, situació d'atur, justificant de defunció de familiars, etc.).
 - b. Certificat històric de convivència del domicili del sol·licitant (Es sol·licita als Ajuntaments).

La comissió podrà requerir un informe al deganat o direcció del centre on estudia la persona sol·licitant amb la valoració de la situació.

- c. En el cas de l'alumnat de doctorat, serà obligatòria la presentació d'un informe signat pel coordinador o coordinadora del programa de doctorat, on farà constar les seves consideracions respecte la concessió d'aquest ajut. Aquest informe no té caràcter vinculant, però serà imprescindible la seva presentació.
- d. La comissió podrà requerir qualsevol altre tipus de documentació per valorar la situació personal i econòmica dels sol·licitants (per exemple declaració de la renda).

7- Autorització per a l'obtenció de dades

La presentació de la sol·licitud implica autoritzar la UAB a verificar amb d'altres institucions les dades necessàries per a resoldre la convocatòria.

8- Procediment de resolució

- 1- Les sol·licituds presentades seran estudiades i valorades per una comissió de selecció, constituïda a tal efecte, formada per:
- a. La vicerectora d'Alumnat i d'Ocupabilitat, que la presidirà.
 - b. El vicerector d'Economia i de Campus.
 - c. La vicegerent d'Ordenació Acadèmica.
 - d. Un/a professor/a de la Universitat, escollit per i d'entre els que integren la Comissió d'Alumnat.
 - e. Un/a representant del Consell d'Estudiants de la UAB.
 - f. Un/a representant del Consell Social de la Universitat.
 - g. El cap del Servei d'Ocupabilitat.
 - h. El cap de la Unitat d'Assessorament Psicopedagògic.
 - i. El cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics, que actuarà de secretari de la comissió.

- 2- La comissió de selecció comprovarà que les persones sol·licitants compleixin els requisits exigits a la convocatòria i que la documentació aportada sigui suficient per resoldre la sol·licitud. En cas contrari, es pot requerir que s'aportin els documents preceptius.
- 3- La comissió de selecció podrà requerir, si escau, l'assessorament de tècnics especialistes.
- 4- La comissió de selecció podrà convocar a les persones aspirants a una entrevista per tal de valorar la situació d'emergència. La realització de l'entrevista serà a càrrec de les unitats tècniques en les que delegui la comissió. El fet de no presentar-se a l'entrevista sense una raó justificada podrà ser motiu de denegació de la sol·licitud.
- 5- Per a la concessió dels ajuts tindrà preferència el criteri de necessitat, atenent la situació de greus dificultats econòmiques o de desestructuració social o familiar que pugui afectar l'evolució acadèmica de l'alumne. Per això, la comissió de selecció establirà un ordre de prioritats atenent l'alumnat de menor capacitat econòmica, amb especial consideració cap a les famílies monoparentals, els aturats i altres situacions similars a valorar per la comissió. En aquest ordre de prioritats la comissió de selecció també tindrà en compte el nivell dels estudis de les persones sol·licitants, donant preferència a l'alumnat de grau sobre el de màster i al de màster sobre el de doctorat.
- 6- Es prioritzaran les persones que no han gaudit de l'ajut en cursos anteriors. El fet d'haver-ne gaudit anteriorment, podrà ser considerat motiu de denegació.
- 7- La comissió de selecció podrà tenir en compte el rendiment acadèmic de les persones sol·licitants per valorar la viabilitat acadèmica del seu expedient. La comissió podrà denegar l'ajut si comprova que la situació acadèmica (qualificacions, canvis d'estudis, o altres casuístiques) exclou la persona sol·licitant de reincorporar-se al sistema de beques generals en el cursos posteriors.
- 8- La comissió de selecció, dins dels crèdits pressupostaris i en funció de la situació i circumstàncies concretes de cada sol·licitant, determinarà els components d'ajut a concedir d'entre els descrits en la base quarta d'aquesta convocatòria.
- 9- La comissió de selecció resoldrà les sol·licituds en el termini màxim de 90 dies naturals des de la data de presentació de la sol·licitud, mitjançant la publicació de resolucions parcials. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entendrà que el silenci és negatiu.
- 10- Contra la resolució de la comissió de selecció la persona interessada podrà interposar, potestativament, recurs d'alçada davant el/la rector/a d'aquesta universitat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la resolució.
- 11- La comissió de selecció recomanarà a les persones sol·licitants que s'adrecin al Servei d'Ocupabilitat de la UAB per concertar una sessió d'orientació tècnico-professional, amb l'objectiu d'orientar o d'impulsar la seva carrera professional i/o que s'adrecin la Unitat d'Assessorament Psicopedagògic.

9- Incompatibilitats

Aquests ajuts són incompatibles amb ajuts concedits per qualsevol altre organisme públic o privat per a la mateixa finalitat.

10- Verificació i control

1. El falsejament de dades o l'incompliment parcial o total dels requisits i obligacions establerts en aquesta convocatòria tindran com a conseqüència l'obertura del corresponent expedient de revocació, amb l'obligació de reintegrament de tots els components de l'ajut.
2. La Universitat comprovarà d'ofici que l'alumnat beneficiari ha destinat l'ajut per a la finalitat per la qual fou concedit. En particular, s'entendrà que l'ajut no ha estat destinat a la seva finalitat quan s'hagi anul·lat la matrícula, s'hagi sol·licitat el trasllat d'expedient a una altra universitat, o quan no s'hagin superat el 50% dels crèdits matriculats. En aquest cas, es procedirà a la revocació de l'ajut.

11- Limitacions pressupostàries

El compliment de les condicions i requisits previstos a la convocatòria no implicarà necessàriament la concessió de l'ajut, que estarà subjecte a les limitacions pressupostàries.

12- Protecció de dades

Les dades facilitades per les persones candidates s'incorporaran a un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona amb les finalitats de gestionar el procés de tramitació i resolució dels ajuts convocats, així com dels pagaments corresponents.

Disposició addicional primera

Les comunicacions amb les persones sol·licitants es faran únicament mitjançant l'adreça de correu electrònic que les persones interessades hagin fet constar a la sol·licitud.

Disposició final primera

Per tot allò que no es disposi en aquestes bases a efectes de procediment s'aplicarà, amb caràcter subsidiari, el que disposa la Llei 38/2003 General de Subvencions i el RD 1721/2007 pel qual es estableix el règim de les beques i ajudes a l'estudi personalitzades.

Convocatòria d'Ajuts #UABRefugi per estudis de Grau, Màster i Doctorat. Curs 2021-2022

1. Preàmbul

La Fundació Autònoma Solidària (FAS) desenvolupa, en coordinació amb la Comissió Catalana d'Ajuda al Refugiat (CCAR), un programa d'acollida per tal d'ajudar persones en cerca de refugi.

En la mateixa línia d'actuació, la UAB participa al programa d'acollida d'estudiants refugiats de la Generalitat de Catalunya.

L'objectiu de l'ajut #UABRefugi és compensar aquelles situacions que dificulten l'evolució acadèmica dels estudis universitaris oficials de l'alumnat de la UAB vinculat a qualsevol dels dos programes d'acollida.

2. Àmbit d'aplicació

1. Aquest document té per objecte establir les bases reguladores per a la concessió dels ajuts #UABrefugi, finançats a càrrec de la partida pressupostària de beques i ajuts, amb una dotació màxima pel curs acadèmic 2021-2022 de 60.000 euros.
2. Aquests ajuts van adreçats a l'alumnat de centres propis de la UAB matriculat en ensenyaments oficials de grau, màster i doctorat, i que estiguin vinculats al programa d'acollida de la FAS o al de la Generalitat de Catalunya.

3. Modalitats dels ajuts

Els ajuts a l'estudi associats a aquest programa podran consistir en:

- a. Ajuts de matrícula per aquells crèdits matriculats durant el curs acadèmic 2021-2022.
- b. Ajuts d'exempció dels recàrrecs associats a la morositat econòmica de la matrícula.
- c. Ajuts vinculats a una estada de pràctiques.
- d. Altres ajuts que consideri la comissió.

4. Procediment d'adjudicació

En el cas del programa d'acollida de la FAS, La localització i selecció de les persones candidates correspondrà a la Fundació Autònoma Solidària, en col·laboració amb la Comissió Catalana d'Ajuda al Refugiat.

En el cas del programa d'acollida de la Generalitat de Catalunya, la selecció de les persones candidates es fa directament al Líban per personal de la Secretaria de Migracions, Igualtat i

Ciutadania (SMIC), en col·laboració amb l'ACNUR-Nord Àfrica i Orient Mitjà i amb les universitats participants.

Una vegada seleccionades les persones candidates pels organismes corresponents, la Fundació Autònoma Solidària comunicarà a l'Àrea d'Afers Acadèmics de la UAB, les dades de les persones seleccionades per tal d'aplicar els ajuts a la seva matrícula.

La concessió de la modalitat d'ajuts, serà estudiada i valorada, si s'escau, per la comissió de selecció de becaris constituïda en el marc de la convocatòria d'ajuts a l'estudi per a situacions d'emergència: Programa Finestreta del curs 2021-2022.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 15 d'abril de 2021

Convocatòria de beques salari Ítaca–Banco Santander per a alumnes de Grau de la UAB. Curs 2021-2022.

1. Descripció de la beca

- La UAB és una universitat pública, compromesa socialment i amb una voluntat ferma de servei a tota la societat. La UAB treballa per atreure el màxim de talent, a la docència, a la recerca, a la gestió, a la transferència de coneixement, i també entre l'alumnat. Un dels seus objectius és procurar que tot l'alumnat pugui accedir a una formació superior, independentment dels recursos econòmics del seu entorn familiar. És per això que, conjuntament amb el Banco Santander, es convoquen 20 beques salari per donar sortida a les expectatives de futur de joves talents que, altrament, serien inviables.

2. Borsa de la beca

- La borsa de la beca comprèn el pagament de 500 euros mensuals durant 10 mesos, renovables durant els anys de durada d'un grau, sempre que es compleixin els requisits de renovació establerts en cada convocatòria (aquesta percepció econòmica està subjecta a les retencions fiscals legalment establertes).
- Inclou la matrícula gratuïta dels crèdits matriculats per primera vegada durant els anys de durada del grau que l'estudiant matriculi l'any de concessió de la beca. Aquest grau ha de ser impartit per un centre propi de la UAB.

3. Requisits de les persones candidates

- El curs 2021-2022 es podrà presentar tot l'alumnat que:
 1. Hagi finalitzat estudis de batxillerat el curs 2020-2021 en un centre que hagi participat en qualsevol edició del Campus Ítaca de la UAB i/o formi part del Projecte Prometeus (es pot consultar la llista de centres [aquí](#)).
 2. Es matriculi al primer curs de qualsevol grau impartit pels centres propis de la UAB.
 3. Disposi d'un nivell de renda familiar que els permeti accedir a les beques ordinàries que concedeix el Ministeri d'Educació i Formació Professional per al curs 2021-2022.

4. Procediment de sol·licitud

L'alumnat que vulgui sol·licitar la beca salari haurà de fer la sol·licitud de forma telemàtica a la pàgina web: www.becas-santader.com

- **Termini de sol·licituds:** de l'1 al 30 de juny de 2021. En cas de ser necessari lliurar documentació complementària es podrà enviar per correu electrònic a l'adreça: consulta.beca@uab.cat

Per tal de comprovar que el/la sol·licitant compleix amb els requisits econòmics esmentats al punt 3.3 d'aquesta convocatòria, és imprescindible que les persones que sol·licitin la beca salari també sol·licitin l'*Acreditació de caràcter econòmic a efectes de formalitzar la matrícula universitària sense el pagament previ dels preus públics dels serveis acadèmics per al curs 2021-2022*, quan s'obri el termini de presentació de sol·licituds corresponent. Podeu trobar la informació sobre aquesta sol·licitud al web de l'AGAUR.

El fet de no cursar aquesta petició durant el mes de juliol implicarà la desestimació de la sol·licitud per manca de documentació.

- Les comunicacions amb les persones sol·licitants es faran únicament mitjançant l'adreça de correu electrònic que s'hagi fet constar a la sol·licitud.

5. Documentació necessària

- Certificat de qualificacions amb la mitjana de l'expedient de batxillerat de la persona candidata.
- Fotocòpia del DNI / NIE.
- Escrit breu i original de la persona candidata, on exposi les motivacions en la tria dels estudis universitaris.
- La UAB comprovarà directament amb l'AGAUR el resultat de la sol·licitud de l'*Acreditació de caràcter econòmic a efectes de formalitzar la matrícula universitària sense el pagament previ dels preus públics dels serveis acadèmics per al curs 2021-2022*.

En cas que la UAB no pugui comprovar fefaentment el resultat d'aquesta sol·licitud de manera directa, es demanarà el document de la resolució a l'estudiant, que l'haurà de lliurar en el termini màxim d'una setmana.

6. Procediment d'adjudicació de les beques

- Per a establir l'ordre de prelació entre les sol·licituds que compleixin els requisits es tindrà en compte:
 1. La nota mitjana de l'expedient de batxillerat.
 2. En el cas que la persona candidata hagi participat com a alumne o alumna en el Campus Ítaca, s'afegiran 0,5 punts a la nota mitjana de batxillerat a efectes de prelació.

- En cas d'empat entre dos o més persones sol·licitants, es tindrà en compte la nota de la fase general de les PAU. Si persisteix l'empat, es tindrà en compte la nota de la fase específica de les PAU.
- La Comissió d'Adjudicació podrà sol·licitar entrevistes personals amb les persones candidates que consideri oportú.
- La Comissió d'Adjudicació podrà sol·licitar més informació sobre les candidatures als centres de secundària de procedència.
- L'adjudicació d'aquestes beques es podrà revocar si es descobreix que a la sol·licitud s'han ocultat o falsejat dades, o que hi ha incompatibilitats amb altres beques procedents d'altres organismes públics o privats per als mateixos estudis.

7. Resolució

- Resolució provisional:
 1. Es farà pública el dia 8 de juliol de 2021 al web www.uab.cat, [Beques per a l'estudi](#) mitjançant la llista de beques concedides i denegades i la llista d'espera, si escau.
 2. En el moment de publicació de la resolució provisional no caldrà acreditar la matrícula als estudis de grau.
 3. Contra la resolució provisional es podrà presentar al·legacions davant de la Comissió d'Adjudicació. La resolució d'aquestes no esgota la via administrativa i es podrà recórrer davant del rector o de la rectora de la UAB.
- Resolució definitiva:
 1. Es farà pública el dia 27 de setembre de 2021 al web www.uab.cat, [Beques per a l'estudi](#) mitjançant la llista de beques concedides, denegades i la llista d'espera, si escau. També s'inclourà la llista de beques renovades i revocades, si escau.
 2. Quedaran automàticament excloses de la resolució definitiva les candidatures que no hagin formalitzat la matrícula al primer curs d'estudis de grau en centres propis de la UAB el curs 2021-2022, amb anterioritat al dia 24 de setembre de 2021.
 3. Quedaran automàticament excloses de la resolució definitiva les candidatures que no hagin presentat o no hagin aconseguit l'*Acreditació de caràcter econòmic a efectes de formalitzar la matrícula universitària sense el pagament previ dels preus públics dels serveis acadèmics per al curs 2021-2022*. Contra la resolució definitiva es podrà presentar un recurs ordinari davant de la Comissió d'Adjudicació. La resolució d'aquest recurs no esgota la via administrativa i es podrà recórrer davant del rector o de la rectora de la UAB en el termini legalment establert.
- La resolució definitiva pot modificar les llistes de concedides, denegades i la llista d'espera que s'hagin publicat a la resolució provisional, d'acord amb la comprovació dels requisits corresponents al punt 2 i al punt 3 del paràgraf anterior.

8. Renovació de les beques adjudicades en cursos anteriors

- La beca es considerarà renovada per al curs 2021-2022 sempre que es finalitzi l'any acadèmic 2020-2021 amb la totalitat de les assignatures superades i no se superin els anys de durada dels estudis del grau matriculat.
- En el cas que l'estudiant canviï d'estudis durant la durada de la beca, la Comissió valorarà la continuïtat, modificació dels ajuts o revocació de la beca salari.
- La Comissió d'Adjudicació valorarà la casuística de caire personal i/o acadèmic que al·leguin les persones que no compleixin aquests requisits.

9. Seguiment del rendiment acadèmic

- Una vegada finalitzat el 1r semestre, la Comissió d'Adjudicació valorarà el rendiment acadèmic de les persones becàries pels mitjans que consideri oportuns.
- En el cas que aquesta comissió consideri que aquest rendiment impossibilitarà la renovació de la beca en finalitzar el curs, podrà revocar la concessió de l'ajut, previ tràmit d'audiència a la persona interessada.

10. Renúncia a la beca

- Les persones poden renunciar a la seva beca salari en qualsevol moment.
- Per a formalitzar la renúncia, caldrà presentar a la Gestió acadèmica del centre on es cursin estudis una petició adreçada a l'Àrea d'Afers Acadèmics.
- En el cas que es produeixi una renúncia a la beca, la Comissió d'Adjudicació podrà atorgar la beca a la persona sol·licitant a qui pertoqui de la llista d'espera, segons els criteris d'adjudicació de la beca.

11. Incompatibilitats

- Aquesta beca serà incompatible amb qualsevol altra beca o ajut que tingui la mateixa finalitat, o amb la prestació de servei remunerat a la UAB.
- En cas que la persona adjudicatària tingui concedit un altre ajut o prestació dels esmentats en el punt anterior, hi haurà de renunciar i haurà de presentar a la Gestió Acadèmica del centre on es cursin estudis la documentació que ho demostrï adreçada a l'Àrea d'Afers Acadèmics, en un termini de 10 dies comptats a partir de l'endemà de la publicació de la resolució definitiva d'aquesta convocatòria.
- Si en qualsevol moment del gaudi d'aquesta beca es detectés que s'està produint aquest incompliment per part de la persona adjudicatària, es procedirà a la revocació de la beca salari Itaca-Banco Santander, previ avís a la persona interessada.

12. Revocació de la beca

- En el cas que es demostrï que alguna persona beneficiària ha incorregut en alguna de les causes de revocació de la beca salari Ítaca-Banco Santander establertes en aquesta convocatòria, s'obrirà un expedient de revocació que podrà concloure amb l'obligació de reintegrar tots els components de l'ajut.

13. Comissió d'Adjudicació

- La Comissió d'Adjudicació estarà formada per les persones següents (o per aquelles que n'assumeixin les competències):
 - Vicerector/a d'Alumnat i Ocupabilitat, que la presidirà
 - Vicerector/a de Programació Acadèmica i de Qualitat
 - Coordinador/a per a les Relacions amb l'Ensenyament Secundari
 - Director/a de l'Institut de Ciències de l'Educació
 - Vicegerent/a d'Ordenació Acadèmica
 - Cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics, que actuarà com a secretari/a
- La Comissió podrà sol·licitar l'assessorament del personal tècnic que consideri necessari.
- A part de les funcions establertes en altres bases d'aquesta convocatòria, la Comissió d'Adjudicació dirigirà el seguiment dels adjudicataris de la beca.

14. Protecció de dades

- Les dades facilitades per les persones candidates s'incorporaran en un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona amb la finalitat de gestionar el procés de tramitació i resolució de les beques convocades, així com els pagaments corresponents.
- Les dades de les persones beneficiàries se cediran al Banco Santander, SA per incorporar-les al fitxer del portal de beques.

15. Disposició adicional

- Davant de la possibilitat que la situació sanitària derivada de la pandèmia del coronavirus SARS-CoV-2 pugui alterar els calendaris previstos per a la realització de les proves d'accés a la universitat 2021, i de la matrícula de l'alumnat de nou accés a la UAB del curs acadèmic 2021-22, es fa constar que els terminis establerts en aquesta convocatòria es poden adaptar per a que siguin compatibles amb el procés d'accés a la universitat
- Les modificacions dels terminis que es puguin produir es publicaran puntualment als webs <https://www.uab.cat/beques-ajuts/> i www.becas-santander.com

Programa d'ajuts a l'estudi de la Universitat Autònoma de Barcelona. Convocatòria d'ajuts per a estades i treballs de camp. Curs 2021-2022

1. Preàmbul

Aquests ajuts estan destinats a compensar aquelles situacions que, per motius econòmics, impedeixin l'assistència a activitats formatives obligatòries fora del campus, programades en els estudis universitaris oficials de grau de la UAB, i que comportin la no superació d'una assignatura obligatòria de la titulació.

2. Àmbit d'aplicació

1. Aquesta convocatòria està finançada a càrrec de la partida pressupostària de beques i ajuts, amb dependència de la disponibilitat pressupostària per al curs de convocatòria i amb una dotació global màxima de 13.000 euros per al curs acadèmic 2021-2022.

2. Aquests ajuts estan adreçats a l'alumnat de centres propis de la UAB matriculat en ensenyaments oficials de grau, que es trobi en una situació econòmica que no el permeti participar en estades i treballs de camp programades fora del campus de la UAB, i que, per aquest motiu, no pugui superar una assignatura obligatòria de la titulació.

3. Aquestes bases s'interpretaran adoptant com a principis fonamentals els de publicitat, lliure concurrència, mèrit, objectivitat, solidaritat, igualtat de tracte entre homes i dones, acció positiva i compensació de les desigualtats.

3. Modalitat de l'ajut

1. Els ajuts a l'estudi associats a aquest programa consistiran en una aportació econòmica d'un màxim de 150 euros per estada o treball de camp, calculada d'acord amb els criteris següents:

- 40 € per nit passada fora del domicili habitual.
- 0,19 € per kilòmetre comptat des del Campus de Bellaterra fins al lloc de l'activitat.

2. La comissió de selecció, mitjançant resolució motivada, podrà acordar modificar la quantia de l'ajut en cas que, una vegada resolta la convocatòria, no s'hagi esgotat la partida pressupostària.

4. Requisits de les persones sol·licitants

1. Estar matriculat el curs 2021-2022 en un estudi oficial de grau en un centre propi de la UAB.

2. Estar matriculat, de l'assignatura obligatòria que inclogui la sortida o treball de camp.
3. Tenir nacionalitat d'un estat membre de la Unió Europea. En cas de persones estrangeres no comunitàries, s'haurà d'acreditar la condició de residència.
4. No estar en possessió o no reunir els requisits legals per a l'obtenció d'un títol oficial del nivell acadèmic de grau o superior.
5. Justificar que es disposa de l'acreditació de caràcter econòmic a efectes de formalitzar la matrícula universitària sense el pagament previ dels preus públics dels serveis acadèmics per al curs 2021-2022.
6. Les persones sol·licitants hauran d'adjuntar a la seva sol·licitud un pressupost de les despeses a realitzar.

5. Requisits de les estades o treballs de camp

1. La realització de l'estada o treball de camp ha de ser imprescindible per aprovar una assignatura obligatòria de l'estudi oficial de grau en que estigui matriculada la persona sol·licitant.
2. L'obligatorietat de l'estada o treball ha d'estar inclosa a la guia docent de l'assignatura.
3. L'estada o treball s'ha de realitzar fora del campus on es realitza l'activitat acadèmica principal dels estudis.
4. L'estada o treball ha d'implicar necessàriament com a mínim una pernoctació fora de la localitat de residència.
5. El centre docent farà arribar a la presidència de la comissió de selecció la llista d'assignatures que compleixin els requisits establerts en aquesta base abans de l'inici del termini de sol·licituds.

6. Procediment de sol·licitud

1. El termini de presentació de sol·licituds és del 13 de setembre al 4 d'octubre de 2021.
2. Caldrà presentar el full de sol·licitud, que es trobarà al web <http://www.uab.cat> - Beques d'estudi, degudament emplenat i juntament amb la documentació següent:
 - a. Una fotocòpia del DNI o NIE del sol·licitant, segons escaigui.
 - b. Una fotocòpia de la pàgina del compte o llibreta en el qual vol que s'ingressi l'import de l'ajut on consti complet el número IBAN. El sol·licitant ha de figurar com a titular o com a beneficiari.

En el cas que manqui alguna documentació, la persona interessada haurà de fer-la arribar en el termini de 10 dies des de la data de registre de la sol·licitud

3. La documentació s'haurà de presentar a la Gestió Acadèmica del centre del / de la sol·licitant, al Registre General de la UAB o per correu certificat a:

Universitat Autònoma de Barcelona
Àrea d'Afers Acadèmics
Edifici del Rectorat
Campus Universitari
08193 Bellaterra (Cerdanyola del Vallès)

La sol·licitud en format paper i la presentació al Registre de la UAB podrà ser substituït per mitjans electrònics en el supòsit que la UAB els habiliti i així ho faci públic en la publicació de la convocatòria durant el termini de sol·licitud.

4. El fet de presentar la sol·licitud implica l'acceptació de la totalitat de les condicions establertes a la present convocatòria.

5. La resta de comunicacions amb les persones sol·licitants es faran únicament mitjançant l'adreça de correu electrònic que les persones interessades hagin fet constar a la sol·licitud.

7. Autorització per a l'obtenció de dades

La presentació de la sol·licitud implica autoritzar la UAB a verificar amb d'altres institucions les dades necessàries per a resoldre la convocatòria.

8. Procediment de resolució

1. Les sol·licituds presentades seran estudiades i valorades per una comissió de selecció, constituïda a tal efecte, formada per:

- a. La vicerectora d'Alumnat i d'Ocupabilitat, que la presidirà.
- b. El vicerector d'Economia i de Campus.
- c. La vicegerent d'Ordenació Acadèmica.
- d. Dos/dues professors/es de la Universitat, escollits/des per i d'entre els que integren la Comissió d'Alumnat i Ocupabilitat
- e. Un/a estudiant de la Universitat, escollit/da per i d'entre els que integren la Comissió d'Alumnat i Ocupabilitat.
- f. El cap de l'Àrea d'Afers Acadèmics, que actuarà de secretari de la Comissió.

2. La comissió de selecció comprovarà que les persones sol·licitants i les activitats formatives compleixin els requisits exigits a la convocatòria i que la documentació aportada sigui suficient per resoldre la sol·licitud. En cas contrari, es pot requerir que s'aportin els documents preceptius.

3. La comissió de selecció podrà requerir, si escau, l'assessorament de tècnics especialistes.

4. La comissió de selecció, dins dels crèdits pressupostaris i en funció de la situació i circumstàncies concretes de cada sol·licitant, determinarà la quantitat de l'ajut d'acord amb allò establert a la base tercera d'aquesta convocatòria. Es concret s'atendrà a que totes les persones que compleixin els requisits rebin l'ajut per a una primera

estada o treball de camp, i només en el cas que quedi pressupost disponible s'atorgaran ajuts per a segones o ulteriors estades o treballs de camp.

5. La resolució de la convocatòria es publicarà el dia 29 d'octubre de 2021 a la pàgina web de la UAB <http://www.uab.cat> – Beques d'estudi.

6. Contra la resolució de la comissió de selecció la persona interessada podrà interposar, potestativament, recurs d'alçada davant el/la rector/a d'aquesta universitat en el termini d'un mes a comptar des de l'endemà de la resolució.

7. El pagament dels ajuts concedits en primera instància es farà efectiu abans del 28 de febrer de 2022

8. Les comunicacions amb els adjudicataris dels ajuts es farà únicament mitjançant l'adreça de correu electrònic que les persones interessades hagin fet constar a la sol·licitud.

9. Obligacions de la persona adjudicatària

1. La persona adjudicatària dedicarà l'import dels ajuts a la finalitat de cobrir despeses de desplaçament i/o allotjament directament necessàries per a la realització de la sortida o treball de camp per la qual se li ha atorgat.

2. La persona adjudicatària de l'ajut farà arribar els comprovants de les despeses del punt anterior a la Gestió Acadèmica del seu centre en el termini màxim de quinze dies des de la finalització de l'estada o treball per a la seva revisió.

10. Incompatibilitats

Aquests ajuts són incompatibles amb ajuts concedits per qualsevol altre organisme públic o privat per a la mateixa finalitat. En especial aquests ajuts són expressament incompatibles amb les subvencions que atorguen els centres docents a les estades i treballs de camp.

11. Verificació i control

1. El falsejament de dades o l'incompliment parcial o total de les obligacions establertes en aquesta convocatòria tindran com a conseqüència l'obertura del corresponent expedient de revocació, amb l'obligació de reintegrament de tots els components de l'ajut.

2. La Universitat comprovarà d'ofici que l'alumnat beneficiari ha destinat l'ajut per a la finalitat per la qual fou concedit. En particular, s'entendrà que l'ajut no ha estat destinat a la seva finalitat quan:

- a. L'estudiant anul·li la matrícula de l'assignatura per a la qual es demana l'ajut.
- b. L'estudiant no es presenti a la sortida o al treball de camp.
- c. L'estudiant no presenti els justificants de les despeses generades.
- d. Els justificants presentats no concordin amb les necessitats de la sortida o treball de camp.

12. Protecció de dades

1. Les dades facilitades per les persones candidates s'incorporaran a un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona amb les finalitats de gestionar el procés de tramitació i resolució dels ajuts convocats, així com dels pagaments corresponents. Les persones candidates autoritzen la cessió de les dades referents al seu correu electrònic a la Comissió de seguiment establerta al Capítol XIII del Text refós.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 15 d'abril de 2021

Convocatòria del Programa “Becas Santander Tecnología/Conecta per a estudiants de Grau i Màster de la UAB. Curs 2021-2022.

1. Descripció de la beca

La UAB és una universitat pública, compromesa socialment i amb una voluntat ferma de servei a tota la societat. La UAB treballa per atreure el màxim de talent, a la docència, a la recerca, a la gestió, a la transferència de coneixement, i també entre l'alumnat. Un dels seus objectius és procurar que tot l'alumnat pugui accedir a una formació superior, independentment dels recursos econòmics del seu entorn familiar.

El Programa de beques “Santander Tecnología/Conecta”, té com a objectiu paliar l'escletxa digital i facilitar l'accés a un ordinador portàtil i a connectivitat d'Internet a l'alumnat amb els millors expedients acadèmics a nivell de tot l'estat espanyol, que hagi rebut una beca general del Ministeri d'Educació i Formació Professional, o l'equivalent del Govern del País Basc.

L'addenda del conveni subscrit entre la UAB i Banco de Santander, SA. el dia 8 de gener de 2020, estableix la participació de la UAB al “Programa Becas Santander Tecnología/Conecta”.

És per això que, conjuntament amb el Banco Santander, es convoquen 44 beques “Santander Tecnología/Conecta”, pel curs 2021-2022.

2. Borsa de la beca

La beca consisteix en:

- La cessió d'un ordinador portàtil per un termini d'un curs acadèmic (la cessió no inclou el servei de manteniment ni cap assegurança dels equips).
- Una aportació econòmica de 350€ en concepte d'ajut a la connectivitat.

3. Distribució de les beques

Les 44 beques es repartiran en funció de la branca o àrea de coneixement a la que estigui adscrita la titulació de Grau que estiguin cursant les persones candidates, segons la distribució següent.

Branca o àrea de coneixement	Nombre de beques
Arts i Humanitats:	7
Ciències:	10
Ciències Socials i Jurídiques:	12
Ciències de la Salut:	10
Enginyeria i Arquitectura:	5

4. Persones destinatàries

Estudiants de Grau i Màster Universitari de qualsevol centre propi de la UAB, que no finalitzin els seus estudis en el curs 2020-2021.

5. Requisits de les persones candidates

1. Haver obtingut una beca general del Ministeri d'Educació i Formació Professional, o l'equivalent del Govern del País Basc, per al curs 2020-2021. Aquest requisit s'haurà d'acreditar abans del 24 de maig de 2021.
2. Estar matriculat/da en uns estudis de Grau o Màster Universitari en qualsevol centre propi de la UAB, en el curs 2020-2021.
3. Matricular-se en uns estudis de Grau o Màster Universitari en qualsevol centre propi de la UAB, en el curs 2021-2022.

6. Procediment de sol·licitud

- L'alumnat que vulgui sol·licitar la beca haurà de fer la sol·licitud mitjançant la pàgina web: www.becas-santander.com
- Les comunicacions amb les persones sol·licitants es faran únicament mitjançant l'adreça de correu electrònic que s'hagi fet constar a la sol·licitud.

7. Termini de sol·licituds

Termini únic: del 22 de març al 24 de maig de 2021

8. Documentació necessària

- Resolució, o proposta de resolució de la beca general, a la que hi consti la concessió de la beca pel curs 2020-2021.
- La UAB confirmarà directament amb l'AGAUR i amb el Govern del País Basc, si les persones sol·licitants han obtingut una beca general pel curs 2020-2021.

9. Procediment d'adjudicació de les beques

- S'agruparan les sol·licituds en funció de la branca de coneixement a la que estiguin adscrits els estudis de grau que cursi cada sol·licitant. En cas de cursar un itinerari curricular simultani, es tindrà en compte la nota mitjana més favorable per la persona sol·licitant, d'entre els dos graus que cursa simultàniament.
- S'ordenaran les sol·licituds de cada branca de coneixement, per la nota mitjana de la persona sol·licitant. Per a establir aquest ordre de prelació entre les sol·licituds que compleixin els requisits 1 i 2 es tindrà en compte:
 1. La nota mitjana de l'expedient acadèmic, calculada després de la finalització del període de tancament d'actes del primer semestre del curs 2020-2021.
 2. El barem pel qual es farà el càlcul és l'establert a al RD 1125/2003 de 05/09 - (CG 19/03/2015).
- S'adjudicaran les beques per ordre de prelació, i es publicarà una llista d'espera ordenada pel mateix criteri, si s'escau.
- En cas de produir-se un empat entre dos o més persones candidates, es prioritzarà la persona que tingui més crèdits superats al seu expedient. Si persisteix l'empat, es realitzarà un sorteig per adjudicar la beca.
- L'adjudicació d'aquestes beques es podrà revocar si es descobreix que a la sol·licitud s'han ocultat o falsejat dades.

10. Resolució

- Resolució provisional i resolució definitiva:
 1. La UAB farà pública una resolució provisional el dia 2 de juny de 2021 al web www.uab.cat, [Beques per a l'estudi](#) mitjançant la llista de beques concedides i denegades i la llista d'espera, si escau. S'establirà un termini de 7 dies per a presentar al·legacions.
 2. Un cop resoltes les possibles al·legacions, la UAB publicarà la resolució definitiva el dia 15 de juny de 2021 al web www.becas-santander.com i al web www.uab.cat, [Beques per a l'estudi](#).
 3. Les persones beneficiàries de l'ajut hauran de fer efectiva l'acceptació de la beca dintre dels 7 dies naturals posteriors a la publicació de la resolució, a la pàgina web www.becas-santander.com. Aquesta acceptació no eximeix les persones candidates de l'acompliment dels requisits que s'hagin d'acreditar amb posterioritat a la data de finalització de les acceptacions, i no significa que la beca hagi estat concedida de forma definitiva.
 4. Les beques atorgades a la resolució definitiva estaran condicionades al compliment del requisit tercer del punt cinquè d'aquesta convocatòria abans del 9 de setembre de 2021. En qualsevol cas no es farà efectiva l'entrega de l'ordinador ni l'ingrés de la quantitat econòmica establerta, si no es comprova que la persona beneficiària

s'hagi matriculat en un Grau o Màster universitari, en un centre propi de la UAB, en el curs 2021-2022.

11. Entrega de l'ordinador portàtil i pagament de la beca

La UAB realitzarà l'entrega de l'ordinador portàtil a partir del dia 13 de setembre de 2021. La data concreta, i la forma de recollida es concretarà per correu electrònic a totes les persones beneficiàries.

La UAB realitzarà el pagament de l'aportació econòmica mitjançant un ingrés al compte obert a nom de l'estudiant beneficiari/a al Banco de Santander, a partir de l'1 d'octubre de 2021. Serà imprescindible que l'estudiant hagi acceptat l'ajut a la pàgina web de beques Santander.

12. Incompatibilitats

Aquesta beca serà incompatible amb qualsevol altra beca o ajut d'origen públic o privat que tingui la mateixa finalitat .

14. Revocacions

Les beques podran ser revocades en les situacions següents:

- Si es comprova que la persona beneficiària no es matricula abans del 9 de setembre de 2021 en un Grau o Màster Universitari en un centre propi de la UAB en el curs 2021-2022. En aquest cas, la beca s'assignarà a la primera persona de la llista d'espera.
- Si es comprova que la persona beneficiària anul·la la matrícula al llarg del curs 2021-2020. En aquest cas la persona beneficiària haurà de retornar l'ordinador portàtil a la UAB, de forma immediata. De la mateixa manera, la UAB es reserva el dret de reclamar la devolució de l'aportació econòmica de 350€.

15. Protecció de dades

- Les dades facilitades per les persones candidates s'incorporaran en un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona amb la finalitat de gestionar el procés de tramitació i resolució de les beques convocades, així com els pagaments corresponents.
- Les dades de les persones beneficiàries se cediran al Banco Santander, SA per incorporar-les al fitxer del portal de beques.

Convocatòria de beques per afavorir la progressió entre grau i màster “Santander Progreso”, per a estudiants d’últim curs de Grau de la UAB. Curs 2021-2022.

1. Descripció de la beca

La UAB és una universitat pública, compromesa socialment i amb una voluntat ferma de servei a tota la societat. La UAB treballa per atreure el màxim de talent, a la docència, a la recerca, a la gestió, a la transferència de coneixement, i també entre l'alumnat. Un dels seus objectius és procurar que tot l'alumnat pugui accedir a una formació superior, independentment dels recursos econòmics del seu entorn familiar.

El Programa de beques per afavorir la progressió entre grau i màster “Santander Progreso”, té com a objectiu facilitar l'accés a l'educació superior a l'alumnat amb els millors expedients acadèmics a nivell de tot l'estat espanyol, que hagi rebut una beca general del Ministeri d'Educació i Formació Professional, o l'equivalent del Govern del País Basc.

El conveni subscrit entre la UAB i Banco de Santander, SA. el dia 8 de gener de 2020, estableix, entre d'altres acords, la participació de la UAB al Programa Becas Santander Progreso.

És per això que, conjuntament amb el Banco Santander, es convoquen 18 beques per afavorir la progressió entre grau i màster “Santander Progreso”, pel curs 2021-2022.

2. Borsa de la beca

La borsa de la beca comprèn un ajut de 1.000 Euros, per sufragar les despeses derivades dels estudis universitaris de Màster universitari, a realitzar en el curs 2022-2023 en un centre propi de la UAB.

3. Distribució de les beques

Les 18 beques es repartiran en funció de la branca o àrea de coneixement a la que estigui adscrita la titulació de Grau que estiguin cursant les persones candidates, segons la distribució següent.

Branca o àrea de coneixement	Nombre de beques
Arts i Humanitats:	3
Ciències:	4

Ciències Socials i Jurídiques:	5
Ciències de la Salut:	4
Enginyeria i Arquitectura:	2

4. Persones destinatàries

Estudiants d'últim curs de Grau de qualsevol centre propi de la UAB, que finalitzin els estudis de grau en el curs 2021-2022.

5. Requisits de les persones candidates

1. Matricular-se, en el curs 2021-2022, dels crèdits necessaris per finalitzar uns estudis de Grau a qualsevol centre propi de la UAB. Aquest requisit s'haurà d'acreditar abans de la finalització del termini de sol·licituds.
2. Haver obtingut una beca general del Ministeri d'Educació i Formació Professional, o l'equivalent del Govern del País Basc, per al curs 2021-2022. Aquest requisit s'haurà d'acreditar abans del 20 d'abril de 2022.
3. Haver realitzat la preinscripció a uns estudis de Màster universitari en un centre propi de la UAB pel curs 2022-2023.
4. Matricular-se en uns estudis de Màster universitari impartit en qualsevol centre propi de la UAB, en el curs 2022-2023. Aquest requisit s'haurà d'acreditar abans del dia 20 d'octubre de 2022.

6. Procediment de sol·licitud

- L'alumnat que vulgui sol·licitar la beca haurà de fer la sol·licitud mitjançant la pàgina web: www.becas-santander.com
- Les comunicacions amb les persones sol·licitants es faran únicament mitjançant l'adreça de correu electrònic que s'hagi fet constar a la sol·licitud.

7. Termini de sol·licituds

Termini únic: del 10 de gener al 30 d'abril del 2022 (el termini definitiu serà establert pel Banc de Santander)

8. Documentació necessària

- Resguard de la preinscripció per cursar qualsevol estudi de Màster universitari a un centre propi de la UAB, per el curs 2022-2023.
- Resolució, o proposta de resolució de la beca general, a la que hi consti la concessió de la beca pel curs 2021-2022.
- La UAB confirmarà directament amb l'AGAUR i amb el Govern del País Basc, si les persones sol·licitants han obtingut una beca general pel curs 2021-2022.

9. Procediment d'adjudicació de les beques

- S'agruparan les sol·licituds en funció de la branca de coneixement a la que estiguin adscrits els estudis de grau que cursi cada sol·licitant. En cas de cursar un itinerari curricular simultani, es tindrà en compte la nota mitjana més favorable per la persona sol·licitant, d'entre els dos graus que cursa simultàniament.
- S'ordenaran les sol·licituds de cada branca de coneixement, per la nota mitjana de la persona sol·licitant. Per a establir aquest ordre de prelació entre les sol·licituds que compleixin els requisits 1 i 2 es tindrà en compte:
 1. La nota mitjana de l'expedient acadèmic, calculada després de la finalització del període de tancament d'actes del primer semestre del curs 2021-2022.
 2. El barem pel qual es farà el càlcul és l'establert a al RD 1125/2003 de 05/09 - (CG 19/03/2015).
- S'adjudicaran les beques per ordre de prelació, i es publicarà una llista d'espera ordenada pel mateix criteri, si s'escau.
- L'adjudicació d'aquestes beques es podrà revocar si es descobreix que a la sol·licitud s'han ocultat o falsejat dades.

10. Resolució

- Resolució provisional i resolució definitiva:
 1. La UAB farà pública una resolució provisional el dia 29 d'abril de 2022 al web www.becas-santander.com i al web www.uab.cat, [Beques per a l'estudi](#) mitjançant la llista de beques concedides i denegades i la llista d'espera, si escau. S'establirà un termini de 10 dies per a presentar al·legacions.
 2. Un cop resoltes les possibles al·legacions, la UAB publicarà una 2a resolució definitiva el dia 30 de maig de 2022 al web www.becas-santander.com i al web www.uab.cat, [Beques per a l'estudi](#).

3. Les persones beneficiàries de l'ajut hauran de fer efectiva l'acceptació de la beca de l'1 al 15 de maig de 2022 a la pàgina web www.becas-santander.com. Aquesta acceptació no exigeix les persones candidates de l'acompliment dels requisits que s'hagin d'acreditar amb posterioritat a la data de finalització de les acceptacions, i no significa que la beca hagi estat concedida de forma definitiva.
4. Les beques atorgades a la resolució definitiva estaran condicionades al compliment de requisit quart del punt cinquè d'aquesta convocatòria. El dia 21 d'octubre de 2022 la UAB comprovarà que les persones beneficiàries s'hagin matriculat en uns estudis de màster universitari en un centre propi de la UAB. L'incompliment d'aquest requisit significarà la revocació de la beca, i l'adjudicació de la mateixa a la persona sol·licitant amb la posició més alta de la llista d'espera, sempre i quan s'acrediti l'acompliment d'aquest requisit.

Tots els terminis són provisionals, i depenen de la convocatòria final que ha de publicar el Banc de Santander.

11. Pagament de la beca

La UAB realitzarà el pagament de la beca mitjançant un ingrés al compte obert al Banco Santander a nom de l'estudiant beneficiari, a partir de l'1 de novembre de 2022. Serà imprescindible que l'estudiant hagi acceptat l'ajut a la pàgina web de beques Santander.

12. Incompatibilitats

Aquesta beca serà compatible amb qualsevol altra beca o ajut d'origen públic o privat.

13. Protecció de dades

- Les dades facilitades per les persones candidates s'incorporaran en un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona amb la finalitat de gestionar el procés de tramitació i resolució de les beques convocades, així com els pagaments corresponents.
- Les dades de les persones beneficiàries se cediran al Banco Santander, SA per incorporar-les al fitxer del portal de beques.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 15 d'abril de 2021

Programa d'ajuts a l'estudi de la Universitat Autònoma de Barcelona. Convocatòria de beques diverses. Curs 2021-2022.

D'acord amb el Text refós de les normatives complementàries de les normes de caràcter general aplicables a l'alumnat de la Universitat Autònoma de Barcelona (en endavant el Text refós), aprovat per acord del Consell de Govern de 13 de juliol de 2011, s'aproven les convocatòries de beques següents:

Annex 1- Beques "Pere Menal" per a l'alumnat del grau de Matemàtiques, i del grau de Física i Matemàtiques. Curs 2020-2021.

Annex 2- Gratuïtat de matrícula per als guanyadors de les Olimpíades Científiques de Catalunya. Curs 2020-2021.

Annex 3- Beques per a cursos intensius del Servei de Llengües de la UAB. Juliol de 2021.

Es publica l'Annex 4 amb les disponibilitats pressupostàries previstes per a aquestes convocatòries.

Es reserva la possibilitat que la Comissió d'Alumnat i Ocupabilitat pugui aprovar altres convocatòries diverses dins del programa d'ajuts a l'estudi de la UAB, sempre i quan existeixi disponibilitat pressupostària.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 15 d'abril de 2021

Annex 1. Convocatòria de beques “Pere Menal” per a l'alumnat del grau de Matemàtiques o del grau de Física i Matemàtiques. Curs 2021-2022.

Base I: Descripció de la beca

La Comissió d'Alumnat i Ocupabilitat de la UAB convoca per al curs 2021-2022, a instància del Departament de Matemàtiques, les beques “Pere Menal” per a tot l'alumnat que:

- Es matriculi al primer curs del grau de Matemàtiques o al grau de Física i Matemàtiques.
- Havent obtingut la beca en períodes anteriors, demostrin que compleixen els requisits per a renovar-la.

Per al curs 2021-2022 s'atorgaran 5 beques als col·lectius següents:

1. Una beca per a un/a estudiant que es matriculi de primer curs del grau de Matemàtiques o del grau de Física i Matemàtiques en el curs 2021-2022.
2. Quatre beques de renovació per a l'alumnat que va gaudir de beca el curs 2020-2021 i es va matricular de primer curs del grau de Matemàtiques o del grau de Física i Matemàtiques en el cursos, 2017-2018, 2018-2019, 2019-2020 i 2020-2021.

Base II: Borsa de la beca

- La borsa de la beca inclou el retorn dels preus públics abonats per serveis acadèmics a la matrícula de l'alumnat, a més d'una quantitat anual de 300 € en concepte d'adquisició de llibres.
- Únicament en el cas de les persones becàries de primer curs, si l'adjudicatari ha obtingut la qualificació de matrícula d'honor de batxillerat, se li abonarà l'import que hauria d'haver abonat en concepte de preus públics de matrícula.

Base III: Requisits dels candidats

- Les persones sol·licitants de primer curs hauran de complir els requisits següents:
 1. Haver-se examinat de les PAU, havent obtingut una nota igual o superior a 8,5 a l'examen de matemàtiques.
 2. Haver-se matriculat de primer curs al grau de Matemàtiques o del primer curs del grau Física i Matemàtiques de la UAB en el curs 2021-2022 i haver fet efectiu l'import del preu públic de la matrícula.
- Les persones sol·licitants de renovació de la beca hauran de complir els requisits següents:
 1. Haver-se matriculat al grau de Matemàtiques o del grau de Física i Matemàtiques, de la UAB en el curs 2021-2022 d'almenys 60 crèdits matriculats per primera vegada, a més dels possibles crèdits pendents del curs acadèmic anterior, i haver fet efectiu l'import de la matrícula.

En el cas que l'estudiant es matriculi de l'últim curs del grau, el nombre de crèdits dels que haurà d'estar matriculat s'establirà en funció de l'aprofitament acadèmic respecte del nombre de crèdits matriculats i superats dels cursos anteriors.

2. L'estudiant no podrà tenir més d'un 20% de crèdits pendents del total de crèdits dels quals s'havia matriculat el curs acadèmic anterior.

Base IV: Procediment de sol·licitud

L'alumnat que vulgui demanar l'ajut haurà de recollir la sol·licitud a la Gestió Acadèmica de la Facultat de Ciències, o bé editar-la des del web: <http://www.uab.cat> -Beques d'estudi-, i presentar-la a la mateixa Gestió Acadèmica, en el termini següent:

De l'1 al 15 d'octubre de 2021

Base V: Documentació necessària

- Les persones sol·licitants hauran d'acompanyar la sol·licitud de la beca d'una fotocòpia de la pàgina del compte o de la llibreta on consti l'IBAN, l'entitat, l'oficina, el dígit de control i el número on el sol·licitant vol que li ingressin l'import de l'ajut. En el compte o llibreta hi ha de figurar la persona sol·licitant com a titular o beneficiària.
- Les persones sol·licitants de primer curs també hauran d'acompanyar la sol·licitud de la beca d'una fotocòpia de les qualificacions obtingudes a les PAU en què figuri expressament la nota de Matemàtiques i la mitjana de l'expedient de batxillerat.

Base VI: Procediment d'adjudicació de les beques

- Per a establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds que compleixen els requisits per als sol·licitants de primer curs, es tindrà en compte:
 1. Per ser admès a la convocatòria de la beca s'ha de tenir una nota igual o superior a 8,5 de l'examen de matemàtiques de les PAU.
 2. La nota d'admissió als estudis més alta (sobre 14).
 3. En cas d'empat es tindrà en compte, per aquest ordre, la nota de l'examen de matemàtiques de les PAU, la nota de la fase general de les PAU, la nota de l'expedient del batxillerat.
- Per a les persones que sol·licitin renovació de la beca: el compliment dels requisits que figuren a la base III.
- En el cas que les persones becàries que demanin la renovació no satisfacin els requisits establerts per aquesta convocatòria, la Comissió de seguiment podrà atorgar la beca a la persona sol·licitant més ben situada a la llista d'espera dels cursos respectius. No obstant, si no hi hagués llista d'espera, es podrà obrir una convocatòria restringida a l'alumnat que es va matricular per primera vegada al primer curs al mateix temps que la persona que no ha aconseguit la renovació.
- L'adjudicació d'aquestes beques podrà ser revocada en cas que es descobreixi que en la sol·licitud s'han ocultat o falsejat dades, o que hi ha incompatibilitats amb altres beques procedents d'altres organismes públics o privats per als mateixos estudis.

Base VII: Resolució

La resolució de la convocatòria es farà pública el dia 29 d'octubre de 2021 al web: <http://www.uab.cat> -Beques d'estudi-, i als taulers de la Facultat de Ciències mitjançant la llista de beques concedides i denegades i la llista d'espera, si escau.

Base VIII: Renúncia a la beca

- Qualsevol persona becària podrà renunciar a la beca tornant a la UAB l'import percebut durant el curs acadèmic en què es produeixi la renúncia.
- Per a formalitzar la renúncia, caldrà adreçar-se a la Gestió Acadèmica de la Facultat de Ciències
- En el cas que es produeixi una renúncia d'una persona becària de primer any, la comissió de seguiment podrà atorgar la beca a la persona sol·licitant que li pertorqui de la llista d'espera, segons els criteris d'adjudicació de la beca.

Base IX: Comissió adjudicatària

El Departament de Matemàtiques de la UAB nomenarà una comissió, integrada per tres membres del professorat, un/a estudiant del Consell d'Estudiants de la Facultat de Ciències i la secretària de la Comissió d'Afers d'Estudiants o persona en qui delegui, que revisarà el procés d'adjudicació i renovació d'aquestes beques.

Base XI: Protecció de dades

- Les dades facilitades per les persones candidates s'incorporaran a un fitxer de la Universitat Autònoma de Barcelona amb les finalitats de gestionar el procés de tramitació i resolució de les beques convocades, així com dels pagaments corresponents.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 15 d'abril de 2021

Annex 2. Gratuïtat de matrícula per a les persones guanyadores de les Olimpíades científiques, clàssica i d'Economia (fase local) de Catalunya. Curs 2021-2022

Base Única:

La Universitat Autònoma de Barcelona concedirà matrícula gratuïta del primer curs de grau a l'alumnat que hagi quedat en primera posició de les Olimpíades Científiques destinades a alumnat que cursi 2n de batxillerat el curs 2020-2021 a Catalunya i que es matriculi el curs 2021-2022 a la UAB dels estudis següents:

Olimpíada matemàtica: Matemàtiques i Física/Matemàtiques.

Olimpíada física: Física, Física/Matemàtiques, Física/Química, Nanociència i Nanotecnologia.

Olimpíada geològica: Geologia, Geologia/Ciències Ambientals.

Olimpíada química: Química, Física/Química

Olimpíada biològica: Qualsevol grau impartit a la Facultat de Biociències.

Olimpíada d'economia: Qualsevol grau impartit a la Facultat d'Economia.

Olimpíada clàssica: Ciències de l'Antiguitat i Estudis d'Anglès i de clàssiques.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 15 d'abril de 2021

Annex 3. Convocatòria de beques per a cursos intensius al Servei de Llengües de la UAB. Juliol de 2022.

Base I: Descripció de la beca

- Per tal de facilitar la formació en llengües estrangeres de l'alumnat de la Universitat Autònoma de Barcelona, el Servei de Llengües de la UAB convoca 40 beques per a participar en els cursos intensius presencials i semipresencials d'anglès, francès, alemany i italià que el Servei de Llengües de la UAB impartirà durant el mes de juliol de 2022.

Base II: Borsa de la beca

- La borsa de la beca consistirà en la reducció del 50 % de l'import de la matrícula dels cursos intensius del Servei de Llengües de la UAB, i es farà efectiva d'acord amb el procediment següent:
 1. En el moment de la matrícula l'alumnat abonarà l'import total del curs al Servei de Llengües de la UAB.
 2. L'import de la beca es reembossarà durant el mes d'octubre.
 3. Per a fer el reintegrament de l'import el Servei de Llengües de la UAB certificarà les següents dades:
 - a) Dades d'inscripció i l'import de la matrícula al Servei de Llengües de la UAB del curs pel qual s'ha obtingut la beca.
 - b) L'assistència de la persona becada al 75% del total d'hores del curs.

Base III: Requisits de les persones candidates

- En el cas de l'alumnat de grau o màster, haver estat matriculat/da en estudis oficials a qualsevol centre propi de la UAB durant el curs 2021-2022 d'un mínim de 30 crèdits. Aquest nombre de crèdits podrà ser inferior en el cas d'alumnes que finalitzin els seus estudis i matriculin tots els crèdits que els manquin per finalitzar-los.
- En el cas de l'alumnat de doctorat, haver estat matriculat/da en un programa de doctorat de la UAB en el curs 2021-2022.
- En qualsevol cas per gaudir de la beca caldrà assistir, com a mínim, al 75% d'hores del curs.

Base IV: Procediment de sol·licitud

- Les persones que vulguin demanar la beca hauran de recollir la sol·licitud a la secretaria del Servei de Llengües de la UAB, o bé editar-la des de la pàgina web: <http://www.uab.cat> -Beques d'estudi-, i presentar-la a la Gestió Acadèmica del seu centre o al Registre General (Edifici del Rectorat), o per via electrònica, accedint a l'adreça <https://seuelectronica.uab.cat/info-sollicitud-generica>, adjuntant el formulari, degudament emplenat i signat del 2 al 13 de maig de 2022.
- Les comunicacions amb les persones interessades es faran únicament mitjançant correu electrònic

Base V: Documentació necessària

- S'haurà d'adjuntar una fotocòpia de la pàgina del compte o de la llibreta on consti l'entitat, l'oficina, el dígit de control i el número on la persona sol·licitant vol que se li ingressi l'import de la beca i on ha de figurar la persona sol·licitant com a titular o beneficiària.

Base VI: Procediment d'adjudicació de les beques

- Es reserva 38 beques a l'alumnat de grau i màster i 2 beques a l'alumnat de doctorat.
- Alumnat de grau i màster:
 - 1- Per establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds que demostrin que compleixen els requisits, s'ordenaran els/les sol·licitants per la nota mitjana de l'expedient acadèmic calculada d'acord amb allò establert a l'Annex I: Baremació Acadèmica.
 - 2- Les persones candidates que hagin iniciat els seus estudis a la UAB en el curs 2021-2022 i no hagin estat qualificats en el moment de resoldre la convocatòria se'ls tindrà en compte la nota d'accés a l'estudi.
- Alumnat de doctorat:
 - 1- Tindrà preferència l'alumnat que hagi cursat el primer seguiment durant el curs 2021-2022.
 - 2- Per establir l'ordre de prelación entre les sol·licituds que demostrin que compleixen els requisits, s'ordenaran els/les sol·licitants per la nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis que els han donat accés al doctorat, calculada d'acord amb allò establert a l'Annex I: Baremació Acadèmica.
- Si una vegada finalitzat el procediment d'adjudicació quedés alguna beca vacant en un dels col·lectius, s'adjudicarà a la primera persona de la llista d'espera de l'altre col·lectiu.

Base VII: Resolució

- La resolució de la convocatòria es farà pública el dia 10 de juny de 2022 a la pàgina web: <http://www.uab.cat -Beques d'estudi->, i als plafons del Servei de Llengües de la UAB.
- Aquesta resolució serà de caràcter provisional fins que no es comprovi el compliment del requisit d'assistència establert a la base III.

Base VIII: Renúncies i revocacions

- Les persones beneficiàries que no es matriculin de cap curs del Servei de Llengües de la UAB per raons no imputables al mateix Servei hauran de renunciar expressament a la beca mitjançant un escrit presentat a la secretaria del Servei de Llengües de la UAB.
- Les persones beneficiàries que no comuniquin les seves renúncies d'acord amb la convocatòria no podran tornar a gaudir de la beca durant el següent curs acadèmic.
- L'adjudicació d'aquest ajut podrà ser revocada en el cas que es descobreixi que en la sol·licitud hi ha hagut ocultació o falsejament de dades.

Base IX: Incompatibilitats

- Aquesta beca és compatible amb qualsevol altra beca o ajut concedit per a la mateixa finalitat, sempre que la suma dels ajuts no superi l'import de la matrícula.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 15 d'abril de 2021.

Annex I: Baremació Acadèmica

- La nota mitjana de l'expedient dels sol·licitants s'obtindrà de la baremació de l'expedient acadèmic actualitzat de l'estudiant.
- La puntuació que resulti d'aplicar la taula d'equivalències anterior a cadascuna de les assignatures es ponderarà d'acord amb la fórmula següent:

$$V = \frac{\sum(P \times NCm)}{NCt}$$

- V = Valor resultant de l'expedient*
- P = Puntuació de cada matèria **
- NCm = Nombre de crèdits que integren la matèria.*
- NCt = Nombre de crèdits cursats en total.*

** La puntuació de cada matèria dependrà de com estigui qualificada:*

a. En el cas que la matèria hagi estat qualificada amb valors quantitatius, el valor de P serà igual a la nota quantitativa que consti a l'expedient.

b. En el cas que la matèria hagi estat qualificada amb valors qualitius, el valor de P s'obtindrà d'acord amb el barem establert per la convocatòria de Beques de Règim General vigent.

c. En cas d'expedients provinents de sistemes educatius estrangers, el valor de P s'obtindrà d'acord amb el barem establert per la taula d'equivalències de qualificació.

d. En cas d'expedients provinents de sistemes educatius estrangers dels quals no es disposi de taula d'equivalències de qualificació, el valor de P serà 5,5 en tots els casos.

- El barem que s'aplicarà per a les assignatures qualificades amb valors qualitius serà el següent:

Matrícula d'honor	10 punts
Excel·lent	9 punts
Notable	7,5 punts
Aprobat	5,5 punts
Suspès	2,5 punts
No presentat	2,5 punts
Assignatura convalidada	5,5 punts
Assignatura anul·lada	2,5 punts

Annex 4: Disponibilitat pressupostària prevista

Nom de la convocatòria	Beques o Ajuts	Borsa individual de l'ajut	Cost total de la convocatòria
Beques "Pere Menal" per a alumntat del grau de Matemàtiques i del grau de Física i Matemàtiques	5	2.000 €	10.000 €
Gratuïtat de matrícula per a les persones guanyadores de les Olimpíades científiques de Catalunya	7	2.000 €	14.000 €
Convocatòria de beques per a cursos intensius al Servei de Llengües de la UAB. Juliol de 2021	40	325 €	13.000 €
TOTAL DE LES CONVOCATÒRIES DIVERSES			37.000 €