COM DONAR-SE DE BAIXA

Es recomana sol·licitar la baixa de l'abonament (indicant nom i cognoms i número de soci de la persona titular) per escrit a través del correu saf.usuaris@uab.cat; en aquest cas la sol·licitud equivaldrà al comprovant de baixa.

En cas que es faci presencialment, constarà com a formalitzada en el moment en què disposeu del comprovant de la baixa de l'abonament al vostre correu.

Per telèfon no es realitzarà cap baixa.

Extret de *Preus i normativa econòmica SAF*

9 CONDICIONS GENERALS DE LES DEVOLUCIONS

9.1. Dret a desistiment i modificació o anul·lació de matrícula acadèmica

a) Contractació a distància (online) o fora de les instal·lacions del SAF (no inclou el preu públic del SAF que es paga amb la matrícula acadèmica):

1) En el cas de contractes de serveis es podrà desistir, sense necessitat de justificació, el contracte durant els 14 dies naturals a comptar des del dia de la celebració del contracte i es tindrà dret a la devolució del que s'ha pagat sense despeses. Si la prestació de serveis ha estat completament executada, l'usuari haurà perdut el seu dret de desistiment. Si el contracte de serveis ja s'ha començat a prestar es descomptarà de la devolució la part proporcional dels serveis prestats.
2) Per a exercir el dret de desistiment, s'ha de notificar al SAF la decisió de desistir del contracte a través d'una declaració inequívoca (per exemple, una carta enviada per correu postal o correu electrònic). Podrà utilitzar el model de formulari de desistiment que figura al web del SAF i a la recepció de les instal·lacions esportives, encara que el seu ús no és obligatori, signar-lo i enviar-lo per correu electrònic a l'adreça *saf.usuaris@uab.cat*.
3) Les devolucions es realitzaran en un termini màxim de 14 dies naturals a comptar des de la data de sol·licitud de desistiment del contracte.
4) Una vegada contractat el servei o la venda i passats els 14 dies de dret a desistir, la persona usuària contrau l'obligació del pagament íntegre del servei o la venda.

b) Contractació presencial al SAF

Tant en el cas de contractes de serveis com de vendes, no hi ha dret de desistiment del contracte.

c) Pagament del preu públic del SAF amb la matrícula acadèmica

1) El pagament del preu públic del SAF amb la matrícula acadèmica implica acceptar les condicions de "Modificacions i anul·lacions de la matrícula" de la universitat.

2) Per a sol·licitar el reintegrament, s'ha d'adreçar una sol·licitud al SAF explicant els motius i, en cas que tingui resolució positiva, es procedirà a la devolució total o parcial quan es comprovi que el pagament ha estat realitzat.
3) El reintegrament s'autoritzarà sense cap explicació de motius si la sol·licitud de modificació o anul·lació s'ha presentat en el termini màxim de 14 dies naturals a comptar des de la data de la tramitació de la matrícula acadèmica.
4) El reintegrament s'efectuarà en un termini màxim de 30 dies naturals a comptar des de la data de la resolució si el pagament s'ha realitzat amb TPV-targeta. En pagaments per domiciliació bancària no es podran fer reintegraments fins que no hagin transcorregut dos mesos i mig des de la data de pagament.

*** Extret de *Preus i normativa econòmica SAF***

9.2. Sol·licitud devolució

Llevat dels casos en què s'apliqui el dret a desistiment detallat al punt 9.1:

a) El SAF no fa devolucions si no és per causes imputables al SAF llevat d'aquells casos establerts en aquest annex* i sempre que l'import a retornar sigui superior a 5€ un cop deduït el cost de les despeses de gestió que se'n derivin.
b) Les despeses de gestió derivades d'aquelles devolucions, autoritzades per normativa, per causes no imputables al servei aniran a càrrec de la persona usuària que l'hagi sol·licitat, i es descomptaran de l'import a retornar.
c) El termini per a presentar una sol·licitud de devolució, ja sigui per causes imputables al SAF o per motius personals de la persona interessada, no podrà excedir els 6 mesos posteriors al pagament del qual se'n sol·licita la devolució.

1. ABONAMENTS

1.5 Devolucions

Només es faran devolucions en el cas de baixa de la **quota anual** que s'ofereix als estudiants de la UAB a través de la matrícula acadèmica, sempre que la cancel·lació del contracte sigui per motius de salut.

Es podrà sol·licitar al llarg de tot el període de vigència de la quota. En aquest cas es retornarà la part proporcional de la quota a partir del mes següent a la sol·licitud de baixa fins al termini de la seva vigència. El període en base al qual es calcularà la part proporcional serà des del mes següent en què es va efectuar el pagament de la quota (el mes d'agost es comptabilitza), independentment que s'hagi o no s'hagi fet ús de les instal·lacions, fins al termini de la seva vigència.

No es faran devolucions retroactivament a la data de sol·licitud de la cancel·lació.

Per a la resta de supòsits s'aplicaran els criteris detallats al punt 9 d'aquest document (*Condicions generals de les devolucions*).

1.6 Impagaments

El fet de no pagar els rebuts pendents d'un abonament impedirà l'accés a les instal·lacions del SAF i comportarà l'estat de deute econòmic, d'acord amb el que es reguli al Decret de preus públics de la Generalitat de Catalunya. En tots els casos, serà imprescindible l'abonament de qualsevol pagament pendent i de les despeses de gestió, com a condició prèvia per a la formalització d'una nova matrícula, una renovació de quota o qualsevol servei prestat pel SAF.

4. INSCRIPCIÓ A ACTIVITATS/SERVEIS

4.1 Devolucions per anul·lació de l'activitat

El SAF es reserva el dret d'anul·lar una activitat en cas que no s'arribi al nombre mínim de persones inscrites necessari per a la seva viabilitat. En aquest cas es retornarà l'import íntegre corresponent a la inscripció o l'import parcial pagat.

* Extret de *Preus i normativa econòmica SAF*

4.2 Devolucions per cancel·lació de la inscripció

Si la sol·licitud de cancel·lació del contracte és per motius de salut que impossibilitin l'assistència a l'activitat, la devolució serà del 100% de l'import de la inscripció corresponent a les sessions no gaudides des de la data de sol·licitud de baixa a l'activitat.

a - Caldrà justificar-ho amb un document del metge que indiqui la data de baixa i la data previsible d'alta i que especifiqui que no es pot realitzar cap tipus d'activitat física. En acompliment del RGPD, no es pot acceptar cap tipus de document amb informació relativa a la malaltia o lesió que es pateix.

b - Les despeses de gestió que se'n derivin aniran a càrrec de la persona usuària que l'hagi sol·licitat, i es descomptaran de l'import a retornar.

No es faran devolucions retroactivament a la data de sol·licitud de la cancel·lació.

Per a la resta de supòsits s'aplicaran els criteris detallats al punt 9 d'aquest document (*Condicions generals de les devolucions*).

FORMULARI DE DESISTIMENT (si desitgeu desistir del contracte/venda, únicament heu de complimentar i signar aquest formulari i enviar-lo escanejat a l'adreça electrònica saf.usuaris@uab.cat o bé lliurar-lo presencialment al taulell d'atenció a l'usuari).

IMPORTANT: el termini màxim per a presentar la sol·licitud de desistiment del contracte és de 14 dies naturals a comptar a partir de l'endemà de la contractació del servei/venda. (Veure full 1, *Condicions del dret a desistiment*).

A l'atenció de:

SERVEI D'ACTIVITAT FÍSICA- UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA
Campus de la UAB- 08193 Bellaterra
Cerdanyola del Vallès, Barcelona, Spain

Per mitjà del present document comunico que desisteixo del contracte de prestació de serveis/venda, celebrat per mi amb el Servei d'Activitat Física de la UAB, en data __ /__ /____ , i en concepte de (marqueu l'opció):

- ☐ Abonament al servei
- ☐ Inscripció activitat/servei (_____)
- ☐ Compra béns (_____)
- ☐ Altres (_____)

Import pagat: _____ €

Identificació de la persona que ha contractat el servei/venda:

Nom: _____

1r cognom: _____

2n cognom:_____

DNI/NIE/Passaport:_____

Correu electrònic:_____

Tel: _____

Signatura de la persona sol·licitant:

_____

Data: __ /__ /____