

ACTA NÚM. 165

Membres assistents:

Ballart Hernández, Xavier
Bertrán Tarrés, Marta
Blanes García, Ian
Bonillo Martín, Albert
Cendrós Carreras, Mireia
Gabarrell Durany, Xavier
García Borrás, Antoni
Giménez Dapena, Maria de los Ángeles
González Quesada, Alfonso
Kozlova Mikorova, Inna
Margalef Burrull, Tomás Manual (substitut)
Ramos Morilla, Xavier
Robles Alarcón, Vicenç
Sales Pujol, Dolors
Tintoré Balasch, Jaume

A Bellaterra, a les 9:30h del dia 21 de gener de 2024, obre la sessió i la presideix el vicerector d'Economia, Xavier Ramos Morilla, i assisteixen els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització assenyalats al marge.

No hi assisteixen David Capel Martos, Antonio Miguel Espinosa Morales, Assumpció Malgosa Morera, Maria Pinart Corominola ni Aída Pinazo Gutierrez.

Excusen la seva assistència, Assumpció Bosch Merino, Andrés Chamarro Lúsar, Javier Fernández Blanco, Emilio Fernández Peña, Margarita Freixas Alas, Juan Montesinos Andrade, Elisabet Pladevall Ballester i Rosa Maria Sebastián Pérez.

Hi actua, com a secretària, Inmaculada Navarrete Marcos, lletrada del Gabinet Jurídic.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió
2. Informe del vicerector
3. Ratificació de les tarifes dels serveis prestats per la FUAB per al 2025
4. Ratificació de les tarifes dels serveis prestats pel CSUC per al 2025
5. Aprovació de les modificacions de crèdit a 20 de desembre de 2024
6. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de:
 - 6.1 Serveis de cura, manipulació i gestió dels ratolins del servei d'establació de ratolins del CBATEG i serveis de cura, manipulació dels ratolins i rates del servei d'establació com a reforç
 - 6.2 Pròrroga de l'Acord marc pel Subministrament de mobiliari
- 7 Assumpes de tràmit
- 8 Torn obert de paraules

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió.

El president obre la sessió i dona la benvinguda a totes les persones assistents.

Tot seguit es passa a votar el primer punt de l'ordre del dia, acordant per assentiment l'aprovació de l'acta corresponent a la sessió del dia 27 de novembre de 2024.

2. Informe dels vicerectors.

El president inicia la seva intervenció comentant que no té molta informació que donar en aquesta comissió, com a mínim que sigui certa i confirmada per la Generalitat. El que sí que pot afirmar és que hi haurà pròrroga del pressupost de la Generalitat, però desconeix si finalment s'assolirà un acord entre els partits polítics per aprovar-ne uns de nous.

Continua dient que el proper dimecres es preveu mantenir una reunió de rectors amb la Consellera de Recerca i Universitats i espera que de la mateixa es pugui tenir més informació, especialment pel que fa al finançament (ingressos) de les universitats, ja que si es manté el mateix nivell de l'exercici passat caldrà analitzar com es podrà fer front a les despeses.

Acaba la intervenció dient que com a contrapartida d'aquesta situació també es genera molta incertesa en l'elaboració del pressupost de la UAB.

Tot seguit s'obre un torn de paraules en el qual es pregunta si a tenor de la intervenció del vicerector caldrà retallar alguna partida de les despeses; si està previst prorrogar el pressupost de centres i departaments i si ja ha pres una decisió en relació al topall en el model de distribució de pressupost.

El president respon dient que de moment el pressupost de la UAB està prorrogat, però aquesta és una situació temporal a l'espera de aprovar-ne el corresponent a l'exercici 2025, per aquest motiu i per prudència s'ha acordat distribuir només una part del pressupost dels centres i departaments. Pel que fa a la retallada de despeses comenta que encara no pot dir res definitiu perquè tal i com ha comentat hi ha moltes incerteses, però que en qualsevol cas serà difícil reduir la despesa del Capítol I i que si cal actuar serà a les partides del Capítol II. Quant al topall diu que encara no ha pres una decisió, comenta que creu que té sentit establir un d'inferior per tal de garantir rebre el mateix import de l'exercici anterior, però respecte al superior encara s'ho està replantejant.

3. Ratificació de les tarifes dels serveis prestats per la FUAB per al 2025

El president comenta que la FUAB és un mitjà propi de la UAB i per aquet motiu cal que les tarifes pels serveis que presta a la UAB estiguin aprovades pels òrgans de govern. Aquest sistema té l'avantatge que no repercuteix IVA en els serveis que reben de la UAB la qual cosa suposa un estalvi en els costos.

Pel que fa concretament a les tarifes per a l'exercici 2025, comenta que es preveuen de dos tipus:

- a) Una tarifa única aplicable a l'encàrrec de promoció i comercialització d'espais encàrrecs de gestió de l'International Service Suport (ISS) i de gestió administrativa de l'edifici CBATEG.
- b) Una tarifa per hores aplicable a l'encàrrec de suport tècnic a la realització d'actes institucionals.

A continuació comenta el cost de cadascuna d'aquestes tarifes segons consta al document lliurat a les persones membres d'aquesta comissió.

En relació al punt 3 de l'ordre del dia per assentiment la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Ratificar les tarifes pels serveis prestats per la Fundació UAB (FUAB) com a mitjà propi de la UAB per a l'exercici 2025, que s'annexa.

SEGON. Elevar aquesta acord al Consell Social perquè exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

4. Ratificació de les tarifes dels serveis prestats pel CSUC per al 2025

El gerent pren la paraula i comenta que com cada any cal ratificar les tarifes pel serveis que el CSUC presta a la UAB, recorda que la Universitat no fa ús de tots els serveis que consten al document.

Diu que en general hi ha hagut un increment del 3% en el cost de les tarifes el qual és superior a l'increment de l'IPC.

En relació al punt 4 de l'ordre del dia per assentiment la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Ratificar les tarifes pels serveis prestats pel Consorci de Serveis Universitaris de Catalunya (CSUC) per a l'exercici 2025, que s'annexa.

SEGON. Elevar aquesta acord al Consell Social perquè exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

QUART. Comunicar els presents acords al vicerector de Polítiques digitals i a la vicegerent d'Economia per tal que portin a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

5. Aprovació de les modificacions de crèdit a 20 de desembre de 2024

La vicegerent d'Economia, Mireia Cendrós, presenta les modificacions de crèdit en data 20 de desembre de 2024, que consisteixen en transferències de pressupost entre diversos capítols d'operacions corrents.

En relació al punt 5 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar les modificacions de crèdit a data 20 de desembre de 2024, segons document que s'annexa.

SEGON. Encarregar al gerent i a la vicegerent d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

6. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de:

6.1 Serveis de cura, manipulació i gestió dels ratolins del servei d'establació de ratolins del CBATEG i serveis de cura, manipulació dels ratolins i rates del servei d'establació com a reforç

El gerent comenta que es tracta d'una licitació d'una durada de 2 anys sense pròrroga i que consta de dos lots.

En relació al punt 6.1 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a l'expedient de contractació número CONSU-141/2024 corresponent a l'aprovació de la despesa per a la contractació dels Serveis de cura, manipulació i gestió dels ratolins que s'utilitzen en la recerca científica en el Servei d'Establació de Ratolins (SER) del Centre de Biotecnologia Animal i Teràpia Gènica (CBATEG) i de un reforç pels serveis de cura, manipulació i gestió dels ratolins i rates que s'utilitzen en la recerca científica en el Servei d'Establació de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

6.2 Pròrroga de l'Acord marc pel Subministrament de mobiliari

El gerent explica que es tracta de la primera pròrroga de l'Acord Marc i encara queda per fer una segona, i acaba dient que amb al mateix s'ha aconseguit establir una regulació més ordenada en les compres de mobiliari de la UAB.

En relació al punt 6.2 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a l'aprovació de la despesa per la primera pròrroga de l'Acord Marc Núm. CONSU-18/2021- pel subministrament de mobiliari per a la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

7. Torn obert de paraules.

El director del departament de Psicobiologia i de Metodologia de les Ciències de la Salut, Albert Bonillo, pregunta si s'ha posat en marxa l'obligació fixada per la LOSU quant a la comptabilitat analítica de la UAB.

La degana de la facultat de Ciències de l'Educació, Marta Bertran, pregunta per una tarifa del CSUC que es duplica com és la quota per al manteniment de la plataforma de custòdia dels certificats digitals en la part d'hostatge i manteniment, així mateix demana si es tracta de quotes anuals. També reflexiona sobre l'impacte que els canvis que es varen incorporar a la Normativa de Càrrecs tenen en els pactes i compromisos assolits prèviament a la reforma entre les facultats i els departaments i sobre tot com han de procedir per mantenir el nivell de finançament.

El director de l'Escola d'Enginyeria, Ian Blanes Garcia, comenta que està en marxa una prova pilot a la seva Escola per tal de gestionar els permisos per a viatges, sol·licita que es finalitzi i que un cop feta s'implementi a la resta de facultats i departaments.

El president respon al director de l'Escola que pren nota i que tan aviat com acabi es posarà a disposició de la resta de facultats i departaments.

Pel que fa a les qüestions plantejades per la degana Bertran quant a la Normativa de càrrecs respon que qualsevol modificació cal posar-la en coneixement de la UPAC al més aviat possible, continua dient que el nou sistema permet una estabilitat que no tenia l'anterior i que es mantindrà fins que hi hagi un canvi en el mandat dels equips de govern de centres i departaments, moment en el qual caldrà tornar a revisar les dotacions per la part variable del pressupost.

Respecte a la qüestió plantejada pel director doctor Bonillo, diu que fa anys que la UAB treballa en la implementació d'una comptabilitat analítica, comenta que no és fàcil perquè cal tenir informació fiable i sistemàtica, així com comptar amb bases de dades que es puguin interconnectar. Continua explicant que fa 5 anys que a la UAB ja existeix una comptabilitat analítica, que s'han anat afinant els mètodes i protocols aplicats i que s'està avançant perquè es pugui mantenir informada de manera automatitzada, de manera que la informació que resulti sobre el cost d'un crèdit d'un estudi de grau pugui ser fiable.

Acaba dient que la UAB és potser la universitat més avançada en aquest aspecte i que les dades que s'obtenen has servit precisament com a base a les reunions que s'han mantingut amb la consellera posar de manifest les nostres necessitats financeres.

El gerent pren la paraula i comenta que a Catalunya som la única universitat que té una comptabilitat analítica. Pel que fa a la qüestió plantejada per la degana Bertran en relació a les duplicitat de tarifes del CSUC diu que s'ho ha de revisar i que la mantindrà informada.

La vicegerent de Persones respon al director de l'Escola dient que ha revisat tots els comentaris i aportacions que s'han fet en relació al nou procediment de permisos de viatges, diu que aviat convocarà una reunió per comentar-los i per a implementar el nou sistema a la resta de centres. Acaba comentant que caldrà posar en marxa una política informativa del nou sistema per al PDI.

El dia 21 de gener de 2025 a les 10:30h el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
El president