

ACTA NÚM. 166

Membres assistents:

Bertrán Tarrés, Marta
Blanes Garcia, Ian
Bonillo Martin, Albert
Castaños Moreno, Ernesto
Cendrós Carreras, Mireia
Espinosa Morales, Antonio Miguel
Fernández Blanco, Javier
Fernández Peña, Emilio
Freixas Alas, Margarita
Gabarrell Durany, Xavier
García Borrás, Antoni
Giménez Dapena, Maria de los Ángeles
González Quesada, Alfonso
Kozlova Mikorova, Inna
López Béjar, Manuel (Substitut)
Montesinos Andrade, Juan
Morente Valero, Francisco José
Ramos Morilla, Xavier
Rialp Criado, Alejandro (Substitut)
Sales Pujol, Dolors
Sebastián Pérez, Rosa María
Tintoré Balasch, Jaume

A Bellaterra, a les 9:30h del dia 27 de febrer de 2025, obre la sessió i la presideix el vicerector d'Economia, Xavier Ramos Morilla, i assisteixen els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització assenyalats al marge.

No hi assisteixen David Capel Martos, Andrés Chamarro Lúsar, Francisco José Morente Valero, Maria Pinart Corominola ni Aída Pinazo Gutierrez.

Excusen la seva assistència Xavier Ballart Hernández, Assumpció Malgosa Morera i Elisabet Pladevall Ballester.

Assisteixen en qualitat de convidats amb veu però sense vot Gonçal Badenes Guia, Joaquim Campuzano Puntí i Elisabet Gallego Torrente.

Hi actua, com a secretària, Inmaculada Navarrete Marcos, lletrada del Gabinet Jurídic.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió
2. Informe del vicerector
3. Informació del tancament provisional a 31 de desembre de 2024 de la UAB
4. Aprovació de les modificacions de crèdit a 31 de desembre de 2024
5. Aprovació del resultat de l'aplicació de la instrucció de romanents de l'exercici 2024 a l'exercici 2025
6. Informació de les baixes d'immobilitzat de la UAB corresponents a l'exercici 2024
7. Criteris bàsics per l'elaboració del pressupost de la UAB 2025

8. Modificació del Model de distribució del pressupost de funcionament a centres i departaments en relació l'ampliació de la vigència del topall inferior de l'any 2021 a l'exercici 2025
9. Programació del Pla d'Inversions Universitàries 2025
10. Aprovació de la resolució de la convocatòria de Necessitats de Transformació Digital 2025 dels Àmbits centrals.
11. Aprovació de la resolució de la convocatòria de Necessitats de Transformació Digital 2025 dels Centres.
12. Aprovació de les modificacions de crèdit a 12 de febrer de 2025
13. Informe de la relació de les licitacions i pròrrogues amb despesa del pressupost genèric pluriennal amb un pressupost base licitació de fins a 200.000€ (IVA exclòs) del segon semestre 2024
14. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de:
 1. Pròrroga dels Serveis d'instal·lació i manteniment de la xarxa de telefonia i dades per a la UAB
 2. Pròrroga dels Serveis de manteniment i suport, gestió integral i allotjament al núvol del programari Universitas XXI
 3. Pròrroga dels Serveis de realització d'activitats formatives en format virtual per al personal de la UAB
 4. Pròrroga dels Serveis de seguretat i control d'edificis i instal·lacions
 5. Pròrroga dels Serveis esportius pel Servei d'Activitat Física de la UAB
 6. Pròrroga del Servei d'assegurances
15. Aprovació de la convocatòria 01/2025 per a la concessió d'ajuts destinats a millorar la prevenció de riscos als laboratoris de la UAB per l'any 2025
16. Aprovació de la convocatòria 02/2025 per a la concessió d'ajuts a la compra d'equips de protecció individual (EPI) per a l'any 2025.
17. Aprovació de la convocatòria 03/2025 per a la concessió d'ajuts destinats a millorar la prevenció de riscos ergonòmics de la UAB per a l'any 2025
18. Assumptes de tràmit
19. Torn obert de paraules

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió.

El president obre la sessió i dona la benvinguda a totes les persones assistents.

Tot seguit es passa a votar el primer punt de l'ordre del dia, acordant per assentiment l'aprovació de l'acta corresponent a la sessió del dia 21 de gener de 2025.

A continuació el vicerector comenta que hi haurà un canvi en l'orde de debat dels punts de l'ordre del dia el qual s'iniciarà amb els punts 15, 16 i 17 i després es continuarà segons l'ordre establert.

15. Aprovació de la convocatòria 01/2025 per a la concessió d'ajuts destinats a millorar la prevenció de riscos als laboratoris de la UAB per l'any 2025

La senyora Montserrat Peregrina Pedrola, cap de l'Àrea de Prevenció i Assistència, presenta el punt i inicia la intervenció informant sobre l'evolució dels ajuts d'aquesta convocatòria des del 2021 fins al 2024, sobre les quals diu que els imports s'han mantingut estables encara que amb petites modificacions.

Continua explicant que la convocatòria consta de tres modalitats, A, B i C, la destinació de les quals és la que es detalla al document que s'ha lliurat a les persones membres i que l'import total de l'ajut és de 100.000€ distribuït de la manera següent:

- a) Modalitat A: 29.000€
- b) Modalitat B: 40.000€
- c) Modalitat C: 31.000€

També comenta els criteris per a l'adjudicació, els terminis i la forma de presentació de les sol·licituds la qual finalitza el dia 21 de març de 2025.

A continuació s'obre un torn de paraules en el qual es plantegen les qüestions següents:

- Es pregunta perquè es manté el mateix import destinat a la convocatòria i no s'ha incrementat
- Es sol·licita informació sobre quin són els terminis previstos per donar compliment a les Taules de Mesures Correctores.

El gerent respon que aquest any es preveu un increment en les quanties, però fins que no estigui aprovat el pressupost no es podrà aplicar.

La senyora Peregrina respon que la responsabilitat en matèria de prevenció és compartida, continua comentant que l'Àrea de prevenció és flexible en l'aplicació de les Taules de Mesures Correctores i incentiva el seu compliment.

En relació al punt 15 de l'ordre del dia per assentiment la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER.- Aprovar la convocatòria 01/2025 per a la concessió d'ajuts destinats a la millora la prevenció de riscos als laboratoris de la UAB per a l'any 2025, que s'annexa.

SEGON.- Encarregar a l'Àrea de Prevenció i Assistència l'execució i el seguiment d'aquests acords

16. Aprovació de la convocatòria 02/2025 per a la concessió d'ajuts a la compra d'equips de protecció individual (EPI) per a l'any 2025.

La senyora Montserrat Peregrina presenta el punt i comenta que l'import de l'ajut per a l'exercici 2025 és de 9.000€, que el seu àmbit subjectiu és el col·lectiu del personal docent i investigador i el personal tècnic, de gestió, administració i serveis (PTGAS) i en cap cas està dirigit a l'alumnat.

Tot seguit informa que el termini presentació de sol·licituds finalitzarà del dia 21 de març de 2025.

En relació al punt 16 de l'ordre del dia per assentiment la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER.- Aprovar la convocatòria 02/2025 per a la concessió d'ajuts a la compra d'equips de protecció individual (EPI) per a l'any 2025, que s'annexa.

SEGON.- Encarregar a l'Àrea de Prevenció i Assistència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

17. Aprovació de la convocatòria 03/2025 per a la concessió d'ajuts destinats a millorar la prevenció de riscos ergonòmics de la UAB per a l'any 2025

La senyora Montserrat Peregrina comenta que la dotació econòmica prevista per a l'exercici 2025 és de 15.000€, que és una rèplica de la mateixa convocatòria de l'any passat i que només aplica al PDI i al PTGAS, finalitza la intervenció comentant que el màxim d'ajuts permesos per peticionari és de tres.

En relació al punt 17 de l'ordre del dia per assentiment la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER.- Aprovar la convocatòria 03/2025 per a la concessió d'ajuts destinats a la millora de la prevenció de riscos ergonòmics de la UAB per a l'any 2025, que s'annexa.

SEGON.- Encarregar a l'Àrea de Prevenció i Assistència l'execució i el seguiment d'aquests acords

2. Informe del vicerector.

El president inicia la seva intervenció comentant que durant el mes de febrer els rectors de les universitats es varen reunir amb la consellera d'Universitats i Recerca de la Generalitat per comentar l'informe que li havien lliurat sobre les mancances de les universitats i les seves demandes, les quals sintèticament consisteixen en:

- a) Finançament basal: es sol·licita que cobreixi tot el cost del Capítol I tal i com estableix la LOSU atès que actualment les transferències de la Generalitat només financen el 87,7% del mateix pel conjunt del sistema universitari català i en el cas concret de la UAB és del 80,2%.
- b) PTGAS: pel que fa al Capítol I es demana un increment del rati, que sigui de 1:1 ja que actualment és inferior al 0,8, o, com a mínim, mantenir-lo ja que en els propers anys es preveu que una gran part de la plantilla es jubili i no s'ha fet cap pla de rejuveniment com el que està en marxa en el sector del PDI.

Continua dient que en breu es mantindrà una reunió amb el secretari d'Universitats per debatre aquestes demandes, així com posar sobre la taula el fet que el creixement vegetatiu no està cobert per les transferències de la Generalitat, ni tampoc els increments en l'import de les cotitzacions a la Seguretat social que suposen un cost addicional de tres milions d'euros sobre els quals la Universitat no té cap control atès que venen imposats per obligació legal. Acaba dient que el grup de finançament de la CRUE ha fet molt de èmfasi en aquest darrer aspecte i es demana que es prenguin mesures per pal·liar els efectes d'aquests increments.

- c) PIU: comenta que es prorroga el mateix import encara que creu que si la Generalitat aprova el seu pressupost es podria veure incrementat.

A continuació s'obre un torn de paraules en el qual es pregunta si el fet que es pugui condonar a la Generalitat part del seu deute pot afectar al finançament de les Universitats i si la UAB té previstos projectes en cartera pel supòsit que pugui haver-hi un increment del finançament.

El vicerector respon dient que no sap si la reducció del deute pot repercutir positivament a les Universitats, que la situació és molt incerta i que no coneix quines són les prioritats del Govern, són

decisiones polítiques que depenen de la situació del moment. Pel que fa als projectes comenta que l'equip de govern en té molts en cartera per si arribés el moment, que fins i tot alguns d'ells ja s'han informat a la consellera incloent-hi el cost dels mateixos.

3. Informació del tancament provisional a 31 de desembre de 2024 de la UAB

El president comenta que el tancament provisional a data 31 de desembre de 2025 ha estat en equilibri, circumstància que no ha estat fàcil ateses les circumstàncies.

Tot seguit explica el contingut del document que s'ha lliurat a les persones assistents i del que en destaca el següent:

- a) Ingressos:
 - a. Preus públics: hi ha una petita desviació en relació al que s'havia previst i en destaca un petit superàvit per import de 173mil € provinent del SAF.
 - b. Transferències corrents: destaca la reducció de la subvenció per rescabalar l'increment del cost energètic per import de 5M€ la qual es compensa perquè d'altra banda l'esmentat cost s'ha reduït; així mateix comenta els dèficits generats d'una banda per import de 0,55M€ pel cost de la seguretat social corresponent a les pràctiques no remunerades i d'altra per import de 4.5M€ pel cost de les despeses ciutat. No obstant això, aquests dèficits ha estat en part compensats pel superàvit per import d'1M€ per la tecnificació del PTGAS i pels 0.3M€ de subvenció ordinària.
 - c. Ingressos patrimonials: comenta que la millora en la situació de la tresoreria de la UAB ha comportat que es reflecteixi un increment dels ingressos per dipòsits.
- b) Despeses:
 - a. Capítol I: pel que fa a aquest apartat comenta que només hi ha hagut una desviació petita perquè s'ha quadrat molt el pressupost.
 - b. Capítol II: explica que hi ha hagut un estalvi en el cost incorregut pel consum d'energia, però que ha estat acompanyat d'una reducció menor en la subvenció. També comenta que hi ha una reducció dels PAEs per 0,9M€, una reducció de la morositat per 0,7M€ i un import de 0,8M€ de superàvit del cànon per recerca i formació continuada. No obstant això, aquests estalvis es compensen amb un dèficit per import de 0,5M€ per reintegrament de projectes i de 0,3M€ pel Servei de Llengües.
 - c. Despeses financeres: en destaca la millora en relació als exercicis anteriors.
 - d. Transferències corrents: comenta l'estalvi per import de 0,46M€ corresponent al cost de la seguretat social per les pràctiques no remunerades.

Finalitza la seva intervenció dient que el tancament resultant és un estalvi de 11.995,30€ que es destina a la contribució del Pla d'Estabilitat Pressupostària 2020-2052.

A continuació s'obre un torn de paraules en el qual es plantegen les qüestions següents:

- Se sol·licita informació pel que fa al dèficit del Servei de Llengües.
- Es demana informació addicional en relació al motiu pel qual s'ha hagut de reintegrar projectes i com s'ha aplicat el milió d'euros rebut per a la tecnificació del PTGAS.
- Es pregunta si està finançat el cost de la seguretat social corresponent a les pràctiques curriculars.

El vicerector respon dient que el Servei de Llengües presta serveis a la pròpia institució i també fa cursos i traduccions, el dèficit prové dels serveis interns; no obstant això darrerament s'estan fent canvis per intentar revertir aquest saldo.

Quant al reintegrament dels projectes comenta que s'ha millorat molt en relació a la justificació si es compara amb exercicis anteriors, però encara hi ha marge de millora. Pel que fa al superàvit del

milió d'euros per a la tecnificació el PTGAS s'ha destinat al pla de xoc per revisar el projectes de llocs de treball.

En relació al cost de la seguretat social tant de practiques remunerades i les no remunerades informa que és de 50.000€ aproximadament i que no està finançat perquè existeixen moltes bonificacions.

En relació al punt 3 de l'ordre del dia per assentiment la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMERA.- Aprovar la liquidació provisional del pressupost corresponent a l'exercici finalitzat el 31 de desembre de 2024, que s'annexa.

SEGONA.- Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquest acord.

4. Aprovació de les modificacions de crèdit a 31 de desembre de 2024

La vicegerent d'Economia, Mireia Cendrós, presenta les modificacions de crèdit en data 31 de desembre de 2024, que consisteixen en transferències de pressupost corresponents al tancament de l'exercici 2024.

En relació al punt 4 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar les modificacions de crèdit a data 31 de desembre de 2024, segons document que s'annexa.

SEGON. Encarregar al gerent i a la vicegerent d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

5. Aprovació del resultat de l'aplicació de la instrucció de romanents de l'exercici 2024 a l'exercici 2025

El president inicia la seva exposició recordant que des del ciberatac s'ha canviat el procediment de la instrucció de romanents i s'ha mantingut també per a l'exercici 2024 i 2025.

Diu que s'han incorporat automàticament un import total de 153,4M€ i que s'han presentat al·legacions que representen un import de 4,8M€ milions d'euros.

Recorda que la funció de la instrucció de romanents és la d'assolir l'equilibri financer i, per aquest motiu, són restrictius en la seva aplicació, acaba la intervenció informant que a les properes sessions d'aquesta comissió s'informarà sobre la resolució de les al·legacions.

En relació al punt 5 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Informar sobre l'aplicació de la Instrucció de romanents de crèdit de l'exercici 2024 al pressupost de la UAB de 2025 en el seu tràmit d'al·legacions, que s'annexa.

SEGON. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'Equip de Govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

TERCER. Comunicar els presents acords a la vicegerent d'Economia, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

6. Informació de les baixes d'immobilitzat de la UAB corresponents a l'exercici 2024

La senyora Mireia Cendrós, vicegerent d'Economia, presenta el punt i comenta les baixes de l'inventari general dels béns mobles.

En relació al punt 6 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Informar de la proposta de baixa de l'inventari general de la UAB del béns mobles amb valor net comptable inferior a 1.500€ corresponent a l'exercici 2024, segons document annex.

SEGON. Informar de la proposta de baixa de l'inventari general de la UAB del béns mobles amb valor net comptable superior a 1.500€ corresponent a l'exercici 2024, segons document annex.

TERCER. Elevar al Consell de Govern la proposta d'acord de baixa de l'inventari general de la UAB dels béns mobles amb valor net comptable superior a 1.500€ per tal que exerceixi les seves competències.

QUART. Elevar aquests acords al Consell Social perquè exerceixi les seves competències.

CINQUÈ. Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

7. Criteris bàsics per l'elaboració del pressupost de la UAB 2025

El president comenta que els criteris bàsics per a l'elaboració del pressupost és el document previ a l'elaboració del pressupost que es presentarà a la propera sessió d'aquesta comissió.

Tot seguit comenta les principals variacions en relació als ingressos i les despeses respecte a l'exercici anterior:

- a) Ingressos: pel que fa als preus de la matrícula no es preveuen canvis ja que no hi ha hagut canvis en el Decret de preus corresponent al curs 2024/2025.

Quant al nombre d'estudiants també es preveu un manteniment dels de grau i un lleuger increment dels matriculats als estudis de màster i de doctorat.

Respecte a la formació continuada es preveu un increment a diferència dels anys anteriors.

- b) Despeses: Es preveu continuar amb el procés d'increment i rejuveniment del professorat permanent i amb el de tecnificació del PTGAS.

Pel que fa al pressupost de funcionament de centres i departaments comenta que malauradament no es pot incrementar respecte a l'any anterior.

Així mateix es preveu un increment dels preus dels contractes de serveis, manteniment, neteja i serveis informàtics, en canvi s'espera que el cost dels consums energètics vagin a la baixa.

- c) Programes d'actuació específica: es dedicarà una part important de la seva dotació a la millora de les estructures de recerca.
- d) PIU: a priori s'espera el manteniment del mateix import de l'any passat.

En relació al punt 7 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Informar favorablement de la proposta dels “Criteris bàsics per a l'elaboració del Pressupost 2025”, segons document que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell de Govern perquè exerceixi les seves competències

TERCER. Comunicar els presents acords al gerent i a la vicegerent d'Economia per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

8. Modificació de la distribució per incentius dels centres del Model de distribució del pressupost de funcionament a centres i departaments

El vicerector d'Economia proposa modificar el Model de distribució del pressupost de funcionament a centres i departaments incloent-hi una disposició transitòria que regularà l'establiment d'un topall inferior de la distribució regulat a l'article 7.1 que resulti d'aplicació al 2025 en relació a l'exercici 2021 el qual serà del 0%.

Així mateix, comenta l'annex que acompanya l'esmentat document en el qual consta com i a qui afecta el topall, en aquest sentit diu que bàsicament són tres facultats (Ciències Polítiques i Sociologia, Empresa i Traducció i Interpretació) degut a que en temes relatius han reduït el nombre de crèdits docents i coma conseqüència del canvi de criteri en l'aplicació dels incentius.

Acaba la intervenció dient que el cost que suposa l'aplicació del topall es finançarà amb el pressupost de la UAB.

A continuació s'obre un torn de paraules en el qual es pregunta quan rebran els centres i departaments el 50% restant del pressupost; si l'equip de govern manté el compromís d'aplicar el topall fins al final del seu mandat i si la transferència inclourà l'increment addicional.

El vicerector comenta que per prudència no distribuirà la resta que queda pendent fins que no s'aprovi el pressupost; malgrat això diu que si alguna facultat o departament té necessitats financeres està obert a comentar-les i atendre els casos particulars.

Continua dient que el seu compromís va ser que durà a terme una revisió del model el qual el portarà a terme dintre d'un procés participatiu. Per acabar, comenta que en aquests moments no pot assegurar que la transferència inclogui l'increment addicional.

En relació al punt 8 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMERA. Informar favorablement de la proposta de modificació del Model de de distribució del pressupost de funcionament a centres i a departaments, que s'annexa.

SEGONA. Elevar aquest acord al Consell de Govern perquè exercici les seves competències.

TERCERA. Encarregar el vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

9. Programació del Pla d'Inversions Universitàries 2025

El vicerector de Campus i Sostenibilitat, Xavier Gabarrell, comenta el document que es presenta i en primer lloc diu que es manté el mateix import de l'exercici 2024 la qual cosa suposa una pèrdua de finançament, a pesar que s'ha anat recuperant la partida pressupostària des del 2019, encara no és suficient.

Explica que cal distingir entre el PIU compromès i l'executat el qual a vegades es fa durant l'exercici següent perquè hi ha limitacions a la capacitat d'execució, malgrat que s'està intentant ser més àgils i fer-ho millor.

Continua dient que el document no contempla algunes partides com per exemple renovació de les finestres que no es finançaran a través del PIU o la instal·lació de plaques fotovoltaiques les quals es duran a terme independentment si hi ha finançament o no del PIU.

Finalitza comentant que la UAB du a terme moltes altres inversions que són finançades al marge del PIU i que no consten al document lliurat.

A continuació s'obre un torn de paraules en el qual es plantegen les qüestions següents:

- Es pregunta com està previst gestionar les necessitats d'espais als centres atès que els nous projectes estratègics han comportat la contractació de més professorat lector o la necessitat de comptar amb més laboratoris.
- Es sol·licita més informació en relació a al prioritització dels ordinadors de les aules i quan tindran les facultats el retorn de l'estudi dels espais.
- Es demana informació més detallada sobre els criteris utilitzats per a l'elaboració del pressupost del PIU

El vicerector respon que és important canalitzar les necessitats d'espais dels departaments, diu que s'està duent a terme una política d'espais la qual està en fase de mapeig, agraeix la feina que està fent en aquesta matèria i espera que pugui estar acabada cap el mesos de juny/juliol. Posteriorment caldrà analitzar-la i aprovar-la, la qual cosa espera que sigui cap a l'any 2026. Finalitza la intervenció comentant que encara s'està en una fase de recollir dades i no de discussió de propostes.

El gerent pren la paraula i diu que el fet de contractar més professorat lector implica que cal disposar de més recursos com espais i ordinadors, que l'objectiu del PIU no és finançar inversions de recerca per les quals es destinen altres fons.

Pel que fa a la compra d'ordinadors diu que es prioritzen els de les aules i quant al retorn comenta que cal prudència, primer cal aprovar-lo i tot just alguns dels qüestionaris que es van rebre al setembre.

Respecte als criteris emprats per a elaborar el PIU explica que aquesta informació es detalla a la comissió de Campus, Sostenibilitat o Agenda 2030, diu que es treballa en base a les peticions rebudes i que ascendeixen a uns 20 milions d'euros, però no hi ha pressupost suficient per a tot i cal prioritzar en què es gasta.

Tot seguit s'obre un segon torn de debat en el qual es pregunta per la situació del WIFI al campus i com està afectant de manera negativa en la docència.

El vicerector Xavier Gabarrell comenta que la UAB requereix intervencions de gran abast al campus que requereixen una planificació i finançament superior al que s'està rebent per part de la Generalitat

En relació al punt 9 de l'ordre del dia, per 13 vots a favor, cap vot en contra i quatre abstencions, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar de la proposta de programació del Pla d'Inversions Universitàries corresponent a l'exercici 2025, que s'annexa.

SEGON. Encarregar al vicerector de Campus i Sostenibilitat l'execució i el seguiment d'aquests acords.

10. Aprovació de la resolució de la convocatòria de Necessitats de Transformació Digital 2025 dels Àmbits centrals.

El vicerector de Polítiques Digitals, Antonio Espinosa Morales, presenta el punt i comenta que s'ha presentat un total de 91 sol·licituds de les quals 44 disposen de viabilitat organitzativa tècnica i 46 han estat excloses.

De les que en disposen de viabilitat, 30 s'executaran durant l'exercici 2025 i 14 estan en llista d'espera.

A continuació comenta el document lliurat en el qual consten les sol·licituds presentades.

Finalitzada la intervenció s'obre un torn de paraules en el qual es plantegen les qüestions següents:

- Es pregunta pel motiu pel qual encara no s'ha creat el SID transversal que hauria d'ajudar a gestionar els projectes que s'han presentat.
- Es demana informació addicional sobre algunes de les sol·licituds presentades pels centres.

El vicerector Antonio Espinosa respon a les qüestions plantejades i en general comenta que alguns projectes s'han endarrerit per causes que no són pròpiament tècniques, cal analitzar quina és la capacitat que realment té la UAB i revisar els criteris de prioritització perquè l'objectiu és tancar el màxim possible dels projectes que estan oberts i pendents.

En relació al punt 10 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la resolució de prioritització de necessitats de transformació digital dels àmbits centrals corresponents a l'exercici 2025, segons document que s'annexa.

SEGON. Encarregar a la vicerectora d'Organització l'execució i el seguiment d'aquests acords.

11. Aprovació de la resolució de la convocatòria de Necessitats de Transformació Digital 2025 dels Centres.

El vicerector de Polítiques Digitals, Antonio Espinosa Morales, presenta el punt i comenta que s'han presentat un total de 8 sol·licituds de les quals 3 estan excloses i les 5 restants s'executaran durant l'exercici 2025 en funció dels recursos econòmics i humans disponibles.

A continuació comenta el document lliurat en el qual consten les sol·licituds presentades.

En relació al punt 11 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la resolució de priorització de necessitats de transformació digital dels Centres corresponents a l'exercici 2025, segons document que s'annexa.

SEGON. Encarregar a la vicerectora d'Organització l'execució i el seguiment d'aquests acords.

12. Aprovació de les modificacions de crèdit a 12 de febrer de 2025

La vicegerent d'Economia, Mireia Cendrós, presenta les modificacions de crèdit en data 12 de febrer de 2025, que consisteixen en transferències de pressupost entre diversos capítols d'operacions corrents.

En relació al punt 12 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar les modificacions de crèdit a data 12 de febrer de 2025, segons document que s'annexa.

SEGON. Encarregar al gerent i a la vicegerent d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords.

13. Informe de la relació de les llicitacions i pròrroques amb despesa del pressupost genèric pluriennal amb un pressupost base llicitació de fins a 200.000€ (IVA exclòs) del segon semestre 2024

El gerent, Jaume Tintoré, presenta el punt de l'ordre de el dia i comenta el detall del document que ha estat lliurat a les persones membres.

En relació al punt 13 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Informar favorablement la relació de licitacions amb despesa pluriennal amb un pressupost base de licitació fins a un import màxim de 200.000€ corresponents al segon semestre de l'exercici 2024, que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest a acords al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar al vicerector d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords

14. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de:

14.1 Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de la pròrroga dels serveis d'instal·lació i manteniment de la xarxa de telefonia i de dades per a la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

El gerent comenta els trets fonamentals de la licitació.

En relació al punt 14.1 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a la pròrroga de l'expedient de contractació número núm.32/2023 dels serveis d'instal·lació i manteniment de la xarxa de telefonia i de dades per a la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'adjunta.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

14.2 Pròrroga de l'Acord marc pel Subministrament de mobiliari

El gerent comenta els trets fonamentals de la licitació.

En relació al punt 14.2 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent a la pròrroga de l'expedient de contractació número núm. 33/2023 dels serveis de manteniment i suport, gestió integral i allotjament al núvol del programari Universitas XXI d la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'adjunta.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

14.3 Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de la pròrroga dels serveis de realització d'activitats formatives en format virtual per al personal de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

El gerent comenta els trets fonamentals de la licitació.

En relació al punt de l'ordre del dia es demana si aquets sistema es podria implementar per a fer cursos de microcredencials a les facultats.

El gerent respon que aquests serveis estan pensats per fer formació al PDI i per al PTGAS i perquè es poguessin utilitzar per a fer microcredencials caldria fer una licitació nova.

El vicerector de Polítiques Digitals pren la paraula i comenta que s'està treballant en noves eines i projectes d'innovació docent.

En relació al punt 14.3 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent la primera pròrroga del sistema dinàmic d'adquisició, número núm. CONTR-45/2024, dels serveis de realització d'activitats formatives en format virtual per al personal de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'adjunta.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

14.4 Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de la pròrroga dels serveis de seguretat i control d'edificis i instal·lacions de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

El gerent comenta els trets fonamentals de la licitació.

En relació al punt 14.4 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent la pròrroga, número expedient CONTR-43/2023, dels serveis de de seguretat i control d'edificis i instal·lacions de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons document que s'adjunta.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

14.5 Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de la pròrroga dels serveis esportius pel Servei d'Activitat Física de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

El gerent comenta els trets fonamentals de la licitació.

A continuació s'obre un torn de paraules en el qual es pregunta si aquesta licitació suposa un increment en la subvenció que rep el SAF.

El gerent comenta que la licitació fa referència a la contractació de monitors pel SAF i que no suposa cap augment en el cost del mateix. Així mateix comenta que es va decidir reduir el preu de les tarifes per promocionar la pràctica de l'esport i per buscar un major volum d'usuaris que permetés que el Servei es pugui autofinçar.

El president afegeix que des de l'any 2020 s'ha dissenyat un pla perquè el SAF sigui autònom en el seu finançament.

En relació al punt 14.5 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent la pròrroga, número expedient CONTR-6/2024, relatiu als serveis esportius pel Servei d'Activitat Física de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons documents que s'adjunten.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

14.6 Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de la pròrroga del servei d'assegurances de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA

El gerent comenta els trets fonamentals de la licitació.

En relació al punt 14.6 de l'ordre del dia, per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda

PRIMER. Aprovar la proposta de despesa pluriennal corresponent la pròrroga, número expedient 24/2021, Lot 1 corresponent a pèrdues o danys materials i Lot 2 corresponent a responsabilitat civil general, relatiu al servei d'assegurances de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, segons documents que s'adjunten.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

18. Torn obert de paraules.

El vicerector de Campus i Sostenibilitat comenta que a la comissió de Campus, Sostenibilitat Agenda 2030 s'ha debatut abastament la situació del SAF, un dels temes que es va tractar va ser

la programació esportiva de la UAB, així com la seva viabilitat, tot aportant la comptabilitat analítica de l'esmentat Servei.

Continua dient que l'exercici s'ha tancat amb superàvit, informa que pel que fa a les tarifes de persones externes a la comunitat els preus són alts, però s'ha aconseguit fidelitzar al PDI i al PTGAS així com hi ha hagut un increment de les quotes dels estudiants.

La directora del departament de Bioquímica i del Biologia Molecular, Assumpció Bosch, comenta la preocupació que existeix entre els gestors departamentals per les properes proves selectives, es queixen que no compten amb un temari i que són per aplicar a places per a fer les mateixes tasques que desenvolupen actualment.

La senyora Dolors Sales pregunta perquè la telefonia i el WIFI del campus no funciona adequadament.

El senyor Alfonso González, en qualitat de representant de la Junta del PTGAS Funcionari, sol·licita que consti en acta si està previst recuperar els beneficis socials com són els ajust de matrícula als familiars de les persones treballadores de la UAB, els ajust al transport públic i la recuperació del cost del menú.

El gerent respon a la senyora Bosch dient que les places a les que es presenten els gestors són un reclassificació de l'escala A.2 a l'A.1 per la qual cosa és necessari accedir a través d'un concurs-oposició.

El vicerector de Polítiques Digitals respon a la senyores Salas que existeix un problema amb el servidor, s'està analitzant el perquè del mal funcionament sobretot atenent que l'ús que es fa està per sota de la seva capacitat màxima. Acaba dient que espera que es resolgui en breu.

El president respon al senyor González dient que tothom està d'acord en recuperar els beneficis socials, però cal reflexionar curosament abans d'aplicar-los, entre d'altres aspectes, per les limitacions legals existents actualment que dificulten o impedeixen la seva implementació.

El dia 27 de febrer de 2025 a les 13:10h el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
El president