

ACTA NÚM.

Comissió d'Afers Acadèmics:

Jennifer Barrero Victorio
Marta Bertrán Tarrés
Ian Blanes Garcia
Andrés Chamarro Lúsar
Laila Darwich Soliva
Juan Jesús Donaire Benito
Margarita Freixas Alás
Isabel Galán Mañas
Isidre Gibert González
Oscar Jané Checa
Manel López Béjar
Enric Marín Otto
Màrius Martínez Muñoz
Montserrat Masoliver Puig
Anna Morist Yagüe
Salvador Navarro Soto
Susana Navas Navarro
Judith Panadés Martí
Anna Piella Vila
Oriol Ramos Terrades
Tatiana Rovira Faixa
Laura Santamaria Guinot
Olga Torres Hostench
Esther Zapater Duque

A les 9'30 h del dia 19 de setembre es reuneixen a la Sala de Junes del rectorat, sota la presidència de la vicerectora d'Estudis i d'Innovació Docent, María Valdés Gázquez, els membres de la Comissió d'Afers Acadèmics assenyalats al marge.

S'han excusat d'assistir a la reunió Maite Carrassón López de Letona i Olga Serradell Pumareda.

No hi assisteixen Xavier Blanco Escoda, Arnau Calsapeu Codina ni Bernat Sánchez Yvern.

Hi assisteixen, amb veu i sense vot, Maria Pau Álvarez del Castillo, Francisco José Cuevas i Maria Espadalé Reballi.

Hi actua com a secretària María Matarredona Santonja, lletrada del Gabinet Jurídic.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió
2. Informe de l'Equip de Govern.
 - 2.1. Informe de la presidenta de la Comissió
 - 2.2. Informe d'altres membres de l'Equip de Govern
3. Formació permanent:

3.1. Informe sobre la creació de títols de màsters de formació permanent i diplomes d'especialització i elevació al Consell de Govern per a la seva aprovació.

3.2. Aprovació dels plans d'estudis de màsters de formació permanent i de diplomes d'especialització, de nova creació i de renovació amb modificacions, per delegació del Consell de Govern.

3.3. Aprovació de nous cursos d'especialització

4. Informació sobre autoinformes d'acreditació

5. Informació sobre la Instrucció general sobre seguretat i salut en les pràctiques docents experimentals i sortides fora de campus.

6. Assumptes de tràmit

7. Torn obert de paraules

Desenvolupament de la sessió

2. Aprovació de l'acta de la darrera sessió

La presidenta explica que es presenta a aprovació l'acta de la sessió de la Comissió de 4 de juliol de 2023.

Per assentiment, les persones membres de la Comissió d'Afers Acadèmics acorden aprovar l'acta de la sessió de 4 de juliol de 2023.

2. Informe de l'Equip de Govern

2.1. Informe de la presidenta de la Comissió

Pel que fa a les informacions del Ministeri, la presidenta comenta que s'han publicat al BOE els dos Reials decrets que el Ministeri va anunciar que continuaven amb la seva tramitació, que són el Reial decret 576/2023, de 4 de juliol, que regula els estudis de doctorat (BOE 18 de juliol), i el Reial decret 678/2023, de 18 de juliol, que regula l'acreditació estatal per a l'accés als cossos docents universitaris (BOE 6 de setembre).

Així mateix, explica que el Ministeri ha anunciat l'ajornament de les noves PAU fins el 2025, i que a les PAU de 2024 s'incorporen tots els canvis que s'han fet als currículums de les diferents modalitats de batxillerat. Informa que el canvi més important és que l'assignatura d'Història de la Filosofia torna a estar en la fase general, i explica quines noves assignatures s'incorporen. Finalment, informa que plantejarà en la propera sessió de la CPOA que com a conseqüència d'aquests canvis s'han d'adaptar les ponderacions.

Quant a les informacions de Catalunya, la presidenta informa sobre el balanç de la Jornada sobre l'impacte de la intel·ligència artificial (IA) en l'aprenentatge, que es va fer el dia 13 de juliol a la UPC, com a resultat de les trobades del grup de vicerectores i vicerectors de l'àmbit dels estudis, l'ordenació acadèmica i la innovació docent de les universitats dels sistema català, el qual treballa per a la millora del sistema educatiu. Explica que la jornada era en format híbrid, que es va dissenyar entre totes les vicerectores i els vicerectors i que també van participar especialistes de totes les universitats. Continua explicant que el nombre total d'inscrits va ser de 1542 persones, que es va fer difusió entre el PDI i el PTGAS, que va haver una assistència regular de 840 persones via *streaming* i que a la sala hi havia 163 persones. Finalment, comenta que per part de la UAB va participar el vicerector de Relacions Internacionals, que la jornada està

disponible en el canal You tube de la UPC i que el vídeo està subtitulat en tres llengües: anglès, català i castellà.

D'altra banda, explica que ja s'ha publicat el resultat de les distincions Jaume Vicens Vives a la qualitat docent universitària, que hi ha modalitats individuals i col·lectives, que la UAB va presentar com a candidatura individual la persona que va guanyar el premi a l'excel·lència docent, la professora Sònia Casillas de la Facultat de Biociències, i dues col·lectives, però que no ha estat guardonada. Torna a insistir que quan es demani, els centres enviïn candidatures.

En relació amb les informacions de la UAB, la presidenta presenta les dades provisionals de matrícula a data 15 de setembre, i explica que permeten fer una comparativa de les dades de matrícula en la mateixa data de l'any anterior. Informa que ha hagut un descens de 15 places en l'oferta global d'accés als estudis de grau de la UAB, atès que s'han ofert 35 places més al grau en Medicina i no s'han ofert les 40 places del grau en Estudis Francesos i 10 places del grau en Arqueologia.

Quant a les dades d'accés al grau, explica que al respecte de la mateixa data de l'any anterior hi ha 144 persones menys matriculades, que dels estudis que ofereixen places al setembre no hi ha gaire variació, passant de 21 a 22, però que aquests estudis són fonamentalment de l'àmbit de les humanitats. Afegeix que cal pensar en què s'ha de fer a nivell de promoció d'aquests estudis.

Finalment, explica la taxa de conversió a matrícula derivada del procés d'assignació i diu que la variació respecte de l'any anterior és molt petita. Pel que fa a les notes de tall, mostra les 10 notes de tall més altes tant de Catalunya com de la UAB, i comenta que hi ha tres estudis de la UAB entre les 10 més altes del SUC, i que normalment les titulacions són sempre les mateixes i que només canvien els llocs.

2.2. Informe d'altres membres de l'Equip

La vicerectora de Qualitat informa que ja s'ha resolt la convocatòria de licitació del programa de gestió de la qualitat docent dels centres i que l'aplicatiu que es farà servir és UNIKUDE. Explica que el programa a més també inclou la gestió del pla estratègic, del pla d'acció i de tots els processos implicats en el SGIQ i el seguiment. Afegeix que també es demanava un pla d'implementació per fer tot el procés, que es va incloure com a primera acció el SGIQ transversal i un centre pilot, i que es vol augmentar a dos.

La comissionada del rector per a la Política Lingüística informa que el departament de Recerca i Universitats ha iniciat una campanya que es diu "Si et canvien la llengua no et tallis", que aviat la UAB rebrà tota la informació i el material per a la difusió de la campanya als centres, que es recorda que la llengua pròpia de les universitats catalanes és el català i que si canvien la llengua de l'assignatura en què s'ha matriculat l'alumnat ha d'exercir els seus drets lingüístics en les bústies habilitades.

La presidenta obre un primer torn obert de paraules, i les persones membres de la Comissió fan diverses intervencions, entre d'altres, sobre la necessitat de millorar la manera de promocionar els estudis d'humanitats; sobre la dificultat de conèixer amb antelació els criteris d'avaluació de les distincions Vicens Vives; sobre la difusió interna d'altres dades relacionades amb les notes de tall de titulacions que no estan entre les deu

amb la nota de tall més alta, i sobre la gestió del canvi de llengua a les guies docents en relació amb les contractacions d'última hora.

La presidenta obre un segon torn obert de paraules, i les persones membres de la Comissió fan diverses intervencions, entre d'altres, sobre la necessitat de reflexionar sobre les notes de tall i el nombre de places que s'ofereixen en relació amb l'adequació de les característiques de l'alumnat que accedeix a les diferents titulacions, i sobre la campanya de difusió dels estudis d'humanitats que han fet altres universitats.

3. Formació permanent

3.1. Informe sobre la creació de títols de màsters de formació permanent i de diplomes, i elevació al Consell de Govern per a la seva aprovació.

El secretari tècnic de l'Escola de Postgrau presenta aquest punt de l'ordre del dia i explica la creació i la modificació dels títols de diploma d'especialització que es presenten a informació per al curs 2023-2024.

Per assentiment, les persones membres de la Comissió d'Afers Acadèmics acorden:

Primer. Informar favorablement sobre la creació i la modificació dels títols de diploma d'especialització que s'annexen.

Segon. Elevar aquest acord al Consell de Govern perquè l'aprovi, si escau.

3.2. Aprovació dels plans d'estudis de màsters de formació permanent i de diplomes, de nova creació i de renovació amb modificacions, per delegació del Consell de Govern.

El secretari tècnic de l'Escola de Postgrau presenta aquest punt de l'ordre del dia i explica les memòries dels títols de diploma d'especialització que es presenten a aprovació i a modificació per al curs 2023-2024.

Per assentiment, les persones membres de la Comissió d'Afers Acadèmics acorden:

Primer. Aprovar, per delegació del Consell de Govern, el pla d'estudis del diploma d'especialització següent, amb la condició que els òrgans competents aprovin el títol corresponent, en els termes que s'annexen:

- **Diploma d'Especialització en Fisioteràpia Neurològica en l'Adult**

Segon. Aprovar, per delegació del Consell de Govern, la modificació del pla d'estudis dels diplomes d'especialització següents, amb la condició que els òrgans competents aprovin el títol corresponent en els termes que s'annexen:

- **Diploma d'especialització en Contractació Pública dels Ens Locals**

Tercer. Encarregar a la vicerectora d'Estudis i d'Innovació Docent l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Quart. Comunicar aquest acord a la vicegerent d'Ordenació Acadèmica, perquè porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

3.3. Aprovació de nous cursos d'especialització

El secretari tècnic de l'Escola de Postgrau presenta aquest punt de l'ordre del dia i informa sobre els cursos d'especialització que ha aprovat la direcció de l'Escola de Postgrau.

Per assentiment, les persones membres de la Comissió d'Afers Acadèmics acorden:

Primer. Considerar-se assabentada de l'aprovació dels cursos d'especialització que s'annexen:

Segon. Encarregar a la vicerectora d'Estudis i de Innovació Docent el seguiment d'aquest acord.

Tercer. Comunicar aquests acords a la vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per fer-los efectius.

4. Informació sobre autoinformes d'acreditació

La vicerectora de Qualitat presenta aquest punt de l'ordre del dia i explica que a l'autoinforme de la FUAB presentat com a documentació hi ha una esmena en la composició del CAI que s'ha corregit.

Per assentiment, les persones membres de la Comissió d'Afers Acadèmics acorden:

Primer. Donar-se per assabentats de l'autoinforme per al procés d'acreditació de les titulacions del centre següent:

- **Escola FUABFormació**

Segon. Encarregar a la vicerectora de Qualitat l'execució i el seguiment de l'acord primer.

Tercer. Comunicar els presents acords a la vicegerent d'Ordenació Acadèmica, per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

5. Informació sobre la Instrucció general sobre seguretat i salut en les pràctiques docents experimentals i sortides fora de campus.

La vicerectora d'Organització presenta aquest punt de l'ordre del dia, i explica que aquest document també s'ha informat a la Comissió de Personal Acadèmic i que el dia 20 de setembre es presenta a aprovació a la Comissió d'Economia i d'Organització.

Pel que fa a la història sobre la regulació de les pràctiques, explica que la primera regulació data de l'any 1999, que el departament de Química va ser el primer que la va fer en relació amb les seves pràctiques, i que amb posterioritat l'Àrea de Prevenció va iniciar un estudi sobre la seva perillositat amb informació de diferents centres. Afegeix que des de l'any 2000 hi ha penjat al Campus Virtual un document que requereix la conformitat de l'alumne amb la finalitat, d'una banda, informar els estudiants de la perillositat i de la prevenció que han de tenir, i d'altra banda, assegurar que la Universitat compleix amb el deure d'informació als seus estudiants. Continua explicant que el que

s'ha volgut és fer una regulació genèrica per a tota la Universitat on tothom es vegi representat, que el que s'aprovarà és el document però que els annexos es podran modificar sense necessitat de passar per la Comissió, i que s'aniran incorporant els annexos que siguin necessaris.

Els membres de la Comissió debaten sobre com es fa la difusió del document a l'alumnat, sobre a qui correspon fer-ne del seguiment i sobre la necessitat d'anar actualitzant-lo.

6. Assumptes de tràmit

No es planteja cap assumpte de tràmit en aquest punt de l'ordre del dia.

7. Torn obert de paraules

La degana de la Facultat de Filosofia i Lletres demana informació sobre el procediment i els terminis previstos en relació amb les pràctiques externes i la cotització a la Seguretat Social. La vicegerent d'Ordenació Acadèmica informa que s'ha aprovat una moratòria de l'obligació de donar d'alta a tot l'alumnat que faci pràctiques externes fins l'1 de gener de 2024, i que pel que fa a les pràctiques no remunerades, que són les que fins ara no comportaven l'alta a la Seguretat Social, recorda que tant la gestió com el cost econòmic aniran a càrrec de la UAB. Comenta que s'ha adaptat la redacció dels models de convenis de pràctiques i, pel que fa a l'operativa, explica que al mes de juliol la Tresoreria General de la Seguretat Social (TGSS) va enviar les primeres instruccions, amb les quals s'està treballant tant a Hominis com amb Sigma perquè a principis d'any es puguin bolcar les dades de Sigma a Hominis, i aquesta enviar-les a la Seguretat Social de manera àgil. Afegeix que paral·lelament, totes les universitats catalanes han signat un document que el CIC s'ha enviat a la TGSS demanant alguns aclariments i fent suggeriments d'interpretació, però que encara no han obtingut resposta. Pel que fa als convenis marc que se signin abans de l'1 de gener de 2024 i que no incloguin les clàusules sobre cotització, comenta que s'haurien de tornar a signar, però que, en tot cas, generarien l'obligació de cotitzar pels estudiants en pràctiques.

Finalment, explica que l'any 2024 ja es podran signar a través de Sigma els convenis de pràctiques curriculars digitalment.

El degà de la Facultat de Ciències pregunta si es disposa d'alguna estimació del nombre d'estudiants que s'han acollit a la modalitat d'avaluació única. La presidenta contesta que encara no s'ha demanat informació als centres, i que quan finalitzi el període de sol·licitud s'informarà a la Comissió.

A les 10'30 h la presidenta aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
La presidenta