

ESTUDIANTS 3R CURS GRAU DE MEDICINA CURS 2016/2017

BENVINGUT/DA,

En nom de la Unitat Docent de Vall d'Hebron i en el meu propi us vull donar la més cordial benvinguda. Comença ara per a vosaltres l'etapa clínica de la vostra formació, a la fi de la qual podreu fer realitat el que un dia va ser un desig, tal vegada un somni.

Per altra banda, us vull també agrair la confiança que heu dipositat en nosaltres a l'escollir la UD per als quatre anys que us resten d'estudis.

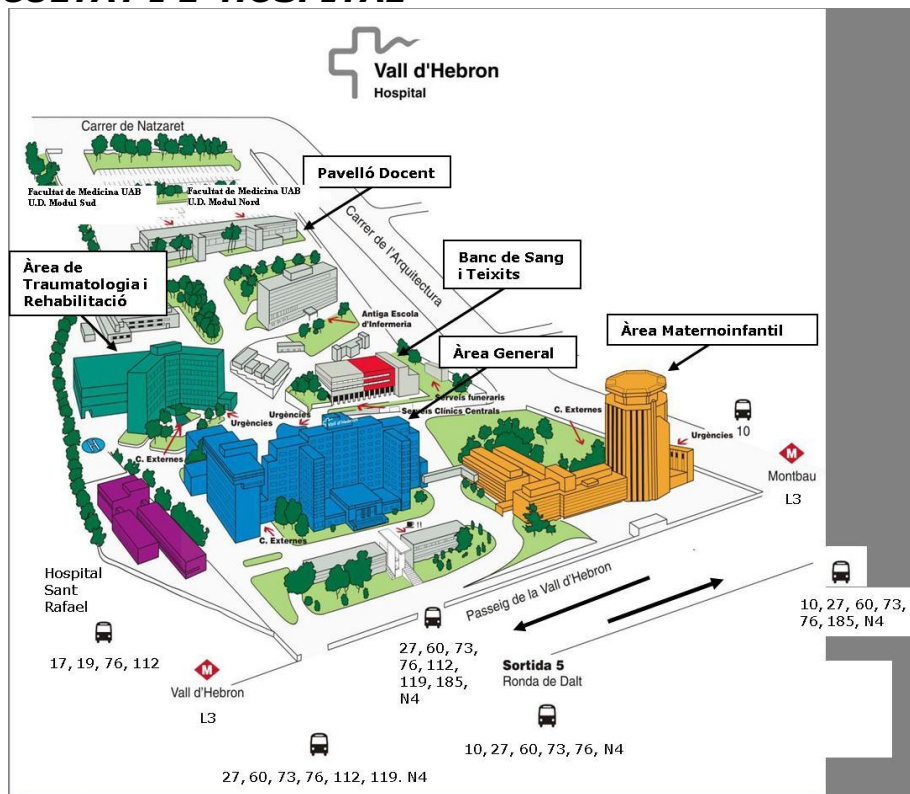
Tots els que formem part de la UD posarem, de ben segur, la dedicació i esforç necessaris per a que no us podeu sentir defraudats.

Cordialment,

Dr. Joan Nardi Vilardaga

Coordinador de la Unitat Docent Vall d'Hebron

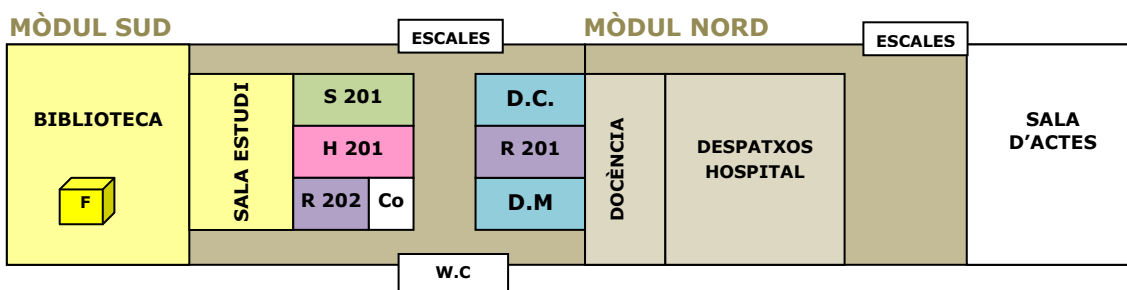
LA FACULTAT I L'HOSPITAL



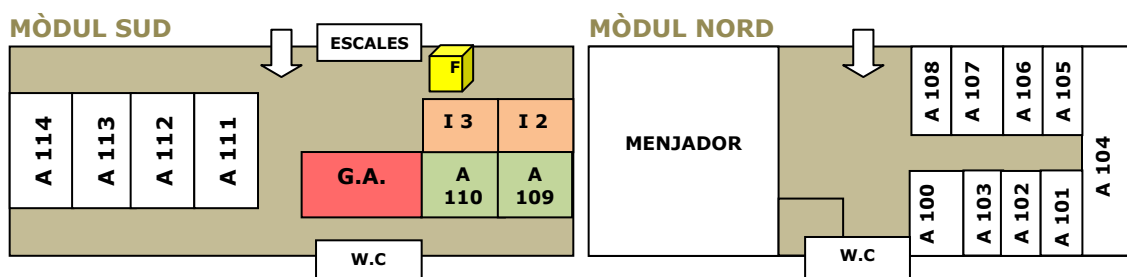
La Facultat de Medicina està situada a l'edifici Pavelló Docent.

La Unitat Docent

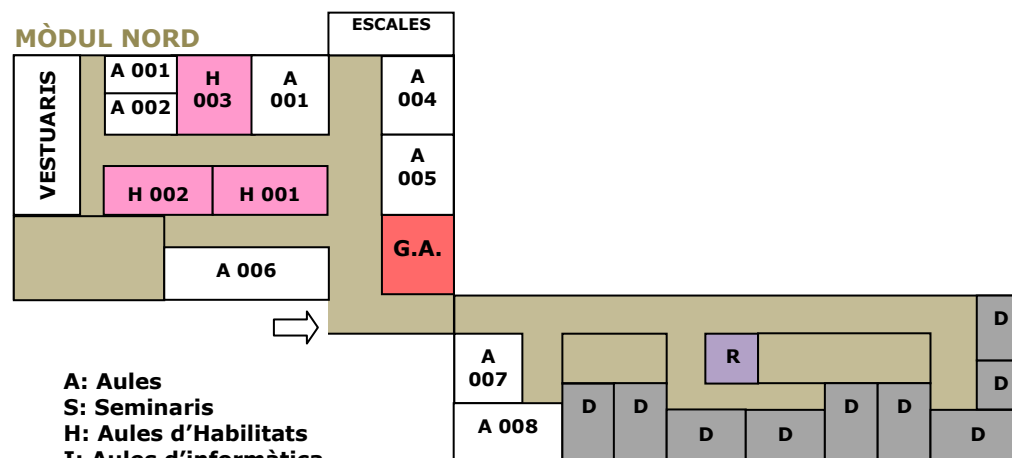
Planta 2:



Planta 1:



Planta 0:



- A:** Aules
S: Seminaris
H: Aules d'Habilitats
I: Aules d'informàtica
R: Sales de Reunions
F: Fotocopiadores
D.C.: Departament Cirurgia
D.M.: Departament Medicina
Co: Consell d'Estudiants
G.A.: Gestió Acadèmica
D: Despatxos



Universitat Autònoma de Barcelona

Unitat Docent Vall d'Hebron

PROGRAMACIÓ HORÀRIA

Veure horaris a la pàgina web de la Unitat Docent

<http://www.uab.cat/web/unitat-docent-vall-d-hebron/grau-de-medicina/horaris-1336977151783.html>

GRUPS

Per raons organitzatives i de compatibilitat d'horaris, la classe es dividirà en 20 grups per a tot el curs, que s'agruparan o no depenent de la tipologia de docència i les necessitats de cada assignatura.

Per inscriure's als grups cal introduir les dades que us demanarà el formulari i la preferència de grup a l'adreça <http://goo.gl/forms/uepNS8Oxof211nU53> **fins del 4 de setembre de 2016**. La Gestió acadèmica distribuirà l'alumnat en funció del nombre d'alumnes per grup/assignatura i intentarà respectar les preferències personals mentre sigui possible. La publicació dels grups de pràctiques es farà el dia 7 de setembre.

PROFESSORAT

NOMENCLATURA ASSIGNATURES

Coordinador Curs: Dr. Vicenç Fonollosa

ANUAL

Codi	Assignatura	Professor responsable	Tipus	Menció
102936	FIS	Fisiopatologia i semiologia clínica	Dr. Vicent Fonollosa	Troncal
102927	PEM	Patologia estructural i molecular	Dr. Santiago Ramón y Cajal i Dra. Inés de Torre	Troncal
102933	MI	Microbiologia i parasitologia mèdiques	Dr. Tomás Pumarola i Dra. Rosa Bartolomé	Troncal
102929	RA	Radiologia	Dr. Jordi Giralt	Troncal
	SCCR	Seminaris de casos clínics radiologia (Servei de radioteràpia)		
103609		Pràctiques departaments i Serveis hospitalaris	Dr. Joan Nardi	Optativa No espe.

PRIMER SEMESTRE

Codi	Assignatura	Professor responsable	Tipus	Menció
103630	CIR	Bases de la cirurgia clínica	Dr. Manel Armengol i Dr. Nivardo Rodríguez	Troncal
102930	FA	Farmacologia general	Dr. Albert Figueras Suñé	Troncal
102916	FISA	Fisiologia aplicada	Dr. Enric Domingo	Optativa Medicina

SEGON SEMESTRE

Codi	Assignatura	Professor responsable	Tipus	
102949	EPI	Epidemiologia	Dra. Magdalena Campins	Troncal
102928	IM	Immunologia mèdica	Dr. Ricardo Pujol	Troncal
	PAIM	Pràctica d'aula Immunologia mèdica		
	SIM	Seminari especialitzat immunologia mèdica		
104072	PCA III	Pràctica clínica assistencial III	Dr. Xavier Flor	Troncal
103635	AIM	Aprenentatge Integrat en Medicina III	Dr. Albert Selva i Dra. Inés de Torres	Troncal
102892	TBC	Tècniques bàsiques en cirurgia	Dr. Eloi Espin i Dr. Manel Armengol	Optativa Cirurg.

Unitat Docent Vall d'Hebron- Facultat de Medicina de la UAB

Passeig Vall d'Hebron 119-129, 08035 Barcelona

Tel. 93 489 40 92 / Fax 93 428 27 10

ud.vhebron@uab.cat

www.uab.cat/medicina

SERVEIS

Gestió acadèmica i punt d'informació

Situada al vestíbul de la Unitat Docent, dona suport a l'alumnat i al professorat.

Horari: De 7:45 a 20:30 (dilluns a divendres)

Telèfon: 93 489 40 92

Adreça electrònica: ud.vhebron@uab.cat

Pàgina web: www.uab.cat/medicina (menú Unitats Docents/Unitat Docent Vall d'Hebron)

Sala d'estudi

Situada a la segona planta de la Unitat Docent (50 places).

Horari: De 8:00 a 20:30 (dilluns a divendres)

Biblioteca

La Biblioteca de Medicina i Infermeria està situada al segon pis del mòdul sud, compta amb una sala de consulta amb 150 places, àrea d'informació i préstec, secció de llibres i revistes, obres de referència, ordinadors de consulta, fotocopiadora-impressora d'autoservei, màquina expenedora de targetes per a fotocopiadora-impressora, cabines de treball personal, préstec d'ordinadors portàtils i faristols.

Sessions formatives sobre al llarg de tot l'any: introducció al Pubmed, Biblioteca Digital UAB (Harrison's Online, revistes electròniques, etc...), refworks, gestor bibliogràfic. Consulteu la programació dels cursos a l'adreça: www.uab.cat/bib i al bloc de Medicina

Horari: De 8:30 a 20:30 (dilluns a divendres)

Telèfon: 93 489 40 85

Adreça electrònica: bib.vhebron@uab.cat

Pàgina web: www.uab.cat/bib

Blog: <http://blogs.uab.cat/medibloc>

Taquilles

La Unitat Docent disposa d'un servei de lloguer de taquilles gratuït per dipositar els teus objectes personals. S'han de compartir en grups de dos persones. Per disposar-ne t'has de posar d'acord amb un company/companya i sol·licitar-la personalment a la Gestió acadèmica i Punt d'informació del mòdul sud.

NORMATIVA D'ÚS DE LES TAQUILLES

Les taquilles s'han de mantenir en bon estat. La Unitat Docent no es fa responsable de possibles pèrdues, deterioraments i/o robatoris dels objectes que s'hi disposin. La Unitat Docent haurà d'estar sempre assabentada dels ocupants de les taquilles, mitjançant la signatura del full d'alta. L'alumne que ja no vulgui fer ús de la taquilla o arribi a la fi dels seus estudis ho haurà de notificar a la secretaria, tornar la clau i signar el full de baixa. Quan la Unitat Docent consideri que una taquilla està buida, recollirà i guardarà els objectes que s'hi disposen durant un període màxim de 3 mesos i després els llençarà. Els alumnes que marxin a cursar estudis fora de la Unitat Docent també ho hauran de notificar, especificant si volen o no mantenir la taquilla.

Bata

Rebràs una única bata corporativa obsequi de l'hospital que has de conservar i mantenir fins a finalitzar estudis. Es publicaran als taulells d'informació i la web els horaris i dies de recollida a l'inici de curs.

Comunicacions de la Unitat Docent

Correu electrònic

La teva adreça de correu electrònic de la UAB serà el principal instrument per comunicar-nos personalment amb tu i globalment amb la teva classe. **No enviarem correu a cap altra adreça electrònica.**

Comprova que el correu electrònic UAB estigui activat i en ordre i que surti al teu expedient. Si utilitzes habitualment una altra adreça de correu electrònic no UAB, pots redirigir el correu UAB al teu, entrant a l'opció Preferències/ Reenviament de correu i indicar la teva adreça habitual de lectura. Així nosaltres t'escriurem al correu electrònic xxx@e-campus.uab.cat i tu el podràs llegir al teu correu.

Whatsapp

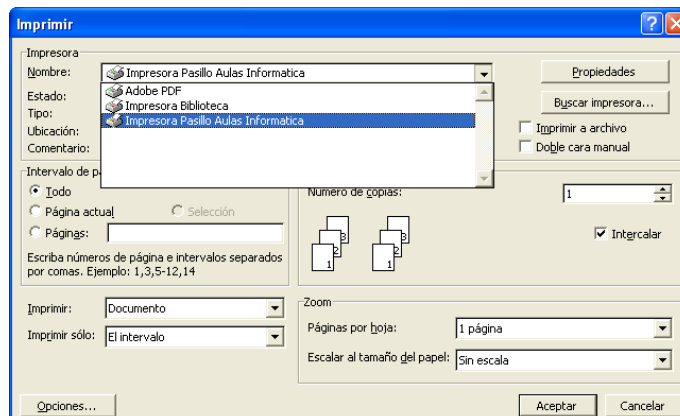
Per enviar-vos comunicacions urgents podem fer servir el servei de missatgeria Whatsapp, per activar-lo cal que tinguis gravat en teu mòbil el número

650 524 883

Aules d'informàtica

Disposes de dues aules d'informàtica situades a la planta baixa que només es poden utilitzar amb finalitats acadèmiques i com a eina de treball, no lúdica. Els jocs no són permesos.

Per accedir als ordinadors has d'entrar de la mateixa manera que ho has fet a Bellaterra, introduint NIU i password. Per imprimir, pots escollir entre les dues fotocopiadores que hi ha a la Unitat Docent. La primera, i que surt per defecte, és la del passadís de les aules d'informàtica i la segona la de la biblioteca, al primer pis:



Un cop enviada l'ordre d'imprimir cal cercar a la fotocopiadora el teu NIU i introduir la targeta.

Impressions i copisteria

Hi ha una fotocopiadora/impressora al davant de les aules d'informàtica (funciona només amb targeta) i de la biblioteca (funciona amb targeta i monedes). La gestió i manteniment d'aquestes màquines correspon a una empresa privada. Al costat de la màquina del passadís hi ha un telèfon directe que només despenjar us posa en contacte amb un responsable per a qualsevol incidència, càrrega de paper, etc. Podeu adquirir una targeta a la màquina situada a la biblioteca, on també la podreu recarregar. (La Gestió Acadèmica **no** fa fotocòpies.)

Restauració

Hi ha servei de cafeteria i menjador amb menú al Pavelló docent, que disposa també de tres microones d'ús lliure per escalfar el menjar que porteu de casa.