BASES DE LOS CONCURSOS PARA LA CONTRATACIÓN DE PROFESORADO LECTOR DEL PROGRAMA SERRA HÚNTER

1. Normas generales

1.1. Este concurso es la segunda convocatoria del proceso de captación y selección de personal docente e investigador contratado dentro del Plan Serra Húnter, según el Acuerdo del Gobierno de la Generalitat, de 3 de julio de 2012, y el Convenio de Colaboración entre el Departamento de Economía y Conocimiento y las Universidades Públicas Catalanas, de 5 de octubre de 2012.

1.2. Este concurso se regirá en todos los aspectos por lo que dispone la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, la Ley Orgánica de Universidades 4/2007, de 12 de abril, que modifica la Ley Orgánica 6/2001. Ley 1/2003, de 19 de febrero, de Universidades de Cataluña; los Estatutos de la Universitat Autònoma de Barcelona, aprobados por el Decreto 237/2003, de 8 de octubre, de la Generalitat de Catalunya, en la parte que resulten aplicables, y el resto de la legislación aplicable, y por lo que prevé el Convenio de Colaboración, de 14 de diciembre de 2012, entre la Secretaría de Universidades e Investigación del departamento de Economía y Conocimiento y las universidades públicas catalanas para Coordinar la Publicidad y el Procedimiento Selectivo de las Contrataciones de Profesorado en el Marco del Plan Serra Húnter.

1.3. Los contratos serán en régimen laboral y de duración temporal. La dedicación es a tiempo completo.

1.4. La relación de contratos es la que figura en el anexo 1 de estas bases.

2. Requisitos

Para poder ser admitidas al concurso, las personas que a él se presenten habrán de cumplir, en la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes de esta convocatoria, los requisitos siguientes:

2.1. Requisitos generales

a. No padecer ninguna enfermedad ni estar afectado por ninguna limitación física y/o psíquica que sea incompatible con el desarrollo de las funciones docentes.

b. No haber sido objeto de separación, por resolución de expediente disciplinario, del servicio de cualquiera de las administraciones públicas, ni encontrarse en situación de inhabilitación, por sentencia firme, para el desarrollo de las funciones públicas.

:

2.2. Requisitos específicos

a. Estar en posesión del título de Doctor.

En caso de que el título no haya sido expedido por una universidad española o reconocido en el país, para poder firmar el contrato será necesario que haya estado homologado con los de carácter oficial en España

(<http://www.uab.es/servlet/Satellite/informacio-academica-dels-masters-oficials/legalitzacio-de-titols-estrangers-1345648789114.html>)

b. Disponer de informe favorable de AQU (Agencia para la Calidad del Sistema Universitario de Catalunya) o bien de la acreditación de ANECA (Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación) para la categoría de lector o ayudante doctor.

c. No haber agotado el periodo en la categoría de lector o ayudante doctor en otras universidades públicas.

2.3. Las personas aspirantes han de tener un nivel de catalán que asegure la competencia del profesorado para participar con adecuación y corrección en las situaciones comunicativas que requieren las tareas académicas, de manera que queden garantizados los derechos lingüísticos de los estudiantes, tal como prevé el Decreto 128/2010, de 14 de septiembre, sobre la acreditación del conocimiento lingüístico del profesorado de las universidades del sistema universitario de Cataluña. En el momento de firmar el contrato, la persona candidata escogida podrá optar entre acreditar este conocimiento o aplazar la acreditación por un período de dos años.

Los ciudadanos extranjeros no comunitarios y las personas que no se puedan incluir en el ámbito de aplicación de los tratados Internacionales establecidos por la UE y ratificados por el Estado español, han de disponer del permiso de trabajo y de residencia antes de formalizar los contratos correspondientes.

3. Solicitudes

3.1. Las solicitudes para tomar parte en esta convocatoria se deben dirigir al rector de la Universitat Autònoma de Barcelona (edificio A, Rectorat, 08193, Bellaterra, Cerdanyola del Vallès), y se han de formalizar en el modelo de impreso que consta en portal electrónico de la Universidad (www.uab.es/concursospdj/). Se pueden presentar en el Registro de la Universitat Autònoma de Barcelona, en el horario que especifica la sede electrónica de la Universidad (<https://seuelectronica.uab.cat/tramits-sense-identificacio-digital>), o bien mediante cualquiera de los procedimientos establecidos en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, modificada parcialmente por la Ley 4/1999, de 13 de enero (desde ahora LRJ-PAC), en el plazo de treinta días naturales a partir del día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el Diario Oficial de la Generalitat.

Las personas que opten a más de una plaza han de presentar una solicitud independiente para cada plaza.

Las personas candidatas han de remitir por correo electrónico a la dirección concursos.pa.permanent@uab.cat, los documentos siguientes, en formato PDF:

- a. Título de doctor o doctora, o resguardo de solicitud del título.
- b. Si está en posesión de la acreditación o informe favorable, establecidos en los artículos 49 de la Ley 1/2003, de 19 de febrero, de universidades de Catalunya (LUC), o bien otra acreditación por una agencia de calidad, también deberá aportar estos documentos.
- c. Currículo completo, en formato libre.

- d. Un documento donde se especifiquen las cinco aportaciones académicas más valiosas de la persona solicitante (artículos, libros, patentes, etc.), de acuerdo con el modelo que se muestra en la página:

http://serrahunter.gencat.cat/web/sites/serrahunter/.content/home/minisites/el_serrahunter_programme/fer_la_sol_licitud/documents/psh_doc_aportacions_cat.doc

- e. Una breve descripción de su trayectoria docente (máximo 1 página), de acuerdo con el modelo que se encuentra en la página:

http://serrahunter.gencat.cat/web/sites/serrahunter/.content/home/minisites/el_serrahunter_programme/fer_la_sol_licitud/documents/psh_docencia_cat.doc

- f. Una declaración sucinta de sus intereses docentes y de investigación en consonancia con el ámbito del contrato ofrecido para los próximos cinco años. El documento no debe exceder las seis páginas, de acuerdo con el modelo que se encuentra en la página:

http://serrahunter.gencat.cat/web/sites/serrahunter/.content/home/minisites/el_serrahunter_programme/fer_la_sol_licitud/documents/psh_interes_d_r_cat.doc

3.2. Las personas que hayan presentado su candidatura a contratos de la Universidad en la primera parte del proceso de selección, deberán indicar en el impreso de inscripción si consideran que la documentación es la ya presentada a la dirección del Programa Serra Húnter o si presentan la actualización de alguno de los documentos, siguiendo el procedimiento de la base 3.1.

4. Admisión de aspirantes

4.1. El décimo día hábil, una vez finalizado el plazo de presentación de solicitudes, se hará pública la lista provisional de personas admitidas y excluidas, en la cual se tiene que indicar, en relación a las personas excluidas, la causa de la exclusión, y se indicará la fecha de publicación de la lista definitiva. Esta lista se publicará en el portal electrónico de la Universidad (<http://www.uab.es/concursospdii/>).

4.2. Los aspirantes dispondrán de un plazo de 10 días, contados a partir del día siguiente de la exposición de las listas provisionales de las personas admitidas y excluidas, para presentar en los mismos lugares que se indica en la base 3.1 posibles reclamaciones con el fin de subsanar los defectos de la solicitud, o para adjuntar la documentación requerida por la convocatoria.

En el caso que las personas excluidas no subsanen dentro del plazo señalado los defectos que, en cada caso, han motivado su exclusión, serán consideradas desistidas de la petición y por tanto, su exclusión será definitiva.

4.3. De acuerdo con lo que dispone el artículo 59.6 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, con la exposición de las resoluciones indicadas en la web de la Universidad se considerará realizada la oportuna notificación a las personas interesadas, y se iniciarán los plazos a efectos de posibles reclamaciones o recursos.

4.4. La Administración de la Universidad puede corregir en cualquier momento, de oficio o a instancia de parte, los errores materiales, de hecho y aritméticos que se produzcan en el procedimiento.

4.5. Las resoluciones de aprobación de las listas definitivas agotan la vía administrativa.

5. Comisión de selección

5.1. La composición de las comisiones es la que figura en el anexo 2 de esta convocatoria y estará formada de acuerdo con las previsiones contenidas en el convenio de colaboración, de 14 de diciembre de 2012, entre la Secretaria de Universidades e Investigación del departamento de Economía y Conocimiento y las universidades públicas catalanas para coordinar la publicidad y el procedimiento selectivo de las contrataciones de profesorado en el marco del Plan Serra Húnter.

5.2. Las normas de funcionamiento interno de la Comisión se ajustarán a los que dispone la Ley 26/2010, del 3 de agosto, de régimen jurídico y de procedimiento de las administraciones públicas de Catalunya.

5.3. A los efectos de comunicaciones y otras incidencias, el tribunal tiene la sede en el Rectorado de la Universitat Autònoma de Barcelona.

6. Proceso de selección

De acuerdo con lo que establecen los artículos 136.2 y 141.2 de los Estatutos de la de la Universitat Autònoma de Barcelona, la valoración de la comisión de Selección se basa, al menos, en la adecuación del currículum docente e investigador al perfil de la plaza; las necesidades docentes e investigadoras del departamento y del área de conocimiento y la competencia lingüística, según lo que determine la legislación vigente.

6.1. Con la publicación de las listas definitivas de las personas candidatas admitidas y excluidas, los miembros de la comisión de selección recibirán todos los documentos aportados por las personas candidatas admitidas.

La comisión de selección se constituirá en un plazo máximo de tres meses desde la publicación de la convocatoria. Si transcurrido este plazo no se hubiese podido constituir, se podrá solicitar al rector, de forma razonada, una prórroga de un mes.

La fecha de constitución de la comisión de selección se publicará en la web de la Universidad.

6.2 Fases del concurso

Primera fase:

6.2.1. En un plazo máximo de 20 días de la fecha de constitución, los miembros de la comisión de selección harán llegar al Secretario una valoración individual de los méritos de cada candidato atendiendo a criterios de valoración de la actividad académica de alto nivel empleados internacionalmente y de su trayectoria profesional, considerando especialmente el significado y el impacto de las publicaciones científicas y técnicas y los proyectos de investigación competitivos conseguidos; la calidad y el reconocimiento de la docencia ejercida; las actividades de transferencia de conocimiento, los derechos de propiedad intelectual y patentes registradas; la capacidad de liderazgo; la movilidad y proyección internacional; la experiencia postdoctoral internacional como mérito preferente y otros logros académicos y profesionales destacados de la persona candidata. Así mismo indicarán, de forma ordenada, los candidatos que deberían superar la primera fase.

6.2.2 En función de las propuestas de sus miembros, la Comisión acordará el número de personas que superan esta fase, teniendo en cuenta el número de personas candidatas y sus méritos académicos. En caso que la comisión considere que ninguna candidatura tiene los méritos adecuados, se propondrá al rector la no provisión del concurso y que el contrato quede vacante. Se podrán presentar alegaciones, en el momento en que se haga pública la propuesta de provisión prevista en la base 7.2. Las personas candidatas podrán consultar, en el mismo momento, toda la información del proceso selectivo.

6.2.3. Una vez finaliza esta primera fase, se publicará la correspondiente resolución de personas candidatas que la han superado y se abrirá la segunda fase del proceso de selección, de acceso al contrato.

Segunda fase:

6.2.4 En el plazo de diez días a partir de la publicación de resultados de la primera fase, la comisión publicará el calendario de actuación de la segunda fase con una antelación mínima de tres semanas. En esta convocatoria se determinará el lugar, día y hora para llevar a cabo la prueba de selección de cada una de las personas candidatas seleccionadas. Antes del inicio de la prueba de selección, la comisión podrá requerir a los aspirantes que aporten la documentación que certifique los méritos mencionados en su currículum vitae, que preferiblemente será entregada en formato electrónico.

6.2.5 Las personas candidatas que no se presenten en la hora señalada, dispondrán de una segunda convocatoria trascurridos 15 minutos. En caso que no se presenten serán considerados no presentados y, por tanto, serán excluidos del proceso de selección.

6.2.6. La prueba de selección será pública. Las personas candidatas efectuarán, durante un máximo de una hora y media, una breve presentación personal seguida de un seminario sobre el tema que consideren adecuado. A continuación la comisión formulará las cuestiones que considere oportunas a las personas candidatas, tanto sobre los méritos aportados en su currículum vitae como sobre el seminario impartido, o sobre cualquier otro aspecto relacionado con el contrato ofertado y la actividad prevista que desarrollará. Dadas las características del Pla Serra Húnter, esta prueba podrá realizarse en lengua inglesa.

6.2.7. El profesorado lector será contratado por un plazo máximo de tres años. Transcurrido este plazo el profesor/a será evaluado de acuerdo con lo que acuerde la dirección del Plan y la universidad. En esta evaluación se deberán de considerar, entre otros, el nivel de integración, la actividad académica reciente, así como el grado de consecución de los objetivos. La evaluación positiva se valorará como mérito en los procesos selectivos para acceder a un contrato de profesorado agregado incorporado al Plan, así como para las prórrogas que legalmente pueden corresponder.

7. Propuesta de provisión

7.1. Una vez finalizada la prueba de selección, la comisión elaborará una propuesta priorizada de las personas candidatas que la hayan superado y formulará una propuesta de contratación de la candidatura situada en primer lugar.

La duración del contrato será de tres años prorrogable a cinco en función de la evaluación prevista en la base 6.2.7.

Esta propuesta se hará pública en la web de la Universitat Autònoma de Barcelona (<http://www.uab.es/concursospdi/>).

De no existir ninguna persona concursante que haya sido considerada apta, el concurso se declarará vacante.

7.2 Las personas candidatas podrán presentar alegaciones a la propuesta de la comisión en el plazo de 10 días hábiles, a contar desde la fecha de publicación de la propuesta. La comisión de selección tendrá que resolver antes de la resolución del concurso.

8. Resolución del concurso

La comisión de selección elevará la propuesta, a que se refiere la base anterior, al rector, quien dictará la correspondiente resolución de adjudicación a la persona candidata propuesta, quien deberá formalizar el correspondiente contrato de acuerdo con lo previsto en la base novena.

La resolución rectoral que pone fin al proceso de selección agota la vía administrativa, y contra esta las personas interesadas podrán interponer recurso ante el juzgado contencioso administrativo de Barcelona en el plazo máximo de dos meses a partir del día siguiente de la publicación de la resolución.

Asimismo, las personas interesadas también pueden interponer recurso potestativo de reposición ante el rector o rectora en el plazo de un mes contado desde el día siguiente de la publicación de dicha resolución. En este caso no se podrá interponer recurso contencioso administrativo hasta que no se haya resuelto de forma expresa, o se haya producido la desestimación presunta, del recurso de reposición.

9. Formalización del contrato

9.1 Con tal de formalizar el correspondiente contrato en el plazo máximo de 6 meses a contar desde de la fecha de publicación de la resolución de adjudicación de los contratos, la persona a quien se adjudique la plaza convocada deberá presentar en el registro de la Universidad la documentación siguiente:

- a) Declaración jurada que justifique el requisito especificado en el apartado b) de la base 2.1
- b) Certificado médico oficial que acredite lo que establece el apartado a) de la base 2.1
- c) Declaración de no estar incluido en ninguno de los supuestos de incompatibilidad que prevé la legislación vigente o ejercer, en el plazo de toma de posesión, la opción que prevé el artículo 10 de la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, de incompatibilidades del personal al servicio de las administraciones públicas.
- d) Documentos originales de los requisitos específicos previstos en la base 2.2.
- e) Justificación del cumplimiento del requisito establecido en la base 2.3:

e.1. Los medios de acreditación de conocimientos de catalán establecidos en el artículo 5 del Decreto 128/2010, de 14 de septiembre, son los siguientes:

e.1.1. El certificado de referencia de nivel de suficiencia de catalán (nivel C) de la Generalitat de Catalunya, de acuerdo con lo que establece la normativa vigente sobre evaluación y certificación de conocimientos de catalán.

e.1.2. Cualquiera de los títulos, diplomas y certificados que se consideran equivalentes al certificado de suficiencia de catalán de la Generalitat de Catalunya, de acuerdo con la normativa vigente.

e.1.3. El certificado de conocimiento suficiente lingüístico docente que emite la Universidad y que se puede obtener de dos maneras:

- Recibiendo y superando una formación específica organizada por la Universidad.
- Mediante una evaluación a cargo de la Universidad.

e.2. Las personas que hayan hecho la acreditación en la enseñanza obligatoria habrán de presentar alguno de los títulos de la enseñanza reglada no universitaria que se consideren equivalentes al nivel de suficiencia de catalán, de acuerdo con la normativa vigente.

e.3. Las personas que hayan participado y obtenido plaza en procesos anteriores de selección y de acceso de profesorado para acceder a una universidad en que hubiera establecida una prueba de catalán del mismo nivel o superior habrán de presentar la certificación que lo acredite.

e.4. En caso de que no se pueda acreditar con los medios anteriores, compromiso de justificar el cumplimiento de este requisito establecido en la base 2.3 en un plazo de dos años posteriores a la firma del contrato con cualquiera de las acreditaciones previstas en el punto e1.

9.2 Si las personas aspirantes no presentasen la documentación necesaria dentro del plazo al que hace referencia la base 9.1, salvo los casos de fuerza mayor, que serán debidamente comprobados, o si no cumplen alguno de los requisitos necesarios para su contratación, se revocará la adjudicación realizada, sin perjuicio de la responsabilidad en que hayan podido incurrir en caso de falsedad. En estos supuestos se resuelve nuevamente la adjudicación del contrato en favor de la candidatura que corresponda según la relación ordenada de la propuesta efectuada por la Comisión de Selección

9.3 En los contratos se fijarán las condiciones de trabajo en los términos previstos en esta convocatoria y en la legislación pertinente, así como las cláusulas adicionales, que habrá de cumplir el profesorado contratado en el marco del Plan Serra Húnter:

- La persona contratada será evaluada específicamente de acuerdo con sus méritos académicos, en los términos que establezca el Plan Serra Húnter.
- La persona contratada habrá de mantener actualizado, con carácter anual, un resumen, de un máximo de dos páginas, de los aspectos más relevantes de su currículum vitae, que autorizará que sea publicado en la web del Plan Serra Húnter.
- La persona contratada deberá firmar toda su producción académica y científica como «Professor Serra Húnter», «Serra Húnter Fellow» o «Profesor Serra Húnter», en función del caso.

9.4 La formalización del contrato se diferirá preferentemente al inicio de cada semestre académico. En todo caso, el contrato se debe formalizar en un plazo no superior a seis meses a contar desde la fecha de la resolución del concurso.

10. Recuperación de la documentación

En el plazo de tres meses a partir de la resolución de adjudicación de los contratos, las personas interesadas podrán recuperar la documentación original presentada. Una vez transcurrido este plazo se entenderá que renuncian a recuperarla.

ANEXO 1: Relación de contratos

Referencia de concurso: UAB-LE-201

Número de plazas: 1

Categoría: Lector/a

Departamento al que está adscrita: Didáctica de la Matemática y de las Ciencias Experimentales

Ámbito de conocimiento: Didáctica de la Matemática

Referencia de concurso: UAB-LE-202

Número de plazas: 1

Categoría: Lector/a

Departamento al que está adscrita: Didáctica de la Lengua y la Literatura y de las Ciencias Sociales

Ámbito de conocimiento: Didáctica de la Lengua y de la Literatura

Referencia de concurso: UAB-LE-203

Número de plazas: 1

Categoría: Lector/a

Departamento al que está adscrita: Pedagogía Sistemática y Social

Ámbito de conocimiento: Teoría de la Educación

Referencia de concurso: UAB-LE-204

Número de plazas: 1

Categoría: Lector/a

Departamento al que está adscrita: Traducción y de Interpretación y de Estudios del Asia Oriental

Ámbito de conocimiento: Traducción, Interpretación o Estudios del Asia Oriental

Referencia de concurso: UAB-LE-205

Número de plazas: 1

Categoría: Lector/a

Departamento al que está adscrita: Empresa

Ámbito de conocimiento: Empresa

Referencia de concurso: UAB-LE-206

Número de plazas: 1

Categoría: Lector/a

Departamento al que está adscrita: Genética y Microbiología

Ámbito de conocimiento: Microbiología

Referencia de concurso: UAB-LE-207

Número de plazas: 1

Categoría: Lector/a

Departamento al que está adscrita: Geología

Ámbito de conocimiento: Geodinámica Externa

Referencia de concurso: UAB-LE-208

Número de plazas: 1

Categoría: Lector/a

Departamento al que está adscrita: Psicología Clínica y de la Salud

Ámbito de conocimiento: Psicología Clínica y de la Salud

Referencia de concurso: UAB-LE-209

Número de plazas: 1

Categoría: Lector/a

Departamento al que está adscrita: Publicidad, Relaciones Públicas y Comunicación Audiovisual

Ámbito de conocimiento: Publicidad y Relaciones Públicas

Referencia de concurso: UAB-LE-210

Número de plazas: 1

Categoría: Lector/a

Departamento al que está adscrita: Comunicación Audiovisual y Publicidad

Ámbito de conocimiento: Comunicación Audiovisual y Publicidad

ANEXO 2: Comisiones de selección

Referencia de concurso: **UAB-LE-201**
Ámbito de conocimiento: Didáctica de la Matemática

Presidente: Abraham Arcavi (Weizmann Institute of Science)
Secretario: Josep Maria Fortuny Aymemí (Universitat Autònoma de Barcelona)
Vocal 1: José Carrillo Yáñez (Universidad de Huelva)
Vocal 2: Marta Civil Sirera (The University of Arizona)
Vocal 3: Nadia Douek (Université Nice)
Suplente 1: Luis Puig Espinosa (Universitat de València)
Suplente 2: Jenny Lewis (University of Leeds)
Suplente 3: Irina Lyublinskaya (The City University of New York)

Referencia de concurso: **UAB-LE-202**
Ámbito de conocimiento: Didáctica de la Lengua y de la Literatura

Presidente: Joaquim Dolz-Mestre (Université de Genève)
Secretario: Enric Cassany Cels (Universitat Autònoma de Barcelona)
Vocal 1: Montserrat Castelló Badia (Universitat Ramon Llull)
Vocal 2: Paul Seedhouse (Newcastle University)
Vocal 3: Kees de Bot (University of Nijmegen)
Suplente 1: Ingrid Gogolin (University of Hamburg)
Suplente 2: Josep M. Brucart Marraco (Universitat Autònoma de Barcelona)
Suplente 3: Christiane Dalton Puffer (University of Vienna)

Referencia de concurso: **UAB-LE-203**
Ámbito de conocimiento: Teoría de la Educación

Presidente: Francesc Pedró (UNESCO)
Secretario: José Antonio Jordan Sierra (Universitat Autònoma de Barcelona)
Vocal 1: Edurne García Iriarte (Trinity College Dublin)
Vocal 2: Carmen Orte Socias (Universitat de les Illes Balears)
Vocal 3: José Antonio Caride Gómez (Universidad de Santiago de Compostela)
Suplente 1: Joaquín Gairin Sallan (Universitat Autònoma de Barcelona)
Suplente 2: Gonzalo Jover Olmeda (Universidad Complutense de Madrid)
Suplente 3: Paulí Dávila Balsera (Universidad del País Vasco)

Referencia de concurso: **UAB-LE-204**
Ámbito de conocimiento: Traducción, Interpretación o Estudios del Asia Oriental

Presidente: Ricardo Muñoz Martín (Universidad de Las Palmas)
Secretaria: Marisa Presas Corbella (Universitat Autònoma de Barcelona)
Vocal 1: Louise McNally (Universitat Pompeu Fabra)
Vocal 2: Claudia V. Angelelli (Heriot Watt University)

Vocal 3: Arnt Lykke Jakobsen (University of Copenhagen, CBS)
Suplente 1: Michel Hockx (SOAS, University of London)
Suplente 2: Enric Gallen Miret (Universitat Pompeu Fabra)
Suplente 3: Anthony Pym (ICREA, Universitat Rovira i Virgili)

Referencia de concurso: **UAB-LE-205**
Ámbito de conocimiento: Empresa

Presidente: Vicente Salas Fumas (Universidad de Zaragoza)
Secretario: Emili Grifell Tatje (Universitat Autònoma de Barcelona)
Vocal 1: Ming Lim (University of Leicester)
Vocal 2: Rafael Crespi Cladera (Universitat de les Illes Balears)
Vocal 3: Josep Antoni Tribó Giné (Universidad Carlos III)
Suplente 1: Pablo Arocena Garro (Universidad Pública de Navarra)
Suplente 2: Xavier Martínez Giralt (Universitat Autònoma de Barcelona)
Suplente 3: Stefan Sundgren (Umea University)

Referencia de concurso: **UAB-LE-206**
Ámbito de conocimiento: Microbiología

Presidente: Antonio Ventosa Ucero (Universidad de Sevilla)
Secretario: Antoni Villaverde Corrales (Universitat Autònoma de Barcelona)
Vocal 1: Ernesto García López (Centro de Investigaciones Biológicas-CSIC)
Vocal 2: José R. Penadés (University of Glasgow)
Vocal 3: Melanie Blokesch (École Polytechnique Fédérale de Lausanne)
Suplente 1: George Salmond (University of Cambridge)
Suplente 2: Miquel Viñas Ciordia (Universitat de Barcelona)
Suplente 3: Elena Hidalgo Hernando (Universitat Pompeu Fabra)

Referencia de concurso: **UAB-LE-207**
Ámbito de conocimiento: Geodinámica Externa

Presidente: Xavier Comas (Florida Atlantic University)
Secretario: David Gómez Gras (Universitat Autònoma de Barcelona)
Vocal 1: Mauro Soldati (University of Modena)
Vocal 2: Francisco Gutiérrez Santolalla (Universidad de Zaragoza)
Vocal 3: Juan Remondo Tejerina (Universidad de Cantabria)
Suplente 1: Stéphane Dominguez (Université de Montpellier)
Suplente 2: Rogelio Linares Santiago (Universitat Autònoma de Barcelona)
Suplente 3: Jianguo Yan (Wuhan University)

Referencia de concurso: **UAB-LE-208**
Ámbito de conocimiento: Psicología Clínica y de la Salud

Presidente: Jordi Pérez Sánchez (Universitat Pompeu Fabra)

Secretaria: Neus Barrantes Vidal (Universitat Autònoma de Barcelona)
Vocal 1: Cristina Botella Arbona (Universitat Jaume I)
Vocal 2: Josep Call (University of St. Andrews)
Vocal 3: Xavier Caseras (Cardiff University)
Suplente 1: Arielle R. Baskin-Sommers (Yale University)
Suplente 2: Rafael Torrubia Beltri (Universitat Autònoma de Barcelona)
Suplente 3: Jaime Vila Castellar (Universidad de Granada)

Referencia de concurso: **UAB-LE-209**
Ámbito de conocimiento: Publicidad y Relaciones Públicas

Presidente: Francisco García García (Universidad Complutense de Madrid)
Secretario: Armand Balsebre Torroja (Universitat Autònoma de Barcelona)
Vocal 1: Dejan Verčič (University of Ljubljana)
Vocal 2: Helena Sousa (Universidade Do Minho)
Vocal 3: Jean-Jacques Cheval (Université Michel de Montaigne)
Suplente 1: Martin Emmer (Freie Universität Berlin)
Suplente 2: José Manuel Pérez Tornero (Universitat Autònoma de Barcelona)
Suplente 3: Byron Reeves (Stanford University)

Referencia de concurso: **UAB-LE-210**
Ámbito de conocimiento: Comunicación Audiovisual y Publicidad

Presidente: Gustavo Cardoso (Instituto Universitario de Lisboa)
Secretaria: Rosa Franquet Calvet (Universitat Autònoma de Barcelona)
Vocal 1: Enrique Bustamante Ramírez (Universidad Complutense de Madrid)
Vocal 2: José Soengas Pérez (Universidade de Santiago de Compostela)
Vocal 3: Lothar Mikos (Filmuniversität Babelsberg Konrad Wolf)
Suplente 1: Núria Garcia Muñoz (Universitat Autònoma de Barcelona)
Suplente 2: José Francisco Cerdán Los Arcos (Universidad Carlos III de Madrid)
Suplente 3: Ghislaine Azémard (Université Paris 8)