

CONVOCATÒRIA EXTRAORDINÀRIA DEL PROGRAMA UAB EXCHANGE PROGRAMME TRAINNESHIIPS 2020-2021

Atès que la Comissió de Relacions Internacionals i Política Lingüística va aprovar el 14 de maig de 2020 la Convocatòria de beques per estades de pràctiques del curs 2020-2021 (Erasmus+ Pràctiques i UAB Exchange Programme Traineeships).

Atès que, tot i que no es disposi de fons de finançament extraordinaris, s'ha detectat la necessitat, d'oferir als seus estudiants l'oportunitat de realitzar mobilitats per estades de pràctiques arreu del món fins a l'aprovació de la convocatòria de beques per estades de pràctiques del curs 2021-2022.

Es proposa aquesta convocatòria extraordinària per estades de pràctiques en el marc del programa UAB Exchange Programme Traineeships (per allò no expressament detallat en aquest document, restarà plenament vigent el document aprovat per la Comissió de Relacions Internacionals i Política Lingüística de 14 de maig de 2020 a dalt indicat).

1. OBJECTE, DURADA I DESTINACIONS

Es convoquen places de mobilitat del programa UAB Exchange Programme Traineeships, sense finançament, adreçades als estudiants de la UAB per fer estades de pràctiques entre el 30 de juliol i el 31 de desembre de 2021 en empreses o institucions de fora d'Europa.

En el marc de l'UAB Exchange Programme Traineeships les estades han de tenir una durada mínima d'1 mes (30 dies) i màxima de 12 mesos.

L'UAB Exchange Programme Traineeships permet fer estades en qualsevol país del món, fora d'Europa.

2. REQUISITS DE LES PERSONES CANDIDATES

Per poder optar a les places de la convocatòria, cal complir els requisits següents:

- a) Cal estar matriculat en un ensenyament oficial de grau, màster o doctorat d'un centre propi de la Universitat Autònoma de Barcelona en el moment de fer la sol·licitud i tenir l'expedient obert durant tota l'estada de pràctiques. Per aquest programa queden exclosos els estudiants dels centres adscrits, exceptuant els de la FUAB.
- b) Cal tenir, durant tota l'estada, la nacionalitat, el permís de residència vigent o l'estatus de refugiat o apàtrida d'un dels estats participants en el programa Erasmus+.
- c) Cal disposar, en el moment de fer la sol·licitud, de l'acceptació d'una entitat d'acollida per fer-hi una estada de pràctiques. Aquesta entitat pot ser tant pública com privada i ha d'estar ubicada en qualsevol dels països participants.

Cada facultat o centre adscrit informa els seus estudiants de possibles entitats d'acollida, en cas que disposi de convenis marc de pràctiques, i l'estudiant també pot cercar a títol individual una entitat que l'aculli com a estudiant de pràctiques en el marc d'aquesta convocatòria. Es recomana consultar al web del Servei d'Ocupabilitat l'apartat de [Pràctiques a l'estranger](#), on trobareu els portals de cerca de pràctiques, així com el document [Recomanacions per cercar pràctiques o feina internacionals](#).

- d) En el cas dels estudiants de grau, han d'haver superat, en el moment de fer la sol·licitud, un mínim de 60 crèdits de la titulació relacionada amb les pràctiques. Per a les estades en la modalitat curricular, han de disposar del document de conformitat de l'estada signat pel tutor o tutora de pràctiques i pel coordinador o coordinadora d'intercanvis de la seva facultat o centre adscrit. En el cas de mobilitats en la modalitat "extracurricular" han de disposar del document de conformitat de l'estada signat pel coordinador o coordinadora d'intercanvis i adjuntar-lo al moment de fer la sol·licitud.
- e) En el cas d'estudiants de màster, per a estades en la modalitat curricular, han de disposar del document de conformitat de l'estada signat pel tutor o tutora de pràctiques del màster i pel coordinador o coordinadora d'intercanvis de la seva facultat o centre adscrit. En el cas de mobilitats en la modalitat "extracurricular", han de disposar del document de conformitat de l'estada signat pel coordinador o coordinadora d'intercanvis i adjuntar-lo al moment de fer la sol·licitud.
- f) En el cas d'estudiants de doctorat, han de disposar, al moment de fer la sol·licitud, del document de conformitat de l'estada, signat pel coordinador o coordinadora del programa de doctorat i per la directora de l'Escola de Doctorat. L'estada s'ha d'indicar com a modalitat "extracurricular" i ha de ser d'un mínim de 3 mesos per optar a la Menció de Doctor Internacional. El doctorand o doctoranda hi ha d'adjuntar el [document de compromís](#), en el qual assegura que farà el tràmit per obtenir aquesta Menció.
- g) S'han de tenir prou coneixements de la llengua vehicular de l'entitat d'acollida.
- h) Cal acreditar la cobertura de l'assegurança complementària de mobilitat a través de la matrícula o de la modificació de la matrícula per tal d'incloure l'assegurança. En cas d'estades de pràctiques fora de la UE, també s'ha d'acreditar la cobertura d'una assegurança mèdica addicional (consulteu l'[apartat 8](#) d'aquesta convocatòria per a més informació).
- i) No es pot gaudir simultàniament de cap altra beca de mobilitat de la UAB. És possible gaudir d'altres beques de mobilitat sempre que les estades es facin de manera consecutiva.

3. REQUISITS DE LA MOBILITAT

- a) Les places es concedeixen per fer una estada de pràctiques de jornada completa (d'entre 6 i 8 hores diàries) a l'estranger.
- b) Les institucions d'acollida poden ser qualsevol organització pública o privada activa en el mercat de treball o en els àmbits de l'educació, la formació i la joventut. També s'hi inclouen les representacions diplomàtiques del país d'origen de l'estudiant. No es consideren entitats d'acollida elegibles en el marc del programa Erasmus+ Pràctiques:
 - Les institucions europees o altres organismes de la UE, incloses les agències especialitzades (la llista està disponible en aquest [enllaç](#)).
 - Les organitzacions encarregades de gestionar programes de la UE, com ara les agències nacionals (per evitar possibles conflictes d'interès o finançament compartit).
- c) No hi poden haver interrupcions durant el període de pràctiques.
- d) Les dates d'inici i final han de ser en dies laborables. Si s'escau, per situació de l'entitat d'acollida poden ser en dies no laborables per als estudiants de Veterinària, Medicina i Turisme.

- e) Es pot fer més d'una estada de pràctiques en més d'una institució d'acollida dins d'una mateixa convocatòria, sempre que l'estudiant faci una sol·licitud per a cadascuna de les estades.
- f) Per iniciar l'estada cal tenir obligatòriament el conveni corresponent signat i completar i lliurar en els terminis fixats tota la documentació obligatòria que es publica en aquesta convocatòria.

4. DOTACIÓ ECONÒMICA.

En aquesta convocatòria les persones participants no rebran finançament. Podran fer la mobilitat en la modalitat de beca zero dins el marc del programa.

5. CRITERIS DE SELECCIÓ.

En aquesta convocatòria no hi ha criteris de selecció específics. Totes les persones candidates que reuneixin els requisits dels punts 2 i 3, podran fer la mobilitat.

6. ASSEGURANÇA

L'assegurança ha d'incloure les cobertures següents: mèdica, d'accidents i de responsabilitat civil. Tots els participants han de contractar obligatòriament l'assegurança complementària de mobilitat que ofereix Ómnibus a través de la UAB, que té un preu de 7,91 € (per al curs 2020-2021). Per contractar-la cal fer una modificació de la matrícula a la gestió acadèmica de la facultat. Posteriorment cal acreditar que s'ha contractat fent arribar al Servei d'Ocupabilitat una còpia de la matrícula en què consta el pagament. Tota la informació relativa a l'assegurança es troba en aquest [enllaç](#).

L'assegurança ha d'estar vigent durant tot el període de pràctiques.

A més en les estades de pràctiques fora de la UE, també s'ha d'acreditar la cobertura d'una assegurança addicional, per tal d'incrementar el capital necessari assegurat fins a un mínim de 30.000 € per despeses mèdiques. Aquesta contractació pot fer-se a través d'[Ómnibus](#) o bé es pot contractar una assegurança diferent de la que ofereix la UAB, sempre que s'acrediti que ofereix, com a mínim, les mateixes cobertures. En tots dos casos s'ha de lliurar al Servei d'Ocupabilitat el document [Certificat d'existència de la cobertura de l'assegurança](#) i la còpia de la pòlissa o certificat emès per l'asseguradora.

7. DOCUMENTACIÓ REQUERIDA

A continuació, es detallen els documents requerits en cada moment del procés:

a) En el moment de fer la sol·licitud

La sol·licitud es formalitza a través d'un formulari en línia en què cal completar la informació demanada i adjuntar la documentació obligatòria següent:

- [Document de conformitat](#) de la facultat o centre adscrit, amb les signatures corresponents.
- [Document d'acceptació de l'entitat d'acollida](#) signat i segellat per l'entitat d'acollida o un correu electrònic de l'entitat d'acollida en què consti explícitament l'acceptació de l'estada,

el nom i els cognoms de l'estudiant, les dates en les quals farà l'estada i les dades de l'empresa o institució on durà a terme l'estada.

- Còpia del DNI o NIE per les dues cares.
- Expedient baremat de les titulacions anteriors (només per a estudiants de màster i doctorat que no hagin cursat els estudis previs a la UAB).
- [Document de compromís per optar a la Menció de Doctor Internacional](#) (només per a estudiants de doctorat).

b) A partir de la data de la resolució i fins a quinze dies abans d'iniciar l'estada

Els participants han de presentar obligatòriament la documentació degudament completada que es detalla a continuació:

- [Declaració d'acceptació o renúncia de la plaça atorgada](#).
- Documents d'acreditació de l'assegurança (llegiu atentament l'[apartat 6](#)).
- [Document de reconeixement de les pràctiques](#) i [projecte formatiu](#) de l'estada. Les dates indicades al document de reconeixement s'entenen com a dates definitives de la mobilitat.

Un cop lliurada aquesta documentació, el Servei d'Ocupabilitat elabora el conveni per a cada persona beneficiària i l'envia a través del correu electrònic. L'estudiant ha de retornar aquest conveni, com a mínim, tres dies abans de l'inici de l'estada. El conveni ha d'estar signat per l'estudiant i pel degà/na de la facultat o centre i cal enviar-lo escanejat per correu electrònic. En el cas dels estudiants de doctorat, ha d'estar signat per la secretària acadèmica de l'Escola de Doctorat.

c) A l'inici de l'estada i, com a màxim, quinze dies després d'iniciar-la

- [Arrival and Attendance Certificate](#), amb la informació de la incorporació a l'entitat on es fan les pràctiques.
- Conveni de pràctiques signat per les tres parts.

d) Durant l'estada, en cas de modificacions

- En cas de modificacions, cal informar-ne el Servei d'Ocupabilitat i la gestió d'intercanvis del centre. El Servei d'Ocupabilitat, si escau, elaborarà l'addenda al conveni corresponent.

e) En finalitzar l'estada i, com a màxim, tres setmanes després de la data final de l'estada

- [Arrival and Attendance Certificate](#) (cal lliurar el document original degudament completat).
- Conveni de pràctiques (cal lliurar el document original degudament completat).
- Informe de valoració de l'estada, a través del [formulari en línia](#).

3. CALENDARI I RESOLUCIÓ

Aquesta convocatòria extraordinària tindrà el següent calendari:

Data de publicació	Data límit de sol·licitud	Data de Resolució	Data d'inici de les Mobilitats
28/06/2021	08/07/2021	22/07/2021	30/07/2021