

INDICADOR	PUBLICACIONS	PROJECTES COMPETITIVS FINANÇATS PER AGÈNCIES PÚBLICAS	ACTIVITATS DE TRANSFERÈNCIA I DE RECERCA	ACTIVITAT FORMATIVA I ALTRES MÈRITS
DESCRIPCIÓ	Publicació d'un mínim d'un article per any en revistes indexades en els quartils 1 i 2 de JCR. Es valorarà que sigui autor de correspondència o autor principal, primer o últim (AP).	Participació de almenys 1 projecte competitiu. Es consideraran preferentment els projectes competitius finançats per agències públiques	Direcció de convenis de recerca; patents en explotació. Es valorarà el nombre de persones contractades a càrrec de projectes i contractes d'R + D + I durant el període avaluat	• Generar un informe d'autoavaluació i acomplir el mínims de cada criteri indicat a l'ANNEX I • Direcció o co-direcció de tesis doctorals, TFG, TFM. Implicació en altres tasques del departament i formatives. • estades de recerca científicament productives en centres de recerca de prestigi
PUNTACIÓ MÀXIMA	50	15	15	20
DETALL PUNTUACIÓ	Q1, AP (25 pts) Q1 (15 pts) Q2, AP (20 pts) Q2 (10 pts)	IP (15 pts) Col·laborador (10 pts)	IP (10 pts) Col (5 pts) Patents (10 pts) Contractes (2 pts)	Autoinforme valorat favorablement (10 pts) Dir. Tesis doctoral (5 pts) TFG/TFM (1 pt) Altres mèrits (2 pts) Curs formació (2pts) Estada, 1 pt/mes

Criteris avaluació professors lectors - Departament de Ciència Animal i dels Aliments

IMPORTANT: APTE > 60. En tots els casos, aportacions de qualitat poden compensar la quantitat indicada a la taula

ANNEX I

que fan referència els indicadors

**“NIVELL ACOMPLIMENT DOCENT” I “IMPLICACIÓ ACTIVITATS CIENTÍFIQUES I DOCENTS
DEL DEPARTAMENT”**

Criteri 1. Dedicació docent

Mínim exigible: Acreditar l'acompliment de la docència assignada pel Departament segons el Model de Dedicació docent personal.

Criteri 2. Autoavaluació del /de la professor/a lector/a

El/la professor/a lector/a haurà de preparar i lliurar un informe d'autoavaluació en el qual reflexioni sobre:

1/ La planificació de les activitats docents

- * El rol del/de la professor/a en cadascuna de les assignatures o mòduls que ha impartit en el període que s'avalua
- * El grau de coordinació amb la resta de professors de les assignatures o mòduls i de la titulació.
- * La participació del/de la professor/a en l'elaboració de les guies docents.
- * La planificació de la docència assignada.
- * La planificació de les activitats d'avaluació.
- * Una reflexió sobre com millorar aquesta planificació.

2/ El desenvolupament de les tasques docents

- * El desenvolupament de les activitats d'ensenyament i aprenentatge (classes magistrals, sessions de laboratori, estudi de casos, tutories, sortides de camp, etc.).
- * L'actitud que observa en els seus estudiants.
- * El desenvolupament de les activitats d'avaluació.
- * La introducció de noves metodologies i eines.
- * El material docent desenvolupat.
- * Les respostes dels estudiants a les enquestes sobre el desenvolupament de les assignatures o mòduls.

- * L'existència o inexistència d'incidències (queixes o felicitacions, nivell d'assistència a classe, etc.) i les eventuais mesures correctores introduïdes per tal de solucionar-les.
- * Una reflexió sobre com millorar el desenvolupament de les activitats docents.

3/ Els resultats obtinguts

- * Nivell d'assoliment dels resultats d'aprenentatge pels estudiants.
- * Resultats acadèmics en termes de rendiment, taxa d'èxit i no presentats.
- * Una reflexió sobre com aquests resultats s'han utilitzat per revisar críticament l'activitat desenvolupada i per proposar i implantar millores.

Mínim exigible: El/la professor/a lector/a reflexioni sobre un conjunt representatiu de les assignatures o mòduls impartits i els resultats de les enquestes dels alumnes. La reflexió ha de cobrir, de manera adequada a parer de la comissió avaluadora, els punts pautats anteriorment.

Criteri 3. Desenvolupament professional

Aquest indicador fa referència al desenvolupament professional del/de la professor/a, més enllà de les activitats directament vinculades a l'activitat docent. Inclou mèrits com la formació del docent, els reconeixements rebuts per la seva activitat docent, la implicació en activitats de millora i d'innovació docent, la participació en tasques de gestió de docència, de gestió de la qualitat, etc. Els diferents mèrits (epígrafs) que el/la professor/a pot acreditar en aquest indicador s'agrupen, a nivell informatiu, en quatre categories (incloses a Guia d'avaluació de l'activitat docent del professorat de la Universitat Autònoma de Barcelona).

1.- Categoria Formació	2.- Categoria Innovació	3.- Categoria Gestió i coordinació	4.- Categoria Reconeixement de la qualitat
1. Assistència o impartició de cursos i/o activitats per millorar l'activitat docent del professorat universitari. 2. Beques o ajuts de mobilitat per a professorat atorgats en convocatòries competitives. 3. Autoria de llibres de text de l'àmbit universitari o de publicacions relacionades amb la docència universitària. 4. Tasques relacionades amb la transició de secundària a la universitat o amb la captació d'estudiants per a màsters o doctorats. 5. Foment de la Internacionalització i de la mobilitat: impartició de docència reglada en anglès (excepte en el cas de titulacions en les quals sigui obligatori utilitzar aquesta llengua).	6. Direcció o participació en projectes d'innovació docent competitiu. 7. Participació en activitats (simposis, seminaris, jornades, congressos) relacionades amb la innovació i la millora docent. 8. Publicació d'articles relacionats amb la innovació i la millora docent. 9. Pertinença a grups d'Innovació docent reconeguts per la UAB. 10. Creació d'altre material i/o activitats docents innovadores.	11. Càrrecs de vicerector, comissionat, delegat o adjunt de l'àmbit acadèmic. 12. Càrrecs de degà o director de centre, o de vicedegà o sotsdirector de l'àmbit acadèmic. 13. Càrrecs de director, de secretari de departament o de vocal de departament de l'àmbit acadèmic. 14. Coordinació i sots coordinació de titulació, grau, màster i doctorat i de titulació pròpia (en aquest últim cas, només per coordinació no retribuïda). 15. Responsable d'una unitat docent hospitalària. 16. Coordinació de curs. 17. Participació en comissions d'elaboració de nous títols. 18. Participació en comissions de docència de la universitat, de titulació o de centre, o en comissions similars. 19. Coordinació de programes d'estudiants del centre (pràctiques, mobilitat, ...). 20. Responsable d'assignatura o mòdul en multigrups o d'assignatures o mòduls comuns.	21. Premis i distincions docents atorgats per institucions reconegudes. 22. Responsable del Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) del centre. 23. Participació en comissions de qualitat. 24. Participació en comissions d'avaluació de l'activitat docent del professorat.

Mínim exigible: Acreditar 2 mèrits de diferents epígrafs de la taula precedent, al menys un d'ells ha de ser de les categories 1 o 2.

Criteri 4. Avaluació dels responsables acadèmics

El/la director/a del Departament (o la persona qui delegui) on el professor/ lector/a duu a terme la tasca docent emet un informe confidencial en el qual valora:

- La participació del professor/a lector/a en les tasques de preparació de la docència, de coordinació amb altres professors de la titulació, de planificació de les activitats d'aprenentatge, de planificació dels procediments i activitats d'avaluació, de preparació i lliurament de guies docents, etc.

INDICADOR	PUBLICACIONS	ACTIVITATS DE TRANSFERÈNCIA I DE RECERCA	PROJECTES COMPETITIVUS	NIVELL ACOMPLIMENT DOCENT	IMPLICACIÓ ACTIVITATS CIENTÍFIQUES I DOCENTS DEL DEPARTAMENT	CONGRESOS	MOBILITAT INTERNACIONAL
DESCRIPCIÓ	Publicació d'un article en revistes internacionals indexades d'història de la ciència. Publicació d'un capítol en llibre internacional. Publicació d'un llibre monografia.	Realització de diverses activitats i publicacions de divulgació de la seva recerca	Participació en almenys 1 projecte competitiu. Es consideraran preferentment els projectes competitius finançats per agències públiques internacionals, estatals i nacionals	Es tindran en compte els resultats de les enquestes sobre la satisfacció dels alumnes en relació a la mitjana del Departament.	Vinculació a un grup del Departament, direcció/codirecció de TFG, TFM i tesis doctorals	Aportacions a congressos nacionals i com a mínim a 2 d'internacionals	Estades breus de recerca a l'estranger
PUNTUACIÓ MÀXIMA	5	1	1,5	2	1,2	1	1
DETALL PUNTUACIÓ	Revistes indexades internacionals: 1,5				Vinculació 0,5	Congrés internacional 0,2 punts	
	Capítol de llibre internacional: 1,5				Direcció/Codirecció tesis, 0,4 punts	Congrés estatal/nacional 0,1 punts	
	Llibre: 2				Direcció/Codirecció TFM 0,2 punts		
					Direcció/Codirecció TFG, 0,1 punt		

Per obtenir una avaluació d'apte, la puntuació mínima que cal assolir són 6 punts.

AVALUACIÓ INTERMITJA ALS 3 ANYS	2	0,5	1	1	0.5	0,5	0,5
---------------------------------	---	-----	---	---	-----	-----	-----

Criteris per a l'estabilització de Lectors
Unitat de Fonaments de l'Anàlisi Econòmica
Departament d'Economia i d'Història Econòmica

L'Unitat de Fonaments de l'Anàlisi Econòmica (UFAE) té regulada el mètode per avaluar candidats a una posició permanent, en el document "Regulació de la política de contractació i promoció del professorat de la UFAE", aprovada pel Consell d'Unitat, amb data 29 maig, 2019. Aquell document estableix la composició de la Comissió de Contractació i la Comissió de Tenure. Els Lectors s'avaluaran seguint el mateix procediment com es fa servir per a l'avaluació final d'un professor "tenure track", amb la modificació en que l'avaluació serà al principi del quart any de contracte de Lector. Concretament:

- 1 Els professors Lectors es sotmetran a l'avaluació de la seva activitat al principi del seu quart any de contracte. El professor Lector haurà de proporcionar tota la documentació subjecte a l'avaluació (CV, articles publicats, working papers, i altre documentació) en el mes de juny del seu tercer any de contracte. Abans de l'1 de novembre del seu quart any de contracte, el Coordinador de l'UFAE haurà d'informar al professor avaluat sobre el resultat de l'avaluació.
2. La Comissió de Contractació de l'UFAE elaborarà una proposta raonada sobre l'avaluació del Lector. Per tal d'elaborar aquesta proposta la Comissió de Contractació haurà de disposar, com a mínim, de tres informes elaborats per investigadors externs de reconegut prestigi en l'àrea d'especialització del candidat. La identitat d'aquests avaluadors externs només serà coneguda pels membres de la Comissió de Contractació. Una proposta d'avaluació favorable requerirà que el candidat acrediti contribucions científiques significatives en l'àmbit de l'Economia. Es valoraran especialment les publicacions en els dos primers grups de revistes del "Research Recognition Program" de la Barcelona Graduate School of Economics. Altres contribucions científiques, com, per exemple, participació en projectes de recerca, congressos, transferència, etc., també es tindràn en compte, com també la qualitat de la docència, i la col·laboració amb la Unitat en tasques administratives.
3. La proposta sobre l'avaluació d'un Lector a la que es refereix l'apartat anterior es presentarà davant de la Comissió de Tenure, formada pels professors "tenured" de la Unitat d'acord amb la definició de l'Article 1 del document "Regulació de la política de contractació i promoció del professorat de la UFAE", amb l'excepció d'aquells professors en situació d'emèrit, permís d'estudis, excedència, o baixa laboral. La Comissió de Tenure, a la vista de l'informe presentat per la Comissió de Contractació, decidirà mitjançant votació sobre si l'avaluació és favorable o desfavorable. L'adopció de l'acord de concedir una avaluació favorable a un

candidat haurà de comptar amb el recolzament (vots de “sí”) de la majoria absoluta dels assistents a la reunió convocada a tal efecte. Si no s’obté aquesta majoria absoluta, l’avaluació serà desfavorable. La reunió de la Comissió de Tenure estarà vàlidament constituïda si hi assisteixen, com a mínim, dos terços dels seus membres. Els membres de la Comissió de Tenure hauran de guardar secret sobre les deliberacions durant la reunió i també sobre el nombre de vots favorables i desfavorables en la votació.

4. La posició del representant de l'UFAE en la comissió d'avaluació del Lector per part de l'UAB haurà de respectar la decisió presa per la Comissió de Tenure, Aquest representant facilitarà la proposta raonada de la Comissió de Contractació mencionada en el punt 2 d'aquest document a la comissió d'avaluació de l'UAB, per donar suport a aquesta posició. També, el Coordinador de l'UFAE comunicarà el resultat de l'avaluació per part de la Comissió de Tenure, i la proposta raonada de la Comissió de Contractació, al degà de la Facultat d'Economia i Empresa, o a la persona que designi com membre de la comissió de l'UAB que ha de fer l'avaluació final.

Aprovat pel Consell de la UFAE, Bellaterra, 29 de maig de 2019