

El 20 de novembre de 2020, a les 10.05 h, s'inicia la sessió de la Comissió de Relacions Internacionals i de Política Lingüística de la UAB a través de la plataforma Microsoft Teams.

Membres assistents:

María Dolores Bernabeu Tamayo

Albert Branchadell Gallo

Pilar Carrasquer Oto

Ana Fernández Montraveta

Gemma Garcia Alonso

Pilar Gómez Sánchez

Maite Martín Ibáñez

Màrius Martínez Muñoz, president

Montserrat Masoliver Puig

Jordi Saldo Periago

Katja Schustakowitz Diaz

Rosa Maria Sebastián Pérez

Assisteixen a la reunió com a suport:

Marta Estella Clota

Marta Miró Olivé

Dolors Sales Pujol

Isabel Boncompte Bonfill

S'han excusat d'assistir a la sessió María José Recoder Sellarés.

Hi actua com a secretària Marta Tatger.

Atesa la situació d'emergència sanitària causada per la COVID-19, aquesta sessió de la Comissió s'ha desenvolupat a distància d'acord amb el que disposa la Instrucció 5/2020, sobre l'organització de reunions urgents a distància dels òrgans de govern col·legiats generals davant l'emergència sanitària decretada a causa del COVID-19, dictada pel secretari general en data 24 de març de 2020.

D'altra banda, també s'ha tingut en compte el que regula l'article 6 del Decret Llei 8/2020, de 24 de març, de modificació parcial del Decret Llei 7/2020, de 17 de març, de mesures urgents en matèria de contractació pública, de salut i gestió de residus sanitaris, de transparència, de transport públic i en matèria tributària i econòmica, i d'adopció d'altres mesures complementàries, mitjançant el qual es disposa que les

universitats públiques podran dur a terme per videoconferència o per qualsevol altre suport digital les sessions dels òrgans de govern, i que tindran plena validesa jurídica sempre que s'asseguri la identitat dels membres o persones que els supleixin, la interactivitat i intercomunicació entre ells en temps real, i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió, encara que en els seus estatuts no estigui prevista aquesta forma de reunió.

Abans que el president iniciï la seva intervenció per tractar els punts de l'ordre del dia, s'adverteix a les persones que participen a la sessió que, d'acord amb l'article 13 del Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades (RGPD), en compliment de la missió d'interès públic que correspon a la Universitat, la reunió d'avui es fa per videoconferència i s'enregistra amb l'única finalitat de redactar l'acta, i que aquesta gravació queda custodiada per la secretària de la Comissió.

El contingut de la reunió no es pot facilitar a terceres persones ni a altres destinataris, excepte a aquells òrgans, àrees, serveis, unitats administratives o personal de la UAB que n'hagin de tenir informació per al desenvolupament de les seves competències o les tasques pròpies del lloc de treball. Consegüentment, s'informa que està prohibit enregistrar i divulgar, totalment o parcialment, el contingut i la gravació d'aquesta sessió a tercers no autoritzats expressament.

S'informa les persones assistents que poden exercir els drets que el RGPD reconeix als titulars de les dades personals, presentar reclamacions davant l'Autoritat Catalana de Protecció de Dades i fer les consultes pertinents al delegat de Protecció de Dades de la UAB.

S'adverteix que si alguna de les persones assistents no vol ser gravada, un cop s'hagi identificat a l'efecte del quòrum, pot exercir el seu dret d'oposició i inhabilitar l'opció de vídeo.

Ordre del dia

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió.
2. Informe del president de la Comissió.
3. Informacions de mobilitats per pràctiques.
4. Informació sobre el procés d'elaboració del nou Pla de llengües.
5. Convocatòries Erasmus+ KA107 de 2020.
6. Assumptes de tràmit.
7. Torn obert de paraules.

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió

No es pot aprovar l'acta de la sessió anterior. Se n'ajorna l'aprovació a la propera sessió de la Comissió.

2. Informe del president de la Comissió

Pren la paraula el president de la Comissió, que informa que acaben de tenir lloc els International Partner Days, organitzats per l'ARI, que permeten que vinguin a la UAB persones vinculades a l'àrea de relacions internacionals per posar en comú coneixements i compartir experiències. Explica que enguany hi han participat 25 persones i que s'han fet, com ja és habitual, en format en línia. Felicita les persones que han organitzat la trobada i destaca que ha sigut un gran èxit. Comenta que ha passat el mateix amb el congrés Internacional d'Educació Superior a Europa (EAIE) que s'havia de celebrar a Barcelona a començament del mes de setembre, però que finalment es va celebrar a finals d'octubre i es va fer virtualment.

En relació amb la pregunta que va fer el senyor Jordi Saldo, representant de la JPDI, en una sessió anterior sobre el seguiment que està fent la Universitat de l'acreditació de la suficiència de català del professorat permanent, el president comenta que hi ha dues lleis catalanes que determinen l'obligació d'acreditar la suficiència de català be en el moment de fer les oposicions o d'acreditar tenir aquesta suficiència en el termini de dos anys des que es guanya l'oposició. Diu que tot això està desplegat per un decret de 2010. En atenció a la consulta formulada, explica que s'ha fet la cerca de les dades que afecten la Universitat i informa que, de 1.439 professors i professores permanents, 1.020 van accedir a la seva plaça abans del decret de setembre de 2010 i, de la resta, 84 han aportat les acreditacions corresponents i 36, d'acord amb el marc legislatiu, estan exempts d'aportar aquesta acreditació, i per tant queden 193 persones que han fet les oposicions després del decret del 2010 i de les quals no consta a la base de dades que hagin aportat aquesta acreditació. Conclou que és obvi que no s'ha fet un seguiment de la qüestió i que, per tant, el nou equip pretén endegar dues accions per corregir aquesta situació en el marc d'un pla de dos anys que s'aprovarà en aquesta comissió i en la de Personal Acadèmic, així com en el mateix Consell de Govern. Explica que en aquest pla, d'una banda, s'incorporarà, en el procés de presa de possessió de la plaça, un compromís que haurà de signar la persona opositora, pel qual es comprometrà a aportar l'acreditació de suficiència en el termini de dos anys a comptar de la presa de possessió de la plaça, i, de l'altra, s'habilitarà un sistema de recordatoris institucionals per recordar a aquesta persona que ha d'aportar l'acreditació. Diu que aquest procés serà per a les oposicions noves, però que al col·lectiu de 193 persones també se'ls farà un recordatori del deure d'acreditar la suficiència en català i a qui no pugui aportar aquesta acreditació se li facilitarà un període de dos anys addicionals per tal que l'aporti. Dit això, recorda que el Servei de Llengües fa les avaluacions de la suficiència i organitza cursos per adquirir aquesta suficiència amb caràcter gratuït, i que la voluntat és que d'aquí a dos anys ja no s'hagi de tornar a parlar d'aquesta qüestió. Afegeix que esperen poder aportar el pla esmentat a la propera sessió.

3. Informacions de mobilitats per pràctiques

Per tractar aquest tema passa la paraula a Dolors Sales, del Servei d'Ocupabilitat que intervé més tard perquè ara mateix no és a la sala.

Després d'haver tractat el punt 4, el president de la Comissió passa la paraula a Dolors Sales, que informa que les mobilitats de pràctiques «progressen adequadament», que, tot i les incidències de les pràctiques del 2019-2020, només hi ha dues mobilitats pendents que no s'han pogut dur a terme, i que s'està gestionant que es puguin dur a terme, i quatre persones que estan pendents de finalitzar-les,

però que, pel que fa a la resta, en general, diu que es podrà tancar bé i estan contents perquè s'ha complert el que el SEPIE va donar.

Pel que fa al 2020-2021, comenta que la pandèmia ha afectat més directament les convocatòries atès que només 61 persones han sol·licitat la mobilitat, una quantitat molt inferior a la dels anys anteriors; que la pandèmia afecta igual a totes les universitats, i que esperen remuntar de cara a la convocatòria de febrer.

Afegeix que el programa que està patint més és l'UAB Exchange Programme, que inclou països d'arreu del món, atès que en molts països no es permet l'entrada d'espanyols per la incidència de la COVID-19.

4. Informació sobre el procés d'elaboració del nou Pla de Llengües

El president de la Comissió passa la paraula a Marta Estella, directora del Servei de Llengües que comenta que ja s'ha començat a elaborar el nou Pla de Llengües que contempla un procés de consulta a la comunitat universitària mitjançant un qüestionari. Informa que també s'està fent una activitat reconeguda amb crèdits per als estudiants sobre iniciatives de política lingüística que ha de permetre un *feedback* dels estudiants, i que hi ha en procés una enquesta als tres col·lectius de la Universitat en què es vol preguntar sobre diferents aspectes que afectin concretament cada un dels col·lectius. Diu que, finalment, també està previst fer entrevistes/enquestes a membres de l'equip de govern i dels diferents equips deganals. Explica que ara s'estan analitzant els resultats dels qüestionaris i que s'han rebut uns informes des de la Xarxa Vives que també s'estan estudiant, perquè s'hi fa una anàlisi de les polítiques lingüístiques de les universitats de la Xarxa.

Reprèn la paraula el president de la Comissió, que comenta que farà una sessió monogràfica del tema de les Llengües per treballar per gestionar acuradament el caràcter multilingüe de la UAB, en la qual es tractarà del català com a llengua pròpia, la promoció i normalització de la utilització de l'anglès com a llengua científica i la gestió del multilingüisme a la UAB.

Alguns membres de la Comissió pregunten sobre l'onada de queixes rebudes per les quals es manifesta que no es compleixen les guies docents quant al català com a idioma consignat d'una assignatura en concret. El president informa que es tracta d'una campanya, perquè totes les queixes presentades tenen el mateix contingut i, quan es pregunta als estudiants sobre les assignatures concretes en què s'han trobat aquesta situació, no les poden concretar. Afegeix que el llenguatge de la queixa és massa jurídic i legal perquè es tracti d'un escrit fet per un estudiant (el text és el mateix en tots els escrits de queixa). Diu que es recordarà als estudiants que la guia docent és com un contracte pel que fa a la llengua d'impartició de les classes i que, si en alguna assignatura no coincideix l'idioma indicat a la guia docent amb el que efectivament utilitza el professorat, llavors sí que ho han de posar en coneixement de la Universitat perquè es pugui verificar i veure què ha passat i estudiar les accions que corresponen si és el cas.

5. Convocatòries Erasmus+ KA107 de 2020

El president de la Comissió passa la paraula a Katja Schustakowitz, Directora de l'Àrea de Relacions Internacionals, que explica una mica com han anat els temps d'aquestes convocatòries, atès que habitualment surten durant el mes d'octubre però enguany s'han hagut d'aprovar el mes de novembre, perquè fins al 23 d'octubre no es va signar el conveni.

Mostra als membres de la Comissió els números de les mobilitats d'arribada i de sortida efectuades en les convocatòries del 2020 i destaca que hi ha un augment de places respecte als dos anys anteriors (111 places).

Per a l'any 2021, diu que les convocatòries s'han suspès i que, per tant, les properes convocatòries seran per a l'any 2022, però que, com que queden pendents algunes mobilitats del 2018 i del 2019 que no es van poder fer, aquestes es duran a terme al llarg del proper any. Passa la paraula a Isabel Boncompte, que comenta els documents remesos als membres de la Comissió amb les convocatòries destacant els terminis consignats i els avisos corresponents en relació amb la situació sanitària actual, així com els canvis més destacats respecte d'altres convocatòries, entre d'altres.

Es genera debat entre els membres de la Comissió i finalment la Comissió, per assentiment, **acorda:**

Primer. Aprovar les convocatòries Erasmus+ KA107 de 2020 d'ajuts per a mobilitats amb països associats, d'arribada i de sortida, de personal per docència i per formació, i d'estudiants de grau, màster i doctorat [document 1] [document 2] [document 3] [document 4].

Segon. Encarregar al vicerector de Relacions Internacionals l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Tercer. Comunicar aquests acords a la vicegerent competent en matèria de Relacions Internacionals, per tal que porti a terme les mesures necessàries per fer-los efectius.

6. Assumptes de tràmit

No n'hi ha.

7. Torn obert de paraules

No n'hi ha.

El president de la Comissió tanca la sessió a les 11.14 h, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.