

Beltrán Antolín, Joaquín
Blanes García, Ian
Bosch Merino, Assumpció
Cebollada Frontera, Angel
José- Cunilleras, Eduard (substitut)
Fernández Peña, Emilio
Freixas Alas, Margarita
García Borrás, Antoni
Guerrero Rebollo, Fernando
Hernández Sánchez, Jordi
Llonch Obiols, Pol.
Miralles Guasch, Carme
Navarro Moreno, Maria José
Pladevall Ballester, Elisabet
Ramos Morilla, Xavier
Rialp Criado, Josep
Sales Pujol, Dolors
Sebastián Pérez, Rosa María
Serradell Pumareda, Olga
Tintoré Balasch, Jaume

A Bellaterra, a les 9:30h del dia 19 d'octubre de 2022, obre la sessió i la presideix el vicerector d'Economia, Xavier Ramos Morilla, i assisteixen els membres de la Comissió d'Economia i d'Organització assenyalats al marge.

No hi assisteixen, Ítaca Font i Bragulat, Arnau Rusinés Torras, Carme Nogués Sanmiquel ni Aída Pinazo Gutiérrez

Excusen la seva assistència Marta Bertrán Tarrés, Mireia Cendrós Carreras, Andrés Chamorro Lúsar, Margalida Coll Andreu i Juan Montesinos Andrade.

Hi actua, com a secretària, Inmaculada Navarrete Marcos, lletrada del Gabinet Jurídic.

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió
2. Informe dels vicerectors
3. Informació sobre l'acord de flexibilització de la jornada partida
4. Informació sobre l'acord per al desenvolupament del teletreball del PAS a la UAB i addenda
5. Informació sobre l'acord de desconnexió digital interna
6. Criteris per l'elaboració del pressupost 2023
7. Aprovació de les modificacions de crèdit a 30 de setembre de 2022
8. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de:
 1. Acord marc pel subministrament de material d'oficina
 2. Pròrroga de l'acord marc pel subministrament d'equips informàtics per als usuaris de la UAB
 3. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació del Sistema Dinàmic d'Adquisició de subministrament d'energia del CSUC corresponent al subministrament d'energia elèctrica de la UAB.
 4. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació del Sistema Dinàmic d'Adquisició de subministrament d'energia del CSUC corresponent al subministrament de gas de la UAB
9. Instrucció XX/2022 dictada pel gerent pel que fa al desenvolupament de la Circular de despeses protocol·làries i despeses diverses per atencions socials.
10. Assumptes de tràmit
11. Torn obert de paraules

Desenvolupament de la sessió

1. Aprovació de l'acta de la darrera sessió.

El president obre la sessió i dona la benvinguda a les persones presents.

Tot seguit es passa a votar el primer punt de l'ordre del dia, acordant per assentiment l'aprovació de l'acta corresponent a la sessió del dia 21 de setembre de 2022.

2. Informe dels vicerectors.

El president comença la seva intervenció informant sobre els assumptes següents:

- a) El vicerector comenta la situació d'incertesa que es viu com a conseqüència del canvi en la composició del govern de la Generalitat i com preveu que pot afectar aquest fet a la UAB. Diu que hi havia una bona predisposició i entesa entre l'antiga consella de recerca i universitats i el conseller d'economia i hisenda, però amb els nous nomenaments no se sap si continuarà. A títol d'exemple, comenta que s'havia acordat incrementar el pressupost de tot el sistema universitari i també reduir la temporalitat de la contractació, però no hi ha certesa si es mantindran aquest compromisos. Comenta que tot això té un impacte a l'hora d'elaborar el pressupost de la UAB i diu que l'antiga secretària General de Recerca i Universitats era molt exigent pel que fa a l'execució del pressupost i que tenia la influència suficient com per sol·licitar un increment del mateix, de fet, s'esperava que aprovaria un augment per import de 800mil euros addicionals, però amb la remodelació del govern hi ha dubtes si es mantindrà el compromís.
- b) En segon tema a tractar és el relatiu a la preocupació manifestada per algunes persones membres d'aquesta comissió en sessions anteriors, respecte a la regularització de l'IVA repercutit per la prestació de serveis científic-tècnics de docència, el president comenta que aquesta ha estat una mesura d'obligatori compliment per indicació de la Sindicatura de Comptes. La repercussió ha estat del 18%, inferior al tipus legal d'aquest tribut, i diu que és conscient que suposa un cost feixuc pels centres i departaments atès que no ha anat acompanyat d'un increment del pressupost de funcionament, per aquest motiu l'equip de govern ha decidit que aquest cost es finançarà a càrrec de les complementàries de pressupost de funcionament que disposa el rectorat, no obstant això, caldrà complir amb els següents requisits:
 - Per qüestions de gestió pressupostària no es podrà fer el pagament ex-post, és a dir, un cop pagat l'IVA.
 - S'abonarà d'acord amb l'execució del pressupost anterior i es pagarà durant el darrer trimestre de 2022 i el primer de 2023.
 - Aquest criteri es mantindrà durant tot el mandat d'aquest equip de govern, però no es pot comprometre més enllà.

Acaba dient que remetrà al degans i deganes un escrit en el qual constaran els requisits esmentats anteriorment

Finalitzada la intervenció li cedeix la paraula al comissionat de la rectora per a les TIC, Jordi Hernandez, el qual explica l'estat de la situació a la UAB un any després del Ciberatac.

El comissionat informa que s'han dut a terme, entre d'altres, les actuacions següents:

- a) Ordinadors PC: manteniment actualitzat del programari, maquinari amb renovació obligatòria cada sis anys, kit de seguretat i utilització del OneDrive amb còpia de seguretat al núvol dels arxius locals.

- b) Accés als recursos: implementació del doble factor de comprovació.
- c) Xarxes de comunicacions: control d'accés NAC o accés securitzat segons el nivell usat.
- d) Servidors: reinstal·lació o actualització dels tots els servidors gestionats per DTIC; migració a Linus de sistemes amb problemes d'obsolescència; actualització de tot el programari, entre d'altres.
- e) Gestió de la confiança molt estricta: doble factor, accés nominal als serveis etc..
- f) Credencials i identitat digital: només es permet fer-lo amb comptes individuals i no amb les corporatives.
- g) Substitució o reinstal·lació de PC per controlar l'obsolescència tecnològica i garantir les condicions de ciberseguretat. Pel que fa al PAS, la pràctica totalitat de les màquines han estat revisades i en relació al PDI, ha estat més del 60% de les mateixes.
- h) Inversions efectuades finançades amb la dotació extraordinària de la Generalitat per import de 3,7 milions d'euros:
 - a. Renovació d'ordinadors: aproximadament s'han renovat uns 1.200 de llocs de treball que ha suposat un cost de 1,2M€
 - b. Renovació d'uns 1.100 ordinadors per a les aules amb un cost de 880mil €
 - c. Virtualització d'escriptoris: està en procés de licitació amb un cost de 100mil€.
 - d. Llicències EDR per a protegir el parc informàtic amb un cost de 240mil€.
 - e. Conversió del CPD secundari en un DRS amb un cost de 750mil€
 - f. Suport especialitzat de resposta al ciberatac que ha suposat un cost de 500mil€
 - g. Servei de detecció i resposta a ciberincidents amb un cost de 120mil€

Així mateix, comenta les accions correctives a prendre a curt i mig termini de les quals ja va informar a la darrera sessió del Claustre, acaba la intervenció comentant les properes actuacions que cal prendre amb forta visibilitat i canvis en l'activitat TIC de l'usuari, d'entre les que destaca la reducció i racionalització de l'ús de les impressores, l'anàlisi del sistema de carpetes compartides i la identitat digital en tots els processos TIC.

Acaba la seva intervenció obrint un torn de paraules en el qual es plantegen les qüestions següents:

- Es sol·licita que el comissionat remeti l'informe que ha evacuat a totes les persones membre de la comissió i es sol·licita aclariment sobre el cost del ciberatac, així com la utilització que s'han fet dels fons rebuts de la Generalitat.
- Es pregunta al president si té informació en relació al possible increment del pressupost al sistema universitari per import de 30M€ que va anunciar la secretària de Recerca i Universitats durant la inauguració del curs a la UAB.
- Pel que fa a la qüestió de l'IVA, es comenta que cal reflexionar sobre el tema i que no es pot resoldre els problemes amb solucions excepcionals.
- Es pregunta al comissionat sobre les necessitats informàtiques a les aules atès que alguns ordinadors estan molt obsolets i no permeten realitzar algunes de les pràctiques.
- Es sol·licita que la informació dirigida a degans i deganes en matèria d'IVA també es remeti als directors i directores de departament.
- Es pregunta com afectarà la remodelació del govern de la Generalitat pel que fa a la reforma de la llei de la ciència.
- S'agraeix l'informe que ha efectuat el comissionat de la rectora per a les TIC i a tots el personal que ha fet possible superar el ciberatac.
- Es pregunta per l'estat de situació relatiu a la implementació de la telefonia IP.
- Es sol·licita un aclariment en relació al model de dedicació docent (MDA) en el sentit de si la implementació dels canvis seran progressius.
- Es pregunta si s'ha analitzat la possibilitat que els professors associats puguin accedir als nous ordinadors destinats al PDI de la UAB.
- Es manifesta el malestar pel fet que l'Escola d'Enginyeria ho ha estat convidada a participar en el grup de Treball TIC 2029, així com es sol·licita al president que tingui en compte les necessitats especials d'aquest centre perquè ha de competir amb altres universitats dedicades netament als estudis d'enginyeria.

El president respon a les qüestions plantejades en el sentit següent:

- Pel que fa a la qüestió de l'IVA reconeix que és difícil de prendre aquestes decisions perquè tenen un punt de discrecionalitat i de solució ad hoc, però com es tractava de quantitats petites es va resoldre d'una manera relativament fàcil.
- En relació a l'increment esmentat per la secretària general de Recerca i d'Universitats no pot assegurar res perquè desconeix si serà o no un compromís del nou conseller.
- Respecte al MDA diu que no li correspon a ell comentar el tema, diu que el dia d'ahir es va discutir en el si de la Comissió de Personal Acadèmic, però la seva opinió personal és que creu que s'implementarà de manera gradual.
- En relació a resta de qüestions plantejades diu que creu el canvi de govern no afectarà al contingut de la llei de la ciència; així mateix remetrà la carta també als directors i directores de departament i per acabar, diu que té molt present la situació de l'Escola d'Enginyeria, però que intentarà que hi hagi una comunicació més fluida i intensa.

Tot seguit cedeix la paraula al comissionat de les TIC el qual respon les qüestions plantejades:

- En relació a la participació de l'Escola d'Enginyeria en la comissió TIC 2029 el rector va demanar que fos molt transversal i per això, es va limitar a 12 participants.
- Pel que fa al seu informe diu que el remetrà a les persones membres tan aviat com pugui.
- En relació a la despesa que ha ocasionat el ciberatac, comenta que la Generalitat va finançar la totalitat dels projectes i actuacions amb 3,7 milions, però que el cost de l'empresa que va donar el suport en la resposta al mateix va ser de 0,5mil€.
- Respecte a la renovació de les aules d'informàtica, diu que el nombre d'aparells afectats és d'uns 7.000 i que s'ha pensat un sistema consistent en mantenir les esmentades aules i poc a poc retirar els ordinadors perquè l'alumne porti el seu propi, mentrestant els aparells obsolets es substituiran per uns altres adquirits mitjançant un renting.
- La telefonia IP està encara en fase d'anàlisi.
- Per acabar, en relació a les preguntes efectuades relatives a la campanya de compra de portàtils per al personal, diu l'adquisició que s'està fent de manera centralitzada, però que no es pot oblidar les limitacions que té el pressupost de la UAB.

En relació a aquest tema el gerent pren la paraula i diu que l'adquisició de portàtils es farà de manera centralitzada i per renting, diu que espera que el primer trimestre de 2023 ja es pugui subministrar uns 1.100 aparells per nodrir les aules d'informàtica. També comenta que en relació al tema de la telefonia IP cal fer prèviament una reflexió tecnològica i organitzativa abans de prendre qualsevol decisió. Acaba la intervenció comentant que el professorat associat ha de portar el seu propi ordinador.

Tot seguit s'obre un segon torn de paraula en el qual es plantegen les qüestions següents:

- Es comenta que cal distingir en matèria de seguretat entre l'obsolescència del maquinari i del programari.
- Es posa de manifest la necessitat de la telefonia IP per part del personal d'administració i serveis atendre per exemple als estudiants.
- Es recorda que el professorat associat també està contractat per la UAB i per aquest motiu també cal facilitar-los els recursos necessaris encara que siguin compartits.

El comissionat respon les qüestions plantejades i diu que un dels objectius ha estat renovar els ordinadors més obsolets, entre d'altres, per motius de seguretat. Pel que fa a la telefonia IP comenta que encara hi ha algunes dificultats tecnològiques per a la implementació que caldrà resoldre i per acabar, en relació a la qüestió relativa al professorat associat, diu que els recursos són limitats i que primer cal donar resposta als col·lectius més necessitats.

Punt 3. Informació sobre l'acord de flexibilització de la jornada partida.

Punt 4. Informació sobre l'acord per al desenvolupament del teletreball del PAS a la UAB i addenda.

Punt 5. Informació sobre l'acord de desconnexió digital interna.

El gerent comença la intervenció dient que presentarà els tres punts de l'ordre del dia de manera conjunta atès que estan molt interrelacionats.

Diu que la negociació sobre el desenvolupament del teletreball ha tingut un recorregut molt llarg, comenta les diferents normes que s'han dictat en relació a aquesta matèria i que tot el procés va finalitzar en un Acord aprovat per la Mesa d'Universitats al juny de 2021 en el qual es fixaven els criteris principals en base al qual les universitats catalanes regularien el teletreball.

Tot seguit comenta els quatre acords que l'equip de govern i la gerència han signat amb els agents socials en les matèries següents:

- Horari flexible: l'acord té per finalitat normalitzar i ordenar els diferents horaris de la UAB.
- Desenvolupament del teletreball: en primer lloc diu que vol deixar clar que es tracta d'una mesura organitzativa i no d'un dret de les persones treballadores. Tot seguit comenta els requisits necessaris perquè el PAS pugui sol·licitar-lo i el detall l'horari de presència obligatòria el qual es troba regulat a l'addenda de l'Acord de teletreball i que s'ha lliurat a les persones membres d'aquesta comissió. Diu que l'acord preveu que caldrà fer un marcatge i que el màxim de dies autoritzats per a fer teletreball serà de tres.
- Per acabar comenta l'acord de desconnexió digital el qual té per objectiu establir un codi de bones pràctiques que permeti conciliar la vida personal i laboral.

Finalitza la intervenció agraint a tots els que han fet possible l'acord, espera que funcioni bé la qual cosa serà positiva per a tota la institució i que serà aplicable a partir de febrer de 2023.

Acaba la seva intervenció obrint un torn de paraules en el qual es plantegen les qüestions següents:

- Es pregunta si l'Acord de desconnexió digital vol dir que no es podrà contactar amb el PAS fora de la jornada de presència obligatòria.
- Es felicita per l'acord assolit i es diu que seria interessant arribar a un acord similar en matèria de MDA.
- Es comenta que és difícil gestionar el teletreball del PAS, es sol·licita aclariment en relació a l'horari que han de fer i la manera de mantenir el contacte amb aquest col·lectiu.
- Es manifesta que per part dels agents socials es farà un seguiment estricte respecte a l'aplicació dels acords.

El president pren la paraula i diu que hi ha una asimetria de tracte entre el PAS i el PDI i que traslladarà a la vicerectora del Personal Acadèmic els comentaris efectuats en relació al MDA.

El gerent respon les qüestions plantejades i comenta que l'acord de desconnexió no implica que no es puguin remetre mails fora de la jornada laboral, sinó que el treballador no està obligat a contestar-los. Pel que fa a la negociació amb el PDI, comenta que també s'arriben a acords amb aquest col·lectiu i a vegades seria interessant que alguns d'ells fossin aplicables a tots dos col·lectius.

Pel que fa al sistema de contacte amb el PAS que teletreballa, diu ha de ser majoritàriament per TEAMS, però el que s'està analitzant és quin ha de ser el millor per mantenir el contacte amb persones externes, com per exemple els alumnes, probablement s'arribà a eliminar el sistema del telèfon de sobretaula, però encara està en fase d'anàlisi.

El vicegerent de persones, Fernando Guerrero, diu que les persones que teletreballin han de estar disponibles durant la seva jornada laboral, que amb el nou sistema caldrà fer un marcatge a l'inici de la mateixa i a partir d'aquell moment ja es podrà contactar amb ella.

El gerent finalitza la intervenció dient que s'ha regulat l'horari de presència obligatòria dintre de la jornada laboral i que cada cap podrà comprovar el marcatge de cadascuna de les persones al seu càrrec de tal manera que a partir d'aquell moment la persona ja haurà d'estar disponible.

En relació al punt 3 de l'ordre de dia, per assentiment, Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Donar-se per assabentats sobre l'Acord signat en data 3 d'octubre de 2022 entre l'Equip de Govern, la Junta de Personal Funcionari i el Comitè d'Empresa del PAS de la UAB sobre la flexibilització de la jornada partida del PAS de la UAB, que s'annexa.

SEGON . Comunicar els presents acords al gerent i al vicegerent de Persones per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

En relació al punt 4 de l'ordre de dia, per assentiment, Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Donar-se per assabentats sobre l'Acord signat en data 3 d'octubre de 2022 entre l'Equip de Govern, la Gerència, el Comitè d'Empresa del PAS laboral i la Junta de PAS Funcionari per al desenvolupament del Teletreball del Personal d'Administració i Serveis de la Universitat Autònoma de Barcelona, que s'annexa.

SEGON. Donar-se per assabentats sobre l'Addenda a l'Acord entre l'Equip de Govern, la Gerència, el Comitè d'Empresa del PAS laboral i la Junta de PAS Funcionari per al desenvolupament del Teletreball del Personal d'Administració i Serveis de la UAB signat en data 3 d'octubre de 2022, que s'annexa.

TERCER. Comunicar els presents acords al gerent i al vicegerent de Persones per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

En relació al punt 5 de l'ordre de dia, per assentiment, Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Donar-se per assabentat de la Instrucció nº 8/2022 de data 10 d'octubre de 2022, dictada pel gerent per preservar el dret a la desconexió digital del personal d'administració i serveis de la Universitat Autònoma de Barcelona.

SEGON. Acordar que la seva entrada en vigor serà el mateix dia de la seva aprovació per aquesta comissió.

TERCER. Comunicar els presents acords al gerent i al vicegerent de Persones per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius

6. Criteris per l'elaboració del pressupost 2023.

El president presenta el punt i comença la intervenció destacant que com a conseqüència de la invasió d'Ucraïna per part de Rússia s'ha produït un increment de la inflació i una crisi en cadena dels subministraments que afecta de manera directa a la contractació de productes, la qual cosa està portant a un augment importat dels preus. És en aquest escenari en el qual enquadrar l'elaboració dels criteris del pressupost de la UAB per al 2023.

Pel que fa al capítol d'ingressos diu que s'espera que es mantinguin les matrícules en els estudis de graus i màsters, però l'import dels ingressos serà menor atesa la reducció del preu dels crèdits aprovada pel govern de la Generalitat, no obstant això, espera que es compensi per aquesta davallada.

En relació als ingressos per prestacions de serveis, fons europeus (Next Generation) i estudis de formació continua també es preveu una situació similar a la de l'exercici 2022, així com tampoc s'esperen grans canvis pel que fa a l'import de les transferències rebudes de la Generalitat.

Respecte al capítol de despeses comenta el següent:

- a) Capítol I: es preveu un increment similar al de l'exercici 2022 i diu que una gran part de creixement vegetatiu no es compensat per la Generalitat i, per tant, caldrà finançar-lo amb altres partides d'ingressos de la pròpia UAB.
- b) Les partides relatives a subministraments tindran un increment tan elevat que difícilment podrà ser assumit per la UAB; així com, l'augment de la inflació afectarà a la renovació dels contractes signats la qual cosa tensionarà de ben segur el pressupost.
- c) Pel que fa als programes d'actuació específica diu que tenen un marge de creixement molt limitat.
- d) Acaba comentant que es mantindrà l'import que la Generalitat destina al PIU.

Finalitza la intervenció dient que caldrà rebre algun tipus de compensació per part de la Generalitat perquè sinó serà impossible quadrar el pressupost.

A continuació s'obre un torn de paraules en el qual es sol·licita informació addicional en relació als escenaris d'evolució que pot tenir el Capítol I com a conseqüència del nou MDA.

El president respon dient que la gestió del MDA li correspon a la vicerectora de Personal Acadèmic, no obstant això, diu que a la sessió d'ahir va detectar una bona predisposició del personal, reconeix que cal facilitar dades perquè es pugui formular un criteri i es compromet a treballar amb la vicerectora Carrasón en aquest sentit.

Per assentiment, Comissió d'Economia i d'Organització acorda

PRIMER. Informar favorablement de la proposta dels "Criteris bàsics per a l'elaboració del Pressupost 2023", que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell de Govern perquè exerceixi les seves competències

TERCER. Comunicar els presents acords al gerent i a la vicegerent d'Economia per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius

7. Aprovació de les modificacions de crèdit a 30 de setembre de 2022

El president presenta les modificacions de crèdit en data 30 de setembre de 2022, que consisteixen en transferències de pressupost entre diversos capítols d'operacions corrents.

Per assentiment, Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar les modificacions de crèdit en data 30 de setembre de 2022, segons document que s'annexa.

SEGON. Encarregar al gerent i a la vicegerent d'Economia l'execució i el seguiment d'aquests acords

8. Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació de:

8.1 Acord marc pel subministrament de material d'oficina:

El gerent comenta el document lliurat a les persones assistents.

Per assentiment, Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despeses pluriennals corresponent a la contractació de l'Acord Marc nº CONSU-17/2022 d'homologació de proveïdors per la subministrament de material d'oficina per a la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

8.2 Pròrroga de l'acord marc pel subministrament d'equips informàtics per als usuaris de la UAB

El gerent comenta el document lliurat a les persones assistents.

Per assentiment, la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la proposta de despeses pluriennals corresponent a la tercera pròrroga de l'Acord Marc número CONSU-49/2019 de subministrament d'ordinadors pels usuaris de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

8.3 Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació del Sistema Dinàmic d'Adquisició de subministrament d'energia del CSUC corresponent al subministrament d'energia elèctrica de la UAB.

8.4 Aprovació de les despeses pluriennals per a la contractació del Sistema Dinàmic d'Adquisició de subministrament d'energia del CSUC corresponent al subministrament de gas de la UAB

El gerent informa que tractarà els punts de manera conjunta atès que la problemàtica que presenten de tots dos és la mateixa.

Comença la intervenció dient que malgrat no és necessari que aquests acords siguin aprovats per aquesta comissió, l'envergadura del problema que pot suposar el cost de l'energia elèctrica i del gas durant el proper exercici ha fet convenient exposar el problema i obrir un debat sobre quina de les opcions que es plantegen és la millor o si més no, la menys dolenta.

Malgrat que encara no se sap del cert què passarà, s'estan analitzant dues opcions per adquirir l'energia elèctrica i el gas i que consisteixen en:

- a) Comprar a futur a un preu tancat o bé
- b) Adquirir a un preu indexat.

Els documents lliurats presenten dos escenaris possibles: adquirir l'energia any per any o a quatre anys vista, així com els possibles costos de cadascun d'ells, diu que encara no està presa la decisió, però que en qualsevol cas segur que caldrà que la Generalitat ajudi financerament per assumir l'increment del cost.

L'increment de cost serà d'uns 14 milions d'euros o de 4 milions en el millor dels casos, serà un impacte molt fort del qual la Generalitat en té constància perquè forma part del CSUC.

El president diu que és una decisió molt important, que afectarà molt al pressupost de la UAB i per això, avui es presenten aquests punts, demana confiança en el CSUC perquè fins ara les

decisiones que ha pres han estat encertades, malgrat tot reconeix que encara seria molt més difícil si la decisió s'hagués de prendre sola per part de la UAB.

A continuació s'obre un torn de paraules en el qual es comenta que a priori sembla una bona estratègia comprar per anys en comptes de fer-lo a quatre anys vista, per si cal canviar d'estratègia i invertir més en energia solar.

El gerent respon que els tècnics recomanen precisament aquesta opció, diu que la UAB ha disminuït en un 33% el seu consum per l'aplicació de diverses mesures i s'està començant a instal·lar plaques solars de manera progressiva al campus. També caldrà prendre altres decisions com per exemple a quina hora hem de tancar els centres etc..

Pel que fa al punt 8.3, per assentiment la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Informar favorablement de la proposta de despesa per a la contractació nº CONSU-21/2022 derivada el sistema dinàmic d'adquisició de subministrament d'energia del CSUC (expedient 22/22) pel subministrament d'energia elèctrica de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

Pel que fa al punt 8.4, per assentiment la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Informar favorablement de la proposta de despesa per a la contractació nº CONSU-22/2022 derivada el sistema dinàmic d'adquisició de subministrament d'energia del CSUC (expedient 22/22) pel subministrament de gas de la UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA, que s'annexa.

SEGON. Elevar aquest acord al Consell Social per tal que exerceixi les seves competències.

TERCER. Encarregar als responsables dels àmbits econòmics dins l'equip de govern i la Gerència l'execució i el seguiment d'aquests acords.

9. Instrucció XX/2022 dictada pel gerent pel que fa al desenvolupament de la Circular de despeses protocol·làries i despeses diverses per atencions socials.

El gerent comenta el contingut de la Instrucció la qual és un desenvolupament i adaptació de la Circular de despeses protocol·làries i per atencions socials que va ser aprovada per aquesta comissió en data 19 de gener de 2017.

Per assentiment la Comissió d'Economia i d'Organització acorda:

PRIMER. Aprovar la Instrucció 9/2022 dictada pel gerent pel que fa al desenvolupament de la Circular de despeses protocol·làries i despeses diverses per atencions socials, que s'annexa.

SEGON. Acordar la seva entrada en vigor a partir de l'endemà de l'aprovació per la comissió d'Economia i Organització.

TERCER. Comunicar els presents acords al gerent i a la vicegerent d'Economia per tal que porti a terme les mesures necessàries per a fer-los efectius.

10. Torn obert de paraules.

La degana Margarita Freixas sol·licita al vicerector d'Economia que no cessi en demanar el compliment dels compromisos als responsables polítics i en intentar influir perquè s'aconsegueixin.

El vicerector diu que no perd l'ànim en aquesta matèria i intentarà mantenir la màxima influència política i exigir que es compleixin els compromisos presos.

La senyora Dolors Sales pregunta quan es farà efectiu el cobrament de l'1,5% d'increment en la nòmina acordat pel govern central i els agents socials.

El gerent diu que no hi ha cap disposició ni instrucció dictada per la Generalitat que indiqui quan i com fer-lo, comenta que la nòmina d'octubre està tancada, però espera que es pugui fer durant aquest any.

El dia 21 de setembre a les 12:30h el president aixeca la sessió, de la qual, com a secretària, estenc aquesta acta.

La secretària

Vist i plau
El president