

INSTRUCCIONS PER OPLIR EL FORMS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

1. Anar al següent enllaç: <https://www.uab.cat/ca/servei-microscopia/qualitat>

2. Clicar sobre el “Tractament de dades biomètriques SMiDRX”

Coneix el Servei

- Història
- Personal
- Contacte i horari
- Tarifes
- Política de Qualitat i Protecció de Dades**
- Normativa
- Suggeriments i reclamacions

Política de qualitat i protecció de dades

Protecció de dades

Segons el Reglament (UE) 2016/679 sobre protecció de persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i la lliure circulació d'aquestes dades, us informem que les vostres dades es processen amb les finalitats descrites al següent document:

[Tractament de dades personals SMiDRX](#)

El tractament de les dades personals de categories especials (dades biomètriques) es fa sobre la base jurídica de l'execució del contracte o en el compliment d'obligacions i l'exercici de drets específics del responsable del tractament en l'àmbit del dret laboral i de la seguretat i protecció social.

En aquest cas, els usuaris que ens facilitin aquest tipus de dada n'hauran de signar el consentiment explícit al formulari següent:

[Tractament de dades biomètriques SMiDRX](#)

3. Apareixerà el Forms. Clicar al botó “Inicia ara”

UAB Universitat de Barcelona
Ciències Científicotècniques
Servei de Microscopia i Difracció de Raigs X

Tractament de dades personals SMiDRX

19 de maig del 2026

Utilitzeu aquest formulari per autoritzar el tractament de dades personals:

[Inicia ara](#)

4. Llegir el punt 1

5. Omplir la resta de formulari amb les dades que demanen

6. Enviar el formulari

2. Dono el meu consentiment per al tractament de les meves dades personals en els temes d'aquesta clàusula informativa *

Accepto

3. He estat informat/da que el tractament de les meves dades personals considerades de categories especials (dades biomètriques) es fa sobre la base jurídica de l'execució del contracte o en el compliment d'obligacions i l'exercici de drets específics del responsable del tractament en l'àmbit del dret laboral i de la seguretat i protecció social. *

He estat informat

4. Nom i cognoms *

Escriviu la vostra resposta.

5. Data *

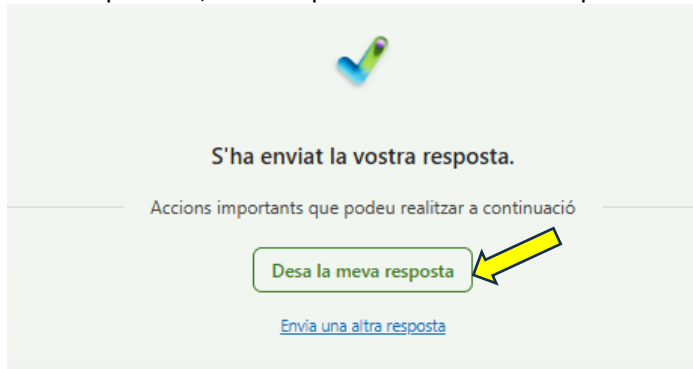
Introduïu la data (d/M/yyyy)

[Envia](#)

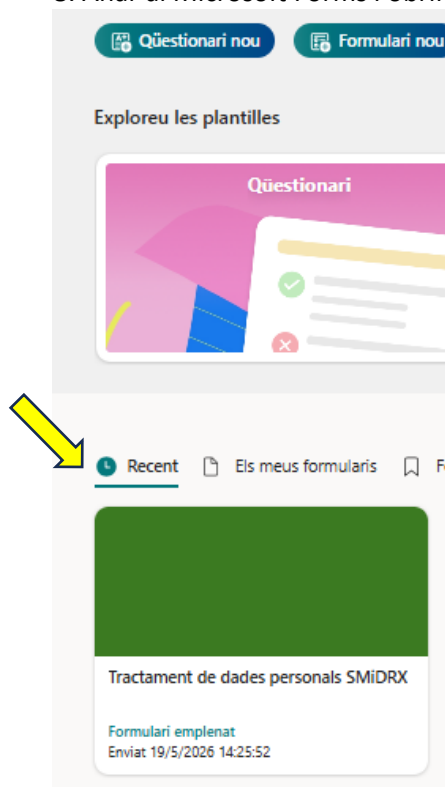
No compartiu mai la contrasenya. [Informa d'un ús abusiu](#)

INSTRUCCIONS PER OPLIR EL FORMS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

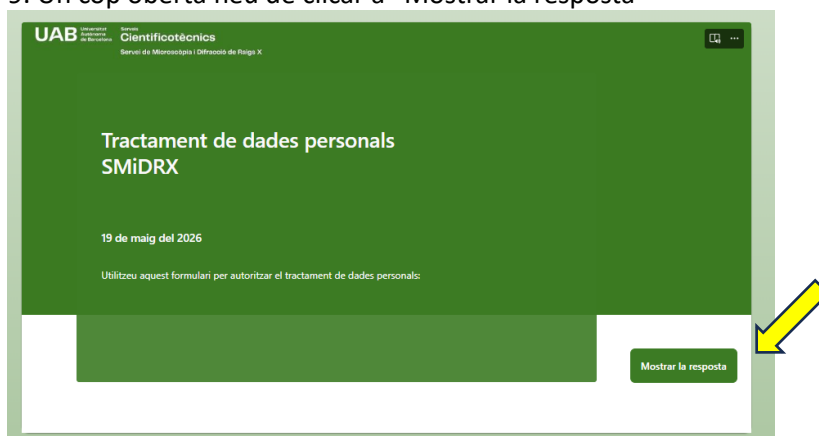
7. Un cop enviat, clicar l'opció "Desa la meva resposta"



8. Anar al Microsoft Forms i obrir la vostra resposta (formulari emplenat) a la secció de "Recents"

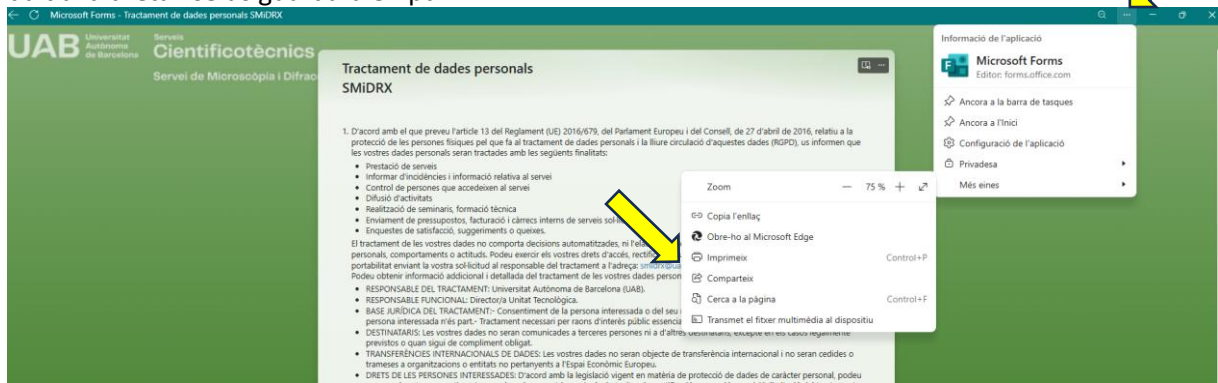


9. Un cop oberta heu de clicar a "Mostrar la resposta"



INSTRUCCIONS PER OPLIR EL FORMS DE TRACTAMENT DE DADES PERSONALS

10. Quan se us obre la resposta, heu d'imprimir el document clicant a sobre dels tres puntets "..."
dalt a la dreta i se us guardarà en pdf.



8. Finalment, signar electrònicament el document i enviar per correu a: smidrx@uab.cat