

PRIMERA SESSIÓ INFORMATIVA PRÀCTIQUES PROFESSIONALS

24 de març de 2026 - CURS 2026/27

La informació sobre les pràctiques professionals (calendari, guia, continguts, avaluació) la trobareu a la [pàgina web de la facultat](#).

REQUISITS DE PARTICIPACIÓ:

Cal haver assolit:

132 crèdits dels estudis de:

- Grau en Ciència Política i Gestió Pública
- Grau en Sociologia
- Grau en Relacions Internacionals
-

182 crèdits dels estudis de:

- Doble Grau en Ciència Política i Gestió Pública i Sociologia

189 crèdits dels estudis de:

- Doble Grau en Estadística Aplicada i Sociologia

204 crèdits dels estudis de:

- Doble Grau en Ciència Política i Gestió Pública i Dret

SOL·LICITUD:

El termini de sol·licitud és **del 25 de març al 17 d'abril**, tant per les sol·licituds de catàleg com de reserva, incloent les pràctiques internacionals.

- **Sol·licituds de Catàleg:**

- El catàleg d'ofertes es pot consultar al web de la facultat
- Per fer la sol·licitud cal accedir a SIA, opció [Inscripció al treball de Fi d'Estudis/Pràctiques/Minors](#)
- Reviseu l'enllaç del [pas a pas per fer la sol·licitud](#).

(!) Cal indicar, per ordre de preferència, mínim 1 oferta i màxim 10. Només hi ha una convocatòria.

(!) Es pot accedir tantes vegades com es vulgui, sent vàlida la darrera sol·licitud gravada dins del període fixat.

Abans de triar les diferents opcions, convé conèixer bé quins són els **requisits** de l'oferta (tipus d'entitat, perfil professional, activitats, calendari, horari, lloc on es realitzaran les pràctiques, etc.). La majoria d'entitats disposen d'una pàgina web on podreu obtenir informacions d'interès. Des de la coordinació de pràctiques estem a la vostra disposició per tal d'orientar-vos de forma personalitzada en la tria de places.

L'adjudicació de les places es fa **en base a l'expedient acadèmic** i al fet que la persona sol·licitant pugui **acreditar els requisits** que l'entitat indiqui a l'oferta, quan s'escaigui.

- [Sol·licituds de Reserva de plaça:](#)

L'alumnat pot proposar una entitat per realitzar les pràctiques professionals, **incloent les internacionals**. Cal, segons marca la normativa de la facultat, que aquesta entitat no hagi format part del catàleg en els últims dos anys.

OFERTES APS: A continuació trobareu una sèrie de propostes d'entitats per a les què podeu valorar presentar la vostra reserva de plaça: [Recurs APS -FAS UAB](#)

Cal presentar a la Vicedegana de Professionalització i TFG (dafne.muntanyola@uab.cat) una breu memòria que inclogui:

- Dades personals de l'estudiant
- Presentació de l'entitat, incloent nom i càrrec de la persona tutora
- Motivació personal
- Proposta de pràctiques

Una vegada la coordinació de pràctiques accepta la proposta, cal completar el següent [formulari](#) i adjuntar la memòria acceptada i signada pel vicedeganat de Professionalització i TFG.

No s'acceptaran sol·licituds de reserva de plaça del lloc de treball.

(!) Convocatòries independents:

- *Noves Vocacions professionals de la Generalitat de Catalunya:*

Pràctiques remunerades a la Generalitat per àmbits.
A realitzar en franja horària de l'Administració. Farem difusió quan rebem la convocatòria.

- *Ministerio de Asuntos Exteriores, Unión Europea y Cooperación (MAEUEC):*

Pràctiques no remunerades al MAEC (**Delegacions a Madrid o a l'estranger**): es rep 1 cada semestre.
Farem difusió quan rebem la convocatòria. UAB proposa alumnat però MAEC fa assignació definitiva a nivell estatal.

Si esteu interessats en participar en alguna d'aquestes dues convocatòries (Generalitat / MAEUEC), haureu d'esperar a que obri el termini al llarg del curs per a inscriure-us-hi.

INFORMACIÓ IMPORTANT:

- Cal escollir si es vol plaça del catàleg, de reserva, o bé esperar a les convocatòries de la Generalitat/Ministeri. Si es demana i no s'obté plaça en aquestes dues convocatòries (Gene/MAEUEC), es podria optar a una plaça vacant del catàleg a posteriori.
- L'alumnat amb plaça concedida ha de tenir NUSS (número de la Seguretat Social). Aquesta dada s'haurà d'incloure a les dades personals de SIA.

- D'altra banda, és imprescindible que el **conveni** estigui signat, amb [certificat electrònic](#), per les tres parts implicades (alumne, entitat i facultat), abans de l'inici de les pràctiques.
- Per a la redacció del **conveni** és necessari l'aprovació del **pla de treball** de les pràctiques per part de la tutora o tutor de les pràctiques.

Desenvolupament de les pràctiques: A principi de curs es fa una presentació general a la facultat i, posteriorment, té lloc una primera tutoria de grup amb el vostre tutor/a de la facultat. En aquesta tutoria inicial **s'establirà el calendari i el sistema de treball** que se seguirà al llarg del curs (pla de treball, tutories individualitzades, tutories de grup, etc.).

Període de pràctiques:

1er semestre: Octubre – Gener
2on semestre: Febrer- Maig.

Sempre en horari i durada flexible ajustat a les demanades de l'entitat i a la disponibilitat de l'estudiant. Les pràctiques tenen una durada de **200 hores** acreditables per part de l'entitat.

Avaluació: Hi ha una única convocatòria d'avaluació al mes de juny, per aquest motiu les pràctiques no es podran perllongar més enllà del mes de maig. Tot i que en aquells casos en que es compleixi la normativa, existeix la possibilitat de sol·licitar la convocatòria extraordinària de febrer.

Un cop assignades les pràctiques, aquestes són **irrenunciables**. En cas que es produeixi una renúncia abans d'iniciar-les, aquestes seran qualificades amb un "No Avaluable", si la renúncia es realitza un cop iniciades, la qualificació serà "Suspès".

Comunicació: Tots els avisos relatius a les pràctiques professionals es faran al **correu electrònic institucional**, per tant, us recomanem que si no consulteu aquest compte habitualment, el redirigiu cap a aquell compte de correu habitual ([veure instruccions](#)) i que reviseu les vostres dades personals en el moment de fer la matrícula.

Assegurança: De conformitat amb l'article 7 del Reial Decret 1707/2011 és indispensable que l'estudiant tingui subscrita una pòlissa d'assegurança d'accidents i de responsabilitat civil en el moment d'iniciar les pràctiques, per aquest motiu en el moment de realitzar la matrícula heu de pagar **l'assegurança complementària** (el seu cost era de 4,02 € el curs 25/26).

L'alumnat que realitzi una mobilitat internacional d'estudis o pràctiques haurà de seleccionar l'assegurança complementària de mobilitat (el seu cost era de 8 € el curs 25/26).

Podeu comprovar la pòlissa i cobertures completes [en aquesta web](#).

CALENDARI PER AL CURS 2026/27

Abans del 24 de març	Publicació de les ofertes de pràctiques	Gestió Acadèmica (web) o consulta a SIA Inscripció al treball de Fi d'Estudis/Pràctiques/Minors
24 de març	Sessió Informativa	
25 de març a 17 d'abril	Termini de sol·licitud de les pràctiques (tant reserva com catàleg).	A SIA Inscripció al treball de Fi d'Estudis/Pràctiques/Minors

	En cas de Reserva de plaça: Formulari	
16 d'abril	Fira Engega't 2026	
30 d'abril	Publicació de les assignacions de pràctiques	Gestió Acadèmica (web) o consulta a SIA Inscripció al treball de Fi d'Estudis/Pràctiques/Mínors
Juny	Resolució individual enviada a cada alumne/a	
Juliol	Matriculació assignatura "Pràctiques Externes" + selecció de l' <u>Assegurança complementària</u> (Tot l'alumnat)	Automatrícula (revisar les dades personals: núm. telèfon mòbil, NUSS i adreces de correu electrònic)
Segons recepció	Difusió de Convocatòries Noves Vocacions Professionals Generalitat (anual) – MAEUEC (semestral)	Correu electrònic

DADES DE CONTACTE

Acadèmicament	Dafne Muntanyola (Despatx B1-175); correu-e: dafne.muntanyola@uab.cat	Vicedeganat de TFG, Professionalització i Comunicació
Administrativament	Queralt Coll i Sara Ruiz correu-e: practiques.fcps@uab.cat	Gestió Acadèmica