

Procediment per a la provisió de les places del

Programa d'Estades de Pràctiques

a la UAB 2026-2027

(Amb càrrec al Pressupost general
de la Universitat Autònoma de Barcelona)

Comissió d'Estudiants i Ocupabilitat
22 de maig de 2026

PREÀMBUL

El Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB és un projecte de suport a la formació de l'alumnat de la Universitat.

L'objectiu del Programa és facilitar estades formatives en diversos àmbits de la mateixa Universitat que ajudin l'alumnat a incrementar les competències i habilitats professionals pròpies i a millorar el currículum per tal de facilitar-ne la inserció al món laboral.

Al llarg de les diferents edicions d'aquest programa, s'ha pogut constatar que el nivell de satisfacció, tant de l'alumnat que hi participa com dels àmbits que l'acullen, és molt alt, per la qual cosa l'Equip de Govern de la Universitat vol continuar potenciant el programa fins allà on permeti el pressupost assignat.

El Servei d'Ocupabilitat continua essent l'àmbit de la UAB encarregat de la gestió d'aquestes estades de pràctiques, tal com fa amb la resta d'estades de pràctiques extracurriculars internes i externes.

1 Àmbit d'aplicació

1. Aquest document té per objecte establir el procediment per a la provisió de les places del Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB, a càrrec de la partida pressupostària que la Universitat ha destinat a aquest efecte per al curs 2026-2027.

2. L'execució del Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB inclou donar d'alta a la Seguretat Social les persones estudiants, tal com estableix la disposició 52a del Reial decret legislatiu 8/2015, de 30 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei General de la Seguretat Social. A més, d'aportar una contraprestació econòmica per la realització de pràctiques acadèmiques externes extracurriculars d'acord amb l'article 9 apartat d) del Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual regula les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris i en virtut de l'article 361 de la Normativa Acadèmica de la UAB. L'import a percebre per part de la persona estudiant no podrà ser inferior a la quantitat aprovada pel Consell Social de la UAB, inclosa en les tarifes del Servei d'Ocupabilitat de la UAB. Aquest import queda sotmès a la retenció mínima del 2% d'IRPF de conformitat amb el Reial decret 439/2007, de 30 de març, pel qual s'aprova el Reglament de l'impost sobre la renda de les persones físiques i es modifica el Reglament de Plans i Fons de Pensions, aprovat pel Reial decret 304/2004, de 20 de febrer.

Així mateix, s'aplica la Normativa de pràctiques de la UAB aprovada pel Consell de Govern de la Universitat.

3. Les estades de pràctiques s'atorguen en funció de l'adequació del currículum de la persona candidata al projecte formatiu dissenyat per a cadascuna de les estades ofertes. En cas que sigui necessari, i sempre a petició de la persona responsable del lloc on es dugui a terme l'estada de pràctiques, es fa una entrevista a les persones candidates per valorar-ne la idoneïtat.

4. Les estades de pràctiques s'han de convocar en règim de concurrència competitiva i amb la limitació de les disponibilitats pressupostàries existents.

5. El procediment adopta, com a principis fonamentals, els de publicitat, lliure concurrència, mèrit, objectivitat, solidaritat, igualtat de gènere, acció positiva i compensació de les desigualtats.

6. Els processos de valoració de la idoneïtat de les candidatures per cobrir les diferents estades de pràctiques s'han d'ajustar a les necessitats específiques de les persones amb discapacitat i, per tant, cal dur a terme les adaptacions d'avaluació, metodològiques, temporals i espacials necessàries per garantir la igualtat d'oportunitats.

2. Places ofertes d'estades de pràctiques dins el programa

Les places ofertes com a estades de pràctiques a la UAB són les que consten a l'annex I d'aquest document.

Un cop la Comissió d'Alumnat i d'Ocupabilitat hagi aprovat la convocatòria, es publicarà al web del Servei d'Ocupabilitat (<https://www.uab.cat/ca/ocupabilitat>) la documentació següent:

1. La convocatòria per a la provisió de les places del Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB per al curs 2026-2027, en la qual s'inclouen les condicions i els requeriments.
2. L'annex I amb la relació de les places d'estades de pràctiques ofertes i els seus codis.
3. La descripció de les estades de pràctiques.

La publicació de les ofertes es fa mitjançant l'aplicació de gestió de la intermediació laboral i de les pràctiques extracurriculars de la UAB, NEXUS (<https://nexus.uab.es>).

A la publicació de cada oferta d'estada de pràctiques hi ha de constar, necessàriament:

- a) La denominació i el nombre de places de l'estada de pràctiques, amb el projecte formatiu associat i els codis.
- b) Els requisits específics de l'estada de pràctiques (estudis adients, idiomes i altres requisits).
- c) La descripció precisa de les funcions que s'hauran de desenvolupar o a les quals es donarà suport, sempre amb la supervisió d'una persona tutora. Les tasques han de tenir relació amb les sortides professionals i/o les competències específiques de les titulacions.
- d) Les pràctiques seran sempre presencials.
- e) La durada de l'estada de pràctiques per a cada plaça, que s'estableix a l'annex I d'aquesta convocatòria.
- f) L'ajut econòmic a l'estudi, establert per hora, que rebrà l'estudiant de pràctiques segons les tarifes aprovades pel Consell Social de la Universitat.
- g) L'horari més adient en què s'ha de dur a terme l'estada de pràctiques.

En cas que sigui necessari fer alguna modificació de les places, o s'hagués d'incrementar el pressupost destinat a aquesta convocatòria caldria fer la sol·licitud prèvia al Servei d'Ocupabilitat (laboral.practiques.so@uab.cat).

3 Requisits de les candidatures

Les persones candidates han de reunir els requisits següents:

1. Ser estudiants d'estudis oficials de grau o de màster de la UAB. En queda exclòs:
 - a. L'alumnat de centres adscrits o vinculats a la UAB.
 - b. L'alumnat d'estudis no oficials.
 - c. L'alumnat de doctorat.
2. Estar matriculades el curs 2026-2027 dels estudis relacionats amb el projecte formatiu de l'estada de pràctiques a la qual volen optar.
3. En el cas de ser estudiants de grau, haver superat, com a mínim, 120 crèdits de les titulacions de 240 crèdits o superiors.
4. Haver contractat l'assegurança privada complementària que ofereix la Universitat a tot el seu alumnat.
5. No estar fent una altra estada de pràctiques extracurriculars a la mateixa UAB i en el mateix període de temps.
6. Disposar del nombre d'hores necessari per fer l'estada de pràctiques, tenint en compte que, per curs acadèmic, el màxim és de 750 hores de pràctiques i el mínim és de 75 hores.
7. Estar donades d'alta a l'aplicació de gestió del Servei d'Ocupabilitat NEXUS (<https://nexus.uab.es>).

4 Procediment d'adjudicació de les estades de pràctiques

Per tal de fer la provisió de cada estada de pràctiques adequadament, es duu a terme el procediment següent:

1. Cada responsable de la destinació a cobrir incorpora a l'aplicació NEXUS (<https://nexus.uab.es>) el detall de l'estada formativa en l'opció: «Oferta de pràctiques extracurriculars amb preselecció de persones candidates». La sol·licitud de la publicació de les ofertes es podrà dur a terme entre el 6 i el 16 de juliol de 2026 i a partir de l'1 de setembre de 2026. Els casos autoritzats expressament podran fer-ho fora d'aquest període.
2. El Servei d'Ocupabilitat fa la revisió de l'oferta de pràctiques i la valida i publica. Cada oferta estarà publicada a NEXUS i al web del Servei d'Ocupabilitat durant un termini mínim de 7 dies. En cas que alguna plaça no quedi coberta, es revisarà l'oferta i es tornarà a publicar.

3. Les estades de pràctiques que siguin d'una durada inferior o igual a 9 mesos es realitzaran majoritàriament entre l'1 d'octubre de 2026 i el 30 de juny de 2027.
4. Les estades de pràctiques es faran tenint en compte les hores diàries establertes per a cada plaça segons l'Annex I d'aquesta convocatòria.
5. L'estudiant ha d'indicar, a l'aplicació NEXUS, el seu interès a participar en el procés de selecció de les estades de pràctiques relacionades amb el seu àmbit d'estudi en el termini establert en l'oferta.
6. Una vegada finalitzat el període de publicació, el Servei d'Ocupabilitat fa la preselecció de les candidatures basant-se en l'adequació dels perfils als requeriments de l'estada formativa.
7. Les persones responsables de cada àmbit fan entrevistes a les persones candidates per tal de corroborar-ne la idoneïtat per a l'estada de pràctiques. En cas que l'àmbit ho sol·liciti, el Servei d'Ocupabilitat col·labora en el desenvolupament de les entrevistes. Aquest procés de selecció té la durada de temps que determini cada àmbit.
8. Quan la persona responsable de cada àmbit hagi acordat quina és la candidatura més adequada per a l'estada de pràctiques, ha de seleccionar-la a NEXUS dins del conjunt de finalistes de l'oferta. Així queda introduïda la sol·licitud del conveni. El termini inicial és de 30 dies abans de la incorporació efectiva, dels quals un màxim de 10 dies són per fer els tràmits de la gestió del conveni i un màxim de 20 dies són per fer la gestió de l'alta a la Seguretat Social.
9. La gestió del conveni comporta la signatura de la resolució que autoritzarà el desenvolupament de l'estada de pràctiques juntament amb el plec de condicions específiques establert per la UAB per a aquest efecte.
10. En el cas que la persona estudiant tingui les últimes convocatòries d'exàmens al febrer del curs 2026/2027 i pugui ser susceptible de ser titulada en aquell moment, només podrà fer pràctiques fins al dia del tancament d'actes. En cas de no ser titulada en aquesta convocatòria, atès que tindrà l'expedient obert, es podrà realitzar una pròrroga al conveni inicial.
11. El procediment es pot consultar al web <https://www.uab.cat/ca/ocupabilitat/practiques-feina/ambits-uab/extracurriculars/condicions>

5 Ajut econòmic a l'estudi

- a. L'ajut a l'estudi establert és de 8.25 €/hora bruts.
- b. L'ajut a l'estudi se sotmet a les lleis fiscals quant al tractament de les rendes exemptes i subjectes pel que fa a la retenció de l'IRPF de conformitat amb el RD 0439/2007, de 30 de març.
- c. La UAB dona d'alta en el règim general de la Seguretat Social totes les persones beneficiàries del Programa d'Estades de Pràctiques a la UAB, en els termes que estableix el Reial decret 1493/2011, de 24 d'octubre i s'aplicarà el que estableix la disposició 52a del Text refós de la Llei General de la Seguretat Social, introduïda pel Reial Decret Llei 2/2023, de 16 de març, de mesures urgents per a l'ampliació de drets dels pensionistes, la reducció de la bretxa de gènere i l'establiment d'un nou marc de sostenibilitat del sistema públic de pensions.

- d. El pagament de l'ajut a l'estudi es fa mensualment, mitjançant l'ingrés en el compte bancari especificat per l'estudiant.
- e. El càlcul de l'import mensual es duu a terme prorratejant l'import total de l'estada de pràctiques pel nombre de mesos que duri, tenint en compte les dates definitives d'inici i fi de l'estada de pràctiques i que els convenis de pràctiques extracurriculars es calculen per hores. El prorrateig de l'import total ajuda que les persones beneficiàries rebin un import igual cada mes que duri l'estada independentment dels festius que hi hagi. Només en el primer i últim mes l'import podria ser diferent, si no es fan els mesos sencers; en aquest cas es rep la part proporcional.
- f. Els imports totals indicats a l'annex I per a les places són els màxims establerts i, per tant, són orientatius, ja que depenen de les hores totals de pràctiques dutes a terme.
- g. Les hores de pràctiques que no realitzi la persona estudiant per diferents motius (estudi, exàmens, sortides de camp, assumptes particulars, etc.) s'hauran de recuperar dins el període establert i sempre que la compatibilitat acadèmica ho permeti, tramitant-se una addenda al conveni inicial, per a que quedi recollit. En cas de no poder-se recuperar no donen dret a remuneració.

6 Drets i deures de l'alumnat

- a. Les condicions de l'estada de pràctiques són les establertes a l'article 9, «Drets i deures dels estudiants en pràctiques», del [Reial decret 592/2014, d'11 de juliol](#), i al capítol II de l'Estatut de l'estudiant universitari, «Drets i deures dels estudiants», segons el [Reial Decret 1791/2010, de 30 de desembre](#).
- b. Mostrar, en tot moment, una actitud respectuosa cap a la política de la UAB, salvaguardant el bon nom de la universitat.
- c. Complir amb el Codi Ètic i la Política de Drets Humans de la UAB i el protocol d'assetjament.
- d. L'estudiant de pràctiques ha d'advertir la persona tutora de les absències previstes amb una antelació mínima de quaranta-vuit hores.
- e. En cas d'absència per malaltia, l'estudiant ha d'avisar la persona tutora i aquesta informar al Servei d'Ocupabilitat a l'adreça laboral.practiques.so@uab.cat. Si aquesta absència supera els tres dies, cal presentar un justificant i, si és superior a quinze dies, es demana un informe mèdic que justifiqui la impossibilitat de desenvolupar l'activitat. Aquest informe serà valorat pel Servei Assistencial de Salut de la UAB.
- f. Les hores d'absència s'han de recuperar dins el període establert per a cada estada de pràctiques tal com s'indica a l'apartat 5.g d'aquesta convocatòria.
- g. L'incompliment de l'estudiant de qualsevol de les obligacions establertes al plec de condicions específiques, prèviament justificat i contrastat, implica la rescissió de l'estada de pràctiques a partir del moment de l'incompliment i fins a la finalització.
- h. La condició d'estudiant de pràctiques no suposa en cap cas prestació de serveis ni relació contractual laboral o funcional amb la UAB.
- i. És obligatori que l'estudiant completi, dins de NEXUS (<https://nexus.uab.es>), una memòria intermèdia i una de final de l'estada de pràctiques. Aquesta última l'ha de fer en un termini màxim de 15 dies des de la finalització de l'estada de pràctiques.

- j. Acabada l'estada de pràctiques, en cas que l'estudiant vulgui incorporar-la al suplement europeu al títol (SET), ha de demanar al Servei d'Ocupabilitat el certificat, que posteriorment ha de presentar a la gestió acadèmica del centre on estudia per tal de sol·licitar que s'incorpori al SET abans de sol·licitar el títol.

7 Drets i deures de les persones tutores

1. Acollir l'estudiant i organitzar l'activitat que ha de desenvolupar, d'acord amb el que estigui establert al projecte formatiu.
2. Supervisar les activitats de l'estudiant i orientar i controlar el desenvolupament de les pràctiques mitjançant una relació amb l'estudiant basada en el respecte mutu i el compromís amb l'aprenentatge.
3. Informar l'estudiant, de manera expressa, de l'organització i el funcionament de l'entitat i de la normativa d'interès, especialment la relativa a seguretat i riscos laborals.
4. Proporcionar a l'estudiant les eines i els mitjans materials indispensables per desenvolupar les pràctiques.
5. Informar al Servei d'Ocupabilitat tan aviat com sigui possible de les absències o baixes mèdiques per tal de valorar la realització de possibles modificacions de l'estada en curs.
6. Emplenar, dins de NEXUS (<https://nexus.uab.es>), un informe intermedi i un de final de l'estada de pràctiques. Aquest últim l'ha de fer en un termini màxim de 15 dies des de la finalització de l'estada de pràctiques.

8 Rescissió de les estades de pràctiques

L'estudiant que tingui interès a rescindir l'estada de pràctiques abans de la data de finalització ha d'avisar per escrit, amb una antelació mínima de deu dies, tant a la persona tutora com al Servei d'Ocupabilitat, a l'adreça laboral.practiques.so@uab.cat.

En cas que l'estudiant deixi de presentar-se a la plaça on faci l'estada de pràctiques durant cinc dies consecutius sense previ avís, la persona tutora ha de comunicar-ho per escrit al Servei d'Ocupabilitat, a l'adreça laboral.practiques.so@uab.cat. La Universitat procedirà a la rescissió de l'estada de pràctiques unilateralment i amb els efectes retroactius que permeti la llei (dins d'aquests cinc dies).

9 Protecció de dades

Informació bàsica de protecció de dades de caràcter personal de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB)

Les dades facilitades per les persones candidates s'incorporen al fitxer NEXUS de la UAB amb les finalitats de gestionar el procés de tramitació de les estades de pràctiques ofertes, així com dels pagaments corresponents. D'acord amb el que preveuen el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, i la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, les persones interessades poden exercir, davant el responsable del tractament, el director del Servei d'Ocupabilitat de la UAB, els drets d'accés, rectificació i cancel·lació de les seves dades

a l'adreça de correu electrònic s.ocupabilitat@uab.cat.

Més informació al web: <http://www.uab.cat/web/servei-d-ocupabilitat-de-la-uab/politica-de-privacitat-i-proteccio-de-dades-1345763360828.html>.

Informació bàsica de protecció de dades de caràcter personal en el tractament de la «Base de dades de subvencions i ajuts» del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya

D'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal, desenvolupada pel Reial decret 1720/2007, de 21 de desembre, i el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, les dades de caràcter personal seran recollides, incorporades i tractades en un fitxer automatitzat, la finalitat del qual és gestionar el tractament de dades de les persones demandants d'ocupació inscrites al Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i gestionar els expedients de subvencions i ajuts del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, en compliment de la Llei 13/2015, de 9 de juliol, d'ordenació del sistema d'ocupació i del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya i del Reial decret legislatiu 3/2015, de 23 d'octubre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei d'ocupació. L'òrgan responsable del fitxer i el seu tractament és la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya. Les dades no se cediran a tercers. Es podran exercir els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició de les dades, en les condicions previstes per la legislació vigent, adreçant un escrit a la Direcció del Servei Públic d'Ocupació de Catalunya, carrer Llull, 297-307, 08019 Barcelona, o un correu electrònic a protecciondades.soc@gencat.cat, signat electrònicament amb DNI electrònic o certificat digital reconegut. Més informació al web: <http://serveiocupacio.gencat.cat/ca/soc/proteccio-de-dades/>.

Bellaterra (Cerdanyola del Vallès), 22 de maig de 2026

Annex I. Llista d'estades de pràctiques per al curs 2026-2027

Àmbit UAB	Nom de Destinació	Núm. Places	Codi Plaça	Hores diàries plaça	Mesos màxims plaça	Hores totals plaça	Import Mensual	Preu/hora	Import total	
ÀREA DE COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ	Suport a la gestió dels esdeveniments de promoció	1	EP26-001	3	10	540	495,00	8,25	4.455,00	
	Suport a Visites al Campus 1	1	EP26-002	3	9	540	495,00	8,25	4.455,00	
	Suport a promoció digital de grau	1	EP26-003	3	10	540	495,00	8,25	4.455,00	
	Suport a promoció digital de màster i postgrau	1	EP26-004	3	9	540	495,00	8,25	4.455,00	
	Suport a Visites al Campus 2	1	EP26-005	3	6	360	495,00	8,25	2.970,00	
	Suport als esdeveniments de promoció	60	EP26-006 a EP26-065	*	5	75	123,75	8,25	37.125,00	
	TOTAL ÀREA COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ	65				344	7.020			57.915,00
	IMPORT SEGURETAT SOCIAL (10,84 €/mes)									3.728,96
	TOTAL IMPORT ÀREA COMUNICACIÓ I PROMOCIÓ AMB SS									61.643,96
ÀREA DE PLANIFICACIÓ DE SISTEMES INFORM.	Suport Informacions TIC	1	EP26-066	4	9	720	660,00	8,25	5.940,00	
	TOTAL ÀPSI	1			9	720			5.940,00	
	IMPORT SEGURETAT SOCIAL (10,84 €/mes)								97,56	
	TOTAL IMPORT APSI AMB SS								6.037,56	
ÀREA DE RELACIONS INTERNACIONALS	Suport programa estudiants internacionals	2	EP26-067 EP26-068	3,5	10	750	618,75	8,25	12.375,00	
	TOTAL ÀREA DE RELACIONS INTERNACIONALS	2			20	1.500			12.375,00	
	IMPORT SEGURETAT SOCIAL (10,84 €/mes)								216,80	
	TOTAL IMPORT ARI AMB SS								12.591,80	

Àmbit UAB	Nom de Destinació	Núm. Places	Codi Plaça	Hores diàries plaça	Mesos màxims plaça	Hores totals plaça	Import Mensual	Preu/hora	Import total	
FUAB (Alumni UAB)	Suport al Programa Alumni	1	EP26-077	4	10	750	660,00	8,25	6.187,50	
	Suport al Programa Alumni	1	EP26-078	4	2	200	825,00	8,25	1.650,00	
	TOTAL FUAB (Alumni UAB)	2			12	950			7.837,50	
	IMPORT SEGURETAT SOCIAL (10,84 €/mes)								130,08	
	TOTAL IMPORT FUAB (Alumni UAB)								7.967,58	
FUNDACIÓ AUTÒNOMA SOLIDÀRIA	Suport Comunicació	2	EP26-079 EP26-080	3,5	9	620	577,50	8,25	10.230,00	
	Suport gestió del CRM	1	EP26-081	3	9	530	495,00	8,25	4.372,50	
	Suport Oficina Aps	1	EP26-082	3	9	530	495,00	8,25	4.372,50	
	Suport Gestió Voluntariat	2	EP26-083 EP26-084	3,5	9	620	577,50	8,25	10.230,00	
	Suport Programa de Justícia	1	EP26-085	3	9	530	495,00	8,25	4.372,50	
		1	EP26-086	4	9	710	660,00	8,25	5.857,50	
	Programa Socioeducatiu CROMA	1	EP26-087	3	9	530	495,00	8,25	4.372,50	
	Suport Programa de Salut	1	EP26-088	4	9	710	660,00	8,25	5.857,50	
	Suport Programa Sociosanitari	1	EP26-089	3	9	530	495,00	8,25	4.372,50	
	Suport Voluntariat Medi Ambient	1	EP26-090	3	9	530	495,00	8,25	4.372,50	
	Suport projecte Recooperem	1	EP26-091	3	9	530	495,00	8,25	4.372,50	
	Suport Àrea de Cooperació	1	EP26-092	4	9	710	660,00	8,25	5.857,50	
	Suport al programa d'acollida	1	EP26-093	4	9	710	596,80	8,25	5.857,50	
	Suport Programa UAB Refugi	1	EP26-094	3	9	530	495,00	8,25	4.372,50	
	TOTAL FAS	16				144	9.560			78.870,00
	IMPORT SEGURETAT SOCIAL (10,84 €/mes)									1.560,96
TOTAL IMPORT FAS AMB SS									80.430,96	
INSTITUT DE CIÈNCIES DE L'EDUCACIÓ	Suport en la Comunicació de l'ICE	1	EP26-095	3	9	540	495,00	8,25	4.455,00	
	Suport al Programa Magnet i a Modelatge 0-6	1	EP26-096	3	9	540	495,00	8,25	4.455,00	
	Suport Programa Argó	1	EP26-097	3	9	540	495,00	8,25	4.455,00	
	TOTAL ICE	3				27	1.620			13.365,00
	IMPORT SEGURETAT SOCIAL (10,84 €/mes)									292,68
TOTAL IMPORT ICE AMB SS									13.657,68	

Àmbit UAB	Nom de Destinació	Núm. Places	Codi Plaça	Hores diàries plaça	Mesos màxims plaça	Hores totals plaça	Import Mensual	Preu/hora	Import total
OFICINA DE COMPROMÍS I COMUNITAT	Suport a la comunicació de responsabilitat social	1	EP26-098	4	9	720	596,8	8,25	5.940,00
	Suport a la comunicació campus virtual	1	EP26-099	3	10	600	495	8,25	4.950,00
	TOTAL OFICINA DE COMPROMÍS I COMUNITAT	2			19	1320			10.890,00
	IMPORT SEGURETAT SOCIAL (10,84 €/mes)								205,96
	TOTAL IMPORT OFICINA DE COMPROMÍS I COMUNITAT AMB SS								11.095,96
OPENLABS	Suport a Openlabs	3	EP26-100 A EP26-102	4	9	720	660,00	8,25	17.820,00
		2	EP26-103 I EP26-104	2,5	9	480	412,50	8,25	7.920,00
	TOTAL OPENLABS	5			45	3.120			25.740,00
	IMPORT SEGURETAT SOCIAL (10,84 €/mes)								487,80
	TOTAL OPENLABS AMB SS								26.227,80
SERVEI D'IGUALTAT I DIVERSITAT	Suport a Community Manager	1	EP26-105	4	9	720	660,00	8,25	5.940,00
	Suport formació i sensib.alumnat	1	EP26-106	4	9	720	660,00	8,25	5.940,00
	Suport traducció i correcció	1	EP26-107	4	9	720	660,00	8,25	5.940,00
	Suport PIUNE	3	EP26-108 A EP26-110	4	9	710	650,83	8,25	17.572,50
	Suport a l'estudi PIUNE	1	EP26-111	4	9	710	670,55	8,25	5.857,50
	TOTAL SERVEI D'IGUALTAT I DIVERSITAT	7			63	5000			41.250,00
	IMPORT SEGURETAT SOCIAL (10,84 €/mes)								682,92
	TOTAL IMPORT SERVEI D'IGUALTAT I DIVERSITAT AMB SS								41.932,92
SERVEI D'OCUPABILITAT	Suport a la Unitat d'Orientació, Pràctiques i Inserció laboral	1	EP26-112	4	9	750	687,50	8,25	6.187,50
	Suport a la Unitat de Comunicació	1	EP26-113	4	9	750	687,50	8,25	6.187,50
	Suport a la Unitat de UAB Emprèn	1	EP26-114	4	9	750	687,50	8,25	6.187,50
	TOTAL SERVEI D'OCUPABILITAT	3			27	2250			18.562,50
	IMPORT SEGURETAT SOCIAL (10,84 €/mes)								292,68
	TOTAL IMPORT SERVEI D'OCUPABILITAT AMB SS								18.855,18

Àmbit UAB	Nom de Destinació	Núm. Places	Codi Plaça	Hores diàries plaça	Mesos màxims plaça	Hores totals plaça	Import Mensual	Preu/hora	Import total	
UAB MEDIA	Suport UAB Media	4	EP26-115 A EP26-118	4	9	720	660,00	8,25	23.760,00	
	TOTAL UAB MEDIA	4			36	2.880			23.760,00	
	IMPORT SEGURETAT SOCIAL (10,84 €/mes)								390,24	
	TOTAL IMPORT UAB CAMPUS MEDIA AMB SS								24.150,24	
UNITAT D'ARXIU GENERAL	Suport en el tractament arxivístic dels fons documentals conservats	2	EP26-119 I EP26-120	4	8	640	660,00	8,25	10.560,00	
	TOTAL UNITAT D'ARXIU GENERAL	2			16	1.280			10.560,00	
	IMPORT SEGURETAT SOCIAL (10,84 €/mes)								173,44	
	TOTAL IMPORT UNITAT D'ARXIU GENERAL AMB SS								10.733,44	
UNITAT DE DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA	Suport a la Comunicació de la Unitat	2	EP26-121 I EP26-122	4	10	748	660,00	8,25	12.342,00	
	Suport Dinamització col·lectius Estudiants	2	EP26-123 I EP26-124	4	10	748	660,00	8,25	12.342,00	
	Suport a la representació estudiantil	1	EP26-125	4	10	748	660,00	8,25	6.171,00	
	Suport Dinamització estudiants Incoming	1	EP26-126	4	10	748	660,00	8,25	6.171,00	
	Suport a les activitats dels centres docents	22	EP26-127 A EP26-148	4	10	748	660,00	8,25	135.762,00	
	TOTAL DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA	28				280	20.944			172.788,00
	IMPORT SEGURETAT SOCIAL (10,84 €/mes)								3.035,20	
	TOTAL IMPORT UNITAT DE DINAMITZACIÓ COMUNITÀRIA								175.823,20	

TOTALS DE LES ESTADES DE PRÀCTIQUES UAB PER AL CURS 2026/2027 AMB BONIFICACIÓ A LA SS (QUOTA DE 10,84€)								
	Núm. Places	Codi Plaça	Hores diàries	Mesos màxims	Hores totals	Import Mensual	Preu/hora	Import total
TOTALS DE LES ESTADES (IMPORT SENSE SEGURETAT SOCIAL)	148	EP26-01 A EP26-148		1.114	62.514		8,25	521.928,00
IMPORT TOTAL QUOTA PATRONAL SEGURETAT SOCIAL ⁽²⁾	(1) (1.114 mesos x 10,84 euros/mes)							12.075,76
IMPORT TOTAL ESTADES PRÀCTIQUES CURS 2026/2027 (*)								534.003,76

(1) Cal tenir en compte que l'import de la quota patronal de la Seguretat Social normalment varia a inicis d'any. Per tant, aquest any la **quota normal seria de 65,47€, però l'import de contingències comunes està bonificat en un 95% i l'import que s'aplicarà cada mes fins al desembre del 2026 és de 10,84€.**

(*) Cal preveure que, a partir del gener de 2027 la Llei elimini la bonificació de la Seguretat Social, fet que obligaria ampliar el pressupost d'aquesta convocatòria.