

Resum executiu complet

Autoinforme de renovació de l'acreditació institucional

Facultat de Filosofia i Lletres (UAB)

Consideracions prèvies

L'autoinforme de renovació de l'Acreditació Institucional (AI) de la Facultat de Filosofia i Lletres (FFiL) s'elabora dins del procés de renovació de l'AI del centre, d'acord amb la [Guia per a l'Acreditació Institucional de Centres Universitaris](#) d' AQU Catalunya i els [Estàndards i criteris](#) per a l'acreditació institucional.

La renovació de l'AI és una oportunitat per consolidar una cultura de qualitat orientada a la presa de decisions basada en evidències. El [Sistema de Garantia Interna de Qualitat \(SGIQ\) de la Facultat](#) és l'eix vertebrador de la política i l'estratègia del centre, i l'instrument principal per al seguiment dels resultats, l'avaluació de les titulacions i la gestió de millores. L'autoinforme s'elabora dins del [Procés PE06. Acreditació Institucional del Centre](#) i, concretament, se segueix l'**acció estratègica A.1.4.1** (Preparar el centre per a renovar l'AI el 2026) del [Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030](#) ("PE2024-30"). Cal tenir en compte els següents punts:

- L'informe **dona resposta a les 8 dimensions** (1) Polítiques i estratègia; 2) Disseny, Aprovació i Desplegament dels programes formatius; 3) Admissió, Progressió, Reconeixement i Certificació de l'Alumnat; 4) Personal Docent; 5) Aprenentatge, Ensenyament i Avaluació centrats en l'Estudiant; 6) Recursos d'aprenentatge i de Suport a l'Alumnat; 7) Implantació del SGIQ i Resultats Acadèmics; 8) Informació Pública) recollides a la [Guia per a l'acreditació institucional de centres universitaris](#) elaborada per AQU Catalunya.
- Es tenen en compte [l'Informe favorable d'AI](#) de 5/7/2021, la [Resolució favorable d'AI](#) de 22/7/2021. S'inclouen les **valoracions realitzades pel CAE** al procés de certificació de la implantació del SGIQ i les **propostes de millora** que se'n deriven, tant a la dimensió 7 ("Implantació del SGIQ i Resultats Acadèmics"), conjuntament, com al llarg de l'informe allà on correspon. Es considera també [l'Informe de seguiment de l'AI](#) efectuat per la Facultat i [l'Informe valoratiu del seguiment intermedi d'AI](#) efectuat per la Comissió Específica d'Avaluació Institucional d'AQU.
- S'hi expliquen les **Revisions que s'han dut a terme del SGIQ** des de l'AI: [Revisió 2022 SGIQ](#) i [Revisió 2025 SGIQ](#).

Cal tenir en compte com a factor fonamental la mida i la complexitat de la Facultat, tant en nombre i varietat de titulacions adscrites, nombre de professorat i d'alumnat. Per tal de trobar un equilibri entre l'exposició d'allò que és comú a la política i gestió del centre, i allò que correspon al detall de les particularitats, sobretot, de les titulacions, **l'autoinforme complet ha seguit els següents criteris metodològics**:

- La Dimensió 1 concentra tota la **informació i reflexions que tenen a veure amb la política de qualitat** de la Facultat, la justificació de la dinàmica del mapa de titulacions, l'organització i evolució del SGIQ i la situació actual i evolució prevista de l'estructura de governança. No s'hi ofereixen resultats de manera sistemàtica: puntualment s'hi afegeix algun valor de resultat d'indicadors quan és estrictament necessari.
- La resta de capítols aprofundeix consecutivament en els **resultats dels processos i procediments** relacionats amb les dimensions 2 a 8. Per això, ofereixen de manera més sistemàtica taules i gràfiques amb resultats numèrics, provinents del [Catàleg d'Indicadors del SGIQ de la Facultat](#) ("Catàleg d'Indicadors") i d'altres fonts d'informació de la UAB o AQU. Per qüestions d'espai, el tractament dels indicadors de resultats de les titulacions és normalment a nivell agregat (mitjanes de la Facultat i indicadors de dispersió quan els indicadors tenen detall per titulació) comparant, sempre que és factible, amb els valors del conjunt de la UAB. S'ha procurat oferir la informació estadística amb aparell gràfic i tabular homogeni i comprensible. La Dimensió 7 té un annex propi de taules d'indicadors de resultats detallats per titulació i a la resta de l'autoinforme es detallen les dades per titulació d'indicadors especialment significatius. La totalitat dels indicadors, amb el màxim de detall disponible, es pot trobar al Catàleg d'Indicadors.
- L'informe aporta un **annex** compost de taules per titulació amb la totalitat d'enllaços de les mostres d'avaluació de les assignatures.

- S'ha volgut destacar en l'estructura de l'informe les reflexions relacionades amb **riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora** que s'han anat identificant. Com a criteri general, hi ha un apartat reflexiu sobre aquestes qüestions al final de cada apartat de la Dimensió 1 i al final de la resta de dimensions.

- A més de dedicar un subapartat de la Dimensió 7 sobre implantació del SGIQ a comentar la implementació de les **àrees de millora i recomanacions** dels informes de les CAE d'avaluació, tant aquestes àrees i recomanacions com les **accions i fites estratègiques**, i les **millores estratègiques** associades serveixen de fil conductor per les explicacions de política, gestió i accions desenvolupades per la Facultat en relació a cada una de les dimensions analitzades. D'aquesta manera implantació i avaluació del SGIQ, política estratègica del centre i accions de millora i gestió tenen en l'autoinforme un espai de reflexió comú.

El present resum executiu se centra en el context institucional, polític i estratègic de la Facultat, així com en les accions de millora relacionades amb els informes d'avaluació i amb el [Pla de Millores de la Facultat](#) ("Pla de Millores"). A més, s'enumeren els principals riscos, les accions de mitigació més rellevants i un resum de les oportunitats de millora identificades al llarg de l'autoinforme.

Dimensió 1 – Polítiques i estratègia

Política estratègica i política de qualitat

La política de qualitat de la FFIL és coherent amb la de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB). La FFIL compta amb un [pla estratègic](#) que està alineat amb el [Pla Estratègic de la UAB \(2018-2030\)](#). Aquest pla s'adapta a les especificitats del centre i desenvolupa la seva activitat d'acord amb els [principis i valors de la UAB](#).

El disseny del PE2024-30 compta amb 4 línies principals. Un cop redactat el PE2024-30 s'ha realitzat una [Anàlisi de l'alineament dels objectius de la FFIL amb els de la UAB](#). El PE2024-30 explicita la voluntat de cooperació amb el govern de la UAB. L'**objectiu O3.2** ("Participar i cooperar més activament amb el govern de la UAB") i l'**objectiu O3.3** ("Millorar el desplegament de reglaments i normatives pròpies de la UAB") hi estan dedicats, en total amb 10 accions estratègiques i 14 fites.

Els grans trets de la **política de qualitat del Centre** es troben resumits en el Manual del SGIQ de la FFIL ([apartat 3.2-Política i objectius de qualitat docent](#)) que s'actualitza en cada revisió del SGIQ. En aquest text s'explica que el programa electoral planteja els reptes de futur de la Facultat que es concreten en les actuacions definides en els diferents documents del PE2024-30. També s'hi explicita l'**alineació de les línies del PE2024-30 amb les del Pla de la UAB**. L'alineació es garanteix mitjançant mecanismes de seguiment i coordinació: (i) la participació regular de l'Equip de Deganat en reunions amb els vicerectorats competents, (ii) la incorporació d'objectius operatius compartits i indicadors estratègics en el quadre de comandament del centre, i (iii) la revisió anual de l'aplicació del PE2024-30 en l'Informe de Gestió de la Facultat. En els [informes de revisió del SGIQ](#) i en els [informes anuals de gestió](#), a més de seguir l'assoliment dels objectius estratègics de la Facultat, es comparen els resultats dels indicadors amb els **resultats globals de la UAB**.

El **Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) de la Facultat** preveu els processos i procediments que tenen a veure amb l'establiment i la gestió de la política estratègica i de qualitat de la Facultat. El Punt 8 del procés [PE01. Definició de la política, objectius de qualitat i retiment de comptes](#) explica la definició i el seguiment de la política i objectius de qualitat.

El procés PE01 de la FFIL inclou el **retiment de comptes polític** que fa l'equip de deganat, principalment pel que fa al compliment dels objectius del PE2024-30, en base al seguiment de la documentació relacionada i del SGIQ en general. En el SGIQ transversal i en la resta de SGIQ de centre de la UAB, el retiment de comptes apareix associat a un procés de suport. La FFIL considera que el retiment forma part essencial de les accions política i estratègica, esdevenint la darrera fase obligatòria de les mateixes.

Seguint [la recomanació RE 1.1.1. del CAE](#) per a la certificació del SGIQ, la documentació del SGIQ incorpora les responsabilitats de la [Comissió de Qualitat](#). La Facultat està compromesa amb la potenciació del paper de la

Comissió de Qualitat i a tal fi el PE2024-30, mitjançant l'acció estratègica A.1.4.4., busca consolidar el seu funcionament en la gestió quotidiana del seguiment de la gestió docent del centre.

Descripció dels documents de la política estratègica

La política estratègica de la Facultat s'ha organitzat en quatre tipus de documents bàsics:

- Programes de Govern de la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB**, [2021-2024](#) i [2024-2030](#).
- Pla Estratègic** [2021-2024](#) i [2024-2030](#).
- Pla d'Acció** [2021-2024](#) i [2024-2030](#).
- Quadre de Comandament** [2021-2024](#) i [2024-2030](#) que conté els indicadors que són estratègics, tal com s'explicarà en major detall al llarg d'aquest punt i del punt 1.2 d'aquest informe.

El **Programa de Govern 2024-2030** deriva del programa electoral amb el qual va ser reelegida la degana per a un segon mandat el 2024 i proposa les línies estratègiques per al govern de la Facultat. El Programa es desplega en un [Pla Estratègic](#), tal i com contempla el procés [PE01. Definició de la política, objectius de qualitat i retiment de comptes](#) del SGIQ, apartat 8.1 "Definició i seguiment de la política i objectius de qualitat".

El [PE2024-30](#) compta amb **quatre línies estratègiques, 17 objectius generals i 62 accions** que s'estan desenvolupant durant el període 2024-2030. Les línies estratègiques del PE2024-30 són les següents:

- Docència: adequació i qualitat de l'oferta d'estudis.
- Comunitat universitària: benestar, comunicació i dinamització cultural.
- Governança i participació: transparència i eficiència.
- Relació amb el territori: promoció, ocupabilitat i internacionalització.

El [Pla d'Acció](#) concreta els objectius del PE2024-30, transformant-los en actuacions específiques, planificades i avaluables. Inclou les fites que es preveu assolir, les millores associades que s'han programat, els indicadors o evidències que permeten mesurar els resultats, i la vinculació amb els processos del SGIQ. La part del Pla d'Acció monitoritzada pels indicadors SGIQ estratègics de seguiment i resultats quantitatius constitueix el [Quadre de Comandament](#). Finalment el [document d'Avaluació del Compliment](#) del Pla d'Acció recull el compliment de totes les fites previstes durant el període de vigència del PE2024-30.

Correspon al [Consell de Centre](#), a la [Junta Permanent](#) i a la [Comissió de Qualitat Docent](#) del centre vetllar pel desplegament d'aquesta política, fer-ne el seguiment i aprovar les propostes de millora. Està previst que en el moment en què s'aprovi el nou Reglament de la Facultat (2027) es reformi la composició del Consell de Centre i s'actualitzin les comissions derivades.

Descripció del seguiment de la política estratègica

El **seguiment de la Política de Qualitat i el grau d'acompliment dels objectius estratègics** de la Facultat queden recollits en:

- El [document de seguiment del compliment](#) del [Pla d'Acció](#) i el [Quadre de Comandament](#). Són els documents principals per a l'**avaluació del compliment dels objectius establerts pel Pla Estratègic**.
- Els **informes de revisió del SGIQ** ([enllaç](#)).
- Els **informes de seguiment de Centre** ([enllaç](#)).
- Els **Informes Anuals de Gestió de la Facultat**, que inclouen una explicació dels avenços en les quatre línies estratègiques de la Facultat ([enllaç](#)).

Pla de Millores: El seguiment de la Política de Qualitat és font de part de les millores del [Pla de Millores](#). El **Pla de Millores** és un document viu que recull les actuacions concretes que duen a terme els diferents estaments i òrgans de la Facultat. Les principals fonts de propostes de millores del Pla són:

- **Millores de centre:** Informes de Gestió de la Facultat, revisions del SGIQ, Informes de Seguiment de Centre, informes d'avaluació dels CAE d'AQU.
- **Millores de titulació:** Documents de Seguiment de Titulacions, integrats en l'ISC, informes de les comissions AQU que avaluen reverificacions o modificacions de titulacions.

Les millores estan obtenint un paper cada cop més central en la gestió de la Facultat. **L'àrea de millora AM-1.7.1 anima a reformular l'eina de gestió de les millores ([Certificació del SGIQ](#))** no només per incrementar la seva eficiència, sinó també la seva eficàcia aplicada. A l'espera de l'arribada definitiva de l'eina de gestió del SGIQ (UNIKUDE) la Facultat ha optimitzat la gestió mitjançant millores amb les eines disponibles.

La proposta de **millora 329, PE02-15**, del Pla de Millores ha buscat la col·laboració amb els serveis centrals de la UAB per a **implementar un banc d'indicadors específics per al seguiment de les acreditacions dels centres de la UAB**. Una proposta presentada per una comissió interfacultativa coordinada pel Vicedegà de Qualitat i Pla Estratègic està en estudi per l'Oficina de Govern de les Dades. Aquesta iniciativa va ser duta a terme per complir l'**Acció Estratègica A.1.4.2.** (preparar la renovació de l'AI) i, concretament, la **fita F.1.4.1c** (incorporar les eines que la UAB proposi per a la millora de la gestió de la Qualitat) del PE2024-30.

S'aporten millores individuals en ocasió del **seguiment anual de les titulacions (DST)**. Seguint l'**àrea de millora AM-2.4.1** (sobre la integració de les millores de titulació en el Pla de Millores) és voluntat de la Facultat, que es desplegarà com a millora de centre, elaborar un pla d'actuació per a incentivar la gestió en cada titulació de millores que es considerin clau i impulsin la qualitat i la innovació docents.

Els [informes anuals de gestió](#), que presenten i avaluen anualment les accions i fites del PE2024-30, han esdevingut l'eina fonamental per tal de formular noves propostes de millora de centre i per avaluar les anteriors, en informar del grau de compliment del Pla d'Acció. El [document de seguiment del compliment del Pla d'Acció](#) incorpora les millores que estan relacionades amb les diferents accions estratègiques. Finalment, [els informes de revisió del SGIQ](#) contrasten els resultats agregats de les titulacions i avaluen el funcionament dels procediments incloent-hi el Pla de Millores, d'on deriven noves millores.

Els **indicadors del SGIQ** són una eina fonamental de la governança de la Facultat. Els indicadors són mantinguts regularment en el document [Catàleg d'Indicadors](#). Aquest document és de consulta pública al lloc web de la Facultat. Per a la seva actualització es fa servir, principalment, la informació estadística que ofereix l'Oficina de Govern de les Dades de la UAB al banc de dades intern DataDash. El **catàleg d'indicadors** consta de **102 indicadors** vinculats als diferents processos del SGIQ. Els indicadors es classifiquen en **indicadors de seguiment de resultats**, que mesuren el grau d'acompliment dels resultats acadèmics relacionats amb cada procés, i **indicadors d'avaluació de procediments**, que avaluen l'eficàcia en la gestió de cada procés.

Millora dels documents i del seguiment de la política estratègica

L'àrea de millora **AM-1.6.1. ([Informe del CAE de certificació del SGIQ](#))** se centra en la millora dels sistemes de recollida de la informació. També aplica als indicadors del SGIQ seguint quatre accions generals:

- Construcció d'un catàleg centralitzat dels indicadors que sigui repositori i eina de gestió per a l'equip de Qualitat. El [Catàleg d'Indicadors](#) publicat esdevé un anuari estadístic de la Facultat.
- Millora de la caracterització dels indicadors: implantació d'objectius, fites i nivell d'assoliment; classificació sistemàtica en indicadors estratègics i no estratègics, i en indicadors d'avaluació de procediments i de seguiment de resultats.
- Ús dels resultats dels indicadors del Catàleg en la resta de documents de gestió de la Facultat: [Informe Anual de Gestió](#), Informes de Seguiment de Centre, a més, és clar, de [l'Informe de Revisió del SGIQ](#).
- Tots els objectius del Pla Estratègic se segueixen en el [Quadre de Comandament](#) mitjançant com a mínim un indicador del [Catàleg](#).

S'ha seguit aquí la **recomanació RE-2.3.1** ("Se recomienda incorporar indicadores de proceso, en todos los procesos del SGIC", *Informe de Certificació del SGIQ*) que ha dut a explicitar la distinció entre indicadors de seguiment de resultats i d'avaluació de procediments en tots els processos i en el Catàleg d'Indicadors. Es tracta d'una **millora, PE02-13**, implantada en la seva totalitat.

El [document de certificació del SGIQ](#) requereix que tots els indicadors del procés de professorat (procés PE04) tinguessin fites o objectius quantitatius específics (**AM 4.4.1**). Amb la revisió del SGIQ 2022 es va dur a terme per aquest procés i per a tots els indicadors estratègics. Aquesta acció s'ha estès a la resta d'indicadors amb ocasió de la darrera revisió del SGIQ 2025. Així mateix, com indica **AM-4.4.2** s'han incorporat indicadors de

satisfacció del professorat en el procés PS04 (**PS04_Ind04**, participació en enquestes de satisfacció, i **PS04_Ind05**, satisfacció amb la titulació principal on imparteix classe) amb informació provinent de les enquestes de satisfacció del professorat de la UAB.

El principal repte en la gestió i seguiment de la política estratègica de la Facultat és que tota la comunitat s'hi involucri activament. Sent conscients d'aquest risc, un dels canvis duts a terme a l'inici de l'actual mandat ha estat concentrar l'activitat del Vicedeganat de Qualitat i Pla Estratègic en la gestió del SGIQ, el seguiment de la política estratègica de la Facultat i la coordinació de la reforma contínua del mapa de titulacions. Paral·lelament, les competències en innovació docent s'han integrat al Vicedeganat d'Ordenació Acadèmica dels graus, amb l'objectiu d'afavorir una major coherència i alineació en l'àmbit acadèmic.

L'autoinforme explica extensament l'estructura d'òrgans de govern de la FFIL, essencialment comuna a la resta de centres de la UAB. Hi referenciem per a consultar els detalls.

Participació de l'alumnat

La Facultat vol estimular la participació institucional directa de l'alumnat i a través dels seus representants, així com el diàleg i la col·laboració. A tal fi, el [PE2024-30](#) inclou l'**Acció estratègica A.2.2.1** per tal de consolidar la relació amb la representació de l'alumnat i l'**Acció estratègica A.3.1.1** per estimular la participació de l'alumnat en els òrgans de presa de decisió. Pel que fa a la primera de les dues accions citades, s'ha implementat la **Millora 311, PC04-28 (Pla de Millores)**, per consolidar les reunions periòdiques entre membres del deganat i els delegats i delegades. També es desenvolupen convocatòries d'ajuts del centre a l'organització d'activitats culturals o reunions científiques organitzades o amb la cooperació de l'alumnat (**indicador PS01b_Ind06**, [Quadre de Comandament](#), [Catàleg d'Indicadors](#))

L'alumnat aporta representants als diferents òrgans i participa en l'elecció del degà o degana, amb dret de sufragi universal. La participació dels i les estudiants també es realitza mitjançant la col·laboració amb el programa de suport a l'alumnat amb necessitats especials ([NESE](#)) i com a mentors o mentores en el programa de [Mentoria entre Iguals](#). D'altra banda, els *alumni* poden participar en la vida acadèmica de la Facultat mitjançant el programa de [Mentoria UAB](#), d'acompanyament d'estudiants mentorats.

Des de l'entrada de la LOSU cal assegurar una **representació mínima del 25% de l'alumnat** en tots els òrgans col·legiats. Els **Estatuts** de la UAB estableixen la **participació mínima en el 30%**. En el moment actual, el llinar mínim del 25% se supera a la majoria d'òrgans col·lectius de govern o de gestió dels estudis de la Facultat. El futur nou Reglament de la Facultat haurà d'assegurar la representativitat del 30%. L'alumnat participa als **consells dels departaments** segons el que estableixen els respectius reglaments, que caldrà reformar també.

L'any 2024 l'alumnat adscrit a la Facultat ha pogut participar en [l'elecció del degà o degana](#). Es va realitzar difusió al web, via correu electrònic, i als diferents espais habilitats de la Facultat. A més de la representació regulada als diferents òrgans i comissions dels estudis, la [representació de l'alumnat](#) de la Facultat s'organitza en els [delegats i delegades de curs](#) i en [l'assemblea d'estudiants](#).

Oferta formativa

[L'oferta formativa](#) de la FFIL en el curs 2025-2026 és de 20 [graus](#), 14 [màsters universitaris](#) coordinats pel Centre i 10 [màsters universitaris](#) no coordinats pel Centre i 10 [mínors](#). La primera de les quatre línies del [PE2024-30](#) ([enllaç](#)) està dedicada a l'adequació i qualitat de l'oferta formativa, que es desplega en quatre objectius i 23 accions. L'autoinforme ofereix informació detallada de l'oferta i la seva evolució.

La FFIL també participa en projectes de formació permanent, atès que permeten incidir en la ciutadania amb cursos més flexibles i adaptats a les noves necessitats professionals. L'**acció estratègica A.1.1.8** està dedicada a potenciar propostes de formació permanent com les microcredencials. D'altra banda, el Pla incorpora l'**Acció A.1.1.2** sobre implementació de noves titulacions amb estructures flexibles o obertes. La [proposta de millora 396, PS05-15](#), activa, proposa modificar el Grau en Humanitats i Gestió de la Cultura i incorporar-hi una Menció Dual.

Mapa de titulacions actual

La FFIL analitza constantment la seva oferta formativa en relació amb el conjunt del sistema universitari, especialment el català. Tot i l'escassetat d'informes específics de *benchmarking* formalitzats (AQU ha elaborat el 2024 un [informe referent en filologia i estudis de llengües](#)), aquesta anàlisi es duu a terme a partir de la informació disponible en el SGIQ, dels resultats dels indicadors i del coneixement expert dels equips de govern i coordinació.

L'oferta de la Facultat es caracteritza per la diversificació disciplinària i per la presència de titulacions interdisciplinàries, combinades i interuniversitàries, fet que la situa en una posició diferenciada dins l'àmbit de les Humanitats. Tot i que la part fonamental del mapa és producte de la història i de passades decisions sobre l'organització de la UAB en centres, l'evolució recent de l'orientació és coherent amb tendències observades que aposten per la transversalitat i l'adaptació a nous perfils acadèmics i professionals.

A més, el SGIQ de la Facultat compara els seus indicadors de demanda, matrícula i resultats acadèmics amb els del conjunt de la UAB, fet que permet situar el comportament de les titulacions en un marc comparatiu. En general, l'oferta d'estudis de la FFIL és de qualitat i competitiva en el context espanyol i del SUC. En el [rànkning CYD 2026 d'universitats espanyoles](#), els estudis d'Història de la Facultat se situen en primera posició; mentre que el rànkning [U-Ranking 2026](#) mostra que Arts i Humanitats de la UAB se situa en segona posició pel que fa a rendiment i productivitat en el marc espanyol, i també en segona posició del SUC.

La FFIL és conscient que l'oferta en estudis d'Humanitats no pot ser estàtica, ja que les societats i les cultures, els objectes d'anàlisi principals, canvien ràpidament, i la posició de les Humanitats dins dels sistemes universitaris és més fràgil que les branques STEM. El [PE2024-30](#) aborda aquests reptes, però de manera condicionada pel marc temporal de desplegament. El pla incorpora objectius i fites com ara estructures flexibles i transversals en les titulacions, metodologies actives que posin l'alumne al centre de l'acció docent, el plurilingüisme i la multiculturalitat, orientació professionalitzadora, incorporar ofertes no tradicionals, com ara nous mínors, o programes de formació permanent. A més llarg termini caldrà assegurar la futura rellevància dels estudis universitaris en humanitats i disciplines afins:

- Necessitat **d'internacionalització** i creació d'estudis transnacionals.
- El creixement **d'estructures curriculars** no tradicionals i de formació permanent.
- **Aprenentatge actiu basat en reptes i problemes** reals de la cultura i la societat.

Política de recursos humans

El [PE2024-30 de la Facultat](#) s'interessa pel professorat des del punt de vista de la comunitat de Facultat i de la seva participació. Inclou la línia estratègica 2, dedicada a la comunitat universitària. **L'objectiu 2.1 persegueix la millora del benestar del PDI i del PTGAS en el seu lloc de treball.** Les diferents accions d'aquest objectiu tracten la mitigació dels riscos psicosocials i la millora dels espais de treball. Pel que fa a la gestió de situacions d'assetjament, discriminació i violència exercida o rebuda es dedica l'objectiu 2.3. La línia estratègica 3 del Pla es dedica a **millorar la governança i promoure la participació**, amb accions que involucren el PDI i el PTGAS. En conjunt al PE2024-30 ([enllaç](#)) hi ha setze accions o fites explícitament relacionades amb professorat, des de la vessant de la qualitat docent o de la gestió de la comunitat, fins i tot dins d'altres objectius del Pla.

El SGIQ transversal de la universitat contempla 2 processos en els que es determina la política relacionada amb el PDI i el PTGAS i que acoten el camp d'acció de la FFIL. Els objectius principals d'aquests processos són:

- a. **Disposar del nombre de professors adequat i amb les millors capacitats**, i vetllar pel desenvolupament de les seves competències professionals per tal de garantir la qualitat de la docència. [PE04. Definició de la política de PDI del SGIQ de la UAB](#)
- b. Establir el mecanisme que permeti assolir la suficiència numèrica, potenciar les competències i aconseguir la millor qualificació per al **Personal Tècnic, de Gestió, d'Administració i Serveis** [PE05. Política, Gestió i Formació del Personal Tècnic i d'Administració i Serveis \(PTGAS\)](#)

L'equip de Govern de la UAB és el responsable de definir la política del personal docent i investigador (PDI). El camp d'acció de la FFIL pel que fa a la **política i gestió del PDI** i la **política i gestió del PTGAS** està regulat pel **SGIQ** de la Facultat. Els processos estratègics [PE04. Política, Gestió i Formació del Personal Docent i Investigador \(PDI\)](#) i [PE05. Política, Gestió i Formació del Personal Tècnic i d'Administració i Serveis \(PTGAS\)](#) respectivament) fixen els objectius de formació, promoció i avaluació d'aquests col·lectius en relació als objectius i prioritats de la Universitat i de la Facultat, tot tenint en compte el marc legal aplicable, així com l'assoliment de l'objectiu de l'eficiència combinat amb l'acompliment dels drets i deures dels col·lectius.

La FFIL **contribueix a la gestió del personal docent i d'investigació (PDI)** en els aspectes següents: 1) proposa als departaments criteris d'assignació del professorat a les titulacions; 2) ofereix formació i eines per a la millora de docència del PDI i de les seves eventuais activitats de gestió; 3) participa en el procés de configuració dels tribunals de selecció de professorat; 4) col·labora en l'avaluació del PDI. Els departaments són els responsables d'assignació de professorat a la docència que els encarrega el Deganat, i de vetllar per una distribució adequada de la dedicació docent entre el professorat, considerant els seus drets i deures.

La coordinació existent amb els departaments pel que fa a l'assignació de la docència compleix una de les recomanacions de la CAE de certificació del SGIQ. **La recomanació RE 4.2.1** va proposar que els departaments disposessin d'un document amb els criteris d'assignació de la docència. L'equip de deganat informa cada any en reunions de la Comissió d'ordenació acadèmica de graus dels criteris específics de Facultat

Les accions referides a política de PDI (selecció, promoció i formació) i al PTGAS s'enumeren als informes de revisió dels processos [PE04](#) i [PE05](#) del SGIQ. Aquests [informes de revisió](#) (revisions 2022 i 2025) consideren els següents indicadors: **PE04_Ind01. Percentatge d'hores HIDA impartides per professorat doctor** al conjunt de graus, 78% dada 2024-2025 i **PE04_Ind02. Percentatge d'hores HIDA impartides per professorat permanent** (o amb contracte indefinit) al conjunt de graus, 64%, dada 2024-2025.

Política d'internacionalització

La consolidació del reconeixement internacional com a universitat innovadora i de qualitat és una **línia estratègica de la UAB** ([enllaç](#)). El [PE2024-30](#) de la FFIL compta amb la Línia 4 sobre Relació amb el territori: Promoció, Ocupabilitat i Internacionalització. Aquesta línia està relacionada amb les línies estratègiques de la UAB 6 (Projecció internacional) i 2 (Responsabilitat social). i compta amb l'objectiu estratègic **O.4.3 Incentivar la internacionalització i millorar la gestió dels programes de mobilitat**. L'actual equip de govern incorpora un **nou vicedeganat centrat en qüestions d'inserció laboral i internacionalització** dels estudis. Actualment, aquesta cartera l'ocupa el vicedegà d'Ocupabilitat, Mobilitat Internacional i Cultura.

La Facultat té un compromís estratègic amb l'ús de les **diferents llengües oficials i internacionals** a la docència. **L'Objectiu 1.3** del [PE2024-30](#) compta amb l'acció *A.1.3.1. Vetllar per la qualitat en l'ús de les llengües i especialment del català*, amb la fita 1.3.1c sobre **garantir la qualitat lingüística dels materials docents en la docència d'assignatures no filològiques en anglès**. Aquesta fita ha permès la supervisió de la implantació del grau en [Contemporary History, Politics and Economics](#), amb un 80% de docència en anglès. Actualment, la vicedegana d'Estudis de Postgrau és la **responsable de Política Lingüística**, en raó de la seva adscripció al camp de la filologia anglesa. Les col·laboracions amb institucions culturals i relacionades amb la llengua tenen caràcter estratègic per a la Facultat. El PE2024-30 preveu **l'Acció estratègica A.1.4.2.** per enfortir les relacions amb institucions que col·laboren amb la Facultat en la docència i la difusió de llengües. L'actual equip de deganat dona prioritat a la millora del procés de mobilitat per la seva importància en la projecció internacional de les titulacions i dels seus egressats. Així, el PE2024-30 proposa **l'Acció Estratègica A.4.3.2.** sobre potenciar els programes de mobilitat, amb 3 fites relacionades.

Política de formació no presencial

La UAB es defineix com **una universitat bàsicament presencial**. Al Pla Estratègic de la UAB 2018-2030 ([enllaç](#)) s'estableix aquesta vocació, concretament a la línia 1 de Qualitat Docent. De tota manera, en l'objectiu 2 d'aquesta línia, sobre models pedagògics innovadors, es reconeix la possibilitat de combinar presencialitat i classes presencials i magistrals amb **models d'ensenyament a distància o combinant diferents modalitats**. En

aquest sentit, l'informe de la comissió externa que avalua l'autoinforme intermedi demanava una **anàlisi explícita formal de la política de centre respecte dels ensenyaments no presencials**.

Tant la [memòria aprovada](#) en el seu moment del **MU en Filosofies de la Cura** com la que està en avaluació del **MU en Arqueologia Aplicada**, expliquen diferents qüestions que tenen a veure amb la **qualitat de la docència virtual**, la capacitat del professorat i control de les metodologies docents i els procediments d'avaluació. La FFIL està compromesa a oferir tot el suport a aquestes noves titulacions, tal com queda recollit en l'**actual PE2024-30**.

La FFIL compta amb els recursos materials i els serveis adequats per cobrir les necessitats del seu alumnat independentment de la modalitat d'impartició (presencial, semipresencial o híbrida i virtual). La infraestructura tecnològica de la UAB permet portar a la pràctica models pedagògics d'ensenyament virtual, disposa de mecanismes per garantir la identitat de l'alumnat i evitar el frau, i donar compliment als requeriments tècnics exposats ([informe sobre la infraestructura tecnològica de la UAB](#)).

Política i gestió del desenvolupament sostenible i de la igualtat de gènere

Les actuacions dels òrgans de govern i de gestió de la Facultat de Filosofia i Lletres s'emmarquen en els principis generals de [Responsabilitat Social i de Desenvolupament Sostenible](#) de la Universitat Autònoma de Barcelona. Aquests principis, relacionats amb el [Pla Estratègic de la UAB 2018-2030](#).

Pel que fa a la diversitat i la inclusió, la Facultat aplica els [plans institucionals d'igualtat i inclusió de la UAB](#), que inclouen mesures concretes en igualtat de gènere i inclusió de persones amb discapacitat, amb sistemes de seguiment i mecanismes de detecció i resposta davant situacions de discriminació. Aquestes polítiques es concreten en accions acadèmiques (adaptacions docents, inclusió de perspectiva de gènere) i en la garantia d'un entorn universitari lliure de discriminació. Els serveis de la Facultat estan explicats en la Dimensió 6, apartat 6.2 de l'autoinforme.

La Facultat de Filosofia i Lletres desenvolupa la seva política de sostenibilitat de manera alineada amb les estratègies institucionals de la UAB, les quals es concreten en accions reals i verificables en els àmbits ambiental, social i acadèmic. En l'àmbit de la sostenibilitat ambiental, la Facultat participa en el marc del [Pla Campus Saludable i Sostenible 2023-2027](#), que integra mesures de gestió de recursos, mobilitat, energia i residus, així com la incorporació dels Objectius de Desenvolupament Sostenible en la docència i la recerca. Aquestes accions es despleguen al campus de manera operativa (eficiència energètica, gestió d'aigua i residus) i tenen impacte directe en l'entorn formatiu en què s'insereix la Facultat.

El compromís social i ambiental de la FFIL s'ha concretat en diferents objectius i accions del [PE2024-30](#):

- Objectiu O1.2 Afavorir la **innovació docent**, les **metodologies d'aprenentatge actives** i la millora en les adaptacions per a l'alumnat amb necessitats específiques
- Acció A.3.3.5. Potenciar les accions coherents amb els principis de **sostenibilitat ambiental i social recollits** en el marc normatiu que afecta la Facultat
- Acció A.1.3.6. Afavorir un **comportament ètic** en la docència i en la recerca.
- Acció A.3.2.5 **No ser tolerants amb les males praxis** o les conductes contràries a l'ètica universitària.
- Objectiu O2.3 **Prevenir la violència per raó de sexe i de gènere i prevenir la discriminació**.

Un primer nivell de treball en aquests camps és la introducció dels objectius de desenvolupament sostenible (ODS) com a objectius docents i resultats d'aprenentatge dels programes formatius de la FFIL. Cal considerar:

1. Atès que la introducció dels Objectius de Desenvolupament Sostenible en les titulacions és un procés de relativa llarga durada es pot donar com a finalitzada la seva inclusió dins dels **objectius generals i resultats d'aprenentatge** de les titulacions.
2. Cal continuar amb un altre nivell d'esforços que permetin el filtratge dels ODS a continguts, metodologies i resultats d'aprenentatge previstos a escala de les **assignatures**.
3. Les **adaptacions al nou RD 822/2021 de memòries de les titulacions** permetran fer aquest següent pas a un nivell de disseny formal.
4. Quedarà com a tasca final avaluar els resultats a partir de la metodologia de seguiment regular (DST i ISC) per tal de mesurar l'**impacte real de la seva inclusió en la docència a les aules**.

Cal dissenyar una política de **sostenibilitat ambiental i social** explícita de la Facultat que afecti tant als procediments de docència, com a l'àmbit de la comunitat i al medi ambient del centre.

Pel que fa a la política de gènere, el [PE2024-30](#) té objectius i accions, sobre les dues dimensions involucrades: **igualtat**, especialment entre homes i dones, i **relacions de gènere**. **La Facultat està compromesa amb crear espais segurs per a la docència i la recerca, i està compromesa radicalment contra qualsevol tipus d'assetjament. L'objectiu O2.3**, Prevenir la violència per raó de sexe i de gènere i prevenir la discriminació, es dedica a desplegar i a seguir les accions del Pla d'Igualtat de la UAB. Aquest objectiu es desenvolupa en les següents accions i fites:

- A.2.3.1. **Promoure accions de prevenció, formació i informació sobre violència i discriminació.** Compta amb tres fites dedicades a l'actualització de la normativa i a l'establiment d'un calendari regula de reunions de la Comissió d'Igualtat. Una tercera tasca és promoure espais de trobada entre alumnat afectat i responsables.
- A.2.3.2. **Establir mecanismes restauratius i de confiança**, amb garanties de no repetició i d'empatia amb les víctimes d'assetjament, abús de poder o de discriminació. Les fites tenen a veure amb l'aprovació d'un document de Política sobre situacions de assetjament i altres conductes impròpies (implantat), i mesures d'acompanyament a les víctimes.

Pel que fa l'objectiu O2.4. sobre el funcionament dels canals de comunicació, dins de l'Acció A.2.4.1. Millorar els instruments de comunicació de la Facultat, es preveu la fita F.2.4.1.c sobre **l'elaboració d'un espai al web de la Facultat amb la informació que ajudi a la prevenció** de les violències masclistes i la no discriminació.

Durant el període analitzat des de la implantació i certificació del SGIQ de la Facultat s'ha millorat la perspectiva de gènere de diferents indicadors que segueixen el rendiment acadèmic de l'alumnat i les carreres professionals del professorat (Catàleg d'Indicadors).

Pla d'acció tutorial

La Facultat de Filosofia i Lletres ha elaborat i publicat al seu web el [Pla d'Acció Tutorial](#). La responsabilitat del seu manteniment és del **vicedeganat responsable d'Alumnat** i cooperen en el seu funcionament les coordinacions de les titulacions i altres membres de l'equip de deganat, així com de l'administració de la Facultat.

El manteniment actualitzat del Pla d'Acció Tutorial és una prioritat de la Facultat; el contempla **l'Acció estratègica A.2.2.2.** dins del [Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030](#).

El **Pla d'Acció Tutorial consisteix en 7 accions marc** que es detallen en accions específiques localitzades en diferents moments de l'estada dels estudiants al Centre.

En el cas dels graus, **les accions són:**

- a. difusió i orientació,
- b. transició a la universitat,
- c. acollida,
- d. informació i assessorament,
- e. orientació professional i inserció laboral,
- f. accions complementàries a la formació.

La Facultat disposa d'un **d'espai web** amb tota la informació necessària per alumnat i professorat sobre l'atenció a l'alumnat amb Necessitat Educatives Especials, així com la llista de les persones encarregades de la inclusió a totes les titulacions de grau.

El Secretari de Facultat, vicedegà d'Inclusió i Economia és el responsable directe actual, dins de l'equip de deganat, de la política de la Facultat respecte de l'atenció a l'alumnat amb necessitats educatives específiques. Durant el mandat 2021-2024 ho era el vicedeganat d'Alumnat. Atesa la complexitat creixent de la tasca d'atenció directa i coordinació institucional interna, la degana Margarita Freixas va nomenar, amb data d'inici 1 de gener de 2024, un Coordinador de Facultat d'Alumnat amb Necessitats Específiques (Responsable

d'Inclusió) que centralitza a nivell de Facultat l'atenció a l'alumnat, la coordinació interna amb titulacions i departaments, la cooperació amb altres instàncies de la UAB, especialment l'oficina del SIDI, i promou millores en la gestió de l'alumnat amb necessitats específiques. El vicedeganat d'Inclusió i Economia assumeix aquest càrrec des de juny de 2024. L'atenció a l'alumnat PIUNE a la Facultat es completa amb l'existència de responsables de l'estudiantat amb NESE a totes les titulacions ([enllaç](#)) que són coordinats pel vicedeganat d'Inclusió. Aquesta figura sovint coincideix, encara que no necessàriament, amb les coordinacions dels Graus.

Estructures de gestió de la política de qualitat

A continuació, es detalla l'estructura de la gestió de la Qualitat de la FFIL, a data 15 de juny de 2026:

- **Degana:** responsable de la definició dels objectius i de la política de Qualitat de la Facultat de Filosofia i Lletres, emmarcats per les directrius establertes per la UAB.
- **Vicedegà de Qualitat i Pla Estratègic i Coordinador del SGIQ:** responsable del desplegament del SGIQ de la Facultat, així com del seguiment dels objectius, fites i indicadors incorporats als documents del PE2024-30.
- **Persones responsables dels processos del SGIQ:** cadascun dels processos del sistema de gestió de la Facultat disposa d'un o d'una responsable del procés, membre de l'Equip de Deganat o l'administrador de Centre, i d'un o una responsable de la gestió del procés. En el [Manual del SGIQ](#), pàg. 25-26, es pot consultar la taula completa de responsabilitats.
- **Comissió de Qualitat Docent:** la Comissió de Qualitat Docent ([enllaç](#)) és una comissió específica amb competències sobre el seguiment dels objectius de qualitat de la Facultat. Es crea com a comissió delegada de la Junta Permanent de la Facultat en aplicació de l'article 15.l del Reglament de la Facultat de Filosofia i Lletres. La Comissió de Qualitat Docent té el seu propi [reglament](#) on s'especifiquen els seus objectius, funcions i composició.
- **Gestió de la Qualitat Docent de la Facultat:** va ser creada a finals de l'any 2016 amb l'objectiu de donar suport tècnic a l'equip de govern de la Facultat per a totes aquelles qüestions relacionades amb la Qualitat Docent. Vegeu detall de la seva estructura actual a l'autoinforme.

Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora de la Dimensió 1

1. Política estratègica i governança

S'identifiquen diversos riscos vinculats a l'estructura i funcionament dels òrgans de govern. En primer lloc, la coexistència de la Junta de Facultat (JF) i la Junta Permanent (JP) pot generar duplicació funcional i una potencial pèrdua de rellevància institucional. Aquest risc es veu accentuat per la pèrdua de competències clau de la JF, com l'elecció del deganat. Com a acció de mitigació, es proposa concentrar funcions i representativitat en un únic òrgan reforçat (futur Consell de Centre), amb capacitat real de deliberació i control.

En segon lloc, la composició dels òrgans no reflecteix plenament l'estructura actual de l'oferta formativa, especialment pel que fa als màsters universitaris. La incorporació de les seves coordinacions es considera clau per garantir una governança més ajustada a la realitat acadèmica.

Un altre risc rellevant és la baixa implicació del professorat no permanent en els òrgans col·legiats. Aquest dèficit de participació limita la representativitat d'un segment significatiu del PDI i pot afectar la qualitat de les decisions. En aquest sentit, es planteja reforçar mecanismes de participació i inclusió.

També es detecta una confusió entre funcions de gestió quotidiana i de rendició de comptes, sovint exercides en els mateixos espais. Per millorar l'eficiència i la transparència, es proposa distingir clarament ambdós nivells: concentrar el control i la rendició en un òrgan plenari i delegar la gestió ordinària en comissions amb funcions reforçades.

Finalment, el desinterès en la participació dels òrgans apunta a una cultura institucional feble. Com a resposta, es proposa reforçar el paper deliberatiu dels òrgans i establir mecanismes formals de control, com l'aprovació anual de l'informe de gestió pel Consell de Centre, en línia amb les recomanacions d'AQU.

2. Oferta formativa

Els principals riscos es vinculen a factors demogràfics, canvis socials i transformacions del sistema universitari.

El descens de la natalitat i la previsió de reducció de matrícula constitueixen un risc estructural. La Facultat respon amb l'ajust progressiu de places, la millora de l'orientació acadèmica, la racionalització de l'oferta optativa i el posicionament estratègic de les titulacions.

D'altra banda, es detecta un possible desajust entre l'oferta i les expectatives socials, especialment en la demanda de perfils més professionalitzats. Per mitigar-lo, s'impulsen pràctiques externes, titulacions interdisciplinàries, mencions duals i la participació d'agents externs en la revisió curricular.

Un risc addicional és la desvalorització social relativa de les humanitats. La Facultat adopta una estratègia de reforç del seu valor social i transversal, mitjançant la integració en àmbits emergents (sostenibilitat, digitalització, ètica) i la participació en projectes internacionals com ECIU.

En paral·lel, s'identifica la necessitat de reforçar el relat d'ocupabilitat. Es plantegen accions com la millora de la comunicació, el reforç de pràctiques i mobilitat, el desenvolupament de perfils híbrids i la consolidació de xarxes alumni.

La transformació digital i l'impacte de la intel·ligència artificial generen nous reptes pedagògics. La resposta inclou la incorporació de metodologies digitals i la formació del professorat.

Finalment, es detecten riscos d'abandonament i de debilitament de la presencialitat. La Facultat actua amb mesures de suport inicial, tutorització intensiva i seguiment d'indicadors en el marc del SGIQ. En conjunt, es constata una elevada capacitat d'adaptació institucional.

3. Política de recursos humans

El principal risc és l'elevada proporció de professorat no permanent, que dificulta la planificació docent i la continuïtat acadèmica. La Facultat contribueix a la seva mitigació mitjançant el suport al Pla d'Estabilització, la promoció de figures contractuals més estables i la planificació anticipada amb els departaments. Aquestes accions han permès reduir la docència impartida per professorat no permanent per sota del 40%.

Un altre repte és la gestió de situacions derivades de l'aplicació del protocol contra la violència masclista, especialment pel que fa a la reincorporació del professorat sancionat. Es preveu el desenvolupament de plans personalitzats de reintegració.

El canvi generacional del PDI constitueix un risc estructural. La Facultat impulsa la planificació de relleus, la cooperació intergeneracional i l'adaptació dels perfils docents.

En relació amb el PTGAS, els riscos es vinculen a la creixent complexitat de les tasques, la necessitat de formació contínua i la mobilitat interna. Les accions de mitigació inclouen l'estandardització de processos, la gestió del coneixement, la creació de repositoris compartits i el treball en xarxa.

En conjunt, la política de recursos humans s'orienta cap a un equilibri entre estabilitat, flexibilitat i qualitat, amb suport a la formació contínua i a la innovació docent.

4. Internacionalització

La Facultat afronta diversos riscos en la consolidació del seu model d'internacionalització.

Les dificultats derivades de la LOSU en la contractació de professorat lector poden afectar la continuïtat de col·laboracions amb institucions internacionals. La resposta passa per diversificar els formats de cooperació i reforçar la coordinació amb la UAB.

La pèrdua de centralitat de les llengües modernes en l'oferta transversal ha reduït visibilitat i matrícula. Com a resposta, s'impulsen itineraris estructurats (Mínors) i la col·laboració interfacultativa, amb la mirada posada en reformular el paper estratègic del plurilingüisme.

L'estancament de la mobilitat sortint constitueix un altre risc. Les accions inclouen la revisió de convenis, la millora de l'acompanyament i la recerca d'una mobilitat més integrada curricularment i equitativa.

També es detecta complexitat en la gestió de programes internacionals. La Facultat aposta per l'estandardització de processos i la professionalització de la gestió.

En perspectiva, es treballa per reforçar l'atractivitat internacional mitjançant oferta en llengües vehiculars, aliances estratègiques i identificació d'àmbits d'excel·lència.

5. Formació no presencial

El principal risc és la rigidesa normativa, que limita el desenvolupament de models híbrids. Tot i una certa flexibilització recent, cal avançar cap a una major diversificació de modalitats docents.

També es detecten limitacions en infraestructures digitals, evidenciades en situacions recents. La Facultat impulsa millores tècniques, reforça la coordinació amb serveis informàtics i aposta per un entorn tecnològic resiliat.

La formació no presencial es planteja així com una línia estratègica de transformació docent orientada a la flexibilitat i la innovació.

6. Política de gènere

Persisteixen riscos associats a la manca de formació específica en igualtat, la dificultat de sostenir sistemes d'indicadors i la gestió de situacions d'assetjament.

Les accions inclouen la formació del personal, la millora dels sistemes d'informació i el desenvolupament de mecanismes restauratius que evitin la revictimització.

També es treballa en la detecció precoç de desigualtats mitjançant espais de participació. En conjunt, s'avança cap a un model integral que combina prevenció, detecció i intervenció.

7. Política de qualitat (SGIQ)

La complexitat de l'oferta i la concentració de calendaris de qualitat constitueixen un risc operatiu rellevant. La coincidència de múltiples processos (seguiment, modificacions, verificacions) genera pressió sobre els equips.

La Facultat respon amb una coordinació estreta, planificació compartida i ús d'eines de seguiment. Es proposa, a més, flexibilitzar terminis, seqüenciar processos i millorar la previsibilitat dels calendaris.

Malgrat aquestes dificultats, es destaca com a fortaleza la capacitat sostinguda de revisió i millora contínua de les titulacions.

Dimensió 2 – Disseny, Aprovació i Desplegament de programes formatius

Disseny

El disseny de les titulacions ofertes per la FFIL s'ha fet seguint l'establert al marc VSMA (Verificació, Seguiment, Modificació i Acreditació), recentment substituït pel [marc QUALINS](#). El SGIQ de la FFIL conté un procés específic per al disseny i la creació de noves titulacions ofertes pel centre, així com per a la seva eventual extinció: [PE03 Disseny, creació i extinció de titulacions. Mapa de titulacions](#). Amb el seguiment d'aquest procés es garanteix la qualitat de tots els nous títols que s'incorporin a l'oferta del centre, així com el compliment de tots els requeriments normatius.

Totes les titulacions que ofereix a FFIL assoleixen el nivell formatiu requerit en el MECES. L'estructura dels currículums és adequada i està actualitzada als requisits de la disciplina. Es garanteix que la distribució de crèdits al llarg dels estudis i la càrrega de treball per a l'alumnat és l'adequada, de manera que es poden assolir els resultats d'aprenentatge en el termini oficialment previst per la durada dels estudis.

Els procediments de reverificació s'efectuen seguint les orientacions de la línia estratègica **LE_FFIL_1** Adequació i Qualitat de l'oferta d'estudis ([PE2024-30](#)).

Aprovació i revisió

El SGIQ de la FFIL conté un procés específic per fer el seguiment de les titulacions ofertes pel centre, [PC07- Seguiment, avaluació i millora de les titulacions](#). En cas que s'estimi necessari fer alguna modificació, es fa seguint el procés *PC08-Modificació de les titulacions*, mentre que l'eventual extinció d'una titulació queda recollida al *PE03 Disseny, creació i extinció de titulacions. Mapa de titulacions*.

En el marc de la revisió del SGIQ per al curs 2025-2026 es posa en marxa el **nou procés** [PE06 Acreditació institucional de centre](#) i d'acord a la nova proposta 323 de [millora de centre](#), del maig del 2025, es va crear el nou procés, definit d'acord amb el SGIQ transversal de la UAB que estableix el procediment per obtenir i renovar l'acreditació de la Facultat.

En el marc del **procés PC07**, durant el primer semestre de cada curs s'elabora l'Informe de Seguiment del Centre ([ISC 2024/2025](#)) corresponent al curs acadèmic anterior. En aquest informe s'inclouen els documents de seguiment de cadascuna de les titulacions (DST); les coordinacions hi analitzen les seves titulacions fent servir, entre altres evidències, els indicadors del SGIQ, subministrades per la Gestió de qualitat de la Facultat. Les coordinacions reflexionen principalment sobre els estàndards 1 (Qualitat del programa formatiu) i 6 (Resultats del programa formatiu), mentre que per a la resta d'estàndards es fa una reflexió a nivell de tot el centre. Fruit d'aquest seguiment s'inclouen les noves Propostes de millora de titulació al Pla de Millores. Si hi ha millores proposades per alguna coordinació que tenen abast transversal, la Facultat les incorpora a l'ISC i al Pla de Millores com a millores de centre.

Desplegament

El desplegament del programa formatiu es fa en estreta col·laboració entre les coordinacions de les titulacions, la Gestió Acadèmica i el vicedeganat d'estudis de grau o màster corresponent, i queda correctament estipulat en el procés [PC02a. Programació Docent de les assignatures](#). El pla d'estudis de cada titulació és accessible directament des de la fitxa de cada titulació a l'apartat Pla d'estudis (Enllaç a l'apartat de graus de la Facultat). A les titulacions de grau que es troben en procés de canvi de pla s'ofereix la informació del pla antic i del nou pla que s'està implantant.

A continuació es mostren alguns exemples de [millores](#) que afavoreixen el desplegament de les titulacions:

- **millora 358, PC02a-25**, es proposa introduir la conciliació com a criteri regular en la programació docent.
- **millora 359, PC02a-26**, millorar la gestió de les sortides de pràctiques de camp
- **millora 366, PC03b-14**, per donar resposta a la dificultat per recollir i desar de forma centralitzada per part de les coordinacions de grau totes les evidències d'avaluació dels TFE.

Les [comissions de docència](#) de les titulacions són estructures fonamentals per fer el seguiment del desplegament de les titulacions. Per la Facultat és imprescindible aconseguir un mínim de dues reunions anuals de cada comissió de docència, tal com estipula la **fitxa 1.3.4a del PE2024-30**, en relació amb la millora de la qualitat docent a través de la participació de les comissions de docència (**Acció A.1.3.4**). Es fa seguiment d'aquesta fitxa mitjançant l'**indicador estratègic PC07_Ind11 i PC07_Ind12** del [Catàleg d'Indicadors](#).

Satisfacció general amb les titulacions cursades

Segons l'**indicador PS04_Ind02** (Catàleg d'Indicadors) els titulats i titulades de grau es mostren força satisfets amb la titulació cursada. Al 2023-2024 (últim curs disponible) el nivell de satisfacció agregat amb la titulació va ser 3,93 sobre 5 per sobre de la mitjana de la UAB. El nivell de resposta a escala de titulació és baix però totes les titulacions, menys una, obtenen una puntuació superior a 3,5. El Grau en Estudis Socioculturals de Gènere obté la valoració més alta amb 4,30. Quant als màsters, la nota conjunta de la FFIL és 3,83.

Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora del dissenys dels programes formatius

La Facultat disposa d'un sistema sòlid de disseny i revisió dels programes formatius, integrat en el SGIQ i basat en indicadors i plans de millora. La Facultat ha desenvolupat una oferta diferenciada basada en interdisciplinarietat i innovació. L'adaptació al RD 822/2021 s'ha realitzat de manera sistemàtica. Tot i això, s'identifiquen alguns riscos propis d'un sistema madur

Un primer risc és la **rigidesa dels processos de disseny i revisió**, que pot dificultar la introducció àgil d'innovacions. La Facultat ho mitiga combinant els procediments formals amb espais de reflexió acadèmica, i en el futur haurà de **guanyar flexibilitat sense perdre rigor normatiu**.

Un segon risc és la **complexitat en l'ús dels indicadors i dels plans de millora**, que pot limitar la seva utilitat real per a la presa de decisions. La resposta actual passa per la sistematització del catàleg d'indicadors; el repte futur és **simplificar-ne la lectura i orientar-los més clarament a la gestió estratègica**.

Un tercer risc és la **coordinació del desplegament docent**, especialment en titulacions complexes. Els mecanismes de coordinació existents permeten gestionar-lo, però a futur serà clau **reforçar una visió més transversal de titulació**, millorant la coherència global de l'itinerari formatiu.

En conjunt, el repte principal és evolucionar cap a un model de disseny dels estudis **més proactiu i adaptatiu**, capaç d'anticipar canvis acadèmics i socials, mantenint l'alineament amb el MECES i els estàndards AQU.

Dimensió 3 – Admissió, Progressió, Reconeixement i Certificació de l'Alumnat

El [PE2024-30](#) dedica la **línia estratègica 4, a la relació amb el territori, on la promoció dels estudis és fonamental**. Aquesta línia inclou l'**objectiu estratègic O4.1** per tal d'incentivar accions específiques per a la **promoció** i per incrementar el **reconeixement** dels estudis oferts pel centre (3 accions i 5 fites estratègiques, que són avaluades amb 3 indicadors estratègics, **PC04_Ind05** i **PC04-Ind08** sobre promocions en centres de secundària; **PC07-Ind13** de participació de persones externes en el seguiment de les titulacions, [Quadre de Comandament](#)). Es tracta de transmetre que la Facultat és un espai de qualitat docent, de recerca puntera, i que és una institució afí al món de la cultura i professional. L'admissió a les titulacions està recollida en el [procés PC01 Definició de perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis](#). Aquest procediment es regeix per la [Normativa acadèmica de la UAB](#), la qual adopta com a principis fonamentals la igualtat, el mèrit i la capacitat. Es garanteix que els criteris d'admissió s'apliquen de manera justa, i que són adequats per al nivell de qualificació dels títols i per a poder assolir els resultats d'aprenentatge establerts. Els perfils d'ingrés i de graduació, i les condicions d'accés a cada titulació es troben a l'apartat Accés de la fitxa de cada titulació.

L'anàlisi de l'**Estàndard 1** dels successius [Informes de Seguiment del Centre \(ISC\)](#) indica que **el disseny de les diferents titulacions** de grau (perfil de competències i estructura curricular) està actualitzat segons els requisits de la disciplina i respon al nivell formatiu establert pel MECES. Així mateix, tal com es pot comprovar a partir de la lectura de l'apartat Estàndard 1 del capítol Informe General de Facultat a [l'ISC del curs 2024-2025](#) (pàg. 8-17), així com al capítol del procés PC01 de l'informe de revisió 2025 i la consulta dels indicadors associats (**indicadors PC01_Ind01 a PC01_Ind09**, [Catàleg d'Indicadors](#)) es constata que l'alumnat admès té el perfil d'ingrés adequat per a cada titulació i que es compleixen les fites de matrícula en relació amb l'oferta de places. En el cas dels graus, la **via d'accés** majoritària són les PAU (indicador PC01_Ind01, [Catàleg d'Indicadors](#)) i es mantenen nivells positius de primera preferència (indicador PC01-Ind03b, [Catàleg d'Indicadors](#)). Pel que fa als màsters, els requisits d'accés estan adaptats a les característiques de cada programa i inclouen estar titulat d'un grau adequat al contingut del màster i acreditar un nivell suficient en la llengua d'impartició. El seguiment dels procediments d'admissió als màsters indiquen que aquesta es realitza de manera correcta (indicador PC01_Ind02e, [Catàleg d'Indicadors](#)).

La majoria de màsters de la Facultat supera el [criteri de programació de la UAB](#) d'una entrada mínima de 20 estudiants. Segons l'**indicador PC01 IND02a** ([Catàleg d'Indicadors](#)), el 2025-2026 només 3 titulacions no hi arriben. I segons l'**indicador PC07-IND06**, la Facultat va cobrir el 81,5% de les places ofertes el 2025-2026, la

qual cosa fa que **el conjunt de l'oferta de màsters de la Facultat sigui, segons criteri de la UAB, eficient**. A més de la millora de la promoció, s'ha avançat en la estandardització dels procediments de preinscripció, admissió i matriculació d'estudiants de màster, en coordinació amb la Gestió Acadèmica, amb diferents millores proposades i desenvolupades al llarg dels anys. La **millora PC01-08 (Pla de Millores)** va proposar la creació o reforma d'un indicador d'avaluació d'aquests procediments (**Indicador PC01_Ind02e**) que mesura si la gestió dels procediments previs a la matriculació és eficient per part de les coordinacions.

Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

La Facultat presenta bons nivells de seguiment i progressió de l'estudiantat, basats en mecanismes consolidats d'acollida, tutorització i seguiment. Tanmateix, s'identifica un risc específic associat a la **matrícula d'alumnat que accedeix als estudis en terceres o quartes preferències**, que pot comportar menor grau d'adequació inicial a la titulació i més dificultats de seguiment acadèmic i risc d'abandonament.

Per mitigar aquest risc, la Facultat reforça les accions d'orientació i acompanyament en els primers cursos, en coordinació amb iniciatives institucionals de la UAB com el [programa Brúixola](#) (d'acompanyament al procés de selecció d'estudis dels estudiants de Batxillerat) i la resta d'activitats desenvolupades per l'ICE. Aquestes actuacions tenen com a objectiu millorar el procés d'adaptació acadèmica i ajudar l'estudiantat a prendre decisions informades sobre el seu itinerari formatiu.

En perspectiva de futur, el repte principal és avançar cap a un model més proactiu d'admissió i seguiment, en què la informació sobre les preferències d'accés o notes d'accés es pugui utilitzar de manera sistemàtica per **personalitzar les accions d'orientació i tutorització**, especialment en el primer any. Això ha de permetre reduir el risc d'abandonament i millorar la coherència entre expectatives de l'estudiantat i continguts de la titulació, reforçant així la qualitat global del procés formatiu. Addicionalment, poden identificar altres riscos complementaris:

- la **heterogeneïtat creixent del perfil d'ingrés** (itineraris educatius diversos, diferències en competències inicials), que pot dificultar el ritme homogeni de progressió. Algunes titulacions ja tenen en compte aquest risc i el mitiguen adaptant la programació docent.
- la **desconnexió inicial entre expectatives i realitat dels estudis**, especialment en titulacions amb fort component vocacional;
- i el risc de **detecció tardana de dificultats acadèmiques**, quan ja s'han consolidat situacions de desmotivació o abandonament potencial. Anticipar com a fet estructural creixent la combinació de dificultats acadèmiques i de problemes de salut mental o emocional serà clau en un futur pròxim.

Per mitigar aquests riscos, la Facultat pot continuar avançant en:

- el reforç de **mecanismes de diagnosi inicial** (avaluacions ràpides de problemes mitjançant procediments de tutorització molt activa, activitats d'acollida més orientades a competències),
- la intensificació de l'**acció tutorial primerenca**, especialment en el primer semestre,
- i la millora dels sistemes d'alerta basats en indicadors de seguiment (rendiment, assistència, participació) a escala d'assignatura.

El principal repte de futur és evolucionar cap a una gestió (a escales d'assignatura i titulació) de la progressió que sigui no només reactiva sinó **predictiva i preventiva**, capaç d'identificar perfils de risc i activar mesures d'acompanyament adaptades. També és un repte important per a la FFIL millorar l'impacte de les titulacions i, especialment, dels seus egressats en la vida social i professional. Cal desenvolupar els interessos laborals i professionals de l'alumnat, mitjançant diferents activitats de formació i informació (**Acció estratègica A.4.2.2.**), inclosa la potenciació de xarxes d'alumni (**Acció estratègica A.4.2.3.**) Incrementar els contactes amb el món professional perquè es coneguin els objectius formatius i d'ocupabilitat renovats de les titulacions és també un camí a seguir, tal com es recull a l'**Acció estratègica A.4.1.2** del [PE2024-30](#).

Dimensió 4 – Personal Docent

El professorat de la FFIL és suficient, competent i adequat, i s'apliquen processos sostenibles, justos i transparents per contractar-lo i per al seu desenvolupament personal i professional, seguint els criteris generals de la UAB. Les línies d'actuació de la FFIL pel que fa a la política de PDI es recullen al procés [PE04 Definició de la Política de PDI](#) del seu SGIQ, on s'especifiquen els seus objectius principals:

1. Vetllar pel manteniment d'un nombre suficient de professorat per impartir les titulacions del centre.
2. Vetllar perquè el professorat gaudeixi de formació docent adreçada de forma específica al personal docent i investigador (PDI) per tal de garantir-los l'assoliment de competències i el coneixement d'instruments o recursos que els serveixin d'ajut a la seva docència.
3. Vetllar perquè el professorat que exerceixi càrrecs de direcció, coordinació o gestió conegui les competències i eines necessàries per a les seves tasques de gestió.
4. Vetllar per una correcta distribució de l'encàrrec docent al professorat.
5. Estimular i donar suport als projectes d'innovació i de millora de la qualitat docent.
6. Avaluar l'activitat docent del professorat per tal de promoure la millora de la qualitat docent.

Els objectius 5 i 6 veuen desenvolupats els seus procediments concrets de gestió ordinària en el [procés PS07 Innovació docent](#). La política del PDI de la Facultat s'alinea amb el marc general de la UAB, mitjançant el procés transversal PE04. Definició de la política del PDI, garantint la coherència institucional. La contractació, convocatòria i provisió de places de PDI es gestionen de manera centralitzada a través de [l'Àrea de Gestió de Persones de la Universitat](#), d'acord amb la normativa i els procediments institucionals establerts.

Així mateix, el [procés PE04 Definició de la Política de PDI](#), pel que fa a l'avaluació de l'activitat docent (apartat 8.7) i el [procés PS07 Innovació Docent](#) s'alineen amb el marc general de la Universitat ([processos transversals](#) PS01. Formació del PDI i del PAS, PS02 Innovació docent i PS09 Avaluació del PDI), gestionat centralitzadament per [l'Àrea de Desenvolupament de Persones](#) de la Universitat, responsable de la planificació, execució i seguiment de les polítiques de formació i desenvolupament del PDI.

Perfil del professorat. Adscripció i transversalitat del professorat de les titulacions de la Facultat

El professorat que imparteix docència en les diferents titulacions de les que n'és responsable la FFIL prové majoritàriament dels onze [departaments adscrits a la Facultat](#). Es pot realitzar una anàlisi detallada i aprofundir en aquesta interrelació en la docència entre la FFIL i la resta de centres gràcies al **Dossier Mapa d'Indicadors de Titulacions** (Dossiers estratègics), ubicat a l'eina de publicació de dades i indicadors DataDash de la UAB (variable d'anàlisi: "Hores professor Totals"). El professorat que imparteix docència en cada titulació i la seva adscripció per departament es pot consultar a l'apartat "Professorat" de la fitxa web de cada titulació. Es garanteix sempre que el perfil del professorat és adequat, que té mèrits docents i de recerca rellevants, i que compta amb un perfil formatiu com a mínim igual al de la titulació en la qual imparteix docència.

Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

La Facultat presenta una situació favorable pel que fa a la qualificació i implicació del professorat, així com una activitat formativa sostinguda, tal com reflecteix el nivell global de participació en activitats de formació. No obstant això, s'identifiquen diversos riscos vinculats a la gestió docent, el desenvolupament professional i l'adaptació a les noves exigències acadèmiques.

Un primer risc es relaciona amb la **complexitat de l'assignació docent**, especialment en titulacions interfacultatatives, en què intervenen diversos departaments i centres. Aquesta situació pot generar desajustos en la planificació i en la coherència de les assignacions. La FFIL mitiga aquest risc mitjançant la coordinació amb els departaments i amb altres centres implicats, però el repte futur passa per **consolidar models integrats i anticipatius de planificació docent**, que garanteixin un desplegament estable i coherent de les titulacions.

Un segon risc és la possible **dificultat d'integració del professorat novell**, especialment en relació amb el coneixement dels procediments, metodologies i estàndards docents de la Facultat. Com a mesura de mitigació, es destaca el [Tauler Informatiu per al professorat](#), que facilita la seva incorporació, tot i que no és específic del

nou professorat. Aquest recurs haurà de millorar i evolucionar cap a **itineraris d'acompanyament estructurats** de la qualitat docent des de l'inici de la carrera acadèmica.

Un tercer risc està vinculat als **mecanismes d'avaluació del professorat**, especialment a través de les enquestes de satisfacció, que presenten limitacions en termes de participació o d'ús dels resultats. Els riscos estan d'una banda en el format de les enquestes d'avaluació per part de l'alumnat, en vies de reforma actualment, i en els mecanismes que han de seguir coordinacions, departaments i deganats per tal d'aportar la seva avaluació particular. La grandària de la Facultat implica un desafiament singular. En realitat, el repte és avançar cap a un model d'**autoavaluació més complet i orientat a la millora**, en què el professorat sigui protagonista, integrant diferents fonts d'informació i fomentant una cultura de reflexió docent.

Pel que fa a la formació, tot i que els nivells globals de participació són satisfactoris, s'identifica el risc de **desigualtat entre departaments i entre categories de professorat**, així com una participació més limitada del professorat permanent consolidat i del professorat associat. La Facultat impulsa la formació continuada, però el repte futur és **afavorir una participació més equilibrada i regular**.

El principal repte estratègic és l'**actualització continuada de continguts, metodologies i competències docents**, en un context en què les exigències formatives estan cada vegada més vinculades a l'ocupabilitat i a la implicació de l'estudiantat. En aquest sentit, la Facultat haurà d'evolucionar cap a un model en què la innovació docent no sigui d'iniciativa individual, sinó **estructural i compartida**, reforçant els espais de trobada, formació i intercanvi entre el professorat.

Dimensió 5 – Aprenentatge, Ensenyament i Avaluació Centrats en l'Estudiant

Les línies d'actuació de la Facultat de Filosofia i Lletres pel que fa a la qualitat dels processos d'ensenyament-aprenentatge es recullen bàsicament als següents processos del SGIQ de la Facultat:

- [PC02a. Programació docent de les assignatures.](#)
- [PC02b. Gestió de les guies docents](#)
- [PC03a. Gestió de les pràctiques](#)
- [PC03b. Gestió dels Treballs de Final d'Estudis \(TFE\)](#)
- [PS07 Innovació Docent](#)

Els processos directament relacionats amb la gestió en qualitat de la docència s'alineen amb processos anàlegs del SGIQ transversal de la UAB

El [PE2024-30](#) de la Facultat té diferents objectius que es relacionen directament amb la qualitat dels procediments d'ensenyament-aprenentatge i la millora i innovació de les metodologies docents.

L'objectiu O1.2 busca afavorir la innovació docent i les metodologies d'aprenentatge actives, posant en el centre a l'alumnat, i donant eines adequades al professorat per desenvolupar nous mètodes. Les accions directament relacionades són:

- A.1.2.2 Promoure la implantació d'experiències d'aprenentatge basat en reptes (ABR).
- A.1.2.3 Incentivar les metodologies de participació activa a l'aula.
- A.1.2.4 Definir mecanismes de suport al PDI per a la creació i millora de materials digitals i audiovisuals.

L'objectiu O1.3 es dedica a procurar que la qualitat docent, en termes de planificació i programació docents, sigui adequada. El Pla destaca diverses accions que tenen a veure amb el funcionament habitual de les titulacions, garantint l'ètica i una correcta praxis.

- A.1.3.1 Vetllar per la qualitat en l'ús de les llengües i especialment del català.
- A.1.3.2 Elaborar un pla de seguiment de les noves titulacions interdepartamentals i interfacultatives.
- A.1.3.4. Potenciar la millora de la qualitat docent a través de l'acció de les Comissions de Docència.
- A.1.3.5. Millorar la detecció de possibles disfuncions en l'assignació de docència o en la praxi docent.

- A.1.3.6. Afavorir un comportament ètic en la docència i en la recerca.

Tot i que els dos objectius estratègics anteriors són els relacionats més directament amb aquesta part de la Dimensió 5, el Pla Estratègic vigent inclou altres accions estratègiques que contribueixen a la qualitat dels procediments d'ensenyament-aprenentatge:

- A.2.2.3. Millorar els espais físics de la Facultat amb presència activa de l'alumnat.
- A.4.2.1 Potenciar les pràctiques curriculars.

Les titulacions es desenvolupen fomentant un paper actiu de l'alumnat en el seu propi aprenentatge, i l'avaluació reflecteix aquest enfocament participatiu.

Metodologia docent i activitats formatives

Durant la modificació de les memòries de les titulacions per adaptar-les al RD 822/2021, s'està aprofitant per revisar i precisar els resultats d'aprenentatge, adequar la seqüenciació i progressió de les competències i harmonitzar els criteris i sistemes d'avaluació, de manera que es garanteixi una millor coherència interna de les titulacions i una experiència formativa més alineada amb les necessitats i trajectòries de l'estudiantat. Les noves titulacions reformades distingeixen entre **metodologies docents** (estratègies de docència aplicades pel professorat: *com s'ensenya*) i **activitats formatives** (tasques i accions de l'estudiantat: *què fa per aprendre*). Les activitats s'ordenen segons el grau d'autonomia en **dirigides**, **supervisades** i **autònomes**, i les activitats d'avaluació s'integren dins la tipologia corresponent. Aquestes tipologies es concreten i es vinculen amb les metodologies docents del programa per garantir coherència amb els resultats d'aprenentatge.

Les metodologies docents i les activitats d'aprenentatge cerquen enfortir la responsabilitat de l'alumnat envers el seu aprenentatge autònom. La decisió sobre la metodologia més adequada depèn del tipus de contingut de l'assignatura, del nombre d'estudiants i dels resultats d'aprenentatge que han d'assolir. En algunes assignatures s'utilitzen metodologies actives com l'aprenentatge basat en problemes ([ABP](#)), l'aprenentatge orientat a projectes ([AOP](#)) i l'aprenentatge basat en reptes ([ABR](#)). De la mateixa manera, en algunes assignatures es fa un ús intensiu de diferents tecnologies ([tecnologies de la informació i la comunicació \(TIC\)](#), [sistemes d'informació geogràfica \(SIG\)](#), [eines de les humanitats digitals](#), entre d'altres), tant en el desenvolupament de les activitats d'aprenentatge com en els processos d'avaluació i seguiment de l'alumnat. El PE2024-30 promou aquestes iniciatives de millora docent amb l'**acció estratègica A.1.2.2**. (Promoure la implantació d'experiències d'aprenentatge basat en reptes).

Pel que fa a les activitats supervisades, es duen a terme tutories entre el professor o professora i l'estudiant, que poden ser tant individuals com grupals. Les activitats autònomes, com l'estudi personal, la cerca d'informació i la lectura crítica, permeten assolir els resultats d'aprenentatge de coneixements. L'elaboració de treballs individuals i en grup constitueix un element formatiu important, ja que permet adquirir la capacitat de treball autònom i en equip, la resolució de problemes i la presa de decisions.

Avaluació

L'avaluació de les assignatures s'ajusta a la [Normativa acadèmica de la UAB](#) i a les [directrius de la Facultat](#). El sistema d'avaluació de cada assignatura es detalla a la guia docent, en què també s'explica el procediment de revisió de l'avaluació (enllaços a les guies docents de [grau](#) i de [màster](#)). Com a principi general, l'avaluació és continuada, sense perjudici del dret de l'alumnat a [avaluació única](#) en determinades circumstàncies.

La Facultat està compromesa en garantir una avaluació justa i de qualitat. El [PE2024-30](#) preveu l'**acció estratègica A.1.3.3**. per millorar els procediments de l'avaluació contínua i de l'avaluació única. Les fites previstes són elaborar una guia per al professorat sobre com avaluar correctament, monitoritzar els procediments d'avaluació de les guies docents i seguir els resultats de cada modalitat d'avaluació.

Procediments i responsabilitats en la gestió i seguiment dels procediments d'avaluació

El [procés PC05 Avaluació de l'alumnat](#) del SGIQ de la Facultat estableix els mecanismes per garantir que l'assoliment dels resultats d'aprenentatge associats als perfils de graduació de les titulacions. S'assegura la coherència entre el disseny curricular, el desenvolupament de les activitats formatives i els criteris d'avaluació, amb l'objectiu de garantir la qualitat i la transparència del procés formatiu.

El procés PC05 preveu la revisió i aprovació anual d'un document amb l'**adaptació de la normativa d'ordre superior sobre avaluacions**. En conseqüència, la Facultat aplica la [Guia per a l'Avaluació de l'Alumnat de la FFIL](#), aprovada per la Junta Permanent el 2024 i modificada el 2025. Recull les directrius principals de la normativa acadèmica de la UAB i es complementen amb els criteris particulars de la Facultat. Fonamentalment, indica com s'ha de desenvolupar les activitats i procediments de l'**avaluació continuada** i indica els casos en què es pot aplicar l'avaluació única. El procés PC05 també estableix la **cadena de responsabilitats acadèmiques dels procediments d'avaluació** de les assignatures. Les **coordinacions de titulació de grau i de màster** són les responsables de vetllar pel correcte desenvolupament dels processos d'avaluació en els diferents grups, tenint el degà o la degana la responsabilitat última de l'avaluació ordinària i extraordinària de l'alumnat de la FFIL. La [Comissió d'Ordenació Acadèmica dels Estudis de Grau](#) i la [Comissió d'Ordenació Acadèmica dels Estudis de Màster](#) de la Facultat són els espais idonis per compartir i discutir criteris i pautes d'avaluació d'aplicació general a les titulacions de grau i de màster, respectivament, sense detriment del que estableix la [Normativa Acadèmica de la UAB](#) sobre els procediments d'avaluació (Títol V) i la [Guia d'Avaluació de l'Alumnat de la FFIL](#). La **Comissió de Docència de cada títol (graus i màsters)** és responsable de seguir els procediments d'avaluació de les seves titulacions i proposar accions de coordinació o elevar propostes de millora.

Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

La Facultat disposa d'un model docent consolidat i coherent amb els principis d'aprenentatge centrat en l'estudiant, amb mecanismes sòlids de garantia (guies docents, protocols de TFE i pràctiques, processos del SGIQ) i bons nivells de satisfacció. No obstant això, s'identifiquen diversos riscos que responen tant a dinàmiques estructurals del sistema com a transformacions recents en el comportament de l'estudiantat.

Pel que fa a **riscos de funcionament**, existeix el risc que les activitats formatives aplicades en alguns casos no siguin suficientment adequades per assegurar l'assoliment dels resultats previstos. Una selecció inadequada de metodologies pot comprometre el desenvolupament competencial de l'alumnat, fet que podria afectar negativament la qualitat de les titulacions si no és puntual. Per mitigar aquest risc, el centre aplica els processos [PC02a Programació docent de les assignatures](#), [PC02b Guies Docents](#) i [PC05 Avaluació de l'alumnat](#), que assegurin la revisió de guies docents, la coherència entre competències, metodologia i avaluació, i la disponibilitat d'informació detallada i actualitzada. La incorporació de bones pràctiques —com rúbriques específiques, models d'informe, mecanismes de seguiment de pràctiques externes i la regulació de l'ús d'eines d'intel·ligència artificial— contribueix a reforçar la qualitat del procés d'aprenentatge.

Criteris d'avaluació inadequats podrien portar a certificar nivells d'assoliment que no es corresponen amb els definits a les memòries de les titulacions, fet que afectaria negativament la trajectòria de l'alumnat egressat i perjudicaria la Facultat. Per prevenir-ho, la Facultat estableix un [calendari amb els períodes de docència](#), calendari reservat per a recuperacions (exemple: [calendari per al segon semestre del curs 2025/26](#)), dona instruccions per a la redacció de les guies docents, revisa i aprova les guies docents abans de l'inici de la matrícula, difon una guia d'avaluació, defineix procediments per a la revisió d'evidències, dona precisions sobre la introducció de qualificacions i regula un circuit per a la modificació extraordinària. L'ús d'eines institucionals de seguiment del TFE i l'aplicació de la normativa de la UAB en casos d'irregularitats acadèmiques reforcen la fiabilitat del procés. La satisfacció alta dels titulats i titulades, juntament amb el monitoratge d'indicadors i recomanacions d'informes de seguiment, permeten assegurar que els riscos reals són de molt baixa intensitat.

Pel que fa a riscos estructurals, un primer risc és la **reducció de la presencialitat i de la participació activa a l'aula**, especialment en els estudis de grau. Aquest fenomen pot afectar directament l'eficàcia de metodologies basades en la interacció i comprometre l'assoliment dels resultats d'aprenentatge. La Facultat el mitiga mitjançant el foment de metodologies actives, el reforç de l'acció tutorial i la revisió de l'organització docent.

En perspectiva de futur, el repte és avançar cap a un model docent **més flexible i motivador**, capaç de recuperar el compromís de l'estudiantat sense renunciar al valor formatiu de la presencialitat.

Un segon risc estructural és la **necessitat d'adaptar de manera contínua les metodologies docents a les demandes socials i professionals**, en un entorn en què l'ocupabilitat i l'aplicabilitat dels aprenentatges esdevenen cada cop més centrals. Tot i l'impuls actual de metodologies com l'ABP, l'AOP, el CBR o l'ApS, existeix el risc que la seva implementació sigui desigual o puntual. La Facultat ho aborda a través de projectes d'innovació docent i accions estratègiques. En clau de futur, caldrà **integrar aquestes metodologies de manera més sistèmica en els plans d'estudis**, assegurant-ne la coherència i continuïtat.

Un tercer risc és la **variabilitat en la coherència metodològica i en els criteris d'avaluació**, especialment en els primers cursos, on es concentren més dificultats d'adaptació de l'alumnat. Els mecanismes existents (guies docents, rúbriques, protocols i DST) funcionen adequadament, però el repte és reforçar-ne l'aplicació en aquesta fase inicial. En perspectiva de futur, serà clau **consolidar una cultura d'avaluació compartida i ben alineada**, especialment en el primer curs, per garantir una experiència formativa més homogenia.

Un quart risc emergent és l'**impacte de la intel·ligència artificial**, en particular pel que fa a l'autoria dels treballs i el desenvolupament real de competències. La Facultat ha incorporat regulació a les guies docents i als protocols de TFE, però el repte futur és desenvolupar **estratègies d'avaluació més robustes i adaptades**, que permetin verificar l'aprenentatge efectiu de l'estudiantat en aquest nou context.

Dimensió 6 – Recursos d'Aprenentatge i de Suport a l'Alumnat

La FFIL compta amb serveis d'orientació i recursos adequats per afavorir l'aprenentatge de l'alumnat.

Instal·lacions i infraestructures

La gestió de les instal·lacions, i de la resta de la infraestructura educativa, es duu a terme seguint els processos PS01a Gestió de recursos econòmics i materials i [PS01b Gestió de serveis del SGIQ de la FFIL](#). Estableixen la manera en què la Facultat defineix, planifica i posa en marxa els seus [serveis](#), així com la gestió dels recursos materials necessaris per desenvolupar l'oferta docent i els diferents projectes estratègics. La planificació i adquisició de nous recursos és un element essencial dins d'aquests processos. L'Equip de Deganat, anualment fa arribar al Vicerectorat de Campus i Sostenibilitat, la relació d'actuacions per millorar les instal·lacions docents, eliminar les barreres arquitectòniques, millorar l'eficiència energètica, etc. Aquestes actuacions s'emmarquen en el Pla d'Inversions Universitàries ([PIU](#)).

Arran de [l'incident de seguretat informàtica de 2021](#), la UAB i la FFIL van reforçar la seva infraestructura tecnològica per oferir un [entorn digital segur](#), robust i adaptat a les exigències de la [docència virtual](#). Aquesta infraestructura no només garanteix la protecció de dades i la verificació d'identitat de l'alumnat, sinó que també dona suport a models pedagògics virtuals de qualitat mitjançant el [Campus Virtual](#) (plataforma Moodle), l'accés gratuït a [Microsoft 365](#) i diversos recursos remots (com biblioteques, aules informatitzades i aplicacions especialitzades). Així mateix, la universitat garanteix un seguiment fluid dels estudis a distància oferint [assistència tècnica contínua](#) a través del CAS i una actualització periòdica de les seves plataformes educatives.

Suficiència dels espais de la Facultat

Garantir la suficiència i la qualitat dels espais de la Facultat és una prioritat de l'equip de deganat. El [PE2024-30](#) considera la conveniència de millorar els espais físics de la Facultat amb presència activa de l'alumnat (**Acció A.2.2.3**), tant pel que fa aules, espais de treball cooperatiu i espais docents exteriors. En aquest sentit l'**indicador estratègic PS01a_Ind02** ([Quadre de Comandament](#)) mesura la despesa en manteniment i millora dels espais amb un positiu grau d'assoliment. Actuacions concretes han estat realitzades com a millores de centre i assolides ([Pla de Millores](#)): **Millora 335, PS01a-14**, adequació d'un aula de música i **Millora 334, PS01a-11**, renovació del laboratori d'arqueologia i construcció d'un jaciment simulat exterior, adjacent a l'edifici de la Facultat ([ArqueoLab UAB](#))

Gestió de les accions d'orientació acadèmica i d'orientació d'inserció laboral

Quant a les **accions d'orientació acadèmica i per a la inserció laboral**, la Facultat disposa d'un ampli ventall d'iniciatives, descrites detalladament al PAT a partir de l'enumeració de les activitats mínimes necessàries que se'n fa al procés del SGIQ **PC04 Orientació a l'estudiant**. L'apartat 8.1 del manual del procés descriu les activitats d'informació prèvia a l'accés mentre que l'apartat 8.2 descriu les activitats d'orientació acadèmica a l'alumnat matriculat als estudis de la Facultat:

- Orientació inicial a l'alumnat de grau: sessions d'explicació del procediment de matriculació, [Jornades d'Acollida](#), cursos d'orientació de recursos per part de la Biblioteca d'Humanitats, cursos propedèutics en alguns graus.
- Orientació inicial a l'alumnat de màster: tutories individuals per orientar en la matriculació d'assignatures, sessions conjuntes responsabilitat de cada màster, suport a l'estudiant internacional en col·laboració amb [l'International Support Service](#) de la UAB.
- Orientació contínua individual: tutories per part del professorat, de les coordinacions de titulació, del membres corresponents de l'equip de deganat, pràctiques i mobilitat, de la gestió acadèmica.
- Orientació contínua col·lectiva: sessions amb el vicedegà/na responsable d'ocupabilitat, pràctiques i mobilitat, amb les coordinacions de titulació, amb els responsables de mobilitat, pràctiques externes i TFE.
- Seguiment col·lectiu a l'alumnat de primer curs de grau per part de les coordinacions durant el primer semestre. Són reunions d'orientació i de recollida d'informació.
- Programa [Mentoria entre Iguals](#), en què l'alumnat de segon, tercer i quart cursos de grau, amb el suport del deganat i de les coordinacions, orienta i dona suport a alumnes de primer curs.

L'apartat 8.3 del manual del Procés **PC04** indica que **l'Equip de Deganat de la Facultat és el responsable de definir les activitats d'orientació professional**, en estreta col·laboració amb les coordinacions de les titulacions i amb el [Servei d'Ocupabilitat de la UAB](#). Cal convocar l'alumnat del darrer curs de grau, el de màster i l'alumnat graduat dels darrers anys a:

- Sessions informatives sobre cerca d'ocupació, en col·laboració amb el Servei d'Ocupabilitat.
- Les activitats de promoció dels màsters a la FFIL (presencial [13 de maig de 2026](#)) i [fires virtuals](#).
- L'alumnat de tercer i quart cursos de grau, així com els nous egressats, poden ser beneficiaris del programa de [Mentoria de la UAB](#), organitzat per [Alumni UAB](#). Durant tot un curs, reben el guiatge d'un/a antic/ga alumne/a de la UAB que ja s'ha inserit en el món laboral.

A més, l'alumnat de la Facultat pot assistir a jornades sobre sortides professionals específiques organitzades per cada titulació amb professionals externs i pot beneficiar-se dels serveis d'orientació professional de la UAB a través del [Servei d'Ocupabilitat](#) i de [l'aplicació NEXUS](#). El [portal de cerca d'ajuts, beques i convocatòries](#) desenvolupat per la UAB ofereix informació rellevant per aquells que trien la via de la recerca.

El procés [PS05 Inserció laboral de les persones titulades](#) del SGIQ de la Facultat detalla les activitats específiques relacionades. El vicedeganat responsable d'ocupabilitat vehicula les propostes de pràctiques d'aquell alumnat a qui se li ofereix ampliar les pràctiques curriculars a l'entitat, fent de mitjancer entre el centre d'acollida, l'alumnat i el Servei d'Ocupabilitat. També s'acompanya en els procediments amb el Servei d'Ocupabilitat a l'alumnat que demana fer [pràctiques internacionals](#) o a l'alumnat que té interessos d'emprenedoria. La inserció laboral de l'alumnat de la Facultat, així com el foment de les seves capacitats emprenedores, constitueixen una de les prioritats del [PE2024-30](#) (línia estratègica 4) amb dos objectius estratègics directament relacionats:

- **O4.1** Promoure accions específiques per al reconeixement dels estudis
- **O4.2** Incentivar activitats entorn a l'ocupabilitat i a l'emprenedoria

Per aquest motiu, totes les accions vinculades a aquest àmbit són objecte d'un seguiment continu i acurat, amb l'objectiu d'introduir els ajustos necessaris amb la màxima rapidesa. Diferents [indicadors del SGIQ de la Facultat](#) mesuren l'eficiència dels procediments i la qualitat dels resultats. El [procés PS05 Inserció Laboral](#) compta amb 9 indicadors que mesuren l'assistència a sessions informatives, satisfacció de les persones titulades amb els

serveis d'orientació, intensitat de la matriculació en assignatures optatives de pràctiques, participació en programes de mobilitat relacionades amb l'ocupació, i nivell de la inserció laboral posterior a la finalització dels estudis. Com a indicador estratègic se segueix especialment l'adequació del treball posterior a la finalització dels estudis (**Indicador PS05_Ind09**, [Quadre de Comandament](#)).

Hi ha altres indicadors d'altres processos que també es relacionen amb els **objectius estratègics sobre l'ocupabilitat** i que, per això, tenen caràcter estratègic i se segueixen en el [Quadre de Comandament](#). Són l'**indicador PC07_Ind13** "Evidències de participació de professionals i persones ocupadores en el seguiment de les titulacions de grau" i els indicadors del **procés PC03a** sobre pràctiques externes que mesuren el nombre d'assignatures de pràctiques i l'alumnat de grau i màster matriculat (**PC03a_Ind01, 02 i 04**).

Totes aquestes accions contribueixen, sens dubte, a les **relativament altes taxes d'inserció laboral dels graduats de la Facultat** que recull la darrera [enquesta d'inserció laboral](#) feta per part de les universitats catalanes, en col·laboració amb AQU Catalunya. Segons les darreres dades disponibles (any 2023), la mitjana de persones titulades de grau que treballen tres anys després d'haver-se graduat és del 85,2 % (**Indicador PS05_Ind08**, [Catàleg d'Indicadors](#)). El grau d'adequació de la inserció es mesura a l'**Indicador estratègic PS05_Ind09**, [Quadre de Comandament](#), com la mitjana de la suma de persones ocupades que fan funcions específiques de la titulació més persones que fan funcions universitàries. El valor de 2023 és 67,2%, dades que s'alineen amb el que és normal en l'àmbit d'Humanitats, tot i que per sota de les xifres d'àmbits STEM).

Tot i la valoració positiva dels recursos materials, de les instal·lacions i dels serveis de suport a l'alumnat, es considera necessari identificar alguns riscos potencials que podrien incidir en la qualitat de l'aprenentatge i en l'experiència universitària de l'estudiantat de la Facultat.

Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora en els recursos i serveis

La Facultat disposa d'un conjunt diversificat de recursos materials, serveis de suport i mecanismes d'orientació que garanteixen una experiència formativa adequada i alineada amb els objectius de qualitat. Tot i aquesta situació favorable, l'anàlisi dels processos del SGIQ i del funcionament ordinari dels serveis permet identificar alguns riscos i reptes que cal gestionar amb una mirada orientada a la millora contínua.

En primer lloc, la possible obsolescència d'alguns **equipaments o infraestructures** podria afectar el desenvolupament adequat d'algunes activitats docents o pràctiques. Aquest risc es considera moderat i està controlat mitjançant les previsions del **procés PS01a** Gestió de recursos econòmics i materials del SGIQ, l'actualització contínua de l'inventari de recursos materials, i la gestió de les incidències comunicades a través de l'aplicació Opina UAB, que permet detectar necessitats de manera ràpida i fonamentada.

En segon lloc, malgrat la solidesa del Pla d'Acció Tutorial del centre i l'ampli ventall **d'accions d'orientació acadèmica i professional** que contempla, existeix el risc que una part de l'alumnat no conegui o no utilitzi plenament aquests recursos, fet que podria limitar l'aprofitament acadèmic dels recursos o el procés de transició al mercat laboral de l'alumnat. Per minimitzar-ho, la Facultat revisa periòdicament el **procés PC04** Orientació a l'estudiant del SGIQ de la Facultat, i el detall i explicacions d'aquestes actuacions que figuren al PAT, en reforça la difusió mitjançant els canals de comunicació més utilitzats per l'estudiantat i adapta l'orientació a les necessitats detectades a través de les enquestes institucionals i de la interacció amb els representants de l'alumnat i l'opinió de les persones ocupadores que ajuden a actualitzar de les titulacions.

En relació amb els **serveis de suport**, cal assenyalar que certs pics de treball poden generar elevades càrregues de feina en el personal tècnic, sobretot en àmbits amb un nivell de rotació important. Així i tot, s'han fet accions encaminades a reduir aquest risc, com ara convocar places vacants per estabilitzar plantilla i així reduir els nivells de rotació, o el suport a acords entre la gerència i les organitzacions sindicals i el Comitè d'Empresa del PTGAS laboral per adequar millor les plantilles a les noves necessitats del centre, amb uns nivells més elevats de tecnificació i especialització d'un nombre significatiu de places.

Finalment, com s'ha esmentat en comentar les polítiques d'igualtat i gènere, la FFIL està fermament compromesa en la prevenció, detecció i actuació envers qualsevol **tipus d'assetjament i de discriminació** i en construir una Facultat totalment segura. Es reconeix el risc de que dins d'una comunitat tan jerarquitzada hi

apareguin actituds contràries a aquests principis i, per aquest motiu, la Facultat està dotada dels instruments normatius, canals d'informació i serveis necessaris per actuar amb celeritat, amb voluntat de reparació a les víctimes i d'establiment de mesures que garanteixin la no repetició.

Dimensió 7 – Implantació del SGIQ i Resultats Acadèmics

La Facultat disposa d'un SGIQ [certificat](#) i plenament operatiu, que ha demostrat capacitat de continuïtat, revisió i millora al llarg del temps, així com un bon nivell de resultats acadèmics i de satisfacció. No obstant això, la complexitat del centre, el volum de titulacions i l'evolució del sistema universitari plantegen diversos riscos i reptes que cal gestionar amb un enfocament basat en l'anticipació.

El [SGIQ de la Facultat](#) ja ha rebut dues avaluacions externes, la primera en relació amb [l'aprovació inicial de l'AI](#) i la [certificació del SGIQ](#), el 2021. La segona arran de [l'informe intermedi de l'AI](#). En aquest cas, l'autoinforme es va referir, segons instruccions rebudes, a la Dimensió 1, però [la comissió externa va poder avaluar](#), tot i que parcialment, la resta de dimensions amb la informació que la Facultat té publicada i accessible. D'aquests dos procediments es van derivar diferents àrees de millora (d'implantació necessària) i recomanacions (per integrar en el seguiment ordinari). La Dimensió 7 de l'autoinforme complet fa referència de les accions dutes a terme.

Pel que fa a **riscos, mitigacions i oportunitats de millora** val a dir que un primer risc és la **complexitat creixent en la gestió integrada del SGIQ**, especialment en un centre amb més de 30 titulacions, un alt volum d'indicadors i un nombre elevat de millores actives. Aquesta situació pot generar tensions en la coordinació entre processos (ISC, revisió SGIQ, reformes de les titulacions, plans de millora) i en la capacitat operativa dels equips implicats. La Facultat mitiga aquest risc mitjançant la centralització del [Catàleg d'Indicadors](#), la integració del [Pla de Millores](#) i la sistematització dels informes de seguiment. En perspectiva de futur, el desplegament de l'eina **UNIKUDE** serà clau per **simplificar la gestió, garantir la coherència de dades i facilitar una revisió més àgil i orientada a la presa de decisions**.

Un segon risc la transició en el temps entre diferents equips humans per al funcionament del sistema, tant a nivell de deganat com de l'oficina de qualitat. Tot i que fins ara els canvis organitzatius no han afectat el funcionament del SGIQ, existeix el risc d'afectar-ne la continuïtat en contextos de renovació més profunda. Aquest risc es mitiga mitjançant la documentació exhaustiva dels processos (Arxiu Digital), la definició clara de responsabilitats i les reunions de traspàs. En clau de futur, serà fonamental **consolidar estructures més estables i sistematitzades de gestió de la qualitat**, que redueixin la dependència de coneixement individual i reforcin el caràcter institucional del SGIQ.

Un tercer risc operatiu és la **possible coincidència en un curt espai de temps de diferents procediments de gestió del SGIQ**. Això pot afectar la capacitat del sistema per detectar a temps àrees de millora. Per mitigar-ho, s'estan explorant ajustos en els calendaris i una millor distribució de tasques. En perspectiva de futur, el repte és avançar cap a un model de seguiment **més sostenible i eficient**, que permeti mantenir la intensitat analítica sense sobrecarregar els equips.

Un quart risc, amb impacte directe en els resultats, és el **nivell elevat i heterogeni d'abandonament en algunes titulacions de grau**, especialment a primer curs. Tot i els bons resultats de rendiment i satisfacció de l'alumnat que es gradua, aquest indicador requereix una atenció prioritària. La Facultat ha desplegat diverses mesures (tutoria personalitzada, mentoria entre iguals, accions de primer curs), però el repte futur és **avançar cap a models més preventius i basats en evidència continuada emanant de l'avaluació continuada de les assignatures**, incorporant anàlisis segmentades de l'alumnat i identificació precoç de perfils de risc.

Un cinquè risc transversal és la **limitació en l'ús estratègic de la informació disponible**, especialment en relació amb l'anàlisi segmentada dels resultats, la comparació amb titulacions equivalents i l'avaluació de l'impacte real de les millores. Tot i els avenços en indicadors i sistemes de dades, es tracta d'un àmbit amb potencial de desenvolupament. En clau de futur, serà important **reforçar l'anàlisi avançada de dades i la connexió entre indicadors, accions de millora i resultats**, per millorar la capacitat d'anticipació del SGIQ, així com **l'accés obert a tota la informació comparativa que pugui ser rellevant** de tota la universitat.

Finalment, es planteja com a repte estratègic la **integració de noves dimensions de qualitat** (docència no presencial i docència permanent, sostenibilitat social i ambiental, relació amb l'entorn, innovació docent), que exigeixen adaptar i ampliar els processos del SGIQ. La Facultat ha començat a incorporar aquests àmbits, però el repte futur és fer-ho de manera més estructurada i coherent amb el conjunt del sistema.

Dimensió 8 – Informació pública

Com a institució pública i alineada amb les directrius de la UAB, la FFIL es deu a una actitud d'informació i comunicació oberta a la comunitat de la Facultat i les persones interessades de l'exterior i amb voluntat de fomentar la transparència de la seva gestió.

Principis de la política d'informació, transparència i comunicació de la Facultat

La gestió de la informació pública s'articula a través del procés de SGIQ [PS06. Informació pública i transparència](#). Cal destacar que la FFIL separa en els seus processos estratègics la informació i la transparència d'una banda, com a drets a accedir a la informació rellevant, del procediment de retiment de comptes de l'equip de deganat per una altra ([PE01, Definició de la política, objectius de qualitat i retiment de comptes](#)) que es considera un procediment que tanca el cicle de la creació de la política i l'estratègia de la Facultat. Aquesta separació es va establir coincidint amb la revisió 2022 del SGIQ.

En efecte, la informació pública, la transparència i la comunicació de la FFIL constitueixen prioritats estratègiques de l'actual equip de deganat. L'**objectiu O2.4** del [PE2024-30](#) busca garantir un funcionament eficaç dels procediments de gestió de la informació i els mitjans per comunicar-la. D'altra banda, l'**objectiu O3.4** procura facilitar l'accés dels diferents col·lectius a la informació rellevant, **tot incentivant la transparència de la informació institucional**. Conté 2 accions (difusió i accés a la documentació de les activitats dels òrgans de govern; i fer accessible les activitats relacionades amb el SGIQ) i 3 fites.

El reforçament de la informació i el retiment en els òrgans de govern, basats en evidències del sistema d'indicadors ha estat important en els darrers anys. Aquesta voluntat estratègica també ha estat impulsada per les propostes de la CAE de [certificació del SGIQ](#) que van indicar dues àrees de millora relacionades. D'una banda, la necessitat d'establir els **responsables i la periodicitat de la revisió de cada tipus d'informació (àrea de millora AM-6.1.1)** i la recomanació d'establir clarament **el mecanisme per tal de realitzar el control, la revisió periòdica i millora de la informació pública (àrea de millora AM-6.3.1)**. En aquest sentit, des de la certificació del SGIQ s'ha introduït la **Millora 273, PS06-21, Pla de Millores**, en relació a l'**acció estratègica A.2.4.1** sobre la millora dels instruments de comunicació) per tal de detallar procediments, responsables i calendaris de l'actualització al web de la Facultat de les informacions públiques necessàries. Es disposa d'una [versió nova de la web de la FFIL](#) que compleix les àrees de millora i tots els principis d'accessibilitat i igualtat des de juny de 2026. L'àrea de millora ha impulsat també la implantació d'un vicedeganat amb responsabilitat de la comunicació de la Facultat (actualment, n'és responsable el Vicedegà de Comunicació, Territori i Reptes).

Pel que fa a la transparència i el dret a accedir a la informació rellevant, la FFIL garanteix l'accés a les Actes i acords del Consell de Centre, Junta Permanent i de les comissions delegades (**Acció estratègica A.3.4.1**). Les [actes i acords dels diferents òrgans](#) es publiquen al web de la Facultat contribuint així a assolir la fita **F.3.4.1a**. Les dades i indicadors generals de la Facultat es poden trobar a l'espai web la "UAB en [dades](#)". Pel que fa a les dades bàsiques de les titulacions de Facultat es poden trobar a l'apartat "el grau en xifres" o "el màster en xifres" dins de la fitxa de les titulacions publicades. Una novetat que s'ha inclòs en quan a transparència és la publicació conjunta del [catàleg d'indicadors](#) en un únic document al nou web de la Facultat. A través del catàleg és possible accedir a tots els indicadors del SGIQ de la Facultat.

El responsable d'inclusió de la Facultat, en col·laboració amb l'equip [d'Inclusió i NESE de la UAB](#), garanteix el suport necessari a l'alumnat que requereix adaptacions, incloent-hi estudiants amb discapacitat visual. Aquest suport pot consistir en la provisió de recursos i mitjans específics (com ara programari adaptat o altres eines de suport a l'aprenentatge) per assegurar una experiència acadèmica equitativa i accessible.

Riscos, accions de mitigació i oportunitats de millora

La política d'informació pública de la FFIL ha experimentat un procés recent de renovació i millora substancial, especialment amb la posada en marxa del [nou web](#) el juny de 2026. Tot i aquest avenç, es detecten diversos riscos associats a la sostenibilitat, qualitat i eficàcia del sistema d'informació, que s'aborden amb estratègies de mitigació orientades no només a la correcció actual, sinó també a la seva millora futura.

Un primer risc identificat és la necessitat d'una **actualització contínua de les estratègies comunicatives**, en un context de canvi en els canals, els usos i les expectatives dels diferents grups d'interès. La recent renovació del web, juntament amb la incorporació de noves figures de responsabilitat (vicedeganat i suport tècnic), constitueix una oportunitat, però també implica el repte de consolidar un model comunicatiu coherent i sostenible. Per mitigar aquest risc, la Facultat ha impulsat una **reorganització de les responsabilitats de gestió de la informació** al voltant de la figura del nou vicedeganat encarregat de la comunicació i ha reforçat la coordinació amb l'Àrea de Comunicació i Promoció de la UAB. En una perspectiva de futur, el repte rau en **institucionalitzar una estratègia comunicativa integrada**, capaç d'articular web, xarxes socials i canals interns amb criteris comuns de qualitat, coherència i orientació a usuari.

Un segon risc és la **complexitat i possible sobrecàrrega informativa del web**, especialment en una Facultat de gran dimensió i amb una oferta formativa extensa. La coexistència d'informació de diferent naturalesa pot dificultar la navegació i afavorir la persistència de continguts obsolets. La renovació del web ha abordat parcialment aquest repte mitjançant una simplificació de l'estructura i una millora de l'accessibilitat. Igualment, el Vicedegà encarregat de la comunicació ha articular una distribució clara i sostenible de les responsabilitats d'actualització de la informació. Tanmateix, com a estratègia de mitigació, cal aplicar rigorosament criteris **clars d'actualització i revisió periòdica dels continguts**, així com en l'assignació de responsabilitats. En clau de futur, el repte principal és **garantir un equilibri entre exhaustivitat i claredat**, prioritzant continguts rellevants, actualitzats i orientats a les necessitats dels usuaris.

Un tercer risc està vinculat a la **heterogeneïtat dels canals de comunicació i informació**, que pot generar dispersió i dificultats en la traçabilitat de la informació. L'ús simultani de web, Campus Virtual, llistes de distribució i altres canals pot provocar redundàncies o incoherències si no es gestionen de manera coordinada. Com a resposta, la Facultat impulsa el reforç de mecanismes de coordinació interna i la definició de funcions específiques per a cada canal. En una perspectiva futura, es planteja la necessitat de **definir un model clar d'arquitectura de la informació**, en què cada canal tingui un rol definit (web com a espai institucional, Moodle com a canal àgil amb informació docent general, correu i llistes com a canals operatius).

Un quart risc identificat és la **gestió i qualitat de la informació d'actualitat i notícies**, especialment en relació amb la seva rellevància, regularitat i alineament amb l'estratègia institucional. En aquest sentit, la Facultat disposa ja d'un [protocol de publicació de notícies](#), que constitueix una bona pràctica per ordenar aquest àmbit. En clau de futur, es planteja el repte d'**estandarditzar progressivament la gestió de continguts dinàmics**, orientant-los a reforçar la identitat institucional, la projecció externa i la relació amb el territori.

Finalment, es pot identificar com a repte transversal la necessitat de **consolidar una cultura de transparència i rendició de comptes basada en dades**, aprofitant eines com el [Catàleg d'Indicadors](#) i els espais "la titulació en xifres". Tot i els avenços realitzats, el repte futur consisteix a **millorar l'accessibilitat, interpretabilitat i ús d'aquesta informació per part dels diferents grups d'interès**, avançant cap a formes de presentació més visual, sintètica i orientada a la presa de decisions, fent servir els instruments i documents que es generen habitualment en la gestió de qualitat.