

SISTEMA DE GARANTIA INTERNA DE QUALITAT (SGIQ)

MANUAL

Facultat de Filosofia i Lletres

Versió: 06

Data: Desembre 2025

Realitzat per: Degana i vicedegà de Qualitat i Pla Estratègic de la Facultat
de Filosofia i Lletres

Aprovat per: Junta Permanent

FACULTAT/ESCOLA	Facultat de Filosofia i Lletres
DEGANA	Dra. Margarita Freixas i Alàs
DOMICILI SOCIAL	Edifici B, c/ de la Fortuna, Campus Universitari deBellaterra, 08193 Cerdanyola del Vallès
PÀGINA WEB	http://www.uab.cat/lletres/
TELÈFON	93 581 16 07 (Deganat)
CIF	Q-0818002-H

Versió	Data	Motiu de modificació	Responsable de l'elaboració	Responsable de l'aprovació	Data d'aprovació
01	gener de2015	Creació	Equip de Deganat	Junta Permanent	20/01/2015
02	març de2017	Revisió	Equip de Deganat	Junta Permanent	20/03/2017
03	octubre de2019	Revisió	Degà	Junta de Facultat	19/12/2019
04	octubre de2020	Revisió	Degà	Junta Permanent	03/12/2020
05	Desembre 2022	Revisió	Degana	Junta Permanent	22/12/2022
06	Desembre 2025	Actualització	Degana	Junta Permanent	26/03/2026

Índex de continguts

1. Introducció	4
2. La Facultat de Filosofia i Lletres	5
Presentació de la Facultat	5
Estructura de la Facultat	6
Oferta formativa de la Facultat	8
2.3.1. Graus universitaris	10
2.3.2. Màsters universitaris	11
2.3.3. Mínors	12
3. La política de qualitat de la Facultat	13
3.1. Trajectòria de la Facultat en matèria de Política de Qualitat	13
3.2. Política i objectius de la qualitat docent	18
4. El Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Facultat (SGIQ)	22
4.1. Objectius del SGIQ de la Facultat	22
4.2. Organització del SGIQ de la Facultat	23
4.3. Processos del SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres	24
4.4. Directrius AUDIT	25
4.5. Responsabilitats lligades al SGIQ i grups d'interès	27
5. Gestió Documental del SGIQ	30
5.1 Les dades	30
5.2. Informació pública i rendició de comptes	31
5.2.1. Informació pública	31
5.2.2. Rendició de comptes interna	32
5.2.3. Rendició de comptes externa	32

1. Introducció

El Sistema de Garantia Interna de la Qualitat (SGIQ) de la Facultat de Filosofia i Lletres comparteix el compromís de la UAB en la línia d'oferir uns estudis de qualitat que garanteixin el desenvolupament dels coneixements, habilitats i competències establertes en els diferents programes formatius de la Facultat. S'acompleix, per tant, l'objectiu fonamental d'oferir una formació de grau, màster i mínor fonamentada en les necessitats i les expectatives dels seus usuaris i usuàries, i de la societat en general, afavorint la inserció laboral dels seus titulats i titulades.

El SGIQ que aquí es presenta s'ha dissenyat prenent com a base les directrius del programa [AUDIT](#) i els estàndards i les directrius de garantia de la qualitat propugnades per l'[ENQA](#) (European Association for Quality Assurance in Higher Education), organisme europeu d'avaluació de la qualitat.

La Facultat, en el mateix sentit que la universitat, parteix de la premissa que la qualitat no és un concepte que es pugui aïllar; la qualitat és una actitud i una manera de fer les coses que ha d'impregnar totes i cada una de les activitats d'una organització.

En conseqüència, no es pot parlar estrictament dels "objectius de la política de qualitat de la Facultat de Filosofia i Lletres" sinó de la manera com la qualitat s'insereix en els objectius de la política global de l'Equip de Deganat reflectida en l'estratègia de la Facultat.

El Pla estratègic de la UAB per a 2018-2030 defineix la seva visió així:

"La UAB de l'any 2030 és una universitat reconeguda per la seva vocació de servei públic, l'alt compromís amb l'entorn territorial i social, l'elevat grau d'autonomia, flexibilitat, dinamisme i eficàcia de totes les seves activitats i el seu model de gestió sostenible. Així mateix, és reconeguda internacionalment per la seva contribució en donar resposta als reptes socials, per l'enfocament multidisciplinari en docència i recerca, i per disposar d'un campus global amb una comunitat diversa i amb un fort sentiment de pertinença."

En aquesta línia, el sistema de garantia interna de la qualitat docent de la UAB, SGIQ, es defineix com un model marc transversal per a tota la universitat ([SGIQ transversal](#)), amb unes implicacions de responsabilitat i seguiment a cada facultat, escola i titulació que els centres particularitzen i adapten a les seves peculiaritats i polítiques.

Així, tots els centres propis de la UAB disposen del seu SGIQ adaptat i revisat, adequat al seu funcionament.

En el capítol 1 d'aquest manual, es presenta breument l'organització, l'estructura de govern i la realitat de la Facultat de Filosofia i Lletres en el seu entorn més proper. Les funcions dels diferents càrrecs i la composició de les diferents comissions o consells pot consultar-se a través del portal de la UAB.

En el capítol 2 s'emmarca la trajectòria de la Facultat en matèria de qualitat i expliquen els objectius i política de qualitat com a part de la seva estratègia.

Finalment, en el capítol 3, es presenta el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat de la Facultat de Filosofia i Lletres, els càrrecs i òrgans responsables d'aquest sistema, els grups d'interès i els

mecanismes de participació, el mapa de processos i la gestió d'aquests, la recollida d'informació a través del sistema de gestió documental, el tractament de la informació pública i els circuits de rendició de comptes.

2. La Facultat de Filosofia i Lletres

Presentació de la Facultat

La Facultat de Filosofia i Lletres de la Universitat Autònoma de Barcelona (UAB) es va crear en l'any 1968 juntament amb la UAB ([BOE 30/7/1968](#)). La Facultat és una de les facultats deganes de la universitat juntament amb la Facultat de Medicina, la Facultat de Ciències i la, en aquell moment anomenada, Facultat de Ciències Polítiques, Econòmiques i Comercials.

Actualment és la Facultat de la UAB que acull un major nombre d'estudiants, en la ratlla dels 4.000 (3.979 el curs 2025-26), dins d'una oferta àmplia, multidisciplinària i competitiva d'[estudis de grau](#), [màster](#), [mínor](#) i [doctorat](#). Per tal de desenvolupar la seva tasca compta a l'inici de 2026 amb 657 persones del PDI (professorat: 492, personal investigador postdoctoral: 73 i personal investigador predoctoral: 92) i 143 persones de personal tècnic, de gestió, d'administració i serveis (PTGAS).

Amb una oferta estable de vint graus oficials coordinats per la FFIL, més de vint màsters oficials entre coordinats i no coordinats i tretze doctorats, la Facultat de Filosofia i Lletres està en continu moviment i actualització de la seva oferta de títols. Cal destacar que entre les línies estratègiques de l'equip de govern la Facultat, està present l'interès de mantenir-se com a centre de referència de qualitat dins dels sistemes universitaris català i espanyol en el que estan presents les altres universitats públiques i les noves universitats privades.

Històricament, la Facultat també ha estat un centre capdavanter en l'atracció d'estudiants i investigadors internacionals. El curs 2024-2025 un total de 224 estudiants internacionals van efectuar una estada, tot cursant assignatures de les diferents titulacions. En l'altra direcció, 153 estudiants de la Facultat van fer una estada a d'altres centres universitaris internacionals, una cinquena part dels candidats de la promoció corresponent. Dels estudiants matriculats a la Facultat, 562, un 14,2% del total, han nascut en 74 estats a part de l'espanyol (2025-2026). Pel que fa al cos de professorat, 47 tenen nacionalitat d'altres estats (21) diferents a l'espanyol, un 9,5% de la plantilla.

La internacionalització és rellevant en l'oferta d'estudis. La Facultat disposa, entre la seva oferta formativa, d'un *Double Master's Degree in English and American Studies* ([enllaç](#)). El 80% de la docència del Grau en Història, Política i Economia Contemporànies es realitza en anglès.

Relacionat amb l'àmbit de recerca, la Facultat compta amb un important nombre de grups de recerca consolidats ([SGR](#)) i un nombre significatiu de [revistes](#) publicades. També disposa de serveis de suport a la recerca com són: el [Centre de Serveis AFIN: Famílies i Infàncies](#), el [Servei d'Anàlisi Arqueològiques](#) o el [Servei de Tractament de la Parla i del So \(uab.cat\)](#). La Facultat acull la [Sala de Revistes](#) de la Biblioteca d'Humanitats i dos dels [UAB-OPENLAB](#) (Audio Lab i Digital Lab), un espai d'experimentació, innovació i demostració per a les noves tecnologies i metodologies, tant per al PDI com per al seu entorn productiu i social

La Facultat obté l'acreditació institucional del centre en data [22 de juliol de 2021](#), moment en el que queden acreditades totes les titulacions de la Facultat. Posteriorment a aquesta data s'han verificat o reverificat titulacions que queden pendents de la renovació de l'acreditació institucional prevista pel 2027.

Estructura de la Facultat

L'**estructura de governança** està regulada pel [Reglament de la Facultat](#). El Reglament de la Facultat va ser aprovat per l'Acord del Consell de Govern de la UAB de 14 de desembre de 2004.

La **governança** de la Facultat, tal i com regula el seu Reglament, està organitzada de la següent manera:

Òrgans de Govern: els òrgans que configuren el govern de la Facultat.

- Degà o degana, secretari o secretària de Facultat i l'equip de Deganat.
- Consell de Centre
- Junta Permanent.
- Comissions delegades de la Junta Permanent.

Altres òrgans: bàsicament són els òrgans de gestió de cadascun dels programes d'estudi de grau i màster, la supervisió dels quals és realitzada pels òrgans de govern tot exercint la competència directa de la Facultat, més altres ens de representació de l'alumnat i de gestió de processos electorals.

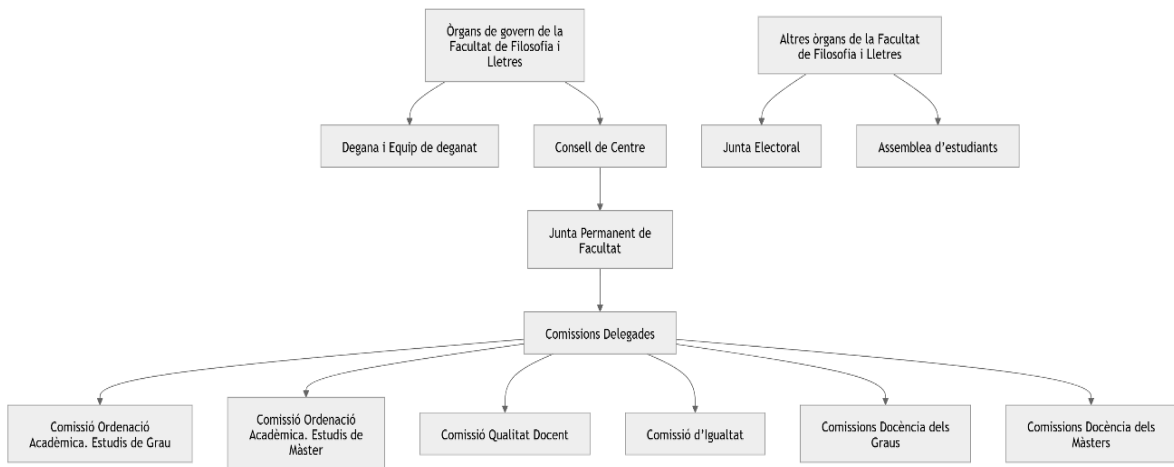
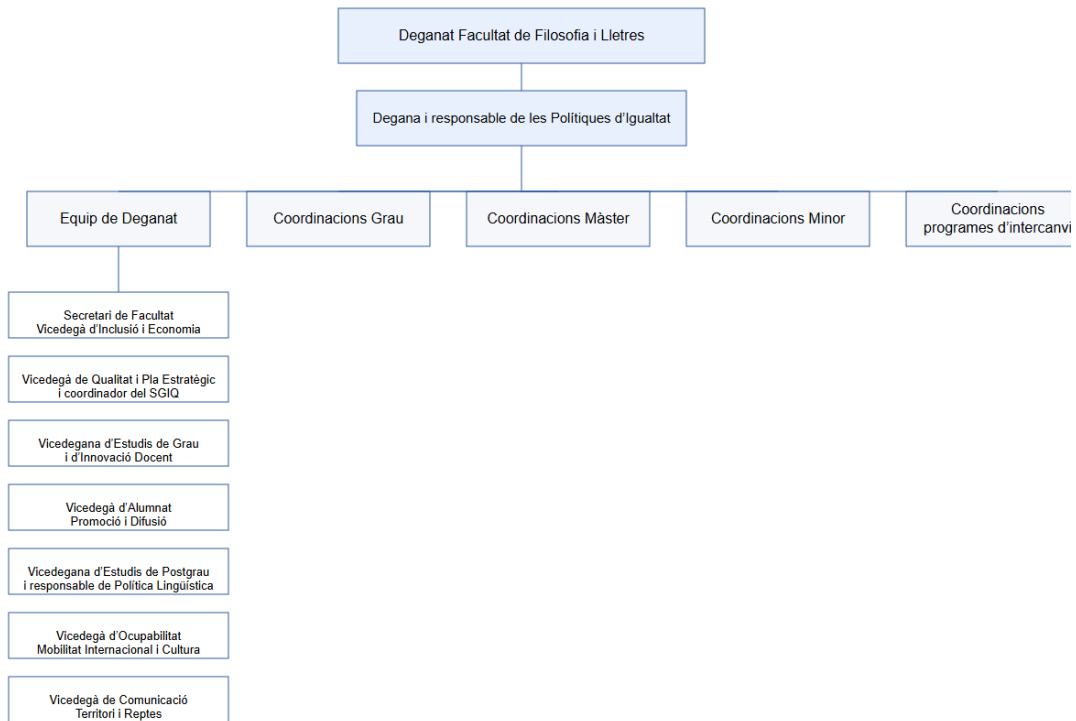
- Coordinacions dels estudis.
- Coordinacions d'intercanvis.
- Assemblea d'Estudiants de la Facultat de Filosofia i Lletres.
- Junta Electoral de Facultat

En el Consell de Centre, Junta Permanent i en les diferents comissions delegades de la Junta Permanent hi ha **membres de tots els col·lectius** que representen els grups d'interès de la Facultat: càrrecs de gestió i direcció, professorat, alumnat i PTGAS. El col·lectiu d'investigadors/es de postgrau té presència al Consell de Centre, a la Junta Permanent i a la Comissió d'Igualtat.

En la pàgina web, en la secció *Coneix la Facultat*, hi ha una explicació detallada de l'estructura dels òrgans de govern de la Facultat ([enllaç](#)) ([organigrama equip de Deganat](#), [organigrama Junta i altres òrgans](#)).

- Composició de l'Equip de Deganat ([enllaç](#))
- Membres del Consell de Centre ([enllaç](#)).
- Membres Junta Permanent ([enllaç](#)).

Organigrama Facultat (gener 2026)



Per tal de garantir el suport a la docència i a la recerca que es fa a la Facultat, el centre compta amb el personal tècnic, de gestió i d'administració i serveis (PTGAS). Es tracta d'un col·lectiu de 143 persones que porten a terme la seva tasca en diferents àmbits de suport administratiu i tècnic a la Facultat.

Les tasques d'administració i organització dels serveis de la Facultat estan coordinades per l'Administració del Centre. L'administrador/a de centre és la persona responsable de la gestió dels serveis universitaris, del personal administratiu i de serveis i de la gestió del pressupost en l'àmbit territorial que li ha estat delegat per la Gerència.

Sota la seva responsabilitat s'estructuren els serveis bàsics de suport tècnic i administratiu del centre per al desenvolupament de la docència homologada i la recerca de l'àmbit.

[Gestió acadèmica](#)

[Gestió econòmica](#)

[Departaments de la Facultat](#)

[Biblioteca d'Humanitats](#)

[Suport Logístic i Punt d'Informació](#)

[Servei d'Informàtica Distribuïda](#)

[Gestió de Qualitat Docent](#)

[Serveis de la Facultat de Filosofia i Lletres](#)

Oferta formativa de la Facultat

[L'oferta formativa](#) de la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB es variada i de qualitat.

La primera de les quatre línies del Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030 ([enllaç](#)) està dedicada a l'adequació i qualitat de l'oferta formativa, que es desplega en quatre objectius i 23 accions.

Des de l'any 2017 s'ha dut a terme una revisió en profunditat del catàleg de titulacions de la Facultat per adaptar-lo a les necessitats formatives, d'orientació a la recerca i professionalitzadores de la societat. De forma progressiva, s'està realitzant una revisió exhaustiva dels títols existents a través dels processos mitjançant dues vies principals:

a) **Via verificació** ([PE03. Disseny, Creació i Extinció de titulacions. Mapa de titulacions](#)), que contempla la creació d'una Comissió de Pla d'Estudis amb representació de professorat, PTGAS i alumnat, i en la que és recull de forma sistemàtica les valoracions provinents dels col·lectius de la Facultat i de professionals externs vinculats a la titulació (responsables centres de pràctiques, col·legis professionals, professionals del sector).

b) **Via modificació o adaptació** ([PC08. Modificació de titulacions](#)), que suposa la implementació dels canvis necessaris detectats durant el seguiment i implementació de la titulació (informes de seguiment, comissions de docència, requeriments o recomanacions per informes AQU, canvis de normativa o regulació (RD 822/2021), etc.).

Les aportacions de les persones ocupadores s'integren en el disseny de les noves memòries, en les que es recullen les seves orientacions. Aquesta anàlisi es completa amb l'estudi d'altres titulacions que són referents nacionals e internacionals de prestigi, amb la intenció de millorar o incorporar canvis destinats a la millora de les titulacions pròpies.

Els onze departaments de la Facultat participen, amb la seva capacitat docent i d'especialització en la recerca, en les titulacions de grau, mínor i màster. Alhora les titulacions també es nodreixen de la participació docent d'altres departaments de la universitat o fins i tot d'altres universitats en el cas de titulacions interuniversitàries.

L'oferta de graus de la Facultat compta amb graus amb la mateixa denominació que en altres universitats del SUC (Arqueologia, Història, Filosofia, Estudis Anglesos, ...). Però també compta

amb un gran ventall de titulacions amb denominació i continguts propis que es diferencien de la resta de l'oferta d'altres universitats i que introdueixen aspectes com la interdisciplinarietat. Aquesta tendència a crear títols diferenciats d'altres universitats és una tendència creixent, tant dins l'oferta formativa de la UAB, com en altres universitats. Des de fa relativament pocs anys també s'han dissenyat i desenvolupat noves titulacions amb criteris de transversalitat i adaptació a les noves necessitats de la recerca i l'ocupabilitat.

L'actualització de les titulacions i l'adaptació al nou context professional, que afavoreix la interdisciplinarietat, va suposar, per exemple, la transformació del grau en *Estudis Clàssics* en el grau en *Ciències de l'Antiguitat*, que combina continguts propis de l'estudi de les llengües i literatures clàssiques amb continguts d'història antiga i d'arqueologia, o la transformació del grau en *Geografia i Ordenació del Territori* en el grau en *Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial*, destinat a l'anàlisi integrada de les dinàmiques socioterritorials i de les transformacions ambientals, rurals i urbanes de l'espai geogràfic.

En els graus filològics, *Estudis Anglesos*, *Estudis en Llengua i Literatura Espanyoles*, *Filologia Catalana: Estudis de Literatura i Lingüística*, i en els graus filològics combinats es van incorporar nous continguts sobre les humanitats digitals, la sociolingüística, el tractament de la variació i la configuració de normes, l'adquisició de llengües o l'edició de textos.

En la reverificació dels graus que havien estat acreditats en progrés a l'excel·lència, les titulacions en *Antropologia Social i Cultural* i en *Arqueologia*, s'ha reforçat el contingut pràctic, potenciant en un cas les pràctiques etnogràfiques i en un altre les pràctiques de camp en excavacions dels grups de recerca de la Facultat.

En les titulacions en *Història* i en *Humanitats i Gestió de la Cultura* (titulacions que s'han reverificat al 2025) s'ha reforçat la coherència en la progressió de l'adquisició de coneixements i domini de les metodologies i s'ha intensificat l'orientació professionalitzadora, especialment en el grau en *Humanitats i Gestió de la Cultura* on des de primer curs s'ensenyen eines i continguts per a la gestió cultural.

La Facultat ha optat en la darrera dècada per introduir en el seu catàleg de titulacions tres nous graus estratègics en l'oferta global de la UAB i en els que s'ha comptat amb la col·laboració estreta d'altres facultats de la UAB en dos dels casos. En un tercer cas s'ha comptat també amb la participació d'altres dues universitats.

- 1) ***Grau en Estudis Socioculturals de Gènere*** (de 180 crèdits en el seu origen 2019-20 i de 240 crèdits a partir de 2023-24) en el que participa [professorat](#) de 8 de les 13 facultats. L'objectiu del grau és el de capacitar l'alumnat per analitzar, en clau de gènere i des d'una perspectiva multidisciplinària, fenòmens polítics, socials, jurídics, econòmics, psicològics i culturals. El grau ofereix una visió pluridisciplinària del sistema **sociocultural binari** de gènere. Fa una crítica a les desigualtats que aquest sistema **ha originat i naturalitzat i**, segueix produint.
- 2) ***Grau en Contemporary History, Politics and Economics*** (2021-22). La docència del grau està repartida equilibradament entre professorat pertanyent a les facultats de Filosofia i Lletres, de Ciències Polítiques i Sociologia, i d'Economia i Empresa. La interdisciplinarietat i la transversalitat dels continguts són els valors principals d'uns estudis que pretenen formar persones versàtils, amb una gran capacitat d'anàlisi i amb una visió àmplia dels problemes sociopolítics i econòmics del món contemporani. El grau proporciona a les persones titulades

les competències i els coneixements necessaris per analitzar i proposar solucions a qüestions polítiques i les seves conseqüències econòmiques en un entorn històric determinat.

- 3) **Grau en Ciència, Tecnologia i Humanitats** (2021-22) és una titulació de *l'Aliança 4 Universidades*, impartida per les facultats de Filosofia i Lletres, de Biociències i de Ciències de UAB, i la UAM i la UC3M de Madrid. La titulació està orientada a examinar i a reconsiderar les connexions entre el coneixement científic i l'humanístic mitjançant l'anàlisi des de disciplines diverses.

Per últim, esmentem la participació de la Facultat en **estudis de grau que són responsabilitat d'altres centres o universitats**, per exemple estudis de grau de l'escola d'Enginyeria, de les facultats de Traducció i Interpretació, de Ciències, de Ciències Polítiques i Sociologia, de Ciències de l'Educació. A tall d'exemple, s'ofereix a la UAB el [Grau en Gestió de Ciutats Intel·ligents i Sostenibles](#), adscrit a l'Escola d'Enginyeria de la UAB, que combina continguts tecnològics i de les ciències socials. La Facultat participa amb aproximadament un 30% de la docència amb professorat procedent principalment del Departament de Geografia.

2.3.1. Graus universitaris

La majoria de graus que conformen l'oferta acadèmica de la facultat pertanyen a l'àmbit o branca d'Arts i Humanitats o bé a Ciències Socials i Jurídiques. També compta amb dos graus que són interdisciplinaris ja que el seu contingut pertany a més d'una branca de coneixement.

Graus creats o reverificats

Branca: Arts i Humanitats

1. [Arqueologia \(2023-24\)*](#)
2. [Ciències de l'Antiguitat \(2018-2019\)](#)
3. [Ciència, Tecnologia i Humanitats - UAB/UAM/UC3M \(2021-22\)](#)
4. [Estudis Anglesos \(2021-2022\)](#)
5. [Estudis d'Anglès i Català \(2022-2023\)](#)
6. [Estudis d'Anglès i de Clàssiques \(2022-2023\)](#)
7. [Estudis d'Anglès i Espanyol \(2022-2023\)](#)
8. [Estudis d'Anglès i Francès \(2022-2023\)](#)
9. [Estudis de Català i Espanyol \(2022-2023\)](#)
10. [Filologia Catalana: Estudis de Literatura i Lingüística \(2020-2021\)](#)
11. [Filosofia \(2009-2010\)](#)
12. [Història \(2009-2010\)*](#)
13. [Història de l'Art \(2009-2010\)](#)

14. [Humanitats \(2012-2013\)* \(amb la reverificació del 2025 es modifica el títol a Humanitats i Gestió de la Cultura amb implantació al 2026-27\)](#)
15. [Llengua i Literatura Espanyoles \(2021-2022\)](#)
16. [Musicologia\(2009-2010\)](#)

Branca: Ciències Socials i Jurídiques

1. [Antropologia Social i Cultural \(2024-2025\) *](#)
2. [Estudis Socioculturals de Gènere \(2023-2024\)**](#)
3. [Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial \(2018-2019\)*](#)
4. [Història, Política i Economia Contemporànies / Contemporary History, Politics and Economics \(2021-2022\)](#)

* Memòria del títol adaptada al RD 822/2021 via modificació o reverificació.

** Adaptació via modificació al RD 822/2021. Títol que passa de 180 a 240 crèdits (implantació nou pla estudis 2023-24)

1.3.2. Màsters universitaris

En el curs 2025-26 l'oferta formativa de la Facultat és de 24 màsters oficials ([enllaç](#)), 14 dels quals són coordinats per la Facultat i la resta són interuniversitaris no coordinats. Els àmbits dels màsters són els d'història, filosofia, art i disseny, de llengua, literatura i traducció, d'estudi de política i societat, dels quals detallem la data d'implantació inicial.

Àmbit UAB de llengua, literatura i traducció (5 màsters):

- [English Studies: Linguistic, Literary and Sociocultural Perspectives](#) (2024-25)*
- [Estudis Avançats de Llengua i Literatura Catalanes](#) (2025-26)*
- [Estudis Teatral](#)s (2023-24)*
- [Literatura Comparada: Estudis Literaris i Culturals](#) (2011-12)
- [Llengua Espanyola, Literatura Hispànica i Espanyol com a Llengua Estrangera](#) (2013-14)

Àmbit UAB d'història, filosofia, art i disseny (6 màsters):

- [Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artístic](#) (2013-14)
- [Arqueologia Prehistòrica](#) (2021-22)
- [Egiptologia](#) (2015-16)
- [Filosofies de la Cura](#), (2024-2025)*
- [Humanitats i Patrimoni Digitals](#) (2025-26)*
- [Musicologia, Educació musical i Interpretació de la Música Antiga](#) (2010-11)

Àmbit UAB d'estudis de política i societat (3 màsters):

- [Antropologia: Recerca Avançada i Intervenció Social](#) (2013-14),
- [Estudis Territorials i Planejament](#) (2021-22)*
- [Geoinformació](#) (2017-18)*

* Memòria del títol adaptada al RD 822/2021 via modificació o reverificació.

A més de l'oferta de màsters oficials coordinats des de la Facultat, el centre participa en un nombre important **d'altres màsters oficials interuniversitaris i internacionals** ([enllaç](#)): [Antropologia Social i Cultural CREOLE/Social and Cultural Anthropology](#) (amb les universitats de Viena, Berna, Nacional d'Irlanda Maynooth, Lumière de Lió II, Ljubljana, Poznan), [Arqueologia Clàssica Aplicada. Recerca i Transferència](#) (amb la URV i l'Institut Català d'Arqueologia Clàssica), [Ciència Cognitiva i Llenguatge](#) (amb la UB, UPF, UdG i la URV), [Double Master's Degree in English and American Studies](#) (doble títol de màster desenvolupat de manera [consorciada](#) entre diverses universitats europees), [Elaboració de Diccionaris i Control de Qualitat del Lèxic Espanyol](#) (amb la UNED, Universidad Carlos III de Madrid i la Universidade da Coruña), [Filosofia Analítica](#) (amb la UB, UdG i UPF), [Gestió d'Àrees de Muntanya](#) (amb la UdL, UdG, UB i URV), [Història Contemporània](#) (UPV, UAB, UAM, UCM, Universidad de Cantabria, Universidad de Granada, Universidad de Santiago de Compostela, Universidad de Zaragoza i UV) [Identitat Europea Medieval](#) (amb la UdL, UdG, Universidad de Murcia i URV), [Mediterrània Antiga](#) (amb la UOC i la Universidad de Alcalá).

En definitiva, l'oferta de màsters de la Facultat compleix amb diferents requisits de qualitat: actualització de programes i continguts, enfocament en l'especialització de recerca i professionalització, transversalitat i cooperació interuniversitària i internacional.

1.3.3. Mínors

Un mínor és un itinerari d'universitat coordinat per un centre de la UAB i adreçat a estudiants de diferents titulacions de grau. Aquesta opció suposa una oportunitat perquè l'alumnat completi la seva formació en una àrea de coneixement complementària. Si se superen els crèdits necessaris establerts al pla d'estudis del mínor, s'informa en el SET (suplement europeu al títol) i els crèdits cursats al mínor formen part del total de crèdits necessaris per obtenir el títol de grau, com a crèdits optatius d'aquest pla d'estudis. El pla d'estudis dels mínors consta, generalment, de 30-60 crèdits ECTS, i l'estudiant n'ha de triar i cursar 30 (5 assignatures de 6 crèdits ECTS cadascuna), que representaria aproximadament un 50-55% dels crèdits optatius que l'estudiant hauria de cursar en el seu grau.

Bona part de l'oferta de mínors de la UAB ([enllaç](#)) s'organitza des de la Facultat. Del total de 20 mínors, 11 estan vinculats a la Facultat:

[Mínor en Ciències del Llenguatge](#)

[Mínor en Cultura Clàssica](#)

[Mínor en Cultures i Literatures Romàniques Medievales](#)

[Mínor en Estudis Alemanys](#)

[Mínor en Estudis Bascos](#)

[Mínor en Estudis de Gènere](#)

[Mínor en Estudis en Filosofia](#)

[Mínor en Estudis Gallecs](#)

[Mínor en Estudis Hispanoamericans](#)

[Mínor en Estudis Italians](#)

[Mínor en Estudis Literaris i Culturals](#)

Observació: L'oferta formativa de [doctorats](#) és gestionada des dels departaments de la Facultat i [l'Escola de Doctorat de la UAB](#). En el curs 2025-26 la Facultat ofereix 13 doctorats. La Gestió de Qualitat d'aquests estudis és competència de l'Escola de Doctorat.

3. La política de qualitat de la Facultat

3.1. Trajectòria de la Facultat en matèria de Política de Qualitat

El 23 de novembre de 2010 l'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya avalua positivament el disseny del Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB.

El 2015 s'inicia el desplegament del SGIQ a la Facultat de Filosofia i Lletres seguint les directrius [AUDIT d'AQU Catalunya](#) i d'[ANECA](#) i dels estàndards i directrius de garantia de qualitat de l'*European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA)* i el SGIQ de la UAB que promou l'autonomia dels seus centres i reconeix la seva maduresa i eficiència per portar-los a terme. A partir de llavors el SGIQ va rebre diferents revisions, aprovades pels òrgans de la Facultat, fins arribar al

Mes d'abril de 2021, quan la Facultat obté la [certificació del seu SGIQ](#).

En el mes de juliol de 2021 la Facultat obté l'[Acreditació Institucional](#). L'obtenció d'aquesta acreditació institucional permet a la Facultat acreditar tots els títols universitaris oficials que s'imparteixen per un període de sis anys renovables. AQU Catalunya emetrà un segell d'acreditació per a cada una de les titulacions que imparteix i un segell d'acreditació institucional per la Facultat.

Al 2024 la Facultat rep per part d'AQU l'avaluació positiva de l'informe intermedi de seguiment de l'acreditació institucional.

A la taula següent es ressenyen breument algunes de les fites més significatives que defineixen la trajectòria del Centre i que demostren la seva motivació i capacitat per oferir un servei de qualitat en les seves titulacions i la rendició de comptes:

Any	Fita històrica de la trajectòria de qualitat docent del Centre
1968	Es crea la Facultat de Filosofia i Lletres, Decret 1774/1968, de 27 de juliol de 1968 (BOE del 30 de juliol de 1968). Va formar part del nucli inicial de centres de la Universitat Autònoma de Barcelona, juntament amb les Facultats de Medicina, Ciències i Ciències Econòmiques. El novembre de 1968 van començar les classes en el claustre del Monestir i a la Casa de Cultura de Sant Cugat del Vallès.
1972-1973	La Facultat de Filosofia i Lletres va traslladar les activitats docents i administratives a Bellaterra, ocupant la part septentrional de l'edifici B, on es troba en l'actualitat.
1977	S'aproven el Plans d'Estudis (BOE 16/11/1977) que seran vigents fins l'any 1992-1993 amb modificacions (BOE 21/08/1980; BOE 20/07/1983; BOE 09/03/1984).
1990-1992	Les seccions de Psicologia i de Pedagogia, que inicialment van formar part de la Facultat de Filosofia i Lletres, van esdevenir Facultats independents els anys 1990 i 1992, respectivament. Els estudis de Llicenciatura que es van impartir a la Facultat a partir d'aquell moment foren els d'Art, Filologia Anglesa i Germanística, Filologia Catalana, Filologia Clàssica, Filologia Espanyola, Filologia Francesa i Romànica, Filosofia, Geografia i Història, tots els quals es continuen impartint actualment, si bé amb altres denominacions. El curs 1993-1994 es va començar a impartir per primera vegada la Llicenciatura d'Humanitats.
1992-1993	Implantació dels nous Plans d'Estudis, aprovats en diferents RD 1990 i 1991.
2001-2002	En el marc d'una revisió dels Plans d'Estudis, a la FFIL s'implanten per primera vegada a la UAB les titulacions dobles.
2004	S'aprova el Reglament vigent de la Facultat de Filosofia i Lletres per acord del Consell de Govern de 14 de desembre de 2004.
2008/2009	En el marc de l'adaptació dels estudis a l'estructura de la Declaració de Bolonya, s'implanta el Grau d'Humanitats amb caràcter experimental.
2009-2010	S'implanten els nous Plans d'Estudis adaptats a l'EEES. Amb la implantació generalitzada dels graus de 240 crèdits, es van adaptar les antigues Llicenciatures i alhora es van començar a impartir els graus filològics combinats i el grau en Arqueologia. També ho van fer el Grau en Antropologia Social i Cultural i el Grau en Musicologia, que continuaven sengles Llicenciatures de segon cicle.
2010	L'Agència per a la Qualitat del Sistema Universitari de Catalunya avalua positivament el disseny del Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Facultat de Filosofia i Lletres de la UAB.
2010-2011	Implantació del Màster Universitari en Musicologia, Educació Musical i Interpretació de la Música Antiga
2011-2012	Implantació dels màsters en:
	· Estudis Anglesos Avançats / Advanced English Studies
	· Prehistòria, Antiguitat i Edat Mitjana
· Literatura Comparada: Estudis Literaris i Culturals	
2012-2013	Implantació dels màsters en:
	· Estudis Avançats de Llengua i Literatura Catalanes

	<ul style="list-style-type: none"> · Estudis Territorials i de la Població
2013-2014	Implantació dels màsters en:
	<ul style="list-style-type: none"> · Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artístic
	<ul style="list-style-type: none"> · Antropologia: Recerca Avançada i Intervenció Social
	<ul style="list-style-type: none"> · Estudis Teatral
	<ul style="list-style-type: none"> · Llengua Espanyola, Literatura Hispànica i Espanyol com a Llengua Estrangera
	<ul style="list-style-type: none"> · Tractament de la informació i comunicació multilingüe
2015	S'inicia el desplegament del SGIQ a la Facultat de Filosofia i Lletres seguint les directrius AUDIT d'AQU Catalunya i d'ANECA i dels estàndards i directrius de garantia de qualitat de <i>l'European Association for Quality Assurance in Higher Education (ENQA)</i> i el SGIQ de la UAB.
2015	Ampliació dels espais de la Facultat amb un nou mòdul situat a continuació de la primera espina de la Facultat d'Economia i Empresa, per agrupar laboratoris d'Arqueologia dispersos pels campus; es tracta dels Laboratoris d'Arqueozoologia, Arqueobotànica i l'ESG AGREST.
Segon semestre de 2015	Acreditació de les titulacions següents:
	<ul style="list-style-type: none"> · Màster en Estudis Anglesos Avançats
	<ul style="list-style-type: none"> · Màster en Literatura Comparada: Estudis Literaris i Culturals
	<ul style="list-style-type: none"> · Màster en Prehistòria, Antiguitat i Edat Mitjana.
2015-2016	Implantació dels màsters en:
	<ul style="list-style-type: none"> · Antropologia Social i Cultural / Social and Cultural Anthropology
	<ul style="list-style-type: none"> · Egiptologia
Primer semestre de 2016	Acreditació de les titulacions següents:
	<ul style="list-style-type: none"> · Grau en Estudis d'Anglès i Català
	<ul style="list-style-type: none"> · Grau en Estudis d'Anglès i de Clàssiques
	<ul style="list-style-type: none"> · Grau en Estudis d'Anglès i Espanyol
	<ul style="list-style-type: none"> · Grau en Estudis d'Anglès i Francès
	<ul style="list-style-type: none"> · Grau en Estudis de Català i Espanyol
	<ul style="list-style-type: none"> · Grau en Estudis Francesos
	<ul style="list-style-type: none"> · Màster en Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artístic
	<ul style="list-style-type: none"> · Màster en Antropologia, Recerca Avançada i Intervenció Social
	<ul style="list-style-type: none"> · Màster en Estudis Avançats de Llengua i Literatura Catalanes
	<ul style="list-style-type: none"> · Màster en Estudis Teatral
	<ul style="list-style-type: none"> · Màster en Estudis Territorials i de la Població
<ul style="list-style-type: none"> · Màster en Llengua Espanyola, Literatura Hispànica i Espanyol com a Llengua Estrangera 	
<ul style="list-style-type: none"> · Màster en Musicologia, Educació Musical i Interpretació de la Música Antiga 	
<ul style="list-style-type: none"> · Màster en Reptes de la Filosofia Contemporània 	

Segon semestre de 2016	<p>Acreditació de les titulacions següents:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Grau en Antropologia Social i Cultural · Grau en Arqueologia · Grau en Estudis Anglesos · Grau en Estudis Clàssics · Grau en Filosofia · Grau en Geografia i Ordenació del Territori · Grau en Història · Grau en Història de l'Art · Grau en Llengua i Literatura Catalanes · Grau en Llengua i Literatura Espanyoles · Grau en Musicologia.
2016	Primera revisió del SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres (data de l'aprovació de la revisió en Junta Permanent, 20/03/2017)
Primer semestre de 2017	Acreditació del Grau en Humanitats
2017/2018	<p>Implantació dels màsters en:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Geoinformació · Francès Llengua Estrangera i Diversitat Lingüística (en substitució del Màster en Reptes de la Filosofia Contemporània) · Filosofia Aplicada
2018	Unificació del Pla de Millores del Centre en un únic document en línia (arran de l'elaboració de l'Informe de Seguiment del Centre del curs 2017/2018)
2018/2019	Els Estudis Clàssics han estat substituïts pels estudis interdisciplinaris en Ciències de l'Antiguitat, que combinen continguts de filologia, d'arqueologia i d'història antiga; i els Estudis de Geografia i Ordenació Territorial s'han actualitzat en el nou Grau en Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial.
Segon semestre de 2019	Acreditació del Màster en Egiptologia.
Segon semestre de 2019	Segona revisió del Sistema de Garantia Interna de la Facultat de Filosofia i Lletres (data de l'aprovació en Junta Permanent de 04/11/2019).

2019/2020	<p>Es programa com a títol oficial el Grau en Estudis Socioculturals de Gènere, de 180 crèdits, únic a Espanya.</p> <p>Es reverifiquen les titulacions següents:</p> <p>Grau en Filologia Catalana. Estudis de Literatura i Lingüística (que el 2020/21 substitueix el Grau en Llengua i Literatura Catalanes)</p> <p>Master in Social and Cultural Anthropology CREOLE (que el 2021/2022 substitueix el Màster en Antropologia Social i Cultural / Social and Cultural Anthropology)</p> <p>Màster en Humanitats i Patrimoni Digitals (nova titulació)</p>
2020	<p>Programació dels títols oficials de:</p> <ul style="list-style-type: none"> · Grau en Filologia Catalana: Estudis de Literatura i de Lingüística (que extingeix el títol en Llengua i Literatura Catalanes) · Master in Social and Cultural Anthropology CREOLE (que substitueix el Màster en Antropologia Social i Cultural / Social and Cultural Anthropology) · Màster en Humanitats i Patrimoni Digitals (nova titulació)
Segon semestre de 2020	<p>Reacreditació dels màsters en: Estudis Anglesos, Literatura Comparada: Estudis Literaris i Culturals, i Prehistòria, Antiguitat i Edat Mitjana</p> <p>Tercera revisió del Sistema de Garantia Interna de la Facultat de Filosofia i Lletres (data d'aprovació en Junta Permanent de 03/12/2020)</p>
Segon semestre de 2020	<p>Reverificació dels Graus en Estudis Anglesos i Estudis de Llengua i Literatura Espanyola, i dels Màsters en Estudis Territorials i Planejament, i Arqueologia Prehistòrica (d'implantació el curs 2021/22)</p>
2021	<p>Certificació del SGIQ de la Facultat i Acreditació Institucional</p>
2021-2022	<p>Implantació dels estudis en:</p> <p>Grau en Ciència, Tecnologia i Humanitats (nou)</p> <p>Grau en Història, Política i Economia Contemporànies (nou)</p> <p>Màster Universitari en Arqueologia Prehistòrica (nou)</p> <p>Màster Universitari en Estudis Territorials i Planejament</p>
2022-2023	<p>Implantació per reverificació dels graus:</p> <p>Grau en Estudis d'Anglès i de Clàssiques</p> <p>Grau en Estudis d'Anglès i Espanyol</p> <p>Grau en Estudis d'Anglès i Francès</p> <p>Grau en Estudis d'Anglès i Català</p> <p>Grau en Estudis de Català i Espanyol</p> <p>Grau en Filologia i Cultura Franceses</p>
<p>Noves memòries amb adaptació al RD 822/2021</p>	
2023-2024	<p>Reverificacions– Inici de la implementació 2023-24</p> <p>Grau en Arqueologia</p> <p>Màster Universitari en Estudis Teatral</p> <p>Modificacions substancials– Implantació curs 2023-24</p> <p>Grau en Estudis Socioculturals de Gènere</p> <p>Màster Universitari en Estudis Territorials i Planejament</p> <p>Extincions titulacions 2023-2024</p> <p>Grau en Filologia i Cultura Franceses (UAB/UB) (curs 2023-24)</p>

	Màster en Francès i Diversitat Lingüística (UAB/UB) (curs 2023-24)
2024-2025	<p>Reverificacions– Inici de la implementació 2024-25</p> <p>Grau en Antropologia Social i Cultural</p> <p>Màster Universitari en English Studies: Linguistic, Literary and Sociocultural Perspectives</p> <p>Màster Universitari en Filosofies de la Cura (100% virtual)</p> <p>Modificacions substancials – Inici de la implementació 2024-25</p> <p>Grau en Geografia, Medi Ambient i Planificació Territorial</p>
2025-2026	<p>Reverificacions– Inici de la implementació 2025-26</p> <p>Màster Universitari en Estudis Avançats de Llengua i Literatura Catalanes (UAB/UB)</p> <p>Màster Universitari en Humanitats i Patrimoni Digitals</p> <p>Màster en Geoinformació</p>
2026-2027	<p>Reverificació -Inici de la implementació 2026-27</p> <p>Grau en Història</p> <p>Grau en Humanitats i Gestió de la Cultura</p> <p>Modificacions substancials-Inici de la implementació 2026-27</p> <p>Grau en Filosofia*</p> <p>Màster Universitari en Anàlisi i Gestió del Patrimoni Artístic*</p>

* Memòries pendents de l'aprovació per part d'AQU.

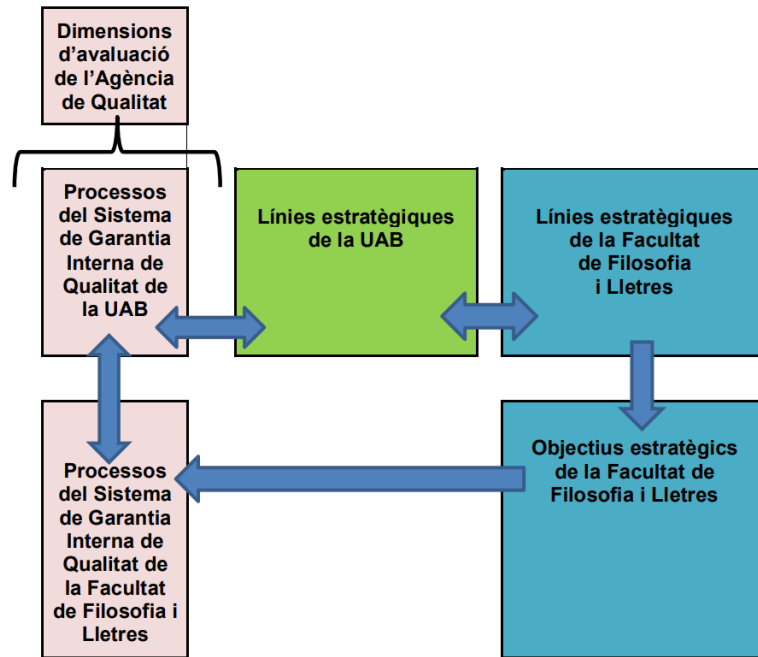
En l'article 4 del [Reglament del la Facultat](#) es defineixen les funcions de la Facultat en relació a la creació de noves titulacions, seguiment i rendició de comptes.

3.2. Política i objectius de la qualitat docent

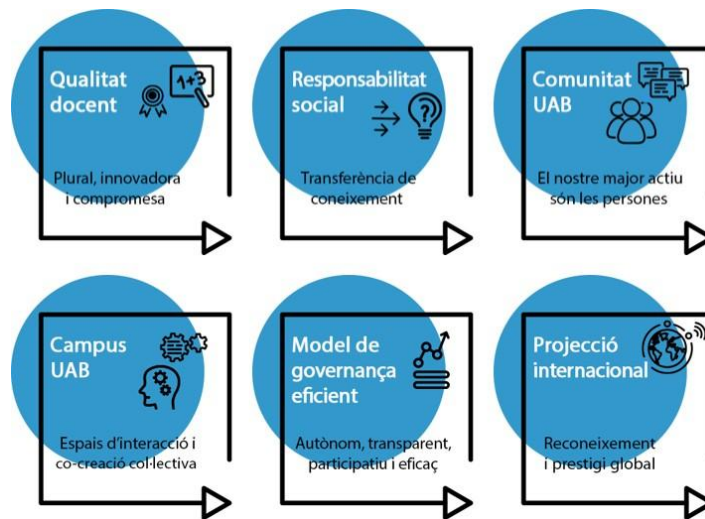
El programa electoral de la degana Margarita Freixas (per al període 2024-2030) concreta els reptes de futur de la Facultat i proposa diferents vies d'acció per arribar a solucions transversals, compartides i consensuades.

Els objectius del programa es concreten en les actuacions definides en el [Pla Estratègic de la Facultat de Filosofia i Lletres 2024-2030](#). El Pla Estratègic de la Facultat està alineat amb les línies estratègiques de la UAB.

D'acord amb el fluxograma següent:



LÍNIES ESTRATÈGIQUES DE LA UAB





DETALL DELS OBJECTIUS ESTRATÈGICS ASSOCIATS A CADA LÍNIA ESTRATÈGICA DE LA FACULTAT DE FILOSOFIA I LLETRES

LE_FFiL1 Docència: Adequació i Qualitat de l'oferta dels estudis

- O1.1 Consolidació de l'oferta docent
- O1.2 Afavorir la innovació docent, les metodologies d'aprenentatge actives i la millora en les adaptacions per a l'alumnat amb necessitats específiques
- O1.3 Garantir la qualitat docent
- O1.4 Millorar el Sistema de Garantia Interna de la Qualitat

LE_FFiL2 Comunitat Universitària: Benestar, Comunicació i Dinamització cultural

- O2.1 Millorar el benestar del PDI i del PTGAS en el seu lloc de treball
- O2.2 Millorar el benestar de l'alumnat i afavorir el sentiment de pertinença
- O2.3 Prevenir la violència per raó de sexe i de gènere i prevenir la discriminació
- O2.4 Garantir un funcionament eficaç dels canals de comunicació
- O2.5 Assegurar una oferta cultural de qualitat en relació a la docència i a la recerca i contribuir a la difusió de les activitats d'investigació
- O2.6 Millorar l'organització dels actes institucionals

LE_FFiL3 Governança i Participació: Transparència i Eficiència

- O3.1 Incentivar la participació en el govern de la Facultat
- O3.2 Participar i cooperar més activament amb el govern de la UAB
- O3.3 Millorar el desplegament de reglaments i normatives pròpies i de la UAB
- O3.4 Incentivar la transparència

LE_FFIL4 Relació amb el territori: Promoció, Ocupabilitat i Internacionalització

- O4.1 Promoure accions específiques per a la promoció i per incrementar el reconeixement del valor dels estudis de la Facultat
- O4.2 Incentivar activitats entorn a l'ocupabilitat i a l'emprenedoria
- O4.3 Incentivar la internacionalització i millorar la gestió dels programes de mobilitat

Alineament del Pla Estratègic de la Facultat amb el Pla Estratègic de la UAB

El Pla Estratègic de la Facultat 2024-2030 ([enllaç](#)) està alineat amb el Pla Estratègic de la UAB 2018-2030 ([enllaç](#)). El disseny del Pla Estratègic de la Facultat compta amb 4 línies principals. Un cop redactat el Pla Estratègic de la Facultat s'ha realitzat una **Anàlisi de l'alineament dels objectius Facultat de Filosofia i Lletres – UAB** ([enllaç document](#)). De la comparació es dedueix que:

- Tots els objectius estratègics de la UAB s'alineen amb un o més objectius estratègics de la Facultat.
- En els **informes de seguiment del SGIQ**, a més de fer un seguiment de l'assoliment dels objectius estratègics de la Facultat, es comparen els resultats dels indicadors amb els **resultats globals de la UAB**.

El seguiment de la Política de Qualitat i el grau d'acompliment dels objectius estratègics de la Facultat queden recollits en:

- a) El document de Retiment de Comptes del Pla d'Acció i el Quadre de Comandament. Són els documents principals per a l'avaluació del compliment dels objectius establerts pel Pla Estratègic ([enllaç](#)). S'han descrit en l'apartat anterior.
- b) Els informes de revisió del SGIQ ([enllaç](#)).
- c) Els informes de seguiment de Centre ([enllaç ISC](#)).
- d) Els informes anuals de la degana, sobre la gestió de Centre, que inclouen una explicació dels avenços en les quatre línies estratègiques de la Facultat ([enllaç](#)).

Del **seguiment de la Política de Qualitat** sorgeixen un seguit d'actuacions que constitueixen una part del Pla de Millores de la Facultat ([enllaç](#)) mitjançant millores específiques proposades en la revisió del Procés PE01 del SGIQ. El **Pla de Millores** és un document viu que recull les actuacions concretes que duen a terme els diferents estaments i òrgans de la Facultat, com a producte de:

- El desplegament i implementació dels objectius i accions previstes inicialment en el Pla Estratègic del Centre.
- Les millores proposades al llarg del seguiment del Centre i, concretament del Pla Estratègic, a conseqüència del contrast entre les previsions del pla i la realitat concreta i conjuntural de funcionament dels programes formatius, el context institucional, etc.
- Millores derivades de la implantació del SGIQ.
- Millores derivades del seguiment continu del Sistema de Garantia de Qualitat.
- Millores relacionades directament amb el seguiment de titulacions concretes, proposades per les comissions de docència de graus i de màsters i que apareixen a l'informe de seguiment de la Facultat.
- I millores procedents d'informes d'avaluació d'AQU arran de modificacions substancials i verificacions de titulacions.

En total, el [Pla de millores](#) de la Facultat conté 887 millores entre l'històric i les millores en curs. Les millores incorporades des del curs 2022-23 han estat 196 de les quals 179 corresponen a millores introduïdes per les titulacions i 17 (xifra provisional a falta d'incorporar les de la darrer revisió del SGIQ) per la revisió del SGIQ.

En data desembre 2025 la Facultat compta amb un total de 887 propostes de millora, el 70,30% de les quals han estat finalitzades, el 13,50% han estat desestimades i el 16,20% es troben en procés. Podem dir, doncs, que tant l'equip de deganat com els diferents coordinadors i coordinadores de titulació fan un gran esforç per assolir les millores proposades en el termini establert.

4. El Sistema de Garantia Interna de Qualitat de la Facultat (SGIQ)

4.1. Objectius del SGIQ de la Facultat

Els objectius generals del SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres són els següents:

1. Crear **programes formatius de grau i de màster que s'ajustin a les necessitats de la societat i que afavoreixin la inserció laboral** de l'alumnat i l'eventual continuació dels seus estudis.
2. **Adequar l'oferta formativa als requisits legals**, a les directrius autonòmiques, estatals i europees referents a qualitat, a l'estratègia i normativa de la UAB en relació al disseny de titulacions de grau i de màster i als recursos disponibles.
3. Dissenyar i difondre un **sistema de suport i orientació a l'alumnat** al llarg del desenvolupament de la seva trajectòria formativa.
4. Crear processos sistemàtics de **recollida i anàlisi d'informació** que permetin conèixer, monitoritzar, avaluar i mostrar públicament el desenvolupament de l'activitat acadèmica i de l'adequació dels programes formatius oferts segons les necessitats de formació reconegudes.
5. Crear processos per garantir l'**adequació de la programació docent i de les guies docents** als plans d'estudis verificats.
6. Dissenyar processos per garantir l'adequat desenvolupament de **l'avaluació continuada, les pràctiques externes, el treball de fi d'estudis i el programa de mobilitat**.
7. Crear processos per conèixer les **necessitats i el grau de satisfacció** de l'alumnat, del professorat, del personal d'administració i serveis i, eventualment, dels agents externs implicats en l'oferta formativa (ocupadors/-res, tutors/-res de pràctiques externes...).
8. Disposar de mecanismes de **recollida de queixes i suggeriments** i del seguiment de la seva

resposta.

9. Dissenyar, en la mesura de les competències del Centre, processos per **avaluar els recursos humans, materials i de serveis** que permetin el desenvolupament de l'activitat docent i d'investigació en les millors condicions.
10. Promoure i facilitar la **formació continuada del personal docent i investigador i del personal d'administració i serveis**, fomentant la seva motivació i la seva participació activa en la millora continuada de la qualitat.
11. Publicar periòdicament i actualitzada informació sobre les titulacions, la programació docent i les guies docents, per tal d'**assegurar la transparència** i promocionar els estudis.
12. Garantir **l'accés públic als documents que permeten el retiment de comptes** als diferents grups d'interès i a la societat en general.
13. Avaluar els resultats dels processos de gestió desenvolupats i, en funció d'aquests, **adoptar mesures de millora i correcció** adequades.
14. Dur a terme el **seguiment i la revisió periòdica de les accions de millora** establertes.

Per aconseguir aquests objectius, la Facultat de Filosofia i Lletres s'ha dotat d'un SGIQ que organitza els processos que es desenvolupen en els diversos àmbits formatius, d'investigació i de gestió en consonància amb el SGIQ marc de la UAB.

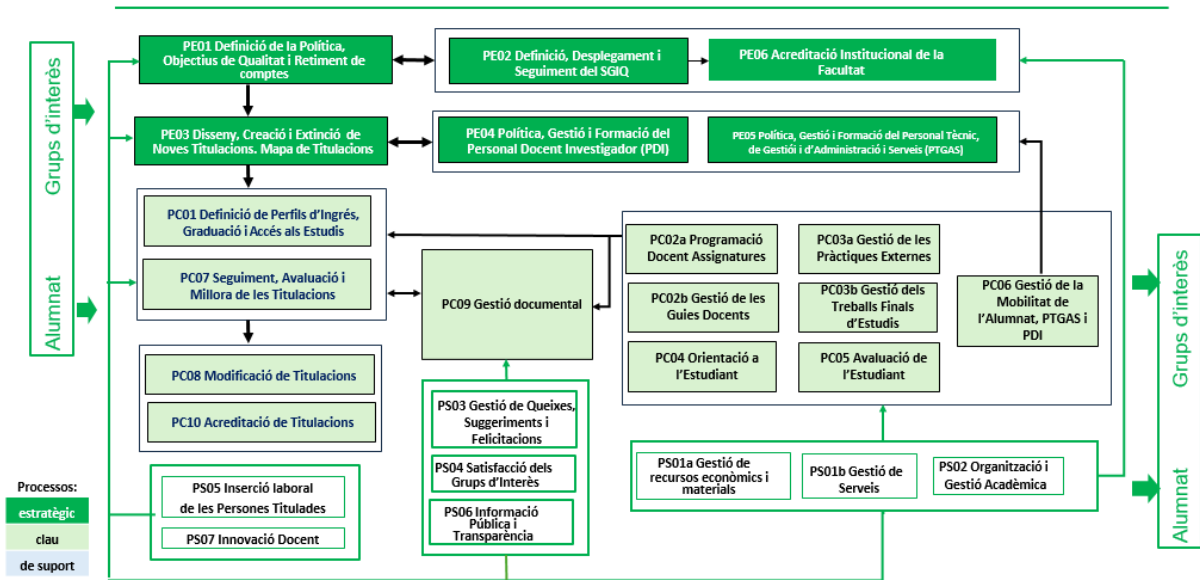
4.2. Organització del SGIQ de la Facultat

El SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres està conformat per un conjunt de processos classificats en tres categories: processos estratègics, processos clau i processos de suport.

- Els **processos estratègics** s'ocupen de la planificació i la presa de decisions que orienten la Facultat cap als seus objectius a llarg termini.
- Els **processos clau** són aquells directament vinculats al procés educatiu i són, per tant, els processos que tenen un impacte més significatiu en l'alumnat.
- Els **processos de suport** donen suport als processos clau o estratègics, facilitant recursos i condicions perquè funcionin correctament.

MAPA DE PROCESSOS DEL SGIQ

Versió 2025



4.3. Processos del SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres

TIPOLOGIA	PROCÉS	
PROCESSOS ESTRATÈGICS	PE01	Definició de la política, objectius de qualitat i retiment de comptes
	PE02	Definició, desplegament i revisió del SGIQ
	PE03	Disseny, Creació i Extinció de titulacions. Mapa de titulacions
	PE04	Política, Gestió i Formació del Personal Docent i Investigador (PDI)
	PE05	Política, gestió i formació del Personal d'Administració i Serveis (PTGAS)
	PE06	Acreditació Institucional de Centre
PROCESSOS CLAU	PC01	Definició i revisió dels perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis
	PC02a	Programació docent de les assignatures
	PC02b	Gestió de les guies docents
	PC03a	Gestió de les pràctiques externes
	PC03b	Gestió del treball final d'estudis
	PC04	Orientació a l'alumnat
	PC05	Avaluació de l'alumnat
	PC06	Gestió de la mobilitat de l'alumnat, PAS i PDI
	PC07	Seguiment, avaluació i millora de les titulacions
	PC08	Modificació de titulacions
PC09	Gestió documental del SGIQ	
PC10	Acreditació de titulacions oficials	
PROCESSOS DE SUPORT	PS01a	Gestió de recursos econòmics i materials
	PS01b	Gestió de serveis
	PS02	Organització i gestió acadèmica
	PS03	Gestió de queixes, suggeriments i felicitacions

	PS04	Satisfacció dels grups d'interès
	PS05	Inserció laboral de les persones titulades
	PS06	Informació pública i transparència
	PS07	Innovació Docent

4.4. Directrius AUDIT

El manual de processos s'ha desenvolupat prenent com a fil conductor les directrius del programa AUDIT. La taula següent mostra quins són els processos que donen resposta a cada una de les 7 directrius AUDIT, així com els objectius dels mateixos.

Directriu AUDIT	Objectius	Procés
1. Com la Universitat defineix la seva política i els seus objectius de qualitat i de la formació	Definir els objectius i la política de qualitat de la Universitat com a part indistingible al Pla director. Determinar, avaluar i revisar periòdicament els objectius i la política de qualitat. Assignar recursos i establir les responsabilitats que facin possible assolir els esmentats objectius.	PE01. Definició de la política, els objectius de qualitat i el retiment de comptes
2. Com la Universitat garanteix la qualitat dels programes formatius.	Determinar, avaluar i revisar periòdicament l'oferta formativa de la Universitat (mapa de titulacions), detectant les necessitats de la societat en matèria d'educació superior, definint els objectius educatius, dissenyant els plans d'estudi d'acord amb els criteris d'acreditació vigents i utilitzant els resultats de l'avaluació per millorar l'eficiència de l'oferta formativa.	PE02. Definició, desplegament i revisió delSGIQ PE03. Disseny, Creació i Extinció de titulacions. Mapa de titulacions PE06. Acreditació Institucional del Centre PC07. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions PC08. Modificació de titulacions PC10. Acreditació de titulacions oficials PS04 Satisfacció dels grups d'interès PS05. Inserció laboral de les persones titulades
3. Com la Universitat desenvolupa els seus programes formatius per afavorir l'aprenentatge de l'estudiant.	Determinar, avaluar i revisar periòdicament les accions implicades en el desenvolupament dels programes formatius en el seu sentit més ampli, incloses les accions orientades a afavorir l'aprenentatge dels estudiants.	PC01. Definició i revisió dels perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis PC02a. Programació docent de les assignatures. PC02b. Gestió de les guies docents PC03a. Gestió de les pràctiques externes

		<p>PC03b Gestió dels treballs de final d'estudis</p> <p>PC04. Orientació a l'alumnat</p> <p>PC05. Avaluació de l'alumnat</p> <p>PC06. Gestió de la mobilitat de l'alumnat, PTGAS i PDI</p> <p>PC07. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions</p> <p>PC10. Acreditació de titulacions oficials</p> <p>PS02. Organització i gestió acadèmica</p> <p>PS03. Gestió de suggeriments, queixes i felicitacions</p> <p>PS07. Innovació Docent</p>
<p>4. Com la Universitat garanteix la qualitat del personal acadèmic i PTGAS.</p>	<p>Establir els cursos a través dels quals es defineix la política de personal de la Universitat, referent a les necessitats de personal i a la carrera professional del PDI i del PTGAS. Avaluar i revisar periòdicament els objectius de la política de personal, promovent-ne la modificació sempre que sigui necessari per assolir una gestió eficient dels RH (referents al personal relacionat amb la formació) de la Universitat.</p>	<p>PE04. Política, Gestió i Formació del Personal Docent i Investigador (PDI)</p> <p>PE05. Política, gestió i formació del Personal d'Administració i Serveis (PTGAS)</p> <p>PC02a. Programació docent de les assignatures.</p> <p>PS04. Satisfacció dels grups d'interès</p> <p>PS07 Innovació docent</p>
<p>5. Com la Universitat garanteix la qualitat dels seus recursos materials i dels seus serveis.</p>	<p>Gestionar de forma eficaç els recursos materials (infraestructures, locals i equipament) per assegurar que les accions formatives puguin desenvolupar-se amb eficàcia i amb la qualitat requerida</p>	<p>PS01a. Gestió de recursos econòmics i materials</p> <p>PS01b. Gestió de serveis</p>
<p>6. Com la Universitat recull i analitza els resultats per a la millora dels seus programes formatius.</p>	<p>Establir els camins de recollida d'evidències i facilitar l'accés a la informació a les persones encarregades d'analitzar-les, amb l'objectiu d'avaluar i revisar periòdicament els programes formatius de la universitat i el funcionament del sistema de qualitat mateix.</p>	<p>PC07. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions</p> <p>PC09. Gestió documental del SGIQ</p> <p>PC10. Acreditació de titulacions oficials</p>
<p>7. Com la Universitat publica la informació i ret comptes sobre els seus programes formatius.</p>	<p>Garantir l'accés a la informació sobre els programes formatius als col·lectius implicats en els mateixos (professors, alumnes,</p>	<p>PC07. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions</p> <p>PC09. Gestió documental del SGIQ</p>

	PAS i societat). Retre comptes quan correspongui a tots els col·lectius implicats sobre els resultats del programa formatiu en el seu sentit més ampli (Pla director, oferta formativa, desenvolupament dels programes, personal PDI i PAS, recursos materials).	PC10. Acreditació de titulacions oficials PS06. Informació pública i rendició de comptes
--	--	---

4.5. Responsabilitats lligades al SGIQ i grups d'interès

Responsabilitats lligades al SGIQ

A continuació, es detalla l'estructura de la gestió de la Qualitat de la Facultat de Filosofia i Lletres, a data 24 de febrer de 2026:

- **Degana:** responsable de la definició dels objectius i de la política de Qualitat de la Facultat de Filosofia i Lletres, emmarcats per les directrius establertes per la UAB.
- **Vicedegà de Qualitat i Pla Estratègic:** responsable del desplegament del SGIQ de la Facultat, així com del seguiment dels objectius, fites i indicadors incorporats als documents del Pla Estratègic.
- **Persones responsables dels processos del SGIQ:** cadascun dels processos del sistema de gestió de la Facultat disposa d'un o d'una responsable del procés, membre de l'Equip de Deganat o l'administrador de Centre, i d'un o una responsable de la gestió del procés. En el [Manual del SGIQ](#), pàg. 26-27, es pot consultar la taula completa de responsabilitats en vigor durant el període 2024-2030.
- **Comissió de Qualitat Docent:** la Comissió de Qualitat Docent ([enllaç](#)) és una comissió específica amb competències sobre el seguiment dels objectius de qualitat de la Facultat. Es crea com a comissió delegada de la Junta Permanent de la Facultat en aplicació de l'article 15.I del Reglament de la Facultat de Filosofia i Lletres. La Comissió de Qualitat Docent té el seu propi [reglament](#) on s'especifiquen els seus objectius, funcions i composició.
- **Gestió de la Qualitat Docent de la Facultat:** va ser creada a finals de l'any 2016 amb l'objectiu de donar suport tècnic a l'equip de govern de la Facultat per a totes aquelles qüestions relacionades amb la Qualitat Docent. La Gestió de Qualitat docent de la Facultat de Filosofia i Lletres està integrada per un gestor de Qualitat (categoria laboral A2.22.2), i una administrativa responsable de Qualitat (categoria laboral C22.1), aquesta darrera plaça es va crear al 2023, i l'equip passa a tenir dues persones. ([enllaç web](#)).

	Responsabilitat	Corresponsabilitat	Gestió
PE01. Definició de la política, objectius de qualitat i retiment de comptes	Degà o degana	Vicedeganat responsable de Qualitat	Gestor o gestora de Qualitat
PE02. Definició, desplegament i seguiment del SGIQ	Vicedeganat responsable de Qualitat		Gestor o gestora de Qualitat
PE03. Creació i disseny de noves titulacions. Mapa de titulacions	Degà o degana	Vicedeganat responsable de Qualitat	Gestor o gestora de Qualitat
PE04. Política, Gestió i Formació del Personal Docent i Investigador (PDI)	Degà o degana	Vicedeganat responsable de Qualitat	Secretaria del Deganat
PE05. Política, Gestió i Formació del Personal d'Administració i Serveis (PAS)	Administrador o administradora de Centre		Administrador o Administradora de Centre
PE06. Acreditació Institucional del Centre	Degà o degana	Vicedeganat responsable de Qualitat	Gestor o gestora de Qualitat
PC01. Definició dels perfils d'ingrés, graduació i accés als estudis	Vicedeganat responsable de Qualitat	Vicedeganat responsable de Graus Vicedeganat responsable de Postgrau	Gestor o gestora Acadèmic/a
PC02a. Programació docent de les assignatures	Vicedeganat responsable de Graus	Vicedeganat responsable de Postgrau	Gestor o gestora de Programació Docent
PC02b. Gestió de les guies docents	Vicedeganat responsable de Postgrau	Vicedeganat responsable de Graus	Coordinacions de Titulació
PC03a. Gestió de les pràctiques externes	Vicedeganat responsable d'Ocupabilitat i Mobilitat	Vicedeganat responsable d'Alumnat i de Promoció	Gestor o gestora Acadèmic/a
PC03b. Gestió dels Treballs de Final d'Estudis	Vicedeganat responsable de Graus	Vicedeganat responsable de Postgrau	Gestor o gestora Acadèmic/a
PC04. Orientació a l'alumnat	Vicedeganat responsable d'Alumnat i de Promoció	Vicedeganat responsable de Qualitat	Gestor o gestora Acadèmic/a
PC05. Avaluació de l'alumnat	Vicedeganat responsable de Postgrau	Vicedeganat responsable de Graus	Gestor o gestora Acadèmic/a
PC06. Gestió de la mobilitat de l'alumnat, PAS i PDI	Vicedeganat responsable d'Ocupabilitat i Mobilitat	Vicedeganat responsable d'Alumnat i de Promoció	Gestor o gestora Acadèmic/a
PC07. Seguiment, avaluació i millora de les titulacions	Vicedeganat responsable de Qualitat		Gestor o gestora de Qualitat
PC08. Modificació i extinció de titulacions	Vicedeganat responsable de Qualitat		Gestor o gestora de Qualitat
PC09. Gestió documental del SGIQ	Vicedeganat responsable de Qualitat	Secretari o Secretària de Facultat i Vicedeganat d'Economia	Secretaria del Deganat
PC10 Acreditació de titulacions oficials	Vicedeganat responsable de Qualitat		Gestor o gestora de Qualitat
PS01a. Gestió de recursos econòmics imatèrials	Secretari o Secretària de Facultat i Vicedeganat d'Economia		Administrador o administradora de Centre
PS01a. Gestió de serveis	Secretari o Secretària de Facultat i Vicedeganat d'Economia		Administrador o administradora de Centre
PS02. Organització i gestió acadèmica	Vicedeganat responsable de Postgrau	Vicedeganat responsable de Graus	Gestor Acadèmic

PS03. Gestió de suggeriments, queixes i felicitacions	Vicedeganat responsable d'Alumnat i de Promoció		Administrador o administradora de Centre
PS04. Satisfacció dels grups d'interès	Vicedeganat responsable de Qualitat	Vicedeganat responsable d'Alumnat i de Promoció	Gestor o gestora de Qualitat
PS05. Inserció laboral de les persones titulades	Vicedeganat responsable d'Ocupabilitat i Mobilitat	Vicedeganat responsable d'Alumnat i de Promoció	Gestor o gestora Acadèmic/a
PS06. Informació pública i transparència	Vicedeganat responsable de comunicació		Administrador o administradora de Centre
PS07. Innovació docent del PDI	Vicedeganat responsable de Graus i d'Innovació Docent		Gestor o gestora de Qualitat

Grups d'interès

Definim els grups d'interès com el conjunt de col·lectius, persones individuals o institucions directament relacionades amb el desenvolupament dels programes formatius i amb els seus resultats. N'identifiquem cinc, cadascun dels quals té les seves vies de participació en la Facultat:

Grup d'interès	Vies de participació
L'alumnat	Participació en els òrgans de govern de la Facultat: Consell de Centre, Junta Permanent i les seves comissions delegades:
El professorat que imparteix docència a la Facultat	Comissió d'Ordenació Acadèmica. Estudis de Grau (Reglament).
El personal tècnic, de gestió, administració i serveis (PTGAS)	Comissió d'Ordenació Acadèmica. Estudis de Màster (Reglament). Comissió de Qualitat (Reglament). Comissió d'Igualtat (Reglament). Comissió de Sostenibilitat de les Facultats de Filosofia i Lletres i de Psicologia (en procés de creació). Participació en les Comissions de Docència de les titulacions (reglaments graus , reglaments màsters) Participació en les comissions de verificació i reverificació del títols de grau i màster de la Facultat.
Les persones titulades	Mitjançant les enquestes a titulats/des, el programa <i>Alumni</i> i l'acreditació de les titulacions. Participació en les comissions de verificació i reverificació del títols de grau i màster de la Facultat.

<p>La societat en general (ocupadors i ocupadores, representants dels sectors productius i institucions públiques)</p>	<p>Mitjançant els convenis de col·laboració per a les pràctiques externes amb institucions i empreses (culturals, educatives, mitjans de comunicació, etc.) relacionades amb els àmbits de coneixement de la Facultat.</p> <p>Participació en els processos de verificació i acreditació de les titulacions.</p>
--	--

5. Gestió Documental del SGIQ

La gestió de tota la documentació és una activitat bàsica pel funcionament del SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres. L'objectiu principal de la gestió documental és organitzar les accions per a la gestió i la ubicació de la documentació i la informació generada pel SGIQ del Centre, per tal de garantir la creació, arxivament i l'accessibilitat dels diferents documents de manera fiable i controlada.

La gestió documental implica els àmbits següents:

- Manual del SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres.
- L'informe de revisió del SGIQ de la Facultat
- Processos del SGIQ de la Facultat, gestionats per cadascun dels àmbits tècnics de suport de cada procés. L'estructura documental del procés inclou els possibles procediments, la documentació associada (*input*), la documentació generada (*output*), els indicadors, l'informe de revisió del procés i el pla de millora corresponent.
- Planificació de la revisió dels processos del SGIQ

El procés [PC09 \(Gestió documental del SGIQ\)](#) formalitza l'actuació de la Facultat en matèria de gestió documental.

5.1 Les dades

La UAB disposa d'un sistema de bases de dades, *datawarehouse*, que recopila una gran part de la informació generada a la Universitat en relació amb 5 àmbits: gestió acadèmica, recursos humans, investigació, gestió econòmica i infraestructures. L'àmbit de gestió acadèmica en particular emmagatzema dades sobre preinscripció i accés universitari, matrícula, rendiment acadèmic i plans docents, entre d'altres.

El sistema de bases de dades permet, a més, definir informes transversals que visualitzen la informació d'una manera personalitzada segons les necessitats de l'usuari. Les dades del *datawarehouse* estan sotmeses als mateixos filtres i processos de validació de la informació que el sistema interuniversitari català UNEIX, la qual cosa en garanteix la fiabilitat.

A més del *datawarehouse*, les aplicacions corporatives de l'àmbit acadèmic de la Universitat

recopilen tota la informació sobre plans d'estudi, professorat, plans docents, qualificacions i expedients acadèmics dels estudiants.

La transparència de les dades es realitza mitjançant:

- El sistema d'indicadors de qualitat de les titulacions (SIQ):
https://siq.uab.cat/siq_public/centre/101/
- La fitxa de cadascuna de les titulacions de [grau](#) i de [universitari](#)
- EUC (<https://estudis.aqu.cat/>) Informació sobre la qualitat dels estudis oficials universitaris de Catalunya.
- Catàleg d'indicadors del SGIQ de la Facultat de Filosofia i Lletres.

El gestor documental

El SGIQ requereix un gestor documental informàtic i un sistema de gestió documental que defineixi el flux dels documents i el temps que s'han de guardar, que identifiqui clarament la vigència del document, que asseguri la gestió de versions i, sens dubte, que permeti recuperar els documents d'una forma eficient quan es requereixi.

El control de documents i versions

En cada procés s'especifiquen els documents necessaris perquè es pugui desenvolupar (documents associats o *inputs*), els documents que es generen en el procés (*outputs*), els indicadors i els llocs d'on s'obtenen les dades dels indicadors.

El document explicatiu de cada procés duu una primera pàgina de portada amb informació sobre el títol del document, el número de versió, la data d'entrada, la comissió que ha aprovat el document i la persona que ha realitzat la revisió del document.

5.2. Informació pública i rendició de comptes

5.2.1. Informació pública

La Facultat de Filosofia i Lletres està fortament compromesa amb els conceptes de transparència i rendició de comptes. El procés PS06 (informació pública i transparència) formalitza l'actuació de la Facultat de Filosofia i Lletres en matèria d'informació pública oberta, transversal i actualitzada i preveu els instruments necessaris per a actuar conforme amb ells:

1. La pàgina web del Centre (<http://www.uab.cat/lletres/>), d'accés universal a través de la qual es difonen els programes formatius, el Sistema de Garantia Interna de Qualitat, les notícies, les actuacions i els esdeveniments de la vida

universitària.

2. L'informe anual que el degà o degana presenta al Consell de Centre o a la Junta Permanent.
3. L'informe de seguiment de les titulacions i del centre que s'elabora en el marc del procés **PC07** i que se sotmet a aprovació a la Junta Permanent del Centre
4. La documentació associada al procés **PC10** d'acreditació de titulacions (Autoinforme d'acreditació i informe d'avaluació de l'Agència de qualitat).

5.2.2. Rendició de comptes interna

La rendició de comptes interna es realitza a través de les comissions competents en els programes formatius:

1. **Consell de Centre i Junta Permanent** on el degà o la degana fa balanç de la política de qualitat i del grau de compliment dels objectius estratègics de la Facultat (Procés PE01: Definició de la política, objectius de qualitat i retiment de comptes).
2. **Consell de Centre, Junta Permanent i les seves comissions delegades** (Comissió de Qualitat Docent, Comissió d'Ordenació Acadèmica dels Estudis de Grau, Comissió d'Ordenació Acadèmica dels Estudis de Màster) on es fa balanç i retiment del seguiment conjunt de les titulacions del centre.
3. **Comissions de Docència de les titulacions**, per fer el seguiment i la planificació de les millores de cada titulació individualment.

En tots aquests òrgans hi ha representació de professorat, alumnat i PTGAS, que reben informació i tenen la capacitat de sol·licitar explicacions detallades, discutir i rebatre les argumentacions presentades i proposar alternatives.

5.2.3. Rendició de comptes externa

El procés [PS06](#) (Informació pública i transparència) formalitza l'actuació de la Facultat de Filosofia i Lletres en matèria d'informació pública i transparència.